

### RÈGLEMENT SUR LA DIFFUSION DE L'INFORMATION ET SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

#### TERMES GÉNÉRIQUES RELATIFS AU BUT DU DÉPLACEMENT DANS LE CADRE DE LA SAISIE DE DONNÉES RELATIVES AUX FRAIS DE DÉPLACEMENT

##### **Allocution ou Présentation** – [Événement si non confidentiel]

Exemples : Allocution – Journée d'accueil des nouveaux employés et nouvelles employées  
Présentation – Congrès de l'Union des municipalités du Québec

##### **Annonce publique** – [Sujet ou événement]

Exemples : Annonce publique – Investissements  
Annonce publique – Inauguration

##### **Participation** – [Événement si non confidentiel]

Exemples : Participation – Conseil des ministres  
Participation – Conseil des sous-ministres et des dirigeants d'organismes  
Participation – Travaux ou commissions parlementaires  
Participation – Départ à la retraite

##### **Représentation** – [Événement si non confidentiel]

Exemple : Représentation – Championnat de chasse-neige

##### **Réunion de travail** – [Sujet si non confidentiel]

Exemples : Réunion de travail – Réunion de travail du Comité AIPRP  
Réunion de travail – Rencontre d'équipe du Service de la coordination et du renforcement de l'expertise  
Réunion de travail – Rencontre de gestion ministérielle du Comité directeur sur la protection de l'intégrité des contrats publics

##### **Rencontre interministérielle** – [Sujet si non confidentiel]

Exemple : Rencontre interministérielle – Stratégie gouvernementale de développement durable

##### **Rencontre de partenaire** – [Nom du partenaire si l'objet de la rencontre est non confidentiel]

Exemple : Rencontre de partenaire – Association du transport urbain du Québec

##### **Visite régionale** – [Nom de la région ou du lieu si l'objet de la rencontre est non confidentiel]

Exemples : Visite régionale – Mauricie et Centre-du-Québec  
Visite régionale – Chaudière-Appalaches : chantier de l'autoroute 73  
Visite régionale – Capitale-Nationale : école Joseph-François-Perrault

##### **Tournée ministérielle** – [Sujet]

Exemple : Tournée ministérielle – Tournée de consultation du secteur minier

##### **Travail hors port d'attache** – [Lieu de travail]

Exemple : Travail hors port d'attache – Bureaux administratifs de la région de l'Outaouais

##### **Travail aux sièges sociaux (exemple : Québec, Montréal)**

Le **but du déplacement** doit être concis, mais clair. Peu de précautions sont à prendre lorsqu'il s'agit d'une information à caractère public (exemples : inauguration d'une bibliothèque, accompagnement d'un ou d'une ministre lors d'une mission, conférence dans une université, etc.). Par contre, lorsqu'il s'agit d'un déplacement concernant un dossier en particulier, l'organisme doit être vigilant pour ne pas dévoiler des informations qui seraient gardées confidentielles si une demande d'accès était formulée en vertu de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels. Dans une telle situation, il indiquera, par exemple, « rencontre de travail ». Toutefois, si la prudence est de mise dans des situations particulières, elle doit s'exercer en considérant les objectifs d'une plus grande transparence de l'administration publique.

2015-06-04