

ATTESTATION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE CONCERNANT LE RESPECT
DES LOIS, RÈGLEMENTS ET NORMES EN VIGUEUR

Municipalité : _____

Nom du programme : _____

Numéro de dossier : _____

J'atteste que les mesures appropriées ont été prises afin que les contrats nécessaires à la réalisation du projet approuvé dans le programme en objet bénéficiant d'une aide financière ont été octroyés dans le respect des lois, règlements et normes en vigueur, incluant le règlement de gestion contractuelle de la Municipalité.

J'atteste également que les coûts réclamés au Ministère ont été payés pour les études au sous-volet 1.1 ou pour les travaux au sous-volet 1.2, prévus à la convention d'aide financière, que les frais d'intérêts réclamés au sous-volet 1.1, le cas échéant, constituent des frais de financement temporaires reliés aux études et que les pièces justificatives originales liées aux coûts réclamés demeurent disponibles aux fins de vérification.

Nom du directeur / de la directrice général(e)

Signature

Date