

## Description du mandat

Secteur de l'accessibilité de la réussite et de l'expérience étudiante – Direction générale de l'accessibilité et de la réussite – Direction de la mobilité étudiante et des relations internationales

Soutenir les travaux de la Direction en matière d'internationalisation de l'enseignement supérieur. À ce titre :

- Contribuer aux travaux d'élaboration et de mise à jour des cadres structurant la mobilité internationale (guides administratifs, normes de programmes, règles budgétaires, etc.);
- Assurer le traitement des demandes d'information en provenance des réseaux;
- Élaborer et mettre en œuvre des mécanismes de diffusion et de formation (trousse d'information, site Internet MES, etc.);
- Soutenir la mise en œuvre des mesures visant à favoriser l'attraction et la rétention des étudiants internationaux en région, et assurer l'évolution de ces mesures;
- Soutenir l'équipe responsable de la promotion internationale de l'offre éducative dans la mise en place de mécanismes de concertation;
- Collaborer à la concertation des réseaux de l'enseignement supérieur en matière d'internationalisation.

## Profil recherché

<b>Formation requise</b>	Avoir fait des études supérieures en sciences de l'éducation, en sciences politiques, relations internationales, sciences sociales, anthropologie, approche interculturelle ou domaines apparentés. Un titre d'agent d'immigration constitue un atout.
<b>Habilités essentielles</b>	Posséder un sens de l'organisation, des habiletés relationnelles, une capacité d'adaptation, de l'autonomie, un sens politique, une capacité d'analyse des demandes, de la rigueur, un esprit de synthèse, une bonne communication orale et écrite.
<b>Années d'expérience requises</b>	Cinq années
<b>Domaines d'activité</b>	Être conseillère ou conseiller pédagogique ou aide pédagogique individuel, responsable de la gestion des dossiers d'étudiants internationaux ou membre de l'équipe de bureaux des relations internationales dans les établissements d'enseignement

## Durée du contrat

La durée maximale d'un contrat est de trois ans en vertu de la Directive concernant l'engagement sur une base de prêt de services du personnel des réseaux de l'éducation et de la santé et des services sociaux.

## Lieu de travail

1035, rue De La Chevrotière, Québec. Les candidates ou les candidats en provenance des régions administratives autres que celles de Montréal ou de la Capitale-Nationale sont aussi invités à soumettre leur candidature.

## Information supplémentaire

Joindre : M<sup>me</sup> Stéphanie Campeau, [stephanie.campeau@mes.gouv.qc.ca](mailto:stephanie.campeau@mes.gouv.qc.ca), 418 644-1259, poste 3278