

RÈGLEMENT SUR LA DIFFUSION DE L'INFORMATION ET SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

TERMES GÉNÉRIQUES RELATIFS AU BUT DU DÉPLACEMENT DANS LE CADRE DE LA SAISIE DE DONNÉES RELATIVES AUX FRAIS DE DÉPLACEMENT

Allocution ou Présentation – [Événement si non confidentiel]

Exemples : Allocution – Journée d'accueil des nouveaux employés et nouvelles employées
Présentation – Congrès de l'Union des municipalités du Québec

Annonce publique – [Sujet ou événement]

Exemples : Annonce publique – Investissements
Annonce publique – Inauguration

Participation – [Événement si non confidentiel]

Exemples : Participation – Conseil des ministres
Participation – Conseil des sous-ministres et des dirigeants d'organismes
Participation – Travaux ou commissions parlementaires
Participation – Départ à la retraite

Représentation – [Événement si non confidentiel]

Exemple : Représentation – Championnat de chasse-neige

Réunion de travail – [Sujet si non confidentiel]

Exemples : Réunion de travail – Réunion de travail du Comité AIPRP
Réunion de travail – Rencontre d'équipe du Service de la coordination et du renforcement de l'expertise
Réunion de travail – Rencontre de gestion ministérielle du Comité directeur sur la protection de l'intégrité des contrats publics

Rencontre interministérielle – [Sujet si non confidentiel]

Exemple : Rencontre interministérielle – Stratégie gouvernementale de développement durable

Rencontre de partenaire – [Nom du partenaire si l'objet de la rencontre est non confidentiel]

Exemple : Rencontre de partenaire – Association du transport urbain du Québec

Visite régionale – [Nom de la région ou du lieu si l'objet de la rencontre est non confidentiel]

Exemples : Visite régionale – Mauricie et Centre-du-Québec
Visite régionale – Chaudière-Appalaches : chantier de l'autoroute 73
Visite régionale – Capitale-Nationale : école Joseph-François-Perrault

Tournée ministérielle – [Sujet]

Exemple : Tournée ministérielle – Tournée de consultation du secteur minier

Travail hors port d'attache – [Lieu de travail]

Exemple : Travail hors port d'attache – Bureaux administratifs de la région de l'Outaouais

Travail aux sièges sociaux (exemple : Québec, Montréal)

Le **but du déplacement** doit être concis, mais clair. Peu de précautions sont à prendre lorsqu'il s'agit d'une information à caractère public (exemples : inauguration d'une bibliothèque, accompagnement d'un ou d'une ministre lors d'une mission, conférence dans une université, etc.). Par contre, lorsqu'il s'agit d'un déplacement concernant un dossier en particulier, l'organisme doit être vigilant pour ne pas dévoiler des informations qui seraient gardées confidentielles si une demande d'accès était formulée en vertu de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels. Dans une telle situation, il indiquera, par exemple, « rencontre de travail ». Toutefois, si la prudence est de mise dans des situations particulières, elle doit s'exercer en considérant les objectifs d'une plus grande transparence de l'administration publique.

2015-06-04