



Désignation d'un personnage ou d'un événement historique

Présentation

La *Loi sur le patrimoine culturel* (RLRQ, chapitre P-9.002) confère au ministre de la Culture et des Communications le pouvoir de désigner un personnage ou un événement historique (article 13).

Pour établir l'intérêt patrimonial d'un personnage ou d'un événement historique, le ministre utilise la [méthode d'évaluation](#) prévue par la Loi (article 11.1, paragraphe 2). Le ministre s'est également doté de [lignes directrices](#) concernant la désignation d'un personnage ou d'un événement historique.

Il est possible de proposer au ministre la désignation d'un personnage ou d'un événement historique en utilisant le présent formulaire. La personne faisant la proposition est invitée à fournir toute l'information dont elle dispose sur le personnage ou l'événement concerné.

Conformément à la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (RLRQ, chapitre A-2.1), les renseignements personnels recueillis au moyen du présent formulaire seront conservés de façon sécuritaire et ne seront rendus accessibles qu'aux seules personnes autorisées à traiter cette proposition.

Définition

Un **personnage historique** est une personne ayant réellement existé, maintenant décédée, et ayant joué un rôle dans l'histoire du Québec ou un domaine de cette histoire. Il peut également s'agir d'un groupe de tels personnages. Exemples : [Thérèse Casgrain](#), [Louis Cyr](#) et [Marie Guyart](#).

Un **événement historique** est un fait qui s'est produit dans le passé ou l'aboutissement d'un processus historique au Québec ou dans un domaine de son histoire. Il peut être associé à une date précise, mais il peut aussi être lié de façon plus large à une période ou à un contexte historique. Exemples : la [fondation des Cercles de Fermières du Québec](#), la [création d'Hydro-Québec](#) et la [parution du roman *L'avalée des avalés* de Réjean Ducharme](#).

1. Identification du personnage ou de l'événement

Nom :

Inscrivez le nom utilisé couramment ou qui représente le mieux l'élément patrimonial (exemples : Louis-Joseph Papineau, Ursulines de Québec et bataille de Montmorency). Il ne s'agit pas nécessairement du nom sous lequel sera connu l'élément patrimonial s'il est désigné.

Dates

Dans le cas d'un personnage historique, indiquez son année de naissance et celle de son décès. S'il s'agit d'un groupe de personnages historiques, indiquez les dates significatives. Dans le cas d'un événement historique, indiquez la date à laquelle est survenu l'événement ou la période pendant laquelle il s'est déroulé.

1. Identification du personnage ou de l'événement (suite)

Si vous manquez d'espace, veuillez utiliser l'[annexe I](#).

Présentation

Dans le cas d'un personnage historique ou d'un groupe de personnages historiques, fournissez les principaux éléments biographiques. Dans le cas d'un événement historique, résumez les faits.

2. Intérêt patrimonial du personnage ou de l'événement

Si vous manquez d'espace, veuillez utiliser l'[annexe II](#).

Fournissez des informations pour aider le Ministère à établir l'intérêt patrimonial du personnage ou de l'événement, selon les critères d'évaluation définis dans la [méthode d'évaluation](#). Exemples :

- activités ou réalisations marquantes du personnage;
- répercussions du personnage ou de l'événement dans le temps;
- éléments de l'histoire du Québec qu'évoque le personnage ou l'événement (cause, mouvement, tradition, phénomène, période ou contexte significatif);
- témoignages de reconnaissance dont bénéficie le personnage ou l'événement, ou documentation existante (les détailler, le cas échéant).

3. Informations complémentaires

Ajoutez ici toute autre information pertinente pour la compréhension et l'analyse de la proposition du personnage ou de l'événement.

Votre proposition doit aussi prendre en considération l'aspect de l'opportunité d'accorder le statut légal. Vous devez donc fournir ici de l'information sur un événement ou un anniversaire à venir qui rendrait cette désignation particulièrement opportune, le cas échéant.

Mentionnez des démarches qui auraient été entreprises auprès d'autres instances (municipalité, organisme, etc.) en faveur de la valorisation de ce personnage ou de cet événement.

4. Documentation en appui

- Documents de référence pertinents**
Étude patrimoniale, article, biographie, synthèse historique, monographie, etc. Fournissez les références bibliographiques exactes.
- Documentation visuelle**
Indiquez la source de chaque image.
- Documents d'appui**
Pétition, lettre, résolution, etc.

5. Identification de la personne ou de l'organisme faisant la proposition

Nom de la personne ou de l'organisme qui fait la proposition :
S'il s'agit d'un organisme, inscrivez le nom de sa représentante ou de son représentant.

Adresse (numéro, rue, ville, village ou municipalité et province) :

Téléphone :

Courriel :

6. Signature

Signature :

Date (aaaa-mm-jj) :

ENVOI DU FORMULAIRE

Le formulaire rempli et signé ainsi que les documents qui l'accompagnent doivent être envoyés au ou à la registraire du patrimoine culturel par courriel, à registraire.patrimoineculturel@mcc.gouv.qc.ca, ou par la poste, à :

Registraire du patrimoine culturel
Direction des politiques et de l'évaluation patrimoniale
Ministère de la Culture et des Communications
225, Grande Allée Est, RC, bloc C
Québec (Québec) G1R 5G5

ANNEXE I - Identification du personnage ou de l'événement (suite)

Présentation

