Éducation et Enseignement supérieur
Québec

Programme d'échanges et de séjours linguistiques à l'extérieur du Québec – Volet Enseignement supérieur

Formulaire de demande de subvention

Renseignements généraux

Nom de l'établissement d'enseignement :		
Adresse (numéro, rue et ville) :		Code postal :
Nom du responsable du projet :		
Titre du responsable du projet :		
Téléphone :	Télécopieur :	
Courriel :		

Informations sur le projet

Date de départ (aaaa-mm-jj) :		Date de retour (aaaa-mm-jj) :
Nombre de jours : jours	Pays :	Ville :
Langue ciblée par le projet :		
Nombre d'étudiants québécois participants :		Niveau scolaire :
Nombre d'heures de cours suivis dans la langue cible avant le départ : heures		
Nombre d'accompagnateurs :		

Accompagnateurs

Nom des accompagnateurs :

1- _____ Titre : _____

2- _____ Titre : _____

3- _____ Titre : _____

4- _____ Titre : _____

Rôle des accompagnateurs pendant le séjour :

Partenaire d’accueil

Nom de l’établissement d’enseignement d’accueil :	
Adresse complète :	
Nom du responsable du projet (dans le pays d’accueil) :	
Titre du responsable du projet :	
Téléphone :	Télécopieur :
Courriel :	
Nombre de participants (du pays d’accueil) :	Niveau scolaire :

Description du projet – Avant le départ

Énumérez et décrivez les activités de préparation que les étudiants ont réalisées ou réaliseront avant le départ (cours de langue, préparation spécifique au séjour, contacts avec le partenaire, activités de financement, etc.).

Description du projet – Pendant le séjour

Précisez les activités quotidiennes qui seront réalisées par les participantes et participants et leurs partenaires, dont les cours de langue seconde ou tierce, le séjour en famille, les périodes de fréquentation scolaire dans l’établissement d’accueil.

Description du projet – Au retour et suivi du projet

Veuillez indiquer les retombées prévues de ce séjour (sur le plan des apprentissages linguistiques, culturels, développement personnel, etc.) et le suivi auprès des étudiants (activités prévues au retour, partage de l'expérience, évaluations, etc.).

Réciprocité

Votre projet comporte-t-il un volet réciprocité (accueil au Québec des participants du pays visité) ? ☐ Oui ☐ Non

Si vous avez répondu oui à cette question, indiquez brièvement ce qui est prévu (dates du séjour des participants, activités prévues, nombre de participants, etc.).

Budget détaillé

Ventilation des coûts du projet, incluant les coûts engendrés au Québec et les coûts du séjour dans le pays d'accueil.

Éléments	Par participant	Pour le groupe (x le nombre de participants)
Transport aérien		
Transport terrestre pendant le séjour		
Hébergement		
Repas		
Vaccins		
Visas		
Passeports		
Taxes d'aéroport		
Assurances		
Cours de langue		
Visites		
Frais de suppléances		
Autres		
Total	**0,00 $**	**0,00 $**

Sources de financement du projet	
Contribution de l'établissement d'enseignement :	
Contribution des participantes et participants :	
Autres contributions :	
Veuillez préciser les provenances :	

Autres demandes (Si des subventions ont été demandées pour ce projet à d'autres ministères ou à d'autres organismes qui n'ont pas encore répondu à votre demande, veuillez l'indiquer ici et avertir le Ministère aussitôt que vous recevrez une réponse.)

Montant demandé au Ministère						
Titre de transport* :		X		(nombre de participants, incluant accompagnateurs)	=	0,00 $
Montant forfaitaire :	200,00 $	X		(nombre de participants, incluant accompagnateurs)	=	0,00 $
						0,00 $

* Le prix le plus bas disponible, sans dépasser 1 000 $

Si le séjour se déroule entre le 1er avril et le 30 juin, les titres de transport doivent être achetés avant le 31 mars.

Pièces justificatives

Votre demande doit être accompagnée des documents suivants :

- ☐ Soumission pour les titres de transport;
- ☐ Calendrier détaillé du séjour (en indiquant clairement les heures consacrées aux cours de langue);
- ☐ Liste des noms des participantes et participants québécois;
- ☐ Liste des noms des participantes et participants du pays d'accueil;
- ☐ Lettre officielle de la direction de l'établissement (résumant les principaux éléments du projet);
- ☐ Toute autre pièce pertinente à la demande.

Signatures

Direction de l'établissement d'enseignement	
Nom et prénom :	Titre :
Signature :	

Responsable du projet	
Nom et prénom :	Titre :
Signature :	

Transmission de la demande

Veuillez expédier le dossier complet (formulaire et pièces justificatives) par la poste ou par courriel aux coordonnées suivantes :

Programme d'échanges et de séjours linguistiques à l'extérieur du Québec – Volet Enseignement supérieur
Direction des relations extérieures
Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
1035, rue De La Chevrotière, 26e étage
Québec (Québec) G1R 5A5

dre@education.gouv.qc.ca
Téléphone : 418 644-1259

Dans tous les cas, vous recevrez un accusé de réception dans les jours qui suivront votre envoi. Si vous ne recevez pas d'accusé de réception, veuillez communiquer avec nous le plus rapidement possible.