



TRANSPORT HORS DU QUÉBEC D'UN BIEN PATRIMONIAL CLASSÉ

**Présentation**

Le présent formulaire est destiné aux demandes d'autorisation de transporter hors du Québec un bien patrimonial classé.

La [Loi sur le patrimoine culturel](#) prévoit qu'une autorisation du ministre de la Culture et des Communications est obligatoire pour transporter un bien patrimonial classé hors du Québec (article 47).

Les renseignements recueillis dans le cadre du présent formulaire seront traités conformément aux règles de confidentialité prévues à la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (RLRQ, chapitre A-2.1) et ne seront accessibles qu'aux seules personnes qui ont qualité pour les recevoir et dont l'exercice de leurs fonctions le requiert.

**Important**

En vertu de l'article 195 de la *Loi sur le patrimoine culturel*, le ministre peut obtenir de la Cour supérieure du Québec une ordonnance pour faire cesser toute opération ou tout acte entrepris ou continué sans son autorisation, requise en vertu de l'article 47 de la *Loi*, ou fait à l'encontre de l'une des conditions déterminées par lui dans son autorisation.

L'astérisque (\*) indique que l'information est requise pour le traitement de la demande.

**1. Identification du[de la] propriétaire**

\*Nom du[de la] propriétaire :

Nom du[de la] représentant[e] (si le propriétaire est une personne morale) :

\*Adresse (numéro, rue, ville, village ou municipalité et province) :

Code postal :

\*Téléphone :

Poste :

Télécopieur :

Courriel :

**2. Identification du[de la] mandataire** (Remplissez cette section si le[la] propriétaire désigne un[e] mandataire.)

Nom du[de la] mandataire (joignez le mandat, la procuration ou l'autorisation du[de la] propriétaire dûment signé) :

Nom du[de la] représentant[e] (si le mandataire est une personne morale) :

Adresse (numéro, rue, ville, village ou municipalité et province) :

Code postal :

Téléphone :

Poste :

Télécopieur :

Courriel :

L'astérisque (\*) indique que l'information est requise pour le traitement de la demande.

### 3. Informations sur le ou les biens classés

\*Nom :

Au besoin, joignez une liste des noms des biens.

Titre (s'il y a lieu) :

État du ou des biens :  Excellent  Bon  Passable  Mauvais

Description de l'état :

### 4. Renseignements sur le transport hors du Québec

Nom du lieu de la destination :

\*Adresse (numéro, rue, ville, village ou municipalité, province ou État) :

Code postal :

\*Pays :

\*Téléphone :

Poste :

Télécopieur :

Courriel :

Nom de la personne-ressource :

Adresse (numéro, rue, ville, village ou municipalité, province ou État) :

Code postal :

Pays :

Téléphone :

Poste :

Courriel :

\*Raison du transport du bien hors du Québec :

\*Date prévue du départ du bien (aaaa-mm-jj) :

\*Date prévue du retour du bien (aaaa-mm-jj) :

#### Transport à l'aller

Nom du transporteur :

Conditions de transport (moyen de transport, emballage, etc.) :

Transport couvert par des assurances :

Oui  Non

#### Transport au retour

Nom du transporteur :

Conditions de transport (moyen de transport, emballage, etc.) :

Transport couvert par des assurances :

Oui  Non

## 5. Documents joints à la demande

- Photographie(s) du bien  
(Indiquez la source de chaque image si possible).
- Mandat, procuration ou autorisation du[de la] propriétaire (si la section 2 est remplie)
- Liste des noms et des titres des biens (si l'espace est insuffisant à la section 3)
- Autre (précisez) :

## 6. Envoi du formulaire et des renseignements

Le présent formulaire, rempli et signé, ainsi que les documents qui l'accompagnent, peuvent être transmis par courriel à l'adresse suivante : [autorisationpatrimoine@mcc.gouv.qc.ca](mailto:autorisationpatrimoine@mcc.gouv.qc.ca).

Pour acheminer la demande par la poste, référez-vous d'abord à l'[ANNEXE 1](#) et repérez-y les coordonnées du lieu où se situe le bien concerné.

## 7. \*Déclaration

- J'atteste que le transport hors du Québec pour lequel je demande l'autorisation n'a pas été entrepris avant la date de signature de la présente demande et qu'il ne sera pas entrepris avant d'avoir obtenu l'autorisation requise. J'atteste aussi que les documents et les renseignements soumis au Ministère sont exacts.

Signature :

Date (aaaa-mm-jj) :

| Coordonnées  |
|--|
| <p>Toute demande d'autorisation de transport hors du Québec peut être transmise par courriel à l'adresse suivante : <a href="mailto:autorisationpatrimoine@mcc.gouv.qc.ca">autorisationpatrimoine@mcc.gouv.qc.ca</a>.</p> <p>Pour acheminer la demande par la poste ou obtenir des renseignements supplémentaires, référez-vous d'abord au tableau ci-dessous et repérez-y les coordonnées du lieu où se situe le bien concerné.</p> |

| Région administrative             | Coordonnées   |
|-----------------------------------|---|
| <b>01 Bas-Saint-Laurent</b>       | <p><b>Direction du Bas-Saint-Laurent et de la Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine</b></p> <p><b>Bureau du Bas-Saint-Laurent</b><br/>337, rue Moreault, RC, bureau 12<br/>Rimouski (Québec) G5L 1P4<br/>Téléphone : 418 727-3650<br/>Courriel : <a href="mailto:drbslgim@mcc.gouv.qc.ca">drbslgim@mcc.gouv.qc.ca</a></p>   |
| <b>02 Saguenay–Lac-Saint-Jean</b> | <p><b>Direction du Saguenay–Lac-Saint-Jean et de la Côte-Nord</b></p> <p><b>Bureau du Saguenay–Lac-Saint-Jean</b><br/>202, rue Jacques-Cartier Est<br/>Chicoutimi (Québec) G7H 6R8<br/>Téléphone : 418 698-3500<br/>Télécopieur : 418 698-3522<br/>Courriel : <a href="mailto:drslstj@mcc.gouv.qc.ca">drslstj@mcc.gouv.qc.ca</a></p>                                |
| <b>03 Capitale-Nationale</b>      | <p><b>Direction de la Capitale-Nationale et de la Chaudière-Appalaches</b></p> <p><b>Bureau de la Capitale-Nationale</b><br/>225, Grande Allée Est, RC, bloc C<br/>Québec (Québec) G1R 5G5<br/>Téléphone : 418 380-2346<br/>Courriel : <a href="mailto:dcn@mcc.gouv.qc.ca">dcn@mcc.gouv.qc.ca</a></p>   |
| <b>04 Mauricie</b>                | <p><b>Direction de la Mauricie, de l'Estrie et du Centre-du-Québec</b></p> <p><b>Bureau de la Mauricie</b><br/>100, rue Laviolette, bureau 315<br/>Trois-Rivières (Québec) G9A 5S9<br/>Téléphone : 819 371-6001<br/>Télécopieur : 819 371-6984<br/>Courriel : <a href="mailto:drmecq@mcc.gouv.qc.ca">drmecq@mcc.gouv.qc.ca</a></p>                                  |
| <b>05 Estrie</b>                  | <p><b>Direction de la Mauricie, de l'Estrie et du Centre-du-Québec</b></p> <p><b>Bureau de l'Estrie</b><br/>225, rue Frontenac, bureau 410<br/>Sherbrooke (Québec) J1H 1K1<br/>Téléphone : 819 820-3007<br/>Courriel : <a href="mailto:drmecq@mcc.gouv.qc.ca">drmecq@mcc.gouv.qc.ca</a></p>   |
| <b>06 Montréal</b>                | <p><b>Direction générale des régions et de la métropole</b></p> <p>1435, rue de Bleury, bureau 800<br/>Montréal (Québec) H3A 2H7<br/>Téléphone : 514 873-2255<br/>Télécopieur : 514 864-2448<br/>Courriel : <a href="mailto:dm@mcc.gouv.qc.ca">dm@mcc.gouv.qc.ca</a></p>  |
| <b>07 Outaouais</b>               | <p><b>Direction de l'Outaouais, de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec</b></p> <p><b>Bureau de l'Outaouais</b><br/>170, rue de l'Hôtel-de-Ville, 4<sup>e</sup> étage, bureau 4.140<br/>Gatineau (Québec) J8X 4C2<br/>Téléphone : 819 772-3002<br/>Télécopieur : 819 772-3950<br/>Courriel : <a href="mailto:dro@mcc.gouv.qc.ca">dro@mcc.gouv.qc.ca</a></p> |

| Région administrative  | Coordonnées   |
|--|---|
| <b>08 Abitibi-Témiscamingue</b>                                  | <p><b>Direction de l'Outaouais, de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec</b></p> <p><b>Bureau de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec</b><br/> 145, avenue Québec<br/> Rouyn-Noranda (Québec) J9X 6M8<br/> Téléphone : 819 763-3517<br/> Télécopieur : 819 763-3382<br/> Courriel : <a href="mailto:dratnq@mcc.gouv.qc.ca">dratnq@mcc.gouv.qc.ca</a></p> |
| <b>09 Côte-Nord</b>  | <p><b>Direction du Saguenay-Lac-Saint-Jean et de la Côte-Nord</b></p> <p><b>Bureau de la Côte-Nord</b><br/> 625, boulevard Lafèche, bureau 1.806<br/> Baie-Comeau (Québec) G5C 1C5<br/> Téléphone : 418 295-4979<br/> Télécopieur : 418 295-4070<br/> Courriel : <a href="mailto:drcn@mcc.gouv.qc.ca">drcn@mcc.gouv.qc.ca</a></p>                                       |
| <b>10 Nord-du-Québec</b>   | <p><b>Direction de l'Outaouais, de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec</b></p> <p><b>Bureau de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec</b><br/> 145, avenue Québec<br/> Rouyn-Noranda (Québec) J9X 6M8<br/> Téléphone : 819 763-3517<br/> Télécopieur : 819 763-3382<br/> Courriel : <a href="mailto:dratnq@mcc.gouv.qc.ca">dratnq@mcc.gouv.qc.ca</a></p> |
| <b>11 Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine</b>                          | <p><b>Direction du Bas-Saint-Laurent et de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine</b></p> <p><b>Bureau de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine</b><br/> 146, avenue de Grand-Pré<br/> Bonaventure (Québec) G0C 1E0<br/> Téléphone : 418 534-4431<br/> Courriel : <a href="mailto:drbslgim@mcc.gouv.qc.ca">drbslgim@mcc.gouv.qc.ca</a></p>   |
| <b>12 Chaudière-Appalaches</b>                                   | <p><b>Direction de la Capitale-Nationale et de la Chaudière-Appalaches</b></p> <p><b>Bureau de la Chaudière-Appalaches</b><br/> 51, rue du Mont-Marie<br/> Lévis (Québec) G6V 0C3<br/> Téléphone : 418 838-9886<br/> Courriel : <a href="mailto:drca@mcc.gouv.qc.ca">drca@mcc.gouv.qc.ca</a></p>  |
| <b>13 Laval</b><br><b>14 Lanaudière</b><br><b>15 Laurentides</b> | <p><b>Direction de Laval, de Lanaudière et des Laurentides</b></p> <p><b>Bureau de Lanaudière</b><br/> 300, rue Sicard, bureau 200<br/> Sainte-Thérèse (Québec) J7E 3X5<br/> Téléphone : 450 430-3737<br/> Courriel : <a href="mailto:drlll@mcc.gouv.qc.ca">drlll@mcc.gouv.qc.ca</a></p>  |
| <b>16 Montérégie</b>   | <p><b>Direction de la Montérégie</b></p> <p>125, chemin du Coteau-Rouge, R.-C. bureau 102<br/> Longueuil (Québec) J4J 1W7<br/> Téléphone : 450 646-1542<br/> Courriel : <a href="mailto:drmonter@mcc.gouv.qc.ca">drmonter@mcc.gouv.qc.ca</a></p>  |
| <b>17 Centre-du-Québec</b>                                       | <p><b>Direction de la Mauricie, de l'Estrie et du Centre-du-Québec</b></p> <p><b>Bureau de l'Estrie</b><br/> 225, rue Frontenac, bureau 410<br/> Sherbrooke (Québec) J1H 1K1<br/> Téléphone : 819 820-3007<br/> Courriel : <a href="mailto:drmecq@mcc.gouv.qc.ca">drmecq@mcc.gouv.qc.ca</a></p>   |