

# **CAHIERS DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL 1979-1980**

**1** RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DISCIPLINES  
PROGRAMMES PROFESSIONNELS



---

## TABLE DES MATIÈRES

---

	Page
Table alphabétique des programmes et des disciplines	1-3
Table numérique des programmes	1-7
Table numérique des disciplines	1-9
Présentation	1-11
Le régime pédagogique	1-11
Renseignements généraux:	1-15
- La structure des programmes	1-14
- La codification générale	1-15
- La codification des programmes de formation générale	1-15
- La codification des programmes de formation professionnelle	1-15
- La codification des disciplines	1-15
- La codification des cours	1-15
- La pondération des cours	1-16
- Les préalables aux programmes	1-16
- Les préalables aux cours	1-16
- Les structures d'accueil universitaires	1-16
- Les études supplémentaires au collégial	1-16
Les cours obligatoires	1-19
Les programmes de formation générale	1-21
Les programmes de formation professionnelle	1-23
Les disciplines	1-25
Les spécialités	1-69
La description des cours (voir le Tome II)	

## TABLE DES MATIÈRES

	Section	Page		Section	Page
A Administration	401	1-45	Denturologie (techniques) (prog. exp.)	110.02	1-71
Administration générale (prog. exp.)	410.11	sup.	Dessin de conception mécanique	241.03	1-102
Administratives (techniques)	410.00	1-132	Diététique (techniques de)	120.00	1-72
Aéronautique	280.00	1-119			
Agricoles (gestion d'entreprises)	152.01	1-83	E Eau (techniques de l'air et de l'assainissement)	260.00	1-112
Allemand	609	1-60	Économique	383	1-42
Aménagement (techniques d')	382.00	1-126	Éducation physique	109	1-28
Aménagement de la faune	145.01	1-80	Éducation spécialisée(techniques d')	351.00	1-125
Aménagement d'intérieur	570.03	1-146	Électrodynamique	243.01	1-103
Aménagement forestier	190.01	1-86	Électronique	243.03	1-104
Anglais (langue et littérature)	603	1-54	Électrotechnique	243.00	1-103
Anglais (langue seconde)	604	1-56	Entretien d'aéronefs	280.03	1-120
Anthropologie	381	1-41	Équipement motorisé	241.02	1-102
Architecture (technologie de l')	221.01	1-92	Espagnol	607	1-58
Archives médicales	411.00	1-136	Esthétique de présentation	570.02	1-145
Arts appliqués	570.00	1-145	Estimation et évaluation foncière. (technologie d') (prog. exp.)	221.04	sup.
Arts et technologie des médias	589.01	1-155	Équipements audio-visuels	243.05	1-104
Arts (Histoire de l')	520	1-47	Exploitation (technologie minérale)	271.02	1-117
Arts plastiques	510	1-46	Exploitation et aménagement (pêches)	231.04	1-97
Arts plastiques	511.01	1-142	Exploitation et aménagement (pêches)	231.24	1-98
Art vestimentaire (prog. exp.)	571.00	sup.	Exploitation forestière	190.02	1-87
Assainissement (techniques de l'eau, de l'air et de l')	260.00	1-112			
Assainissement de l'air et du milieu	260.02	1-112	F Finance	410.03	1-133
Assainissement de l'eau	260.01	1-112	Forestières (technologie)	190.00	1-86
Assistance sociale	388.00	1-127	Français (langue et littérature)	601	1-51
Assurances	410.05	1-134	French (second language)	602	1-53
Avionique	280.04	1-121			
			G Garderie d'enfants (prog. exp.)	322.00	sup.
B Bâtiment (mécanique du)	221.03	1-89	Génie chimique (techniques du)	210.02	1-88
Biologie	101	1-27	Génie civil (technologie du)	221.02	1-93
			Géodésiques (techniques)	230.02	1-96
C Cartographiques (techniques)	230.01	1-95	Géographie	320	1-34
Céramique	570.01	1-145	Géologie appliquée	271.01	1-116
Chimie	202	1-30	Géologie	205	1-32
Chimie analytique (techniques de)	210.01	1-88	Gestion d'entreprises agricoles	152.01	1-83
Chimie-biologie (techniques de)	210.03	1-89	Gestion des services alimentaires (techniques de)	430.02	1-140
Chimie industrielle (techniques de)	210.00	1-88	Graphisme	570.06	1-147
Chimie-teinture (textile)	251.01	1-110	Graphisme publicitaire (maquettes)	581.01	1-149
Chinois	613	1-64			
Cinéma	530	1-48	H Hébreux	611	1-62
Civilisations anciennes	332	1-36	Histoire	330	1-35
Communications (techniques des)	589.00	1-155	Histoire de l'art	520	1-47
Communications graphiques	581.00	1-149	Hôtellerie	430.01	1-140
Construction navale	248.01	1-107	Humanities	345	1-38
Contrôle de la qualité (métallurgie)	270.02	1-114	Hygiène dentaire (techniques d') (prog. exp.)	111.00	sup.
Cuisine (production et administration de)	430.02	1-140			
Cytotechnologie	140.02	1-74	I Impression (administration)	581.14	1-153
			Impression (technique)	581.04	1-151
D Dentaires (techniques) (prog. exp.)	110.01	1-70			

TABLE DES MATIÈRES

Infirmières (techniques)	180.00	1-84	Production et administration de cuisine	430.02	1-140
Infirmières (techniques)	180.21	1-84	Production et contrôle (textile)	251.02	1-110
Informatique	420.00	1-139	Prothèses visuelles (prog. exp.)	160.01	sup.
Inhalothérapie et d'anesthésie (techniques d')	141.00	1-76	Psychologie	350	1-39
Instrumentation et contrôle	243.02	1-104			
Italien	608	1-59	R Radiodiagnostic (techniques de)	142.01	1-77
L Laboratoire d'enseignement	145.02	1-80	Radiologie (techniques de)	142.00	1-77
Laboratoire médical (techniques de)	140.00	1-74	Radiothérapie (techniques de)	142.03	1-78
Langues autochtones	614	1-65	Réadaptation (techniques de)	144.00	1-79
Langue et littérature (anglais)	603	1-54	Recherches psychosociales (techniques de) (prog. exp.)	384.01	sup.
Langue et littérature (français)	601	1-51	Relations publiques polyglottes (techniques de) (prog. exp.)	394.00	sup.
Langues anciennes	615	1-66	Religion (sciences de la)	370	1-40
Loisirs (techniques de)	391.00	1-129	Reliure (administration)	581.15	1-154
			Reliure (technique)	581.05	1-151
M Maritimes (techniques)	248.00	1-107	Russe	610	1-61
Marketing	410.01	1-132	S Santé animale	145.03	1-81
Mathématiques	201	1-29	Secrétariat	412.01	1-137
Mécanique du bâtiment	221.03	1-93	Sciences naturelles (techniques des)	145.00	1-80
Mécanique de marine (techniques maritimes)	248.03	1-108	Sciences graphiques	242	1-33
Mécanique (technologie de la)	241.00	1-101	Sciences de la parole (prog. exp.)	620.01	sup.
Médecine nucléaire (techniques de)	142.02	1-77	Science politique	385	1-43
Métallurgie (technologie de la)	270.00	1-114	Sciences de la religion	370	1-40
Meuble et du bois ouvré (techniques du)	233.00	1-100	Sociologie	387	1-44
Milieu naturel (Techniques du) (prog. exp.)	147.01	sup.	Soudage	270.03	1-114
Minérale (technologie)	271.00	1-116			
Minéralurgie	271.03	1-117	T Techniques administratives	410.00	1-132
Musique	550	1-49	Techniques auxiliaires de la justice	310.00	1-122
Musique	551.01	1-143	Techniques cartographiques	230.01	1-95
Musique populaire	551.02	1-144	Techniques cartographiques et géodésiques	230.00	1-95
Musique professionnelle	551.00	1-143	Techniques correctionnelles	310.02	1-122
N Navigation (techniques maritimes)	248.02	1-107	Techniques d'aménagement	382.00	1-126
			Techniques d'aménagement cynégétique et halieutique	145.04	1-81
P Papier (technologie du)	232.00	1-99	Techniques de chimie analytique	210.01	1-88
Parapoliciers (techniques) (prog. exp.)	310.04	sup.	Techniques de chimie-biologie	210.03	1-89
Pêche (techniques de la)	231.00	1-97	Techniques de chimie industrielle	210.00	1-88
Personnel	410.02	1-133	Techniques de design industriel	570.07	1-148
Philosophie	340	1-37	Techniques de diététique	120.00	1-72
Photographie	570.04	1-147	Techniques d'éducation spécialisée	351.00	1-125
Photolithographie (administration)	581.13	1-153	Techniques de fabrication (aéronautique)	280.01	1-119
Photolithographie (photomécanique)	581.06	1-152	Techniques de fabrication mécanique	241.01	1-101
Photolithographie (technique)	581.03	1-150	Techniques de gestion des services alimentaires	430.02	1-140
Physique	203	1-31	Techniques de laboratoire médical	140.01	1-74
Pilotage d'aéronefs (aéronautique)	280.02	1-119	Techniques de la documentation	393.00	1-131
Plastiques (techniques des matières)	211.00	1-90	Techniques de la pêche	231.00	1-97
Policiers (techniques)	310.01	1-122	Techniques de l'eau, de l'air et de l'assainissement	260.00	1-112
Politique (science)	385	1-43	Techniques de loisirs	391.00	1-131
Prévention (techniques de) (prog. exp.)	311.01	sup.	Techniques de médecine nucléaire	142.02	1-77
Procédés métallurgiques	270.04	1-115			
Production	410.04	1-133			

## TABLE DES MATIÈRES

Techniques dentaires	110.01	1-70
Techniques de radiodiagnostic	142.01	1-77
Techniques de radiologie	142.00	1-77
Techniques de radiothérapie	142.03	1-78
Techniques de réadaptation	144.00	1-79
Techniques des communications	589.00	1-155
Techniques des matières plastiques	211.00	1-90
Techniques des sciences naturelles	145.00	1-80
Techniques d'inhalothérapie et d'anesthésie	141.00	1-76
Techniques du génie chimique	210.02	1-88
Techniques du meuble et du bois ouvré	233.00	1-100
Techniques du textile	251.00	1-110
Techniques géodésiques	230.02	1-96
Techniques judiciaires	310.03	1-123
Techniques hôtelières	430.00	1-140
Techniques infirmières	180.00	1-84
Techniques infirmières	180.21	1-84
Techniques maritimes	248.00	1-107
Techniques médicales	140.00	1-74
Techniques policières	310.01	1-122
Technologie de la mécanique	241.00	1-101
Technologie de la métallurgie	270.00	1-114
Technologie de l'architecture	221.01	1-92
Technologie de systèmes (prog. exp.)	247.01	sup.
Technologie du bâtiment et des travaux publics	221.00	1-92
Technologie du génie civil	221.02	1-93
Technologie du papier	232.00	1-99
Technologie forestière	190.00	1-86
Technologie minérale	271.00	1-116
Technologie physique	244.00	1-106
Théâtre	560	1-50
Tourisme	414.00	1-138
Traitement des produits marins	231.03	1-97
Transformation des produits forestiers	190.03	1-87
Transports	410.07	1-135
Typographie (administration)	581.12	1-152
Typographie (technique)	581.02	1-150
V Vêtement (techniques du) (prog. exp.)	571.01	sup.
Y Yiddish	612	1-63

## TABLE NUMÉRIQUE DES PROGRAMMES

	Page		Page		
<b>I</b>		<b>TECHNIQUES BIOLOGIQUES</b>			
110.01	1-70	Techniques dentaires (prog. exp.)	241.01	Techniques de fabrication mécanique	1-101
110.02	1-71	Techniques de denturologie (prog. exp.)	241.02	Équipement motorisé	1-102
111.00	sup.	Techniques d'hygiène dentaire (prog. exp.)	241.03	Dessin de conception mécanique	1-102
120.00	1-72	Techniques de diététique	243.00	Électrotechnique	1-103
140.00	1-74	Techniques médicales	243.01	Électrodynamique	1-103
140.01	1-74	Techniques de laboratoire médical	243.02	Instrumentation et contrôle	1-104
140.02	1-74	Cytotechnologie	243.03	Électronique	1-104
141.00	1-76	Techniques d'inhalothérapie et d'anesthésie	243.05	Équipements audio-visuels	1-104
142.00	1-77	Techniques de radiologie	244.00	Technologie physique	1-106
142.01	1-77	Techniques de radiodiagnostic	247.01	Technologie de systèmes (prog. exp.)	sup.
142.02	1-77	Techniques de médecine nucléaire	248.00	Techniques maritimes	1-107
142.03	1-78	Techniques de radiothérapie	248.01	Construction navale	1-107
144.00	1-79	Techniques de réadaptation	248.02	Navigation	1-107
145.00	1-80	Techniques des sciences naturelles	248.03	Mécanique de marine	1-108
145.01	1-80	Aménagement de la faune	251.00	Techniques du textile	1-110
145.02	1-80	Laboratoire d'enseignement et de recherche	251.01	Chimie-teinture	1-110
145.03	1-81	Santé animale	251.02	Production et contrôle	1-110
145.04	1-81	Techniques d'aménagement cynégétique et halieutique	260.00	Techniques de l'eau, de l'air et de l'assainissement	1-112
147.01	sup.	Techniques du milieu naturel (prog. exp.)	260.01	Assainissement de l'eau	1-112
152.01	1-83	Gestion d'entreprises agricoles	260.02	Assainissement de l'air et du milieu	1-112
160.01	sup.	Techniques paramédicales-prothèses visuelles (prog. exp.)	270.00	Technologie de la métallurgie	1-114
180.00	1-84	Techniques infirmières	270.02	Contrôle de la qualité	1-114
180.21	1-84	Techniques infirmières	270.03	Soudage	1-114
190.00	1-86	Techniques forestières	270.04	Procédés métallurgiques	1-115
190.01	1-86	Aménagement forestier	271.00	Technologie minérale	1-116
190.02	1-87	Exploitation forestière	271.01	Géologie appliquée	1-116
190.03	1-87	Transformation des produits forestiers	271.02	Exploitation	1-117
			271.03	Minéralurgie	1-117
			280.00	Aéronautique	1-119
<b>II</b>		<b>TECHNIQUES PHYSIQUES</b>	280.01	Techniques de fabrication	1-119
210.00	1-88	Techniques de chimie industrielle	280.02	Pilotage d'aéronefs	1-119
210.01	1-88	Techniques de chimie analytique	280.03	Entretien d'aéronefs	1-120
210.02	1-88	Techniques du génie chimique	280.04	Avionique	1-121
210.03	1-89	Techniques de chimie-biologie		<b>III</b>	<b>TECHNIQUES HUMAINES</b>
211.00	1-90	Techniques des matières plastiques	310.00	Techniques auxiliaires de la justice	1-122
221.00	1-92	Technologie du bâtiment et des travaux publics	310.01	Techniques policières	1-122
221.01	1-92	Technologie de l'architecture	310.02	Techniques de correctionnelles	1-122
221.02	1-93	Technologie du génie civil	310.03	Techniques judiciaires	1-123
221.03	1-93	Mécanique du bâtiment	310.04	Techniques parapoliciaires (prog. exp.)	sup.
221.04	sup.	Technologie de l'estimation et de l'évaluation foncière (prog. exp.)	311.01	Techniques de prévention (prog. exp.)	sup.
230.00	1-95	Techniques cartographiques et géodésiques	322.00	Techniques familiales-garderie d'enfants (prog. exp.)	sup.
230.01	1-95	Techniques cartographiques	351.00	Techniques d'éducation spécialisée	1-125
230.02	1-96	Techniques géodésiques	382.00	Techniques d'aménagement	1-126
231.00	1-97	Techniques de la pêche	384.01	Techniques de recherches psychosociales (prog. exp.)	sup.
231.03	1-97	Traitement des produits marins	388.00	Assistance sociale	1-127
231.04	1-97	Exploitation et aménagement	391.00	Techniques de loisirs	1-129
231.24	1-98	Exploitation et aménagement	393.00	Techniques de la documentation	1-131
232.00	1-99	Technologie du papier	394.00	Techniques de relations publiques polyglottes (prog. exp.)	sup.
233.00	1-100	Techniques du meuble et du bois ouvré			
241.00	1-101	Technologie de la mécanique			

**TABLE NUMÉRIQUE DES PROGRAMMES**

**IV      *TECHNIQUES DE  
L'ADMINISTRATION***

410.00	Techniques administratives	1-132
410.01	Marketing	1-132
410.02	Personnel	1-133
410.03	Finance	1-133
410.04	Production	1-133
410.05	Assurances	1-134
410.07	Transport	1-135
410.11	Administration générale (prog. exp.)	sup.
411.00	Archives médicales	1-136
412.01	Secrétariat	1-137
414.00	Tourisme	1-138
420.00	Informatique	1-139
430.00	Techniques hôtelières	1-140
430.01	Hôtellerie	1-140
430.02	Techniques de gestion des services alimentaires	1-140

**V      *ARTS***

511.01	Arts plastiques	1-142
551.00	Musique professionnelle	1-143
551.01	Musique	1-143
551.02	Musique populaire	1-144
570.00	Arts appliqués	1-145
570.01	Céramique	1-145
570.02	Esthétique de présentation	1-145
570.03	Aménagement d'intérieur	1-146
570.04	Photographie	1-147
570.06	Graphisme	1-147
570.07	Techniques de design industriel	1-148
571.00	Art vestimentaire (prog. exp.)	sup.
571.01	Techniques du vêtement (prog. exp.)	sup.
571.02	Dessin de la mode (prog. exp.)	sup.
571.03	Production de la mode (prog. exp.)	sup.
571.04	Mise en marché de la mode (prog. exp.)	sup.
581.00	Communications graphiques	1-149
581.01	Graphisme publicitaire (maquettes)	1-149
581.02	Typographie (technique)	1-150
581.03	Photolithographie (technique)	1-150
581.04	Impression (technique)	1-151
581.05	Reliure (technique)	1-151
581.06	Photolithographie (photomécanique)	1-152
581.12	Typographie (administration)	1-152
581.13	Photolithographie (administration)	1-153
581.14	Impression (administration)	1-153
581.15	Reliure (administration)	1-154
589.00	Techniques des communications	1-155
589.01	Arts et technologie des médias	1-155
620.01	Sciences de la parole (prog. exp.)	sup.



---

## TABLE NUMÉRIQUE DES DISCIPLINES

---

	Page
101 Biologie	1-27
109 Éducation physique	1-28
201 Mathématique	1-29
202 Chimie	1-30
203 Physique	1-31
205 Géologie	1-32
242 Sciences graphiques	1-33
320 Géographie	1-34
330 Histoire	1-35
332 Civilisations anciennes	1-36
340 Philosophie	1-37
345 Humanités	1-38
350 Psychologie	1-39
370 Sciences de la religion	1-40
381 Anthropologie	1-41
383 Économique	1-42
385 Science politique	1-43
387 Sociologie	1-44
401 Administration	1-45
510 Arts plastiques	1-46
520 Histoire de l'art	1-47
530 Cinéma	1-48
550 Musique	1-49
560 Théâtre	1-50
601 Français (langue et littérature)	1-51
602 French (second language)	1-53
603 Anglais (langue et littérature)	1-54
604 Anglais (langue seconde)	1-56
607 Espagnol	1-58
608 Italien	1-59
609 Allemand	1-60
610 Russe	1-61
611 Hébreux	1-62
612 Yiddish	1-63
613 Chinois	1-64
614 Langues autochtones	1-65
615 Langues anciennes	1-66



---

## PRÉSENTATION

---

### LES CAHIERS DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL

Le réseau des collèges du Québec offre aux étudiants (jeunes et adultes) un ensemble de programmes de formation qui tient compte de leur préparation antérieure et de leur orientation. Ces programmes élaborés selon l'esprit du rapport Parent et selon les règles du régime pédagogique permettent d'acquérir une formation générale et une formation particulière.

La formation générale s'acquiert tout au long du programme: elle ne se limite pas aux cours obligatoires de langue et de littérature, de philosophie ou d'humanités, d'éducation physique comme plusieurs le croient encore; chaque programme comporte des activités pédagogiques de nature à développer le sens critique, l'esprit d'analyse et de synthèse, la créativité de l'étudiant.

Pour les uns, la formation particulière est orientée vers la spécialisation en vue d'une activité technologique; pour les autres, elle est l'objet d'une concentration des études dans un nombre restreint de disciplines.

L'enseignement professionnel qui découle d'un programme de formation ainsi conçu dépasse l'apprentissage immédiat et donne au diplômé une véritable maîtrise de la technologie en l'entraînant à passer de la théorie aux applications. Cet enseignement n'a pas la prétention de donner toutes les connaissances pratiques que l'expérience prolongée permettrait d'acquérir; il veut tenir compte des possibilités grandissantes offertes par l'éducation permanente dans un nombre important d'activités de perfectionnement.

Le ministère de l'Éducation publie les programmes officiels dans «les Cahiers de l'enseignement collégial». Chaque collège met ces cahiers à la disposition des étudiants afin qu'ils soient informés de l'ensemble des programmes, qu'ils soient ou non offerts par le collège qu'ils fréquentent.

Au moyen des cahiers, la Direction générale de l'enseignement collégial a voulu fournir un instrument d'information facile à consulter pour les candidats aux études collégiales.

L'examen du tome I permet à ces étudiants de mieux voir l'objectif de chaque programme, de saisir les perspectives professionnelles qu'il ouvre et d'avoir un aperçu des disciplines qui le composent. La liste des cours de chaque discipline complète l'éventail des possibilités d'études qu'offrent les collèges. En plus des conditions d'admission particulières à chaque programme, des sections sont consacrées au régime pédagogique et aux enseignements généraux.

C'est dans le tome II que sont présentées les informations sur chaque cours: objectifs, contenu cadre, bibliographie, pondération et cours préalables. Il revient à chaque collège d'établir le contenu détaillé de chaque cours qu'il dispense et d'en informer les étudiants. Le ministère de l'Éducation croit que cette façon de procéder permet un enseignement qui réponde mieux aux besoins régionaux et qui tienne compte des ressources de chaque collège.

Des programmes conçus spécialement pour les adultes ainsi que des programmes et des cours expérimentaux sont publiés dans un supplément que reçoit chaque collège.

### LE RÉGIME PÉDAGOGIQUE

#### LES STRUCTURES GÉNÉRALES

##### Article 1

Au niveau collégial, l'année scolaire est divisée en trois (3) sessions.

La session d'automne et la session d'hiver sont dites régulières et comportent chacune 82 jours d'enseignement, examens inclus.

La session d'été peut être destinée, soit à permettre la reprise de l'un ou l'autre des cours des sessions antérieures, soit à permettre à certains étudiants de compléter plus rapidement le nombre de cours requis pour ce niveau d'études.

##### Article 2

Pour l'étudiant, une session régulière comporte normalement sept (7) cours.

Remarque.

«Normalement sept (7) cours»: cette expression tient compte de l'exemption de l'éducation physique dont peuvent se prévaloir les adultes, et des programmes professionnels dont le nombre de cours et leur pondération peuvent varier d'une session à l'autre; elle veut aussi tenir compte de la possibilité qu'offre la promotion par matière d'adapter la charge de l'étudiant à ses capacités. Ainsi, un étudiant qui connaît trop d'échecs devrait s'inscrire à 6 ou 5 cours, et, inversement, un étudiant ne devrait s'inscrire à un huitième cours que s'il obtient déjà des résultats exceptionnels.

##### Article 3

Un cours est une unité d'enseignement dans une même discipline.

Pour l'étudiant, chaque cours exige en moyenne 105 heures par session d'activité d'apprentissage et de formation. La répartition de ce travail (pondération) apparaît dans les Cahiers de l'enseignement collégial en regard de chaque cours.

Les cours sont agencés de manière à constituer des programmes.

##### Article 4

- 12 cours obligatoires;
- 1 champ de concentration ou de spécialisation;
- 4 cours complémentaires.

##### Article 5

Les cours obligatoires sont:

- 4 cours de langue et de littérature;
- 4 cours de philosophie ou 4 cours de «Humaties» pour les collèges anglophones;
- 4 cours d'éducation physique.

##### Article 6

Un champ de concentration comporte 12 d'un même groupe de disciplines choisis conformément aux règles suivantes:

- les cours doivent être choisis dans 3 ou 4 disciplines;
- on ne peut choisir plus de 6 cours dans une même discipline.

##### Article 7

Un champ de spécialisation comprend tous les cours requis par une spécialité donnée, compte tenu des exigences de la coordination des cours et de celles des fonctions de travail.

Remarque.

Les règles de la concentration (article 6) ne s'appliquent pas au champ de spécialisation

### Article 8

Les cours complémentaires ont pour but de permettre à l'étudiant d'entrer en contact avec d'autres domaines du savoir.

Remarque.

Les cours complémentaires sont choisis dans des disciplines n'apparaissant pas dans le champ de concentration ou de spécialisation de l'étudiant et autant que possible dans un groupe de disciplines autre que celui où l'étudiant a choisi son programme.

### Article 9

Les études de niveau collégial complétées selon les exigences d'un programme (article 4) sont sanctionnées par un diplôme d'études collégiales (D.E.C.).

Le D.E.C. en formation générale requiert normalement 4 sessions (2 années) d'études.

Le D.E.C. en formation professionnelle requiert normalement entre 4 et 6 sessions (2 à 3 années) d'études selon le programme choisi.

Le D.E.C. (général ou professionnel) rend l'étudiant admissible aux études universitaires à la condition qu'il satisfasse aux autres conditions de l'université.

Remarques.

L'article 9 a été l'objet d'une entente entre le ministère de l'Éducation et les universités du Québec. Voici quelques extraits de ce texte.

Touchant les examens.

a) Les universités du Québec s'engagent à ne pas imposer, pour fin d'admission, aux étudiants qui auront réussi les examens des collèges, l'obligation de subir par la suite d'autres examens de même nature.

b) Il est convenu que chaque université pourra établir ses propres normes d'admission en regard des résultats obtenus aux examens (passés aux collèges), pourvu qu'elle les ait, au préalable, discutées avec les autres universités et le ministère de l'Éducation et qu'elle les ait rendues publiques en temps utile.

Touchant la reconnaissance des études réussies au collège.

a) Les universités conviennent que les étudiants ne reprendront aucun cours réussi aux collèges.

b) Après accord avec le ministère de l'Éducation, les universités reconnaîtront à leur pleine valeur les cours suivis avec succès aux collèges, si le contenu de ces cours se retrouve au programme universitaire de l'étudiant.

## L'ÉTUDIANT

### Article 10

L'étudiant régulier est celui qui s'inscrit en vue de l'obtention d'un diplôme d'études collégiales ou en vue de l'obtention de crédits.

### Article 11

L'étudiant régulier à temps complet est celui qui s'inscrit à un minimum de 180 périodes de cours par session régulière.

### Article 12

L'étudiant régulier à temps partiel est celui qui s'inscrit à moins de 180 périodes de cours par session régulière.

### Article 13

L'auditeur est celui qui s'inscrit à ce titre dans un collège sans postuler de crédits.

## LES CONDITIONS D'ADMISSION

### Article 14

Pour être admis dans un collège à titre d'étudiant régulier, il faut:

- 1) avoir satisfait aux exigences minimales pour l'obtention du certificat de fin d'études secondaires;

Pourront aussi être admis:

- a) les adultes dont la formation sera jugée équivalente;

b) les étudiants ayant complété des études équivalentes dans une autre province ou un autre pays.

- 2) satisfaire aux exigences spécifiques du programme choisi;
- 3) répondre aux conditions particulières du collège.

Remarque.

Un collège pourra admettre un étudiant satisfaisant à la première condition, mais auquel il manque l'équivalent d'une session de cours pour satisfaire aux exigences spécifiques du programme choisi.

## L'INSCRIPTION

### Article 15

L'étudiant s'inscrit à un collège aux dates fixées par le directeur général.

### Article 16

L'inscription à chaque cours se fait avant le début de chaque session. Pour des raisons graves le comité exécutif du collège peut ordonner une réinscription en cours de session. Le directeur des Services pédagogiques peut autoriser un étudiant à s'inscrire pendant les 2 semaines qui suivent le début d'une session régulière.

### Article 17

L'étudiant régulier ne peut s'inscrire à un cours à moins d'en avoir complété les préalables.

### Article 18

Le directeur des Services pédagogiques peut accorder des équivalences pour des cours de niveau collégial crédités dans des institutions autres que les collèges du Québec. Le nombre de cours accordés par équivalence peut atteindre le nombre de cours nécessaires à l'obtention du diplôme ou du certificat postulé moins six (6), tout en satisfaisant aux exigences d'un programme tel que définies dans le présent régime pédagogique.

### Article 19

Aucun crédit ne peut être accordé pour un cours suivi à l'encontre des directives, à moins d'une autorisation spéciale du ministère de l'Éducation.

## LE TRAVAIL DE L'ÉTUDIANT

### Article 20

Chaque cours est présenté dans un plan d'études qui en définit les objectifs et décrit les modes d'évaluation qui lui sont propres.

Remarques.

Les Cahiers de l'enseignement collégial présentent les plans d'études cadres. Chaque directeur des Services pédagogiques, a la responsabilité de faire établir par les professeurs un plan d'études détaillé pour chaque cours.

Le plan d'études détaillé contient: les objectifs du cours, une analyse du contenu, des instructions méthodologiques, une bibliographie précise et les modalités d'évaluation de l'apprentissage. Dans cette perspective, il va de soi que des indications sur l'examen final constituent une partie intégrante du plan d'études détaillé.

### Article 21

L'étudiant doit effectuer les travaux propres à chaque cours. Ces travaux doivent être exécutés selon les exigences de la méthode scientifique et les règles du genre auquel appartient ce cours.

Remarque.

Cet article laisse toute latitude aux responsables locaux en ce qui concerne la fréquence et la dimension des travaux propres à chaque cours en se guidant sur la pondération indiquée dans les Cahiers.

### Article 22

Les divers programmes sont conçus de façon telle qu'ils exigent sensiblement la même somme de travail de tous les étudiants, quelle que soit leur orientation.

## L'ÉVALUATION DU TRAVAIL DE L'ÉTUDIANT ET DE L'ENSEIGNEMENT

### Article 23

Chaque cours comprend un examen final administré sous la responsabilité du ministère de l'Éducation.

### Article 24

La note minimale de réussite d'un cours est de 60%.

La proportion des points alloués à l'examen final, par rapport aux points accumulés pendant la session, peut varier selon les disciplines.

### Article 25

Il n'y a pas de reprise d'examen.

### Article 26

Le ministère de l'Éducation se réserve le droit de vérifier les plans d'études, les moyens de contrôle des cours, les questionnaires d'examens, la correction des copies d'examens et les autres travaux.

### Article 27

Le ministère de l'Éducation pourra, à l'occasion, utiliser lui-même les moyens qu'il jugera utiles à l'évaluation de l'enseignement donné dans les collèges.

### Article 28

La présence aux cours est obligatoire et le directeur des Services pédagogiques doit prendre les moyens appropriés pour la contrôler.

Pour obtenir les crédits attachés à un cours, l'étudiant doit participer aux leçons, aux laboratoires, aux ateliers, selon le cas.

Remarque.

Il revient aux responsables locaux de déterminer le taux d'absence au-delà duquel un étudiant ne serait plus réputé avoir suivi un cours.

### Article 29

Un étudiant qui abandonne un cours durant la deuxième moitié du cours est considéré comme ayant échoué à ce cours.

### Article 30

Un étudiant qui n'a pas réussi 50% des cours auxquels il s'était inscrit s'expose à se voir refuser l'admission à la session suivante.

## LA TRANSMISSION DES RÉSULTATS

### Article 31

À la fin de chaque session, le directeur des Services pédagogiques transmet à la Direction générale de l'enseignement collégial le bulletin cumulatif uniforme de chaque étudiant.

## LA CERTIFICATION AU NIVEAU COLLÉGIAL

### Article 32

Le ministère de l'Éducation décerne le diplôme ou le certificat ou l'attestation d'études collégiales, à l'étudiant dont le bulletin cumulatif révèle qu'il a achevé ses cours conformément au présent régime pédagogique.

### Article 33

Le «*Diplôme d'études collégiales*» (D.E.C.) en formation générale avec l'indication du champ de concentration et de la durée des études, est décerné, sur demande du Conseil d'administration du collège, à l'étudiant ayant achevé l'un des programmes d'un champ de concentration d'une durée de quatre (4) sessions (2 ans) conformément au présent régime pédagogique.

### Article 34

Le «*Diplôme d'études collégiales*» (D.E.C.) en formation professionnelle, avec l'indication du programme complété et de la durée des études, est décerné, sur demande du Conseil d'administration du collège, à l'étudiant qui a achevé les cours d'un *programme professionnel de 4, 5 ou 6 sessions (2 ans, 2½ ans ou 3 ans)* autorisé par la Direction générale de l'enseignement collégial (DGEC).

### Article 35

Le «*Certificat d'études collégiales*» (C.E.C.) en formation professionnelle, avec l'indication du programme complété et de la durée des études, est décerné, sur demande du directeur général du collège, à l'étudiant qui a achevé les cours d'un *programme professionnel pour adultes* autorisé par la DGEC et pour lequel un certificat a été prévu. Pour obtenir le diplôme d'études collégiales, le détenteur d'un certificat doit compléter des cours de formation générale.

### Article 36

L'«*Attestation d'études collégiales*» (A.E.C.) en formation professionnelle, avec l'indication du programme ou des cours complétés ainsi que de la durée des études, est décernée, sur demande du Directeur général du collège, à l'étudiant ayant achevé les cours d'une partie définie de l'un des programmes mentionnés au paragraphe précédent ou tout ensemble de cours pour lequel une attestation a été prévue.

### Article 37

Le «*Bulletin cumulatif uniforme*» (B.C.U.) est remis à la fin d'une session d'études par le collège à tout étudiant qui s'est inscrit à des cours de niveau collégial pouvant être crédités pour l'obtention d'une certification du ministère de l'Éducation. Ce bulletin fait mention des cours réussis ou non.

### Article 38

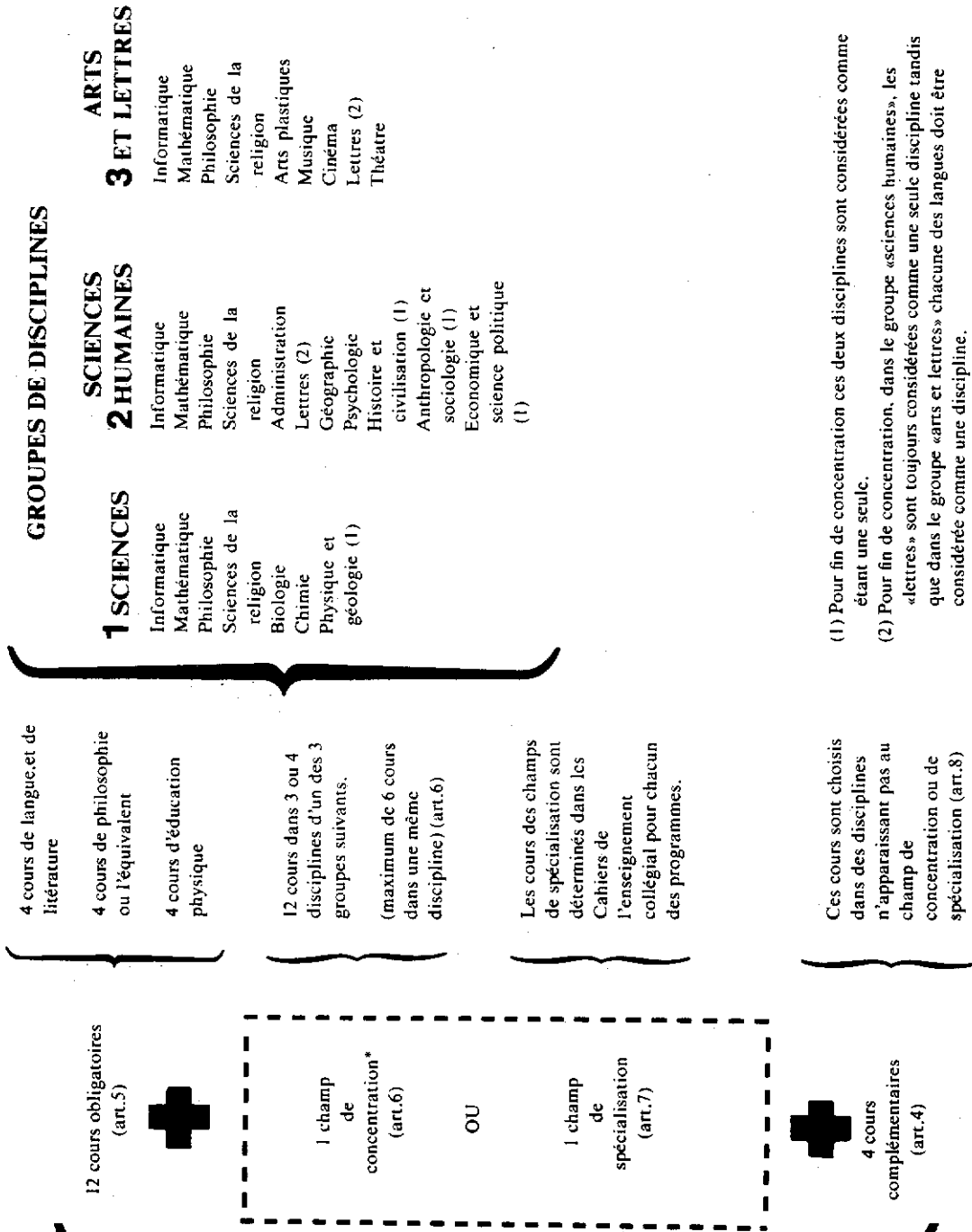
L'«*Attestation d'études collégiales postsecondaires*» en formation professionnelle est décernée, sur demande du Directeur général du collège, à l'étudiant qui, après avoir obtenu un diplôme ou un certificat d'études collégiales, ou un parchemin de l'ancien système (diplôme technique, diplôme d'infirmière, brevet, baccalauréat, etc.), a achevé les cours d'un autre programme professionnel mentionné précédemment. Cette attestation fait mention:

- 1) du champ de spécialisation ou de concentration pour lequel l'étudiant a déjà obtenu un diplôme ou un certificat;
- 2) du champ professionnel dans lequel l'étudiant a poursuivi ses études;
- 3) de la durée des études supplémentaires.

### Article 39

L'«*Attestation d'études collégiales de perfectionnement*» en formation professionnelle est décernée, sur demande du Directeur général du collège, à l'étudiant qui, après avoir obtenu un diplôme ou un certificat d'études professionnelles de niveau collégial dans le présent ou l'ancien système, a achevé les cours d'un programme de perfectionnement professionnel prévu pour une telle attestation et autorisé par la DGEC.

# STRUCTURE des PROGRAMMES (art. 4)



\*Pour l'admission à certaines facultés ou écoles universitaires, le champ de concentration est déterminé en tout ou en partie, tel que spécifié dans les structures d'accueil universitaire

## RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

### STRUCTURE DES PROGRAMMES

#### Les catégories de programmes

Le terme programme signifie un agencement ou un ensemble de cours qu'un étudiant doit achever avec succès pour obtenir une certification. On distingue deux catégories de programmes.

Les *programmes de formation générale* ordonnés en partie aux structures d'accueil universitaires. Ces programmes sont déterminés en premier lieu par le choix d'un champ de concentration correspondant aux programmes universitaires visés; les cours qui composent ce champ de concentration sont choisis conformément aux dispositions du Régime pédagogique en tenant compte ordinairement des cours exigés par les structures d'accueil universitaires.

Les *programmes de formation professionnelle* ordonnés aux structures d'accueil du marché du travail. Chacun de ces programmes contient des cours obligatoires, des cours de base et des cours de spécialisation; il fait l'objet d'une présentation détaillée dans les Cahiers de l'Enseignement collégial. Les programmes réservés aux adultes sont décrits dans les Cahiers des programmes de formation professionnelle pour adultes.

Plusieurs groupes de cours de base appelés *disciplines* telles que mathématique, physique, chimie, biologie, français, sociologie et autres, se retrouvent dans divers programmes. Afin que l'enseignement de ces cours soit adapté aux besoins des spécialités ou des concentrations qui les requièrent, les collèges dans la mesure du possible forment des groupes homogènes d'étudiants.

La correction de la *langue écrite* est le souci de tous les professeurs de l'enseignement collégial et tous en tiennent compte dans la correction des travaux et examens. Il va sans dire que les professeurs de langue maternelle accordent une importance plus grande à la correction de la langue écrite et parlée.

### LA CODIFICATION GÉNÉRALE

Le premier chiffre significatif des numéros de code des programmes, des disciplines et des cours, identifie un des grands champs de connaissances comme suit:

- 1: Sciences ou techniques biologiques
- 2: Sciences ou techniques physiques
- 3: Sciences ou techniques humaines
- 4: Sciences ou techniques de l'administration
- 5: Arts
- 6: Lettres

### LA CODIFICATION DES PROGRAMMES DE FORMATION GÉNÉRALE

Les programmes de formation générale sont codifiés au moyen d'un numéro de cinq chiffres débutant par zéro. Le code général peut être présenté par: OXY.00

**où (X) est le chiffre indiquant le champ de connaissances, et (Y) le numéro du programme dans ce champ.**

**Par exemple 035.00 Sciences humaines (psychologie)**

### LA CODIFICATION DES PROGRAMMES DE FORMATION PROFESSIONNELLE

Les programmes de formation professionnelle sont codifiés au moyen d'un numéro à cinq chiffres.

#### Code général

Le code général des programmes peut être représenté par XXX.YY

**où XXX est le numéro du secteur professionnel, et .YY est le numéro du programme dans le secteur.**

**On indique le nom d'un secteur par XXX.00.**

**Exemple: 243.00 Électrotechnique.**

#### Numéros des programmes

Les numéros des programmes (.YY) suivent les règles suivantes:

**YY entre 01 et 19: programmes de formation professionnelle sanctionnés par un diplôme,**

**YY entre 21 et 29: programmes de formation professionnelle de passage du secondaire au collégial et sanctionnés par un diplôme,**

**YY entre 31 et 49: programmes de formation professionnelle pour adultes sanctionnés par une attestation, \***

**YY entre 51 et 69: programmes de formation professionnelle pour adultes sanctionnés par un certificat, \***

**YY entre 71 et 89: programmes de formation professionnelle pour adultes sanctionnés par une attestation de perfectionnement. \***

\* Ces programmes sont décrits dans les Cahiers des programmes de formation professionnelle pour adultes.

### LA CODIFICATION DES DISCIPLINES

Au niveau collégial les cours de formation générale ou de formation de base sont regroupés sous des titres appelés disciplines. La codification des disciplines se fait par un numéro de trois chiffres. Par exemple: 101 biologie, 201 mathématique, 330 histoire, 401 administration, 601 français...

Le premier chiffre du numéro identifie le champ de connaissances tel que décrit plus haut sous le titre de Codification générale.

### LA CODIFICATION DES COURS

Chaque cours est identifié par un code composé de 8 chiffres. Par exemple, 350-102-69. Les trois premiers chiffres identifient le secteur et la discipline; les trois chiffres du centre, le contenu du cours; les deux derniers chiffres, l'année de l'établissement du cours.

Dans la majorité des programmes professionnels, les trois chiffres du centre, exprimant le contenu du cours, suivent la règle suivante:

**- dans le numéro de cours XXX-ABC-YY:**

A: représente la session à laquelle le cours apparaît normalement dans le programme original;

B: est un numéro d'ordre pour distinguer les cours d'une même session;

C: identifie le programme du secteur auquel appartient le cours. Si ce chiffre est zéro, le cours est commun à plusieurs programmes d'un même secteur.

**Par exemple dans 243-321-71:**

243: désigne le secteur professionnel «Électrotechnique» dans les techniques physiques;

321: identifie un cours de troisième session dans le programme 243.01 (électrodynamique);

71: indique l'année de l'édition ou réédition du cours.

Pour la composition des programmes des étudiants, ou pour la détermination des équivalences, le directeur des services pédagogiques devra donc référer à ce code dans les Cahiers de l'enseignement collégial.

Pour l'inscription des résultats au bulletin cumulatif, on indique les 8 chiffres du code.

### LA PONDÉRATION DES COURS

Dans le titre de chacun des cours, trois chiffres indiquent la répartition hebdomadaire du travail (pondération), par exemple 3-2-3. Le premier, relatif au nombre de leçons; le deuxième, aux heures de laboratoire (ou d'exercices équivalents); le troisième, au travail personnel (ce dernier chiffre détermine un ordre de grandeur et indique au professeur la somme de travail personnel qu'il doit prévoir pour l'étudiant).

La répartition du travail signifiée par les deux premiers chiffres peut être modifiée selon les modalités d'enseignement déterminées par les responsables locaux, pourvu que la somme totale de travail signifiée par ces deux chiffres soit respectée et que les équipements du collège le permettent.

Les périodes de cours indiquées par la pondération sont d'une durée de cinquante (50) minutes.

### LES PRÉALABLES AUX PROGRAMMES

Le Régime pédagogique mentionne (article 14) que l'étudiant régulier doit satisfaire aux exigences du programme de formation qu'il a choisi. Parmi ces exigences il y a celle des cours de niveau secondaire préalable qui doivent avoir été complétés avant d'entreprendre l'étude des cours de certains programmes.

Les numéros des cours de niveau secondaire exigés par les programmes sont indiqués à la suite du titre du secteur professionnel dans le cas où tous les programmes de ce secteur ont les mêmes préalables. Dans les autres cas, les préalables du secondaire sont indiqués immédiatement après le titre du programme.

Les cours de niveau secondaire exigés dans ces cas sont un ou plusieurs des cours suivants: mathématique 522 ou 532, physique 422 ou 432 ou 442 ou 452, chimie 432 ou 442 ou 462, chimie 522 ou 552 ou 562, musique 522, plusieurs programmes n'exigent aucun préalable.

### LES PRÉALABLES AUX COURS

Dans la description des cours au tome II des Cahiers, les sigles PA, PR et CR, qui apparaissent en regard de certains cours, signifient: préalable absolu, préalable relatif et corequis.

Le préalable absolu (PA) identifie un cours qui sans exception doit être réussi avant que l'étudiant puisse s'inscrire au cours suivant.

Le préalable relatif (PR) identifie un cours qui normalement doit être réussi, mais qui dans tous les cas doit avoir été suivi, avant que l'étudiant s'inscrive au cours suivant.

Le corequis (CR) identifie un cours devant être suivi avant ou en même temps que le cours concerné.

### LES STRUCTURES D'ACCUEIL UNIVERSITAIRES

Le comité de liaison enseignement supérieur, enseignement collégial «CLESEC», publie chaque année un guide des structures d'accueil aux études universitaires de 1er cycle.

Ce document présente une compilation officielle des exigences auxquelles doit satisfaire l'étudiant du niveau collégial en vue de son admission aux universités à sa sortie du collège.

Les étudiants obtiendront des renseignements précis à ce sujet en s'adressant aux services pédagogiques de leur collège.

## LES ÉTUDES SUPPLÉMENTAIRES AU COLLÉGIAL

Un étudiant détenteur d'un diplôme, d'un certificat ou d'une attestation peut postuler une certification supplémentaire. Les principaux cas qui se présentent sont énumérés ci-après avec des recommandations au sujet des parchemins émis dans ces cas.

### *Obtention du diplôme d'études collégiales par les détenteurs du certificat ou de l'attestation*

L'étudiant qui détient un certificat d'études collégiales professionnelles ou une attestation dans un champ de spécialisation, peut, après des études supplémentaires, obtenir le diplôme d'études collégiales en formation professionnelle. Par exemple, l'étudiant qui détient une attestation d'études collégiales en Assistance sociale, peut après avoir complété les cours obligatoires et autres cours qui manquent à son bulletin cumulatif pour compléter le programme, obtenir le diplôme d'études collégiales en Assistance sociale.

### *Attestation d'études collégiales postsecondaires*

L'étudiant qui détient déjà un diplôme ou un certificat d'études collégiales peut obtenir une attestation d'études collégiales postsecondaires à la suite d'études réussies dans d'autres programmes professionnels. Les principaux cas rencontrés sont les suivants:

#### **– «L'étudiant possède un D.E.C. dans un champ de concentration du cours général et désire obtenir un diplôme dans un champ de spécialisation professionnelle».**

Ainsi l'étudiant qui détient un «Diplôme d'études collégiales» en formation générale pourra obtenir une «Attestation d'études collégiales postsecondaires» en formation professionnelle après avoir complété les cours du champ de spécialisation qui l'intéresse.

#### **– «L'étudiant possède un D.E.C. ou un certificat dans un champ de spécialisation professionnelle et désire obtenir une autre attestation pour des études complétées dans un autre champ de spécialisation professionnelle».**

Par exemple, l'étudiant détenant un D.E.C. en Assistance sociale a poursuivi et complété avec succès les cours d'un programme en Techniques d'éducation spécialisée: il se verra décerner une «Attestation d'études collégiales postsecondaires» en Techniques d'éducation spécialisée.

#### **– «L'étudiant possède un D.E.C. ou un certificat dans un champ de spécialisation professionnelle et désire obtenir une attestation dans un autre champ du même secteur professionnel».**

Par exemple, l'étudiant détenant un D.E.C. en Électrotechnique, option Électrodynamique, et qui complète les cours du programme d'Électronique se verra décerner une «Attestation d'études collégiales postsecondaires» en Électronique.

#### **– Les détenteurs de diplôme de l'ancien système (cours techniques, cours d'infirmière, etc...) se verront décerner une «Attestation d'études collégiales postsecondaires» s'ils complètent les cours d'un programme professionnel dans un CEGEP.**

### *Études générales supplémentaires*

Il arrive qu'un étudiant qui possède un diplôme d'études collégiales en formation générale, désire obtenir, après des études supplémentaires, le diplôme dans une autre concentration. Il ne peut être question d'émettre un deuxième diplôme sanctionnant des études identiques en tout ou en partie. Dans ces cas, le collège émet un nouveau bulletin cumulatif uniforme faisant état des nouveaux cours suivis et du nouveau champ de concentration réussi. Il en est de même pour l'étudiant dont l'ensemble des cours lui permettrait d'obtenir un diplôme d'études collégiales dans plus d'une concentration en formation générale.

Pour l'étudiant qui détient déjà un diplôme d'études collégiales dans un champ de spécialisation professionnelle et qui désire obtenir un diplôme d'études collégiales dans un champ de concentration du cours général, un deuxième diplôme ne peut être émis. Dans ce cas, il sera fait mention à son bulletin des nouveaux cours suivis pour permettre son accès à des études supérieures.

### *Attestation d'études collégiales de perfectionnement*

Des programmes de perfectionnement ont été élaborés pour les détenteurs de diplôme ou de certificat dans certains programmes professionnels. Ces programmes ainsi que leur préalable sont décrits



dans le Supplément des Cahiers de l'enseignement collégial. Tout étudiant ayant achevé l'un de ces programmes se verra décerner une «Attestation d'études collégiales de perfectionnement».

### **ÉTUDES DANS PLUS D'UN COLLÈGE**

Certains étudiants peuvent suivre des cours dans plus d'un collège à une session donnée à la suite d'ententes intervenues entre les directeurs des services pédagogiques des collèges concernés.

Cet étudiant sera considéré temps complet ou temps partiel en fonction des seuls cours qu'il suit dans chacun des collèges concernés.

Le collège qui a la responsabilité du dossier de cet étudiant devra transmettre une fiche d'inscription en définissant le statut, le régime, la base de financement, le niveau et le code de commandite selon les normes déjà en vigueur.

Le collège qui reçoit cet étudiant en commandite devra également transmettre une fiche d'inscription (F.I.) pour cet étudiant en définissant le statut: enseignement régulier (code 1), le régime: temps plein ou temps partiel selon le cas, la base de financement: autres sources que le MEQ (code 2), le niveau: à blanc, le code de commandite égal à 1.



---

## LES COURS OBLIGATOIRES

---

Dans les présents cahiers, les douze (12) cours obligatoires exigés à l'article 5 du Régime pédagogique sont les suivants:

4 cours d'éducation physique

**Les quatre cours d'éducation physique sont composés d'activités totalisant 120 heures. Pour des fins administratives ces activités sont codifiées 109-XXX-15 et 109-XXX-30.**

4 cours de philosophie\*

340-101-77	La philosophie et la connaissance	3-0-3
340-201-77	La philosophie, la nature et la culture	3-0-3
340-301-77	La philosophie et l'homme	3-0-3
340-401-77	Éthique et politique	3-0-3

4 cours de langue et littérature\*\*

	Langue et littérature (I)	3-0-3
	Langue et littérature (II)	3-0-3
	Langue et littérature (III)	3-0-3
	Langue et littérature (IV)	3-0-3

\*Dans le cas des collèges anglophones les quatre (4) cours de philosophie (340) sont remplacés par des cours en «Humanities (345)»

345-101-76	L'homme et sa conception du monde	3-0-3
345-201-76	La connaissance humaine et ses applications	3-0-3
345-301-76	L'expression créatrice de l'homme	3-0-3
345-401-76	L'homme et les grands problèmes contemporains	3-0-3

\*\* Dans les collèges francophones cette discipline porte le numéro 601. C'est le collège qui identifie les cours offerts dans cette série. Parmi les 4 cours obligatoires le collège peut choisir jusqu'à 2 cours de français correctif. Dans les collèges anglophones cette discipline porte le numéro 603. C'est le collège qui identifie les cours offerts dans cette série.



---

## LES PROGRAMMES DE FORMATION GÉNÉRALE

---

Au niveau collégial les programmes de formation générale conduisant au D.E.C. sont les suivants:

- 010.00 Sciences
- 020.00 Sciences
- 030.00 Sciences humaines \*
- 040.00 Sciences humaines
- 050.00 Arts
- 060.00 Lettres

\* Au moment de l'inscription le troisième chiffre de ce programme peut être différent pour identifier l'orientation vers les études supérieures.

L'étudiant qui complète un des programmes:

- 010.00 ou 020.00 reçoit un D.E.C. en Sciences;**
- 030.00 ou 040.00 reçoit un D.E.C. en Sciences humaines;**
- 050.00 reçoit un D.E.C. en Arts;**
- 060.00 reçoit un D.E.C. en Lettres.**

### *Les préalables du secondaire*

Les cours de niveau secondaire préalables aux programmes de formation générale sont les suivants:

- pour le programme 010.00** – mathématique 522 ou 532
  - physique 422 ou 432 ou 442 ou 452
  - chimie 522 ou 552 ou 562
- pour le programme 020.00** – mathématique 522 ou 532
  - physique 422 ou 432 ou 442 ou 452
  - chimie 522 ou 552 ou 562

**pour certains programmes dans le groupe 030.00 et 040.00 – mathématique 522 ou 532**

**pour les programmes 050.00 et 060.00 – aucun préalable.**

### *Contenu d'un programme*

Un programme de formation générale d'une durée normale de quatre sessions (2 ans) comporte:

- les douze (12) cours obligatoires:**
  - 4 d'éducation physique
  - 4 de philosophie ou humanités,
  - 4 de langue et littérature,
- plus quatre (4) cours complémentaires,**
- plus douze (12) cours de concentration choisis selon les règles du Régime pédagogique.**



---

## **LES PROGRAMMES DE FORMATION PROFESSIONNELLE**

---

Les programmes de formation professionnelle conduisant à un diplôme d'études collégiales (D.E.C.) sont décrits dans les pages qui suivent. À quelques exceptions près (180.21, 412.00, 551.01, 581.15) la durée normale des programmes est de six sessions (trois ans).

Pour chacun des programmes on décrit les objectifs généraux, les perspectives professionnelles ainsi que le contenu du programme sous forme de liste de cours.

La répartition des cours par sessions (grille des cours) est fournie à l'étudiant par le collège lors de son inscription.





---

**DISCIPLINES**



**OBJECTIFS DE LA DISCIPLINE**

«La biologie a un rôle spécial à jouer dans la vie et l'éducation contemporaines, rôle qu'elle est seule à pouvoir jouer.

La biologie s'occupe d'organismes et l'Homme est lui-même un organisme. L'Homme ne peut espérer se comprendre entièrement lui-même et aborder d'une façon raisonnée le problème de l'amélioration de son sort, que s'il prend pleinement conscience de la nature de la vie, celle de la vie humaine en particulier.

La biologie étudie l'*interdépendance des êtres vivants* et leurs relations avec le monde physique. Elle fournit donc les connaissances indispensables à l'établissement d'un programme à long terme pour la protection et une sage utilisation des ressources naturelles de l'Homme.

Ce double aspect de la biologie, qui apporte à l'Homme de nouvelles connaissances sur soi-même, d'une part, sur *ses relations et celles des autres organismes avec le monde physique*, d'autre part, permet de lui procurer un enrichissement moral et culturel et des valeurs esthétiques qu'il ne trouverait pas dans toutes les branches des sciences naturelles.

La biologie, à certains points de vue importants, permet d'apporter aux jeunes gens, d'une façon efficace, les valeurs que l'on s'accorde dans la plupart des pays à reconnaître comme découlant de l'étude des sciences naturelles. Nous pensons ici à certaines habitudes mentales: la méfiance envers des affirmations qui ne reposent pas sur des preuves adéquates, la *pensée logique*, la *faculté d'observer objectivement* et de quantifier. Bien enseignée, la biologie se prête éminemment à développer ces qualités chez les élèves, parce que son objet et ses concepts peuvent être très facilement en rapport avec les réalités de la vie courante.

La biologie *intègre tous les aspects de la vie et du milieu*: elle constitue de ce fait la science idéale pour développer le *sens de la synthèse*, qui se perd trop souvent de nos jours».\*

À ces objectifs généraux, il faut ajouter les objectifs particuliers définis pour chacun des cours.

\*OCDE. *Pour un nouvel enseignement de la biologie*. Rapport du Colloque international, p. 15-16, Suisse 1962, 373 p.

**PERSPECTIVES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES**

«Chacune des disciplines des sciences naturelles, est nécessaire à l'éducation et à la formation du personnel qualifié pour les divers emplois dans les professions, les métiers et les industries sans lesquels notre société moderne ne pourrait ni fonctionner ni se développer. Parmi les activités et les études, pour lesquelles la *formation apportée par l'enseignement de la biologie est une nécessité*, que ne peuvent remplacer les connaissances acquises dans aucune autre science, on peut citer la médecine, la médecine vétérinaire, l'agriculture, la sylviculture, la conservation des réserves, l'océanographie et les industries de la pêche, dont la contribution est indispensable pour résoudre aujourd'hui et dans l'avenir, certains des grands problèmes de l'humanité, tels ceux concernant la croissance rapide de la population, la protection des hommes et du milieu où ils vivent, la biologie des radiations et les questions associées, la biologie de l'espace et du cosmos, la vie dans les régions arctiques, tropicales ou désertiques. On peut ajouter que, dans diverses industries, on apprécie particulièrement les qualités spéciales que développe l'étude de la biologie, en particulier l'habitude de faire face à des problèmes complexes aux multiples ramifications. C'est ainsi qu'on demande des biologistes pour la fabrication et le contrôle de produits alimentaires, diététiques ou pharmaceutiques et même pour occuper des postes administratifs où le savoir biologique n'est pas directement mis à contribution. Dans les besoins en

personnel, deux urgences doivent encore être soulignées: on demande en nombre croissant des maîtres et des chercheurs convenablement formés dans le domaine de la science pure comme dans celui des applications. Si l'on ne veille pas sans relâche à satisfaire ces besoins, c'est tout le système éducatif et social qui sera menacé».\*

\*OCDE, *op. cit.* p. 16-17.

**LISTE DES COURS**

101-191-77	INTERPRÉTATION DE LA NATURE	1-2-2
101-301-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE I	3-2-3
101-401-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE II	3-2-3
101-901-77	INITIATION À LA RECHERCHE EN BIOLOGIE	1-2-3
101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-924-78	INTRODUCTION À L'ÉCOLOGIE	3-2-3
101-926-75	L'HOMME ET LES ÉQUILIBRES BIOLOGIQUES	3-2-3
101-928-78	ÉTHOLOGIE	2-2-2
101-929-78	PHYSIOLOGIE ANIMALE	3-4-3
101-933-77	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE VÉGÉTALES	3-2-3
101-937-78	BOTANIQUE	2-4-2
101-938-78	ZOOLOGIE	2-5-2
101-939-78	ÉCOLOGIE	2-4-2
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
101-943-78	BIOLOGIE MÉTABOLIQUE	2-2-2
101-966-75	INTRODUCTION À LA BOTANIQUE ETHNIQUE	1-2-3
101-970-79	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE DES SYSTÈMES NERVEUX, CIRCULATOIRE ET RESPIRATOIRE	4-0-2
101-993-78	COMPORTEMENT ANIMAL	2-1-3
101-994-78	LES PLANTES DU QUÉBEC	2-1-2
101-995-78	RELATIONS HOMME-ENVIRONNEMENT	2-1-3
101-997-78	GÉNÉTIQUE HUMAINE	2-1-3
101-998-78	LA SURVIE DE L'HUMANITÉ	2-1-3
101-999-78	LES GRANDES QUESTIONS BIOLOGIQUES	2-1-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

La raison d'être de l'éducation physique dans les programmes de niveau collégial ne commande pas un cadre provincial comme c'est le cas pour les programmes qui préparent à l'exercice d'une profession.

«L'éducation physique et le sport veulent assurer aux (étudiants) un état optimal de santé et de bien-être, les connaissances, les habiletés et les attitudes essentielles à une participation physique active et une disponibilité à la pratique active et dilettante d'activités physiques et de sports pour le seul plaisir qu'ils comportent.» (Rapport du comité d'étude sur les objectifs de l'éducation physique et du sport en milieu scolaire, 14 février 1975).

Une organisation matérielle plus adéquate, une plus grande liberté de choix permettent aux étudiants de ce niveau d'étude de s'orienter vers des activités qu'ils ont le plus de chance de poursuivre toute leur vie.

C'est pourquoi chaque collège est en mesure de concevoir un programme d'éducation physique pour tous ses étudiants, en tenant compte des ressources humaines et physiques dont il dispose.

**IDENTIFICATION DES ACTIVITÉS**

109-XXX-15	IDENTIFICATION DE L'ACTIVITÉ	1
109-XXX-30	IDENTIFICATION DE L'ACTIVITÉ	2

Chaque collège donne aux X les valeurs qui conviennent pour ses besoins administratifs. Le DGEC n'entend pas uniformiser ce code.

Le 15 ou le 30 exprime la durée de l'activité qui est respectivement de 15 ou de 30 heures pour une session.

Chaque activité inscrite au bulletin cumulatif de l'étudiant devra être identifiée par son titre.

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

L'enseignement des mathématiques au collégial diffère de celui du secondaire. Une première distinction s'impose quant aux contenus. Tout au long de son cours, l'étudiant du secondaire a appris quantité de notions: algèbre, géométrie, ensembles, fonctions, etc. Cet apprentissage n'est pas encore complètement terminé au niveau du collège: selon les besoins spécifiques des concentrations, on abordera la statistique, l'algèbre linéaire, l'algèbre de Boole, le calcul différentiel, etc.

Toutefois, il serait faux de prétendre que ce qui distingue avant tout ces deux niveaux soit la nature même des notions qu'on y enseigne. L'algèbre n'appartient pas en propre au niveau secondaire, non plus que le calcul différentiel ne soit l'apanage du niveau collégial. En fait, l'originalité de l'enseignement des mathématiques au CEGEP doit s'affirmer non exclusivement dans les contenus mais plutôt dans l'attitude nouvelle qui doit se développer chez l'étudiant à l'égard de cette discipline.

À la question classique de savoir à quoi servent les mathématiques, on ne pourra plus désormais invoquer qu'il s'agit d'une affaire de culture, ou qu'elles sont utiles en prévision d'un éventuel usage ultérieur («Ça peut toujours servir... plus tard...»). Il est urgent de réconcilier les mathématiques avec la vie, de montrer qu'elles suivent le rythme de développement des différentes sphères de l'activité humaine et qu'il est peu de domaines où leur influence ne se fasse sentir.

*En un mot, l'objectif premier de l'enseignement des mathématiques au niveau collégial est de rendre l'étudiant apte à mathématiser des situations concrètes.*

Précisons que dans l'action de mathématiser on retrouve, bien entendu, l'acquisition de connaissances de concepts mathématiques. Mais il y a plus. Cette action rend propre:

à reconnaître, à travers une situation concrète, la théorie mathématique qui s'y applique;

à interpréter au niveau de la situation concrète les résultats obtenus dans la théorie;

à étendre l'application de la théorie à de nouvelles situations concrètes.

Quant à l'expression «situations concrètes», une remarque s'impose également à son sujet. Il ne s'agit pas ici de ce type de situations concrètes inventées de toutes pièces que l'on propose parfois à l'étudiant pour donner un support intuitif à certaines notions abstraites. De telles situations, quoiqu'elles aient une valeur pédagogique indéniable, ne font toutefois que créer l'illusion que l'on «applique» les mathématiques. Il faudra au contraire inviter l'étudiant à résoudre des problèmes tirés de vraies situations concrètes comportant un intérêt réel pour des utilisateurs des mathématiques.

**LISTE DES COURS**

201-101-77	COMPLÉMENT DE MATHÉMATIQUES	3-2-3
201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-105-77	ALGÈBRE VECTORIELLE ET LINÉAIRE; GÉOMÉTRIE	3-2-3
201-109-76	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES	3-2-3
201-110-73	MATHÉMATIQUE: DÉVELOPPEMENT ET INFLUENCE	3-0-3
201-112-77	MATHÉMATIQUES COMMERCIALES	2-1-3
201-117-73	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-1-3
201-127-75	STATISTIQUE INDUSTRIELLE	2-2-4
201-171-76	MATHÉMATIQUES APPLIQUÉES I	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
201-205-77	ALGÈBRE ET PROGRAMMATION LINÉAIRE; COMPLÉMENT DE GÉOMÉTRIE	3-2-3
201-211-75	ALGÈBRE	3-2-3
201-217-78	ÉLÉMENTS DE BIOMÉTRIE	2-2-2
201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
201-271-76	MATHÉMATIQUES APPLIQUÉES II	3-2-3
201-303-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL III	3-2-3
201-307-77	PROBABILITÉS ET STATISTIQUES	3-2-3
201-311-75	TRIGONOMÉTRIE ET GÉOMÉTRIE ANALYTIQUE	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
201-408-77	MÉTHODES NUMÉRIQUES	3-2-3
201-437-77	ANALYSE STATISTIQUE	3-2-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Les cours de chimie, au collégial, font suite aux programmes du secondaire, en mettant l'accent sur la préparation aux études universitaires, ou sur l'étude d'une technique particulière dans le cadre des programmes professionnels.

Les cours de *chimie générale* apportent les connaissances théoriques fondamentales dont certains aspects sont approfondis par l'étude de la *chimie physique*. Les cours de *chimie organique* précisent les principales fonctions organiques et leur importance dans le monde moderne. Enfin, les cours de *biochimie* abordent les principaux composés de l'organisme, au point de vue statique et dynamique.

Les travaux de laboratoire, tout en permettant aux étudiants d'acquérir une certaine dextérité manuelle et une bonne connaissance du matériel utilisé en chimie, leur font approcher de façons pratique et expérimentale tous les problèmes précédemment abordés sous un angle théorique.

**PERSPECTIVES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES**

Les cours de chimie générale et chimie physique s'adressent aux étudiants qui se destinent à des études universitaires dans le domaine des sciences physiques. Complétés par les cours de chimie organique et de biochimie, ils conduisent également aux sciences biologiques, par exemple, aux études médicales.

Les premiers cours de chimie sont également essentiels pour la compréhension des sujets étudiés au cours des programmes professionnels de l'enseignement collégial.

**LISTE DES COURS**

202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-103-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-111-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
202-205-75	BIOCHIMIE	3-2-3
202-301-78	CHIMIE PHYSIQUE I	3-1-3
202-302-75	CHIMIE ORGANIQUE II	3-3-3
202-303-78	BIOCHIMIE STATIQUE	3-3-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3
202-401-78	CHIMIE PHYSIQUE II	3-3-3
202-403-78	BIOCHIMIE DYNAMIQUE	3-3-3
202-901-75	LA CHIMIE ET LE MONDE MODERNE	3-0-3
202-902-75	LA CHIMIE ET LE MONDE MODERNE	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

L'enseignement collégial propose aux étudiants un ensemble complet de cours de physique qui donne une idée précise et actuelle de l'importance de cette discipline scientifique dans le monde moderne. Tous les grands principes de la physique classique y sont étudiés, de même que les développements récents de la physique contemporaine. Les étudiants de concentration ou de spécialité scientifique disposent de deux séries de cours: fondamentales et générales; ainsi que d'un certain nombre de cours plus spécialisés. Le but de ces cours est de leur inculquer, d'une part des types de raisonnement physique rigoureux, d'autre part la connaissance plus ou moins approfondie de certains aspects de la physique, en rapport avec leur spécialisation. Enfin, les étudiants des autres concentrations, intéressés par l'essor de la physique, disposent de cours de synthèse attrayants et d'accès facile.

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX DE LA SÉRIE 101, 201, 301.**

Par l'acquisition de connaissances de base en physique, cette série a pour objectif principal de développer chez l'étudiant une pensée scientifique rigoureuse.

L'utilisation du calcul différentiel, intégral et vectoriel, la vérification et l'étude en laboratoire des principes fondamentaux de la physique, l'analyse systématique des résultats expérimentaux, permettront d'atteindre cet objectif.

Cette série de cours s'adresse principalement aux étudiants qui se dirigent vers les facultés de sciences pures et appliquées, des sciences de la santé et à tous ceux qui voudraient atteindre l'objectif décrit plus haut.

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX DE LA SÉRIE 102, 202, 302.**

Cette série de cours de physique s'adresse aux étudiants du secteur professionnel. Elle doit être axée sur la pratique, l'expérimentation et la technologie. Par l'étude de phénomènes physiques ces cours permettront à l'étudiant de développer une méthode de travail scientifique et d'acquérir une habileté de manipulation en laboratoire.

Des exemples et de applications choisis en fonction de l'orientation de l'étudiant en feront un outil important pour une meilleure compréhension des sujets traités dans les autres cours de sa spécialité.

**LISTE DES COURS**

203-101-77	MÉCANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-103-78	MÉCANIQUE DES CORPS RIGIDES	2-2-2
203-111-74	MESURES ET ANALYSE	2-3-4
203-201-77	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-301-78	OPTIQUE ET PHYSIQUE MODERNE	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
203-577-79	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-1
203-901-74	STATIQUE ET RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-2-3
203-902-74	PHYSIQUE EXPÉRIMENTALE	0-5-4
203-903-74	PHYSIQUE ÉLECTRONIQUE	3-2-3
203-904-74	INITIATION À LA PHYSIQUE MODERNE	3-0-3
203-906-78	OPTIQUE GÉOMÉTRIQUE	3-2-3
203-926-74	ASTRONOMIE	2-1-3

203-927-74	PHYSIQUE CONTEMPORAINE ET PENSÉE SCIENTIFIQUE	3-0-3
203-928-74	GRANDES RÉALISATIONS DE LA TECHNOLOGIE PHYSIQUE	2-1-3
203-929-74	PHYSIQUE DE LA MUSIQUE ET DE LA COULEUR	3-0-3
203-930-74	NOTIONS D'ASTRONAUTIQUE	2-1-3
203-931-74	ASTROPHYSIQUE	3-2-3
203-950-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-2-3
203-952-75	ÉLÉMENTS DE THERMODYNAMIQUE	2-1-3
203-954-74	ÉLÉMENTS D'ÉLECTRICITÉ	2-2-2
203-956-74	MÉCANIQUE DES FLUIDES	3-2-3
203-965-78	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
203-966-78	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-2
203-971-76	ÉLECTRICITÉ ÉLÉMENTAIRE	2-1-1
203-975-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-1-3
203-976-74	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
203-977-73	NOTIONS DE MÉCANIQUE DES FLUIDES	2-1-2
203-978-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX II	2-1-3
203-980-74	OPTIQUE INSTRUMENTALE	2-1-3
203-981-74	MÉSURES PHYSIQUES ET MÉTHODES SCIENTIFIQUES	2-1-2

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

La géologie se préoccupe d'étudier la Terre, ses constituants, les processus qui la façonnent, son histoire et son environnement spatial. Elle constitue un ensemble intégré et interdisciplinaire basé sur les différentes sphères de l'activité scientifique: physique, chimie, mathématiques et biologie. Elle se sert de ces différentes disciplines pour en arriver à certaines conclusions quant à la composition, la structure, les ressources minérales et énergétiques de la Terre, ainsi qu'à son évolution à travers les temps géologiques. Les développements récents en océanographie, en tectonique globale, en planétologie, en géophysique, en géochimie et dans tous les autres domaines de la géologie, suscitent de plus en plus d'intérêt chez l'étudiant, qui trouvera dans cette discipline une réponse à ses questions.

L'enseignement collégial offre à l'étudiant plusieurs cours de géologie, qui l'initient aux principaux aspects de cette discipline. Une des principales raisons de promouvoir l'enseignement de la géologie, est d'offrir l'occasion unique à l'étudiant d'acquérir des connaissances dans un nombre important de disciplines scientifiques, afin qu'il devienne plus apte à discuter de sujets touchant aux processus géologiques et aux matériaux terrestres d'une part, et d'autre part d'aborder les problèmes de l'environnement, ceux touchant l'exploitation «rationnelle» des ressources naturelles et énergétiques de la Terre, enfin, d'être sensibilisé au domaine de l'exploration marine ou spatiale.

*Les cours 901, 921 et 931 sont offerts aux étudiants des concentrations scientifiques.*

*Les cours 902, 922 et 932 sont offerts aux étudiants n'appartenant pas à la concentration sciences.*

**LISTE DES COURS**

205-901-75	GÉOLOGIE GÉNÉRALE	3-2-4
205-902-75	INTRODUCTION À LA GÉOLOGIE	2-1-3
205-921-75	GÉOLOGIE HISTORIQUE	3-2-4
205-922-75	GÉOLOGIE HISTORIQUE	2-1-3
205-931-75	GÉOLOGIE APPLIQUÉE	3-2-4
205-932-75	GÉOLOGIE DE L'ENVIRONNEMENT	2-1-3



**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Ces cours ont pour but de familiariser l'étudiant au langage graphique, lui permettre de lire, d'interpréter un plan, de développer chez lui l'esprit d'observation, le sens de la précision et la capacité de s'exprimer graphiquement.

Les sciences graphiques déterminent la grammaire du langage graphique et sont soumises aux lois rigoureuses de la géométrie.

Suite aux sciences graphiques, le dessin de spécialité se rapporte aux applications pratiques du dessin des domaines industriels.

*Objectifs communs.* Les objectifs de ces cours sont différents d'un département à l'autre, dépendamment, tout d'abord, des modules choisis et par la suite, du degré de connaissance à atteindre, lequel est différent dans chacun de ces modules.

Toutefois, l'étudiant devra acquérir les connaissances du langage graphique nécessaire dans sa spécialité, apprendre à maîtriser la technique du croquis pour exprimer plus clairement sa pensée, reproduire des formes ou décrire un objet, étudier la grammaire du langage graphique qui favorise le développement de l'imagination et de la vision spatiale et enfin se familiariser avec les conventions et symboles propres à son orientation.

**PERSPECTIVES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES**

Une fois terminée l'étude des sciences graphiques, le grand éventail des dessins de spécialités s'ouvre au choix de l'étudiant. Les sciences graphiques ont développé chez celui-ci la capacité de composer et d'exprimer graphiquement les idées. C'est là une formation de base qui s'appliquera différemment dans chaque type de dessin de spécialité, chacun ayant ses caractéristiques particulières, ses symboles propres et ses exigences spécifiques. Ainsi, le dessin de mécanique est soumis à des lois graphiques et à des conventions différentes de celles du dessin d'architecture: ces deux spécialités n'exigent pas de dessin d'une égale précision. Il en va de même pour les autres branches du domaine industriel. Le dessin de spécialité, servant d'intermédiaire entre la conception et la réalisation, est un langage universel indispensable aux ingénieurs et aux techniciens.

**LISTE DES COURS**

242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
242-206-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
242-111-79	GÉOMÉTRIE DESCRIPTIVE	2-1-3
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
242-231-78	APPLICATIONS GRAPHIQUES	1-2-3
242-301-76	SCIENCES GRAPHIQUES IV	2-3-2
242-310-76	GÉOMÉTRIE COTÉE I	1-2-3
242-401-76	SCIENCES GRAPHIQUES V	2-3-2
242-410-76	GÉOMÉTRIE COTÉE II	1-2-3
242-411-76	SCIENCES GRAPHIQUES VI	1-2-3
242-901-75	LECTURE DE PLANS ET DEVIS	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

L'enseignement de la géographie au collège vise la connaissance des liens étroits existant entre l'homme et son milieu, l'homme différant suivant les divers milieux; ceci, pour une meilleure compréhension de l'évolution des peuples et de leur développement possible. Il veut faire mesurer le degré d'interdépendance économique et culturelle des peuples. Il vise l'acquisition d'une plus grande sagesse devant l'utilisation des diverses richesses naturelles et l'usage souvent discutable que l'homme en fait. Par le biais d'un sens de l'observation aiguisé et d'un sens critique authentique, on veut arriver à faire du plus grand nombre des touristes avisés, des voyageurs conscients. Les cours doivent répondre aux besoins des étudiants qui veulent élargir leurs connaissances géographiques, régionales et mondiales. Ils doivent permettre une perception plus grande et plus juste des problèmes mondiaux actuels ou tout au moins un éveil à ces problèmes, lesquels s'insèrent dans un contexte géographique précis. Les cours doivent s'ajuster à un enseignement sélectif, c'est-à-dire qu'on ne peut et ne doit pas tenter de tout montrer.

La spécificité de l'approche géographique est aussi une préoccupation constante. Outre l'apprentissage des réalités et des faits, la géographie est une façon de voir. On doit faire ressortir l'incidence de l'espace et de ses multiples composantes. Il faut savoir comment les distances, les voisinages, les ressources s'organisent en un tout qui s'appelle un *milieu*, un espace différencié, bref, savoir faire la synthèse des variables d'un milieu plus ou moins homogène, d'un milieu isolé ou en relation avec d'autres.

Les cours de géographie au niveau collégial visent à préparer des étudiants qui se destinent à devenir géographes ainsi que ceux dont la spécialisation repose en partie sur une formation géographique (sciences de la terre, urbanisme, aménagement et autres). Ils développent le *savoir penser l'espace* nécessaire aux matières telles que l'histoire, l'économique, la politique (sur les plans international et national) et la sociologie. Ce sont des cours de base qui peuvent s'insérer avec profit à l'intérieur de plusieurs profils d'étude.

320-905-72	ÉLÉMENTS DE CARTOGRAPHIE	2-1-3
320-945-72	GÉOGRAPHIE DES TRANSPORTS ET DES SYSTÈMES DE COMMUNICATION	2-2-4
320-948-73	MILIEU PHYSIQUE I	2-1-3
320-949-73	MILIEU PHYSIQUE II	2-1-3

**LISTE DES COURS**

320-103-70	INTRODUCTION À LA CARTE DU MONDE	2-1-3
320-110-79	INITIATION AUX TECHNIQUES GÉOGRAPHIQUES	1-2-3
320-111-79	GÉOGRAPHIE PHYSIQUE	2-1-3
320-112-75	LES FORMES DU RELIEF TERRESTRE	2-1-3
320-113-75	LE MILIEU ATMOSPHÉRIQUE	2-1-3
320-114-75	LES EAUX CONTINENTALES ET MARINES	2-1-3
320-115-75	LA BIOSPHÈRE	2-1-3
320-203-71	INITIATION AUX TECHNIQUES DE LA GÉOGRAPHIE	1-2-3
320-211-75	GÉOGRAPHIE HUMAINE	2-1-3
320-212-75	L'ESPACE URBAIN	2-1-3
320-213-79	ESPACES ET ACTIVITÉS ÉCONOMIQUES	2-1-3
320-214-75	GÉOGRAPHIE POLITIQUE	2-1-3
320-215-75	PROBLÈMES GÉOGRAPHIQUES DU MONDE CONTEMPORAIN	2-1-3
320-216-75	GÉOGRAPHIE ET TOURISME	2-1-3
320-310-79	GÉOGRAPHIE RÉGIONALE	2-1-3
320-311-75	LE QUÉBEC	2-1-3
320-312-75	LE CANADA	2-1-3
320-313-79	GÉOGRAPHIE RÉGIONALE ÉTRANGÈRE	2-1-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

L'histoire enseignée est dialogue du passé et du présent. Elle repose sur un ensemble de connaissances (données particulières, techniques de lecture des données et interprétations) et elle vise à favoriser chez l'étudiant la conscience de son appartenance à une évolution humaine et de sa participation à un héritage culturel.

L'enseignement de l'histoire vise à développer chez l'étudiant les habiletés intellectuelles et les aptitudes à la recherche et à favoriser chez lui une perception génétique de la réalité sociale.

L'étude de l'histoire favorise l'exercice du sens critique et de l'objectivité; elle permet de dégager les implications des valeurs opposées. L'histoire invite à une participation éclairée et à l'engagement, à cause de sa démarche, dont le propre est de lier la connaissance des faits à l'analyse des structures, de souligner la place des décisions individuelles et le poids des déterminismes sociaux.

**LISTE DES COURS**

330-910-75	HISTOIRE DE LA CIVILISATION OCCIDENTALE	3-0-3
330-915-75	HISTOIRE DE LA CIVILISATION OCCIDENTALE	3-0-3
330-920-75	ÉVOLUTION ÉCONOMIQUE, SOCIALE ET POLITIQUE DU CANADA JUSQU'À 1850	3-0-3
330-925-75	ÉVOLUTION ÉCONOMIQUE, SOCIALE ET POLITIQUE DU CANADA DEPUIS 1850	3-0-3
330-930-75	INITIATION À L'HISTOIRE RÉGIONALE	3-0-3
330-941-75	HISTOIRE CONSTITUTIONNELLE DU CANADA DES ORIGINES À 1840	3-0-3
330-942-75	HISTOIRE CONSTITUTIONNELLE DU CANADA DE 1840 À NOS JOURS	3-0-3
330-951-75	HISTOIRE DU QUÉBEC DE 1867 À NOS JOURS	3-0-3
330-961-69	HISTOIRE DES ÉTATS-UNIS	3-0-3
330-962-69	HISTOIRE DES SCIENCES ET DES TECHNIQUES	3-0-3
330-971-69	HISTOIRE DE LA RUSSIE ET DE L'URSS AUX XIX <sup>e</sup> ET XX <sup>e</sup> SIÈCLES	3-0-3
330-972-69	HISTOIRE DES RELATIONS INTERNATIONALES DE 1914 À NOS JOURS	3-0-3
330-983-69	HISTOIRE DE LA DÉCOLONISATION ET DES PROBLÈMES DU TIERS-MONDE	3-0-3
330-985-75	HISTOIRE DE LA CHINE	3-0-3
330-991-74	HISTOIRE JUIVE DEPUIS LES TEMPS ANCIENS CLASSIQUES JUSQU'À NOS JOURS	3-0-3
330-992-74	HISTOIRE CONTEMPORAINE JUIVE	3-0-3
330-993-74	HISTOIRE DES JUIFS AU CANADA	3-0-3
330-994-75	PEUPLES DE L'AMÉRIQUE DU NORD, DEPUIS LES PREMIERS TEMPS JUSQU'À 1763	3-0-3
330-995-75	PEUPLES DE L'AMÉRIQUE DU NORD DEPUIS 1763	3-0-3

**OBJECTIFS**

L'étude des civilisations grecque et romaine vise à donner à l'homme d'aujourd'hui et à l'homme d'ici une vision plus juste, plus profonde, plus complète en même temps que plus objective de lui-même; par elles il peut y arriver plus sûrement, d'abord parce qu'elles sont les racines mêmes de notre monde, ensuite parce que la distance dans l'espace et le temps permet une analyse plus sereine et partant plus impartiale. Ainsi, tout en fournissant à l'étudiant une meilleure connaissance de lui-même, les Humanités gréco-latines viennent compléter de façon heureuse une formation préoccupée surtout du monde contemporain.

Pour cette investigation dans ce passé qui est nôtre, pour ce voyage dans «l'âme de notre âme», nous disposons d'une documentation riche et variée, faite principalement de textes et de documents, dont l'interprétation peut être enrichie par l'utilisation de méthodes de recherche aussi variées que l'archéologie, la psychologie, la sociologie, l'économique. De cette manière, elles peuvent constituer une bonne initiation aux diverses techniques des sciences humaines et des lettres.

**PERSPECTIVES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES**

Ces cours de civilisations grecque et romaine s'adressent à tout étudiant qui s'intéresse à la science de l'Homme. Signalons pourtant que les littératures anciennes (théâtre, épopée, lyrisme, prose) pourraient intéresser particulièrement les étudiants de l'orientation Lettres (études classiques, lettres modernes, théâtre); la pensée antique (mythe, philosophie, sciences, pensée religieuse) ceux des orientations Lettres, Philosophie, Théologie, Sciences religieuses; la cité antique (société et institutions, pensée politique), ceux des orientations Histoire, Droit, Sciences politiques, Sociologie; les arts dans l'antiquité, ceux des orientations Archéologie, Histoire de l'Art, Lettres.

**LISTE DES COURS**

## a) Cours de civilisation grecque

332-111-76	INTRODUCTION À LA CIVILISATION GRECQUE: DES ORIGINES À PÉRICLÈS	3-0-3
332-211-76	INTRODUCTION À LA CIVILISATION GRECQUE: DE PÉRICLÈS À LA CONQUÊTE ROMAINE	3-0-3
332-911-76	L'ART GREC	3-0-3
332-921-76	LA RELIGION GRECQUE	3-0-3
332-931-76	LES GRECS DEVANT LE MYSTÈRE DE L'HOMME ET DU MONDE	3-0-3
332-941-76	LA DÉMOCRATIE CHEZ LES GRECS	3-0-3
332-951-76	L'ÉDUCATION ET LA FAMILLE CHEZ LES GRECS	3-0-3

## b) Cours de civilisation romaine

332-112-76	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ROMAINE: DES ORIGINES À LA FIN DE LA RÉPUBLIQUE	3-0-3
332-212-76	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ROMAINE: L'EMPIRE	3-0-3
332-912-76	L'ART ROMAIN	3-0-3
332-922-76	LA RELIGION ROMAINE	3-0-3
332-932-76	CHERCHEURS ET PENSEURS ROMAINS	3-0-3
332-942-76	LA COURSE AU POUVOIR PERSONNEL À ROME	3-0-3

332-952-76	L'ÉDUCATION ET LA FAMILLE À ROME	3-0-3
332-982-76	LE DROIT ROMAIN	3-0-3
c) Civilisation gréco-romaine		
332-913-76	LES CLASSES SOCIALES DANS L'ANTIQUITÉ	3-0-3
332-933-76	HISTORIENS GRECS ET ROMAINS	3-0-3
332-943-76	LA MYTHOLOGIE GRÉCO-ROMAINE	3-0-3

**COURS COMMUNS****OBJECTIFS GÉNÉRAUX****L'ENSEIGNEMENT**

L'enseignement de la philosophie, à la différence des autres disciplines, ne constitue pas une nouvelle spécialisation dans la formation de l'étudiant.

Son dessein déborde le cadre de ce qui est visé par l'enseignement des autres disciplines. Les cours de philosophie ont le rôle de parfaire la formation générale amorcée au niveau secondaire. Cela consiste surtout à unifier et à intégrer les expériences et les savoirs dont certains ne sont vraiment abordés qu'au collégial.

a) *Autonomie de la pensée*

L'apprentissage de la philosophie ne consiste pas à acquérir un simple savoir dans un domaine donné, mais plutôt un savoir accompagné de retour critique sur ce savoir, son origine, ses conditions, ses méthodes, ses limites, sa validité.

b) *Autonomie de l'action*

Cet apprentissage ne comprend pas seulement l'étude théorique des valeurs, mais exige de l'étudiant qu'il identifie les valeurs de la société par rapport à ses propres valeurs, qu'il prenne position sur ces valeurs pour en arriver à une réflexion personnelle dont la conséquence devrait être l'engagement et l'action.

**L'ÉTUDIANT**

En vue de cette autonomie l'étudiant est appelé à acquérir et maîtriser les instruments théoriques et pratiques de la réflexion. Il ne s'agit pas seulement de savoir ce qu'est la réflexion critique, mais d'apprendre à appliquer à son vécu ces instruments théoriques. Cela se fera, d'une part, en interprétant les connaissances acquises dans les différents savoirs; d'autre part, en expérimentant par soi-même la réflexion philosophique dans et à partir de son vécu. Il faudra aussi apprendre à remettre en cause les choses qui semblent aller de soi, non seulement en les expliquant, mais surtout en découvrant leur mode de justification.

Cela peut se faire en prenant ses distances face à ses préoccupations personnelles et professionnelles, en reconnaissant les contradictions dans la masse des idées et des valeurs qui les sollicitent, en évitant les manipulations pour enfin relativiser sa propre situation historique.

**LES QUATRE COURS**

L'ampleur et l'importance des objectifs généraux nécessitent un apprentissage suivi de la part de l'étudiant.

D'une part, cette habileté critique, que visent à faire acquérir les cours de philosophie, ne peut s'obtenir que par un effort pédagogique réparti tout au long de quatre sessions.

D'autre part, chaque session donne à travers un cours, l'ensemble des éléments nécessaires à la compréhension et à la pratique d'un champ spécifique. Chaque cours constitue une démarche philosophique particulière sur un champ nettement délimité. L'ensemble des quatre cours, s'ils sont distincts et relativement indépendants, sont cependant complémentaires. Chacun d'eux développe des habiletés favorables à la généralisation et au transfert des mécanismes intellectuels acquis dans les autres savoirs.

Aucun des quatre cours n'est de ce fait prérequis par rapport à un autre. Ils ne forment pas un ordre obligatoire, chaque institution de concert avec le département concerné établissant sa propre séquence. Cette séquence doit respecter les objectifs du plan-cadre provincial et la spécificité des champs.

**LISTE DES COURS**

## Cours communs obligatoires

340-101-77	LA PHILOSOPHIE ET LA CONNAISSANCE	3-0-3
340-201-77	LA PHILOSOPHIE, LA NATURE ET LA CULTURE	3-0-3
340-301-77	LA PHILOSOPHIE ET L'HOMME	3-0-3
340-401-77	ÉTHIQUE ET POLITIQUE	3-0-3

## Cours de la concentration ou complémentaires

340-214-78	PHILOSOPHIE DU TRAVAIL ET DE LA TECHNIQUE	3-0-3
340-216-78	PROBLÈME DE L'ÉVOLUTION	3-0-3
340-217-78	PHILOSOPHIE DE LA COMMUNICATION	3-0-3
340-218-78	PHILOSOPHIE DE LA SEXUALITÉ	3-0-3
340-220-78	LE PROBLÈME DE DIEU	3-0-3
340-221-78	PHILOSOPHIE DES RELIGIONS	3-0-3
340-225-78	PHILOSOPHIE SOCIALE ET POLITIQUE	3-0-3
340-227-78	LE MARXISME	3-0-3
340-228-78	LA PHILOSOPHIE EXISTENTIELLE	3-0-3
340-229-78	LE PERSONNALISME	3-0-3
340-325-78	PHILOSOPHIE DE L'HISTOIRE	3-0-3
340-400-78	PHILOSOPHIE DU DROIT	3-0-3
340-403-78	PHILOSOPHIE DE L'ART	3-0-3
340-901-78	LOGIQUE ET PHILOSOPHIE	3-0-3
340-910-78	HISTOIRE DE LA PHILOSOPHIE ANCIENNE	3-0-3
340-911-78	HISTOIRE DE LA PHILOSOPHIE MÉDIÉVALE	3-0-3
340-912-78	HISTOIRE DE LA PHILOSOPHIE MODERNE	3-0-3
340-913-78	HISTOIRE DE LA PHILOSOPHIE CONTEMPORAINE	3-0-3
340-914-78	THÉORIE DE LA PHILOSOPHIE	3-0-3
340-920-78	PHILOSOPHIE DE LA CULTURE	3-0-3
340-925-78	PHILOSOPHIE DU LANGAGE	3-0-3
340-926-78	PHILOSOPHIE DES SCIENCES	3-0-3
340-930-78	PHILOSOPHIE DE L'ÉDUCATION	3-0-3
340-960-78	LA PENSÉE CHINOISE	3-0-3
340-961-78	LA PHILOSOPHIE DE L'INDE	3-0-3
340-962-78	LA PENSÉE ISLAMIQUE	3-0-3
340-963-78	LA PENSÉE JUIVE	3-0-3
340-999-78	ÉTUDES PARTICULIÈRES EN PHILOSOPHIE	3-0-3

**COURS COMMUNS****OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Les cours communs d'«Humanities» comportent un programme très varié dont la caractéristique est d'étudier l'homme et ses relations avec le monde, d'après une méthode d'approche multidimensionnelle. L'aspect indéfini de cette description des cours d'«Humanities» est voulu. Il contribue ainsi à une mise en question continuelle du programme et des cours. Il permet également un choix très varié de cours, dans les limites des moyens des enseignants, des possibilités des étudiants et de la fonction du programme général d'études. Chaque enseignant choisit, d'après sa compétence et ses intérêts, les aspects particuliers qu'il veut traiter. Il cherche à inciter l'étudiant à explorer certains domaines d'intérêt intellectuel ou personnel et l'aide à découvrir les relations qui existent entre les diverses expériences que lui apportent ses études.

Les cours d'«Humanities» sont conçus pour inciter l'étudiant à la réflexion, à la compréhension et à l'engagement, par rapport aux dimensions de l'homme et de son univers. On peut considérer l'homme comme un individu, un groupe d'hommes, ou bien l'homme par rapport à la politique, à la psychologie, etc. Et le monde peut être considéré comme l'univers, un pays, une expérience. L'étudiant est ainsi encouragé à repenser ses idées et son échelle de valeurs, à les développer davantage et à les formuler plus clairement. Le programme cherche à augmenter sa capacité de saisir la complexité de la vie, d'en avoir une perception accrue, dans un monde en changement continu.

Toute recherche de la connaissance est dirigée vers une meilleure compréhension de la condition humaine. Beaucoup de gens traitent cependant chaque sujet comme une entité isolée, sans comprendre les implications ou les similitudes, à un niveau plus élevé, des buts et des mobiles qui relient toutes les études sur l'homme. Le programme d'«Humanities» tente de montrer que lorsqu'on étudie les grands problèmes humains en s'appuyant sur plus d'un domaine spécifique de la connaissance, on peut les pénétrer sans avoir besoin de mettre l'accent sur une discipline en particulier.

**LISTE DES COURS**

Cours communs obligatoires dans les collèges anglophones

345-101-76	1re catégorie: L'HOMME ET SA CONCEPTION DU MONDE	3-0-3
345-201-76	2e catégorie: LA CONNAISSANCE HUMAINE ET SES APPLICATIONS	3-0-3
345-301-76	3e catégorie: L'EXPRESSION CRÉATRICE DE L'HOMME	3-0-3
345-401-76	4e catégorie: L'HOMME ET LES GRANDS PROBLÈMES CONTEMPORAINS	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Dans le but de contribuer à l'épanouissement complet de la personne humaine, l'enseignement de la psychologie au CEGEP se propose comme objectifs majeurs l'adaptation à l'existence, l'exercice de la créativité, l'ouverture totale à l'expérience en même temps que l'acquisition de connaissances théoriques et expérimentales propres à une initiation de niveau collégial. Dans la poursuite de ces objectifs majeurs, l'enseignement tendra particulièrement à développer chez les étudiants des attitudes d'observation systématique, de relativité et de compréhension, par opposition aux attitudes de dogmatisme, d'intransigeance et de normativité. L'acquisition de ces attitudes humanitaires et scientifiques ne sera elle-même possible qu'après la démystification des conceptions traditionnelles sur la personne humaine et la création d'un climat positif face aux expériences vécues.

**LISTE DES COURS**

350-101-69	FONDEMENTS SCIENTIFIQUES DE LA PSYCHOLOGIE I	2-1-3
350-102-71	PSYCHOLOGIE GÉNÉRALE	2-1-3
350-201-73	FONDEMENTS SCIENTIFIQUES DE LA PSYCHOLOGIE II	1-2-3
350-202-73	PSYCHOLOGIE EXPÉRIMENTALE	1-2-3
350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE I: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-212-77	PSYCHOLOGIE DE LA DÉLINQUANCE	2-1-3
350-213-71	INTRODUCTION À LA PSYCHOPATHOLOGIE	2-1-3
350-215-71	PSYCHOLOGIE SOCIALE ET RELATIONS HUMAINES	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE II: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
350-333-77	APPROCHE PSYCHOLOGIQUE DE L'EXPÉRIENCE ARTISTIQUE	2-1-3
350-350-77	INTRODUCTION À LA PSYLOGIE	3-0-3
350-411-77	PSYCHOLOGIE DE L'ENFANCE INADAPTÉE	2-1-3
350-901-77	LE DÉVELOPPEMENT DE LA PERSONNE	3-0-3
350-903-77	PSYCHOLOGIE SOCIALE	2-1-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
350-911-75	PSYCHOLOGIE INDUSTRIELLE	3-0-3
350-914-77	RELATIONS HUMAINES	2-1-3
350-920-73	PSYCHOLOGIE DU COMPORTEMENT RELIGIEUX	3-0-3
350-930-75	PSYCHOLOGIE DU COMPORTEMENT SEXUEL	3-0-3
350-999-73	RECHERCHE INDIVIDUELLE	0-1-5

---

## 370 SCIENCES DE LA RELIGION

---

---

### A. SCIENCES HUMAINES DE LA RELIGION

---

#### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Ces cours ont pour but de former l'étudiant aux différentes approches du phénomène religieux dans ses multiples aspects

Étudier une ou des religions particulières, dans leurs milieux propres et dans leurs développements, quitte à se limiter à une époque ou à un aspect particulier, historique, sociologique, psychologique, théologique, philosophique, etc.

Tenter aussi de pratiquer une sorte de coupe à travers plusieurs religions pour dégager de la diversité des phénomènes, des structures fondamentales, en utilisant successivement les méthodes historique et phénoménologique (histoire comparée).

Enfin se servir des résultats des méthodes éprouvées dans les autres sciences comme la sociologie ou la psychologie, mais sans perdre de vue que, dans les sciences de la religion, ce sont les faits recueillis par l'histoire des religions qui doivent retenir toute l'attention (sociologues et religion).

#### LISTE DES COURS

370-102-71	HISTOIRE GÉNÉRALE DES RELIGIONS I	3-0-3
370-202-71	HISTOIRE GÉNÉRALE DES RELIGIONS II	3-0-3
370-302-71	HISTOIRE GÉNÉRALE DES RELIGIONS III	3-0-3
370-402-71	HISTOIRE GÉNÉRALE DES RELIGIONS IV	3-0-3
370-910-72	HISTOIRE COMPARÉE DES RELIGIONS I	3-0-3
370-911-72	HISTOIRE COMPARÉE DES RELIGIONS II	3-0-3
370-912-72	HISTOIRE COMPARÉE DES RELIGIONS III	3-0-3
370-913-72	HISTOIRE COMPARÉE DES RELIGIONS IV	3-0-3
370-914-72	HISTOIRE COMPARÉE DES RELIGIONS V	3-0-3
370-915-72	HISTOIRE COMPARÉE DES RELIGIONS VI	3-0-3
370-916-72	HISTOIRE COMPARÉE DES RELIGIONS VII	3-0-3
370-917-69	PSYCHOLOGUES ET RELIGION	3-0-3
370-919-69	SOCIOLOGUES ET RELIGION	3-0-3

---

### B. THÉOLOGIE

---

#### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

L'enseignement de la théologie a pour but de permettre une connaissance et une compréhension de l'homme en tant qu'interpellé par Dieu ainsi qu'une meilleure intelligence de l'expérience de la foi.

À partir de la situation humaine, à la lumière de la révélation, le cours vise à favoriser la compréhension et à dégager la signification des rapports entre l'homme et Dieu.

#### LISTE DES COURS

370-931-74	LES RELIGIONS CHEZ LES TRIBUS AMÉRINDIENNES	3-0-3
370-933-76	PUISSANCE, RELIGION ET SOCIÉTÉ	3-0-3
370-963-77	CHEMINEMENT DE LA FOI	3-0-3
370-965-77	FOI ET CONDITION HUMAINE	3-0-3
370-967-77	INITIATION À LA BIBLE I	3-0-3
370-968-77	INITIATION À LA BIBLE II	3-0-3
370-969-77	HISTOIRE DE L'ÉGLISE DU QUÉBEC	3-0-3
370-971-77	SCIENCE ET FOI	3-0-3
370-973-77	SITUATIONS MORALES ET ÉVANGILE	3-0-3
370-975-77	JÉSUS: IDENTITÉ ET PROJET?	3-0-3
370-977-77	EXPÉRIENCES RELIGIEUSES	3-0-3
370-979-77	INCROYANCE ET FOI AUJOURD'HUI	3-0-3
370-991-74	L'HISTOIRE ET LE DÉVELOPPEMENT DE LA LITTÉRATURE JUIVE	3-0-3
340-992-74	ANCIEN TESTAMENT	3-0-3
370-993-74	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE BIBLIQUE	3-0-3
370-994-74	LOIS ET COUTUMES FONDAMENTALES JUIVES	3-0-3
370-995-74	LES TRADITIONS PROPHÉTIQUES	3-0-3



**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

L'anthropologie étudie l'homme en société sur deux plans: biologique et culturel; elle tente de délimiter les relations que ces deux aspects entretiennent à l'intérieur des groupes humains. Elle tient donc à la fois des sciences naturelles et humaines. Mais la perspective de l'anthropologie est singulière sur deux points. Le premier est qu'elle analyse la société humaine sous toutes ses manifestations: ses bases biologiques, le milieu dans lequel elle se développe, les relations sociales établies entre les membres, l'organisation économique-politique, la science, la religion; elle se veut *une approche globale* de la société humaine. Mais chacun de ces éléments, et c'est là le deuxième point, subit des variations d'une époque à l'autre et d'une société à l'autre. Tant dans le temps que dans l'espace, *la variabilité* des groupes humains se voit du point de vue biologique et du point de vue social. L'anthropologie, à travers chacune de ses sous-disciplines, se penche sur un aspect de cette variabilité: la paléontologie et l'archéologie retracent l'aspect passé de l'homme, son évolution biologique particulière et ses premières formes de vie sociale; l'anthropologie physique et l'anthropologie culturelle s'occupent des sociétés contemporaines, distinctes par leur adaptation physique et sociale aux différents milieux.

C'est donc sous un angle comparatif que les différentes cultures humaines sont étudiées. L'objet d'analyse de cette science comprend *autant les sociétés passées que présentes, les traditionnelles comme les modernes*. L'étudiant sera amené à réfléchir au moyen de données tirées par exemple des premières sociétés de chasseurs paléolithiques, des grands empires aztèque et inca, des cultures amérindiennes du Québec, tout comme de notre propre société industrielle. Car bien que l'anthropologie ait été élaborée historiquement à partir de sociétés démographiquement restreintes, elle s'ouvre aujourd'hui aux sociétés modernes. Mais elle les comprend en les situant dans le temps et en les comparant à toutes les autres formes de sociétés qui existent encore.

Cette approche particulière de l'anthropologie amènera ainsi l'étudiant à poursuivre deux objectifs majeurs.

Le premier est de situer la société dans laquelle il vit dans *une perspective comparative*. Les questions que l'étudiant se pose au sujet de sa société gagnent certainement en clarté et en précision dès l'instant où il compare son univers social à celui d'autres groupes humains tant passés que contemporains. De même les questions d'ordre biologique soulevées dans notre société – les questions de race, d'instinct, de survie écologique par exemple – retrouvent leur sens quand elles sont débattues sur une scène plus vaste. Cette perspective permet donc à l'étudiant de replacer dans un contexte global les questions et les hypothèses nées de sa situation particulière.

Le deuxième objectif vient compléter le premier. L'anthropologie vise à donner à l'étudiant une base scientifique d'étude comparative des phénomènes humains. Elle lui présente pour cela des méthodes de recherche et d'analyse, des concepts et des théories explicatives mis au point devant la nécessité de comprendre des situations différentes et très variées, l'anthropologie permet *la formulation de lois générales* applicables dans une grande quantité de cas, dont celui évidemment où se trouve compris l'étudiant.

**LISTE DES COURS**

381-900-75	ORIGINE ET ÉVOLUTION DE L'HOMME	3-0-3
381-901-75	ORIGINE ET ÉVOLUTION DE LA CULTURE	3-0-3
381-902-75	INTRODUCTION À L'ANTHROPOLOGIE SOCIALE ET CULTURELLE	3-0-3
381-910-75	RACE ET RACISME	3-0-3

381-911-76	ANTHROPOLOGIE DU TIERS MONDE	3-0-3
381-912-75	PRÉHISTOIRE DE L'AMÉRIQUE	3-0-3
381-913-76	ETHNOLOGIE AMÉRINDIENNE	3-0-3
381-919-75	TRAVAUX PRATIQUES	0-1-5

La science économique est devenue une discipline importante. Elle s'occupe de l'activité économique et du travail quotidien que l'homme effectue pour satisfaire à tous ses besoins. La science économique traite de l'utilisation et de la répartition des ressources humaines et naturelles dans le but de minimiser le gaspillage et de maximiser l'efficacité et le bien-être. Les questions économiques jouent un rôle primordial dans la plate-forme électorale des partis politiques ainsi que dans les conflits nationaux et internationaux.

Aujourd'hui, quelle que soit son idéologie ou sa profession, l'individu ne peut fonctionner facilement sans une connaissance de base de l'économie. En conséquence, on a mis à la disposition des étudiants une série de cours visant à faciliter: l'acquisition des notions de base en économie, l'étude du fonctionnement du système économique, ainsi que la compréhension des principaux problèmes économiques au Québec et ailleurs.

Si l'étudiant désire suivre un seul cours, nous lui conseillons en priorité les cours 385-915 ou 385-920. Les cours d'économie au niveau collégial exigent peu de formation préalable en mathématique.

#### **LISTE DES COURS**

383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
383-920-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIQUE I	3-0-3
383-921-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIQUE II	3-0-3
383-924-71	ÉCONOMIE INTERNATIONALE	3-0-3
383-925-75	MONNAIE ET BANQUE	3-0-3
383-931-71	PROBLÈMES DU SOUS-DÉVELOPPEMENT	3-0-3
383-932-72	CROISSANCE ET ÉCONOMIE RÉGIONALE	3-0-3
383-933-73	LE CRÉDIT À LA CONSOMMATION	3-0-3
383-934-75	LES COOPÉRATIVES: THÉORIE ET DOCTRINE	3-0-3
383-935-74	L'ÉCONOMIE DU QUÉBEC	3-0-3
383-936-75	DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE DES RÉSERVES INDIENNES	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Les cours de science politique ont pour but de sensibiliser les étudiants aux réalités politiques municipales, provinciales, fédérales et internationales. Ils leur donnent les instruments conceptuels leur permettant de juger et d'évaluer des situations politiques nouvelles.

Ce qui veut dire: initier à la méthode scientifique propre à la science politique et à son approche; donner des instruments conceptuels à l'étudiant afin de lui permettre d'analyser le fonctionnement de la société sous son aspect politique et de développer son esprit critique; amener l'étudiant à être un agent de progrès social.

**LISTE DES COURS**

385-940-71	INTRODUCTION À LA VIE POLITIQUE	3-0-3
385-941-71	LES SYSTÈMES POLITIQUES COMPARÉS	3-0-3
385-942-73	LES SYSTÈMES POLITIQUES DU QUÉBEC ET DU CANADA	3-0-3
385-943-73	LES PROCESSUS POLITIQUES AU QUÉBEC ET AU CANADA	3-0-3
385-944-71	LES IDÉES POLITIQUES MODERNES	3-0-3
385-946-76	LES RÉGIMES POLITIQUES DU TIERS MONDE	3-0-3
385-948-78	LA PENSÉE POLITIQUE DES INDIENS DU CANADA	3-0-3
385-950-77	LA VIE POLITIQUE INTERNATIONALE	3-0-3
385-951-77	LES PROBLÈMES INTERNATIONAUX CONTEMPORAINS	3-0-3
385-952-71	INTRODUCTION À L'ADMINISTRATION PUBLIQUE	3-0-3
385-953-73	LA VIE POLITIQUE MUNICIPALE	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

La vie sociale devenant de plus en plus complexe et diversifiée, la sociologie se propose d'apporter à l'étudiant du niveau collégial un certain nombre *d'instruments de réflexion et d'analyse* qui lui permettent de mieux saisir quelques-uns de ses mécanismes. Ainsi, la sociologie voudrait lui proposer un regard nouveau basé sur *l'une et/ou l'autre approche possible* dans l'étude du phénomène social, soit l'approche *fonctionnaliste* et l'approche *critique*.

De façon très générale, on peut définir la sociologie comme étant une démarche scientifique appliquée à tout ce qui est social dans la condition humaine. Si elle est une science, c'est qu'elle suppose que certains aspects de la vie des hommes et des femmes en groupe comportent suffisamment de *régularité* et d'*universalité* pour que l'on puisse parler de «lois» concernant l'organisation sociale, les institutions, les échelles de valeurs, etc.

Cette démarche se fonde directement sur la réalité concrète. Elle est donc de type inductif en ce sens qu'elle pose à la réalité des questions pertinentes et qu'elle a imaginé dans une méthodologie spécifique, des procédures logiques qui permettent d'y répondre. Ce qui ne signifie pas pour autant: empirisme pur, puisque l'observation des faits et la plupart du temps orientée par un cadre théorique et conceptuel venant des sciences sociales elles-mêmes ou d'autres sciences (biologie, psychologie). Mais c'est au ras du concret qu'elle va chercher ce qui est nécessaire à sa réflexion. La sociologie est aussi objective parce qu'elle tend à dégager des lois positives des comportements sociaux, du fonctionnement et des transformations des sociétés. La sociologie étant une science très jeune, on peut dire que cette objectivité est un idéal vers lequel elle tend toujours de plus en plus.

Ainsi, autant par son contenu que par la méthodologie qui lui est propre, la sociologie constitue un humanisme de la vie moderne. Sur le plan de la méthodologie pédagogique, la perspective sociologique peut se saisir par le cours théorique et/ou par le développement d'un projet de recherche par l'étudiant. Dans les deux cas, les contenus de cours décrits ci-après ne servent que de cadre de référence. Tout cela vise à initier l'étudiant à la fois à la démarche scientifique appliquée au domaine social et aux cadres généraux d'existence de l'homme contemporain.

Ces objectifs s'adressent donc aussi bien à l'étudiant intéressé à faire de la sociologie sa profession qu'à celui qui est simplement soucieux d'acquérir une discipline intellectuelle qui lui permette de mieux comprendre le monde moderne.

**LISTE DES COURS**

387-960-71	INITIATION À LA SOCIOLOGIE I	3-0-3
387-961-71	INITIATION À LA SOCIOLOGIE II	3-0-3
387-962-71	INTRODUCTION À LA SOCIÉTÉ	3-0-3
387-963-72	INITIATION AUX TECHNIQUES ET MÉTHODES DE RECHERCHE	2-2-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE	3-0-3
387-965-71	LE DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL PLANIFIÉ I	3-0-3
387-966-71	LE DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL PLANIFIÉ II	3-0-3
387-969-74	TRAVAUX PRATIQUES EN SOCIOLOGIE	0-1-5
387-970-71	SOCIOLOGIE DE LA FAMILLE	3-0-3
387-971-71	SOCIOLOGIE DU TRAVAIL	3-0-3
387-972-71	SOCIOLOGIE DES LOISIRS	3-0-3
387-973-71	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3
387-974-71	SOCIOLOGIE URBAINE	3-0-3
387-975-71	SOCIOLOGIE DE LA RELIGION	3-0-3
387-976-71	SOCIOLOGIE DE L'ÉDUCATION	3-0-3
387-977-71	SOCIOLOGIE DE L'ART	3-0-3
387-978-71	SOCIOLOGIE DE LA SEXUALITÉ	3-0-3
387-979-72	INITIATION AUX TECHNIQUES D'ENQUÊTE SOCIALE	1-2-3
387-980-71	ADMINISTRATION ET RELATIONS HUMAINES	3-0-3
387-981-71	ADMINISTRATION ET RELATIONS DE TRAVAIL	3-0-3
387-982-71	RELATIONS INDUSTRIELLES, CONVENTIONS COLLECTIVES	3-0-3
387-991-74	LA SOCIOLOGIE DE LA COMMUNAUTÉ JUIVE	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Administrer est devenu une nécessité de tous les jours pour quiconque occupe une fonction de travail comportant diverses responsabilités. Aussi, il est devenu important que les diplômés du niveau collégial possèdent, à leur sortie du collège, certaines connaissances générales en administration qui leur permettent d'assumer avec plus de compétence leur fonction sociale.

Les cours de la discipline administration ont pour but d'initier les étudiants à diverses composantes du savoir dans le domaine de l'administration. Certains cours constituent une base générale qu'il est utile à chacun de posséder, d'autres, préparés en fonction de besoins spécifiques identifiés par divers groupes professionnels, sont orientés vers des problèmes plus particuliers à ces domaines professionnels sans qu'ils ne constituent en soi des cours de spécialisation en administration.

**LISTE DES COURS**

401-110-78	GESTION D'UN LABORATOIRE EN TECHNIQUES DENTAIRES	1-2-3	401-904-76	ORGANISATION DU TRAVAIL	3-1-2
401-112-78	GESTION DU BUREAU D'UN DENTUROLOGISTE	1-2-3	401-905-76	ÉVALUATION DES TÂCHES ET PLANS BONIS	3-0-2
401-123-78	INTRODUCTION À L'ADMINISTRATION ET AU MARKETING	3-0-3	401-906-76	COÛT ET ESTIMATION	3-1-2
401-124-78	ÉLÉMENTS DE DIRECTION ET DE GESTION DU PERSONNEL	3-0-3	401-907-76	INTRODUCTION À LA LÉGISLATION MUNICIPALE	3-0-3
401-125-78	INTRODUCTION À LA COMPTABILITÉ ET AUX INFORMATIONS FINANCIÈRES	3-1-2	401-908-76	COMPTABILITÉ INSTITUTIONNELLE	3-0-3
401-152-78	COMPTABILITÉ DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	4-0-4	401-909-76	ADMINISTRATION PUBLIQUE I	3-0-3
401-391-78	L'ORGANISATION ET L'ADMINISTRATION EN TECHNIQUES DES LOISIRS	3-0-3	401-910-76	ADMINISTRATION PUBLIQUE II	3-0-3
401-410-79	DYNAMIQUE DE L'ENTREPRISE	2-2-3	401-911-76	ÉTUDE DES MOUVEMENTS ET DES TEMPS	3-1-3
401-420-79	DROIT DE L'ENTREPRISE	3-0-3	401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-430-79	GESTION DU PERSONNEL	3-0-3	401-914-78	INTRODUCTION AUX ORGANISATIONS	2-1-2
401-393-78	LA COMPTABILITÉ EN DOCUMENTATION	2-2-2	401-915-76	APPROVISIONNEMENT	3-0-3
401-421-78	SYSTÈMES ET PROCÉDÉS ADMINISTRATIFS EN INFORMATIQUE	2-2-3	401-916-76	DROIT DES AFFAIRES	3-0-3
401-422-78	ÉLÉMENTS D'ADMINISTRATION EN INFORMATIQUE	2-1-3	401-917-76	ÉLÉMENTS DE PRODUCTION	3-0-3
401-491-78	ADMINISTRATION DE LA RÉCRÉATION	2-1-2	401-920-76	PRODUCTION INDUSTRIELLE	4-0-4
401-509-75	ASPECTS COMPTABLES ET FISCAUX DES COOPÉRATIVES	3-0-3	401-921-76	ÉLÉMENTS DE L'ASSURANCE-VIE	3-0-3
401-570-79	ADMINISTRATION	3-0-3	401-923-76	ORGANISATION ET MÉTHODES	3-0-3
401-571-79	ADMINISTRATION I	3-0-3	401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
401-576-79	STRUCTURES ADMINISTRATIVES	3-0-3	401-926-76	COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR	4-0-4
401-591-78	STRUCTURE DES ORGANISATIONS EN TECHNIQUES DES LOISIRS	3-0-3	401-927-76	LE DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-609-78	ASPECTS LÉGAUX ET STRUCTURES DES COOPÉRATIVES	3-0-3	401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
401-671-79	ADMINISTRATION II	3-0-3	401-929-76	MATHÉMATIQUES FINANCIÈRES	4-0-4
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3	401-930-76	LE PROCESSUS DE SÉLECTION	3-0-3
401-902-76	PROGRAMMATION ET CONTRÔLE DE LA PRODUCTION	3-1-3	401-932-76	NOTIONS D'ASSURANCE IARD	3-0-3
401-903-76	ANALYSE ET CONTRÔLE DES PRIX DE REVIENT	3-0-3	401-933-76	LA FORMATION DU PERSONNEL	4-0-4
			401-934-76	VENTE	3-0-3
			401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
			401-936-76	GESTION DU PERSONNEL DE L'ENTREPRISE	2-2-1
			401-937-76	GESTION DES FONCTIONS DE L'ENTREPRISE	2-2-1
			401-938-76	GESTION PARTICIPANTE DPO ET PPBS	3-0-3
			401-960-75	LA COOPÉRATION ET LES COOPÉRATIVES	3-0-3
			401-961-75	LE MOUVEMENT COOPÉRATIF: ÉTUDE COMPARATIVE	3-0-3
			401-970-78	L'ADMINISTRATION EN MÉCANIQUE	3-0-3
			401-980-78	L'ADMINISTRATION DE VOS DROITS	3-0-3
			401-981-78	COMMENT SE LANCER EN AFFAIRES	1-2-3
			401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Les objectifs terminaux du programme en arts plastiques sont de trois ordres:

A – *Cognitifs*: notions. *Conceptuelles*: connaissance de la langue plastique, soit les *éléments* de la langue et les *modes à organisation* de l'image.

*Techniques*: connaissance des outils, de médias et des supports nécessaires à la factualisation de l'image.

B – *Affectifs*: implication du créateur, personnalisation de l'image, expression, développement du sens critique et de la sensibilité plastique.

C – *Psychomoteurs*: développement de l'habileté à dessiner, à utiliser les instruments et les techniques nécessaires à la factualisation de l'image.

Les objectifs cognitifs constituent ce qui est directement enseignable dans les arts plastiques et feront l'objet des contenus de cours.

Les objectifs affectifs ne peuvent faire l'objet d'un enseignement formel; il ne s'agit pas ici de notions à transmettre mais d'aptitudes à développer, de comportements à favoriser. Cela n'en constitue pas moins l'essence même de la formation plastique; cet objectif devra donc être présent tout au long du programme, dans chaque activité proposée à l'étudiant et l'approche pédagogique du professeur devra en tenir compte.

Quant aux objectifs psychomoteurs, leur atteinte sera nécessairement limitée en raison du peu de temps disponible au niveau du cours de base et du temps nécessaire au développement de ces habiletés; ils devront donc se continuer tout au long de la formation ultérieure de l'étudiant.

La liste des cours qui suit est celle des cours utilisés dans les programmes professionnels ou à titre complémentaire.

**LISTE DES COURS**

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
510-410-77	ORGANISATION PICTURALE II	1-2-3
510-420-77	ORGANISATION SPATIALE II	1-2-3
510-901-71	ORGANISATION PICTURALE	1-2-0
510-902-71	ORGANISATION SPATIALE	1-2-0

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

L'esthétique et l'histoire de l'art a pour objectif principal d'apprendre à voir l'oeuvre et l'objet d'art comme une réalité culturelle inscrite dans l'histoire des hommes.

Cela consiste à voir l'oeuvre et le produit artistique de manière plastique d'abord; d'initier à la langue matérielle physique des arts.

Par là on arrive à percevoir l'intervention des objets d'art parmi les autres objets d'un moment culturel particulier.

Enfin, l'oeuvre et l'objet d'art deviennent partie de l'histoire s'ils indiquent l'origine et le sens des événements retenus par les hommes, les groupes ethniques, les nations, les classes sociales.

**PERSPECTIVES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES**

L'esthétique et l'histoire de l'art peut conduire à un programme universitaire distinct d'histoire de l'art, même si ce n'est pas son rôle principal au collégial.

Un baccalauréat spécialisé de trois années, une maîtrise de deux années supplémentaires sont disponibles dans quelques universités québécoises; on s'y initie à la science, aux méthodologies diverses et à la recherche. Ces études débouchent dans l'enseignement, la muséologie, la recherche fondamentale, l'animation culturelle, la pratique des arts, l'agence d'information, le journalisme et la critique d'art.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'esthétique et l'histoire de l'art interviennent dans la formation professionnelle des arts appliqués; principalement en troisième année terminale du secteur professionnel, pour six métiers modernes.

Sont proposés des cours qui contribuent à la formation de l'étudiant à un métier d'art appliqué parmi les suivants: céramique, photographie, graphisme, esthétique de présentation, design industriel, aménagement d'intérieur.

Par ailleurs, de plus en plus, les diverses fonctions de travail de l'histoire de l'art sont reconnues dans les milieux spécialisés et les institutions gouvernementales.

**LISTE DES COURS**

520-676-79	HISTOIRE DES COMMUNICATIONS VISUELLES II	3-0-3
520-901-78	HISTOIRE DE L'ARCHITECTURE ET DE L'ENVIRONNEMENT	3-0-3
520-902-78	PERCEPTION DE L'OEUVRE D'ART	3-0-3
520-903-78	ÉTUDES THÉMATIQUES EN HISTOIRE DE L'ART (ANCIEN ET MODERNE)	3-0-3
520-904-78	HISTOIRE DE L'ART MODERNE, FIN 19e DÉBUT 20e SIÈCLE	3-0-3
520-905-78	HISTOIRE DE L'ART CONTEMPORAIN	3-0-3
520-906-78	HISTOIRE DE L'ART QUÉBÉCOIS TRADITIONNEL ET MODERNE	3-0-3
520-907-78	HISTOIRE DE L'ART QUÉBÉCOIS TRADITIONNEL	3-0-3
520-908-78	HISTOIRE DE L'ART QUÉBÉCOIS CONTEMPORAIN	3-0-3
520-909-78	ÉTUDE D'UN PHÉNOMÈNE ARTISTIQUE	3-0-3
520-101-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE I	3-0-3
520-201-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE II	3-0-3
520-301-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE III	3-0-3
520-401-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE IV	3-0-3
520-372-79	HISTOIRE DE L'ESTHÉTIQUE DE PRÉSENTATION	3-0-2
520-373-79	STYLE ET DÉCORATION I	2-1-0
520-473-79	STYLE ET DÉCORATION II	2-1-0
520-571-79	ESTHÉTIQUE DE LA CÉRAMIQUE I	3-0-2
520-572-79	HISTOIRE DU THÉÂTRE ET DU COSTUME	3-0-3
520-573-79	HISTOIRE DE L'AMÉNAGEMENT D'INTÉRIEURS I	3-0-2
520-574-79	ESTHÉTIQUE DE LA PHOTOGRAPHIE I	0-3-0
520-576-79	HISTOIRE DES COMMUNICATIONS VISUELLES I	3-0-3
520-671-79	ESTHÉTIQUE DE LA CÉRAMIQUE II	3-0-2
520-674-79	ESTHÉTIQUE DE LA PHOTOGRAPHIE II	3-0-2

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

L'enseignement du cinéma au niveau collégial propose trois buts qui, à notre avis, ont un dénominateur commun: susciter chez l'étudiant un esprit critique en regard d'un phénomène culturel familier: le cinéma.

Le premier but cherche à confronter le jeune adulte au rôle prépondérant que joue l'image dans notre civilisation sur le plan des comportements et des valeurs, l'étude de l'image filmique devient le moyen privilégié d'accéder à cette prise de conscience.

Le deuxième but vise à faire redécouvrir le cinéma, ceci par l'acquisition de connaissances théoriques ainsi que par l'apprentissage de la technique du film. Ces approches complémentaires vont permettre à l'étudiant d'exercer ses facultés d'analyse et de synthèse et de là favoriseront chez lui la prise en charge d'un jugement plus nuancé sur le cinéma qu'il regarde.

Nous voulons en troisième lieu rejoindre les possibilités d'expression libre de l'étudiant où ce dernier apprend à se voir à travers les images issues de son imagination. C'est ainsi qu'on pourra retrouver dans certains cours une place plus ou moins importante réservée à des créations individuelles et/ou collectives.

Ajoutons finalement qu'à l'intérieur de chacun des cours, le cinéma québécois peut devenir un point de repère ou de comparaison, ceci afin de mettre en relief la place essentielle que tient notre cinéma au coeur du cinéma mondial et de rendre l'étudiant plus conscient des enjeux d'un cinéma qu'il connaît fort peu.

**LISTE DES COURS**

530-901-77	CINÉMA ET SOCIÉTÉ	2-1-3
530-902-77	LES GENRES CINÉMATOGRAPHIQUES	2-1-3
530-910-77	HISTOIRE DU CINÉMA	2-1-3
530-911-77	AUTEURS CLASSIQUES	2-1-3
530-912-77	LE CINÉMA MODERNE	2-1-3
530-920-77	LE CINÉMA AMÉRICAIN	2-1-3
530-921-77	LES JEUNES CINÉMAS NATIONAUX	3-0-3
530-922-77	LE CINÉMA QUÉBÉCOIS	2-1-3
530-930-77	LANGAGE ET ANALYSE FILMIQUES	2-1-3
530-931-77	LA CRITIQUE CINÉMATOGRAPHIQUE	2-1-3
530-940-77	ESTHÉTIQUE DU CINÉMA	2-1-3
530-941-77	IDÉOLOGIE DU CINÉMA	2-1-3
530-942-77	LE CINÉMA ET LES ARTS DE LA COMMUNICATION	2-1-3
530-943-77	ANIMATION CULTURELLE ET CINÉMA	2-1-3
530-950-77	CRÉATION CINÉMATOGRAPHIQUE I	1-2-4
530-951-77	CRÉATION CINÉMATOGRAPHIQUE II	1-2-4



Les cours de cette discipline s'adressent aux étudiants qui font des études musicales dans le cadre d'un cours général en Arts (050) ou en Lettres (060); ou à ceux qui poursuivent des études dans un autre champ de concentration et qui choisissent les cours de musique comme cours complémentaires.

Les cours de formation musicale leur permettent d'entrer en contact avec la musique soit par la littérature musicale, soit par la formation auditive, soit par la pratique d'un instrument, de préférence en groupe; ou de poursuivre leurs études musicales.

Les cours sont organisés de façon à faire découvrir l'aspect esthétique de la musique, à favoriser une prise de conscience du monde sonore, à encourager l'expression, la créativité, la communication et de former des auditeurs ou interprètes renseignés et actifs.

Les six cours de musique qui peuvent apparaître dans une concentration Arts ou Lettres pourraient être choisis dans l'un ou l'autre des regroupements suivants:

- 4 cours d'instrument et musique d'ensemble et 2 cours de littérature musicale.
- 4 cours de littérature musicale et 2 cours d'instrument et musique d'ensemble.
- 4 cours de formation auditive et 2 cours de littérature musicale.
- 4 cours de littérature musicale et 2 cours de formation auditive.
- 4 cours de formation auditive et 2 cours d'instrument et musique d'ensemble.
- 4 cours d'instrument et musique d'ensemble et 2 cours de formation auditive.

Les cours devraient de préférence être suivis en troisième et quatrième sessions. Il serait souhaitable que les étudiants qui s'inscrivent à un de ces cours aient suivi au niveau secondaire les cours de musique 51 ou l'équivalent.

#### LISTE DES COURS

550-901-76	FORMATION AUDITIVE I	3-0-3
550-902-76	FORMATION AUDITIVE II	3-0-3
550-903-76	FORMATION AUDITIVE III	3-0-3
550-904-76	FORMATION AUDITIVE IV	3-0-3
550-911-76	LITTÉRATURE MUSICALE I	3-0-3
550-912-76	LITTÉRATURE MUSICALE II	3-0-3
550-913-76	LITTÉRATURE MUSICALE III	3-0-3
550-914-76	LITTÉRATURE MUSICALE IV	3-0-3
550-921-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE I	1-2-4
550-922-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE II	1-2-4
550-923-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE III	1-2-4
550-924-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE IV	1-2-4
550-931-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE I	1-2-4
550-932-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE II	1-2-4

550-933-76 INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE  
D'ENSEMBLE III 1-2-4

550-934-76 INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE  
D'ENSEMBLE IV 1-2-4

**OBJECTIF**

Ayant pour objectif général le développement de la personnalité de l'étudiant, les cours de théâtre doivent lui donner une perception globale de l'expérience théâtrale. Pour ce faire, la partie théorique illustrera dans quel contexte et suivant quel cheminement l'art dramatique s'est développé depuis les Grecs; la partie pratique permettra à l'étudiant de connaître physiquement l'interprétation et les différentes techniques utilisées au théâtre.

**LISTE DES COURS**

560-103-70	THÉÂTRE I	2-4-2
560-202-67	LA RÉFORME MODERNE DU THÉÂTRE	3-0-6
560-203-70	THÉÂTRE II	2-4-2
560-301-67	ESTHÉTIQUE THÉÂTRALE II	3-0-6
560-303-70	THÉÂTRE III	2-4-2
560-402-67	LES GRANDS INTERPRÈTES	3-0-6
560-403-70	THÉÂTRE IV	2-4-2

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Le français est enseigné à tous les étudiants du CEGEP, parce qu'il vise un objectif intellectuel, social et culturel primordial: la maîtrise de la langue parlée et écrite, qui permet aux étudiants d'exprimer ce qu'ils portent en eux, de communiquer avec les autres, de développer leur pensée en la formulant de différentes manières, d'accéder au langage des métiers et des professions, d'adapter des connaissances techniques et spécialisées à la complexité du vécu et de l'humain. Le texte littéraire, réalité culturelle polyvalente par excellence, est le fondement de cet enseignement.

Pour accéder à l'omniprésence du texte littéraire, il faut avoir acquis une maîtrise minimale de la langue, conformément aux objectifs de l'enseignement élémentaire et de l'enseignement secondaire. Aussi, les professeurs de français doivent-ils veiller, par tous les moyens mis à leur disposition, à contrôler l'exercice de cette maîtrise chez l'étudiant qui pourra perdre des points pour les fautes de français dans chacun de ses travaux. Toutefois, au plan de la langue, leur attention se portera spécialement sur le passage de l'étude normative de la langue à une étude descriptive et réflexive, sur la prise de conscience ou l'objectivation du phénomène que constitue le langage. Très concrètement cela devra permettre à l'étudiant d'identifier le phénomène linguistique franco-canadien et de se situer par rapport à lui.

Ce passage assumé, cette prise de conscience réalisée, l'étude de la littérature aura pour objectif essentiel de provoquer et de développer l'attitude littéraire, qui est à la fois la condition d'accès au texte littéraire et le résultat de cet accès. Cette attitude est essentiellement une ouverture au sens poétique de la réalité, de même que l'attitude philosophique peut être une ouverture au sens critique, et l'attitude scientifique et pragmatique. Cette réalité est tout entière contenue dans le LANGAGE, écrit ou oral, dans la puissance du mot, dans sa polyvalence. La fin de l'enseignement du français dans les cours communs peut donc être définie ainsi: par le langage, initier l'étudiant à une lecture polyvalente du monde et de l'homme, en accroissant la richesse de sa perception et de son interprétation de la réalité.

En conséquence, l'esprit de ces cours, les méthodes d'apprentissage, le choix des sujets et des textes, l'évaluation même, suivront une orientation très particulière, propre à réaliser pédagogiquement ces objectifs.

**PÉDAGOGIE GÉNÉRALE**

L'étudiant est premier par rapport à la discipline. La création d'une atmosphère de réflexion, de création, de dialogue, prime sur la présentation systématique d'un savoir. Il ne s'agit pas dans les cours communs d'enseigner des auteurs, des époques, des genres, des styles, pour eux-mêmes, pour leur valeur et leur importance dans l'évolution du savoir linguistique et littéraire, mais comme voies d'approche de l'expérience, de l'attitude et du langage littéraire.

La structure par genres n'a pas une fonction littéraire, mais pédagogique. Elle a l'avantage d'assurer une cohésion et une progression dans la série des cours, en particulierisant les divers domaines explorés sur le plan de l'expérience, de l'attitude et du langage.

Le texte est le matériau privilégié. L'utilisation des moyens audio-visuels devient une ressource indispensable, comme technique exemplaire de pédagogie vivante, comme instrument de rigueur, comme forme de perception et de projection de la réalité sensorielle du texte surtout.

On recourra donc avantagusement à l'étude comparée de d'autres langages: arts plastiques, arts rythmiques, mathématique, phénoménologie des comportements individuels et sociaux, etc. Mais ce moyen doit strictement éclairer le texte et favoriser le sens de l'écrit.

Tout ce qui précède implique que l'enseignement des cours communs doit faire une large place aux ateliers, aux séminaires, aux équipes de travail, en harmonie avec les exposés du professeur, dont la fonction première est d'y provoquer des centres d'intérêt, de les animer, de les rendre signifiants, pas seulement par sa compétence mais par son enthousiasme et son engagement.

Les exercices demandés aux étudiants doivent surtout rendre compte de leur aptitude à percevoir le réel littéraire et linguistique et à s'exprimer. L'usage des longs travaux de recherche et de dissertation est à éviter. Ce qui n'exclut pas que des individus puissent s'y adonner.

La pratique de l'analyse textuelle ne doit pas d'abord viser la maîtrise intégrale de cette habileté par la répétition d'exercices complets, mais, à l'aide d'exercices brefs et programmés selon un apprentissage progressif, révéler la compréhension d'aspects choisis de l'oeuvre et la qualité de la perception de l'étudiant.

L'expression orale et l'exploration des dimensions sensorielles de la réalité littéraire et esthétique coexistent avec l'écrit.

**COURS OBLIGATOIRES**

Parmi les cours offerts, les cours 111 et 211 sont des cours de français correctifs. L'étudiant doit suivre quatre cours comportant au plus 2 cours de français correctifs.

601-102-70	POÉSIE	3-0-3
601-111-76	FRANÇAIS	3-0-3
601-202-70	THÉÂTRE	3-0-3
601-211-76	FRANÇAIS	3-0-3
601-302-70	ROMAN	3-0-3
601-402-70	ESSAI	3-0-3
601-902-73	ÉLÉMENTS DE LINGUISTIQUE	3-0-3

**COURS DE CONCENTRATION ET DE SERVICE****OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Définir les objectifs des cours de la concentration en lettres française équivaut à préciser le sens de la préparation à l'université que nous entendons donner à l'étudiant. Il convient à cet effet de rappeler d'abord que ces cours, pédagogiquement et culturellement, se situent exactement entre les cours communs et les cours universitaires. Ce qui nous inspire le principe général suivant: l'acquisition d'habiletés intellectuelles spécifiques et l'apprentissage de techniques littéraires fondamentales constituent l'objectif premier des cours de concentration. Cela signifie que l'université ne doit pas attendre des étudiants du CEGEP, une connaissance exhaustive des grands courants littéraires, des auteurs célèbres, des oeuvres classiques, des différents styles, mais plutôt une maîtrise minimale des techniques spécifiques des études littéraires: aptitude à lire, habitude de l'analyse textuelle, sens de l'histoire littéraire, perception de la thématique, de la symbolique, du climat d'une oeuvre, etc. Le second objectif est indissociable du premier, puisqu'il s'agit de l'approfondissement de la langue. Cet approfondissement conditionne l'exploration littéraire et doit amener l'étudiant à manier différents styles, passant

## FRANÇAIS (langue et littérature)

---

avec succès du compte rendu de lecture à l'explication du texte, à l'exposé personnel, oral et écrit, de critique ou de création. *Troisièmement*, l'atteinte des deux premiers objectifs permettra à l'étudiant d'être créateur. Il est nécessaire que l'on mette tout en oeuvre pour susciter chez l'étudiant le désir de créer.

### LISTES DES COURS

601-121-71	LA POÉSIE FRANÇAISE CONTEMPORAINE	3-0-3
601-122-71	LA POÉSIE QUÉBÉCOISE	3-0-3
601-214-71	DE LA RENAISSANCE AU CLASSICISME	3-0-3
601-221-71	LE THÉÂTRE FRANÇAIS CONTEMPORAIN	3-0-3
601-231-71	LE THÉÂTRE QUÉBÉCOIS	3-0-3
601-314-71	DE L'ENCYCLOPÉDIE AU RÉALISME	3-0-3
601-321-71	LE ROMAN FRANÇAIS CONTEMPORAIN	3-0-3
601-331-71	LE ROMAN QUÉBÉCOIS	3-0-3
601-414-71	DU SYMBOLISME AU NOUVEAU ROMAN	3-0-3
601-911-76	FRANÇAIS ÉCRIT	3-0-3
601-924-67	LANGUE DE L'ADMINISTRATION ET DE LA TECHNIQUE	3-0-3
601-925-67	LA LITTÉRATURE SCIENTIFIQUE	3-0-3
601-926-67	L'ART DE LA COMMUNICATION ORALE	3-0-3
601-927-73	LINGUISTIQUE ET HISTOIRE DE LA LANGUE	3-0-3
601-928-73	MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE LINGUISTIQUE ET PHILOLOGIQUE	3-0-3
601-929-67	CHEFS-D'OEUVRE DE LA LITTÉRATURE UNIVERSELLE	3-0-3
601-930-67	LITTÉRATURE ET ÉDUCATION	3-0-3
601-934-71	LA LITTÉRATURE AMÉRICAINE	3-0-3
601-935-71	ANALYSE DU PHÉNOMÈNE QUÉBÉCOIS DANS LA LITTÉRATURE	3-0-3
601-936-68	LE THÉÂTRE DANS LES LITTÉRATURES ÉTRANGÈRES	3-0-3
601-937-68	LA CRITIQUE LITTÉRAIRE	3-0-3
601-938-71	CINÉMA ET LITTÉRATURE	3-0-3
601-939-71	STYLISTIQUE COMPARÉE	3-0-3
601-940-71	LITTÉRATURE POLICIÈRE, FANTASTIQUE, D'ANTICIPATION ET HUMORISTIQUE	3-0-3
601-941-71	LE ROMAN DANS LES LITTÉRATURES ÉTRANGÈRES	3-0-3
601-942-71	ATELIER LITTÉRAIRE	1-2-4
601-943-71	ATELIER LITTÉRAIRE	1-2-4
601-946-71	LE CONTE, LA LÉGENDE ET LA CHANSON FOLKLORIQUE AU QUÉBEC	3-0-3
601-950-71	LA CHANSON CONTEMPORAINE	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Le but principal des cours de la série: Français (langue seconde), est d'amener l'étudiant à un niveau de connaissance de la langue qui lui permette de vivre en français au Québec, quelle que soit son orientation.

À partir de l'acquisition des quatre habiletés linguistiques: comprendre, parler, lire, écrire, l'apprentissage s'échelonne sur plusieurs niveaux pour aboutir, par l'étude de la culture, de la civilisation et de la littérature, non seulement à la maîtrise de la langue seconde comme outil de communication, mais encore à une bonne connaissance du milieu dans lequel elle est parlée.

**NIVEAUX DE COURS**

La population anglophone qui fréquente les CEGEP se divise, en trois niveaux:

**a) ÉLÉMENTAIRE** Ces étudiants, en nombre très restreint, viennent des autres provinces canadiennes ou de pays étrangers et n'ont jamais étudié le français. Une série distincte de cours s'étalant sur quatre sessions leur est réservée. Ce sont les cours 102 à 402.

**b) INTERMÉDIAIRE** Nous retrouvons ici la grande majorité des étudiants qui arrivent des high schools, munis de leur diplôme de fin d'études secondaires. Ils ont acquis, à des degrés divers, une certaine maîtrise de la langue: la compréhension et l'expression écrites demeurent, dans la plupart des cas, nettement supérieures à la compréhension auditive et à l'expression orale.

Le programme des cours est conçu de manière à permettre aux étudiants de cette catégorie de combler leurs lacunes et de parfaire leur formation au cours de leur scolarité. Ce sont les cours de la série 3, où le chiffre des dizaines indique l'approche ou l'accent:

-03 signifie que l'enseignement oral a une importance à peu près égale à l'écrit;

-13 signifie que le contenu ou la méthode mettent l'accent sur l'oral;

-23 signifie que le contenu ou la méthode mettent l'accent sur l'écrit.

À cette série vient s'ajouter le cours 433 destiné à entraîner les étudiants à la communication verbale en situation de groupe.

**c) AVANCÉ** Un nombre croissant d'étudiants qui arrivent au CEGEP ont déjà atteint un niveau de compétence qui leur donne immédiatement accès au niveau avancé.

La diversité de leur provenance, de leur formation et de leur orientation engendre des besoins et des intérêts variés. Un vaste choix de cours leur est donc proposé: ce sont les cours de la série 900.

**LISTE DES COURS**

Niveau élémentaire		
602-102-72	FRANÇAIS ÉLÉMENTAIRE I	3-0-3
602-202-72	FRANÇAIS ÉLÉMENTAIRE II	3-0-3
602-302-72	FRANÇAIS ÉLÉMENTAIRE III	3-0-3
602-402-72	FRANÇAIS ÉLÉMENTAIRE IV	3-0-3
Niveau intermédiaire		
602-113-72	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE I	3-0-3
602-213-72	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE II	3-0-3
602-303-77	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE III	3-0-3

602-313-72	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE III	3-0-3
602-323-77	FRANÇAIS ÉCRIT INTERMÉDIAIRE III	3-0-3
602-403-77	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE IV	3-0-3
602-413-72	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE IV	3-0-3
602-423-77	FRANÇAIS ÉCRIT INTERMÉDIAIRE IV	3-0-3
602-433-77	TABLE RONDE	3-0-3
602-443-75	COURS PRATIQUE DE PRONONCIATION FRANÇAISE	3-0-3
Niveau avancé		
602-901-72	INITIATION À LA LITTÉRATURE ET À LA COMPOSITION	
602-908-74	LE FRANÇAIS DES AFFAIRES	3-0-3
602-911-77	COMPOSITION	3-0-3
602-912-77	LINGUISTIQUE PRATIQUE	3-0-3
602-913-72	ÉCHANGES	3-0-3
602-914-77	INITIATION À LA TRADUCTION	3-0-3
602-921-72	ROMAN	3-0-3
602-922-77	THÉÂTRE	3-0-3
602-924-77	POÉSIE	3-0-3
602-925-77	CONTES ET NOUVELLES	3-0-3
602-926-77	ESSAI	3-0-3
602-931-77	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE FRANÇAISE	3-0-3
602-934-77	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE QUÉBÉCOISE	3-0-3
602-941-77	RÉALITÉS QUÉBÉCOISES	3-0-3
602-942-77	THÈMES UNIVERSELS	3-0-3
602-943-77	BEAUX-ARTS ET LITTÉRATURE	3-0-3
620-944-77	LITTÉRATURE COMPARÉE	3-0-3
602-951-77	LE QUÉBEC	3-0-3
602-952-77	LA FRANCOPHONIE	3-0-3
602-991-72	RECHERCHE ET CRÉATIVITÉ	1-0-5

**INTRODUCTION**

L'étude de la langue et de la littérature anglaises permet à l'étudiant de se développer comme individu dans une société axée sur le mot. L'éducation a pour but de développer la faculté de penser, cette puissance si intimement liée à la faculté de s'exprimer: formuler, organiser, goûter et enfin communiquer aux autres ce que l'intelligence parvient à capter. À mesure que l'être humain découvre tous les pouvoirs du langage, non seulement il peut mieux se comprendre et mieux saisir ses propres processus mentaux, mais il apprend à communiquer avec autrui tout en le comprenant mieux.

Ainsi augmentées, ces capacités deviennent une ressource précieuse quelles que soient les études que l'étudiant doit entreprendre, car il lui faut toujours penser, raisonner et comprendre. Une sensibilité accrue au langage constitue un atout puissant quand il doit approfondir des textes et effectuer des exercices. C'est encore la maîtrise du langage qui entre en jeu lorsque l'étudiant est appelé à communiquer les connaissances acquises à ses professeurs, et souvent aussi, à ses camarades. S'il est incapable d'exprimer son savoir, comment peut-il faire la preuve de sa compétence dans une matière? Il ne parvient même pas à formuler les questions qui pourraient l'amener, lui et les autres, à plus de clarté et de compréhension. Au CEGEP, plusieurs disciplines exigent de nombreux travaux écrits: sa connaissance de l'anglais devient un outil mental dont il peut se servir dans toutes les autres matières. L'étudiant devient ainsi plus apte à évaluer et à assimiler l'information qu'il reçoit et mieux pourvu pour organiser ses perceptions et les transmettre sous une forme communicable.

Les cours d'anglais ont pour objet d'étude le «mot» et le lien qu'il établit entre l'individu et la collectivité. Ils stimulent la sensibilité, accroissent la compréhension et enrichissent la personnalité, toutes choses que seule peut fournir la maîtrise des éléments essentiels du langage et de la littérature.

**COURS COMMUNS DE LANGUE ET DE LITTÉRATURE ANGLAISES****OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Tous les cours appelés cours «COMMUNS» visent d'abord à initier les étudiants à l'étude de la langue et de la littérature, en même temps qu'à développer chez eux le goût de la lecture, de l'écriture et du langage en général. Le programme de «COURS COMMUNS» a pour but de stimuler et d'affiner l'appréhension de la condition humaine, tout en proposant aux étudiants des centres d'intérêt nouveaux qui occuperont leurs loisirs sans cesse croissants.

En outre, par l'étude de la littérature, les «COURS COMMUNS» permettent aux étudiants d'approfondir la connaissance de leur héritage culturel. Vu la richesse de cet héritage, les «COURS COMMUNS» doivent présenter une grande variété de programmes et de méthodes.

Toutefois, il ne faut pas perdre de vue que les arts du langage intègrent tous les aspects de la littérature et du langage. Aussi, une approche globale de l'enseignement de la langue et de la littérature anglaises implique obligatoirement la nécessité de fournir aux étudiants des modèles d'écriture exemplaires. L'expérience du passé démontre que cette méthode a produit de bons résultats. Bien que la créativité ne puisse s'enseigner de façon théorique, il est tout de même possible de présenter à l'étudiant des chefs-d'œuvre littéraires, qui seront à la fois des stimulants et des modèles pour son imagination. Pour atteindre ces objectifs au mieux, le programme doit fournir un enseignement dont le tiers est consacré à l'acqui-

sition et au perfectionnement des ressources du langage et les deux autres tiers, à l'étude des modèles littéraires.

**ANGLAIS - COURS COMMUNS**

Le CEGEP exige que tous les étudiants choisissent quatre cours «COMMUNS» d'anglais. Les catégories de cours se rangent en deux groupes: le groupe A, qui comprend des catégories générales et le groupe B, qui comprend des catégories particulières. L'étudiant peut choisir n'importe quel cours de chacun de ces groupes, ou encore des deux, à la condition expresse qu'il ne s'inscrive pas à plus de QUATRE cours d'une même catégorie pour le groupe A et à plus d'UN cours d'une catégorie tombant dans le groupe B. L'agencement de ces catégories est conçu de façon à offrir à l'étudiant un large éventail de cours, conformément aux objectifs de la culture générale et à l'approche globale évoquée plus haut.

Il reviendra à chaque département d'anglais de prendre l'initiative de créer un programme équilibré, susceptible de satisfaire les besoins de son propre corps étudiant. Chacune des catégories devra comporter un vaste choix de cours. Les cours porteront le code numérique de la catégorie, plus un autre numéro différent selon le collège et servant au contrôle effectué par l'institution. Toutefois, seuls les codes numériques du Cahier apparaîtront sur chaque copie officielle de l'étudiant.

**GROUPE A: CATÉGORIES GÉNÉRALES**

Ce groupe comprend plusieurs catégories, dont chacune couvre un champ d'études assez étendu pour répondre aux objectifs généraux mentionnés plus haut. Chaque cours de chaque catégorie doit au moins traiter de plusieurs genres et auteurs. Ces cours doivent également embrasser une ample perspective culturelle ou historique. L'étudiant peut choisir un maximum de QUATRE cours par catégorie générale, ou toute autre sélection de cours appartenant au seul groupe A ou encore aux groupes A et B.

**LISTE DES COURS**

603-101-76	LITTÉRATURE NATIONALE	3-0-3
603-102-76	PÉRIODE HISTORIQUE/ANALYSE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-103-76	COURS THÉMATIQUES	3-0-3
603-104-76	LINGUISTIQUE ET LITTÉRATURE	3-0-3
603-201-76	LITTÉRATURE NATIONALE	3-0-3
603-202-76	PÉRIODE HISTORIQUE/ANALYSE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-203-76	COURS THÉMATIQUES	3-0-3
603-204-76	LINGUISTIQUE ET LITTÉRATURE	3-0-3
603-301-76	LITTÉRATURE NATIONALE	3-0-3
603-302-76	PÉRIODE HISTORIQUE/ANALYSE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-303-76	COURS THÉMATIQUES	3-0-3
603-304-76	LINGUISTIQUE ET LITTÉRATURE	3-0-3
603-401-76	LITTÉRATURE NATIONALE	3-0-3
603-402-76	PÉRIODE HISTORIQUE/ANALYSE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-403-76	COURS THÉMATIQUES	3-0-3
603-404-76	LINGUISTIQUE ET LITTÉRATURE	3-0-3

**GROUPE B: CATÉGORIES PARTICULIÈRES**

Ici, chaque catégorie est de caractère essentiellement particulier. Pour satisfaire aux objectifs des cours "COMMUNS" d'anglais, soit de contribuer à la culture générale, les étudiants ne peuvent choisir qu'UN seul cours par catégorie particulière. Ils peuvent, s'ils le désirent, faire une sélection de cours de toutes les catégories (avec un maximum d'un cours par catégories) du groupe B, ou choisir des cours appartenant aux groupes A et B.

**LISTE DES COURS**

603-110-76	POÉSIE	3-0-3
603-120-76	LA NOUVELLE	3-0-3
603-130-76	L'ESSAI	3-0-3
603-140-76	LE ROMAN	3-0-3
603-150-76	LE THÉÂTRE	3-0-3
603-160-76	CHEFS-D'OEUVRE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-170-76	AUTEURS PARTICULIERS	3-0-3
603-180-76	LITTÉRATURE ET AUTRES MÉDIAS	3-0-3
603-190-76	ART D'ÉCRIRE	3-0-3

**LANGUE ET LITTÉRATURE ANGLAISES (Langue maternelle)****COURS À OPTION****OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Ce groupe de cours vient s'ajouter aux quatre cours «COMMUNS» obligatoires requis des étudiants du CEGEP qui postulent un DEC. Les cours à option ne peuvent remplacer des cours «COMMUNS». Certains cours à option porteront la mention «cours auxiliaires», indiquant qu'ils font obligatoirement partie d'un programme professionnel particulier (le Secrétariat anglais, par exemple). Toutefois, la plupart des cours à option offrent aux étudiants un enseignement approfondi et concentré de la littérature et des disciplines littéraires. Le cours à option est conçu pour l'étudiant qui s'intéresse particulièrement à la littérature. Cela n'implique pas qu'il s'adresse exclusivement aux étudiants désireux de se spécialiser en fonction d'une carrière universitaire ultérieure dans les lettres. Les cours à option ont pour but d'offrir à tous les étudiants l'occasion d'approfondir leur connaissance et leur appréciation de la littérature.

**LISTE DES COURS**

603-901-76	MOTIFS LITTÉRAIRES	3-0-3
603-902-76	PÉRIODES LITTÉRAIRES	3-0-3
603-903-76	LINGUISTIQUE	3-0-3
603-904-76	CRITIQUE LITTÉRAIRE	3-0-3
603-905-76	ART POÉTIQUE	3-0-3
603-906-76	NOUVELLE	3-0-3
603-907-76	ESSAI	3-0-3
603-908-76	ROMAN	3-0-3
603-909-76	THÉÂTRE	3-0-3
603-910-76	AUTEUR PARTICULIER	3-0-3
603-911-76	LITTÉRATURE UNIVERSELLE	3-0-3
603-912-76	ART D'ÉCRIRE I	3-0-3
603-913-76	ÉTUDES PARTICULIÈRES I	3-0-3
603-914-76	INTRODUCTION À LA COMMUNICATION ÉCRITE	3-0-3
603-915-76	LANGUE DES AFFAIRES	3-0-3
603-922-76	ART D'ÉCRIRE II	3-0-3
603-923-76	ÉTUDES PARTICULIÈRES II	3-0-3
603-932-76	ART D'ÉCRIRE III	3-0-3
603-933-76	ÉTUDES PARTICULIÈRES III	3-0-3
603-942-76	ART D'ÉCRIRE IV	3-0-3
603-943-76	ÉTUDES PARTICULIÈRES IV	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Les cours 604 (101 à 901) ont pour objectif général de permettre à l'étudiant l'acquisition de la langue anglaise comme langue seconde.

Au niveau 101-201-301, l'enseignement vise à donner à l'étudiant les automatismes nécessaires à la compréhension auditive et à l'expression orale, tout en lui permettant de saisir et de rendre par écrit les éléments déjà acquis sous leur forme sonore.

Les cours 401 et 901, tout en continuant à perfectionner les automatismes de la langue parlée, mettent un accent accru sur la langue écrite et visent plus particulièrement à apporter à l'étudiant la connaissance pratique d'éléments lexicaux et structuraux plus avancés de façon à le rendre apte, au sortir du cours 901, à comprendre des textes et des documents sonores préparés pour des anglophones.

Les cours 902 et 903 s'adressent aux étudiants qui s'orientent vers la concentration «Lettres anglaises», qui désirent devenir traducteurs, ou qui veulent s'exprimer avec subtilité dans la langue anglaise, parlée ou écrite.

L'élève qui a dépassé le niveau 901 doit être suffisamment bilingue pour pouvoir participer activement à des cours donnés dans une langue technique, ou plus littéraire.

**LISTE DES COURS**

## Cours d'apprentissage

604-101-71	ANGLAIS	2-1-3
604-102-75	ANGLAIS	2-1-3
602-201-71	ANGLAIS	2-1-3
604-202-75	ANGLAIS	2-1-3
604-301-71	ANGLAIS	2-1-3
604-401-71	ANGLAIS	2-1-3
604-901-71	ANGLAIS	2-1-3

## Cours de concentration

604-902-71	ANGLAIS	3-0-3
604-903-71	ANGLAIS	3-0-3

## Cours spécialisés

604-904-71	ART D'ÉCRIRE	3-0-3
604-905-72	INTRODUCTION À LA STYLISTIQUE COMPARÉE DU FRANÇAIS ET DE L'ANGLAIS	3-0-3
604-906-77	TRADUCTION	3-0-3
604-907-78	EXPRESSION ORALE AVANCÉE	3-0-3
604-908-77	L'ANGLAIS DES AFFAIRES	3-0-3
604-909-71	COMMUNICATIONS SCIENTIFIQUES	3-0-3

## Cours de littérature et de civilisation

604-911-72	INTRODUCTION AUX GENRES LITTÉRAIRES	3-0-3
604-912-72	LE THÉÂTRE	3-0-3
604-913-72	LA POÉSIE	3-0-3
604-914-72	LA NOUVELLE	3-0-3
604-915-72	LE ROMAN	3-0-3
604-916-72	LITTÉRATURE CANADIENNE ANGLAISE	3-0-3
604-919-76	RECHERCHES DIRIGÉES ET APPLIQUÉES	1-0-5



---

## LANGUES ÉTRANGÈRES MODERNES

---

### **OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

L'éclatement des frontières géographiques et la complexité du monde amènent l'homme à multiplier les échanges s'il veut avoir une vue suffisamment complète et universelle du monde actuel. Directement confronté au problème de la communication entre les peuples, l'homme doit surmonter l'obstacle des langues. La connaissance des langues modernes, longtemps considérée comme secondaire ou réservée à quelques-uns, devient un outil indispensable à l'homme d'aujourd'hui. C'est ainsi que le rapport Parent l'a compris en prônant l'étude des langues étrangères modernes dans les maisons d'enseignement du Québec. Le programme proposé devra répondre aux besoins exprimés plus haut.

Les cours 101, 201, 301, et 401 veulent comme objectif général, fournir à l'étudiant les connaissances d'une langue étrangère à un niveau suffisant afin de constituer une excellente base aux études universitaires. Le niveau des connaissances linguistiques atteint devrait représenter un atout supplémentaire pour les étudiants qui se dirigent vers le marché du travail.

Les cours 901 et 902 sont des cours de langue avancés. Quant aux cours de littérature et de civilisation, ils permettent aux étudiants de parfaire l'apprentissage de la langue en l'employant comme véhicule d'une culture.

Une série de cours spécialisés donnent aux étudiants qui se destinent au marché du travail une formation précise et très utile dans des professions bien définies.

### **PERSPECTIVES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES**

L'apprentissage d'une troisième langue au niveau collégial est considéré aujourd'hui comme un avantage pour les études supérieures ou universitaires en général et, de plus en plus, un prérequis pour certaines études à la faculté des lettres. Dans la plupart des facultés, au niveau du doctorat et même de la maîtrise, on demande la connaissance d'une troisième langue.

Les étudiants en linguistique, en histoire, en géographie, en sciences sociales, en sciences pures et appliquées, en philosophie, en arts et musique ont intérêt à posséder une langue supplémentaire pour parfaire leurs connaissances dans leur domaine respectif.

Après les études supérieures les ouvertures sont nombreuses: l'enseignement, la traduction, l'interprétation simultanée, le journalisme, les divers organismes gouvernementaux, les agences diplomatiques et les diverses associations spécifiques.

Le marché du travail réclame des gens qui maîtrisent une troisième langue; c'est le cas de l'industrie du tourisme, des agences de voyage du secrétariat des commerces, des associations à caractère international et des grandes compagnies. Ces demandes se font chaque jour plus pressantes. Il va de soi que tous les gens ont intérêt à acquérir une troisième langue pour le marché du travail d'aujourd'hui, et surtout pour celui de demain.

**LISTE DES COURS**

607-101-70	ESPAGNOL ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
607-201-70	ESPAGNOL ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
607-301-70	ESPAGNOL INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
607-401-70	ESPAGNOL INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
607-411-70	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ESPAGNOLE	3-0-3
607-412-70	INTRODUCTION À LA CIVILISATION HISPANO-AMÉRICAINNE	3-0-3
607-421-70	LE ROMAN ESPAGNOL CONTEMPORAIN	3-0-3
607-422-70	LE ROMAN HISPANO-AMÉRICAIN CONTEMPORAIN	3-0-3
607-423-70	HISTOIRE DE LA LITTÉRATURE ESPAGNOLE	3-0-3
607-424-70	HISTOIRE DE LA LITTÉRATURE HISPANO- AMÉRICAINNE	3-0-3
607-425-70	LE XX <sup>e</sup> SIÈCLE HISPANIQUE	3-0-3
607-426-70	COURS MONOGRAPHIQUE	3-0-3
607-427-75	CIVILISATION ESPAGNOLE	3-0-3
607-901-76	LANGUE AVANCÉE I	3-0-3
607-902-76	LANGUE AVANCÉE II	3-0-3
607-911-76	ESPAGNOL SPÉCIALISÉ ET TECHNIQUE I	1-2-3
607-912-76	ESPAGNOL SPÉCIALISÉ ET TECHNIQUE II	1-2-3

---

**608****ITALIEN**

---

**LISTE DES COURS**

608-101-70	ITALIEN ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
608-201-70	ITALIEN ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
608-301-70	ITALIEN INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
608-401-70	ITALIEN INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
608-411-75	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ITALIENNE I	3-0-3
608-412-75	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ITALIENNE II	3-0-3
608-421-75	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE ITALIENNE	3-0-3
608-901-75	LANGUE AVANCÉE	3-0-3
608-911-70	ITALIEN COMMERCIAL	3-0-3
608-912-70	INTRODUCTION À L'ÉTUDE SYSTÉMATIQUE DE LA GRAMMAIRE	3-0-3

**LISTE DES COURS**

609-101-70	ALLEMAND ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
609-201-70	ALLEMAND ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
609-301-70	ALLEMAND INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
609-401-70	ALLEMAND INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
609-411-70	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ALLEMANDE	3-0-3
609-421-70	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE ALLEMANDE	3-0-3
609-422-70	ÉTUDE APPROFONDIE D'UN AUTEUR ALLEMAND	3-0-3
609-423-70	ÉTUDE D'UN GENRE LITTÉRAIRE	3-0-3
609-901-76	LANGUE AVANCÉE I	3-0-3
609-902-76	LANGUE AVANCÉE II	3-0-3
609-911-76	TRADUCTION: THÈMES ET VERSIONS	3-0-3
609-912-76	ALLEMAND COMMERCIAL ET TECHNIQUE I	3-0-3
609-913-76	ALLEMAND COMMERCIAL ET TECHNIQUE II	3-0-3

---

**610            RUSSE**

---

**LISTE DES COURS**

610-101-74	RUSSE ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
610-201-74	RUSSE ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
610-301-74	RUSSE INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
610-401-74	RUSSE INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
610-411-68	INTRODUCTION À LA CIVILISATION RUSSE	3-0-3
610-502-68	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE RUSSE	3-0-3
610-901-75	LANGUE AVANCÉE	3-0-3

---

**611****HÉBREU**

---

**LISTE DES COURS**

611-101-71	HÉBREU ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
611-201-71	HÉBREU ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
611-301-71	HÉBREU INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
611-401-71	HÉBREU INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
611-411-75	INTRODUCTION À LA CIVILISATION BIBLIQUE D'ISRAËL	3-0-3
611-901-75	LANGUE AVANCÉE	3-0-3
611-954-71	LITTÉRATURE HÉBRAÏQUE MODERNE I	3-0-3
611-964-71	LITTÉRATURE HÉBRAÏQUE MODERNE II	3-0-3

**NOTE SUR LES ÉTUDES JUIVES**

Cette section décrit un certain nombre de cours: yiddish (langue et littérature), histoire juive, philosophie, sciences religieuses; ces cours se rapportant aux études juives.

Depuis quelques années, un programme extensif des études juives est instauré aux Universités McGill et Sir George Williams et une initiative similaire est projetée à l'Université de Montréal.

En vue de rendre ce programme d'études juives plus intéressant, il a été retenu qu'il devrait également être dispensé au niveau collégial, afin de fournir les éléments de base nécessaires aux études universitaires et encourager la continuité de pareilles études.

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

L'introduction d'études juives au niveau collégial permet à l'étudiant juif et également aux autres de poursuivre ces études sur les connaissances de base des origines et de l'identité culturelle juive. Ces cours permettent aussi aux étudiants d'acquérir une compréhension de leur propre héritage, de leur communauté, tels qu'ils existaient dans le passé et tels qu'ils font partie au Québec de la mosaïque canadienne.

**LISTE DES COURS**

612-101-74	YIDDISH ÉLÉMENTAIRE I	3-0-3
612-102-74	YIDDISH ÉLÉMENTAIRE II	3-0-3
612-103-74	LITTÉRATURE CANADIENNE JUIVE	3-0-3
612-201-74	YIDDISH INTERMÉDIAIRE I	3-0-3
612-202-74	YIDDISH INTERMÉDIAIRE II	3-0-3
612-203-74	LITTÉRATURE MONDIALE JUIVE	3-0-3
612-301-74	LITTÉRATURE YIDDISH I	3-0-3
612-302-74	LITTÉRATURE YIDDISH II	3-0-3
612-303-74	LITTÉRATURE HÉBRAÏQUE	3-0-3
612-403-74	LITTÉRATURE YIDDISH	3-0-3

---

**613****CHINOIS**

---

***LISTE DES COURS***

613-101-72	CHINOIS (Mandarin) I	3-0-3
613-201-71	CHINOIS (Mandarin) II	3-0-3



---

**614 LANGUES AUTOCHTONES**

---

***LISTE DES COURS***

614-101-74	MOHAWK I	2-1-3
614-102-74	MICMAC I	2-1-3
614-201-74	MOHAWK II	2-1-3
614-202-74	MICMAC II	2-1-3
614-301-74	MOHAWK III	3-0-3
614-302-74	MICMAC III	3-0-3
614-401-74	MOHAWK IV	3-0-3
614-402-74	MICMAC IV	3-0-3

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Alors que l'homme d'aujourd'hui, affrontant de nouveaux défis, remet en question le monde contemporain, les humanités gréco-latines lui offrent l'occasion de le faire avec plus de profondeur, l'amenant à retourner à sa source, l'élan initial qui a donné naissance à la civilisation de l'Occident.

À cette fin, la démarche proposée à l'étudiant comprend deux étapes. La première consiste à voir comment, situés dans un contexte précis, Grecs et Latins ont su créer une façon inédite d'être, de penser et de vivre: comment se sont posés à eux, les grands problèmes et les défis que doit affronter l'Homme; en quels termes ils les ont formulés et quelles solutions ils ont proposées. La seconde étape est une réflexion critique, à la lumière des situations et des oeuvres contemporaines, sur leur vision du monde, soit que nous nous en inspirions encore, soit que nous la contestions, la renouvelions ou la dépassions.

De cette recherche, l'un des instruments les plus riches et les plus féconds est sans doute le trésor des lettres anciennes. L'étude des littératures grecque et latine offrira à l'étudiant un contact vivant avec la pensée des grands esprits de la Grèce et de Rome, ainsi qu'avec les formes diverses qu'a empruntées leur génie pour exprimer les découvertes de l'Homme sur lui-même.

Cette démarche serait sans doute incomplète si aux lettres, ne venait s'ajouter l'ensemble des documents que chaque jour davantage, nous révèle l'archéologie et qui, se conjuguant aux textes anciens, permettent aux spécialistes de diverses disciplines (sociologie, psychologie, sciences religieuses, économie) de porter un regard plus juste et plus pénétrant qui nous permette enfin, par-delà leurs révélations précieuses sur le monde antique, de nous comprendre mieux nous-mêmes et d'apprécier plus justement l'héritage qui nous fut légué.

Signalons enfin que la connaissance de l'Antiquité en elle-même, reste une forme de la recherche scientifique, ni plus ni moins gratuite que les autres secteurs, qui font l'objet de la curiosité de l'homme sur lui-même.

# I - LANGUES GRECQUE ET LATINE

## OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Les cours de langues anciennes constituent un secteur important et indispensable de l'enseignement des humanités gréco-latines. La première série de cours de langues grecque et latine comportent une initiation à la langue qui s'adresse aux débutants, suivie d'une étude plus approfondie de la grammaire et de la stylistique. C'est aux étudiants qui ont une connaissance de base de la langue grecque ou latine que s'adresse la seconde série: elle consiste dans l'étude des auteurs, dans la langue originale, en prose et en poésie.

## PERSPECTIVES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES

Il faut bien souligner qu'un cours de civilisations anciennes qui veut atteindre sa pleine valeur scientifique, intellectuelle et humaine devrait être complété par un cours de langue.

D'autre part, l'apprentissage des langues anciennes est très important pour ceux dont les études ultérieures exigent le maniement de textes grecs et latins: philosophie, littérature, histoire de l'antiquité, du moyen âge et de la renaissance, sciences religieuses, théologie, etc.

Ces cours enfin constituent une bonne introduction aux sciences du langage et favorisent une connaissance nuancée de la langue française et des autres langues modernes occidentales.

Rappelons qu'un étudiant qui veut poursuivre l'étude du latin ou du grec dans les facultés des lettres des universités du Québec, doit avoir atteint la formation équivalente à deux cours de niveau collégial (Voir structures d'accueil).

### a) LANGUE GRECQUE

#### LISTE DES COURS

615-101-76	INITIATION À LA LANGUE GRECQUE I	3-0-3
615-201-76	INITIATION À LA LANGUE GRECQUE II	3-0-3
615-301-76	GRAMMAIRE ET STYLISTIQUE GRECQUES I	-0-3
615-401-76	GRAMMAIRE ET STYLISTIQUE GRECQUES II	3-0-3
615-901-76	ÉTUDE DES AUTEURS GRECS DANS LA LANGUE: PROSE I	3-0-3
615-911-76	ÉTUDE DES AUTEURS GRECS DANS LA LANGUE: PROSE II	3-0-3
615-921-76	ÉTUDE DES AUTEURS GRECS DANS LA LANGUE: POÉSIE I	3-0-3
515-931-76	ÉTUDE DES AUTEURS GRECS DANS LA LANGUE: POÉSIE II	3-0-3
615-941-76	L'ÉPOPÉE ET LE LYRISME GRECS	3-0-3
615-951-76	LA TRAGÉDIE GRECQUE	3-0-3
615-961-76	LA COMÉDIE GRECQUE	3-0-3

### b) LANGUE LATINE

#### OBJECTIFS

Le but premier que l'on vise dans l'enseignement du latin est la connaissance d'une civilisation qui est à l'origine de la nôtre. Or, la langue est le principal véhicule de la civilisation latine; par elle s'établit entre les Romains et nous la relation de filiation qui nous caractérise. On cherchera à connaître suffisamment le vocabulaire et les structures grammaticales du latin pour lire et comprendre les œuvres des auteurs.

Ainsi l'étude de la langue latine aidera à mieux connaître la langue française, qui emprunte au latin 36 000 mots de son vocabulaire, et à mieux apprécier le style des auteurs des XVI<sup>e</sup>, XVII<sup>e</sup>, XVIII<sup>e</sup> siècles, profondément marqué par l'influence du latin.

De plus, le maniement du latin, s'il est conduit avec goût et souci de perfection, favorise l'esprit d'analyse et l'esthétique du français.

#### LISTE DES COURS

615-102-76	INITIATION À LA LANGUE LATINE I	3-0-3
615-202-76	INITIATION À LA LANGUE LATINE II	3-0-3
615-302-76	GRAMMAIRE ET STYLISTIQUE LATINES I	3-0-3
615-402-76	GRAMMAIRE ET STYLISTIQUE LATINES II	3-0-3
615-902-76	ÉTUDE DES AUTEURS LATINS DANS LA LANGUE: PROSE I	3-0-3
615-912-76	ÉTUDE DES AUTEURS LATINS DANS LA LANGUE: PROSE II	3-0-3
615-922-76	ÉTUDE DES AUTEURS LATINS DANS LA LANGUE: POÉSIE I	3-0-3
615-932-76	ÉTUDE DES AUTEURS LATINS DANS LA LANGUE: POÉSIE II	3-0-3
615-942-76	L'ÉPOPÉE ET LE LYRISME ROMAINS	3-0-3
615-952-76	LA COMÉDIE ET LA SATIRE À ROME	3-0-3

### c) LITTÉRATURES GRECQUE ET LATINE EN TRADUCTION

#### LISTE DES COURS

615-303-76	INITIATION À LA LITTÉRATURE GRECQUE EN TRADUCTION I	3-0-3
615-403-76	INITIATION À LA LITTÉRATURE GRECQUE EN TRADUCTION II	3-0-3
615-313-76	INITIATION À LA LITTÉRATURE LATINE EN TRADUCTION I	3-0-3
615-413-76	INITIATION À LA LITTÉRATURE LATINE EN TRADUCTION II	3-0-3
615-923-76	LA COMÉDIE ANTIQUE	3-0-3



---

**SPÉCIALITÉS**

Secteur professionnel:

## 110.01 TECHNIQUES DENTAIRES

**Préalables du secondaire:**

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

110-621-78	INTRODUCTION À LA PROFESSION	1-0-1
110-631-78	ORTHODONTIE	1-2-1
401-110-78	GESTION D'UN LABORATOIRE DE TECHNIQUES DENTAIRES	1-2-3

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Préparer le futur technicien à remplir les prescriptions et les ordonnances des dentistes, des denturologistes et des médecins; fabrication ou réparation de toutes les pièces de prothèse buccale. La préparation technique de l'étudiant tient compte du fait qu'il accomplira ou surveillera un travail artisanal, puisque chaque pièce de prothèse buccale demeure une exclusivité.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'étudiant qui termine ce programme d'études trouve de nombreux débouchés sur le marché du travail: propriétaire ou employé d'un laboratoire à différents niveaux de compétence, représentation technique ou conseiller technique. Il sera appelé à diriger des groupes de travail et à faire progresser son secteur d'activité, tant du point de vue qualitatif que quantitatif.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

110-110-78	ANATOMIE DENTAIRE I	1-3-3
110-120-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES AMOVIBLES I	1-4-3
110-130-78	SCIENCE DES MATÉRIAUX DENTAIRES	2-1-2
110-210-78	ANATOMIE DENTAIRE II	1-3-3
110-211-78	INTRODUCTION AUX COURONNES ET PONTS	1-4-3
110-220-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES AMOVIBLES II	1-3-3
110-311-78	COURONNES ET PONTS I	1-4-3
110-320-78	PROTHÈSE COMPLÈTE AMOVIBLE I	1-3-2
110-330-78	PROTHÈSE PARTIELLE AMOVIBLE I	1-3-3
110-340-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES SQUELETTIQUES	1-4-3
110-411-78	COURONNES ET PONTS II	1-4-3
110-420-78	PROTHÈSE COMPLÈTE AMOVIBLE II	1-3-2
110-430-78	PROTHÈSE PARTIELLE AMOVIBLE II	1-3-3
110-441-78	PROTHÈSE SQUELETTIQUE AMOVIBLE	1-4-3
110-501-78	CÉRAMIQUE DENTAIRE I	2-6-2
110-511-78	COURONNES ET PONTS III	2-6-1
110-520-78	PROTHÈSES AMOVIBLES	0-8-2
110-540-78	MONTAGE DE PRÉCISION	1-6-3
110-601-78	CÉRAMIQUE DENTAIRE II	3-6-1
110-611-78	COURONNES ET PONTS IV	3-6-1

**Secteur professionnel:**

## **110.02 TECHNIQUES DE DENTUROLOGIE**

**Préalables du secondaire:**

*physique 422 ou 432 ou 442 ou 452*

*chimie 522 ou 552 ou 562*

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Préparer le futur denturologiste au travail clinique sur un patient en lui enseignant les actes denturologiques à poser pour remplacer les dents manquantes par une prothèse amovible.

La préparation technique et clinique de l'étudiant tient compte du fait qu'il sera un professionnel de la santé et que chaque pièce de prothèse dentaire fabriquée sera ajustée et adaptée par lui dans la bouche du patient

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'étudiant qui termine ce programme d'études est amené, par la suite, soit à travailler avec un autre denturologiste, soit à ouvrir son propre cabinet soit à s'installer «en clinique» où il peut pratiquer sa profession en collaboration avec d'autres professionnels de la santé tels que dentistes, hygiénistes dentaires, chirurgiens buccaux, etc.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu des programmes plus les cours suivants: 4 cours complémentaires

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
110-110-78	ANATOMIE DENTAIRE I	1-3-3
110-120-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES AMOVIBLES I	1-4-3
110-130-78	SCIENCE DES MATÉRIAUX DENTAIRES	2-1-2
110-210-78	ANATOMIE DENTAIRE II	1-3-3
110-220-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES AMOVIBLES II	1-3-3
110-312-78	ÉLÉMENTS EN COURONNES ET PONTS	2-0-2
110-320-78	PROTHÈSE COMPLÈTE AMOVIBLE I	1-3-2
110-330-78	PROTHÈSE PARTIELLE AMOVIBLE I	1-3-3
110-340-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES SQUELETTIQUES	1-4-3
110-412-78	INTRODUCTION À LA PROFESSION	1-0-1
110-420-78	PROTHÈSE COMPLÈTE AMOVIBLE II	1-3-2
110-430-78	PROTHÈSE PARTIELLE AMOVIBLE II	1-3-3
110-432-78	PHYSIOPATHOLOGIE I	2-0-2
110-520-78	PROTHÈSES AMOVIBLES	0-8-2
110-522-78	PROSTHODONTIE	4-1-4
110-532-78	PHYSIOPATHOLOGIE II	2-0-2
110-540-78	MONTAGE DE PRÉCISION	1-6-3
110-602-78	ANATOMIE ET PATHOLOGIE BUCCALES	3-0-3
110-692-78	CLINIQUE EN DENTUROLOGIE	2-10-6
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
401-112-78	GESTION D'UN CABINET DE DENTUROLOGISTE	1-2-3

**Secteur professionnel:**

## **120.00 TECHNIQUES DE DIÉTÉTIQUE**

**Préalable du secondaire:**

*chimie 432 ou 442 ou 462*

### **OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Pour être en mesure d'accomplir leurs multiples tâches, les étudiants en *techniques de diététique* reçoivent une formation en plusieurs domaines.

Une formation générale facilite d'abord l'acquisition d'une culture et d'une maturité personnelle. Ce complément de formation découle des cours suivants: langue et littérature, philosophie, éducation physique, cours complémentaires.

Une formation technique en alimentation assure la compétence professionnelle nécessaire à la bonne marche d'un service alimentaire.

Une formation spécialisée en cuisine collective permet l'adaptation des connaissances techniques de la cuisine aux problèmes relatifs à un grand nombre de repas. Cette formation est assurée par les cours suivants: service des repas des collectivités, aménagement physique des cuisines, cuisine des collectivités, approvisionnement et stockage des denrées, organisation de banquets et réceptions.

Une formation en psychologie prépare les étudiants à travailler au sein d'équipes de travail, à établir de saines relations avec les personnes dont ils auront la surveillance et à assumer adéquatement leurs responsabilités. Les cours suivants assurent cette formation: développement de la personne, psychologie sociale et relations humaines.

Une formation en économie et administration prépare l'étudiant à assumer des responsabilités d'ordre administratif dans les divers milieux de travail. Cette formation est assurée par les cours de comptabilité, de gestion administrative, d'initiation à la vie économique, d'organisation du travail, de fonction et organisation du personnel.

Une formation en physiologie, nutrition, diétothérapie permet à l'étudiant d'accomplir son travail, tenant compte de l'état de santé de l'individu. Le cours de salubrité le prépare à assumer ses responsabilités en matière d'hygiène et de sécurité.

L'étude de la langue anglaise prépare l'étudiant à travailler dans les milieux industriels et lui assure la possibilité d'être promu dans tous les milieux. Des cours de démonstration préparent l'étudiant à l'art de la communication et du travail de promotion.

### **PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Dans les établissements où l'alimentation rationnelle est d'importance primordiale, tels les hôpitaux, les cafétérias pour écoliers et étudiants, les foyers pour vieillards et convalescents, les orphelinats, les institutions pour l'enfance exceptionnelle, les cafétérias industrielles, le technicien en diététique doit travailler sous la direction de diététistes professionnels.

#### **Fonctions**

Surveiller la préparation et le service des aliments: adapter et vérifier les menus des malades à l'aide d'un guide préparé par le diététiste; vérifier les plateaux avant la distribution aux malades; visiter les malades; vérifier et effectuer les changements, les admissions et les départs.

Enseigner aux employés les techniques de travail: préparation des mets; préparation des comptoirs de service; salle à manger; fonctionnement et entretien de l'équipement: application des principes d'hygiène selon les politiques établies.

Évaluer le personnel travaillant sous ses ordres.

Participer au contrôle des stocks, à l'inventaire, à la vérification des marchandises selon les spécifications établies par le diététiste.

Dans les secteurs gouvernementaux où l'on fait la pratique de la cuisine expérimentale, dans les industries alimentaires bien organisées, dans le secteur de la publicité commerciale, le technicien pourra travailler sous la direction du diététiste ou de l'économiste familial.

Dans le secteur privé, le technicien pourra, selon ses capacités et son expérience, offrir ses services personnels dans l'organisation de réceptions à domicile.

Dans les ministères fédéraux et provinciaux autres que ceux de la Santé et du Bien-Être, il peut assister le diététiste et l'économiste familial dans leurs travaux de recherches en cuisine expérimentale.

Dans l'industrie et le commerce, le technicien peut participer à l'exécution des programmes de promotion de produits (denrées, équipement); assister au montage des photographies commerciales; participer à la préparation des livres de recettes; jouer le rôle d'hôte ou d'hôtesse pour les groupes de visiteurs, organiser un service de réceptions à domicile, telles que: dégustations de vins et fromages, réceptions de mariage et autres.

Dans les établissements commerciaux, il peut assumer des responsabilités plus ou moins grandes selon les postes à remplir, et cela dans des domaines connexes à la gestion de cuisine.

### **CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
120-101-77	TECHNIQUES CULINAIRES I	3-3-2
120-111-77	INFORMATION PROFESSIONNELLE	0-1-1
120-201-77	TECHNIQUES CULINAIRES II	3-3-2
120-211-77	SALUBRITÉ	2-0-1
120-301-77	TECHNIQUES CULINAIRES III	3-3-2
120-311-77	NUTRITION	3-0-3
120-321-77	SERVICE DES REPAS AUX COLLECTIVITÉS	1-2-2
120-401-77	TECHNIQUES CULINAIRES IV	3-3-2
120-411-77	NUTRITION APPLIQUÉE	2-1-2
120-501-77	TECHNIQUES CULINAIRES V	4-4-3
120-511-77	DIÉTOTHÉRAPIE	2-2-2
120-521-77	APPROVISIONNEMENT ET STOCKAGE DES DENRÉES	2-0-2
120-531-77	CUISINE DES COLLECTIVITÉS I	1-3-2
120-601-77	AMÉNAGEMENT PHYSIQUE DES CUISINES	1-2-2
120-621-77	CONSOMMATION ET DÉMONSTRATIONS	3-3-3
120-631-77	CUISINE DES COLLECTIVITÉS II	1-3-2
120-641-77	STAGES	0-18-3
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-205-75	BIOCHIMIE	3-2-3



350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
401-125-78	INTRODUCTION À LA COMPTABILITÉ ET À L'INFORMATION FINANCIÈRE	3-1-2
401-904-76	ORGANISATION DU TRAVAIL	3-1-2
401-925-76	PERSONNEL	3-0-3

***COURS DE SERVICE ET COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX  
AUTRES PROGRAMMES.***

120-901-77	L'EXPLORATION DE LA NUTRITION	3-0-2
120-902-77	STRATÉGIE DE L'ALIMENTATION	1-2-2

Secteur professionnel:

## 140.00 TECHNIQUES MÉDICALES

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

La formation du futur technicien médical comporte des cours théoriques et des exercices pratiques qui le préparent à participer activement aux analyses de laboratoire, à choisir les méthodes d'analyse appropriées et à en évaluer les résultats.

Cette formation est complétée par des stages en milieu hospitalier dans diverses spécialités.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le technicien médical est devenu le collaborateur ou l'assistant du médecin ou du spécialiste. Sa formation le rend apte à participer au diagnostic clinique, à interpréter et à critiquer les examens de laboratoire médical, et à prendre une part active au traitement du client.

Le technicien, en plus d'exécuter lui-même des analyses, organise et surveille les travaux des autres techniciens médicaux. Il peut aussi agir à titre d'assistant-chef technicien, en ce qui concerne les fonctions techniques et administratives.

Le diplômé en techniques médicales débouche presque exclusivement dans les laboratoires d'hôpitaux et de cliniques médicales, son entraînement clinique le préparant adéquatement à travailler dans le secteur hospitalier. Certains services gouvernementaux et les universités, exceptionnellement, réclament les services du diplômé pour occuper des fonctions qui réclament ce type de formation.

Le diplômé en cytotechnologie est l'assistant immédiat du pathologiste et il participe à l'élaboration du diagnostic.

**Note. Ce programme était en voie de révision au moment de la préparation des Cahiers. Le contenu qui suit, donné à titre de renseignement, est celui du programme 1977-78. La nouvelle version du programme apparaîtra dans le supplément des Cahiers de l'enseignement collégial.**

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

1 cours complémentaire

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
140-101-71	TECHNIQUES INSTRUMENTALES	2-3-1
140-301-75	BIOCHIMIE I	3-3-3
140-311-75	HÉMATOLOGIE I	3-4-3
140-321-75	MICROBIOLOGIE I	3-4-3
140-341-75	HISTOLOGIE I	2-2-3
140-401-75	BIOCHIMIE II	2-4-3

140-411-75	HÉMATOLOGIE II	3-3-3
140-421-75	MICROBIOLOGIE II	2-4-2
140-441-75	HISTOLOGIE II	2-2-3
201-217-78	ÉLÉMENTS DE BIOMÉTRIE	2-2-2
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3

## 140.01 Techniques de laboratoire médical

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

La formation des techniciens de laboratoire médical, le prépare à effectuer des analyses hématologiques, biochimiques, histologiques, et microbiologiques, de routine ou spécialisées.

**Note. Ce programme était en voie de révision au moment de la préparation des Cahiers. Le contenu qui suit, donné à titre de renseignement, est celui du programme 1977-78. La nouvelle version du programme apparaîtra dans le supplément des Cahiers de l'enseignement collégial.**

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

140-501-73	BIOCHIMIE CLINIQUE ET TESTS FONCTIONNELS	11 sem.
140-511-72	HÉMATOLOGIE ET COAGULATION	8 sem.
140-521-72	MICROBIOLOGIE BACTÉRIOLOGIE	9 sem.
140-531-71	HISTOLOGIE ET CYTOLOGIE	5 sem.
140-541-71	IMMUNO-HÉMATOLOGIE	4 sem.
140-601-69	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-2-2
140-611-72	SÉMINAIRES	0-3-3

## 140.02 Cytotechnologie

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

La formation du cytotechnicien, le prépare à effectuer les analyses de cytologie en vue de participer au diagnostic clinique.

**Note. Ce programme était en voie de révision au moment de la préparation des Cahiers. Le contenu qui suit, donné à titre de renseignement, est celui du programme 1977-78. La nouvelle version du programme apparaîtra dans le supplément des Cahiers de l'enseignement collégial.**

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

140-572-75	CYTOLOGIE I	8 sem.
140-582-75	CYTOLOGIE II	8 sem.

140-592-75	CYTOLOGIE III	8 sem.
140-672-75	CYTOLOGIE IV	8 sem.
140-682-75	CYTOLOGIE V	16 sem.

Secteur professionnel:

## 141.00 TECHNIQUES D'INHALOTHÉRAPIE ET D'ANESTHÉSIE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

### OBJECTIF GÉNÉRAL DU PROGRAMME

Former des inhalothérapeutes travaillant en étroite collaboration avec l'équipe de santé en prenant des responsabilités de soins dans les domaines de la fonction cardio-respiratoire et de l'anesthésie-réanimation.

L'inhalothérapeute poursuit des études collégiales d'une durée de trois ans après l'obtention d'un diplôme d'études secondaires avec mathématiques, physique et chimie. Le programme d'études comprend des cours théoriques, des travaux pratiques en laboratoire et des stages cliniques.

Avant d'exercer sa profession, l'inhalothérapeute acquerra des connaissances en anatomie et physiologie humaines particulièrement des fonctions cardio-respiratoires et nerveuses, microbiologie, immunologie, chimie, psychologie, inhalothérapie, physiopathologie et en anesthésie. Il apprendra à évaluer, planifier et traiter les personnes présentant des troubles cardio-pulmonaires. Il apprendra enfin les principes de la communication et à travailler en équipe.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Au sein de l'équipe de santé, les diplômés exercent les spécialités suivantes: soins respiratoires, réanimation, soins d'urgence cardio-pulmonaires, analyse des fonctions pulmonaires et anesthésie.

Les diplômés sont appelés à travailler généralement de jour mais aussi de soir et de nuit dans les différents centres du réseau des Affaires sociales (centres hospitaliers, centres d'accueil, centres locaux de services communautaires...) et à domicile. Les possibilités d'avancement sont bonnes.

Les diplômés peuvent devenir membres d'organismes professionnels. Enfin, la connaissance de l'anglais et la réussite aux examens de l'Association canadienne des thérapeutes respiratoires facilitent la mobilité sur le continent nord-américain.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
101-970-79	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE DES SYSTÈMES NERVEUX, CIRCULATOIRE ET RESPIRATOIRE	4-0-2
141-101-79	INTRODUCTION À L'INHALOTHÉRAPIE ET L'ANESTHÉSIE	2-4-2
141-201-79	SOINS RESPIRATOIRES I	2-2-1

141-311-79	ANALYSE DES FONCTIONS CARDIO-PULMONAIRES	2-4-2
141-331-79	TECHNIQUES D'URGENCE ET DE RÉANIMATION	2-2-1
141-401-79	SOINS RESPIRATOIRES II	3-4-2
141-421-79	ANESTHÉSIE	2-2-2
141-431-79	NOTIONS DE PATHOLOGIE	3-0-3
141-441-79	NOTIONS DE PHARMACOLOGIE	3-0-3
141-451-79	SOINS RESPIRATOIRES NÉONATALS ET PÉDIATRIQUES	2-1-1
141-501-79	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN MÉDECINE ET CHIRURGIE	2-10-2
141-511-79	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN FONCTIONS CARDIO-PULMONAIRES	1-7-1
141-521-79	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN ANESTHÉSIE	3-17-2
141-531-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDE I	0-3-3
141-601-79	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN NÉONATALITÉ ET PÉDIATRIE	1-7-1
141-611-79	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN SOINS INTENSIFS ET DE RÉANIMATION	2-14-2
141-631-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDE II	0-3-3
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3

**Secteur professionnel:**

**142.00 TECHNIQUES DE RADIOLOGIE**

**Préalables du secondaire:**

*mathématique 522 ou 532*

*physique 422 ou 432 ou 442 ou 452*

**OBJECTIFS DES PROGRAMMES**

**Radiodiagnostic**

L'étudiant en techniques de radiodiagnostic est un futur professionnel dont la formation permet de produire des documents radiographiques servant à établir un diagnostic précis. Par ses connaissances en techniques, en anatomie, en pathologie et conformément aux renseignements cliniques, il est en mesure d'exécuter les incidences requises pour démontrer les différentes parties du corps, de choisir adéquatement les facteurs d'expositions des générateurs de rayons-X et d'évaluer la qualité des radiogrammes. De plus, il doit être familier avec les techniques de développement des films et aussi posséder une connaissance des méthodes de classement des films. L'étudiant doit connaître les normes de sécurité récentes publiées par le ministère fédéral de la Santé et du Bien-Être en vue de protéger le public, le patient, le personnel d'une institution et le technicien en radiologie de toute exposition aux radiations. Aussi, il doit être en mesure d'évaluer une situation d'urgence médicale et savoir appliquer les notions reçues dans de tels cas. Durant sa formation et dans l'exercice de ses fonctions, il doit développer son esprit d'initiative, d'analyse et de recherches face aux différentes situations.

**Radiothérapie**

C'est l'utilisation de radiations ionisantes dans un but thérapeutique. Pour le technicien, ceci implique une double responsabilité:

- premièrement, technique, car il doit voir à l'application adéquate et précise du traitement prescrit par le radiothérapeute,
- deuxièmement, paramédicale, car il contrôlera les réactions physiques et biologiques chez ses patients durant toute la durée des traitements.

La manipulation de ces appareils est confiée à des techniciens compétents et responsables. Ils doivent donc en connaître les effets thérapeutiques, les dangers ainsi que les mesures de protection afin qu'ils puissent s'en servir avec précision et dextérité.

**Médecine nucléaire**

Le programme est destiné à former des techniciens entraînés suffisamment pour travailler dans différents secteurs ayant trait à la médecine nucléaire. Le technicien en médecine nucléaire se familiarise principalement avec les applications et les manipulations de radio-isotopes qui jouent un rôle important dans ce domaine. Il est appelé à aider le médecin dans son diagnostic, par l'utilisation d'appareils très spécialisés et par différentes techniques de laboratoire. Par ce fait même, il a un lien avec les patients, en produisant des examens tels que: captation, cartographie, à l'aide d'appareils de comptage, de scintillation et autres.

De plus, il manipule directement les radio-isotopes en laboratoire, tout en connaissant très bien les nombreux moyens de protection. Un technicien en médecine nucléaire possède donc un champ d'action très divers et en constante évolution.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les techniciens en radiologie sont des collaborateurs indispensables dans les établissements de santé publics et privés. Les techniciens diplômés, après avoir satisfait aux exigences de la corporation professionnelle (l'Ordre des techniciens en radiologie du Québec) sont généralement

employés aux endroits suivants: hôpitaux généraux et spécialisés, dans certaines cliniques médicales et dentaires et dans les départements de santé communautaire. Le gouvernement fédéral et les gouvernements provinciaux emploient des techniciens en radiodiagnostic dans leurs ministères de la Santé et du Travail.

Le secteur commercial offre une certaine perspective d'emploi aux diplômés comme conseiller technique ou représentant pour la vente des produits généralement utilisés en radiologie.

L'éventualité d'un travail à l'étranger peut être envisagée grâce à la réciprocité offerte par la corporation professionnelle.

Le champ de spécialisation dans le domaine radiologique offre des possibilités pour le technicien en radiologie. Il peut obtenir un poste tel que responsable d'une spécialité, coordonnateur technique, assistant-chef technicien, chef technicien et enfin administrateur du département de radiologie. Ces postes requièrent de l'expérience et des qualifications supplémentaires. De plus, certains postes sont disponibles dans les domaines de l'éducation et de la recherche scientifique.

**142.01 TECHNIQUES DE RADIODIAGNOSTIC**

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
142-110-76	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE LA SANTÉ	2-1-1
142-210-77	ENREGISTREMENT DE L'IMAGE RADIOLOGIQUE	3-1-2
142-311-77	TECHNIQUES DE RADIODIAGNOSTIC I	4-4-2
142-321-77	ANATOMIE RADIOLOGIQUE I	2-1-1
142-330-77	RADIOBIOLOGIE ET PROTECTION	2-1-1
142-341-75	APPAREILLAGE	4-2-1
142-411-77	TECHNIQUES DE RADIODIAGNOSTIC II	4-4-2
142-421-77	ANATOMIE RADIOLOGIQUE II	3-2-2
142-431-77	TECHNIQUES DE RADIODIAGNOSTIC III	4-2-2
142-511-77	STAGE I	(16 semaines) 35 hres/sem.
142-611-77	STAGE II	(16 semaines) 35 hres/sem.
142-920-77	SOINS INFIRMIERS	2-1-1
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3

**142.02      TECHNIQUES DE MÉDECINE  
NUCLÉAIRE**

142-910-75	NOTIONS DE PHARMACOLOGIE	1-1-1
142-920-77	SOINS INFIRMIERS	2-1-1
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-903-74	PHYSIQUE ÉLECTRONIQUE	3-2-3
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-2

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
140-101-71	TECHNIQUES INSTRUMENTALES	2-3-1
142-110-76	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE LA SANTÉ	2-1-1
142-312-75	RADIO-ISOTOPES APPLIQUÉS I	4-2-3
142-330-76	RADIOBIOLOGIE ET PROTECTION	2-1-2
142-332-75	RADIOPHARMACOLOGIE	2-1-2
142-342-76	NOTIONS FONDAMENTALES EN MÉDECINE NUCLÉAIRE	2-1-2
142-412-75	RADIO-ISOTOPES APPLIQUÉS II	4-2-3
142-442-75	APPAREILLAGE EN MÉDECINE NUCLÉAIRE	4-2-4
142-512-77	STAGE I (16 semaines) 35 hres/sem.	
142-612-77	STAGE II (16 semaines) 35 hres/sem.	
142-920-77	SOINS INFIRMIERS	2-1-1
201-103-77	CALCUL INTÉGRAL ET DIFFÉRENTIEL	3-2-3
201-217-78	ÉLÉMENTS DE BIOMÉTRIE	2-2-2
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-205-75	BIOCHIMIE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTROMAGNÉTISME ET ÉLECTRONIQUE	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3

**142.03      TECHNIQUES DE  
RADIOTHÉRAPIE****CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
142-110-76	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE LA SANTÉ	2-1-1
142-210-77	ENREGISTREMENT DE L'IMAGE RADIOLOGIQUE	3-1-2
142-313-76	APPAREILLAGE EN RADIOTHÉRAPIE	2-1-2
142-323-77	PROPRIÉTÉS ET MESURES DES RADIATIONS	3-1-3
142-330-77	RADIOBIOLOGIE ET PROTECTION	2-1-1
142-403-76	TECHNIQUES DE DOSIMÉTRIE ET DE TRAITEMENT	4-2-4
142-423-75	PATHOLOGIES ET THÉRAPEUTIQUES	4-0-4
142-513-77	STAGE I (16 semaines) 35 hres/sem.	
142-613-77	STAGE II (16 semaines) 35 hres/sem.	

Secteur professionnel:

## 144.00 TECHNIQUES DE RÉADAPTATION

### Préalables du secondaire:

mathématiques 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Ce cours professionnel a pour but, de former des compétences techniques pouvant répondre de façon adéquate, aux besoins actuels et futurs dans le secteur de la réadaptation médicale. Le programme est bâti pour préparer des techniciens en réadaptation physique qui soient capables d'assumer, en collaboration avec l'équipe de santé, des responsabilités thérapeutiques et, plus précisément, de procurer aux malades des soins adéquats dans ce domaine. Le technicien exercera donc sa profession en étroite collaboration avec le physiothérapeute.

La formation d'un technicien en réadaptation compétent exige, d'une part, de connaître les principes et l'application des techniques de soins spécifiques se rapportant à certains cas pathologiques et, d'autre part, d'assurer le contrôle de l'évaluation des affections traitées, en tenant compte de l'aspect psychologique inhérent au malade.

Cela nécessite: une connaissance approfondie de l'anatomie et de la physiologie humaines, et plus particulièrement celle de l'appareil locomoteur; une connaissance de la psychologie humaine générale et celle des handicapés; une connaissance des processus pathologiques et des effets thérapeutiques se rapportant à l'exercice physique, aux agents physiques et mécaniques; la capacité d'utiliser les techniques spécifiques à la réadaptation.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le futur gradué de ce programme de formation se verra offrir les débouchés suivants:

Actuels: les hôpitaux généraux, les centres de réadaptation, les maisons de convalescence, les hôpitaux pour malades chroniques, les hôpitaux pour enfants, les centres médicaux (pour malades externes), les écoles pour handicapés, les services à domicile.

Éventuels: les hôpitaux psychiatriques, les établissements ou institutions d'enseignement, les grandes industries (dans le but de hâter le retour au travail), les soins des blessures d'origine sportive et les centres médicaux multidisciplinaires.

Études supérieures: après avoir respecté les exigences du seuil d'accueil universitaire, les gradués intéressés, pourront compléter des études supérieures, afin d'être en mesure d'assumer des responsabilités plus grandes dans le secteur de la physiothérapie.

### CONTENU

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-911-78 BIOLOGIE HUMAINE I 3-2-3

101-921-78 BIOLOGIE HUMAINE II 3-2-3

144-101-77 TECHNICIEN EN RÉADAPTATION ET SANTÉ 1-0-0

144-201-77	ANATOMIE DU SYSTÈME MUSCULO-SQUELETTIQUE ET DU SYSTÈME NERVEUX	5-1-3
144-221-77	PHYSIOLOGIE DU MOUVEMENT	2-0-2
144-231-77	KINÉSIOLOGIE ET KINÉSITHÉRAPIE I	1-2-1
144-321-77	PATHOPHYSIOLOGIE	3-0-3
144-331-77	KINÉSIOLOGIE ET KINÉSITHÉRAPIE II	2-4-3
144-401-77	RÉÉDUCATION EN ORTHOPÉDIE ET MALADIES VASCULAIRES PÉRIPHÉRIQUES	6-3-4
144-411-77	RÉÉDUCATION EN RHUMATOLOGIE	2-1-1
144-421-77	LABORATOIRE EN MILIEU CLINIQUE I	0-10-0
144-431-77	KINÉSIOLOGIE ET KINÉSITHÉRAPIE III	2-6-2
144-441-77	ÉLECTROTHÉRAPIE I	1-2-1
144-501-77	PSYCHOLOGIE DES HANDICAPÉS	2-0-1
144-511-77	RÉÉDUCATION EN NEUROLOGIE	3-3-3
144-521-77	LABORATOIRE EN MILIEU CLINIQUE II	0-11-0
144-531-77	RÉÉDUCATION EN PNEUMOLOGIE ET EN OBSTÉTRIQUE	2-2-2
144-541-77	ÉLECTROTHÉRAPIE II ET SOINS AUXILIAIRES	1-2-1
144-601-77	STAGE CLINIQUE I (5 semaines)	1-35-3
144-611-77	STAGE CLINIQUE II (5 semaines)	1-35-3
144-621-77	STAGE CLINIQUE III (5 semaines)	1-35-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3

Secteur professionnel:

## 145.00 TECHNIQUES DES SCIENCES NATURELLES

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

**Note.** Dans le cas du programme 145.04 le cours de chimie 522 etc. est remplacé par le 432.

### OBJECTIFS DES PROGRAMMES

Le travail de recherche dans le domaine des sciences biologiques a pris, depuis quelques années, un essor marqué et de nombreuses compétences ont été attirées dans ce secteur d'activité. L'étudiant qui se prépare à assister le spécialiste en sciences biologiques, doit recevoir une formation qui lui permettra de seconder l'homme de sciences dans la poursuite de ses travaux.

Cette formation exige au départ l'acquisition de connaissances de base cours généraux (biologie, chimie, mathématique); cours théoriques et pratiques en sciences naturelles (zoologie, biologie végétale, écologie, techniques de laboratoire). Cette formation scientifique permettra au diplômé en techniques des sciences naturelles de se faire apprécier dans les laboratoires d'enseignement, en aménagement de la faune, dans les laboratoires de recherche ainsi qu'en santé animale.

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES 145.01, 145.02 et 145.03

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-301-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE I	3-2-3
101-401-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE II	3-2-3
101-928-78	ÉTHIOLOGIE	2-2-2
101-929-78	PHYSIOLOGIE ANIMALE	3-4-3
101-937-78	BOTANIQUE	2-4-2
101-938-78	ZOOLOGIE	2-4-2
101-939-78	ÉCOLOGIE	2-4-2
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
145-210-78	TECHNIQUES DE LABORATOIRE EN SCIENCES NATURELLES	1-4-1
201-217-78	ÉLÉMENTS DE BIOMÉTRIE	2-2-2
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	-3-2-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3

## 145.01 Aménagement de la faune

### OBJECTIFS

Leur formation les préparera à couvrir un vaste champ d'activité: assurer l'assistance technique auprès des spécialistes en faune et flore. Ces activités pourront consister en des inventaires de la faune et de la flore, la réalisation technique d'aménagements terrestres et aquatiques, le dépouillement des échantillons en laboratoire, la compilation des données.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le domaine de la faune, sous la responsabilité des gouvernements provincial et fédéral ou autres organismes, requiert des techniciens qui doivent s'attendre à travailler en nature.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

145-501-78	ICHTHYOLOGIE	1-3-2
145-511-78	ENTOMOLOGIE	1-2-2
145-521-78	TAXONOMIE ET INVENTAIRE VÉGÉTALE	1-3-2
145-531-78	MICROBIOLOGIE DE L'EAU	1-2-1
145-541-78	CARTOGRAPHIE ÉCOLOGIQUE	2-5-2
145-551-78	AMÉNAGEMENT ICHTYOLOGIQUE	1-7-4
145-601-78	ORNITHOLOGIE	1-3-2
145-611-78	MAMMALOGIE	1-2-2
145-621-78	AMÉNAGEMENT DU PETIT GIBIER	1-6-3
145-631-78	AMÉNAGEMENT DU GROS GIBIER	1-6-3
145-641-78	AMÉNAGEMENT DE LA GENT AILÉE	1-7-4
145-651-78	LIMNOLOGIE	1-2-2

## 145.02 Laboratoire d'enseignement et de recherche

### OBJECTIFS

Dans le domaine de l'enseignement, le technicien sera habilité à préparer le matériel didactique pour l'enseignement de la biologie et assister le professeur de biologie aux niveaux secondaire, collégial et universitaire.

Dans le domaine de la recherche fondamentale et appliquée, le même technicien sera habilité à assister les chercheurs dans le domaine de la recherche biologique gouvernementale ou privée.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Cette voie de sortie prépare principalement le technicien à un travail de laboratoire. Le domaine de l'enseignement et de la recherche ont besoin de ce technicien.



**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

145-502-78	INVERTÉBRÉS	1-3-2
145-512-78	CHORDÉS	1-3-2
145-522-78	BOTANIQUE APPLIQUÉE	2-3-3
145-532-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-3-1
145-542-78	ANTHROPODES	1-3-2
145-552-78	STAGE (3 sem.)	1-7-1
145-562-78	GÉOLOGIE-PÉDOLOGIE	1-3-2
145-602-78	TECHNIQUES HISTOLOGIQUES ET CYTOLOGIQUES	0-2-2
145-612-78	DESSIN	0-2-1
145-622-78	MICROBIOLOGIE APPLIQUÉE	2-2-3
145-632-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-3-2
145-642-78	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES EN LABORATOIRE	1-4-2
145-652-78	STAGE (3 sem.)	1-7-1
145-662-78	PRÉPARATION ET ENTRETIEN DES ANIMAUX DE LABORATOIRE	1-6-2

**145.03 Santé animale**

**OBJECTIFS**

Il est préparé à donner les soins, à surveiller l'état clinique ainsi qu'à préparer à l'expérimentation différentes espèces animales.

Il a entre autres à effectuer les analyses de différents liquides biologiques, à fournir des rapports quotidiens sur la marche des expériences, à s'occuper de la tenue de dossier, etc.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le technicien en santé animale travaille sous la direction de chercheurs et/ou de médecins vétérinaires.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

145-503-78	INFORMATION PROFESSIONNELLE	2-0-1
145-513-78	TECHNIQUES HISTOLOGIQUES ET ÉLÉMENTS DE PATHOLOGIE GÉNÉRALE	2-2-2
145-523-78	NURSING ET TECHNIQUES CHIRURGICALES	3-6-3
145-533-78	REPRODUCTION ET NUTRITION	3-2-2
145-543-75	TECHNIQUES DE LABORATOIRE VÉTÉRINAIRE	2-5-3
145-553-78	ANIMAUX DE LABORATOIRE	2-3-2
145-603-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES (180 hres)	1-7-4
145-613-78	STAGE EN LABORATOIRE (école vétérinaire) (180hres)	1-10-1
145-623-78	STAGE DANS UN CENTRE DE RECHERCHE (animalerie) (135 hres)	1-7-1
145-633-78	STAGE EN PRATIQUE PRIVÉE (grands ou petits animaux) (135 hres)	1-10-1

**145.04 Techniques d'aménagement cynégétique et halieutique**

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Le but de ce programme d'études est de former des techniciens pour un secteur particulier de l'industrie touristique, celui des loisirs de pleine nature, notamment de la chasse et de la pêche sportives.

Le technicien en aménagement cynégétique et halieutique doit pouvoir compter sur un solide bagage de connaissances dans les sciences de la vie, mais sa formation doit surtout le préparer à servir de point de contact entre le public et les ressources cynégétiques et halieutiques. D'où la nécessité d'y inclure non seulement des notions de biologie appliquée, mais aussi un éventail de connaissances souvent très concrètes, en relations humaines, en administration, en gestion du tourisme de brousse et dans l'art et la science de la pêche et de la chasse sportives

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

**A) LE SECTEUR DU TOURISME**

Presque partout à travers le monde, l'industrie du tourisme est appelée à de brillantes perspectives. La hausse du niveau de vie, la diminution des heures de travail, la baisse relative des coûts de transport sont les principaux facteurs responsables de cet état de fait.

Au Québec, deux autres éléments viennent accentuer le rythme de croissance du tourisme que l'on peut dès à présent considérer comme la plus importante industrie du pays, tant par la masse monétaire mise en cause que par le nombre d'emplois générés.

D'une part, nous occupons une position géographique exceptionnellement favorable par rapport aux deux seuls véritables grands bassins de touristes potentiels que constituent les États-Unis et l'Europe du Nord-Ouest. D'autre part, nous disposons en quantité d'une ressource touristique de plus en plus appréciée: les vastes espaces d'un immense territoire faiblement humanisé et encore presque intact.

À cet égard, il ne fait aucun doute que la vocation touristique du Québec est d'abord inscrite dans sa géographie, notamment dans son extraordinaire réseau hydrographique.

**B) LES DÉBOUCHÉS**

Dans le secteur public, le technicien du programme 145.04 peut travailler comme agent d'information, comme coordonnateur de guides de chasse et pêche, et même, l'expérience aidant, comme gestionnaire de secteur ou d'installation (gérant de camp). À l'intérieur d'une équipe multidisciplinaire, il peut participer à l'aménagement de la faune (contrôle, inventaire, etc.) et, plus encore, à l'aménagement du tourisme de la faune (établissement d'une politique de mise en valeur conciliant les attentes du public et les exigences du milieu naturel).

Au niveau du secteur privé commercial, le technicien en aménagement cynégétique et halieutique est particulièrement bien préparé à jouer le rôle de pourvoyeur en chasse et pêche.

Pour les mêmes raisons, le technicien en aménagement cynégétique et halieutique pourra trouver de l'emploi à l'intérieur du système des clubs privés de chasse et de pêche. Sa formation le prépare d'une façon adéquate à exercer des fonctions de gérance auprès d'une certaine catégorie de clubs dont les investissements et le volume des opérations sont assez considérables.

Enfin, dans le secteur communautaire ou coopératif, le technicien en aménagement cynégétique et halieutique se trouve bien habilité à occuper diverses fonctions dans le domaine de l'aménagement des ressources comme dans celui de la gestion des opérations. Les associations régionales de chasse et pêche, les communautés amérindiennes du Nord qui opèrent des services de pourvoyeurs et les éventuelles «société d'aménagement et de conservation» pourront, avec l'aide de l'État, offrir à leurs membres les précieux services d'un tel type de technicien.

Enfin, il existe d'autres domaines où le technicien en aménagement cynégétique et halieutique peut trouver de l'emploi. Divers organismes dans le domaine des loisirs, de la récréation et même de l'enseignement peuvent tirer parti de sa compétence. De la même façon plusieurs débouchés sont ouverts à titre de conseiller technique à la conception et à la mise en marché d'une certaine catégorie de matériel, de véhicules et d'équipements sportifs.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douzes (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
  - 4 de philosophie
  - 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

## TECHNIQUES DES SCIENCES NATURELLES

---

### 4 cours complémentaires

101-301-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE I	3-2-3
101-401-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE II	3-2-3
101-933-77	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE VÉGÉTALES	3-2-3
101-938-78	ZOOLOGIE	2-5-2
101-939-78	ÉCOLOGIE	2-4-2
145-214-76	PREMIERS SOINS	1-0-1
145-404-73	LOIS CONCERNANT LA CHASSE ET LA PÊCHE, LA CIRCULATION EN FORÊT	2-0-1
145-514-78	ICHTHYOLOGIE APPLIQUÉE	3-3-3
145-524-78	DESSIN	1-5-2
145-534-76	TECHNIQUES HALIEUTIQUES	2-5-2
145-544-78	STAGE D'ÉTÉ EN FORÊT (45 heures)	0-3-1
145-554-76	AMÉNAGEMENT ET GESTION DES ÉQUIPEMENTS I	2-3-2
145-564-78	ORNITHOLOGIE APPLIQUÉE	2-2-2
145-604-76	ADMINISTRATION DU TOURISME CYNÉGÉTIQUE ET HALIEUTIQUE	4-1-3
145-624-76	TECHNIQUES DE DÉPLACEMENT EN FORÊT	2-3-2
145-634-76	TECHNIQUES CYNÉGÉTIQUES	3-7-2
145-644-76	STAGE D'HIVER ET SURVIE EN FORÊT	0-4-2
145-654-76	AMÉNAGEMENT ET GESTION DES ÉQUIPEMENTS II	1-2-2
145-664-78	MAMMOLOGIE APPLIQUÉE	2-3-3
190-230-75	BOTANIQUE FORESTIÈRE I	3-2-3
190-330-75	BOTANIQUE FORESTIÈRE II	0-2-1
190-350-75	PLANIMÉTRIE	2-2-3
201-217-78	ÉLÉMENTS DE BIOMÉTRIE	2-2-2
260-311-78	HYDROLOGIE	2-0-1
391-510-76	PUBLICITÉ	1-2-1
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3
414-101-77	SOCIO-ÉCONOMIQUE DU TOURISME I	3-0-3

**Note: Dans ce programme la cinquième session de cours se donne au cours de l'été qui suit immédiatement la quatrième session.**

## 152.01 GESTION D'ENTREPRISES AGRICOLES

### Préalable du secondaire:

aucun

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Ce programme vise à donner au secteur de l'agriculture une main-d'œuvre hautement qualifiée capable de répondre aux exigences d'une agriculture moderne. La formation sociale, humaine, technique, économique et administrative permettra à l'étudiant de s'adapter à un contexte en évolution rapide.

Plus particulièrement, il se propose de préparer des chefs d'entreprises agricoles aptes à une gestion rationnelle d'une *exploitation agricole d'envergure*.

D'autre part, il donne à l'étudiant une compétence technique et administrative répondant aux exigences des industries en amont et en aval du secteur de la production agricole.

Enfin, la réalisation de projets d'expérimentation agricole en sessions d'été permet à l'étudiant de relier la théorie et la pratique de sorte qu'il est préparé à entrer directement sur le marché du travail.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les besoins accrus de la population en alimentation, l'insuffisance de certaines productions face à la consommation et l'âge moyen élevé des agriculteurs laissent entrevoir pour de nombreuses années, des possibilités très intéressantes au niveau de la production agricole (secteur primaire), que ce soit à titre de chefs d'entreprises agricoles ou de travailleurs agricoles qualifiés.

D'autre part, les statistiques montrent qu'au moins deux personnes sont nécessaires dans les secteurs secondaire et tertiaire pour satisfaire aux besoins d'une personne du secteur primaire, d'où les débouchés intéressants dans les approvisionnements, la transformation, la mise en marché et les services de renseignements.

Enfin, la tendance de la population vers les loisirs en milieu rural et la nécessité de conserver les ressources biologiques ouvrent des possibilités intéressantes pour les années à venir dans les secteurs du plein air et de l'utilisation rationnelle de la faune et de la flore.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

152-111-73	INITIATION À LA GESTION AGRICOLE	3-2-3
152-121-73	SOLS ET VÉGÉTAUX	3-3-3
152-131-76	ZOOTECHE GÉNÉRALE	3-2-2
152-151-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: INITIATION	1-3-2
152-211-73	CONSTRUCTIONS RURALES	3-2-2
152-221-76	NOTIONS D'HORTICULTURE ET SYLVICULTURE	1-1-1
152-231-73	CÉRÉALES ET FOURRAGES	3-2-2
152-241-73	COMPTABILITÉ ET FINANCEMENT AGRICOLES	3-2-3

152-251-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: ÉLABORATION I	1-3-2
152-311-73	MACHINERIE ET ÉQUIPEMENTS	2-3-2
152-341-76	MISE EN MARCHÉ	3-2-3
152-351-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: ÉVALUATION	1-3-2
152-411-73	ASSAINISSEMENT DES SOLS	2-2-2
152-441-76	PLANIFICATION DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	3-2-3
152-451-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: ÉLABORATION II	1-3-2
152-461-73	COOPÉRATION	2-2-2
152-551-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: EXÉCUTION I (1re partie) (Été après la 2e session)	5-40-0
152-651-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: EXÉCUTION II (2e partie) (Été après la 4e session)	5-40-0
410-110-74	COMPTABILITÉ I	4-0-4
plus un des cours suivants à la troisième session		
152-321-73	ALIMENTATIONS ANIMALE ET RÉGIE	3-2-3
152-331-73	PRODUCTIONS HORTICOLES	3-2-3
plus un des cours suivants à la quatrième session		
152-421-73	PRODUCTIONS ANIMALES SPÉCIALISÉES	3-2-3
152-431-73	HORTICULTURE INDUSTRIELLE	3-2-3

Secteur professionnel:

## 180.00 TECHNIQUES INFIRMIÈRES

### Préalables du secondaire:

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 432 ou 442 ou 462

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

L'étudiant doit au terme de sa formation personnelle et professionnelle être capable d'assumer les responsabilités inhérentes à l'exercice de sa profession, tel que défini dans la Loi des infirmiers (es); Loi, 273, Section VIII, art. 36-37:

36 - Constitue l'exercice de la profession d'infirmière ou d'infirmier tout acte qui a pour but d'identifier les besoins de santé des personnes, de contribuer aux méthodes de diagnostic, de prodiguer et contrôler les soins infirmiers que requièrent la promotion de la santé, la prévention de la maladie, le traitement et la réadaptation, ainsi que le fait de prodiguer des soins selon une ordonnance médicale.

37 - L'infirmière et l'infirmier peuvent, dans l'exercice de leur profession renseigner la population sur les problèmes d'ordre sanitaire.

Pour atteindre ce but, le programme doit rendre l'élève capable de: identifier les éléments de connaissances concernant les phénomènes biologiques, biochimiques, psychologiques et sociologiques de l'être humain; considérer la santé comme une «adaptation dynamique» aux facteurs d'environnement qui influencent le développement et le comportement de l'être humain; établir une relation d'aide en intensifiant la qualité de l'observation et de la communication; être un agent de promotion de santé individuelle et communautaire; contribuer aux méthodes de diagnostic; identifier les processus de perturbations de l'organisme; intégrer les connaissances acquises pour comprendre les problèmes de santé; préciser les principes de soins infirmiers; exécuter la démarche nursing en regard de la prévention, du traitement et de la réadaptation. (Planifier, appliquer, évaluer les soins); coopérer avec les membres de l'équipe de santé.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'infirmier travaille en collaboration avec l'équipe des professionnels de la santé dans les établissements du réseau des Affaires sociales (Centre hospitalier, Centre d'accueil, Centre local des services communautaires) et autres organismes (Croix-Rouge, Service de santé industrielle, etc.). L'infirmier est susceptible de travailler de jour, de soir et de nuit.

Après l'évaluation l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec décerne le droit de pratique à l'étudiant qui a obtenu le D.E.C. L'Ordre des infirmières et infirmiers utilise ce droit de pratique pour fins de réciprocité (reconnaissance de l'infirmier à l'extérieur du Québec).

L'infirmier peut se perfectionner aux niveaux post-collégial et universitaire.

### ÉVALUATION CLINIQUE DE L'ÉTUDIANT (E)

L'évaluation clinique mesure l'utilisation des connaissances, les attitudes et les habiletés psychomotrices en situation d'apprentissage. Elle est fondée sur les objectifs généraux du programme et sur les objectifs propres à chaque cours: elle tient compte de la complexité croissante des situations dans lesquelles l'étudiant est placé et des qualités personnelles que tout futur infirmier doit acquérir et développer.

L'évaluation clinique est facteur déterminant de promotion. Qu'elle soit quantifiée ou non, elle a une importance égale ou supérieure à l'ensemble des moyens taxonomiques.

Un étudiant qui échoue en laboratoire peut être réorienté.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
101-943-77	BIOLOGIE MÉTABOLIQUE	2-2-2
180-101-75	PROFESSION INFIRMIÈRE ET SANTÉ	3-3-2
180-201-75	PROFESSION INFIRMIÈRE ET MALADIE	3-4-2
180-301-75	SOINS INFIRMIERS OBSTÉTRICAUX	6-12-6
180-401-75	SOINS INFIRMIERS PÉDIATRIQUES	6-12-6
180-501-75	SOINS INFIRMIERS PSYCHIATRIQUES	3-15-6
180-601-75	SOINS MÉDICO-CHIRURGICAUX	6-20-6
180-990-74	NUTRITION NORMALE	2-0-1
350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
387-970-71	SOCIOLOGIE DE LA FAMILLE	3-0-3
388-211-77	PROBLÈMES SOCIAUX	2-2-3

## 180.21 Techniques infirmières

### Préalable du secondaire:

Secondaire 5

auxiliaire-infirmier

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme de passage en techniques infirmières a été élaboré dans le but de permettre aux élèves (infirmiers ou infirmières auxiliaires) ayant complété leurs études de niveau secondaire au Québec, d'obtenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques infirmières.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3

101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
101-943-78	BIOLOGIE MÉTABOLIQUE	2-2-2
180-121-76	PROFESSION INFIRMIÈRE ET SANTÉ	3-3-3
180-221-76	PROFESSION INFIRMIÈRE ET MALADIE	2-2-2
180-321-76	SOINS INFIRMIERS OBSTÉTRICAUX	3-6-3
180-421-76	SOINS INFIRMIERS PÉDIATRIQUES	3-6-3
180-521-76	SOINS INFIRMIERS PSYCHIATRIQUES	2-10-3
180-621-76	SOINS INFIRMIERS MÉDICO-CHIRURGICAUX	4-10-4
180-990-74	NUTRITION NORMALE	2-0-1
202-111-73	*CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-111-74	*MESURE ET ANALYSE (physique)	2-3-4
350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
387-970-71	SOCIOLOGIE DE LA FAMILLE	3-0-3
388-211-77	PROBLÈMES SOCIAUX	2-2-3

\* L'étudiant peut être exempté de ces cours s'il a réussi les cours Chimie 432 et Physique 422 au niveau secondaire.

**Secteur professionnel:**

**190.00 TECHNOLOGIE FORESTIÈRE**

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

**OBJECTIFS DES PROGRAMMES**

Les programmes visent à former un travailleur hautement spécialisé, capable de communiquer directement avec les hommes de science et les ingénieurs, de participer à leurs travaux et de diriger au besoin, pour la réalisation de projets, un personnel de production dans une sphère donnée.

Le technologiste doit aussi pouvoir exécuter convenablement le travail technique dont le charge son employeur et montrer des aptitudes pour occuper des postes à responsabilité accrue.

L'éducation de base du technologiste forestier doit favoriser l'épanouissement de sa personnalité afin d'en faire un membre à part entière de sa communauté et de la société en général.

L'éducation spécialisée, théorique et pratique, le conduit à la connaissance et à l'application de théories mathématiques et scientifiques et, suivant le cas, à une formation très poussée dans un secteur défini d'une science ou d'une technique.

La même éducation spécialisée doit lui permettre: d'assumer rapidement ses pleines responsabilités; de comprendre, dans un travail donné, le but et la valeur des techniques suggérées par les ingénieurs; de percevoir clairement les objectifs visés; de saisir la valeur des données à transmettre; de surveiller ou d'exécuter des travaux spécialisés; d'être en mesure d'augmenter continuellement ses connaissances techniques.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le public, les industries et les gouvernements fédéral et provincial réalisent de plus en plus l'ampleur et la complexité de la mise en valeur des forêts, et tous travaillent intensément à une révision de leur politique d'aménagement et d'utilisation du territoire et de ses ressources. Par voie de conséquence, la nécessité d'utiliser de bons technologistes forestiers devient de plus en plus évidente.

*Dans l'immédiate:*

la grande et la moyenne industries forestières ont besoin de technologistes qualifiés pour mener à bien les opérations mécanisées, les recherches entreprises et le fonctionnement des différents services pertinents à l'utilisation et à la conservation de la ressource forêt;

le Québec requiert des technologistes dans la plupart des services et activités du ministère des Terres et Forêts, notamment pour: l'aménagement polyvalent, la conservation, les régions administratives, les exploitations forestières (contrôle et surveillance), les forêts domaniales, la forêt rurale, la formation de personnel, les inventaires forestiers, phyto-sociologiques, la protection contre les agents nuisibles, les recherches, la restauration (pépinières, reboisement, chemins forestiers);

le Québec utilise avec avantage les technologistes forestiers pour les secteurs d'activités connexes à la ressource forêt dans les ministères du Tourisme, de la Chasse et de la Pêche, des Richesses naturelles et de l'Éducation;

le gouvernement fédéral tout comme les provinces, recherche des technologistes forestiers pour travailler dans de nombreuses sphères d'activité;

les bureaux d'ingénieurs-conseils emploient également les technologistes que l'éloignement n'effraie pas;

les services de ventes d'équipement et de produits forestiers trouvent avantage à utiliser les services de technologistes forestiers.

*Dans l'avenir:*

quand le Québec appliquera une politique forestière à la dimension de son immense domaine et dans le but de répondre à la demande sans cesse croissante de bois sur les marchés mondiaux, l'embauchage de technologistes forestiers s'accroîtra d'une façon très marquée.

**CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-933-77	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE VÉGÉTALES	3-2-3
190-110-77	GÉOMORPHOLOGIE FORESTIÈRE	2-1-2
190-120-77	INFORMATION PROFESSIONNELLE	2-1-1
190-210-78	DENDROMÉTRIE	3-3-3
190-230-75	BOTANIQUE FORESTIÈRE I	3-2-3
190-320-76	DENDROLOGIE ET ANATOMIE DES BOIS	2-2-2
190-330-75	BOTANIQUE FORESTIÈRE II	0-2-1
190-340-75	NOTIONS D'AMÉNAGEMENT POLYVALENT ET DE CONSERVATION	2-1-2
190-350-77	PLANIMÉTRIE	2-2-2
190-430-77	GESTION FORESTIÈRE	4-1-2
190-440-76	DESSIN TOPOGRAPHIQUE	0-3-2
190-450-77	TOPOMÉTRIE	3-3-2
190-460-77	PHOTOGRAMMÉTRIE	2-2-2
201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-217-78	ÉLÉMENTS DE BIOMÉTRIE	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2

**190.01 Aménagement forestier**

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Former le technologiste indispensable à la préparation des plans d'aménagement forestier, qui doivent prévoir toute action en forêt. Sous la direction de l'ingénieur, il doit recueillir, pour analyse subséquente, les données de base sur la topographie du terrain, les sols, les peuplements forestiers, l'âge, la qualité, le volume des bois. Il doit aussi pouvoir surveiller l'exécution des prescriptions et recommandations du plan d'aménagement et avoir assez de jugement pour en nuancer l'application locale.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

190-501-78	SYLVICULTURE	3-3-3
------------	--------------	-------

190-510-78	MESURAGE DES BOIS ABATTUS	3-3-3
190-511-76	CLASSIFICATION DES SOLS	3-2-3
190-521-78	ÉCOLOGIE FORESTIÈRE I	3-3-3
190-541-76	ZOOLOGIE APPLIQUÉE	2-2-2
190-591-76	STAGE EN FORÊT	30 hres
190-611-76	PÉPINIÈRE ET REBOISEMENT AU QUÉBEC	3-3-3
190-621-76	ÉCOLOGIE FORESTIÈRE II	3-3-3
190-631-78	AMÉNAGEMENT FORESTIER	1-3-2
190-641-76	PROTECTION: PRÉVENTION DES DÉGÂTS, INVENTAIRE DES AGENTS NUISIBLES, LUTTE	3-3-3
190-661-76	PHOTO-INTERPRÉTATION ET PHOTO-RESTITUTION	3-3-3
190-691-76	STAGE EN FORÊT	45 hres

problèmes relatifs au bois: contenu en humidité, gonflement, retrait, résistance, densité, compressibilité et de nombreux autres aspects reliés à l'usage qu'on lui destine.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

190-503-75	ORGANISATION DE LA PRODUCTION DES USINES DE TRANSFORMATION DU BOIS	1-1-2
190-510-78	MESURAGE DES BOIS ABATTUS	3-3-3
190-523-77	OUTILLAGE ET MACHINERIE DE TRANSFORMATION DU BOIS	1-1-2
190-533-77	PROGRAMME ET CONTRÔLE DE LA PRODUCTION DU BOIS	3-1-2
190-543-75	MONOGRAPHIE DU MATÉRIAU BOIS	2-1-3
190-553-76	PHYSIQUE APPLIQUÉE	3-2-3
190-593-76	STAGES	120 hres
190-603-75	UTILISATION DU BOIS	2-1-1
190-613-77	SÉCHAGE DU BOIS	1-1-2
190-623-77	CLASSEMENT DES BOIS	2-1-2
190-633-76	DESSIN MÉCANIQUE DE MACHINES ET DE BÂTIMENTS	1-4-1
190-643-77	MÉTHODES ET RENDEMENTS DANS LA TRANSFORMATION	3-3-2
190-653-77	CONDITIONNEMENT ET TRAITEMENT DES BOIS	2-1-1
190-693-76	STAGES	120 hres
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3

**190.02 Exploitation forestière**

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Former des spécialistes capables de diriger les travaux préliminaires à la coupe (installation de campements, chemins d'accès), au charroyage et au flottage du bois. Développer l'habileté, le sens pratique, le jugement et l'esprit d'initiative requis pour diriger les hommes, utiliser à bon escient une machinerie très couteuse et résoudre rapidement les mille et un problèmes journaliers. Inculquer la nécessité de s'adapter rapidement aux changements de méthodes provoqués par l'arrivée sur le marché d'une machinerie de plus en plus perfectionnée. Faire ressortir la nécessité de demeurer la plupart du temps en forêt mais insister sur les avantages d'une vie en pleine nature, d'une liberté d'action plus grande et d'un salaire plus élevé.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

190-502-75	EXPLOITATION DES BOIS I	3-3-3
190-510-78	MESURAGE DES BOIS ABATTUS	3-3-3
190-522-75	OUTILLAGE ET MACHINERIE D'EXPLOITATION FORESTIÈRE	4-3-2
190-532-76	MÉCANIQUE FORESTIÈRE	3-3-3
190-592-76	STAGE EN FORÊT	135 hres
190-602-76	EXPLOITATION DES BOIS II	3-3-3
190-612-77	PLANS	1-4-1
190-622-75	CONSTRUCTION FORESTIÈRE	2-3-1
190-632-76	PHOTO-INTERPRÉTATION ET PHOTO-RESTITUTION EN EXPLOITATION FORESTIÈRE	2-2-2
190-642-76	PROTECTION DES FORÊTS	3-2-1
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3

**190.03 Transformation des produits forestiers**

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Fournir à l'industrie des sciages, des contre-plaqués et des panneaux de particules, un spécialiste qui puisse contrôler en temps la qualité des grumes (ou de la matière première) livrées à l'usine; suivre la production et pousser l'utilisation, afin d'obtenir un maximum de rendement en qualité et quantité; organiser la cour à bois ou l'entreposage de façon à éviter les manutentions inutiles et à prévenir la détérioration des produits; diriger les opérations de séchage; analyser les marchés pour éviter l'accumulation de stocks invendus; suivre les progrès technologiques pour remplacer à temps la machinerie déshabituée et augmenter la rentabilité de l'usine. Préparer le technologiste à oeuvrer en laboratoire ou autrement sur les

Secteur professionnel:

## 210.00 TECHNIQUES DE CHIMIE INDUSTRIELLE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 532 ou 562

### 210.01 Techniques de chimie analytique

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

A la fin de ce programme de formation, l'étudiant devrait posséder les notions scientifiques fondamentales de la chimie industrielle, connaître et comprendre les principes de fonctionnement des principales techniques utilisées dans les laboratoires de chimie, être capable d'appliquer correctement les principales techniques utilisées dans les laboratoires de chimie, être capable de porter un jugement critique sur la qualité des travaux qu'il exécute, et enfin, de communiquer de façon correcte les résultats de ces travaux. La méthodologie utilisée devrait permettre également à l'étudiant de développer son initiative et son sens de la responsabilité.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le champ d'activité du technicien en chimie industrielle, option techniques de chimie analytique, est très étendu. Il couvre les domaines de la chimie minérale et de la chimie organique. La nature de ses fonctions est également variée: sous les ordres d'un chimiste, le technicien peut être appelé aux fonctions suivantes: préparer et purifier de nouveaux produits; mettre au point des méthodes originales d'analyse ou de fabrication; effectuer les divers types d'analyses requises dans un laboratoire; détecter et corriger les troubles mineurs dans le fonctionnement des instruments d'analyse; rédiger des rapports concis et clairs. Certains diplômés peuvent également faire carrière dans la vente ou la représentation technique au service de compagnies de produits chimiques.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUE ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
202-302-75	CHIMIE ORGANIQUE II	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
210-110-78	CHIMIE ANALYTIQUE I	1-4-2

210-210-78	CHIMIE ANALYTIQUE II	1-4-2
210-311-78	CHIMIE ANALYTIQUE III	3-4-3
210-330-78	ESSAIS ET MESURES PHYSICO-CHIMIQUES I	2-4-2
210-411-78	CHIMIE ANALYTIQUE IV	3-4-3
210-430-78	ESSAIS ET MESURES PHYSICO-CHIMIQUES II	2-3-2
210-511-78	CHIMIE ANALYTIQUE V	3-9-4
210-521-77	CHIMIE ORGANIQUE III	3-4-3
210-531-78	CHIMIE INDUSTRIELLE I	2-1-1
210-591-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDE	0-3-2
210-611-78	CHIMIE ANALYTIQUE VI	3-10-5
210-621-78	CHIMIE ORGANIQUE IV	3-4-3
210-631-78	CHIMIE INDUSTRIELLE II	2-2-2
210-691-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDE	0-3-2

### 210.02 Techniques de génie chimique

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

A la fin de ce programme de formation, l'étudiant devrait posséder les notions scientifiques fondamentales de chimie industrielle, connaître et comprendre les principes de fonctionnement des principales techniques utilisées dans les industries chimiques ou connexes, être capable d'utiliser correctement certaines des principales techniques utilisées dans les industries chimiques, être capable de porter un jugement critique sur la qualité des travaux qu'il exécute, et enfin de communiquer de façon correcte les résultats de ces travaux. La méthodologie utilisée devrait permettre à l'étudiant de développer son initiative et son sens de la responsabilité.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le champ d'activité du technicien en chimie industrielle, option techniques de génie chimique, est très étendu. Il couvre les domaines de la chimie minérale et de la chimie organique. La nature de ses fonctions est très variée: sous les ordres d'un ingénieur chimiste, le technicien peut être appelé aux fonctions suivantes: mettre au point des méthodes originales de production; améliorer les méthodes existantes de production; détecter et corriger les troubles mineurs qui peuvent survenir dans le fonctionnement des appareils; contrôler la marche d'un procédé; rédiger des rapports concis et clairs. Certains diplômés peuvent également faire carrière dans la vente ou dans la représentation technique au service de compagnies d'appareillage industriel.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:



4 cours complémentaires			4 d'éducation physique	
201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3	4 de philosophie	
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3	4 de langue et littérature	
201-227-77	STATISTIQUE ET CONTRÔLE	2-2-2	plus les cours suivants:	
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3	4 cours complémentaires	
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3	101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I 3-2-3
202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3	101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II 3-2-3
202-302-75	CHIMIE ORGANIQUE II	3-2-3	201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES 3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3	201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I 3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3	201-227-77	STATISTIQUE ET CONTRÔLE 2-2-2
210-110-78	CHIMIE ANALYTIQUE I	1-4-2	202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE 3-2-3
210-210-78	CHIMIE ANALYTIQUE II	1-4-2	202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS 3-2-3
210-302-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES I	3-3-3	202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I 3-2-3
210-330-78	ESSAIS ET MESURES PHYSICO-CHIMIQUES I	2-4-3	202-301-78	CHIMIE PHYSIQUE I 3-2-3
210-402-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES II	3-3-3	202-302-75	CHIMIE ORGANIQUE II 3-2-3
210-430-78	ESSAIS ET MESURES PHYSICO-CHIMIQUES II	2-3-2	202-303-78	BIOCHIMIE STATIQUE 3-3-3
210-502-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES III	3-6-6	202-401-78	CHIMIE PHYSIQUE II 3-2-3
210-510-78	CONTRÔLE DES PROCÉDÉS	2-1-2	202-403-78	BIOCHIMIE DYNAMIQUE 3-3-3
210-512-78	CHIMIE INSTRUMENTALE I	3-3-3	203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME 3-2-3
210-522-78	TECHNIQUES CHIMIQUES INDUSTRIELLES I	3-3-3	203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE 3-2-3
210-602-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES IV	3-6-6	210-503-77	MICROBIOLOGIE POLYVALENTE I 2-4-2
210-612-78	CHIMIE INSTRUMENTALE II	3-3-3	210-513-77	HÉMATOLOGIE I 2-2-2
210-622-78	TECHNIQUES CHIMIQUES INDUSTRIELLES II	3-3-3	210-523-77	HISTOLOGIE 2-2-2
210-632-78	INSTRUMENTATION DES PROCÉDÉS	1-1-1	210-533-77	ANALYSE INSTRUMENTALE BIOLOGIQUE I 3-8-3
			210-603-77	MICROBIOLOGIE POLYVALENTE II 2-4-2
			210-613-77	HÉMATOLOGIE II 2-2-2
			210-623-77	HISTOLOGIE EXPÉRIMENTALE 2-2-2
			210-633-78	ANALYSE INSTRUMENTALE BIOLOGIQUE II 3-8-3
			210-691-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES 0-3-2

## 210.03 Techniques de chimie-biologie

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

L'enseignement de la chimie-biologie est conçu de telle sorte qu'il permet à l'étudiant d'acquérir des connaissances fondamentales dans les secteurs de la biologie et de la chimie. Les disciplines de base propres à chacun de ces secteurs y sont enseignées. Le programme d'études est réparti sur six sessions. Au cours des quatre premières sessions, l'étudiant acquiert plutôt une formation scientifique générale, comportant un début de spécialisation qui s'accroît en cinquième et sixième sessions.

Le programme traite autant de biologie que de chimie. De ce fait, le futur technologue acquiert une formation polyvalente qui lui permettra d'œuvrer dans des secteurs scientifiques aussi variés que l'analyse et la recherche *pharmaceutique, alimentaire, médicale*. Les travaux pratiques occupent une large part du programme, permettant de développer chez l'étudiant une méthode de travail adéquate, l'esprit d'initiative et le sens des responsabilités.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les débouchés offerts aux finissants des Techniques de chimie-biologie sont très variés: contrôle des produits pharmaceutiques, assistance dans l'enseignement des sciences biologiques et chimiques, laboratoires de contrôles gouvernementaux (provinciaux et fédéraux), contrôle de la production des aliments, recherches médicales.

Les nouveaux technologues peuvent aussi trouver de l'emploi dans les laboratoires d'études sur: le cancer, les antibiotiques, les maladies fonctionnelles, les greffes d'organes, les acides nucléiques, la biologie moléculaire et autres domaines connexes (exemple: la pollution). Enfin, la représentation technique offre un nouveau champ d'activité.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

Secteur professionnel:

## 211.00 TECHNIQUES DES MATIÈRES PLASTIQUES

### Préalables du secondaire:

mathématiques 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 532 ou 562

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le but de ce programme d'étude est de former des travailleurs semi-professionnels qui pourront s'intégrer facilement aux besoins de production, de contrôle et de mise au point des industries des matières plastiques du secteur économique secondaire.

La création constante de nouvelles matières plastiques et de nouvelles applications pour celles-ci, l'évolution et le gigantisme de l'équipement pour la mise en oeuvre, des spécifications plus rigides, une concurrence plus forte, l'augmentation des coûts de la matière première et de la fabrication nécessite un contrôle des investissements, de la production et de la qualité plus élaboré et minutieux.

C'est par une spécialisation et une certaine polyvalence qui résultent d'une hybridation des connaissances techniques en chimie, en physique, en mécanique et en économique qui permettront aux technologues des matières plastiques d'exercer au sein de l'industrie, de multiples fonctions de travail.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les postes que peut remplir le spécialiste en techniques des matières plastiques au sein de l'industrie après quelques années d'expérience industrielle sont décrits ci-après.

#### Service technique de vente

Il est responsable de la clientèle et voit à ce qu'elle soit entièrement satisfaite des produits vendus. Il l'aide à bien se servir de ces produits. Il est en bonne relation avec la clientèle et même que les fournisseurs de matières premières.

#### Contrôleur de la qualité

Il est responsable de l'établissement de spécifications et du contrôle des normes de la qualité de la production. Il doit interpréter lesdites normes et voir à ce qu'on les suive. Il fait l'analyse des plaintes, il voit également à ce que la situation soit corrigée. Il fait l'analyse des rapports d'inspection de toutes les pièces rejetées.

#### Dessinateur-créateur

Il est responsable de la conception et du dessin de nouveaux produits, ainsi que du perfectionnement des produits établis. Il doit prendre en considération l'investissement nécessaire pour les moules, la production, le prix de vente probable et les spécifications que les produits doivent rencontrer.

#### Technologue en plastique

Il est responsable du travail de génie en ce qui concerne la production des produits fabriqués. Il doit voir à ce que le meilleur rendement soit obtenu de la machinerie et des matières plastiques utilisées. Il est aussi responsable de la conception des moules, filières et autres outillages nécessaires à la production.

#### Technologue en charge

Il est responsable de la conception, du dessin, de la construction et de l'entretien de machineries et d'équipements auxiliaires. Il est aussi res-

ponsable du dessin, de la construction et de l'entretien des édifices. Il doit établir les normes d'opération, d'inspection et d'entretien d'équipement suivant des principes établis et tenir compte de la sécurité du personnel. Il voit à l'installation de nouvelles machines et d'équipements auxiliaires.

#### Gérant de production

Toute la production est contrôlée et coordonnée par lui directement ou par des subalternes. Il engage le personnel nécessaire, voit à la définition de leurs fonctions de travail et à leur entraînement. Il établit un plan, des méthodes et des spécifications de production. Il voit à la programmation du travail pour chaque machine, et au coût de production à atteindre pour les produits manufacturés. Il établit un plan pour le maintien des machines.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
203-975-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-1-3
210-302-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES I	3-3-3
210-402-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES II	3-3-3
210-512-77	CHIMIE INSTRUMENTALE I	3-3-3
211-101-78	MÉTROLOGIE ET TRANSFORMATION DES MÉTAUX	2-4-2
211-201-78	TECHNIQUES D'USINAGE	1-3-1
211-211-78	MATÉRIAUX INDUSTRIELS	2-1-1
211-501-77	TECHNOLOGIE DES MATIÈRES PLASTIQUES I	3-4-2
211-511-77	TRANSFORMATION DES MATIÈRES PLASTIQUES I	5-5-3
211-521-77	DÉPANNAGE	1-3-1
211-531-77	OPÉRATION DES ATELIERS	2-1-2
211-601-77	TECHNOLOGIE DES MATIÈRES PLASTIQUES II	3-4-2
211-611-78	TRANSFORMATION DES MATIÈRES PLASTIQUES II	4-4-2
211-621-77	OUTILS ET MOULES	1-4-1
211-631-77	PLANNING	2-2-2

242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
242-301-76	SCIENCES GRAPHIQUES IV	2-3-2

Secteur professionnel:

## 221.00 TECHNOLOGIE DU BÂTIMENT ET DES TRAVAUX PUBLICS

### PRÉAMBULE

Ce secteur professionnel comprend trois programmes de formation qui préparent des techniciens pour trois phases de la construction. Le technicien en architecture prépare des plans et maquettes nécessaires aux oeuvres de construction. Le technicien du génie civil analyse les matériaux, exécute des travaux de préparation et de réalisation de l'oeuvre et dans certains cas, supervise les travaux de construction. Le technicien en mécanique du bâtiment, prépare les plans, installe, calibre et entretient l'ensemble des machines nécessaires pour assurer le confort des occupants de l'habitat.

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Chacun des programmes est bâti pour donner à l'étudiant la formation humaine, la polyvalence et la compétence qui lui assureront un avenir prometteur dans la carrière qu'il aura choisie, et ce, en tenant compte des contraintes que le temps nous impose.

## 221.01 Technologie de l'architecture

### Préalables du secondaire:

*mathématique 522 ou 532*

*physique 422 ou 432 ou 442 ou 452*

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Ce programme vise à donner à l'étudiant la formation nécessaire pour devenir technicien en architecture. Celui-ci sera l'adjoint technique de l'architecte et assistera ce dernier dans la réalisation des projets.

Le programme est basé sur deux matières fondamentales: premièrement, la construction, qui implique la science du bâtiment, la connaissance des matériaux et des méthodes propres à servir à la réalisation de chaque élément d'un bâtiment; ensuite, le dessin qui constitue l'instrument par lequel l'architecte exprime sa pensée à son client, d'une part, et à l'entrepreneur qui doit exécuter l'ouvrage, d'autre part. Le futur technicien en architecture doit s'initier au langage graphique propre à chacun: le client et l'entrepreneur.

À ces deux matières de base, sont greffées des études connexes en dessin de création, en histoire de l'art, en construction de charpente, en rédaction de devis, en direction de projet. L'étudiant suit aussi des cours en administration et en informatique qui lui permettront de s'adapter plus facilement, aux changements que suscite l'évolution dans le monde des techniques et des sciences.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le débouché habituel pour le diplômé en technologie de l'architecture est l'agence d'architecture, tant privée que publique (municipalités, ministères, sociétés gouvernementales). Il fera d'abord partie du personnel de base, mais sa formation lui permettra d'accéder assez rapidement à des postes tels que ceux de chef de projet, surveillant de chantier, rédacteur de devis ou chef de bureau.

Après quelques années d'expérience, le technicien en architecture pourra entrer dans des champs d'activités connexes. Il lui sera possible de travailler chez les ingénieurs-conseils spécialisés en l'un ou l'autre aspect du bâtiment, de devenir représentant en matériaux de construc-

tion chez des fabricants de matériaux ou de pièces composantes; estimateur ou évaluateur, d'exercer des fonctions dans des domaines aussi différents que le dessin et la surveillance de travaux publics pour des municipalités, organismes gouvernementaux ou des sociétés prêteuses.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	*MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	*CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
203-965-78	*STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
203-966-78	*RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-2
221-110-78	*CONSTRUCTION I	2-2-1
221-120-74	*TOPOGRAPHIE	2-1-2
221-210-78	*CONSTRUCTION II	2-2-1
221-220-74	*TOPOMÉTRIE I	1-2-1
221-230-78	*MILIEU PHYSIQUE	2-1-1
221-301-78	DESSIN D'ARCHITECTURE I	2-6-2
221-311-78	CONSTRUCTION III	2-3-1
221-321-78	DESSIN DE CRÉATION I	1-2-2
221-341-78	SERVICE DU BÂTIMENT I	2-1-2
221-401-78	DESSIN D'ARCHITECTURE II	2-6-2
221-411-78	CONSTRUCTION IV	2-3-1
221-421-78	DESSIN DE CRÉATION II	1-2-2
221-431-78	STRUCTURE DU BÂTIMENT I	2-1-2
221-441-78	SERVICE DU BÂTIMENT II	2-1-2
221-501-78	DESSIN D'ARCHITECTURE III	2-5-3
221-511-78	CONSTRUCTION V	2-2-1
221-521-78	HISTOIRE DE L'ARCHITECTURE I	2-1-1
221-531-78	STRUCTURE DU BÂTIMENT II	2-1-2
221-541-78	SERVICE DU BÂTIMENT III	2-1-2
221-551-78	RENDU ARCHITECTURAL I	1-2-2
221-561-78	GESTION ET LÉGISLATION	3-1-1
221-601-78	DESSIN D'ARCHITECTURE IV	2-5-3
221-611-78	CONSTRUCTION VI	2-2-1
221-621-78	HISTOIRE DE L'ARCHITECTURE II	2-1-1
221-631-78	STRUCTURE DU BÂTIMENT III	2-1-2
221-641-78	RÉDACTION DE DEVIS	2-0-1
221-651-78	RENDU ARCHITECTURAL II	1-2-2
221-661-78	TECHNIQUE DE PLANIFICATION	2-0-1
221-671-78	ESTIMATION ET ÉVALUATION	2-1-1
242-101-76	*SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	*SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1

\*Cours communs aux trois programmes ou à deux des programmes

## 221.02 Technologie du génie civil

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX DU PROGRAMME

Dans le domaine de l'industrie de la construction on retrouve cinq principaux champs d'activité (géotechnique et matériaux, structure et bâtiment, voirie et génie municipal, estimation et évaluation, et organisation du travail). Dans chacun d'eux on peut classer la compétence nécessaire pour assumer la responsabilité correspondante en quatre domaines: conception, administration, surveillance et réalisation.

Le diplômé en technologie du génie civil est celui qui, dans chacun des champs d'activité du domaine de la construction, est apte à exécuter des travaux spécialisés correspondant à trois tâches principales: la cueillette des données, l'analyse et la mise en projet ainsi que la réalisation (surveillance et contrôle). Compte tenu de l'ampleur de l'entreprise, il pourra être appelé à jouer un rôle beaucoup plus spécifique.

La formation professionnelle du diplômé devra donc être à l'image de l'industrie de la construction. Cela implique une formation spécialisée polyvalente s'appuyant sur une formation scientifique fondamentale et sur une formation technologique de base.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le diplômé en technologie du génie civil est appelé à exercer un grand nombre de fonctions: il établit le cheminement des différentes étapes d'un projet, il analyse en laboratoire les propriétés physiques des matériaux, il exécute sur ces matériaux des essais pour contrôler la qualité pendant la production ou après la mise en place, il estime la quantité et les coûts des matériaux et il prévoit la main-d'oeuvre nécessaire à la réalisation des projets. De plus il peut être appelé à participer à l'implantation de nouveaux chantiers et à la surveillance des travaux de construction. Aussi dans un bureau d'étude il peut prendre charge de l'exécution des plans, des calculs, des devis et des cahiers des charges.

Le diplômé en technologie du génie civil pourra trouver de l'emploi dans les bureaux d'études privées (ingénieur-conseil, évaluateur), les grands organismes publics (municipalités, ministères, sociétés gouvernementales), les firmes de construction, les laboratoires. De par sa formation polyvalente le diplômé pourra oeuvrer indépendamment au sein de la petite, de la moyenne et de la grande entreprise.

### PERSPECTIVES D'ÉTUDE SUPÉRIEURE

À l'obtention de son diplôme, le finissant en technologie du génie civil est admissible au programme du baccalauréat en technologie (construction civile) de l'École de Technologie Supérieure (L'ETS) de l'Université du Québec.

### CONTENU DU PROGRAMME

les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	*MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	*CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	*STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
203-103-78	*MÉCANIQUE DES CORPS RIGIDES	2-2-2
203-965-78	*STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
203-966-78	*RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-2
221-110-78	*CONSTRUCTION I	2-2-1
221-120-74	*TOPOGRAPHIE	2-1-2
221-210-78	*CONSTRUCTION II	2-2-1

221-220-74	*TOPOMÉTRIE I	1-2-1
221-230-78	*MILIEU PHYSIQUE	2-1-1
221-322-74	TOPOMÉTRIE II	3-3-3
221-332-74	TECHNOLOGIE DES AGRÉGATS	2-2-2
221-342-78	CAHIER DES CHARGES ET DEVIS	2-1-2
221-422-76	VOIRIE I	2-3-2
221-432-74	BÉTON DE CIMENT	3-3-3
221-442-76	DESSIN DE STRUCTURE D'ACIER I	2-2-1
221-512-78	CHARPENTE D'ACIER	3-1-2
221-522-76	VOIRIE II	2-3-2
221-532-74	MÉCANIQUE DES SOLS I	2-2-2
221-542-76	DESSIN DE STRUCTURE D'ACIER II	1-2-1
221-552-76	DESSIN DE STRUCTURE DE BÉTON I	2-2-1
221-572-78	BÉTON BITUMINEUX	2-3-2
221-582-78	ÉQUIPEMENTS ET MÉTHODES	2-2-2
221-612-78	CHARPENTE DE BÉTON	2-2-2
221-622-78	GÉNIE MUNICIPAL	3-3-2
221-632-74	MÉCANIQUE DES SOLS II	2-2-2
221-642-78	EXPROPRIATION ET ÉVALUATION FONCIÈRE	2-2-2
221-652-76	DESSIN DE STRUCTURE DE BÉTON II	1-2-1
221-662-78	MÉCANIQUE DU BÂTIMENT	2-1-1
221-672-78	DIRECTION D'ENTREPRISE	2-2-2
242-101-76	*SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	*SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1

\*Cours communs aux trois programmes ou à deux des programmes

## 221.03 Mécanique du bâtiment

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 432 ou 442 ou 462

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le finissant en mécanique du bâtiment est un spécialiste chargé de veiller à votre confort. Pour cela, il a des connaissances approfondies de tous les systèmes que l'on peut rencontrer dans une bâtisse soient chauffage, réfrigération, plomberie, ventilation, climatisation et contrôles.

Le finissant peut faire les opérations suivantes sur n'importe quel système de mécanique du bâtiment: mise en marche, analyse, ajustement de systèmes en place; choix d'appareils pour une application particulière; conception, mise en plan et devis; l'estimation de projets

Le technicien en mécanique du bâtiment doit, bien sûr, avoir des connaissances approfondies de toutes les sortes de systèmes, mais pour bien remplir son rôle, il doit aussi: être familier avec toutes les sortes de plans utilisés dans l'industrie de la construction du bâtiment; être habitué à travailler avec les catalogues des différents manufacturiers; être un bon dessinateur; pouvoir lire l'anglais couramment.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Voici une description des principaux emplois occupés par nos finissants techniciens. Notez bien qu'ils travaillent sur des projets de mécanique du bâtiment, donc dans l'une des techniques suivantes: chauffage, réfrigération, plomberie, climatisation, ventilation ou contrôles.

#### Dessinateur concepteur

Sous la direction de l'ingénieur en mécanique, il conçoit les plans de projets de mécanique du bâtiment. Les principaux employeurs dans ce domaine sont les bureaux d'ingénieurs-conseils.

#### Représentant technique

Étant représentant d'un manufacturier ou d'un grossiste, il fournit de l'équipement et les systèmes aux entrepreneurs. De même, il donne à l'ingénieur et aux techniciens les spécifications des équipements, lorsque ces derniers travaillent à la conception d'un projet.

*Estimateur*

À l'emploi d'entrepreneurs, il prépare des soumissions à partir des plans de mécanique du bâtiment. C'est-à-dire qu'il détermine le prix exact que l'entrepreneur devra proposer pour obtenir le contrat.

*Surveillant de travaux*

Durant la construction, il visite les chantiers et vérifie si les travaux sont faits suivant les plans, et que l'équipement spécifié est installé.

*Surintendant de bâtisse*

Il surveille le bon fonctionnement de toutes les mécaniques de la bâtisse et entretient la bâtisse elle-même. Il peut avoir à analyser des systèmes et à apporter des suggestions sur les modifications ou réparations à faire. Il contrôle le coût d'opération. Il doit être capable de localiser les troubles afin de faire venir les spécialistes concernés.

221-673-78	COMBUSTION	2-1-1
221-683-78	ÉLECTRICITÉ DU BÂTIMENT	1-2-1

\*Cours communs aux trois programmes ou à deux des programmes.

**COURS DE SERVICE ET COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX AUTRES PROGRAMMES**

221-912-78	ÉLÉMENTS DE TOPOGRAPHIE	2-1-2
221-922-78	ÉLÉMENTS DU CONCEPT ROUTIER	1-2-2
221-932-78	SYNTHÈSE SUR L'HABITAT	2-1-2
221-942-78	CONCEPT EN MILIEU PHYSICO-SPATIAL	1-2-2
221-952-78	MATÉRIAUX INDUSTRIELS COMME ÉLÉMENTS ARTISTIQUES	1-2-2
221-962-78	VALEURS IMMOBILIÈRES	2-1-2

**CONTENU DU PROGRAMME**

\*Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	*MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	*CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
203-103-78	*MÉCANIQUE DES CORPS RIGIDES	2-2-2
203-966-78	*RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-1-2
221-103-78	INITIATION À LA MÉCANIQUE DU BÂTIMENT	1-2-1
221-203-78	CHARGE DE CHALEUR-ISOLATION	2-2-2
221-213-78	TECHNIQUES DE TUYAUTERIE	2-2-2
221-223-78	THERMODYNAMIQUE	2-1-1
221-233-78	CONSTRUCTION	1-2-1
221-313-78	PLOMBERIE I	2-1-2
221-323-78	CHAUFFAGE I	2-1-2
221-333-78	RÉFRIGÉRATION	2-1-2
221-343-78	VENTILATION I	2-1-2
221-353-78	INTRODUCTION AUX CIRCUITS ÉLECTRIQUES	2-1-1
221-403-78	CLIMATISATION I	2-1-1
221-413-78	PLOMBERIE II	1-2-2
221-423-78	CHAUFFAGE II	2-1-1
221-433-78	RÉFRIGÉRATION II	2-1-1
221-443-78	VENTILATION II	2-1-1
221-453-78	COMPOSANTES DE CIRCUITS ÉLECTRIQUES	1-2-1
221-503-78	CLIMATISATION II	2-1-1
221-523-78	CHAUFFAGE III	1-2-2
221-533-78	RÉFRIGÉRATION III	1-2-2
221-543-78	VENTILATION III	1-2-2
221-553-78	CIRCUITS ÉLECTRIQUES DE LA SPÉCIALITÉ	1-2-1
221-563-78	ESTIMATION I	2-1-1
221-573-78	CONTRÔLE VENTILATION CLIMATISATION	2-2-1
221-583-78	DÉVELOPPEMENT	1-2-1
221-593-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-2-2
221-603-78	CLIMATISATION III	1-5-1
221-613-78	PROTECTION INCENDIE	2-1-1
221-623-78	PROCÉDÉS THERMO-INDUSTRIELS	2-1-1
221-633-78	INSTRUMENTATION	2-1-1
221-643-78	CONSERVATION DE L'ÉNERGIE	2-1-1
221-663-78	ESTIMATION II	1-2-1
221-693-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-2-2
242-101-76	*SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	*SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1

plus un cours à option choisi par le collège:

Secteur professionnel:

## 230.00 TECHNIQUES CARTOGRAPHIQUES ET GÉODÉSQUES

Préalable du secondaire:

mathématique 522 ou 532

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
230-110-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
230-120-76	CARTOGRAPHIE ET GÉODÉSIE	1-2-2
230-210-78	TOPOMÉTRIE II	2-2-2
242-230-78	APPLICATIONS GRAPHIQUES	1-2-3
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
320-948-73	MILIEU PHYSIQUE I	2-1-3
320-949-73	MILIEU PHYSIQUE II	2-1-3
420-919-75	INTRODUCTION À UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3

Le technicien en cartographie doit pouvoir recueillir certaines données, les compiler, concevoir sa carte et la dessiner pour qu'elle puisse être imprimée.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La cartographie fondamentale est surtout effectuée par des organismes gouvernementaux, fédéral ou provinciaux, par des sociétés privées sous contrat gouvernemental. Dans ce secteur de la cartographie, les techniciens pourront faire des travaux de photogrammétrie ou s'intégrer à plusieurs autres étapes de la production des cartes. Il faut se souvenir ici de l'immense étendue du territoire québécois et canadien, qui n'est pas encore cartographiée. Le gouvernement du Canada négocie aussi des ententes de coopération technique avec certains pays étrangers, au chapitre de la cartographie fondamentale, ce qui est de nature à augmenter l'emploi dans ce domaine.

Les techniciens de cartographie pourront aussi trouver de l'emploi dans les différentes agences gouvernementales qui produisent des cartes thématiques, tant au fédéral qu'au provincial; qu'il suffise de mentionner les cartes aéromagnétiques, pédologiques, géologiques, climatiques, hydrographiques, géomorphologiques, les cartes de potentiel agricole des sols, les cartes routières, les cartes des atlas régionaux et nationaux et toutes les cartes d'aménagement du territoire qui sont dessinées à l'échelle du pays, de la province, ou de régions particulières.

Les entreprises privées de photographie aérienne, d'exploitation forestière, ainsi que certains bureaux d'ingénieurs-conseils, d'arpenteurs ou d'aménagistes, ont besoin de techniciens en cartographie.

Les perspectives professionnelles du technicien en cartographie, semblent donc très intéressantes dans le contexte actuel.

## 230.01 Techniques cartographiques

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme des techniques cartographiques est conçu pour former des spécialistes de la cartographie. On distingue généralement la cartographie dite «fondamentale» et la cartographie thématique, mais toutes les cartes possèdent en commun la caractéristique suivante: elles représentent une plus ou moins grande partie ou la totalité du monde. Il importe donc d'acquérir une bonne connaissance du globe et des milieux immédiats en particulier, afin de pouvoir en mesurer et en représenter les espaces et les aspects.

L'étudiant se familiarisera avec les deux aspects de la discipline; l'apprentissage de la cartographie fondamentale se fera à partir des cours de mathématiques, de topométrie, de photogrammétrie, et de projections cartographiques.

La formation en cartographie thématique repose sur une bonne connaissance du globe et de ses milieux, acquise dans les cours de géographie. Le cours de photo-interprétation apprendra à l'étudiant cartographie à puiser des données sur les photographies aériennes, et il s'habitue à contrôler ses données sur le terrain, grâce à des excursions. La connaissance des méthodes statistiques permettra à l'étudiant de représenter ses données quantifiables à l'intérieur des cours de cartographie statistique.

Toutes ces données acquises deviendront objets à représenter de façon optimale suivant les méthodes propres à la cartographie thématique ou fondamentale, et comme tout travail cartographique s'effectue en vue d'une publication, les arts graphiques prendront une place importante dans les cours de troisième année.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
230-311-78	CARTOGRAPHIE STATISTIQUE	2-4-2
230-330-78	PHOTOGRAMMÉTRIE I	3-4-3
230-331-78	MATÉRIAUX, INSTRUMENTS ET PRINCIPES GÉNÉRAUX DE DESSIN DE CARTOGRAPHIE	2-5-4
230-411-78	L'ENQUÊTE CARTOGRAPHIQUE	2-3-3
230-430-78	PHOTOGRAMMÉTRIE II	3-4-3
230-431-78	CARTOGRAPHIE THÉMATIQUE I	2-5-2
230-511-73	ART GRAPHIQUE ET CARTOGRAPHIE I	2-3-1
230-521-78	PHOTO-INTERPRÉTATION	2-3-1
230-531-77	CARTOGRAPHIE THÉMATIQUE II	2-5-4
230-551-78	CARTOGRAPHIE AUTOMATIQUE	1-3-1
230-571-78	PROJECTIONS CARTOGRAPHIQUES	2-2-2
230-611-73	ART GRAPHIQUE ET CARTOGRAPHIE II	2-3-1
230-641-78	PLANIFICATION DU TRAVAIL CARTOGRAPHIQUE	3-3-3
230-651-78	CARTOGRAPHIE FONDAMENTALE	2-5-4
plus un cours au choix parmi les suivants:		
230-530-78	PHOTOGRAMMÉTRIE III	0-4-2
230-631-75	PROJET	0-4-2

**230.02 Techniques géodésiques**

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Ce programme a pour but la formation de technologues spécialisés en sciences géodésiques, appelés à collaborer directement avec l'arpenteur-géomètre dans des fonctions de responsabilité.

Depuis quelques années, une lacune existait entre l'arpenteur-géomètre et le chef d'équipe ou l'homme d'instrument dans l'exécution des travaux d'arpentage et de géodésie.

Le programme des techniques géodésiques a été institué au niveau collégial afin de répondre à des besoins techniques indéniables du marché du travail. Les employeurs (arpenteurs-géomètres, ingénieurs-conseils) comptent obtenir ainsi une main-d'oeuvre qualifiée et spécialisée qui sera destinée à des travaux variés et à des responsabilités importantes dans le domaine de la géodésie et de l'arpentage.

Une formation très spécialisée dans les domaines de la topométrie, de la géodésie, de la photogrammétrie, de la cartographie, de l'astronomie de position, permettra au technologue en sciences géodésiques d'opérer dans tous les domaines où les techniques d'arpentage trouvent leur application.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les grands projets de développement économique et énergétique, à l'heure actuelle et pour les années à venir, requièrent les services de technologues en techniques géodésiques dans notre propre milieu et même à l'étranger.

La profession étant encore jeune, il n'est pas facile de prévoir les échelons qui se créeront à travers les différents milieux de travail et qui assureront une promotion constante; de toute façon dans une équipe nombreuse, il existe actuellement le poste de technologue en chef; d'ailleurs l'augmentation du nombre de technologues et d'ouvriers spécialisés chez un employeur amènera celui-ci à diversifier et à hiérarchiser les tâches.

Le développement croissant des techniques d'arpentage et leur application dans tous les domaines de la construction d'une part, et le constant et progressif accroissement des programmes de constructions générales (autoroutes, tunnels, aérodromes, ponts, aménagements hydroélectriques, plans directeurs d'urbanisme) d'autre part, assurent au technologue en sciences géodésiques des possibilités d'emploi aussi variées qu'intéressantes.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

230-310-78	TOPOMÉTRIE III	2-3-2
230-322-78	TRAVAUX D'APPLICATION ET DE SYNTHÈSE I	0-2-1
230-330-78	PHOTOGRAMMÉTRIE I	3-4-3
230-410-78	TOPOMÉTRIE IV	2-3-2
230-422-78	TRAVAUX D'APPLICATION ET DE SYNTHÈSE II	0-2-1
230-430-78	PHOTOGRAMMÉTRIE II	3-4-3
230-510-78	TOPOMÉTRIE V	3-2-3
230-522-78	TRAVAUX D'APPLICATION ET DE SYNTHÈSE III	0-4-2
230-530-78	PHOTOGRAMMÉTRIE III	0-4-2
230-542-73	ASTRONOMIE DE POSITION	3-3-3
230-552-78	PROJECTIONS CARTOGRAPHIQUES	3-4-2
230-582-78	PHOTO-INTERPRÉTATION	1-3-1
230-592-78	COMPLÈTEMENT TERRAIN	0-2-1
230-602-78	TRIANGULATION	3-3-3
230-610-78	TOPOMÉTRIE ROUTIÈRE	3-3-3
230-622-78	TRAVAUX D'APPLICATION ET DE SYNTHÈSE IV	0-4-2
230-632-78	GÉODÉSIE	3-3-3

230-642-78	ÉVALUATION FONCIÈRE ET CADASTRALE	1-2-2
230-652-73	LOIS ET RÈGLEMENTS	2-1-2

**COURS DE SERVICE ET COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX AUTRES PROGRAMMES**

230-910-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
230-920-78	TOPOMÉTRIE II	2-2-2
230-930-78	TOPOMÉTRIE III	3-3-3



Secteur professionnel:

## 231.00 TECHNIQUES DE LA PÊCHE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

### 231.03 Traitement des produits marins

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Dans la région maritime du Québec, le développement de la flotte de pêche commerciale requiert un personnel de commande hautement qualifié et compétent. Par ailleurs, l'industrie des pêches dans cette région symbolise un élément vital de l'économie et du bien-être de la population locale.

Le technicien en production et gestion travaillera dans différents secteurs de la production ou de l'inspection et, s'il démontre des capacités adéquates, pourra par la suite accéder à des postes de cadre dans une usine de transformation des produits marins.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'industrie des pêches commerciales du Québec a grandement besoin de techniciens.

Les techniciens en production et gestion seront affectés à différents services en usines de préparation de produits marins pour assurer la réalisation de normes de productivité, de qualité et de salubrité. En laboratoire, on leur confiera diverses analyses chimiques et bactériologiques des produits marins. Au niveau de l'administration, l'expérience acquise leur permettra d'assumer de plus grandes responsabilités à la direction des entreprises.

L'industrie de la pêche commerciale du Québec a de plus en plus besoin de techniciens en production et gestion. Les principaux employeurs seront: Pêcheurs-Unis du Québec pour ses usines de Newport, Gaspé, Rivière-au-Renard et Rivière-au-Tonnerre; Pêcheprod de Paspébiac; Gorton (Canada Ltd) pour ses usines de Cap-aux-Meules et Havre-Aubert. La Coopérative Centrale des Pêcheurs des Îles-de-la-Madeleine et St. Lawrence Sea Products Co. pour son usine de la Tabatière. Les gouvernements provincial et fédéral offrent de nombreux débouchés.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

\*2 cours langue seconde (anglais ou français)

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3

202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-302-75	CHIMIE ORGANIQUE II	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
210-110-77	CHIMIE ANALYTIQUE I	1-4-2
210-210-77	CHIMIE ANALYTIQUE II	1-4-2
231-201-74	BIOCHIMIE DES PRODUITS MARINS I	4-8-4
231-202-74	BIOCHIMIE DES PRODUITS MARINS II	2-8-4
231-401-77	BACTÉRIOLOGIE	2-3-2
231-414-74	ZOOLOGIE DES INVERTÉBRÉS	2-2-2
231-501-77	OCÉANOGRAPHIE	2-1-2
231-511-77	PRÉPARATION DES PRODUITS MARINS I	1-4-1
231-513-78	CHIMIE ANALYTIQUE III	3-0-3
231-514-74	ICHTHYOLOGIE	2-2-1
231-601-77	RELATIONS INDUSTRIELLES ET HUMAINES	4-1-2
231-611-77	PRÉPARATION DES PRODUITS MARINS II	2-3-1
231-621-77	INFRASTRUCTURE DES USINES DE PÊCHE	2-3-1
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2

\* La connaissance de la langue seconde de l'étudiant est évaluée au moment de son entrée au collège. Si l'étudiant possède déjà le niveau 401 en langue seconde ou l'atteint après un ou plusieurs cours, il devient exempté des cours de langue seconde. En aucun cas l'étudiant n'est tenu de faire plus de cours de langue seconde que le nombre indiqué au programme. Les cours dont il est exempté seront remplacés par des cours complémentaires.

### 231.04 Exploitation et aménagement

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Ce programme a pour but de former des techniciens pour l'exploitation et l'aménagement des ressources marines. Le technicien en exploitation et aménagement, en plus d'une formation générale, possède une formation professionnelle qui lui permet d'effectuer les tâches suivantes: choix des lieux de pêche; direction des hommes en pêche; manoeuvres et navigation du bateau; montage et réparation des filets, des chaluts, des seines; conception d'engins de pêche; repérage du poisson; essais d'engins de pêche; conservation du poisson à bord; recherche de nouvelles espèces.

La formation polyvalente doit lui permettre de s'adapter aux conditions du marché du travail et d'oeuvrer en toutes saisons dans l'exploitation des ressources marines.

#### EXIGENCES DE L'EMPLOI

Dextérité, facilité de s'adapter à la vie de bord, pied marin, acuité visuelle, adaptation facile à éloignement régulier ou occasionnel du domicile. Travail en toutes saisons et dans toutes conditions climatiques, sens de l'observation, goût pour les sciences.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Après l'apprentissage exigé, l'individu peut occuper les fonctions suivantes: patron de pêche, second et capitaine de bateau de pêche, technicien

en pêche, expert en biologie marine. Les industries de pêche et les ministères des différents gouvernements embauchent des diplômés.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

\*2 cours de langue seconde (anglais ou français)

201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
231-104-77	ENGINS DE PÊCHE I	1-2-1
231-114-77	MACHINES MARINES I	2-2-1
231-124-74	TECHNOLOGIE DU BATEAU DE PÊCHE I	2-2-1
231-134-74	TECHNOLOGIE DU BATEAU DE PÊCHE II	2-2-1
231-204-74	ENGINS DE PÊCHE II	2-3-2
231-314-74	MANUTENTION ET PRÉSERVATION DU POISSON À BORD	2-1-0
231-324-77	MÉTÉOROLOGIE	2-0-2
231-404-74	CONCEPTION D'ENGINS DE PÊCHE	2-3-1
231-414-74	ZOOLOGIE DES INVERTÉBRÉS	2-2-2
231-434-74	PRINCIPES D'ÉLECTRONIQUE APPLIQUÉS	2-3-3
231-454-74	NAVIGATION DE PÊCHE I	2-3-2
231-504-74	MACHINES DE PÊCHE I	2-2-2
231-514-74	ICHTYOLOGIE	2-2-1
231-534-74	AIDES À LA NAVIGATION ET À LA DÉTECTION DU POISSON	2-2-3
231-544-74	ÉLECTRICITÉ DU BATEAU DE PÊCHE	2-3-2
231-554-77	STABILITÉ DU BATEAU	2-2-2
231-564-77	CONSTRUCTION ET UTILISATION DES ENGINS DE PÊCHE	2-3-2
231-604-74	MACHINES DE PÊCHE II	2-2-2
231-644-74	GROUPE ÉLECTROGÈNE	2-3-2
231-654-74	NAVIGATION DE PÊCHE II	3-2-1
231-664-74	HYDRODYNAMIQUE DES ENGINS DE PÊCHE	3-2-3
241-512-75	HYDRAULIQUE	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	2-1-3
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3

\* La connaissance de la langue seconde de l'étudiant est évaluée au moment de son entrée au collège. Si l'étudiant possède déjà le niveau 401 en langue seconde ou l'atteint après un ou plusieurs cours, il devient exempté des cours de langue seconde. En aucun cas l'étudiant n'est tenu de faire plus de cours de langue seconde que le nombre indiqué au programme. Les cours dont il est exempté seront remplacés par des cours complémentaires.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

\*2 cours de langue seconde (anglais ou français)

101-301-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE I	3-2-3
101-401-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE II	3-2-3
201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
202-111-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
231-314-74	MANUTENTION ET CONSERVATION DU POISSON À BORD	2-1-0
231-324-77	MÉTÉOROLOGIE	2-0-2
231-404-74	CONCEPTION D'ENGINS DE PÊCHE	2-3-1
231-414-74	ZOOLOGIE DES INVERTÉBRÉS	2-2-2
231-434-74	PRINCIPES D'ÉLECTRONIQUE APPLIQUÉS	2-3-3
231-454-74	NAVIGATION DE PÊCHE I	2-3-2
231-504-74	MACHINES DE PÊCHE I	2-2-2
231-514-74	ICHTYOLOGIE	2-2-1
231-534-74	AIDES À LA NAVIGATION ET À LA DÉTECTION DU POISSON	2-2-3
231-544-74	ÉLECTRICITÉ DU BATEAU DE PÊCHE	2-3-2
231-554-77	STABILITÉ DU BATEAU	2-2-2
231-564-77	CONSTRUCTION ET UTILISATION DES ENGINS DE PÊCHE	2-3-2
231-604-74	MACHINES DE PÊCHE II	2-2-2
231-644-74	GROUPE ÉLECTROGÈNE	2-3-2
231-654-74	NAVIGATION DE PÊCHE II	3-2-1
231-664-74	HYDRODYNAMIQUE DES ENGINS DE PÊCHE	3-2-3
241-512-75	HYDRAULIQUE	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	2-1-3
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3

**Note. À compter de la troisième session ce programme est identique au programme 231.04.**

\* La connaissance de la langue seconde de l'étudiant est évaluée au moment de son entrée au collège. Si l'étudiant possède déjà le niveau 401 en langue seconde ou l'atteint après un ou plusieurs cours, il devient exempté des cours de langue seconde. En aucun cas l'étudiant n'est tenu de faire plus de cours de langue seconde que le nombre indiqué au programme. Les cours dont il est exempté seront remplacés par des cours complémentaires.

## 231.24 Exploitation et aménagement

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Les objectifs et les perspectives professionnelles de ce programme sont les mêmes que ceux du programme 231.04. Ce sont les deux premières sessions de ce programme qui ont été modifiées pour permettre le passage des étudiants du secteur professionnel de la pêche du niveau secondaire au programme du même secteur au niveau collégial. Le même diplôme (D.E.C.) est décerné aux étudiants qui terminent les programmes 231.04 ou 231.24.

Secteur professionnel:

## 232.00 TECHNOLOGIE DU PAPIER

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Il existe dans l'industrie papetière, comme dans beaucoup d'autres, une zone grise qui se situe entre l'ingénieur, le chimiste et autres professionnels d'une part, et le contremaître et les hommes de métier d'autre part. Ce programme vise à corriger cette lacune et à fournir aux diplômés un degré d'instruction qui leur permettra d'exécuter de nombreuses tâches actuellement confiées à des diplômés d'université (faute de techniciens spécialisés) et à libérer ces derniers pour aborder des problèmes plus complexes qui exigent des connaissances plus vastes.

Ce programme cherche donc à donner à l'élève d'abord une formation de base en mathématique, en physique, en chimie, en botanique et ensuite une bonne compréhension des principes de base de divers procédés de transformation du bois en pâte, et de la pâte en papier, sans s'attarder indûment aux détails technologiques, qu'il pourra acquérir au cours de sa pratique en usine.

Le but des cours est donc nettement de préparer non pas des opérateurs qui sont formés en usine, mais bien des techniciens.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'industrie des pâtes et papiers figure parmi les quatre plus importantes du Québec. Elle emploie plus de 30 000 hommes, paie plus de 200 000 000 \$ en salaires, réalise un chiffre de ventes de plus de 850 000 000 \$ et fabrique plus de 6 000 000 de tonnes de produits divers dont 85% sont exportés.

Les débouchés sont donc nombreux aussi bien pour le technicien que pour l'ingénieur. On retrouve le plus souvent les techniciens dans les départements de recherche, de contrôle des procédés, de contrôle de la qualité, de génie central et de planification de la production. Après quelques années d'expérience et des études de perfectionnement, ils peuvent accéder à des postes cadres, dans la fabrication, la vente et d'autres services. Certains gradués optent pour diverses industries connexes qui alimentent l'industrie papetière en produits chimiques, habillements de machines à papier, équipements d'usine ou qui transforment les papiers et cartons en produits de consommation.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-933-77	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE VÉGÉTALES	3-2-3
201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3

202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
232-214-77	TECHNOLOGIE DU BOIS	3-1-2
232-224-77	ESSAIS PHYSIQUES DES PÂTES	1-2-2
232-324-77	PÂTES MÉCANIQUES	1-2-1
232-334-77	RAFFINAGE ET MICROGRAPHIE	2-2-1
232-414-78	INSTRUMENTATION	3-1-1
232-424-77	BLANCHIMENT ET ESSAIS CHIMIQUES DES PÂTES	2-2-1
232-514-77	POLLUTION ET TRAITEMENT DE L'EAU	1-2-2
232-524-77	CELLULOSE	3-3-3
232-534-77	TRAITEMENT DES PAPIERS	3-4-2
232-554-77	PÂTES CHIMIQUES	3-4-2
232-614-78	APPAREILLAGE GÉNÉRAL DES PAPETERIES	3-2-3
232-624-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ	2-1-3
232-634-77	ESSAIS DES PAPIERS	3-3-3
232-644-77	MACHINE À PAPIER	3-3-3
232-504-78	PROJET DIRIGÉ I	1-3-3
232-604-78	PROJET DIRIGÉ II	1-3-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3

Secteur professionnel:

## 233.00 TECHNIQUES DU MEUBLE ET DU BOIS OUVRÉ

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

chimie 522 ou 552 ou 562

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Jusqu'à ces dernières années, l'industrie du meuble et du bois ouvré puisait ses cadres supérieurs de direction et d'administration dans le secteur universitaire. De plus, elle devait former sa propre main-d'œuvre pour l'opération de ses propres machines. Généralement elle ne possédait pas de véritable technicien c'est-à-dire d'intermédiaire entre la direction et la main-d'œuvre.

L'étudiant en techniques du meuble et du bois ouvré, reçoit une formation qui le prépare à devenir le pivot entre la direction de l'industrie et l'opérateur spécialisé. Les cours des quatre premières sessions, lui donneront des connaissances en langues et littérature, philosophie, mathématique et sciences.

Il recevra des notions de dessin industriel et de construction du meuble. Des stages dans tous les départements du pavillon-usine (séchage, débitage, sablage, assemblage, finition et rembourrage) lui permettront de prendre connaissance du fonctionnement et des possibilités de la machinerie d'une industrie du meuble.

Au cours de la dernière année, soit en cinquième et sixième sessions, l'étudiant recevra des notions de contrôle et de gestion.

C'est au début de cette dernière année qu'il pourra choisir l'une des deux options suivantes: organisation de la production ou dessin de production. En «organisation de la production» l'étudiant mettra en pratique les notions qu'il aura reçues au cours des deux premières années et celles qu'il recevra, au cours de la dernière année, pour apprendre à organiser et surveiller une production au niveau de chaque département d'abord, puis au niveau de l'usine entière. Des projets concrets lui seront soumis et il devra les exécuter. En «dessin de production» l'étudiant approfondira ses connaissances dans le dessin de meuble. Il fera une étude des styles et de l'histoire de l'art. Il recevra des notions de design, tout en axant ses projets en vue d'une production réalisable et rentable.

Au cours de la dernière année, tous les étudiants devront présenter un travail de fin d'études qui permettra au personnel du collège et puis aux industriels de vérifier le degré de leurs connaissances et leur esprit de découverte.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'industrie du meuble et du bois ouvré du Québec, compte plus de 15 000 employés et produit annuellement pour une valeur d'au-delà de 160 millions de dollars.

Sur le plan national, les manufacturiers québécois contribuent à raison de 39% pour le nombre d'employés et de 37% pour la valeur des expéditions. Le Québec fabrique 72% de la production canadienne d'ameublements de chambre à coucher. Ces statistiques situent un peu ce genre d'entreprise dans l'économie du Québec. Le diplômé est appelé après quelques années d'expérience, à remplir diverses fonctions au niveau intermédiaire de l'organisation d'une industrie: contremaître de département, préposé à l'étude de temps, directeur des procédés, directeur du contrôle de production, directeur du contrôle de qualité, planificateur de la production, dessinateur, directeur de section du génie industriel, surintendant de l'usine, gérant de l'usine.

Afin de jouer pleinement son rôle, le technicien devra posséder une bonne culture générale, des connaissances approfondies dans sa spécialité, un esprit d'initiative et une grande souplesse. Par sa formation professionnelle, il devrait être un penseur qui recherche constamment l'ingéniosité, un planificateur et un contrôleur. Ces qualités le rendront apte à diriger un département pour une meilleure productivité. Il portera la responsabilité de l'exécution des décisions prises au niveau supérieur de l'entreprise.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
233-101-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION I	3-6-2
233-201-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION II	3-6-2
233-301-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION III	3-6-2
233-311-77	ÉLÉMENTS DU MEUBLE I	2-2-2
233-321-77	PRODUITS DE FINITION I	2-2-2
233-331-77	TECHNOLOGIE GÉNÉRALE	2-0-1
233-341-77	PHYSIQUE DU BOIS I	1-2-2
233-401-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION IV	3-6-2
233-411-77	ÉLÉMENTS DU MEUBLE II	2-2-2
233-421-77	PRODUITS DE FINITION II	2-2-2
233-441-77	PHYSIQUE DU BOIS II	1-2-2
233-451-77	ÉTUDE DES STYLES DU MOBILIER	3-0-2
233-511-77	ÉTUDE DES MÉTHODES	2-1-2
233-521-77	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	1-2-2
233-621-77	INITIATION AUX NOUVELLES TECHNIQUES	2-4-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
401-903-76	ANALYSE ET CONTRÔLE DES PRIX DE REVIENT	3-0-3
401-905-76	ÉVALUATION DES TÂCHES ET PLANS BONIS	3-0-2
401-911-76	ÉTUDE DES MOUVEMENTS ET DES TEMPS	3-1-3
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3
Option production		
233-501-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION V	4-10-4
233-601-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION VI	4-10-4
Option dessin		
233-502-77	DESSIN I	4-10-4
233-602-77	DESSIN II	4-10-4

Secteur professionnel:

## 241.00 TECHNOLOGIE DE LA MÉCANIQUE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Les programmes en Technologie de la mécanique de niveau collégial visent à: préparer un personnel compétent dans les secteurs de la conception, des procédés de fabrication et de l'équipement motorisé; assurer la polyvalence des finissants dans les différentes voies de sortie du programme; permettre au futur technicien d'évoluer en appuyant sa formation technique sur une base scientifique appropriée; développer chez l'individu le sens de la conception et de la planification des différentes étapes de réalisation d'un projet.

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-950-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-2-3
203-976-74	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
241-120-75	MÉTROLOGIE DIMENSIONNELLE I	1-2-1
241-140-77	MATÉRIAUX INDUSTRIELS ET PROCÉDÉS DE FABRICATION	2-2-1
241-210-77	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS I	2-5-1
*241-310-77	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS II	2-4-1
*241-340-77	TRAITEMENTS THERMIQUES	2-1-1
*241-410-77	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS III	2-6-1
*241-520-77	ÉNERGIE DES FLUIDES	2-3-3
*241-530-75	DESSIN DE MONTAGE	2-2-2
*241-540-77	PLANNING	2-1-4
*241-550-75	CONTRÔLE NUMÉRIQUE	2-2-2
*241-630-75	DESSIN DE POINÇONS ET MATRICES	2-2-2
*241-640-77	CONTRÔLE STATISTIQUE DE LA QUALITÉ	2-2-3
241-650-77	AUTOMATISMES	2-2-1
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
*242-301-76	SCIENCES GRAPHIQUES IV	2-3-2
242-401-76	SCIENCES GRAPHIQUES V	2-3-2
*242-411-76	SCIENCES GRAPHIQUES VI	1-2-3
*243-985-76	ÉLECTRO-MÉCANIQUE	2-1-1

\*Ces cours sont communs aux programmes 241.01 et 241.03 seulement.

## 241.01 Techniques de fabrication mécanique

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Ce programme prépare l'étudiant à exécuter des tâches à caractère technique relevant aussi bien du bureau des méthodes que des ateliers et touchant l'organisation industrielle.

Afin de satisfaire les besoins de la production, au terme de son programme, l'étudiant sera capable: de procéder à l'analyse scientifique des opérations et des spécifications; de préparer les documents de contrôle pour les matières premières et les montages; d'effectuer des études de temps et mouvements pour évaluer la production et le rendement; d'étudier les méthodes de manutention et recommander des changements s'il y a lieu; de procéder à la vérification et à l'essai de produits finis; d'analyser et de mettre au point des gammes de fabrication; d'ajuster et de monter des pièces mécaniques et des ensembles pour construire des machines et des prototypes; de régler et conduire des machines-outils et des prototypes; d'organiser l'entretien des moyens de production; d'exécuter des dessins d'outillage.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La demande de techniciens en fabrication mécanique est particulièrement importante que ce soit dans les secteurs de la fabrication ou de l'entretien. Cette demande provient de tous les secteurs de l'industrie et touche aussi bien la petite, la moyenne et les grandes industries de production ou de transformation, ainsi que les laboratoires de recherche dans les différentes institutions.

À ses débuts sur le marché du travail, le technicien sera appelé à se familiariser avec le matériel et les procédés de fabrication correspondant au type de production de son employeur.

Dépendant de sa facilité d'adaptation et de ses capacités, le technicien pourra remplir des fonctions telles que: monteur de prototypes et de machines, ouilleur ajusteur, agent de liaison de projets, vérificateur de fabrication, programmeur à la commande numérique de machines-outils, analyste d'entretien ou représentant technique dans l'industrie et dessinateur d'outillage.

Il pourra également se spécialiser dans un domaine particulier de l'organisation industrielle telle que: le contrôle des inventaires, le contrôle de la qualité, l'organisation de la fabrication, l'ordonnancement de la production, l'étude des temps et mouvements et l'analyse scientifique des opérations.

Les programmes 01 et 03 ayant de nombreux cours en commun, permettent aux étudiants des perspectives professionnelles communes.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

241-320-75	MÉTROLOGIE DIMENSIONNELLE II	1-2-2
241-511-77	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS IV	2-6-1
241-611-77	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS V	2-6-1
241-621-75	TECHNIQUES DE FABRICATION I	2-4-0

Plus un cours à option choisi dans la liste qui suit le programme 241.03.

## 241.02 Équipement motorisé

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

La formation que reçoit l'étudiant en équipement motorisé lui fournit les connaissances qui lui permettront de planifier et de diriger l'entretien, la vérification et la réparation; d'effectuer les ajustements nécessaires et d'analyser le fonctionnement des ensembles et sous-ensembles de l'équipement motorisé.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les domaines connexes de l'équipement motorisé englobent les machineries forestières, agricoles, minières, de construction, de manutention, de transport, de l'automobile ainsi que les moteurs à combustion interne et externe.

Le développement de nos richesses naturelles, la construction de routes et de bâtiments augmentent de plus en plus la demande d'utilisation d'équipement motorisé. L'entretien, la vérification et la réparation pourraient être une des premières tâches du diplômé de cette option. Par la formation générale et professionnelle qu'il a reçue, le diplômé peut donc s'attendre à accéder à des postes supérieurs dans ce secteur de l'industrie.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

203-952-75	THERMODYNAMIQUE I	2-1-3
203-954-75	ÉLÉMENTS D'ÉLECTRICITÉ	2-2-2
241-302-77	MÉCANIQUE I	3-6-2
241-402-77	MÉCANIQUE II	2-5-1
241-412-77	HYDRAULIQUE INDUSTRIELLE	2-2-1
241-452-77	THERMODYNAMIQUE II	2-1-2
241-502-77	MÉCANIQUE III	2-2-1
241-512-77	PNEUMATIQUE INDUSTRIELLE	2-1-2
241-522-77	ÉLECTRICITÉ APPLIQUÉE	3-4-2
241-552-77	THERMODYNAMIQUE III	3-6-3
241-602-77	MÉCANIQUE IV	3-4-2
241-612-76	ÉLECTRONIQUE	2-2-2
241-622-76	GROUPES ÉLECTROGÈNES	2-2-2
241-652-77	THERMODYNAMIQUE IV	3-6-3
401-901-75	INITIATION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

## 241.03 Dessin de conception mécanique

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme de dessin de conception mécanique prépare l'étudiant à exécuter des tâches à caractère technique relevant du bureau des études.

Au terme de son cours de trois ans, l'étudiant sera capable : d'exécuter des dessins de détails et des dessins généraux d'ensemble pour des projets de fabrication, de construction ou autres; d'effectuer, à partir d'esquisses, de cahiers de charges ou de notes, les calculs et les analyses de données nécessaires à l'exécution des dessins préliminaires; de dresser des listes de matériaux et des tableaux statistiques et d'estimer les coûts de production; de collaborer au travail des ingénieurs et des autres techniciens en coordonnant la construction des maquettes et en interprétant les spécifications techniques du matériel; de soutenir des travaux de recherche, de développement et de conception; de préparer des dessins d'exécution destinés à la réalisation, la fabrication et l'installation de machines, de pièces, d'outils et autres appareils mécaniques; de vérifier que l'exécution est conforme aux spécifications techniques, aux objectifs définis et aux normes en vigueur; d'exécuter des tâches relevant du bureau des méthodes.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Comme dans le secteur de la fabrication, la demande est particulièrement importante sur le marché du travail pour le dessinateur-concepteur.

Appelé à oeuvrer au niveau du bureau d'études, le technicien pourra se spécialiser dans un domaine particulier tel que: dessinateur en construction mécanique, dessinateur en tuyauterie, dessinateur en structure métallique, dessinateur d'outillage, agent de liaison de projet, représentant technique dans l'industrie et estimateur en mécanique.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

241-503-75	ÉTUDE DE CONCEPTION DE MACHINES I	2-3-2
241-543-75	PROJETS I	2-3-2
241-603-75	ÉTUDE DE CONCEPTION DE MACHINES II	2-4-2
241-643-75	PROJETS II	2-2-2

Plus trois cours à option choisis dans la liste qui suit de telle sorte que le nombre de périodes d'activité d'apprentissage hebdomadaire de l'étudiant ne dépasse pas 45.

241-561-75	TECHNIQUES D'ENTRETIEN I	2-2-1
241-631-75	TECHNIQUES DE FABRICATION II	2-2-1
241-641-75	TECHNIQUES DE FABRICATION III	2-2-1
241-661-75	TECHNIQUES D'ENTRETIEN II	2-2-1
241-670-75	PROCÉDÉS DE FABRICATION II	2-1-1
241-910-75	DESSIN D'IMPLANTATION INDUSTRIELLE	2-1-1
241-920-75	ESTIMATION	2-1-1
241-930-75	DESSIN ÉLECTROMÉCANIQUE	1-2-1
241-940-76	DESSIN DE TUYAUTERIE	1-2-1
241-950-75	DESSIN DE STRUCTURE D'ACIER	1-2-1
241-960-75	IMPLANTATION, MANUTENTION ET GESTION DES STOCKS	2-1-1
241-970-75	PLANNING SECONDAIRE	2-1-1
241-980-75	DESIGN D'HYDRAULIQUE ET DE PNEUMATIQUE	2-1-3

### COURS DE SERVICE ET COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX AUTRES PROGRAMMES

241-990-75	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS	1-2-1
241-991-75	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE PROCÉDÉS DE FABRICATION	2-1-1
241-992-77	INITIATION AUX MACHINES-OUTILS ET AUX PROCÉDÉS DE FABRICATION	2-1-1

Secteur professionnel:

## 243.00 ÉLECTROTECHNIQUE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme d'électrotechnique mène à l'une des spécialités suivantes: électrodynamique (électricité), instrumentation et contrôle, électronique, équipements audio-visuels.

Pendant les quatre premières sessions, les étudiants reçoivent un enseignement commun dans les matières de base: mathématique, physique, dessin industriel, circuits électroniques-électriques, machines électriques.

L'objectif principal de ces quatre sessions est de permettre à l'étudiant de s'adapter plus facilement aux changements et à l'évolution accélérée des techniques de ce secteur.

#### Note.

À la cinquième session, l'étudiant aura à choisir entre les spécialités dont nous venons de parler et qui sont décrites ci-après.

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
243-110-78	ÉLÉMENTS DE CIRCUITS	3-2-2
243-120-78	PROPRIÉTÉS DES CIRCUITS	3-2-2
243-130-78	TECHNIQUES INDUSTRIELLES	1-2-0
243-210-78	ANALYSE DE CIRCUITS	3-2-2
243-230-78	SEMI-CONDUCTEURS	3-2-2
243-240-78	CIRCUITS LOGIQUES	2-2-1
243-310-78	CIRCUITS D'AMPLIFICATION	3-2-2
243-320-78	ÉLECTRONIQUE INDUSTRIELLE I	2-2-2
243-330-78	MACHINES ET CONTRÔLES CC	3-2-2
243-420-78	ÉLECTRONIQUE INDUSTRIELLE II	3-2-2
243-430-78	MACHINES ET CONTRÔLES CA	3-2-2
243-440-78	TECHNIQUES DES IMPULSIONS	3-2-2
243-450-78	MESURE	2-2-2

## 243.01 Électrodynamique

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Dans cette spécialisation, l'enseignement donne à l'étudiant des connaissances en production, transmission, distribution et utilisation de l'énergie électrique dans les domaines résidentiel, commercial et industriel, en schémas et conception, en électronique industrielle et automatisme. De plus ce programme prépare l'étudiant à schématiser, concrétiser et entretenir des systèmes électriques existants et futurs.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La technologie de l'électricité est un domaine en plein essor. L'accroissement de la consommation de l'énergie électrique constitue un critère d'évaluation de la vitalité économique d'un pays. La consommation de l'électricité croissant sans cesse au pays, les perspectives professionnelles sont donc très bonnes en électrodynamique.

L'industrie, les bureaux d'ingénieurs-conseils, les centres de recherche, les compagnies de distribution d'énergie électrique, l'industrie du téléphone, offrent des débouchés où le diplômé en électrodynamique peut jouer un rôle important aussi bien dans la conception, le montage, l'amélioration, l'entretien, la vente d'appareillage que dans l'estimation et la surveillance des travaux.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

243-501-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION I	2-2-2
243-511-78	TECHNOLOGIE DES COMPOSANTS DE CIRCUITS	2-2-2
243-520-78	SYSTÈMES ASSERVIS	2-2-2
243-531-78	CIRCUITS DE COMMANDE DES MOTEURS CC	3-2-2
243-541-78	UTILISATION DE L'ÉNERGIE ÉLECTRIQUE	2-3-2
243-601-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION II	1-3-1
243-611-78	MACHINES ET COMMANDES POLYPHASÉES	2-2-2
243-631-78	CONTRÔLES ET AUTOMATISMES INDUSTRIELS	3-3-3
Plus deux cours à option parmi les suivants:		
243-551-78	PRODUCTION, TRANSMISSION ET DISTRIBUTION DE L'ÉNERGIE ÉLECTRIQUE	2-2-2
243-621-78	ÉLECTRONIQUE DE PUISSANCE	2-2-2
243-641-78	CONTRÔLE D'ÉNERGIE FLUIDE	2-2-2
243-651-78	PLANS ET ESTIMATION	2-2-2

## 243.02 Instrumentation et contrôle

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

L'automatisation des industries requiert des techniciens capables d'associer des circuits électroniques à des éléments mécaniques. Les techniques modernes de production industrielle nécessitent un contrôle rigoureux de la qualité et de la quantité des produits manufacturés ou traités.

Les cours du programme d'Instrumentation et Contrôle préparent l'étudiant à superviser le montage, l'entretien et la réparation des instruments et des appareils de contrôle impliqués dans l'ensemble des procédés industriels. Par ses études collégiales, le technicien acquiert une formation qui lui permet de développer ou d'améliorer la mesure ou le contrôle de procédés industriels. Il est bien préparé à remplir des tâches connexes dans les secteurs de l'électronique, de la pneumatique et de l'hydraulique. Il saura de plus faire une utilisation rationnelle de la télémétrie, du contrôle et de la télévision industrielle.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le système d'instrumentation d'une usine est constitué d'instruments de mesure, servant à vérifier la qualité ou la quantité des produits, et d'appareils de contrôle servant à maintenir les variations de la production dans les normes requises.

Les industries pétrolières, chimiques, aéronautiques, les laboratoires pharmaceutiques et médicaux, les usines de formation, les services publics, engagent de nombreux techniciens en Instrumentation et Contrôle.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

243-503-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION I	1-2-1
243-513-78	INSTRUMENTATION INDUSTRIELLE	3-2-2
243-520-78	SYSTÈMES ASSERVIS I	2-2-2
243-523-78	AUTOMATION INDUSTRIELLE I	3-2-2
243-560-78	TECHNIQUES NUMÉRIQUES	3-2-2
243-603-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION II	1-3-1
243-613-78	INSTRUMENTATION D'ANALYSE	3-2-2
243-623-78	AUTOMATION INDUSTRIELLE II	2-3-2
243-663-78	TÉLÉMESURES	2-2-2
Plus un cours à option parmi les suivants:		
243-633-78	HYDRAULIQUE	2-2-2
243-643-78	TÉLÉVISION INDUSTRIELLE	2-2-2
243-653-78	PROCÉDÉS INDUSTRIELS DE FABRICATION	2-2-2
243-673-78	MICRO-PROCESSEURS	2-2-2
243-683-78	CONTRÔLES DES MOTEURS	2-2-2

## 243.03 Électronique

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme d'électronique rend l'étudiant apte à schématiser, simplifier et entretenir des systèmes électroniques. Il tend à développer la capacité d'apprendre et non la capacité d'emmagasiner des connaissances, et ce, par des cours et des problèmes pratiques qui font réaliser au futur diplômé, l'importance de la technologie appliquée.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

En électronique les perspectives professionnelles sont très vastes. De plus en plus, dans toutes les sphères de l'activité humaine, l'électronique joue un rôle considérable qui va sans cesse grandissant. Les centres de recherche, les usines de montage et de produits électroniques, les fabricants d'ordinateurs offrent des débouchés au spécialiste en électronique. Les stations de communications terrestres, navales ou aériennes, pri-

vées, commerciales ou gouvernementales emploient un grand nombre de spécialistes en communication.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

243-502-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION I	1-2-1
243-512-78	CIRCUITS HAUTES FRÉQUENCES	3-2-2
243-520-78	SYSTÈMES ASSERVIS	2-2-2
243-522-78	MODULATION ET DÉMODULATION	3-2-2
243-560-78	TECHNIQUES NUMÉRIQUES	3-2-2
243-602-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION II	1-3-1
243-612-78	TÉLÉVISION	4-3-3
243-622-78	ÉLECTRONIQUE APPLIQUÉE AUX SYSTÈMES	2-2-2
Plus un cours à option parmi les suivants:		
243-632-78	ORDINATEURS ET AUTOMATISMES	4-3-3
243-642-78	HYPERFRÉQUENCES	4-3-3
243-652-78	MICRO-ÉLECTRONIQUE	4-3-3

## 243.05 Équipements audio-visuels

### OBJECTIF DU PROGRAMME

En équipements audio-visuels les cours sont centrés sur l'appareillage utilisé par les techniques audio-visuelles. Le technicien spécialisé dans ce domaine voit à l'opération, à l'entretien et à la réparation de l'équipement spécialisé, tout en participant fréquemment à la production de matériel audio-visuel.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le technicien en équipements audio-visuels est un spécialiste recherché par les universités, les collèges, les écoles secondaires où sont préparés de nombreux documents audio-visuels. L'industrie d'équipements audio-visuels a aussi besoin de techniciens pour la vente, la construction, l'entretien et la réparation de leur matériel.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

243-505-78	MÉTHODOLOGIE ET ÉQUIPEMENT DE PROJECTION	1-2-1
243-512-78	CIRCUITS HAUTES FRÉQUENCES	3-2-2
243-515-78	TECHNIQUES DE PHOTO ET CINÉMA EN TÉLÉVISION	1-3-1
243-522-78	MODULATION ET DÉMODULATION	3-2-2
243-560-78	TECHNIQUES NUMÉRIQUES	3-2-2
243-645-78	ÉQUIPEMENTS AUDIO	4-3-3
243-655-78	ÉQUIPEMENTS VIDÉO	4-3-3
243-665-78	SYSTEMES DE TÉLÉVISION	3-2-2
243-685-78	PRODUCTION LOCALE	1-2-1

### COURS DE SERVICE ET COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX AUTRES PROGRAMMES

243-324-78	ALIMENTATION	1-1-1
243-910-78	ÉLECTRICITÉ DU BÂTIMENT	1-1-1
243-930-78	INITIATION AUX SYSTÈMES DE TÉLÉCOMMUNICATION	2-2-2
243-931-75	CIRCUITS PRATIQUES D'ÉLECTRONIQUE	1-2-1
243-951-73	ESTIMATION SCIENTIFIQUE DES TRAVAUX D'INSTALLATION ÉLECTRIQUE	1-2-3
243-971-76	ÉLECTRICITÉ APPLIQUÉE	2-1-1
243-979-75	ÉLECTRICITÉ PRATIQUE	2-2-2
243-980-78	ÉLECTRICITÉ I	3-2-2
243-981-78	ÉLECTRICITÉ II	3-2-3



243-982-78	MESURES ET CALIBRATION	2-2-2
243-984-74	REPRODUCTION AUDIO	2-2-2
243-985-76	ÉLECTRO-MÉCANIQUE	2-1-1
243-986-76	TECHNIQUES AUDIO-VISUELLES	0-1-1

Secteur professionnel:

## 244.00 TECHNOLOGIE PHYSIQUE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
physique 422 ou 432 ou 442 ou 452  
chimie 522 ou 552 ou 562

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme 244.00 prépare des spécialistes polyvalents en Technologie physique pour l'industrie ou pour les domaines de services.

Le programme vise à satisfaire les besoins:

- des centres de recherches de l'industrie;
- des universités ou des gouvernements;
- des laboratoires d'enseignement au niveau collégial ou universitaire;
- des centres nucléaires;
- des centres hospitaliers.

La formation acquise permet au candidat de participer au développement et à l'entretien des appareils de technologie physique. Le diplômé de ce secteur peut également manipuler des sources radioactives, réaliser des montages pour l'établissement de preuves expérimentales, participer à l'acquisition de matériel spécialisé et assister le professeur dans un laboratoire d'enseignement.

La première année du programme, tronc commun avec le programme d'électrotechnique, initie l'étudiant aux sciences de base, au dessin technique, et à l'électrotechnique.

La deuxième année du programme poursuit la formation en électrotechnique et inclut des travaux d'atelier mécanique et d'instrumentation physique.

La troisième année est essentiellement réservée à la spécialisation dans les différents domaines de la Technologie physique: physique de la radiation, optique, lasers, technique du vide, physique atomique, acoustique, instrumentation, asservissements et physique nucléaire. L'étudiant doit également intégrer l'ensemble de ses connaissances dans les projets de technologie qui le placent en situation concrète d'apprentissage.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le développement industriel, l'accent mis sur la recherche en cette ère de crise de l'énergie, le grand nombre de laboratoires scolaires, le développement des méthodes physiques d'analyse, les applications diversifiées de la physique de la radiation (micro-ondes, ultra-violet, plasma, nucléaire,...) font que les finissants de Technologie physique seront en demande croissante dans le Québec. Les plans de carrière et les salaires offerts à ces diplômés sont d'ailleurs parmi les plus avantageux des techniques professionnelles.

En plus d'avoir accès à un marché de travail très ouvert après son cours, le finissant de Technologie physique peut accéder directement, sans recyclage, au programme d'électricité de l'École de technologie supérieure de l'université du Québec.

Pour l'admission à la plupart des cours de génie et de sciences appliquées, il lui faudra songer à quelques cours de recyclage selon les programmes et les universités.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique		
4 de philosophie		
4 de langue et littérature		
plus les cours suivants:		
4 cours complémentaires		
201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUE ET CONTRÔLE	2-2-2
202-103-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
241-992-77	INITIATION AUX MACHINES-OUTILS ET AUX PROCÉDÉS DE FABRICATION	1-3-0
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
243-110-78	ÉLÉMENTS DE CIRCUITS	3-2-2
243-120-78	PROPRIÉTÉ DES CIRCUITS	3-2-2
243-130-78	TECHNIQUES INDUSTRIELLES	1-2-0
243-210-78	ANALYSE DE CIRCUITS	3-2-2
243-230-78	SEMI-CONDUCTEURS	3-2-2
243-240-78	CIRCUITS LOGIQUES	2-2-1
243-310-78	CIRCUITS D'AMPLIFICATION	3-2-2
243-324-78	ALIMENTATION	1-1-1
243-440-78	TECHNIQUES DES IMPULSIONS	3-2-2
244-401-77	PHYSIQUE ATOMIQUE	2-2-2
244-411-77	INSTRUMENTATION PHYSIQUE I	3-3-2
244-501-77	PROJETS DE TECHNOLOGIE PHYSIQUE I	0-6-1
244-511-77	INSTRUMENTATION PHYSIQUE II	3-2-3
244-521-77	TECHNIQUE DU VIDE	2-5-3
244-531-78	ASSERVISSEMENT ET CONTRÔLE	2-3-2
244-601-78	PROJETS DE TECHNOLOGIE PHYSIQUE II	0-6-1
244-611-77	TECHNIQUE DES RAYONNEMENTS	2-3-2
244-621-77	TECHNOLOGIE NUCLÉAIRE ET RADIO-PROTECTION	3-4-2
244-631-77	ACOUSTIQUE	1-2-1
244-641-77	OPTIQUE ET LASERS	3-3-2

\* Dans le cadre de ce programme le prérequis relatif à ce cours: 243-420-78, ne s'applique pas.

Secteur professionnel:

## 248.00 TECHNIQUES MARITIMES

### Préalables du secondaire:

mathématiques 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

Les programmes de l'enseignement maritime du Québec ont été conçus en collaboration avec l'industrie et conformément aux exigences du ministère fédéral des Transports. Ils ont été préparés en fonction des exigences du marché du travail et de certaines conditions des universités anglaises, écossaises et américaines qui ont reconnu l'enseignement maritime du Québec.

Ce secteur d'études professionnelles conduit à l'une des spécialités suivantes: construction navale, navigation ou mécanique de marine.

Ces programmes visent à donner à l'étudiant une formation de base en mathématiques et en physique, laquelle est complétée ensuite par d'une formation technique spécialisée selon le programme choisi.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les diplômés qui désirent poursuivre leurs études sont admis en troisième année du cours d'Architecture navale aux universités de New Castle, Strathclyde, Glasgow et, selon certaines restrictions, Ann Arbor (Michigan) aux États-Unis. L'étudiant diplômé peut aussi être admis dans d'autres institutions universitaires reconnues dans le domaine du génie maritime et de l'administration maritime.

## 248.01 Construction navale

### OBJECTIFS

Les études en construction navale ont pour but la formation des techniciens de la construction, de la modification et de la réparation des navires.

Le programme est basé sur deux matières générales: tout d'abord le dessin qui est le langage graphique par lequel l'architecte naval communique et exprime sa pensée au client et à l'entrepreneur, quant au projet et à son exécution; d'autre part, la construction qui implique la connaissance des matériaux utilisés et de leur résistance, des coques et des structures de divers types de navires de transport ou de pêche, de la machinerie et des appareils de bord, des principes, des méthodes et des conventions pertinentes.

Pour compléter ces deux grandes matières de base, il est nécessaire d'y joindre d'autres connaissances telles que: mathématique, mécanique, résistance des matériaux, thermodynamique, mécanique des fluides, métallurgie, et électrotechnique.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ces études ont comme ouverture normale d'emploi le travail dans un chantier maritime, dans une agence d'architecte naval, ou comme adjoint de l'architecte ou de l'ingénieur naval. Après avoir fait partie du personnel général comme débutant, la formation technique acquise va permettre au diplômé d'accéder assez tôt à un poste de plus grande responsabilité tel que: chef de projet en travaux de construction, de modification ou de réparation de navires, surveillant de chantier maritime, rédacteur de devis, chef de bureau de construction navale.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
201-303-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL III	3-2-3
201-408-77	MÉTHODES NUMÉRIQUES	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
248-101-73	CONSTRUCTION NAVALE I (COQUE)	2-2-2
248-121-73	ÉLECTROTECHNIQUE I	2-2-2
248-151-73	PHYSIQUE-MÉCANIQUE I	3-3-3
248-211-73	CONSTRUCTION NAVALE I (MACHINE)	2-2-2
248-221-73	ÉLECTROTECHNIQUE II	2-2-2
248-251-73	PHYSIQUE-MÉCANIQUE II	2-2-2
248-301-73	CONSTRUCTION NAVALE II (COQUE)	3-2-4
248-311-73	CONSTRUCTION NAVALE II (MACHINE)	3-2-3
248-331-73	THÉORIE DU NAVIRE I	2-1-2
248-341-73	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-2-2
248-351-73	THERMODYNAMIQUE I	2-1-2
248-401-73	CONSTRUCTION NAVALE III (COQUE)	3-2-4
248-411-73	CONSTRUCTION NAVALE III (MACHINE)	3-2-3
248-431-73	THÉORIE DU NAVIRE II	2-1-2
248-441-73	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX II	2-2-2
248-451-73	THERMODYNAMIQUE II	2-1-1
248-501-73	CONSTRUCTION NAVALE IV (COQUE)	3-4-5
248-511-73	CONSTRUCTION NAVALE IV (MACHINE)	4-2-5
248-531-73	THÉORIE DU NAVIRE III	4-0-3
248-551-73	THERMODYNAMIQUE III	2-1-2
248-601-73	CONSTRUCTION NAVALE V (COQUE)	3-4-5
248-611-73	CONSTRUCTION NAVALE V (MACHINE)	2-2-2
248-652-78	THÉORIE DU NAVIRE IV (NAVIGATION)	2-2-1
248-641-73	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX III	4-2-3
248-651-73	THERMODYNAMIQUE IV	1-1-1
248-901-73	MÉTALLURGIE	3-0-1
248-911-73	MÉCANIQUE DES FLUIDES	3-3-3

## 248.02 Navigation

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme de navigation vise à former l'officier de navigation et le commandant de navire sur les Grands Lacs, le St-Laurent, les côtes conti-

mentales et au long cours ou transocéanique. De plus, il donne à l'étudiant les connaissances nécessaires pour le pilotage sur le St-Laurent ou dans un secteur donné des eaux canadiennes.

Ce programme est basé sur la connaissance des lois et des règlements de la marine marchande, les connaissances techniques de la navigation, de la sécurité en mer, des gréements et manoeuvres de navires et de manutention des chargements.

Le programme de navigation ne peut être complet sans une assise de connaissances de base telles que: mathématiques, physique, météorologie, connaissances maritimes, mécanique, électricité et électronique, machines marines et aides à la navigation.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le cours de l'option navigation est de type coopératif, c'est-à-dire que l'élève officier accomplit des stages pratiques en mer entre les sessions d'études théoriques.

L'étudiant peut ainsi, après une première étape d'une durée de quatre sessions et de douze mois de service en mer, obtenir le brevet de Lieutenant de quart. La deuxième étape composée de deux sessions et de six mois de service en mer, conduit au terme du cours et à l'obtention du brevet de Navigateur océanique II qui, selon un système d'équivalences, permet d'œuvrer en qualité de 2e Lieutenant au long cours ou 1er Lieutenant au cabotage.

Complétée par l'expérience et les brevets d'officier supérieurs, cette formation débouche aussi sur de nombreux postes administratifs dans les carrières maritimes.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-976-74	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
248-110-78	TECHNOLOGIE MARITIME I	1-2-1
248-120-78	NAVIGATION I	2-1-1
248-140-78	MACHINES MARINES I	2-1-1
248-212-78	TECHNOLOGIE MARITIME II	2-2-2
248-222-78	NAVIGATION II	3-2-1
248-230-78	ÉLECTRICITÉ ET ÉLECTRONIQUE I	4-2-2
248-322-78	NAVIGATION III	3-3-2
248-330-78	ÉLECTRICITÉ ET ÉLECTRONIQUE II	2-1-1
248-352-78	THÉORIE DU NAVIRE I	2-2-1
248-412-78	TECHNOLOGIE MARITIME III	3-3-2
248-422-78	NAVIGATION IV	3-3-2
248-452-78	THÉORIE DU NAVIRE II	2-2-1
248-462-78	CONNAISSANCES MARITIMES I	2-0-1
248-512-78	TECHNOLOGIE MARITIME IV	2-2-1
248-522-78	NAVIGATION V	3-2-2
248-552-78	THÉORIE DU NAVIRE III	2-2-1
248-562-78	CONNAISSANCES MARITIMES II	1-2-1
248-570-78	AUTOMATION ET CONTRÔLE I	2-2-1
248-592-78	AIDES À LA NAVIGATION I	2-2-1
248-612-78	TECHNOLOGIE MARITIME V	4-2-3
248-622-78	NAVIGATION VI	5-3-3
248-652-78	THÉORIE DU NAVIRE IV	2-2-1
248-662-78	CONNAISSANCES MARITIMES III	3-1-3

248-672-78	AUTOMATION ET CONTRÔLE II	2-2-1
248-692-78	AIDES À LA NAVIGATION II	3-3-2

**248.03 Mécanique de marine**

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Ce programme a pour but de former des techniciens en mécanique de marine appelés à occuper des postes de responsabilités à bord des navires de la marine marchande ou dans les chantiers maritimes.

Le programme est basé sur la connaissance des lois et des règlements régissant les techniques de construction et de fonctionnement des machines marines de types divers ainsi que les matières des examens conduisant aux brevets de mécanicien de marine soient: mathématiques, physique, construction et stabilité des navires, mécanique Diesel, machines à vapeur, thermodynamique, électricité et électronique, mécanique d'ajustage et résistance des matériaux.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Ce cours, comme celui de l'option navigation, est de type coopératif et composé de deux étapes de formation. La première étape est d'une durée de quatre sessions et de douze mois de service en mer et la deuxième étape est composée de deux sessions et de six mois de service en mer.

L'étudiant peut ainsi obtenir après la première étape du cours le brevet d'Officier mécanicien 4e classe et, au terme du cours, le brevet d'Officier mécanicien 3e classe.

Complétée par l'expérience et les brevets supérieurs de mécanique de marine, cette formation débouche sur de nombreux postes de responsabilité et de direction dans les carrières maritimes. De plus, le détenteur d'un brevet de mécanique de marine peut obtenir, après examen, un brevet de même classe en machines fixes, secteur qui offre de nombreux débouchés dans l'industrie terrestre.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
*203-975-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-1-3
203-976-74	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
*203-978-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX II	2-1-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
248-110-78	TECHNOLOGIE MARITIME I	1-2-1
248-120-78	NAVIGATION I	2-1-1
248-140-78	MACHINES MARINES I	2-1-1
248-203-78	TECHNOLOGIE GÉNÉRALE DES MACHINES	2-0-1
248-230-78	ÉLECTRICITÉ ET ÉLECTRONIQUE I	4-2-2
248-243-78	MACHINES MARINES II	4-4-2
248-330-78	ÉLECTRICITÉ ET ÉLECTRONIQUE II	2-1-1
248-343-78	MACHINES MARINES III	4-3-2
248-353-78	THÉORIE DU NAVIRE (construction)	2-2-1
248-423-78	CHIMIE APPLIQUÉE I	1-2-1
248-443-78	MACHINES MARINES IV	4-3-2
248-453-78	THÉORIE DU NAVIRE (stabilité)	2-2-1
248-523-78	SCIENCES DES MATÉRIAUX	2-2-2

248-533-75	ÉLECTROTECHNIQUE I	2-2-2
248-543-78	CHIMIE APPLIQUÉE II	1-2-1
248-553-75	SUPERVISION TECHNIQUE DES MACHINES	2-0-1
248-563-78	DESSIN SPÉCIALISÉ	1-2-1
248-570-78	AUTOMATION ET CONTRÔLE I	2-2-1
248-583-75	PHYSIQUE THERMIQUE I	3-3-2
248-613-78	PHYSIQUE APPLIQUÉE	2-1-1
248-633-75	ÉLECTROTECHNIQUE II	2-2-2
248-653-78	THÉORIE DU NAVIRE (propulsion)	2-2-1
248-673-78	AUTOMATION ET CONTRÔLE II	2-2-1
248-683-78	PHYSIQUE THERMIQUE II	3-3-2
248-693-78	HYDROSTATIQUE ET HYDRODYNAMIQUE	2-2-1

\* Ces cours sont donnés pendant une demi-session chacun et ce au double de la pondération indiquée.

**Secteur professionnel:**

**251.00 TECHNIQUES DU TEXTILE**

**Préalables du secondaire:**

*mathématique 522 ou 532*

*physique 422 ou 432 ou 442 ou 452*

*chimie 522 ou 552 ou 562*

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

La spécialité Chimie-teinture revêt un caractère plutôt scientifique. Les cours visent à préparer des spécialistes dans la partie «chimie» de l'industrie du textile: impression, teinture, apprêts et épreuves chimiques des produits textiles.

La spécialité Production et contrôle contient des cours permettant à l'étudiant de maîtriser les différentes techniques utilisées dans les départements de filature, de tissage et de tricot. Elle comporte également des cours sur la planification et le contrôle des opérations précitées, ainsi que sur la gestion industrielle.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'industrie canadienne des textiles vit sa seconde révolution industrielle. Elle est une des industries les plus avancées au monde sur le plan technique.

L'invention des fibres synthétiques et les progrès de la physique des couleurs permettent de remplacer les procédés empiriques par des méthodes rationnelles et précises. La cybernétique, les automatismes et les appareils à production rapide, contribuent à faire de l'industrie canadienne des textiles une des plus efficaces.

Tous ces changements entraînent un besoin toujours croissant de personnes connaissant les lois fondamentales de la physique, de la chimie et des mathématiques, et initiées à la pratique des procédés ayant cours dans l'industrie des textiles. C'est aux techniciens que reviennent ces carrières pleines de défis et fort intéressantes.

Les étudiants sont formés pour devenir contrôleurs de la qualité, surintendants du traitement des fibres et tissus, techniciens chimistes des textiles, teinturiers, dessinateurs en tissus, préposés aux ventes et aux services techniques, gérants de fabrique, collaborateurs à la recherche, techniciens chimistes de la couleur, directeurs de la production et des techniciens de laboratoires spécialisés.

Une fondation autonome, la fondation Tex-Scope offre quarante bourses annuelles de 2 000 \$ chacune aux nouveaux étudiants s'inscrivant aux cours de l'option Technique du textile, CEGEP II. Si l'étudiant réussit cette deuxième année, la fondation Tex-Scope peut prolonger la bourse accordée pour sa troisième et dernière année.

Tout étudiant désirant s'inscrire dans cette option, et par ce fait devenir éligible à mériter une bourse Tex-Scope, doit obligatoirement avoir réussi les cours énumérés dans la grille ci-dessous pour les 1re et 2e sessions. Ces cours de CEGEP I peuvent être suivis dans tout CEGEP de son choix.

L'industrie des textiles offre également aux étudiants désireux d'éprouver leurs connaissances en textiles, des emplois d'été fort intéressants. Ces emplois permettent aux étudiants d'acquérir une expérience de premier ordre tout en retirant des bénéfices pécuniaires appréciables.

**CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique		
4 de philosophie		
4 de langue et littérature		
plus les cours suivants:		
4 cours complémentaires		
201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
251-110-77	ÉLÉMENTS DES TEXTILES	3-3-2
251-210-77	TECHNOLOGIE DES FIBRES	4-3-4

**251.01 CHIMIE-TEINTURE**

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
251-301-77	PRÉPARATION À LA TEINTURE	3-2-2
251-311-77	IDENTIFICATION DES TISSUS	2-0-1
251-321-77	PROPRIÉTÉS DES FIBRES	3-0-2
251-330-77	MESURE DE CONTRÔLE EN TEXTILE	2-2-2
251-401-77	TEINTURE I	4-6-3
251-411-77	LES COLORANTS	3-0-1
251-501-77	TEINTURE II	3-6-3
251-511-77	COLORIMÉTRIE I	2-1-2
251-521-77	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES I	3-0-1
251-531-77	APPRÊTS CHIMIQUES	2-1-2
251-540-77	APPRÊTS PHYSIQUES	3-0-1
251-550-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ I	3-0-2
251-561-77	INSTRUMENTATION	2-1-2
251-601-77	TEINTURE III	3-8-5
251-611-77	COLORIMÉTRIE II	1-2-1
251-621-77	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES II	3-0-2
251-641-77	ÉPREUVES CHIMIQUES	5-6-4
251-651-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ II	0-2-2

**251.02 PRODUCTION ET CONTRÔLE**

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
------------	-----------	-------

251-302-77	FILATURE I	2-3-1
251-312-77	TRAITEMENT DES FILAMENTS	2-0-1
251-322-77	ARMURE I	1-1-1
251-402-77	FILATURE II	2-2-1
251-412-77	TRICOT I	2-2-1
251-422-77	ARMURE II	2-2-1
251-432-77	TISSAGE I	2-2-1
251-502-77	FILATURE III	2-2-2
251-512-77	TRICOT II	2-2-2
251-532-77	TISSAGE II	2-2-2
251-540-77	APPRÊTS PHYSIQUES	3-0-1
251-550-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ I	3-0-2
251-602-77	FILATURE DES FIBRANNES	2-2-2
251-612-77	TRICOT III	1-2-1
251-622-77	ARMURE III	1-1-1
251-632-77	TISSAGE III	1-2-1
251-642-77	TISSUS STANDARDS	1-2-1
251-652-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ II	2-3-3
251-662-77	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES	3-0-1
251-672-77	PLANS D'USINES	2-2-1
387-982-71	RELATIONS INDUSTRIELLES, CONVENTIONS COLLECTIVES	3-0-3
401-902-76	PROGRAMMATION ET CONTRÔLE DE LA PRODUCTION	3-1-3
401-903-76	ANALYSE ET CONTRÔLE DES PRIX DE REVIENT	3-0-3
401-911-76	ÉTUDE DES MOUVEMENTS ET DES TEMPS	3-1-3
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3

Secteur professionnel:

## 260.00 TECHNIQUES DE L'EAU, DE L'AIR ET DE L'ASSAINISSEMENT

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

## 260.01 ASSAINISSEMENT DE L'EAU

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme de la spécialité: *Assainissement de l'eau*, a pour but de former un hydrotechnicien polyvalent, apte à s'orienter indifféremment vers un des nombreux champs d'activité se rapportant à l'eau et à son utilisation et possédant suffisamment les disciplines de base pour pouvoir évoluer au même rythme que connaissent les techniques hydriques.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les techniques de l'eau et de l'assainissement sont devenues, ces dernières années, d'une grande importance. Dans tous les pays où l'on porte aux problèmes de l'eau une attention croissante, sachant qu'il y a une étroite corrélation entre, d'une part, la santé et la prospérité générale et, d'autre part, la qualité et la disponibilité de l'eau. Le Québec ne fait pas exception à la règle. L'accroissement de sa population et son industrialisation, exigent un approvisionnement d'eau plus volumineux et de meilleure qualité. Les problèmes découlant de la pollution de l'eau ont pris une ampleur telle que des politiques à long terme visant à enrayer ce fléau, sont devenues d'une urgente nécessité. Nos gouvernements mettent au point de telles politiques, et l'assainissement des eaux sera une préoccupation majeure pour les années à venir.

Les possibilités de carrière sont donc multiples pour l'hydrotechnicien. Les principaux employeurs sont: les services publics tels que les municipalités; la régie des eaux; les fabricants et commerçants spécialisés en matières premières, en appareils et procédés de traitement des eaux; les ingénieurs-conseils spécialisés en génie sanitaire. Parmi les activités qui s'offrent au diplômé, il faut souligner les suivantes: l'exploitation et la direction d'usines de filtration ou d'épuration des eaux-vannes; l'inspection et l'aide technique; l'échantillonnage et l'analyse des eaux dans le cadre de relevés hydrologiques; la conception et le dessin, la représentation technique et la promotion des ventes; l'assistance technique aux chercheurs. Il faut s'attendre, de plus, à une demande croissante pour des spécialistes, de la part de la grande industrie pour laquelle l'épuration des eaux-vannes, est une activité majeure actuellement et dans les années à venir.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77 MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES 3-2-3

201-103-77 CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I 3-2-3

201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
230-110-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
243-979-75	ÉLECTRICITÉ APPLIQUÉE	2-2-2
260-301-77	CHIMIE DE L'EAU I	2-3-2
260-310-77	HYGIÈNE PUBLIQUE	2-0-1
260-311-77	HYDROLOGIE	2-0-1
260-321-77	DESSIN SPÉCIALISÉ I	1-3-1
260-401-77	CHIMIE DE L'EAU II	2-3-2
260-410-77	MICROBIOLOGIE SANITAIRE	3-2-2
260-411-77	TRAITEMENT DES EAUX I	3-2-3
260-421-77	DESSIN SPÉCIALISÉ II	1-3-1
260-501-77	MÉCANIQUE DES FLUIDES I	3-0-3
260-510-77	HYGIÈNE ET SÉCURITÉ INDUSTRIELLE	4-3-2
260-511-77	TRAITEMENT DES EAUX II	4-5-3
260-521-77	DESSIN SPÉCIALISÉ III	1-3-1
260-531-77	INSTRUMENTS ET APPAREILS DE COMMANDE	3-1-2
260-601-77	MÉCANIQUE DES FLUIDES II	3-0-3
260-611-77	TRAITEMENT DES EAUX III	3-5-3
260-621-77	DESSIN SPÉCIALISÉ IV	1-4-1
260-641-77	COURS À DÉFINIR	0-3-3

## 260.02 Assainissement de l'air et du milieu

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Ce programme a pour objectif premier de former un technicien spécialisé dans la lutte contre la pollution de l'air. Le travail de détection et d'analyse est primordial dans ce domaine; le spécialiste doit donc être versé dans les méthodes modernes d'analyse de l'air. Par ailleurs, étant donné que plusieurs employeurs, particulièrement ceux du secteur industriel, trouvent avantageux de confier les problèmes généraux de la pollution et de la salubrité du milieu aux mêmes personnes, il est important de ne pas surspécialiser ce technicien. Une formation, chevauchant les divers champs d'activité de la lutte contre la pollution, lui est non seulement profitable mais souvent nécessaire.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Au cours des dernières décennies, le progrès de l'industrialisation et de la technologie et l'urbanisation rapide des populations, ont engendré ce fléau de notre civilisation: la pollution de l'air, pollution de l'eau, pollution du sol. L'homme est en voie d'empoisonner son milieu et les conséquences lui seront désastreuses s'il ne réussit pas à maîtriser ce processus.



La prise de conscience de la population en regard de ces problèmes a amené nos gouvernements à l'action. La ville de Montréal, par exemple, a mobilisé une vingtaine de techniciens dans cette lutte, au cours des deux dernières années. Plusieurs postes de détection et d'analyse sont parsemés à travers la ville. On peut s'attendre à un accroissement considérable du marché du travail dans ce secteur au cours des prochaines années.

L'industrie privée, par ailleurs, s'occupe sérieusement de la salubrité du milieu industriel depuis longtemps. L'avènement de législations diverses visant à enrayer la pollution, intensifiera l'activité dans ce secteur. La disponibilité des techniciens dans ce domaine comblera une lacune devenue dommageable et l'on peut s'attendre à voir cette profession s'implanter rapidement, dans le milieu industriel comme dans le milieu urbain.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-926-75	L'HOMME ET LES ÉQUILIBRES BIOLOGIQUES	3-2-3
201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
260-302-77	MÉTHODES D'ANALYSE CHIMIQUE I	1-4-2
260-310-77	HYGIÈNE PUBLIQUE	2-0-1
260-402-77	MÉTHODES D'ANALYSE CHIMIQUE II	1-4-2
260-410-77	MICROBIOLOGIE SANITAIRE	3-2-2
260-412-77	L'AIR ET SES CONTAMINANTS	3-0-1
260-422-77	L'EAU ET SES CONTAMINANTS	2-2-2
260-502-77	ANALYSE CHIMIQUE INSTRUMENTALE	2-4-2
260-510-77	HYGIÈNE ET SÉCURITÉ INDUSTRIELLE	4-3-2
260-512-77	RADIATIONS IONISANTES	2-1-2
260-522-77	MÉTÉOROLOGIE APPLIQUÉE	2-1-2
260-542-77	COURS À DÉFINIR	0-3-3
260-602-78	INSTRUMENTS ET APPAREILS D'ASSAINISSEMENT	2-4-2
260-612-77	VENTILATION ET CLIMATISATION	2-0-2
260-622-78	ÉCHANTILLONNAGE ET DOSAGE	2-5-2
260-632-78	TOXICOLOGIE ET ÉPIDÉMIOLOGIE	2-5-2
260-642-77	COURS À DÉFINIR	0-3-3
260-652-77	COURS À DÉFINIR	3-2-3

**Secteur professionnel:**

**270.00 TECHNOLOGIE DE LA MÉTALLURGIE**

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

**OBJECTIFS DES PROGRAMMES**

L'ensemble des cours du secteur «Technologie de la métallurgie» a pour but de préparer un technicien métallurgiste à compétence polyvalente, dont le rôle premier sera de seconder efficacement l'ingénieur dans la réalisation et la surveillance des projets de recherche, de production, d'analyse et de contrôle.

Les cours de la spécialité sont donc axés sur la nature même des matériaux et sur les principes métallurgiques fondamentaux, qui sont à la base des techniques de fabrication plutôt que sur les techniques de fabrication elles-mêmes, tout en permettant à l'étudiant de s'orienter, par des cours très spécialisés en collège III, vers le domaine qui l'intéresse davantage: (contrôle de la qualité, soudage, procédés métallurgiques), en vue d'une préparation immédiate au marché du travail.

Les cours de concentration scientifique servent de base et de support à l'enseignement de la métallurgie. Cependant ils sont suffisamment vastes et approfondis pour permettre à l'étudiant de parfaire sa formation technique par l'éducation aux adultes ou de poursuivre des études supérieures soit à l'École de Technologie Supérieure ou à l'université. Dans ce dernier cas l'étudiant devra choisir ses cours à option en vue d'atteindre le seuil d'accueil universitaire.

Le programme a également pour but de développer au maximum les qualités de leadership, le sens des responsabilités et l'esprit de recherche.

**CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
270-110-78	INTRODUCTION À LA MÉTALLURGIE	2-2-2
270-120-78	MÉTALLOGRAPHIE	0-3-0
270-210-78	MÉTALLURGIE PHYSIQUE I	3-3-3
270-310-78	MÉTALLURGIE PHYSIQUE II	3-3-3
270-410-78	MÉTALLURGIE-TRAITEMENTS THERMIQUES	3-3-3
270-420-78	ÉLECTROMÉTALLURGIE	2-4-2
270-430-78	MÉTALLURGIE D'ASSEMBLAGE	2-4-2

Cours à option: cours pris préférentiellement dans les domaines suivants: mathématique, physique, mécanique, gestion, biologie, géologie pour totaliser un maximum de 45 périodes d'activité par semaine. Le collège choisit avec l'étudiant les cours à option.

**270.02 Contrôle de la qualité**

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Une des premières préoccupations des industries en général, et particulièrement des industries métallurgiques, est le contrôle de la qualité des matériaux qui entrent dans la fabrication de leurs produits.

Ce contrôle qui peut être chimique, physique, mécanique, et qui peut être destructif ou non destructif, permet de déterminer adéquatement la qualité et l'homogénéité des métaux et alliages.

La formation du technicien en contrôle de la qualité, le prépare pour le travail de laboratoire dans les différents départements de développement, de contrôle ou de recherche industrielle. Une des qualités qu'on exige du diplômé, c'est le souci du détail et de la précision.

Le point d'intérêt majeur pour le technicien qui choisit cette carrière, est sans doute sa participation active à la recherche, à la planification, à la mécanisation et à l'élaboration des procédés de production ou de contrôle.

Le travail du technicien métallurgiste peut progresser et évoluer énormément à partir des tâches simples du nouveau diplômé jusqu'à des responsabilités techniques complexes où l'exercice d'un bon jugement est indispensable et les prises de décisions essentielles.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

270-502-78	PROJETS DE LABORATOIRE DIRIGÉS I	0-5-2
270-512-78	ESSAIS NON DESTRUCTIFS I	3-3-3
270-520-78	CONTRÔLE CHIMIQUE	3-3-3
270-550-78	MÉTALLURGIE MÉCANIQUE	3-3-3
270-602-78	PROJETS DE LABORATOIRE DIRIGÉS II	0-5-2
270-612-78	ESSAIS NON DESTRUCTIFS II	3-3-3
270-630-78	MESURES ET CONTRÔLES EN MÉTALLURGIE	3-3-3
270-650-78	MATÉRIAUX MÉTALLURGIQUES	2-2-2

Cours à option: l'étudiant doit prendre 2 ou 3 cours totalisant de 16 à 20 heures, travail personnel inclus.

**270.03 Soudage**

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

De nos jours, la diversité des métaux ou alliages à souder est grande et les procédés de soudage multiples. De la soudure manuelle à la soudure automatique, de la soudure au gaz à la soudure au jet électronique et au plasma, une préoccupation demeure: la qualité des soudures produites et la solidité des ensembles soudés.

En choisissant cette option, l'étudiant se perfectionne donc dans les techniques du soudage et les machines à souder; il se perfectionne également dans le contrôle des soudures (métallographie, essais destructifs et essais non destructifs) et dans la façon de concevoir les ensembles soudés.

Le technicien en métallurgie-soudure assistera l'ingénieur ou toute autre autorité technique dans les domaines de la construction, de l'entretien et de la recherche. Dans tous ces domaines, il pourra agir comme contre-maître, inspecteur, conseiller technique, etc, et pourra assumer tous les niveaux de responsabilités associés aux ventes techniques en soudage et toutes les tâches associées à l'inspection et au contrôle de la qualité des ensembles soudés.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

270-503-78	PROJETS DE LABORATOIRE DIRIGÉS I	0-5-2
270-513-78	CONCEPTION D'ENSEMBLES SOUDÉS I	2-2-2
270-523-78	MÉTALLURGIE DU SOUDAGE I	3-3-3
270-533-78	ÉQUIPEMENTS DE SOUDAGE	2-2-2
270-550-78	MÉTALLURGIE MÉCANIQUE	3-3-3
270-603-78	PROJETS DE LABORATOIRE DIRIGÉS II	0-5-2
270-613-78	CONCEPTION D'ENSEMBLES SOUDÉS II	2-2-2
270-623-78	PROCÉDÉS DE SOUDAGE	3-4-2
270-643-78	INSPECTION ET CONTRÔLE DES SOUDURES	2-2-2
270-650-78	MATÉRIAUX MÉTALLURGIQUES	2-2-2

Cours à option: 2 cours totalisant de 12 à 16 heures, travail personnel inclus, choisis par l'étudiant.

**270.04 Procédés métallurgiques**

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le technicien spécialisé en procédés métallurgiques est appelé à travailler sur la production même dans l'industrie métallurgique intégrée (i.e. de l'enrichissement du minerai jusqu'aux produits métalliques finis). Ses connaissances doivent s'étendre sur une majorité de procédés incluant les procédés d'extraction et d'affinage des métaux, les techniques de fabrication d'alliages métalliques et les procédés de mise en forme et d'élaboration.

Sa formation le prépare à un travail de technicien en développement-recherche, d'assistant-ingénieur, d'inspecteur et éventuellement de contre-maître dans les usines où les procédés susmentionnés exigent une connaissance technique adéquate.

Le technicien en procédés peut occuper des fonctions très variées: ajuster et régulariser un procédé, assurer la qualité de production, établir des méthodes sécuritaires, évaluer le rendement des équipements, la performance d'un groupe de travail, déterminer les besoins d'entretien, de remplacement et de calibration des appareils métallurgiques.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

270-514-78	PROCÉDÉS DE RÉDUCTION ET D'AFFINAGE	4-4-4
270-520-78	CONTRÔLE CHIMIQUE	3-3-3
270-544-78	TRAITEMENT DU MINERAI	2-1-3
270-624-78	FABRICATION D'ALLIAGE	4-4-4
270-630-78	MESURES ET CONTRÔLES EN MÉTALLURGIE	3-3-3
270-634-78	MISE EN FORME ET ÉLABORATION	4-4-4
270-650-78	MATÉRIAUX MÉTALLURGIQUES	2-2-2

Cours à option: 2 cours totalisant de 15 à 19 heures, travail personnel inclus, au choix de l'étudiant.

Cours à option: cours pris préféablement dans les domaines suivants: mathématique, physique, mécanique, gestion, biologie, géologie pour totaliser un maximum de 45 périodes d'activité par semaine. Le collège choisit avec l'étudiant les cours à option.

Secteur professionnel:

## 271.00 TECHNOLOGIE MINÉRALE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

chimie 522 ou 552 ou 562

### LA STRUCTURE DU PROGRAMME

Le programme s'étend sur six sessions d'études, soit une durée de trois années. Durant les quatre premières sessions, tous les futurs techniciens suivent les mêmes cours. Dès la première année, des cours de géologie, d'exploitation des gisements, de minéralurgie et de topométrie, sont donnés en plus des cours de base afin de permettre à l'élève un premier contact avec les principales disciplines du champ d'activité. L'élève aura grandement avantage à faire un stage dans l'industrie durant les deux étés qui sépareront ses années d'études: ceci stimulera son intérêt, complètera l'enseignement reçu au collège et rendra les études subséquentes beaucoup plus intéressantes. De plus, le contact avec le milieu de travail, facilitera son orientation durant la dernière année. Car, pour les deux dernières sessions, chacun devra choisir le secteur d'activité qui lui convient le mieux en s'inscrivant à l'un ou l'autre des trois programmes suivants: géologie appliquée, exploitation ou minéralurgie.

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
202-103-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-971-76	ÉLECTRICITÉ ÉLÉMENTAIRE	2-1-1
230-910-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
230-920-78	TOPOMÉTRIE II	2-2-2
230-930-78	TOPOMÉTRIE III	3-3-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
242-310-76	GÉOMÉTRIE COTÉE I	1-2-3
242-410-76	GÉOMÉTRIE COTÉE II	1-2-3
271-110-76	GÉOLOGIE I	2-2-1
271-130-75	EXPLOITATION DES MINES	2-1-2
271-220-75	MINÉRALURGIE I	2-2-2
271-230-76	ÉCONOMIQUE DES MINÉRAUX	2-1-1
271-310-76	GÉOLOGIE II	2-2-1
271-320-75	MINÉRALURGIE II	2-2-2
271-430-75	ÉVALUATION DES GISEMENTS	3-3-3

## 271.01 Géologie appliquée

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Ce programme prépare le candidat à la recherche des gisements (exploration et prospection), à l'étude détaillée des gisements en cours d'exploitation (géologie minière) aux techniques du laboratoire et du bureau de géologie, ainsi qu'aux autres domaines de l'application de la géologie tels que l'hydrogéologie et la géotechnique.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le technicien de cette spécialité pourra se voir confier une ou quelques-unes des tâches suivantes:

*en exploration et en prospection:* parcourir des régions souvent éloignées et piqueter, généralement pour le compte de son employeur, des terrains qui paraissent prometteurs; exécuter les levés géologiques, géophysiques, géochimiques de terrains miniers et réaliser la mise en plan des résultats de ces levés; diriger des campagnes d'échantillonnage et de sondage, examiner les échantillons et les carottes et rapporter les résultats sur des plans.

*en géologie minière:* cartographier les formations rocheuses du territoire de la mine, soit en surface, soit sous terre; délimiter les frontières du gisement, chercher son prolongement; évaluer la quantité de minerai et sa teneur moyenne en substance utile; planifier et contrôler l'échantillonnage du minerai durant l'évaluation et durant l'exploitation; examiner les carottes prélevées au cours des campagnes de sondage et en consigner la description dans le journal des sondages et sur les plans.

*dans les laboratoires et les bureaux de géologie:* préparer les échantillons de roches et de minerais pour étude détaillée; identifier des minéraux; faire l'analyse quantitative d'échantillons; dessiner des cartes géologiques ou réaliser la mise en plan de levés exécutés par des techniciens ou par des géologues.

*dans les travaux publics et les domaines connexes:* cartographier les terrains à l'étude; exécuter des levés géophysiques d'eaux souterraines; effectuer des mesures de débit et de pression.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

271-510-75	ANALYSE DES MINÉRAIS	1-4-1
271-520-76	GÉOLOGIE STRUCTURALE	2-2-2
271-521-76	CARTOGRAPHIE GÉOLOGIQUE	2-3-2
271-531-76	GÉOPHYSIQUE APPLIQUÉE I	2-3-2
271-541-76	PROSPECTION GÉOCHIMIQUE	1-2-1
271-551-76	INITIATION À LA PHOTO-INTERPRÉTATION	1-1-1
271-571-76	LAMES MINCES	0-2-1
271-610-76	GÉOLOGIE III	1-1-1
271-611-76	GITES MINÉRAUX	2-2-1
271-631-76	GÉOPHYSIQUE APPLIQUÉE II	2-3-2
271-650-76	TOPOMÉTRIE MINIÈRE	2-4-3
271-651-76	GÉOTECHNIQUE ET HYDROGÉOLOGIE	2-3-2
271-660-76	SECTIONS POLIES	0-2-1
271-920-76	ENVIRONNEMENT ET SÉCURITÉ	1-1-1

401-936-76	GESTION DU PERSONNEL DE L'ENTREPRISE	2-2-1
401-937-76	GESTION DES FONCTIONS DE L'ENTREPRISE	2-2-1

## 271.02 Exploitation

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Ce programme prépare le candidat aux fonctions relatives à l'extraction du minerai ou des matériaux rocheux de la croûte terrestre, de même qu'à tous les travaux d'excavation dans le roc qui découlent de la mise en oeuvre de nombreux travaux publics. Ces fonctions peuvent se ramener à deux titres: les services techniques et la production.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Selon ses aptitudes et ses goûts, le technicien pourra choisir l'une ou l'autre des fonctions suivantes:

*dans les services techniques:* technicien d'études: étudier les projets de travaux nécessaires à l'exploitation du gisement et préparer les plans des travaux; topomètre ou géomètre chargé de guider les implantations de travaux en terrain rocheux, de réaliser le levé des excavations puis le rapport de ce levé aux plans de la mine, de la carrière ou du chantier de construction; technicien d'organisation du travail chargé de la mesure et de l'analyse du travail et du rendement et de la mise au point de méthodes plus rationnelles et plus économiques; calcul des primes au rendement; planification des travaux; essais d'équipement et de machines; technicien en ventilation chargé de réaliser les levés périodiques d'aérage des travaux souterrains, de prélever des échantillons d'air dans ces endroits et dans les ateliers de concassage, de compiler les résultats de ces levés sur les plans de l'entreprise et, au besoin, formuler les recommandations appropriées aux personnes en autorité; technicien en prévention des accidents chargé d'établir des politiques précises et des règlements en matière de lutte contre les accidents du travail; faire des inspections fréquentes sur les lieux du travail; formuler des recommandations appropriées aux chefs de département et aux contremaîtres; organiser la formation des jeunes contremaîtres à la prévention des accidents; tenir les statistiques relatives aux accidents. Cette fonction sera mieux remplie après quelques années dans le service de la production.

*dans la production:* de façon générale, il s'agit de réaliser, i.e. de diriger et surveiller les travaux dont la préparation a été pensée par les services techniques en relation avec le chef du département de la production. Le technicien pourra éventuellement occuper des fonctions de direction de la production à divers niveaux à condition qu'il consente à passer par un stage de formation pratique dont la nature et la durée peuvent varier selon le type d'entreprise et même selon l'individu. Dans beaucoup de cas, ce stage de formation pratique implique une certaine dose de travail physique. De plus, le travail dans le secteur de la production implique nécessairement, tant durant le stage d'entraînement qu'aux niveaux inférieurs de la hiérarchie, le travail alternatif de jour et de nuit. Cependant, il est reconnu que c'est le secteur qui mène aux promotions les plus élevées dans l'entreprise. Parvenu contremaître de production après un entraînement approprié, le technicien ambitieux et faisant preuve de maturité et de leadership peut espérer atteindre éventuellement des postes de direction plus élevés et rémunérateurs.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

203-975-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-1-3
203-977-73	NOTIONS DE MÉCANIQUE DES FLUIDES	2-1-2
243-971-76	ÉLECTRICITÉ APPLIQUÉE	2-1-1
271-502-75	FORAGE ET ABATTAGE DES ROCHES	2-1-2
271-512-75	MANUTENTION DES MATÉRIAUX ABATTUS	2-1-2
271-520-76	GÉOLOGIE STRUCTURALE	2-2-2
271-522-76	PRESSIONS DE TERRAINS ET SOUTÈNEMENTS	2-0-1
271-532-76	ESSAIS DE MÉCANIQUE DES ROCHES	0-4-2
271-540-75	AÉRAGE I	2-1-2
271-602-76	PROJET D'EXPLOITATION	0-3-2

271-612-76	ÉTUDE DU TRAVAIL	1-1-1
271-642-75	AÉRAGE II	2-1-2
271-650-76	TOPOMÉTRIE MINIÈRE	2-4-3
271-910-76	ÉLÉMENTS DE CONSTRUCTION	1-2-1
271-920-76	ENVIRONNEMENT ET SÉCURITÉ	1-1-1
271-940-75	HYDRAULIQUE APPLIQUÉE	1-1-1
271-950-75	MATÉRIAUX INDUSTRIELS	2-0-1
401-936-76	GESTION DU PERSONNEL DE L'ENTREPRISE	2-2-1
401-937-76	GESTION DES FONCTIONS DE L'ENTREPRISE	2-2-1

## 271.03 Minéralurgie

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le minerai est une concentration naturelle, complexe et hétérogène de substances diverses. Pour isoler celles de ces substances que nous recherchons, il faut soumettre le minerai extrait de la mine, à une série d'opérations dont le résultat sera un enrichissement, une concentration de la matière initiale par suite du rejet graduel des substances sans valeur; c'est là le domaine de la minéralurgie. Font également partie de la minéralurgie tous les traitements de concassage, de broyage, de tamisage, de séchage auxquels sont soumis les matériaux rocheux extraits des carrières.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Selon ses aptitudes et ses goûts, le technicien pourra choisir l'une ou l'autre des fonctions suivantes:

*dans les services techniques:* technicien de laboratoire chargé de mise au point de procédés de traitement améliorés; il peut s'agir aussi de la recherche du traitement approprié d'un nouveau minerai; technicien de laboratoire d'analyse chargé de déterminer la concentration des échantillons de minerai (teneur) ou encore de réaliser les essais de contrôles en divers points du circuit de concentration ou de traitement; technicien-concepteur chargé d'améliorer la conception ou le rendement des machines de traitement, soit pour le compte de l'entreprise, soit pour un fabricant d'équipement.

*dans la production:* après un stage d'entraînement pratique dont la durée varie selon les entreprises et les individus, un technicien faisant preuve de maturité et de leadership pourrait prendre charge d'une équipe d'hommes à l'usine de traitement pour assurer sa bonne marche. Ce travail exige la rotation des postes de travail car les usines fonctionnent ordinairement 24 heures par jour. Le technicien pourrait ainsi atteindre le poste d'assistant-surintendant et même de surintendant de l'atelier au bout d'un certain nombre d'années.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

203-975-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-1-3
203-977-73	NOTIONS DE MÉCANIQUE DES FLUIDES	2-1-2
243-971-76	ÉLECTRICITÉ APPLIQUÉE	2-1-1
271-503-75	MINÉRALURGIE III	3-3-2
271-510-75	ANALYSE DES MINÉRAIS	1-4-1
271-513-76	CHIMIE PHYSIQUE	2-3-2
271-523-76	HYDROMÉTALLURGIE	1-1-1
271-540-75	AÉRAGE I	2-1-2
271-603-75	MINÉRALURGIE IV	3-2-3
271-613-75	**PYROMÉTALLURGIE	1-1-1
271-623-75	**ÉTUDE DE LA FIBRE D'AMIANTE	1-1-1
271-660-76	SECTIONS POLIES	0-2-1
271-693-75	PROJET DE MINÉRALURGIE	0-3-2
271-910-76	ÉLÉMENTS DE CONSTRUCTION	1-2-1
271-920-76	ENVIRONNEMENT ET SÉCURITÉ	1-1-1
271-940-75	HYDRAULIQUE APPLIQUÉE	1-1-1

## TECHNOLOGIE MINÉRALE

---

271-950-75	MATÉRIAUX INDUSTRIELS	2-0-1
401-936-76	GESTION DU PERSONNEL DE L'ENTREPRISE	2-2-1
401-937-76	GESTION DES FONCTIONS DE L'ENTREPRISE	2-2-1

\*\*L'un de ces cours au choix du collège.

Secteur professionnel:

## 280.00 AÉRONAUTIQUE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

physique 422 ou 432 ou 442 ou 452

### 280.01 Techniques de fabrication

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le technicien en aéronautique doit être en mesure de remplir trois fonctions principales: l'expérimentation des prototypes; l'élaboration des méthodes de production; le service, l'opération et l'entretien des produits finis. Il est bien entendu qu'aucune de ces fonctions de travail n'a priorité sur les deux autres, car l'objectif des programmes est de préparer le futur technicien à assumer ces trois fonctions en même temps, suivant les besoins de l'industrie qui l'emploie.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'expérimentation des prototypes. Le technicien a la responsabilité de vérifier en laboratoire les prototypes soumis par les bureaux d'ingénieurs. Les tests effectués sur les moteurs ou sur les cellules exigent du technicien des connaissances solides en aérodynamique, en thermodynamique et en résistance des matériaux afin que celui-ci puisse soumettre à l'ingénieur un rapport clair et précis. Pour préparer ses rapports, le technicien doit bien connaître les instruments de mesure. Il lui faut aussi avoir développé une méthode de travail qui lui permette de dépister les problèmes et de leur trouver des solutions.

L'élaboration des méthodes de production. Cette fonction comprend la fabrication des prototypes et la préparation des lignes de production et d'assemblage. Le travail du technicien de fabrication commence par l'élaboration de dessins de production et d'inspection, ainsi que par la préparation de l'outillage et des gabarits nécessaires. Ce travail requiert une connaissance du dessin aéronautique et des gammes de production. Le technicien doit aussi connaître les principes du contrôle de la qualité, tels qu'appliqués en aéronautique et pouvoir préparer le travail pour les machines de base, les machines automatiques et les machines à contrôle numérique.

Son expérience des méthodes d'inspection et du contrôle de la qualité lui permettra d'analyser intelligemment les rapports d'inspection qui lui seront soumis et de prendre des décisions quant aux changements et aux réparations requis en se guidant sur les échelles de tolérance (tolerance charts) qu'il aura préparées.

Le service, l'opération et l'entretien des produits finis: le rôle principal du technicien dans ce domaine est de préparer les devis de vérification des systèmes électroniques, hydrauliques, pneumatiques et mécaniques. Pour assurer le bon fonctionnement de ces systèmes, le technicien doit préparer des analyses systématiques. Il lui incombe aussi d'évaluer les rapports fournis par les ouvriers spécialisés dans chacun des ensembles, et de surveiller les tests qui assurent l'interdépendance de ces systèmes. Pour faire ce travail, des connaissances en sciences pures s'avèrent essentielles.

Le technicien en aéronautique demeure un technicien général, qui doit pouvoir assumer la responsabilité des trois fonctions dont nous venons de parler. Le travail qu'il accomplit doit assurer une sécurité d'opération, qui est d'ailleurs régie par des lois fédérales très sévères. Un travail méthodique et exact est donc d'une nécessité absolue.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-105-77	ALGÈBRE LINÉAIRE	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
241-550-78	CONTRÔLE NUMÉRIQUE	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
243-980-78	ÉLECTRICITÉ I	3-2-2
243-981-78	ÉLECTRICITÉ II	3-2-3
280-110-74	CELLULE	3-3-2
280-120-78	MACHINES-OUTILS	0-3-0
280-220-78	MÉTAL EN FEUILLES	0-3-0
280-230-77	PROPULSEURS I	3-3-2
280-310-78	MÉCANISME ET CONTRÔLE DE VOL	2-2-1
280-340-74	CHIMIE APPLIQUÉE	3-2-2
280-411-74	GAMMES D'OPÉRATION	3-4-2
280-441-74	FABRICATION (Cellule)	2-3-1
280-511-78	TRAITEMENT THERMIQUE	2-2-1
280-521-78	THERMODYNAMIQUE APPLIQUÉE I	3-3-3
280-531-78	AÉRODYNAMIQUE I	3-2-2
280-541-74	PLANIFICATION DE LA PRODUCTION	3-3-3
280-550-74	SYSTÈMES D'AÉRONEFS	3-2-2
280-551-74	CONCEPTION, MONTAGE ET GABARITS	4-3-2
280-611-78	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-2-2
280-621-78	THERMODYNAMIQUE DES MOTEURS	3-4-2
280-631-78	AÉRODYNAMIQUE II	3-2-2
280-661-78	ÉLÉMENTS D'AVIONIQUE	2-2-1
280-671-78	COTATION FONCTIONNELLE	2-1-2

### 280.02 Pilotage d'aéronefs

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme comprend des cours de formation générale et des cours de spécialisation: l'histoire et les règlements de l'aviation, les diverses techniques de vol et de navigation, l'aérodynamique, l'hydraulique, la pneumatique, l'électronique, la météorologie, l'administration, etc.

Durant la quatrième session, trois voies s'offrent à l'étudiant qui doit choisir entre devenir pilote de ligne, pilote de brousse ou pilote d'hélicoptère. Dans les trois cas, les études conduisent au même niveau de préparation en vue de l'obtention de la licence de pilote professionnel.

Si l'étudiant choisit la spécialité «vol de ligne», il reçoit un entraînement spécialisé en vol de nuit, en vol aux instruments et en vol de multi-moteurs pour répondre aux besoins des compagnies qui assurent le transport aérien des passagers ou du fret. Le diplômé du CEGEP doit d'abord s'engager comme co-pilote. Après un certain nombre d'heures de vol au service d'une compagnie, il peut obtenir sa licence de pilote de ligne, s'il réussit les diverses épreuves de l'examen du ministère des Transports du gouvernement fédéral.

S'il opte pour la spécialité «vol de brousse», l'étudiant reçoit un entraînement spécialisé pour le pilotage d'hydravion. Ce genre de vol se fait sur flotteurs, l'été, sur skis, l'hiver. Étant exclusif au Canada et plus particulièrement pratiqué au Québec, le vol de brousse constitue un secteur important dans l'aviation civile de notre pays: il doit desservir les missions, les réserves indiennes, les prospecteurs, les géologues, les ingénieurs forestiers et un certain nombre d'amateurs de chasse et de pêche. Le pilote de brousse travaille généralement seul et doit être capable d'initiative et de débrouillardise.

S'il opte pour la spécialité «vol d'hélicoptère» l'étudiant reçoit un entraînement de conversion pour le pilotage d'hélicoptère. Le gradué sera appelé à remplir diverses fonctions telles que: desservir des régions presque inaccessibles, prendre part à l'érection de hautes structures, à la détection de gisements miniers, faciliter le travail des cartographes et le transport de passagers sur de courtes distances. Les qualités requises s'apparentent à celles du pilote de brousse.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le diplômé du CEGEP peut envisager selon son champ de spécialisation diverses possibilités d'emploi à la fin de ses études. Le finissant en ligne sera officier en second, co-pilote ou commandant de bord, dépendant du genre d'opération commerciale où il fera ses débuts. Le finissant en brousse et en hélicoptère sera commandant de bord en débutant après avoir démontré à l'opérateur qui l'emploie sa compétence sur l'équipement utilisé. Les finissants des trois spécialités peuvent devenir instructeur de vol après avoir cumulé le nombre d'heures de vol requis et réussi l'examen du ministère fédéral des Transports exigé pour l'obtention de cette annotation.

**Note**

Il ne faudra pas s'étonner de trouver dans ce programme des cours de pondération peu commune du type O-X-O: ils sont consacrés aux apprentissages en vol ou avec le simulateur et quelquefois à certains exercices requérant l'utilisation au sol d'un aéronef. Cette présentation traduit simplement l'horaire particulier auquel doit s'attendre l'étudiant qui choisit ce programme. L'horaire hebdomadaire variera obligatoirement selon les conditions météorologiques; de plus l'année scolaire sera rallongée par rapport aux autres programmes des cégeps afin d'assurer à chaque étudiant le nombre d'heures de vol requis pour l'obtention de ses brevets.

L'étudiant doit faire preuve d'une grande discipline personnelle, laquelle est exigée par l'éthique professionnelle: travail constant, disponibilité, tenue vestimentaire soignée (port des cheveux longs et de la barbe à déconseiller), attitude positive face à l'autorité.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
280-202-77	INTRODUCTION AU PILOTAGE	3-0-3
280-302-77	MÉTÉOROLOGIE I	3-0-2
280-308-78	INITIATION AU VOL	0-2-0

280-312-78	THÉORIE DE VOL I	2-0-2
280-322-78	NAVIGATION VISUELLE I	2-1-2
280-332-78	PROPULSEUR À PISTON	2-0-2
280-402-77	MÉTÉOROLOGIE II	2-1-2
280-408-78	PILOTE PRIVÉ	0-2-0
280-418-78	VOL INTERMÉDIAIRE	0-3-0
280-422-78	NAVIGATION VISUELLE II	2-1-2
280-432-77	CELLULE ET SYSTÈME	2-0-2
280-442-78	VOL DE BROUSSE I	2-0-2
280-452-78	RÈGLEMENTS ET DISCIPLINE DE L'AIR	2-0-2
280-522-78	NAVIGATION VISUELLE III	2-1-2
280-532-77	PROPULSEUR À TURBINE	2-0-2
280-552-78	LE PILOTE PROFESSIONNEL	2-0-2
280-602-77	MÉTÉOROLOGIE III	2-1-2
280-652-78	RÉGLEMENTATION DU VOL IFR	2-1-2
280-662-78	CONDUITE DU VOL IFR	2-1-2
plus les cours d'un des blocs à option suivants:		
280-508-78	PILOTAGE PROFESSIONNEL DE LIGNE	0-8-0
280-562-78	PERFORMANCE DES AVIONS	2-1-2
280-572-78	NAVIGATION AUX INSTRUMENTS	2-1-2
280-608-78	PILOTAGE D'AVIONS MULTIMOTEURS	0-1-0
280-612-78	THÉORIE DE VOL II	2-0-2
280-618-78	VOL AUX INSTRUMENTS	0-4-0
280-632-77	PRINCIPES DES SYSTÈMES D'AÉRONEF	2-0-2
ou		
280-518-78	PILOTAGE PROFESSIONNEL DE BROUSSE	0-7-0
280-562-78	PERFORMANCE DES AVIONS	2-1-2
280-572-78	NAVIGATION AUX INSTRUMENTS	2-1-2
280-638-78	PILOTAGE D'AVIONS ÉQUIPÉS DE SKIS	0-2-0
280-642-78	VOL DE BROUSSE II	2-0-2
280-648-78	EXERCICES SUR LE TERRAIN	0-1-0
280-658-78	PILOTAGE D'HYDRAVION	0-3-0
ou		
280-528-78	PILOTAGE PROFESSIONNEL D'HÉLICOPTÈRE	0-7-0
280-582-78	INTRODUCTION À L'HÉLICOPTÈRE	2-0-2
280-592-78	PRINCIPE DE VOL D'HÉLICOPTÈRE I	2-0-2
280-628-78	PILOTAGE D'HÉLICOPTÈRE TURBOPROPULSÉ	0-4-0
280-672-78	L'HÉLICOPTÈRE TURBOPROPULSÉ	2-1-2
280-682-78	PRINCIPES DE VOL D'HÉLICOPTÈRE II	2-0-2

**280.03 Entretien d'aéronefs**

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Après avoir suivi trois sessions de formation générale et technique, l'étudiant qui s'engage vers la spécialisation, Techniques d'entretien d'aéronefs, recevra des cours orientés vers l'entretien, la réparation et l'inspection d'avions.

L'étudiant reçoit des cours aérotechniques axés sur les propulseurs, la structure des avions et les divers systèmes nécessaires à son fonctionnement. Ces trois sections de cours, qui incluent plusieurs cours tels que soudure, règlements de l'air, installation de flotteurs et skis etc, répondent aux prérequis du ministère des Transports et préparent l'étudiant aux examens de celui-ci.

En plus, l'étudiant fait son apprentissage sur des avions certifiés et en état de vol, a la possibilité de recevoir du ministère des Transports des crédits le conduisant à la licence «M» (mécanicien licencié).



**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les connaissances techniques aéronautiques qu'obtient l'étudiant lui donnent accès aux compagnies de transport (Air Canada, Québecair, Nordair etc.), le qualifient à la réparation, l'assemblage d'avions ainsi qu'aux inspections, ajustements et essais de ces avions, ceci dans le but de certifier l'avion comme étant en état de vol, selon les procédures du ministère des Transports.

L'étendue des cours et l'orientation aéronautique des cours faciliteront à l'étudiant gradué, l'obtention de la qualification «M» (mécanicien licencié). Éventuellement l'étudiant gradué obtiendra ainsi un pré-requis pour l'obtention des licences catégorie «B» (réparation majeure sur structure), «D» (remise à neuf des propulseurs) et «R» (qualifications pour hélicoptères).

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique	
4 de philosophie	
4 de langue et littérature	
plus les cours suivants:	
4 cours complémentaires	
201-102-77 MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77 CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-105-77 ALGÈBRE LINÉAIRE	3-2-3
243-980-78 ÉLECTRICITÉ I	3-2-2
243-981-78 ÉLECTRICITÉ II	3-2-3
280-110-74 CELLULE	3-3-2
280-120-77 FABRICATION I	3-3-2
280-220-74 FABRICATION II	3-3-2
280-230-77 PROPULSEURS I	3-3-2
280-310-78 MÉCANISME ET CONTRÔLE DE VOL	3-2-2
280-320-78 RÈGLEMENTS ET PROCÉDURES	2-0-1
280-340-74 CHIMIE APPLIQUÉE	3-2-2
280-413-74 MÉTALLURGIE	2-4-2
280-433-78 PROPULSEURS II	3-3-2
280-443-74 SYSTÈMES D'AÉRONEFS I	2-2-2
280-450-74 RAPPORT AÉRONAUTIQUE	3-0-3
280-513-78 INSPECTIONS, RÉPARATIONS ET MODIFICATIONS I	1-4-1
280-520-78 INSTRUMENTS DE BORD	2-2-1
280-533-78 PROPULSEURS III	3-5-2
280-543-78 SYSTÈMES D'AÉRONEFS II	2-2-2
280-553-78 STAGE D'ENTRETIEN I	0-3-2
280-563-78 HÉLICOPTÈRES I	1-3-2
280-613-78 INSPECTIONS, RÉPARATIONS ET MODIFICATIONS II	1-6-1
280-623-78 THERMODYNAMIQUE II	2-3-2
280-633-74 AÉRODYNAMIQUE	3-0-2
280-643-78 AVIONIQUE APPLIQUÉE	2-2-2
280-653-78 STAGE D'ENTRETIEN II	1-3-2
280-663-78 HÉLICOPTÈRES II	2-3-2

L'objectif général du cours est de former des techniciens capables de réaliser, entretenir et réparer les équipements électrique et électronique. Le matériel utilisé en laboratoire étant du matériel aéronautique, le technicien aura donc des prédispositions en cette matière.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le niveau technique de l'étudiant lui facilitera un accès aux compagnies de fabrication et d'exploitation d'aéronefs aussi bien qu'aux industries réalisant ou exploitant de l'appareillage électrique et électronique.

La polyvalence de l'étudiant lui permettra d'autre part de remplir des fonctions diverses à l'intérieur de ces mêmes entreprises.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique	
4 de philosophie	
4 de langue et littérature	
plus les cours suivants:	
4 cours complémentaires	
201-102-77 MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77 CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-105-77 ALGÈBRE LINÉAIRE	3-2-3
201-203-77 CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
243-440-75 CIRCUITS LOGIQUES	2-2-2
243-520-75 *SYSTÈMES ASSERVIS	3-2-2
243-980-78 ÉLECTRICITÉ I	3-2-2
243-981-78 ÉLECTRICITÉ II	3-2-3
243-982-78 MESURES ET CALIBRATION	2-2-2
280-110-74 CELLULE	3-3-2
280-120-77 FABRICATION I	3-3-2
280-220-74 FABRICATION II	3-3-2
280-230-77 PROPULSEURS I	3-3-2
280-314-78 AVIONIQUE I	4-3-3
280-320-78 RÈGLEMENTS ET PROCÉDURES	2-0-1
280-414-78 AVIONIQUE II	4-3-3
280-424-78 TECHNIQUES DIGITALES	3-3-2
280-514-78 AVIONIQUE III	2-4-3
280-520-78 INSTRUMENTS DE BORD	2-2-1
280-524-78 MICRO-ONDES	3-2-3
280-534-78 ÉLECTRICITÉ D'AÉRONEFS	3-3-2
280-550-74 SYSTÈMES D'AÉRONEFS	3-2-2
280-614-78 AVIONIQUE IV	4-4-4
280-624-78 SCHÉMA ET CONCEPTION	0-3-1
280-634-78 PROJETS AVIONIQUE	2-5-2

\*Pour ce programme, le cours 280-414-78 est un prérequis relatif pour le cours 243-520-75.

**280.04 Avionique**

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Durant les trois premières sessions, l'étudiant reçoit une formation générale et technique axée sur l'aéronautique.

Le cours s'oriente ensuite, pour les trois dernières sessions, vers les spécialités électricité et électronique appliquées en particulier à l'appareillage aéronautique: distribution de l'énergie électrique aux divers systèmes, servomécanismes, radionavigation, télécommunications.

Secteur professionnel:

## 310.00 TECHNIQUES AUXILIAIRES DE LA JUSTICE

Préalable du secondaire:

mathématique 522 ou 532

### 310.01 Techniques policières

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme des *Techniques policières* a pour objectif de préparer le futur policier à jouer pleinement le rôle social que la complexité de la vie moderne lui attribue. Au policier déjà en fonction, le programme permet une adaptation non seulement à ce même rôle mais aussi à la nécessité pour la police de se situer à un niveau de scolarisation qui correspond à la tendance actuelle de l'évolution sociale.

Le maintien de l'ordre, l'application des lois, la protection de la vie et de la propriété des citoyens ont toujours été et sont encore essentiels au fonctionnement normal de toute société. L'approche pour réaliser ces objectifs évolue toutefois et les méthodes, largement acceptées hier, apparaissent aujourd'hui désuètes et archaïques. Il faut donc que le futur ou l'actuel policier demeure au fait de l'apport scientifique et technique en matière de lutte contre la criminalité.

Ces réflexions ont en effet souligné l'importance de la prévention et attribué à la police un certain rôle dans la réhabilitation et la réinsertion sociale des délinquants.

Enfin, la police, par les appels même qu'elle reçoit de la part des citoyens, joue un certain rôle d'assistance pour lequel ses membres doivent être préparés.

Pour prévenir le crime, en permettre une meilleure détection et favoriser le traitement des délinquants, le policier doit avoir des connaissances sur les causes et les facteurs qui mènent à la délinquance. Il doit de plus connaître les lois et être capable d'assembler les indices et les preuves qui mènent à l'arrestation et à la traduction des coupables devant les tribunaux.

Dans cette perspective, l'ensemble du programme vise à transmettre des connaissances qui s'inscrivent sur trois plans:

1. des connaissances de culture générale incluant le français, la philosophie, les mathématiques et les sciences humaines.
2. des connaissances plus particulières concernant la criminalité, le criminel, les sciences juridiques et la déontologie policière.
3. un ensemble de techniques liées aux diverses opérations policières: patrouille, enquête et interrogatoire, criminalistique, police technique, circulation et secourisme.

La formation théorique est complétée, en sixième session, par un stage clinique à l'Institut de police du Québec, à Nicolet, où le futur policier s'initie (à partir de l'étude de cas et de mise en situation) aux techniques policières. Cet enseignement pratique comprend aussi des exercices de conditionnement physique et des techniques particulières telles que le défendo et le maniement des armes à feu.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
310-110-77	CRIMINOLOGIE GÉNÉRALE	3-0-2
310-210-77	CRIMINOLOGIE JUDICIAIRE	3-0-2
310-220-77	ADMINISTRATION DE LA JUSTICE	3-0-3
310-320-77	DROIT PÉNAL I	3-0-3
310-330-77	FONCTIONS ET ORGANISATION DE LA POLICE I	3-0-3
310-410-77	CRIMINOLOGIE JUVÉNILE I	3-0-3
310-420-77	DROIT PÉNAL II	3-0-3
310-430-77	FONCTIONS ET ORGANISATION DE LA POLICE II	3-0-3
310-501-71	CRIMINALISTIQUE	3-1-3
310-520-77	DROIT PÉNAL III	3-0-3
310-531-77	OPÉRATIONS POLICIÈRES	3-0-3
310-541-77	TECHNIQUES D'INTERVIEW ET D'INTERROGATOIRE	2-1-3
310-551-77	TECHNIQUES D'ENQUÊTE POLICIÈRE	3-0-3
310-561-77	SÉMINAIRE	2-1-3
310-571-77	NOTIONS DE DROIT PRIVÉ	3-0-3
310-601-77	STAGES	3-35-4
350-102-71	PSYCHOLOGIE GÉNÉRALE	2-1-3
350-914-77	RELATIONS HUMAINES	2-1-3
387-960-71	INITIATION À LA SOCIOLOGIE I	3-0-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE	3-0-3
387-979-72	INITIATION AUX TECHNIQUES D'ENQUÊTE SOCIALE	1-2-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

### 310.02 Techniques de correctionnelles

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme des Techniques correctionnelles a pour objectifs, d'une part, de préparer le futur agent conseiller ou agent de correction aux tâches de rééducation et de resocialisation en milieux fermés (prisons et pénitenciers) et en milieu ouvert et, d'autre part, de former la main-d'oeuvre déjà en place dans ces mêmes institutions.

Le technicien est préparé à l'exercice de diverses fonctions de surveillance, de rééducation, de resocialisation et de tutelle auprès des prévenus et des détenus. De plus, il peut être appelé à des tâches administratives et de recherche. Le technicien ou agent de formation a pour tâche de

travailler à la rééducation et à la resocialisation des détenus en milieu fermé (prisons et pénitenciers), ou en milieu ouvert, ou dans tout autre organisme touchant de près et de loin le traitement et la prévention.

Le diplômé de ce programme est renseigné sur l'origine et l'évolution des différents systèmes pénaux et sur leur philosophie de base, ce qui le rend plus apte à comprendre les politiques pénales contemporaines et lui permet d'apporter une contribution efficace aux équipes de traitement et de rééducation du délinquant juvénile et du criminel adulte.

Comme la tendance actuelle met l'accent sur la resocialisation en milieu ouvert, une très grande partie des études porte sur les principales mesures de sûreté et de traitement en milieu libre. Durant sa formation, le technicien est mis en contact avec des détenus et des probationnaires; de plus, il a l'avantage de travailler avec des praticiens qui oeuvrent au sein des organismes correctionnels et qui ont une longue expérience de ces milieux fermés et ouverts. Ainsi, il peut acquérir des connaissances pratiques sur les ressources communautaires nécessaires pour communiquer efficacement avec les délinquants.

Enfin, le technicien pourrait également exercer dans certains milieux de rééducation juvénile le rôle d'éducateur et de conseiller.

Pour atteindre ces objectifs, l'ensemble des cours vise à transmettre: des connaissances générales en français, philosophie, mathématiques et sciences humaines: sociologie et psychologie; des connaissances plus particulières en criminologie, pénologie et droit pénal; des techniques d'interview et de recherche.

Cette formation est complétée par des stages en milieu carcéral; prisons, pénitenciers, maisons de transition ainsi que dans certains milieux de rééducation juvénile.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le programme des techniques correctionnelles prépare les diplômés à remplir des postes d'agent surveillant ou d'agent de formation dans les institutions pénales provinciales et fédérales et éventuellement à des fonctions d'agent auxiliaires au traitement dans les services de libérations conditionnelles et de probation. Mentionnons aussi des carrières possibles dans les agences sociales polyvalentes, les maisons de rééducation et les centres de transition où le diplômé peut agir en qualité d'éducateur et de conseiller.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
310-110-77	CRIMINOLOGIE GÉNÉRALE	3-0-2
310-210-77	CRIMINOLOGIE JUDICIAIRE	3-0-2
310-220-77	ADMINISTRATION DE LA JUSTICE	3-0-3
310-312-77	PÉNOLOGIE I	3-0-3
310-320-77	DROIT PÉNAL I	3-0-3
310-322-77	TECHNIQUES D'ENTRETIEN ET D'INTERVIEW I	2-1-3
310-410-77	CRIMINOLOGIE JUVÉNILE I	3-0-3
310-412-77	PÉNOLOGIE II	3-0-3
310-420-77	DROIT PÉNAL II	3-0-3
310-422-77	TECHNIQUES D'ENTRETIEN ET D'INTERVIEW II	2-1-3
310-510-77	CRIMINOLOGIE JUVÉNILE II	3-0-3
310-512-71	PROBATION ET LIBÉRATION CONDITIONNELLE	3-0-3
310-520-77	DROIT PÉNAL III	3-0-3
310-522-75	INITIATION À L'ANIMATION ET AUX TECHNIQUES DE GROUPE	2-2-4

310-532-77	RESSOURCES COMMUNAUTAIRES ET DÉLINQUANCE	3-0-3
310-542-77	ÉLÉMENTS DE PSYCHIATRIE CARCÉRALE	3-0-3
310-552-77	SÉMINAIRE DE SYNTHÈSE	2-1-3
310-602-77	STAGES	3-35-4
350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
387-960-71	INITIATION À LA SOCIOLOGIE I	3-0-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

#### Liste des stages

310-950-73	SÉCURITÉ PÉNITENTIAIRE (STAGE)	0-3-1
310-951-73	RÉCEPTION DES DÉTENU ET ADAPTATION AU MILIEU CARCÉRAL (STAGE)	0-3-1
310-952-73	UNITÉ RÉSIDENTIELLE (UNITÉ C) (STAGE)	0-3-1
310-953-73	RELATIONS AVEC L'EXTÉRIEUR (STAGE)	0-3-1
310-954-73	LOISIRS EN MILIEU CARCÉRAL (STAGE)	0-3-1
310-955-73	FORMATION EN MILIEU CARCÉRAL (STAGE)	0-3-1
310-956-73	TRAITEMENT EN MILIEU CARCÉRAL I (STAGE) (traitement individuel)	0-3-1
310-957-73	TRAITEMENT EN MILIEU CARCÉRAL II (STAGE) (traitement de groupe) (Unité C)	0-3-1
310-958-73	PRÉLIBÉRATION (STAGE)	0-3-1
310-959-73	MAISONS DE TRANSITION (STAGE)	0-3-1
310-960-73	PROBATION ET LIBÉRATION CONDITIONNELLE (STAGE)	0-3-1
310-961-73	LES PRÉVENUS (STAGE)	0-3-1

### 310.03 Techniques judiciaires

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme des *Techniques judiciaires* a pour objectif la formation du futur technicien juridique et du personnel déjà en place dans les greffes, bureau d'enregistrement, contentieux des services publics ou d'entreprises privées ainsi que dans les bureaux d'avocats ou de notaires.

L'ensemble des cours du programme vise à transmettre: des connaissances générales en français, philosophie, mathématique, sciences économiques, histoire et sociologie; des connaissances plus particulières en droit civil et criminel, en procédure civile et en procédure en matière criminelle, ainsi qu'en droit statutaire, administratif et international; des connaissances et des techniques en relation avec les fonctions et les tâches accomplies par les officiers de justice: greffiers, protonotaires, juges de paix, registraires, etc.

Cette formation est complétée par des stages de travaux pratiques dans les greffes, les bureaux d'enregistrement, les contentieux et les bureaux de notaires et d'avocats.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le programme de formation professionnelle en techniques judiciaires vise à donner aux futurs diplômés:

Une connaissance générale et pratique du droit suffisante pour leur permettre de remplir des fonctions judiciaires auxquelles n'aspirent pas, parce que trop spécialisées, les finissants des facultés de Droit.

Le programme prépare des techniciens en Droit qui seront aptes à travailler dans le domaine des Palais de Justice, des contentieux de services publics ou d'entreprises ainsi que dans les bureaux d'avocats et de notaires. De plus, des fonctions telles que protonotaire, greffier, régistrateur et autres, découlant de l'application de la Loi 70 (Loi pour faciliter l'accès à la justice, dite «Loi des petites créances»), pourront être exercées par les futurs diplômés.

## TECHNIQUES AUXILIAIRES DE LA JUSTICE

---

Les fonctions de travail du technicien juridique peuvent varier considérablement puisqu'elles découlent, pour une bonne part, de la nature même de l'organisme ou de l'entreprise qui l'emploie, et aussi des aptitudes et de l'initiative du sujet.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
310-103-72	NOTIONS GÉNÉRALES DE DROIT	3-0-3
310-203-72	DROIT CIVIL I	3-0-3
310-313-72	DROIT CIVIL II	3-0-3
310-323-75	DROIT CRIMINEL ET PROCÉDURE EN MATIÈRE CRIMINELLE	4-0-4
310-333-75	PROCÉDURE CIVILE I	3-0-3
310-343-72	OFFICIER DE JUSTICE I	3-0-3
310-423-72	DROIT CIVIL III	3-0-3
310-433-75	PROCÉDURE CIVILE II	3-0-3
310-443-72	OFFICIER DE JUSTICE II	3-0-3
310-523-75	BUREAUX D'AVOCAT ET DE NOTAIRE	3-0-3
310-543-72	OFFICIER DE JUSTICE III	3-0-3
310-553-72	DROIT STATUTAIRE	3-0-3
310-563-72	DROIT ADMINISTRATIF	3-0-3
310-573-75	COMPTABILITÉ JUDICIAIRE	3-0-3
310-583-75	DROIT INTERNATIONAL PRIVÉ QUÉBÉCOIS	3-0-3
310-593-73	LÉGISLATION ET PROCÉDURE OUVRIÈRE	3-0-3
310-643-73	STAGES	3-35-4
330-941-75	*HISTOIRE CONSTITUTIONNELLE DU CANADA DES ORIGINES À 1840	3-0-3
330-942-75	*HISTOIRE CONSTITUTIONNELLE DU CANADA DE 1840 À NOS JOURS	3-0-3
387-960-71	INITIATION À LA SOCIOLOGIE I	3-0-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE	3-0-3
401-909-76	ADMINISTRATION PUBLIQUE I	3-0-3
401-935-76	SCIENCES DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4

\*L'étudiant qui aurait déjà réussi les cours «Criminologie générale» et «Criminologie judiciaire» pourra être exempté des deux cours d'Histoire (941 et 942).

Secteur professionnel:

## 351.00 TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

### Préalable du secondaire:

*aucun*

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme de formation professionnelle en Techniques d'éducation spécialisée vise à préparer un éducateur à intervenir auprès de personnes qui éprouvent des difficultés d'adaptation sur les plans physique (moteur ou sensoriel), intellectuel, social et affectif et qui requièrent une assistance spéciale en vue d'une réadaptation, d'une réinsertion sociale, ou d'un maintien dans un milieu normal.

Ce programme vise trois (3) types d'apprentissage:

1. l'apprentissage théorique ou l'acquisition d'un programme de connaissances (le savoir);
2. l'apprentissage pratique, i.e. l'intégration de ce programme dans et par la pratique professionnelle (le savoir-faire);
3. La connaissance de soi (le savoir-être).

Importance des qualités personnelles requises

La personnalité de l'éducateur joue un rôle capital dans son travail et est soumise à toutes sortes de défis. L'éducateur est souvent placé dans un contexte qui tient à la fois de la thérapie et de l'éducation.

Étant donné que l'éducateur est en contact quotidien avec des personnes qui demandent une attention spéciale et qu'il est appelé à travailler en équipe avec des spécialistes de formation différente, le futur éducateur ne doit pas seulement faire preuve d'aptitudes nécessaires à la réussite d'un curriculum académique, mais il est indispensable qu'il affirme des qualités de personnalité et de comportement qui engagent autant son habileté physique, son sens social, sa richesse affective que ses aptitudes intellectuelles.

Cela implique que chaque collègue se donne des moyens précis en vue d'évaluer chaque candidat éventuel. Ces moyens peuvent être les suivants: analyse du dossier scolaire, administration de tests psychologiques, autobiographie, entrevue individuelle et entrevue de groupe.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

#### *Nature du travail*

L'éducateur se définit comme un intervenant dans la quotidienneté de personnes en difficulté d'adaptation. Il est appelé à être aussi habile auprès des groupes que des individus. Son métier le lie à une équipe et peut l'amener à collaborer avec des psychologues, des psychiatres, des médecins, des criminologues, des enseignants, des psycho-éducateurs, des travailleurs sociaux, des parents, etc.

#### *Débouchés professionnels*

Les milieux d'intervention de l'éducateur connaissent de profondes transformations. Le champ de l'éducateur ne se limite plus aux milieux fermés mais s'élargit de plus en plus. Il va du milieu fermé comme le centre d'accueil sécuritaire, d'hébergement, de réadaptation ou de transition jusqu'au milieu semi-ouvert et ouvert comme le foyer de groupe, le centre de jour, la maison des jeunes, les garderies, la famille d'accueil, etc.

Les éducateurs se retrouvent surtout dans les centres d'accueil pour enfants (mésadaptés socio-affectifs, déficients mentaux et handicapés physiques) et pour adultes (handicapés physiques, personnes âgées, mères célibataires, etc.), mais aussi dans les centres hospitaliers pour malades psychiatriques, dans les centres de services sociaux et dans les commissions scolaires.

Les conditions de travail et salariales se sont nettement améliorées ces dernières années et se comparent avantageusement à celles des autres travailleurs du secteur social.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
350-951-78	PSYCHOLOGIE DE LA PERSONNE ADULTE	2-1-3
351-101-78	INFORMATION SOCIALE	2-1-3
351-111-78	ANIMATION ET ACTIVITÉS CRÉATRICES I	1-2-1
351-121-78	ANIMATION ET ACTIVITÉS LUDIQUES I	1-2-1
351-211-78	ANIMATION ET ACTIVITÉS CRÉATRICES II	1-2-1
351-221-78	ANIMATION ET ACTIVITÉS LUDIQUES II	1-2-1
351-231-78	TECHNIQUES EN LABORATOIRE D'OBSERVATION	1-2-3
351-241-78	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET TRAVAIL DE GROUPE	1-2-3
351-301-78	CONCEPT DYNAMIQUE D'ADAPTATION DE LA PERSONNE EN DIFFICULTÉ I	2-1-3
351-321-78	MÉTHODOLOGIE DE L'INTERVENTION I	2-1-2
351-391-78	STAGE D'OBSERVATION, D'EXPLORATION ET D'ADAPTATION I	1-12-1
351-401-78	CONCEPT DYNAMIQUE D'ADAPTATION DE LA PERSONNE EN DIFFICULTÉ II	2-1-3
351-411-78	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET RELATION D'AIDE	1-2-3
351-421-78	MÉTHODOLOGIE DE L'INTERVENTION II	2-1-2
351-491-78	STAGE D'OBSERVATION, D'EXPLORATION ET D'ADAPTATION II	1-12-1
351-501-78	ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE	3-0-1
351-591-78	STAGE D'INTERVENTION	4-36-1
351-601-78	ÉTUDE DES POPULATIONS	1-2-3
351-611-78	ÉTUDE DES MILIEUX D'INTERVENTION	1-2-3
351-621-78	ÉTUDE DES APPROCHES D'INTERVENTION	1-2-3
351-631-78	ÉTUDE DES DIMENSIONS SOCIALES DE L'INTERVENTION	1-2-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE	3-0-3

Secteur professionnel:

## 382.00 TECHNIQUES D'AMÉNAGEMENT

### Préalable du secondaire:

mathématique 522 ou 532

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Hier encore, on tolérait facilement des habitudes séculaires de «laisser aller» dans la plupart des champs d'activité humaine. En 1971, il faut tout programmer d'avance. Ceci exige des plans d'action bien définis, préparés avec soin selon des méthodes scientifiques; bref, il faut planifier. Cela oblige également à appliquer ces plans d'action: c'est-à-dire aménager.

La tâche de planifier revient, en premier lieu, à des spécialistes universitaires. Toutefois, ces derniers ont besoin d'adjoints techniques pour les aider à planifier, puis à réaliser leurs objectifs.

Le cours collégial professionnel des Techniques d'aménagement a donc pour fonction de préparer des hommes d'action à culture polyvalente, des généralistes aptes à participer à l'élaboration, à la vulgarisation et à l'exécution de plans de développement et d'aménagement économiques et sociaux.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le programme de cours est conçu en fonction des tâches professionnelles qui attendent le futur diplômé. L'aménageur de demain devra donc être un homme d'action, outillé pour aider à élaborer, vulgariser et exécuter toute une gamme de plans de développement et d'aménagement socio-économiques.

Le champ étendu de l'aménagement permettra au futur diplômé d'exercer un nombre varié de fonctions. Parmi ses futurs employeurs, mentionnons certains ministères fédéraux tels celui du Développement et de l'Expansion régionale, certains ministères et organismes provinciaux tels l'Office de planification et de développement du Québec, les Affaires municipales, au sein des villes et des communautés urbaines et de l'entreprise privée.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
230-110-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
230-210-78	TOPOMÉTRIE II	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
320-948-73	MILIEU PHYSIQUE I	2-1-3
320-949-73	MILIEU PHYSIQUE II	2-1-3
350-903-77	PSYCHOLOGIE SOCIALE	3-0-3
382-102-75	DESSIN, TOPOMÉTRIE, PHOTO-INTERPRÉTATION I	0-3-3

382-111-76	INTRODUCTION À L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE	1-2-2
382-201-73	TECHNIQUES DE PLANIFICATION	1-4-1
382-202-75	DESSIN, TOPOMÉTRIE, PHOTO-INTERPRÉTATION II	0-3-3
382-211-76	DOMAINES DE L'AMÉNAGEMENT	1-2-2
382-301-73	AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE	1-5-3
382-401-75	AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET RESSOURCES NATURELLES	2-7-3
382-500-73	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-3-3
382-501-75	AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET RESSOURCES HUMAINES	1-7-4
382-511-76	AMÉNAGEMENT URBAIN ET ADMINISTRATION MUNICIPALE	3-3-3
382-600-73	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-3-3
382-601-75	PROSPECTIVES SOCIO-ÉCONOMIQUES	1-4-1
382-602-71	SÉMINAIRE EN AMÉNAGEMENT	0-5-1
383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
385-940-71	INTRODUCTION À LA VIE POLITIQUE	3-0-3
387-963-72	INITIATION AUX TECHNIQUES ET MÉTHODES DE RECHERCHES	2-2-3
387-973-71	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3

Secteur professionnel:

## 388.00 ASSISTANCE SOCIALE

### Préalable du secondaire:

aucun

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme de Techniques d'assistance sociale vise à préparer l'étudiant à dispenser de façon appropriée des services auprès de la population. Pour ce faire, il acquiert des connaissances de base et des connaissances spécialisées lui permettant d'avoir une vision globale du monde, de la société dans laquelle il vit et intervient, et des personnes auprès de qui il travaille. Il développe une meilleure connaissance de lui-même, progresse vers une plus grande sécurité et un meilleur équilibre affectif, acquiert une plus grande autonomie personnelle et professionnelle. Enfin, l'étudiant acquiert des habiletés spécifiques à l'exercice de sa profession: sens de l'observation, sens de l'analyse et de la synthèse, sens de l'évaluation et sens critique.

Ces trois dimensions, savoir, savoir-être et savoir-faire se conjuguent dans un tout unifié et donnent à l'étudiant une formation qui lui permet de remplir des fonctions spécifiques dans le champ des affaires sociales.

### ORIENTATION PÉDAGOGIQUE DU PROGRAMME

La démarche pédagogique du programme doit tenir compte d'une vision globale du monde, en s'inspirant de l'approche systémique afin d'aider les étudiants à situer constamment les connaissances et expériences en interrelations les unes avec les autres.

Ainsi, en première année, l'étudiant est appelé à situer les affaires sociales dans l'environnement plus vaste de la société québécoise, tout en lui permettant d'acquérir une meilleure connaissance de lui-même. En deuxième année, il fait l'apprentissage des diverses techniques d'intervention et fait une expérience pratique d'intervention. En troisième année, il complète ses connaissances, affine ses habiletés et fait la synthèse de ses expériences et connaissances.

Au cours de cette démarche, l'étudiant devrait être incité, par l'observation et l'intervention, à vérifier, dans la pratique, la pertinence de ce qu'il acquiert.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le diplômé en Assistance sociale se préoccupe de la promotion sociale de l'individu, des groupes et des collectivités et travaille au sein d'une équipe multidisciplinaire.

Il est particulièrement habilité à observer et à analyser les interactions, à orienter ou à référer à d'autres ressources, à faire une évaluation sommaire et à intervenir auprès des personnes ou des groupes en vue d'un changement à court terme. Le développement social et la prévention font aussi partie de son domaine de spécialisation.

Parmi les champs d'activités qui lui sont plus particulièrement ouverts, mentionnons les bureaux d'aide sociale, les centres d'accueil, les centres de services sociaux, les centres locaux de services communautaires, les unions régionales des caisses populaires, les associations coopératives d'économie familiale, les centres de main-d'œuvre, les organismes populaires, etc.

### IMPORTANCE DES QUALITÉS PERSONNELLES REQUISES

Le technicien en assistance sociale est en contact quotidien avec des personnes qui demandent une aide personnalisée. Il doit donc affirmer

autant des aptitudes personnelles d'écoute, de support, de consultation, de sens social que des connaissances spécialisées, ce qui implique que chaque collègue puisse se donner les moyens nécessaires en vue d'évaluer chaque candidat éventuel.

Les étapes d'évaluation sont les suivantes: examen du rendement scolaire du candidat; administration de tests (à être déterminés par les départements); réception des candidats en entrevue afin d'approfondir la motivation et certaines dimensions de leur personnalité.

Il appartient aux collègues et aux départements de déterminer les modalités d'application de ces différentes étapes.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
388-101-77	AFFAIRES SOCIALES ET ACTUALITÉS QUÉBÉCOISES	3-4-3
388-111-77	INTRODUCTION À LA RECHERCHE EN ASSISTANCE SOCIALE	2-2-3
388-211-77	PROBLÈMES SOCIAUX	2-2-3
388-221-77	SÉCURITÉ SOCIALE	2-1-3
388-301-77	PROBLÈMES FAMILIAUX	2-1-3
388-311-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES GROUPES I	2-2-3
388-331-77	INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES COLLECTIVITÉS	2-2-3
388-341-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES INDIVIDUS I	2-2-3
388-401-77	ÉCONOMIQUE, CONSOMMATION ET CONSULTATION BUDGÉTAIRE	2-2-3
388-411-77	SANTÉ ET BIEN-ÊTRE	2-1-3
388-421-77	INFORMATION LÉGALE	2-1-3
388-501-77	STAGE	1-32-3
388-601-77	ÉTUDE DE CAS	2-2-3
388-611-77	SÉMINAIRE DE SYNTHÈSE	2-4-5
plus trois (3) cours à option parmi les suivants:		
388-911-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES GROUPES II	1-2-3
388-912-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES GROUPES III	1-2-3
388-921-77	PLANIFICATION ET ORGANISATION DU TRAVAIL D'UN TECHNICIEN EN ASSISTANCE SOCIALE	1-2-3

## ASSISTANCE SOCIALE

---

388-922-77	CONSULTATION BUDGÉTAIRE	2-1-3
388-930-73	LE DÉLINQUANT ET LE PROCESSUS JURIDICO-SOCIAL	2-1-3
388-931-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES COLLECTIVITÉS II	2-1-3
388-934-75	INTERVENTION SOCIALE ET DÉLINQUANCE I	2-1-3
388-935-73	INTERVENTION SOCIALE ET DÉLINQUANCE II	2-1-3
388-941-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES INDIVIDUS II	1-2-3
388-942-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES INDIVIDUS III	1-2-3
388-950-77	L'ASSISTANCE SOCIALE APPLIQUÉE À LA SÉCURITÉ DU REVENU	2-1-3
388-951-77	INTERVENTION SOCIALE ET PROBLÈMES SOCIAUX-RÉGIONAUX I	2-1-3
388-952-77	INTERVENTION SOCIALE ET PROBLÈMES SOCIAUX-RÉGIONAUX II	2-1-3
388-955-73	PROBATION JUVÉNILO	2-1-3
388-960-73	INTERVENTION SOCIALE EN MILIEU SCOLAIRE I	2-1-3
388-961-73	INTERVENTION SOCIALE EN MILIEU SCOLAIRE II	2-1-3
388-970-73	ÉDUCATION À LA VIE FAMILIALE I	2-1-3
388-971-73	ÉDUCATION À LA VIE FAMILIALE II	2-1-3
388-980-73	TOXICOMANIES	2-1-3
388-982-73	INTERVENTION SOCIALE ET VIEILLISSEMENT I	2-1-3
388-983-73	INTERVENTION SOCIALE ET VIEILLISSEMENT II	2-1-3
388-991-77	INTERVENTION SOCIALE ET SEXUALITÉ I	2-1-3
388-992-77	INTERVENTION SOCIALE ET SEXUALITÉ II	2-1-3



Secteur professionnel:

## 391.00 TECHNIQUES DE LOISIRS

### Préalable du secondaire:

aucun

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Former un praticien apte à intervenir face à face auprès d'individus ou de groupes par une présence dynamique dans une action concertée entre les objectifs du milieu et ceux de son service pour répondre en tout temps à des besoins de loisirs. Il aide les gens à identifier leurs besoins, à les guider dans leur démarche opérationnelle, à prendre des décisions rentables et efficaces en vue d'atteindre la meilleure satisfaction des gens d'après les possibilités du milieu. De plus, ce praticien se distingue surtout par la maîtrise des processus et des façons de faire dans une ou quelques disciplines de loisirs.

Le programme par ses *cours communs*, favorise chez l'étudiant le développement d'une personnalité par des modalités d'expression et de communication. Ceci implique une formation pratique susceptible de développer les qualités personnelles et les habitudes de travail avec les gens. Il vise aussi le développement de connaissances spécifiques grâce auxquelles l'étudiant pourra comprendre l'intégration de l'environnement physique et social, l'organisation communautaire et la personne en interaction dans ce milieu. L'étudiant aura à développer des capacités d'interventions et des techniques d'animation. Cette formation de base prépare le candidat à exercer une fonction au niveau d'activités variées déterminées par des besoins d'un milieu.

Le programme qui prévoit, trois options techniques, permet à l'étudiant, selon son choix, d'approfondir des activités de loisirs, leurs techniques, leurs aspects organisationnels et leurs processus d'animation. Ces orientations techniques (plein air, sports, socio-culturel) préparent le candidat à exercer une fonction au niveau d'une activité déterminée par le milieu de travail sur des besoins connus. Elles servent aussi d'introduction à une spécialisation que l'étudiant peut poursuivre en éducation permanente.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

*Rôle et fonction de travail:* le technicien en loisirs est celui qui met en application un programme de loisirs, seul ou en collaboration avec un professionnel. Il est appelé à maîtriser et à communiquer quelques activités sociales, culturelles ou sportives.

Dans ce cadre général, le technicien participe au choix des activités sociales, culturelles ou sportives, peut élaborer un programme de loisirs et en assurer le bon fonctionnement; au besoin, il dirige lui-même certaines activités, oriente les membres d'une organisation vers les loisirs qui leur conviennent le mieux, et organise des événements spéciaux tels que compétitions sportives, tournois, expositions, etc.

En rapport avec le budget d'une organisation, le technicien en loisirs doit pouvoir déterminer, avec d'autres spécialistes, les prévisions budgétaires de chaque secteur d'activité. En rapport avec le personnel, le technicien peut servir de conseiller pour l'embauche de spécialistes de même qu'il peut vérifier l'intérêt des participants.

Le technicien en loisirs fait ses recommandations quant à l'équipement et au matériel nécessaire pour chaque activité d'un milieu de travail; il supervise l'entretien de l'équipement et en assure l'utilisation fonctionnelle et économique.

En rapport avec la publicité des activités de loisirs, le technicien applique les politiques et directives publicitaires du milieu.

*Champ de travail.* Les organismes employeurs sont divers: services de loisirs municipaux et régionaux, ministères provinciaux ou fédéraux de Tourisme, de Bien-être, de Santé, d'Éducation. Les divers organismes privés et les milieux spécifiques de travail peuvent être les suivants: camps de jeunesse, colonies de vacances, établissements touristiques, clubs sportifs, centres de loisirs, commissions scolaires régionales, CE-GEP, centres récréatifs commerciaux, industriels, ou municipaux, centres récréatifs des hôpitaux généraux ou psychiatriques, foyers pour personnes âgées, institutions spécialisées.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-191-77	INTERPRÉTATION DE LA NATURE	1-2-2
243-986-76	TECHNIQUES AUDIO-VISUELLES	0-1-1
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
350-901-77	DÉVELOPPEMENT DE LA PERSONNE	3-0-3
387-962-71	INTRODUCTION À LA SOCIÉTÉ	3-0-3
391-101-76	RÉCRÉOLOGIE I	2-1-2
391-111-76	EXPRESSION DYNAMIQUE ET CRÉATIVE I	0-3-0
391-121-78	DÉCOUVERTE DU PLEIN AIR I	1-1-1
391-131-76	ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE	1-2-1
391-211-76	EXPRESSION DYNAMIQUE ET CRÉATIVE II	0-5-1
391-221-78	DÉCOUVERTE DU SPORT I	1-1-1
391-231-76	DÉCOUVERTE SOCIO-CULTURELLE I	1-2-1
391-241-76	LOISIRS ET ANIMATION I	1-2-1
391-301-76	RÉCRÉOLOGIE II	2-1-2
391-321-78	DÉCOUVERTE DU SPORT II	1-1-1
391-331-76	LOISIRS ET ORGANISATION COMMUNAUTAIRE	2-1-2
391-341-76	LOISIRS ET ANIMATION II	2-2-1
391-421-78	DÉCOUVERTE DU PLEIN AIR II	1-1-1
391-431-76	DÉCOUVERTE SOCIO-CULTURELLE II	1-2-1
391-441-76	LOISIRS ET ANIMATION III	1-5-1
391-451-76	ORGANISATION ET ADMINISTRATION DE LA RÉCRÉATION	2-1-2
391-510-76	PUBLICITÉ	1-2-1
391-520-76	SERVICES ET PROGRAMMES DE LOISIRS	2-1-2
391-530-76	INFORMATION SUR LE MILIEU I	1-2-1
391-630-76	INFORMATION SUR LE MILIEU II	1-2-1
391-650-76	STAGES	2-24-4
401-901-76	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

plus les cours d'un des blocs à option suivants:

## TECHNIQUES DE LOISIRS

---

### Sports

391-501-76	ADMINISTRATION DES ÉQUIPEMENTS SPORTIFS	2-1-2
391-521-76	TECHNIQUES DES ACTIVITÉS SPORTIVES	2-16-4
391-541-76	ORGANISATION ET MÉTHODES DES ACTIVITÉS SPORTIVES	1-2-1

### Socio-culturel

391-502-76	ADMINISTRATION DES ÉQUIPEMENTS SOCIO-CULTURELS	2-1-2
391-512-76	TECHNIQUES DES ACTIVITÉS SOCIO- CULTURELLES	2-16-4
391-542-76	ORGANISATION ET MÉTHODES DES ACTIVITÉS SOCIO-CULTURELLES	1-2-1

### Plein air

391-503-76	ADMINISTRATION DES ÉQUIPEMENTS DE PLEIN AIR	2-1-2
391-513-76	TECHNIQUES DES ACTIVITÉS DE PLEIN AIR	2-16-4
391-543-76	ORGANISATION ET MÉTHODES DES ACTIVITÉS DE PLEIN AIR	1-2-1

**Secteur professionnel:**

**393.00 TECHNIQUES DE LA DOCUMENTATION**

**Préalable du secondaire:**

*aucun*

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Les programmes qui composent ce secteur professionnel, visent à préparer le futur technicien de la documentation à remplir de façon appropriée les tâches qui lui seront dévolues dans une bibliothèque, dans un dépôt d'archives, dans une librairie ou dans un centre de documentation.

Les cours généraux qui se veulent une ouverture sur les principales disciplines du savoir, devraient permettre à l'étudiant d'effectuer avec plus de facilité les recherches et la description bibliographiques et le rendre ainsi plus utile dans sa fonction de service auprès de l'utilisateur.

Enfin, certains cours de relations de travail, d'informatique, d'administration, de comptabilité et de tenue de bureau lui permettront d'assumer des postes de responsabilité et d'évoluer avec aisance dans un monde du travail de plus en plus complexe.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les techniciens de la documentation posséderont toutes les connaissances techniques concernant la documentation pour remplir les tâches nécessaires à l'organisation et au fonctionnement techniques, soit d'une bibliothèque, soit d'un dépôt d'archives, soit d'un centre de documentation, soit même d'une librairie. À ce titre, ils évolueront sous la compétence d'un professionnel chargé d'établir les politiques de chacun de ces secteurs et de l'administrer.

Leur préparation et les connaissances des secteurs précités les rendront aptes à assumer les tâches techniques propres à chaque secteur, leurs tâches varieront avec leur lieu de travail.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

393-110-75	INTRODUCTION À LA DOCUMENTATION	4-2-2
393-120-75	OUVRAGES DE RÉFÉRENCE	2-4-2
393-130-75	DACTYLOGRAPHIE I	0-3-3
393-210-75	GESTION ET DESCRIPTION DES DOCUMENTS	2-2-2
393-220-75	INITIATION AUX PRINCIPES D'INDEXATION ET PRINCIPES DE LA CLASSIFICATION	2-2-2
393-230-75	DACTYLOGRAPHIE II	0-3-2
393-240-75	CLASSIFICATION DE DEWEY	2-3-1
393-310-75	CLASSEMENT DE DOCUMENTS ET CLASSEMENT DE FICHES	2-2-1
393-320-75	DOCUMENTATION AUDIO-VISUELLE	1-2-1
393-330-75	CATALOGAGE	3-3-1
393-340-75	SERVICE DE PRÉSERVATION, DE RESTAURATION ET DE CONSERVATION DE LA DOCUMENTATION	0-2-1

393-350-75	TENUE DE BUREAU	1-1-1
393-410-75	CLASSIFICATION DE LA LIBRARY OF CONGRESS	2-3-1
393-420-75	DOCUMENTS OFFICIELS	2-2-1
393-430-75	ACQUISITIONS	2-2-2
393-440-75	PÉRIODIQUES	1-2-1
393-450-75	CIRCULATION DE LA DOCUMENTATION	1-1-1
393-510-75	STAGE I	0-12-4
393-520-75	PROJET DE RECHERCHE	0-3-6
393-610-75	STAGE II	0-12-4
393-620-75	PUBLICITÉ, INFORMATION ET DIFFUSION	1-3-2
393-630-75	SÉMINAIRE SUR LA DOCUMENTATION SECTORIELLE	0-3-3
393-640-75	RELATIONS DE TRAVAIL	3-1-2
401-393-78	LA COMPTABILITÉ EN DOCUMENTATION	2-2-2
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
420-919-75	INTRODUCTION À UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3

Secteur professionnel:

## 410.00 TECHNIQUES ADMINISTRATIVES

### Préalable du secondaire:

mathématique 522 ou 532

### OBJECTIFS COMMUNS DES PROGRAMMES

Les activités d'apprentissage veulent rendre l'étudiant apte à: manipuler les outils administratifs de base, comprendre les concepts administratifs de base; posséder et utiliser le langage administratif courant; s'informer sur les grandes fonctions de l'entreprise avec ou sans but lucratif et leur environnement; choisir une option de spécialisation en fin de seconde année, et d'en justifier le choix; vivre une première expérience d'ordre administratif, commercial, et humain, avec le milieu socio-économique; utiliser le langage mathématique et les outils correspondants dans l'approche et la solution de problèmes administratifs touchant à l'option choisie; posséder en parallèle à sa spécialisation, une attitude philosophique, à la défendre et à l'expliquer.

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
383-920-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIQUE I	3-0-3
383-921-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIQUE II	3-0-3
401-410-79	DYNAMIQUE DE L'ENTREPRISE	2-2-3
401-420-79	DROIT DE L'ENTREPRISE	3-1-4
410-430-79	GESTION DU PERSONNEL	3-0-3
410-110-79	COMPTABILITÉ I	3-1-4
410-210-79	COMPTABILITÉ II	3-1-4
410-410-79	GESTION DES OPÉRATIONS	3-0-3
410-430-74	MARKETING I	3-1-4
410-540-79	FINANCE I	3-1-4
420-947-78	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE DE GESTION	2-1-3

**Note. Les programmes suivants sont en voie d'être modifiés et les contenus sont conservés à titre indicatif.**

## 410.01 Marketing

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le marketing peut se définir comme étant l'ensemble des activités de l'entreprise qui se préoccupe de la ressource-consommateur.

Lancer un nouveau produit, ou modifier le lien de production-consommation, suppose une connaissance du marché réel et potentiel, une étude du comportement du consommateur; entrent en ligne de compte les politiques de produits, les politiques de prix, la présentation sur le lieu de vente, l'emballage, le cadre promotionnel et le cadre publicitaire.

Le récent essor de cette discipline motrice de l'activité économique moderne s'amplifie avec le temps et il est probable que désormais l'on pourra parler de spécialisation de marketing vers les secteurs primaire, secondaire et tertiaire de l'économie. Il faut maintenant parler de marketing agricole, de marketing des biens de consommation, de marketing des biens d'équipement, et de marketing des services.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La meilleure école du marketing appliqué étant la vente, la majorité des aspirants se verront, tout comme leurs confrères des universités, lancés sur le champ de bataille de la vente, où toutes les forces réagissent. À ce moment, entrent en action: la finance, les phénomènes sociaux, économiques, psychologiques et la technologie.

Les secteurs où le diplômé de cette option pourra évoluer, peuvent être aussi variés que: la force de vente et la représentation, la publicité, la participation aux lancements de campagnes (précédés de l'élaboration), le lieu de vente, sa disposition, son caractère et la présentation des produits (merchandising), l'élaboration et la mise en vigueur des tarifs, les sondages d'opinions, les études de comportements et les études de marché.

Ajoutons ici que le milieu agricole, aussi bien que le milieu industriel ou le tourisme, sont parmi les secteurs ouverts aux candidats pour une action sans cesse remise en question par le progrès très rapide de cette discipline multidimensionnelle.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
401-926-76	COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR	4-0-4
401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
401-934-76	VENTE	3-0-3
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
410-501-74	COMMERCE DE DÉTAIL I	4-0-4
410-511-74	MARKETING INDUSTRIEL	3-0-3
410-540-79	FINANCE I	3-1-4
410-601-74	COMMERCE DE DÉTAIL II	4-0-4
410-611-74	RECHERCHE COMMERCIALE	3-0-3
410-631-74	MARKETING II	3-0-3
410-660-74	ADMINISTRATION	3-0-3

## 410.02 Personnel

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Ce programme se propose, aux termes d'une formation générale de deux ans, d'éveiller l'étudiant entrant dans une année de spécialisation aux problèmes d'administration du personnel et de relations industrielles.

L'accent n'est pas tant mis sur l'art de diriger et de gérer le personnel que sur l'importance du problème humain et ses conséquences de tous ordres, telles que les questions de mouvements de main-d'oeuvre, les relations syndicales, les syndicats, leur poids, les négociations, le climat.

L'aspect technique et pratique du cours cerne de près la réalité, puisque, par les méthodes de discussions suivant les cours magistraux, l'étudiant est appelé à replacer ses connaissances dans un contexte pratique et quotidien.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Dans un contexte où l'élément social est en constante évolution, n'importe quel poste intermédiaire ou supérieur demande aujourd'hui une optique humaine. On ne peut envisager, par exemple, un préposé à l'étude de la rentabilité faisant abstraction des variables sociales concourant à la rentabilité de l'ensemble; c'est-à-dire que tous devraient être un peu des hommes-de-personnel.

Bien que quantitativement, le marché du travail dans cette discipline soit relativement fermé, voici, à titre indicatif, quelques champs d'activités s'ouvrant aux gradués de cette option: normes techniques et procédures d'embauchage; constitution de dossiers d'embauchage; prévision des besoins humains (en relation avec Production et Finance); application de la politique de salaires; communication avec les écoles, universités et organismes du marché du travail, tant privés que publics; étude de rentabilité de la main-d'oeuvre, évaluations des améliorations et contraintes; applications et organisations des promotions; développement des compléments sociaux tels que les normes de sécurité, de santé, de loisir et de détente du personnel; préparation des dossiers de convention collective; analyse de la rotation du personnel.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

401-917-76	ÉLÉMENTS DE PRODUCTION	3-0-3
401-923-76	ORGANISATION ET MÉTHODES	3-0-3
401-927-76	LE DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-930-76	LE PROCESSUS DE SÉLECTION	3-0-3
401-933-76	LA FORMATION DU PERSONNEL	4-0-4
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
410-532-74	LE RESSOURCEMENT ET LA DOTATION	4-0-4
410-540-79	FINANCE I	3-1-4
410-612-74	L'ÉVALUATION DES TÂCHES	3-0-3
410-622-74	LA NÉGOCIATION COLLECTIVE	3-0-3
410-632-74	BÉNÉFICES SOCIAUX	3-0-3
410-660-74	ADMINISTRATION	3-0-3

## 410.03 Finance

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le caractère dynamique de l'entreprise et de son milieu présuppose de la part du jeune diplômé en finance une grande mobilité assurant sa disponibilité et sa capacité d'adaptation aux changements. Le dynamisme de l'entreprise et de ses composantes, greffé aux multiples interrelations qui en constituent la toile de fond, conduit à l'obligation pour le diplômé d'être en possession d'une ouverture d'esprit suffisante lui permettant d'évaluer toutes les composantes des problèmes qu'il affrontera. Les qualités suivantes devront faire partie de plus en plus de la personnalité du financier:

un jugement sûr, une imagination fertile et une sociabilité de tous les instants.

Une bonne formation en économie politique est un atout de première valeur. À cause de l'influence que l'entreprise peut avoir sur son milieu, il est essentiel que notre diplômé en finance puisse comprendre les effets directs ou indirects que l'entreprise peut avoir sur l'économie locale ou sur l'économie en général. Il devra de plus avoir de bonnes connaissances en comptabilité, afin qu'il puisse comprendre et interpréter des états financiers.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Sur le plan du travail, les carrières offertes sont extrêmement variées. Notons d'abord que le diplômé en option finance se verra offrir des postes au niveau intermédiaire. Au sein d'une entreprise industrielle ou commerciale, il pourra procéder à l'enregistrement des transactions financières, effectuer certaines recherches relatives aux fonds devant satisfaire aux opérations, contribuer à des études sur la rentabilité de divers projets d'investissements, tout en étant responsable d'un personnel d'exécution. Ceci n'exclut pas la possibilité pour lui d'oeuvrer en milieux publics et parapublics (municipalités, commissions scolaires, ministères fédéraux ou provinciaux, hôpitaux, sociétés gouvernementales). Les diverses organisations de crédit que sont les compagnies de finance, les banques, les caisses populaires, les compagnies d'assurances, représentent également pour le technicien en finance, d'éventuels débouchés où il pourra exécuter sensiblement les mêmes tâches que celles décrites précédemment.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
401-929-76	MATHÉMATIQUES FINANCIÈRES	4-0-4
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
410-503-74	PLACEMENT	3-0-3
410-513-74	COMPTABILITÉ III	4-0-4
410-523-74	PRIX DE REVIENT ET SYSTÈMES	3-1-4
410-540-79	FINANCE I	3-1-4
410-603-74	FISCALITÉ	3-1-4
410-613-74	COMPTABILITÉ PAR FONDS	3-0-3
410-623-74	CONTRÔLE INTERNE ET VÉRIFICATION	4-0-4
410-640-76	FINANCE II	3-0-3
410-660-74	ADMINISTRATION	3-0-3

## 410.04 Production

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Toute entreprise, quelle que soit sa taille et son activité, a des problèmes d'ordre opérationnel: gestion des stocks, réapprovisionnement, files d'attente, quantités optimales à commander, planification des travaux à exécuter ou des livraisons à faire, contraintes de temps, de matériel, d'espace, d'effectifs ou de matières financières disponibles.

Dans la plupart des cas, l'expérience fournit des solutions aux problèmes qui se posent mais, dans la plupart des cas également, les entreprises sont obligées de donner une formation de base aux jeunes qu'elles embauchent pour en faire de futurs techniciens qui assureront sa continuité. Souvent elles ne sont pas équipées pour dispenser le genre d'enseignement de base commun à tous les techniciens du secteur Production (biens de consommation, d'équipement aux services) et elles s'efforcent, au mieux, de leur donner une formation générale avant de les spécialiser dans l'activité qui leur est spécifique.

En vue de combler cette lacune et de fournir aux entreprises le futur personnel de techniciens, on a créé l'option Production; celle-ci fournit aux entreprises un personnel qui, après les études secondaires, aura reçu une formation générale polyvalente de deux ans et une formation d'un an concentrée sur la production.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'industrie manufacturière et les usines à production continue constituent les principaux employeurs de techniciens en production. Ce sont les débouchés naturels offerts par la production à ceux qui s'intéressent à la gestion industrielle.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

242-901-75	LECTURE DE PLANS ET DEVIS	3-0-3
401-920-76	PRODUCTION INDUSTRIELLE	4-0-4
401-923-76	ORGANISATION ET MÉTHODES	3-0-3
401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
410-514-75	PLANIFICATION, PROGRAMMATION ET CONTRÔLE DE LA PRODUCTION	4-0-4
410-523-74	PRIX DE REVIENT ET SYSTÈMES	3-1-4
410-540-79	FINANCE I	3-1-4
410-604-75	GESTION DES MATÉRIAUX ET INVENTAIRES	4-0-4
410-614-75	CONTRÔLE STATISTIQUE DE LA QUALITÉ	4-0-4
410-622-74	LA NÉGOCIATION COLLECTIVE	3-0-3
410-660-74	ADMINISTRATION	3-0-3

**410.05 Assurances**

**OBJECTIFS DE L'OPTION ASSURANCE-VIE**

Produit du monde moderne, l'assurance-vie est établie sur des bases scientifiques: calculs actuariels, éléments de sélection des risques, connaissance des besoins individuels et collectifs, efficacité des placements, etc. Ayant constamment évolué et diversifié ses formules, l'assurance-vie présente une image de plus en plus complexe et fait appel à des techniques spécialisées. Elle joue un rôle économique et social des plus importants. Le programme de formation professionnelle en assurance-vie vise à préparer le candidat à jouer, par ces techniques spécialisées, ce rôle économique et social au Québec.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Une enquête auprès des directeurs du personnel de plus de douze compagnies d'assurance-vie représentant environ 60% du volume d'assurance-vie au Québec démontre un besoin réel immédiat de diplômés de CEGEP spécialisés en assurance-vie.

Sans tenir compte de l'expansion future des entreprises privées et des organismes publics oeuvrant dans ce domaine, il appert que les sièges sociaux et les bureaux principaux des compagnies d'assurance-vie offriront annuellement à ces diplômés un nombre égal d'emplois à environ 3% du nombre total de leurs employés.

Le système d'agences et bureaux régionaux ouvre aussi des perspectives de carrières au niveau des fonctions d'administration et de cadres intermédiaires.

Les jeunes filles y trouveront d'intéressantes possibilités d'emploi dans le domaine de l'administration, tant au niveau des sièges sociaux et bureaux principaux qu'au niveau des bureaux régionaux et des agences.

D'autre part, la carrière d'assureur-vie présente de très intéressantes perspectives à ceux qui seront dotés d'une bonne connaissance de l'industrie et du produit. Le nombre des débouchés qu'offre cette carrière n'est limité par aucun facteur délibéré. Le cégépien pourra facilement y trouver un débouché si, après un stage dans une institution d'assurances, il juge à propos de s'orienter dans cette voie. De plus, par l'agrégation à l'Institut des assureurs-vie agréés (C.L.U.), cette carrière peut présenter des caractéristiques hautement professionnelles.

**OBJECTIFS DE L'OPTION ASSURANCES GÉNÉRALES**

Le programme de formation professionnelle en Assurances générales a pour objectifs de préparer l'étudiant à se tailler une place dans le domaine de l'assurance générale.

Un comité composé de représentants des collègues concernés, de l'Institut d'assurance du Canada et de l'Association des courtiers d'assurance de la province de Québec veille à ce que le programme cadre bien avec la réalité du futur.

Ce programme couvre tous les domaines de l'assurance générale soient: l'assurance-incendie, l'assurance-accident, l'assurance-responsabilité et les assurances diverses telles que la victime, l'interruption des affaires, chaudière, etc.

Cette formation générale en assurance sera une base solide pour nos futurs professionnels dans l'assurance.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

En Assurances générales, les besoins en diplômés de CEGEP sont réels et les positions offertes sont variées.

La formation polyvalente mais quand même technique du diplômé lui permettra d'oeuvrer dans n'importe quel secteur d'activités d'une compagnie d'assurances ou d'une maison de courtage. Il pourra également oeuvrer dans un organisme public ou une société de fiducie afin d'assurer la bonne marche d'un programme d'assurances ou de sécurité sociale.

La formation du cégépien en Assurances générales a reçu la caution de l'Institut d'assurance du Canada et de l'Association des courtiers de la province de Québec. Le diplômé peut ainsi poursuivre ses études auprès de ces mêmes associations et se voir reconnaître les cours déjà suivis.

Bref, le diplômé en Assurances générales a devant lui une carrière intéressante et peut, par son travail et sa ténacité, atteindre les plus hauts échelons du professionnalisme.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
410-505-74	ÉLÉMENTS DE L'ASSURANCE-VIE	3-0-3
410-540-79	FINANCE I	3-1-4
410-660-74	ADMINISTRATION	3-0-3

**Option assurance-vie**

401-923-76	ORGANISATION ET MÉTHODES	3-0-3
410-515-74	BESOINS EN ASSURANCE-VIE INDIVIDUELLE	3-0-3
410-525-74	ASPECTS LÉGAUX ET FISCAUX DE L'ASSURANCE-VIE	4-0-4
410-535-74	ÉLÉMENTS D'ACTUARIAT	3-0-3
410-503-74	PLACEMENT	3-0-3
410-605-74	SERVICES AUX ASSURÉS	3-0-3
410-615-74	BESOINS EN ASSURANCE-VIE COLLECTIVE	3-0-3
410-625-74	ÉLÉMENTS DE SÉLECTION DES RISQUES EN ASSURANCE-VIE	3-0-3

**Option assurances générales**

401-932-76	NOTIONS D'ASSURANCES IARD	3-0-3
410-555-75	BIENS COMMERCIAUX	3-0-3
410-565-75	RESPONSABILITÉ CIVILE	3-0-3
410-575-75	ASSURANCES POUR LES PARTICULIERS	3-0-3
410-635-75	ACCIDENT ET AVIATION	2-0-2
410-645-75	RISQUES DIVERS ET MARITIMES	2-0-2
410-655-75	PRÉVENTION, ÉVALUATION ET SÉLECTION DES RISQUES	2-1-2
410-665-75	RÈGLEMENT DES SINISTRES	4-0-3
410-675-75	ASSURANCE AUTOMOBILE	3-0-3

## 410.07 Transport

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le transport est l'un des secteurs importants de toute économie, dont l'expansion est particulièrement accélérée. L'industrie du transport fait appel à des techniques, des méthodes et des connaissances qui lui sont propres. Dans le passé, les entreprises de transport ont dû former elles-mêmes leurs cadres administratifs à partir bien souvent de leur personnel non spécialisé. Aujourd'hui, des facteurs tels que le temps, les coûts, la compétition et la spécialisation contraignent les entreprises à laisser à l'État le rôle de formation, tout en lui assurant, bien sûr, sa collaboration essentielle. Le programme d'études de l'option transport visera un double objectif:

- 1) d'abord donner à l'étudiant des outils précis, des techniques, qui lui permettront de se rendre très rapidement productif dans l'entreprise,
- 2) d'autre part, à moyen et à long terme, préparer l'étudiant à accéder à des postes proprement administratifs, grâce à l'apprentissage de méthodes et de politiques propres à l'industrie concernée.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le diplômé en technologie du transport sera donc affecté à la gestion du mouvement des marchandises. À certaines occasions, il agira comme intermédiaire entre importateur et exportateur. Il verra, par exemple, à émettre la documentation du port d'embarquement: il veillera à donner les instructions de cheminement adéquat: il choisira la manière d'expédier la plus efficace et la plus économique, en tenant compte des contingences fixées pour chaque expédition. Grâce à sa formation polyvalente, il sera habilité à la gestion de différents services au sein de l'entreprise en transport. Souvent, il sera amené à rencontrer des clients pour offrir des services de transport et discuter de cotation. Au sein de l'entreprise industrielle, en tant que gérant de trafic il devra établir d'étroites relations avec les départements de marketing et de production. Telles seront quelques-unes des fonctions principales du futur diplômé.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
320-945-72	GÉOGRAPHIE DES TRANSPORTS ET DES SYSTÈMES DE COMMUNICATION	2-2-4
401-935-76	SCIENCES DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
410-527-72	LOGISTIQUE I	2-1-3
410-540-79	FINANCE I	3-1-4
410-627-77	LOGISTIQUE II	2-2-4
410-637-72	MARKETING DU TRANSPORT	1-2-3
410-647-72	SÉMINAIRE DE RECHERCHE EN TRANSPORT	0-3-3
410-660-74	ADMINISTRATION	3-0-3
plus un des ensembles de deux cours suivants:		
410-507-77	TECHNIQUES DE TRANSPORT I	3-1-4
410-607-77	TECHNIQUES DE TRANSPORT II	3-1-4
ou		
410-577-75	TECHNIQUES DE TRANSPORT DE PERSONNES I	4-0-4
410-677-75	TECHNIQUES DE TRANSPORT DE PERSONNES II	4-0-4

Secteur professionnel:

## 411.00 ARCHIVES MÉDICALES

### Préalable du secondaire:

mathématique 522 ou 532

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

La formation en archives médicales consiste à préparer l'étudiant à assumer éventuellement la responsabilité de la bonne tenue des dossiers médicaux.

D'une part, sa formation technique le rendra apte à effectuer l'analyse quantitative du dossier médical et à codifier les maladies et les interventions selon une nomenclature reconnue. D'autre part, sa formation administrative lui permettra d'élaborer la statistique descriptive des maladies, des opérations et des traitements, de participer à la recherche médicale, d'informer l'administrateur sur l'utilisation de ce service, de contribuer à son amélioration et d'établir des systèmes en utilisant les principes de l'automatisation.

Le programme rendra aussi le (la) gradué(e) apte à participer activement au progrès de la médecine.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ici comme ailleurs, l'avancement est fonction de l'expérience, de l'intérêt et de l'habileté que l'on aura démontrés.

Les personnes qui ont assumé une charge administrative dans un service d'archives médicales peuvent accéder à des carrières telles que: archiviste-conseil dont le travail consiste à donner avis et conseils sur toute question relevant de sa compétence professionnelle aux personnes, aux établissements, et aux organismes qui lui en font la demande. Ce travail peut être fait d'une façon permanente ou à l'occasion: archiviste inter-hospitalier(e) qui assume concurremment la responsabilité administrative du service d'archives de plusieurs établissements; archiviste médical(e) inspecteur chargé d'évaluer un service d'archives et de faire rapport à un organisme compétent (ex.: l'assurance-hospitalisation).

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
387-979-72	INITIATION AUX TECHNIQUES D'ENQUÊTE SOCIALE	1-2-3
401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
411-101-77	ARCHIVES MÉDICALES I	3-2-3
411-201-77	ARCHIVES MÉDICALES II	4-0-4
411-301-77	ARCHIVES MÉDICALES III	4-2-2
411-311-77	MÉDECINE CLINIQUE I	3-1-3
411-401-77	ARCHIVES MÉDICALES IV	3-0-3

411-411-77	MÉDECINE CLINIQUE II	3-1-3
411-421-77	PHARMACOLOGIE ET LABORATOIRE CLINIQUE	4-1-4
411-501-77	ARCHIVES MÉDICALES V	3-0-3
411-511-77	SPÉCIALITÉS MÉDICALES	3-0-3
411-521-77	BIostatistique ET ÉPIDÉMIOLOGIE	2-1-3
411-591-77	STAGE (théorie et laboratoire)	0-23-0
411-601-77	ARCHIVES MÉDICALES VI	2-2-2
411-611-77	INTERCONNEXION DES DOSSIERS	2-0-2
411-621-77	INFORMATION JURIDIQUE	3-0-3
411-691-77	STAGE (théorie et laboratoire)	0-27-0
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
420-919-75	INTRODUCTION À UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3



Secteur professionnel:

## 412.01 **SECRETARIAT**

### Préalable du secondaire:

*aucun*

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Les principaux objectifs de ce programme sont de rendre l'étudiant capable d'assumer les responsabilités inhérentes à un travail de secrétariat: dactylographier des lettres, des rapports et autres documents à partir d'un texte ou d'une machine à dicter; assortir, classer et repérer des documents selon la méthode de classement de l'entreprise: alphabétique, numérique, alphanumérique, géographique, chronologique, topologique; rédiger la correspondance et autres documents à partir de notes ou d'idées maîtresses; recevoir et communiquer des messages; dépouiller et acheminer la correspondance reçue et à l'occasion expédier la correspondance; prendre et transcrire des notes sténographiques d'un texte dicté; recevoir les visiteurs et répondre à leurs besoins; reproduire un document en utilisant un procédé de reprographie: duplicateur à l'encre, à l'alcool, photocopieur; tenir à jour les comptes, les relevés de comptes; organiser les réunions; organiser les déplacements du patron; effectuer les opérations monétaires courantes: dépôts, émissions de chèques; coordonner le travail de bureau en distribuant le travail aux employés, en participant à son évaluation et en pourvoyant aux articles nécessaires à la bonne organisation du bureau; synthétiser divers documents et transmettre l'information.

De plus, permettre à l'étudiant d'accroître ses qualités personnelles de jugement, d'initiative, d'autonomie et du sens des responsabilités.

L'atteinte de ces objectifs suppose: une solide formation générale; une connaissance adéquate des différentes composantes de l'activité commerciale, industrielle et publique; une maîtrise des techniques de base appropriées au travail de secrétariat; une excellente connaissance de la langue maternelle parlée et écrite; une connaissance suffisante de la langue seconde parlée et écrite pour répondre aux exigences du marché du travail.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Quel que soit le secteur de l'économie, les rouages d'une saine administration exigent la présence de secrétaires aptes à accomplir les diverses tâches d'un secrétariat, du niveau d'exécution le plus simple aux fonctions les plus complexes de collaboration et de direction.

La formation générale et professionnelle reçue, la flexibilité d'adaptation permettront à la secrétaire d'assumer des responsabilités autant dans l'industrie, les entreprises et administrations publiques et privées que dans les professions libérales et les entreprises commerciales.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

\*3 cours de langue seconde (anglais ou français)

201-112-77 MATHÉMATIQUES COMMERCIALES 2-1-3

350-906-77 INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL 1-2-3

383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-916-76	DROIT DES AFFAIRES	3-0-3
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3
412-101-77	DACTYLOGRAPHIE I	1-2-0
412-201-77	DACTYLOGRAPHIE II	1-2-2
412-211-77	STÉNOGRAPHIE I	1-3-3
412-231-77	PROCÉDÉS DE SECRETARIAT I	2-1-1
412-301-77	DACTYLOGRAPHIE III	2-2-2
412-311-77	STÉNOGRAPHIE II	1-3-3
412-401-77	DACTYLOGRAPHIE IV	2-2-2
412-411-77	STÉNOGRAPHIE III (langue maternelle)	1-2-2
412-421-77	STÉNOGRAPHIE, LANGUE SECONDE I	1-2-2
412-431-77	PROCÉDÉS DE SECRETARIAT II	2-1-1
412-441-77	RÉDACTION DE DOCUMENTS	2-2-2
412-501-77	DACTYLOGRAPHIE V	2-2-3
412-511-77	STÉNOGRAPHIE IV (langue maternelle)	1-2-2
412-531-77	RÔLE ET FONCTION DE LA SECRÉTAIRE	3-0-1
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
601-911-76	FRANÇAIS ÉCRIT	3-0-3

### Cours à option

412-521-77	STÉNOGRAPHIE, LANGUE SECONDE II	1-2-2
ou		
412-551-77	TRANSCRIPTION	1-2-2

\*La connaissance de la langue seconde de l'étudiant est évaluée au moment de son entrée au collège. Si l'étudiant doit débiter au niveau 101, on lui permettra de suivre un cours de langue seconde en complémentaire afin qu'il puisse atteindre le niveau 401 en cinquième session. S'il possède déjà le niveau 401 ou s'il l'atteint après un ou plusieurs cours, il devient exempté des cours de langue seconde et il n'est pas tenu de les remplacer.

### COURS DE SERVICE ET COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX AUTRES PROGRAMMES

412-916-77	INITIATION À LA DACTYLOGRAPHIE	1-2-3
------------	--------------------------------	-------

**Secteur professionnel:**

**414.00 TOURISME**

**Préalable du secondaire:**

*mathématique 522 ou 532*

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Le programme de tourisme a pour but de préparer le futur diplômé à travailler activement au développement et à l'expansion de l'industrie touristique de son milieu tout en lui inculquant une «perception touristique» axée principalement vers le tourisme réceptif.

Afin de répondre à ces objectifs de base, ce programme englobant six sessions comporte, en plus des cours généraux, des cours d'administration, de géographie, de psycho-socio-économie, de sciences touristiques pures et de langues. De plus, durant la troisième année, par la méthode pédagogique «PARTACT», l'étudiant est initié aux techniques de travail.

Également tout le long du programme, des cours d'éducation physique seront suggérés aux étudiants.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

*Nature du travail.* Sur une base générale, le technicien en tourisme est celui qui peut participer à l'analyse touristique d'un milieu donné, l'organiser et en faire la production.

C'est la personne qui est appelée à appliquer les recommandations des diverses études et recherches en tourisme se rapportant à un contexte spécifique tel que: organiser le service du tourisme d'une localité, développer des itinéraires touristiques, participer à des projets de mise en valeur de l'artisanat régional, créer de nouveaux attraits touristiques, réaliser des campagnes de sensibilisation, rehausser ou maintenir le fonctionnement d'une agence de voyages, faire ressortir la gastronomie locale, former des guides touristiques, etc.

*Champ de travail.* Municipalités, ministères fédéraux et provinciaux, agences de publicité, centres de ski, associations locales, régionales, provinciales et nationales s'intéressant au tourisme, agences de voyages, firmes de grossistes en voyages, compagnies de transport, entreprises de guides touristiques, compagnies de pétrole, etc.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3
410-430-74	MARKETING I	3-1-4
410-611-74	RECHERCHE COMMERCIALE	3-0-3
410-631-74	MARKETING II	3-0-3

414-101-77	SOCIO-ÉCONOMIE DU TOURISME I	3-0-3
414-201-77	SOCIO-ÉCONOMIE DU TOURISME II	3-0-3
414-301-77	ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE	1-2-1
414-311-77	ÉQUIPEMENT TOURISTIQUE	4-0-3
414-321-77	LES GRANDES ATTRACTIONS TOURISTIQUES DU MONDE	3-2-4
414-401-77	ANALYSE TOURISTIQUE DES CIVILISATIONS ET CULTURES DU QUÉBEC	3-2-4
414-421-77	ANIMATION TOURISTIQUE	2-1-1
414-501-77	AGENCE DE VOYAGES	2-2-2
414-511-77	AMÉNAGEMENT TOURISTIQUE	1-2-3
414-521-75	LÉGISLATION TOURISTIQUE	3-0-3
414-531-75	ORGANISATIONS TOURISTIQUES ET CORPS INTERMÉDIAIRES	1-0-1
414-591-77	PROJET TOURISTIQUE I	0-3-8
414-601-75	EXCURSION DANS L'INDUSTRIE TOURISTIQUE	1-6-1
414-671-78	ORGANISATION HÔTELIÈRE	3-0-2
414-691-77	PROJET TOURISTIQUE II	0-2-8
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3

Secteur professionnel:

## 420.00 INFORMATIQUE

### Préalable du secondaire:

mathématique 522 ou 532

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme d'informatique a pour but de former des techniciens en informatique. Cet enseignement permet aux étudiants d'acquérir entre autre une formation technique en programmation et un ensemble de connaissances générales d'analyse et de conception.

L'enseignement de l'informatique est réparti sur six (6) sessions et représente un total de près de 1 230 heures de cours. Les deux (2) premières sessions sont des périodes d'initiation (informatique, ordinateurs, programmation). Les deux (2) sessions suivantes présentent à l'étudiant de bonnes connaissances en systèmes d'exploitation et en programmation, ainsi qu'une introduction à l'analyse. Les cinquième et sixième sessions mettent l'étudiant en présence de problèmes concrets d'informatisation en termes de programmation, de conception et d'implantation, et lui offrent un éventail de connaissances propres à lui permettre, dans sa carrière, d'évoluer au rythme même d'une technique en plein essor.

La formation générale de l'informaticien exige qu'il acquière des notions de base indispensables dans les disciplines suivantes: comptabilité, organisation industrielle et administrative, mathématiques et langue seconde.

Le développement des facultés d'expression, tant orales, qu'écrites, est très important. L'adaptabilité générale des cours de ce programme, face aux exigences même locales du marché du travail, et face aux évolutions continues de la technologie, offre à l'étudiant une formation aussi conforme que possible aux besoins de la profession.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'informatique a besoin de personnel hautement spécialisé. Ce domaine offre une variété de tâches répondant aux aspirations de beaucoup. Au cours de la dernière décennie, le nombre des ordinateurs s'est accru constamment dans l'industrie et les services publics ce qui a eu pour effet de maintenir la demande de personnel qualifié à un très haut niveau.

L'accroissement de cette demande se poursuivra encore pendant plusieurs années ouvrant de vastes perspectives d'emplois aux informaticiens.

L'informatique offre généralement au débutant un plan de carrière lui permettant d'accéder plus tard à de hautes fonctions dans l'administration, s'il manifeste les aptitudes et les qualités voulues pour assumer des responsabilités plus lourdes.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUES	3-2-3

350-914-77	RELATIONS HUMAINES	2-1-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
410-110-79	COMPTABILITÉ I	4-0-4
420-101-75	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE	3-2-3
420-111-75	INTRODUCTION AUX ORDINATEURS	3-2-3
420-201-75	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE PROGRAMMATION	3-2-3
420-211-75	LANGAGE DE BASE	3-2-3
420-301-75	SYSTÈME D'EXPLOITATION	3-3-3
420-311-75	COBOL I	3-3-3
420-401-75	ANALYSE	3-3-3
420-411-75	COBOL II	2-4-3
420-501-75	CONCEPTION ET IMPLANTATION DE SYSTÈMES I	3-6-3
420-511-75	COMPLÉMENTS DE PROGRAMMATION	3-3-3
420-521-75	ORDONNANCEMENT DES TÂCHES EN INFORMATIQUE	2-1-3
420-601-75	IMPLANTATION DE SYSTÈMES II	0-9-6
420-611-75	FORTRAN ET APPLICATIONS SCIENTIFIQUES	3-3-3
420-621-75	GRANDS DOMAINES	2-1-3
420-631-75	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-4-9
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
420-911-75	INTRODUCTION AU LANGAGE FORTRAN	2-1-3
420-912-75	INTRODUCTION AU LANGAGE COBOL	2-1-3
420-913-75	INTRODUCTION AU LANGAGE PL/1	2-1-3
420-914-75	INTRODUCTION AU LANGAGE ASSEMBLEUR	2-1-3
420-915-75	INTRODUCTION AU LANGAGE GAP (RPG)	2-1-3
420-916-75	INTRODUCTION AU LANGAGE ALGOL	2-1-3
420-917-75	INTRODUCTION AU LANGAGE APL	2-1-3
420-918-75	INTRODUCTION AU LANGAGE BASIC	2-1-3
420-919-75	INTRODUCTION À UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3
420-946-78	PROGRAMMATION DES MICRO-ORDINATEURS	2-1-3
420-947-78	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE DE GESTION	2-1-3
420-948-78	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE COMMERCIALE	2-1-3

**Secteur professionnel:**

**430.00 TECHNIQUES HÔTELIÈRES**

**Préalable du secondaire:**

*aucun*

**430.01 Hôtellerie**

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

L'industrie touristique, dans l'économie du Québec suscitera un essor considérable de l'hôtellerie et de la restauration. Le ministère du Tourisme, de la Chasse et de la Pêche, en collaboration avec le ministère de l'Éducation, dispense un programme en hôtellerie.

Le programme de techniques hôtelières a pour but de préparer le futur diplômé à occuper des postes de service et de direction dans l'industrie de l'hébergement, de l'alimentation et de l'accueil.

Afin de répondre à ces objectifs de base, ce programme englobant six sessions comporte en plus des cours généraux, des cours spécifiques à l'exploitation hôtelière: relations publiques, organisation des loisirs, promotion des ventes et publicité, comptabilité, gestion des différents services tels que, la production, l'hébergement, les ventes, le personnel, la comptabilité et la restauration (restaurant, boissons et banquets).

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'expansion de l'industrie hôtelière et de la restauration au Québec requiert de plus en plus un personnel hautement qualifié en organisation et administration hôtelière.

*Nature du travail.* Le spécialiste est appelé à travailler au niveau des cadres intermédiaires à la réception, au comptoir ou à la caisse d'un centre d'hébergement tel que: restaurant, hôtel, motel, auberge.

Il peut assumer certaines fonctions dans des secteurs d'activité connexes comme les transports des voyageurs, les agences de voyages, les services touristiques, les entreprises de denrées alimentaires et les services de relations extérieures d'entreprises commerciales et autres. Dans les avions, les trains et dans certains autobus, sur les navires, on retrouve des commissaires de bord (stewards), des hôtesse, des guides qui voient au bien-être des voyageurs.

*Champ de travail.* À la réception d'un hôtel ou d'un motel, le technicien en hôtellerie peut travailler comme hôte (ou hôtesse) pour accueillir le client, le renseigner, le guider suivant ses besoins.

Il s'occupe des formalités administratives à l'arrivée et au départ du client: il l'enregistre au livre des voyageurs, lui assigne une chambre ou une suite, lui fait connaître les activités en cours et le fait accompagner par un chasseur.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

350-906-77 INTERRELATION DANS LE MONDE  
PROFESSIONNEL

1-2-3

350-914-77	RELATIONS HUMAINES	2-1-3
401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
410-110-79	COMPTABILITÉ I	4-0-4
430-101-77	DÉCORATION HÔTELIÈRE I	1-1-0
430-111-77	ADMINISTRATION HÔTELIÈRE	2-2-1
430-121-78	INITIATION À L'OENOLOGIE	1-1-0
430-131-77	CUISINE DE BASE I	1-4-0
430-141-77	SERVICE DE TABLE I	0-5-0
430-151-77	GÉOGRAPHIE TOURISTIQUE DU QUÉBEC	2-0-1
430-201-77	DÉCORATION HÔTELIÈRE II	1-1-1
430-211-77	TECHNIQUES D'HÉBERGEMENT	3-2-1
430-221-77	INITIATION AU SERVICE DES BOISSONS	2-1-0
430-231-77	CUISINE DE BASE II	1-4-0
430-241-77	SERVICE DE TABLE II	0-5-0
430-251-78	SOMMELLERIE	2-0-1
430-301-77	OPÉRATIONS COMPTABLES DE RÉCEPTION	3-1-1
430-311-77	TECHNOLOGIE DU SERVICE DES BOISSONS	1-2-0
430-331-77	CUISINE ACTIVE I	1-4-0
430-341-77	SERVICE DE TABLE II ET SOMMELLERIE APPLIQUÉE	0-5-0
430-401-77	CONTRÔLE DE GESTION HÔTELIÈRE	2-2-1
430-411-77	GESTION EN RESTAURATION	3-0-1
430-421-77	GÉOGRAPHIE TOURISTIQUE DU CANADA ET DU MONDE	2-0-1
430-431-77	CUISINE ACTIVE II	1-4-0
430-441-77	SERVICE DE TABLE IV ET SOMMELLERIE APPLIQUÉE	1-4-0
430-501-77	COMPTABILITÉ HÔTELIÈRE	3-1-3
430-511-77	AMÉNAGEMENT HÔTELIER	2-2-1
430-521-77	POLITIQUE GÉNÉRALE D'ADMINISTRATION	1-2-1
430-530-77	GESTION D'APPROVISIONNEMENT	2-1-1
430-540-77	GESTION FINANCIÈRE EN HÔTELLERIE ET SERVICES ALIMENTAIRES	2-1-1
430-561-77	MARKETING TOURISTIQUE HÔTELIER	1-2-1
430-571-77	ORGANISATION ET ÉCONOMIE DU TOURISME	2-0-1
430-581-77	COMMERCIALISATION ET ORGANISATION DES CONGRÈS	2-2-1
430-590-77	SÉMINAIRE DE GROUPES	1-2-0
430-601-77	STAGE	40h/sem.

**430.02 Techniques de gestion des services alimentaires**

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

L'industrie de l'alimentation joue, dans l'économie d'un pays, un rôle prépondérant qui la situe parmi les plus importantes. C'est pourquoi l'étudiant qui s'y engage reçoit:

Un cours de formation professionnelle en cuisine qui comprend, en plus d'une formation très avancée de cuisine pratique (1 440 périodes), une formation en contrôle et administration de cuisine connaissances de base d'alimentation rationnelle, de chimie culinaire, d'aménagement et de gestion de personnel.

Des cours de formation générale (philosophie, français, anglais, psychologie). Ces cours vont de pair avec ceux qu'il reçoit en relations humaines et aident à développer les aptitudes de l'étudiant à conduire des groupes de travail.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

*Nature du travail.* Au Québec, peu d'efforts avaient été faits jusqu'à présent pour former des chefs administrateurs de cuisine. Ces fonctions de responsable exigent, outre des connaissances essentielles de cuisine, de solides connaissances d'administration de cuisine et de gestion de personnel.

L'étudiant diplômé de ce cours est apte, après avoir acquis l'expérience nécessaire dans le milieu, à occuper un poste de responsable de la production alimentaire, de la formation du personnel dans des établissements commerciaux, industriels ou institutionnels.

*Champ de travail.* Ce spécialiste est appelé à travailler au niveau des cadres intermédiaires dans l'exploitation des différents services alimentaires. Il s'occupe principalement de l'approvisionnement, de la production alimentaire qualitative et quantitative, de la gestion du personnel affecté à son service et de l'administration de son budget.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires		
350-914-77	RELATIONS HUMAINES	2-1-3
401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
410-110-79	COMPTABILITÉ I	4-0-4
410-210-74	COMPTABILITÉ II	4-0-4
430-102-77	CUISINE DE BASE	5-10-1
430-112-77	ADMINISTRATION DES SERVICES ALIMENTAIRES	2-1-1
430-202-77	PRODUCTION DE CUISINE I	5-10-1
430-212-77	HYGIÈNE ET SALUBRITÉ DES SERVICES ALIMENTAIRES	3-0-1
430-222-77	GESTION DES SERVICES ALIMENTAIRES I	2-1-1
430-302-77	PRODUCTION ET DÉCORATION CULINAIRES	0-15-1
430-402-77	PRODUCTION DE CUISINE II	0-15-1
430-412-77	ALIMENTATION RATIONNELLE	1-2-1
430-422-77	GESTION DES SERVICES ALIMENTAIRES II	2-1-1
430-502-77	INITIATION AUX TECHNIQUES DE RESTAURANT	1-3-1
430-512-77	CHIMIE ALIMENTAIRE	1-2-1
430-522-77	GESTION DES SERVICES ALIMENTAIRES III	1-2-1
430-530-77	GESTION D'APPROVISIONNEMENT	2-1-1
430-540-77	GESTION FINANCIÈRE EN HÔTELLERIE ET SERVICES ALIMENTAIRES	2-1-1
430-552-77	NUTRITION APPLIQUÉE	1-2-1
430-562-77	AMÉNAGEMENT DE CUISINE	1-1-1
430-572-77	CUISINE DES RÉGIMES	2-1-0
430-582-78	LÉGISLATION ET DROITS HÔTELIERS	2-0-1
430-590-77	SÉMINAIRE DE GROUPES	1-2-0
430-602-77	STAGE	40h/sem.

**COURS DE SERVICE ET COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX AUTRES PROGRAMMES**

430-515-78 ORGANISATION DES LOISIRS EN HÔTELLERIE

3-0-2

---

## 511.01 ARTS PLASTIQUES

---

### Préalable du secondaire:

*aucun*

511-441-79	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES II	2-4-1
520-101-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE I	3-0-3
520-201-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE II	3-0-3
520-301-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE III	3-0-3

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme d'arts plastiques ne constitue pas une spécialité au collège; cependant, ce programme fournit à l'étudiant une formation de base lui permettant de s'orienter vers une spécialisation artistique de niveau collégial ou universitaire.

Les cours d'organisation picturale et spatiale ont pour but d'apprendre au futur artiste le langage plastique utilisé dans le monde des arts. L'histoire de l'art, en plus d'instruire sur les grandes oeuvres, sur leurs auteurs et leur milieu à travers les âges, constituera pour l'étudiant une documentation de grande valeur. Des cours de dessin technique apprendront un langage graphique universel à tous les élèves qui auront choisi de s'exprimer par le dessin. L'enseignement de la couleur et de son utilisation, des matériaux et de leur transformation, est essentiel à ceux qui se destinent à la création.

Enfin, l'apprentissage des techniques diverses reliées aux modes d'expression choisis, viendra fournir aux artistes les moyens nécessaires à la réalisation de leurs oeuvres.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Tel qu'indiqué ci-dessus, le programme d'arts plastiques constitue un cours de base pour tous les étudiants qui se destinent, d'une part, à l'apprentissage des métiers d'art, et, d'autre part, aux études artistiques supérieures. A quelque besoin que doive répondre ce programme d'études, il implique chez l'étudiant un certain nombre de qualités personnelles qu'il faut signaler. Le candidat qui veut s'engager dans l'étude et la recherche en arts plastiques doit posséder une grande curiosité intellectuelle, un esprit créateur poussé et une bonne dextérité manuelle.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
510-410-78	EXPRESSION PICTURALE	1-2-2
510-420-78	EXPRESSION SPATIALE	1-2-2
511-101-78	DESSIN TECHNIQUE I	1-2-1
511-111-78	TECHNIQUES ET MATÉRIAUX	1-2-1
511-201-78	DESSIN TECHNIQUE II	1-2-1
511-221-78	DESSIN I	1-2-1
511-321-78	DESSIN II	1-2-1
511-331-78	COULEUR I	1-2-2
511-341-79	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES I	2-4-1
511-431-78	COULEUR II	1-2-2

Secteur professionnel:

## 551.00 MUSIQUE PROFESSIONNELLE

### Préalable du secondaire:

musique 522

### OBJECTIF GLOBAL

L'objectif de l'enseignement musical au niveau collégial consiste à donner à l'étudiant, avec les apprentissages de base qui le rendront capable de poursuivre après quatre sessions, des études universitaires spécialisées ou de compléter le programme de Musique populaire, une culture musicale générale et des comportements qui lui permettent de saisir la valeur humaine de la musique, le mode de connaissance spécifique qu'elle constitue et l'expérience profonde qu'elle propose.

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Ouvrir l'étudiant à la dimension globale de la musique qui atteint et réfléchit tout l'homme: celle-ci est un art, et l'objectif primordial de toute forme d'art est l'expérience esthétique, tournée comme telle vers l'imagination, l'intelligence et la sensibilité.

Favoriser chez lui la formation d'un bon sens des valeurs musicales, tant par la pratique de son instrument et de la musique d'ensemble que par l'écoute des oeuvres, en les analysant et en les comparant.

Le rendre conscient des exigences techniques, artistiques et sociales du métier de musicien dans lequel il s'engage. Lui faire connaître les diverses orientations qui lui sont offertes en raison de ses aptitudes et de ses intérêts particuliers, les programmes d'étude qui y conduisent et les débouchés qu'elles offrent sur le marché du travail.

Donner à l'étudiant une préparation aux études supérieures en s'assurant qu'il est capable de réfléchir sur son art; susciter chez lui une curiosité intellectuelle et artistique qui lui donnera une grande ouverture d'esprit et une disponibilité totale face aux apprentissages à poursuivre et aux connaissances nouvelles à acquérir.

Permettre à l'étudiant de prendre conscience des possibilités de son talent tant de ses meilleurs éléments que de ses points faibles par le développement d'un bon jugement critique acquis en écoutant, en analysant, en comparant, amorce de la formation universitaire.

Développer chez l'étudiant la perception intégrale des créations musicales tant dans les oeuvres qu'il entend que dans celles qu'il joue.

### 551.01 Musique

Ce programme professionnel de musique d'une durée de quatre sessions (2 ans) se veut une base solide à l'éventail d'options qu'offrira plus tard le baccalauréat en musique mais il n'anticipe aucun des profils particuliers présentés aux diverses concentrations des programmes universitaires. Cette formation musicale acquise dans le milieu collégial parallèlement à une formation générale que donnent la philosophie et le français, favorisera chez l'étudiant une croissance humaine intégrale.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique		
4 de philosophie		
4 de langue et littérature		
plus les cours suivants:		
4 cours complémentaires		
551-101-76	FORMATION AUDITIVE I	3-0-1
551-111-76	LITTÉRATURE MUSICALE I	3-0-1
551-121-76	INSTRUMENT PRINCIPAL ET MUSIQUE D'ENSEMBLE I	1-4-8
ou		
551-131-76	INSTRUMENT PRINCIPAL ET MUSIQUE D'ENSEMBLE I	1-4-8
551-141-76	INSTRUMENT SECONDAIRE ET MUSIQUE D'ENSEMBLE I	1-2-1
ou		
551-151-76	INSTRUMENT SECONDAIRE ET MUSIQUE D'ENSEMBLE I	1-2-1
551-201-76	FORMATION AUDITIVE II	3-0-1
551-211-76	LITTÉRATURE MUSICALE II	3-0-1
551-221-76	INSTRUMENT PRINCIPAL ET MUSIQUE D'ENSEMBLE II	1-4-8
ou		
551-231-76	INSTRUMENT PRINCIPAL ET MUSIQUE D'ENSEMBLE II	1-4-8
551-241-76	INSTRUMENT SECONDAIRE ET MUSIQUE D'ENSEMBLE II	1-2-1
ou		
551-251-76	INSTRUMENT SECONDAIRE ET MUSIQUE D'ENSEMBLE II	1-2-1
551-301-76	FORMATION AUDITIVE III	3-0-1
551-311-76	LITTÉRATURE MUSICALE III	3-0-1
551-321-76	INSTRUMENT PRINCIPAL ET MUSIQUE D'ENSEMBLE III	1-4-8
ou		
551-331-76	INSTRUMENT PRINCIPAL ET MUSIQUE D'ENSEMBLE III	1-4-8
551-341-76	INSTRUMENT SECONDAIRE ET MUSIQUE D'ENSEMBLE III	1-2-1
ou		
551-351-76	INSTRUMENT SECONDAIRE ET MUSIQUE D'ENSEMBLE III	1-2-1
551-401-76	FORMATION AUDITIVE IV	3-0-1
551-411-76	LITTÉRATURE MUSICALE IV	3-0-1
551-421-76	INSTRUMENT PRINCIPAL ET MUSIQUE D'ENSEMBLE IV	1-4-8
ou		
551-431-76	INSTRUMENT PRINCIPAL ET MUSIQUE D'ENSEMBLE IV	1-4-8
551-441-76	INSTRUMENT SECONDAIRE ET MUSIQUE D'ENSEMBLE IV	1-2-1
ou		

551-451-76 INSTRUMENT SECONDAIRE ET MUSIQUE  
D'ENSEMBLE IV 1-2-1

---

**551.02 Musique populaire**

---

**OBJECTIFS GÉNÉRAUX**

Ce programme professionnel d'une durée de six sessions (3 ans) s'adresse aux étudiants qui désirent s'orienter vers la musique populaire, commerciale et folklorique. Il fournit les bases nécessaires à l'exercice de ce type d'activités musicales professionnelles. Il n'est donc pas un point d'arrivée mais un point de départ. Les quatre premières sessions de ce programme sont celles du programme 551.01 Musique.

**OBJECTIFS SPÉCIFIQUES**

L'étudiant devra être capable de jouer de deux instruments; de réaliser des arrangements musicaux pour petits et grands ensembles; d'interpréter ses pièces en leur donnant une physionomie originale; d'improviser.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'exercice des métiers de la musique populaire exige des musiciens préparés qui peuvent présenter à leur public un répertoire musical de choix et très varié dans les studios d'enregistrement, les salles de spectacles, les salles de concert, les salles de danse, les restaurants.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Tous les cours du programme 551.01 plus les cours suivants:

551-522-78	INSTRUMENT PRINCIPAL I	1-0-8
551-622-78	INSTRUMENT PRINCIPAL II	1-0-8
551-542-78	INSTRUMENT SECONDAIRE I	1-0-3
551-642-78	INSTRUMENT SECONDAIRE II	1-0-3
551-502-78	FORMATION AUDITIVE APPLIQUÉE I	3-0-3
551-602-78	FORMATION AUDITIVE APPLIQUÉE II	3-0-3
551-512-78	HARMONIE I	3-1-7
551-612-78	HARMONIE II	3-1-7
551-552-78	ARRANGEMENT ET COMPOSITION I	3-1-7
551-652-78	ARRANGEMENT ET COMPOSITION II	3-1-7
551-562-78	MUSIQUE D'ENSEMBLE ET IMPROVISATION I	1-3-0
551-662-78	MUSIQUE D'ENSEMBLE ET IMPROVISATION II	1-3-0



**Secteur professionnel:****570.00 ARTS APPLIQUÉS****Préalable du secondaire:**

aucun

**570.01 Céramique****OBJECTIFS DU PROGRAMME**

La céramique peut constituer un métier d'art. Le programme des études de cette spécialité comprend donc, d'une part, des cours d'arts plastiques et, d'autre part, des cours techniques en relation avec la spécialité. Les objectifs de la formation artistique sont décrits dans le programme des arts plastiques. L'enseignement qui traite de la partie métier vise, en général, la connaissance des matières premières et des techniques de leur transformation. Outre les connaissances élémentaires de la chimie et de la physique, les élèves qui s'engagent dans l'apprentissage de cette spécialité doivent répondre aux qualités personnelles suivantes: sens tactile développé, esprit créateur, goût de la recherche et de la mise au point.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Quoique non réglementée, la carrière de céramiste nécessite un apprentissage d'au moins deux années en atelier ou en industrie. Le céramiste d'art assume, pour son propre compte, les trois responsabilités suivantes: la conception esthétique, la fabrication et la mise en marché. L'industrie a besoin de spécialistes dans chacune de ces activités. Les conditions de travail sont variées, selon la spécialisation. Outre la pratique du métier d'art, activité autonome vers laquelle la plupart des diplômés se sont dirigés jusqu'à maintenant, il se trouve d'excellentes perspectives de carrière dans le domaine de la céramique. Selon le niveau de formation, l'université préparera des ingénieurs céramistes, des céramistes-conseil et des «designers» céramistes. Le collège envisage de former des céramistes, des décorateurs céramistes. Jusqu'à présent, l'industrie a dû faire appel à beaucoup de spécialistes étrangers pour diriger ses opérations.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE I	3-0-3
520-201-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE II	3-0-3
520-571-79	ESTHÉTIQUE DE LA CÉRAMIQUE I	3-0-2
570-101-79	INTRODUCTION À LA CÉRAMIQUE I	4-5-0
570-111-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES I	1-2-1

570-201-79	INTRODUCTION À LA CÉRAMIQUE II	4-5-0
570-211-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES II	1-2-1
570-311-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES III	1-2-1
570-321-79	PROCÉDÉS DE FAÇONNAGE MANUEL I	1-2-1
570-331-79	TOURNAGE I	1-2-0
570-341-79	PROCÉDÉS MÉCANIQUES I	1-2-1
570-411-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES IV	1-2-1
570-421-79	PROCÉDÉS DE FAÇONNAGE MANUEL II	1-2-1
570-431-79	TOURNAGE II	1-2-0
570-441-79	PROCÉDÉS DE MÉCANIQUES II	2-4-2
570-421-79	PROCÉDÉS DE FAÇONNAGE MANUEL II	1-2-1
570-431-79	TOURNAGE II	1-2-0
570-441-79	PROCÉDÉS MÉCANIQUES II	2-4-2
570-451-79	ÉQUIPEMENT I	1-2-1
570-501-79	ÉTUDES ET PROJETS I	4-8-4
570-601-79	ÉTUDES ET PROJETS II	4-8-4
570-651-79	ÉQUIPEMENT II	2-4-1
cours à option *		
401-571-79	ADMINISTRATION I	3-0-3
401-671-79	ADMINISTRATION II	3-0-3
520-671-79	ESTHÉTIQUE DE LA CÉRAMIQUE II	3-0-2
570-110-79	DESSIN TECHNIQUE	1-2-1
570-511-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES V	2-4-1
570-541-79	PROCÉDÉS MÉCANIQUES III	1-2-1
570-561-79	DÉCORATION I	1-2-1
570-611-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES VI	2-4-1
570-641-79	PROCÉDÉS MÉCANIQUES IV	1-2-1
570-661-79	DÉCORATION II	1-2-1
570-681-79	CÉRAMIQUES SCULPTURALE ET ARCHITECTURALE	2-4-2

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

**570.02 Esthétique de présentation****OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Le programme des études en esthétique de présentation a pour but de former des professionnels de l'expression visuelle sous les deux aspects de la publicité et de l'illustration. À cette fin, l'enseignement se partage entre des cours d'arts plastiques et des cours techniques propres à la spécialité. La formation est en étroite liaison avec les qualités requises à ce type de professionnel, à savoir: l'imagination, le sens de la recherche, l'esprit créateur, le souci du détail et de la précision, la curiosité intellec-

tuelle et le sens des affaires. L'ensemble de l'apprentissage théorique ou pratique de cette spécialité fait appel à une double influence artistique et technique sur l'être humain. Dans quelque secteur d'activité que ce soit, l'enseignement demeure toujours axé sur les influences réciproques de l'homme et de l'objet.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Du côté de la publicité, le champ d'opération est vaste, si l'on considère l'étalage, la vitrine, l'exhibit, le stand d'exposition, etc. L'illustration couvre l'environnement, les décors de théâtre, de cinéma et de télévision. Compte tenu de l'influence prépondérante de la publicité et de la présentation, les possibilités d'emploi sont aussi grandes que variées. Les besoins pour cette profession seront toujours plus nombreux et plus diversifiés dans les grands centres urbains. Si l'exercice de la profession exige beaucoup de la personne qui s'y adonne, en retour elle offre de grandes compensations sur le plan de l'épanouissement artistique.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE I	3-0-3
520-201-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE II	3-0-3
520-372-79	HISTOIRE DE L'ESTHÉTIQUE DE PRÉSENTATION	3-0-2
570-102-79	DESSIN ET RENDU I	1-2-0
570-110-79	DESSIN TECHNIQUE I	1-2-1
570-112-79	MATÉRIAUX I	1-2-0
570-120-79	DESSIN ARCHITECTURAL I	1-2-1
570-122-79	TECHNIQUE DE REPRODUCTION	1-2-0
570-202-79	DESSIN ET RENDU II	1-2-0
570-210-79	DESSIN TECHNIQUE II	1-2-1
570-212-79	MATÉRIAUX II	1-2-0
570-220-79	DESSIN ARCHITECTURAL II	1-2-1
570-222-79	TECHNIQUE DE LA PHOTOGRAPHIE	1-2-0
570-310-79	DESSIN TECHNIQUE III	1-2-1
570-332-79	ÉTUDES ET PROJETS I	2-4-3
570-402-79	TECHNIQUES DE RENDU I	1-2-0
570-410-79	DESSIN TECHNIQUE IV	1-2-1
570-432-79	ÉTUDES ET PROJETS II	2-4-3
570-442-79	PRÉSENTATION VISUELLE I	1-2-0
570-502-79	TECHNIQUES DE RENDU II	1-2-0
570-512-79	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES I	1-2-2
570-532-79	ÉTUDES ET PROJETS III	4-8-4
570-542-79	PRÉSENTATION VISUELLE II	1-2-0
570-602-79	TECHNIQUES DE RENDU III	1-2-0
570-610-79	DESSIN TECHNIQUE VI	1-2-1
570-612-79	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES II	1-2-2
570-632-79	ÉTUDES ET PROJETS IV	4-8-4
cours à option *		
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-570-79	ADMINISTRATION	3-0-3
520-572-79	HISTOIRE DU THÉÂTRE ET DU COSTUME	3-0-3
570-510-79	DESSIN TECHNIQUE V	1-2-1
570-552-79	TYPOGRAPHIE	1-2-1
570-652-79	PSYCHOLOGIE APPLIQUÉE	2-1-0

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

**570.03 Aménagement d'intérieurs**

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Le professionnel en aménagement d'intérieurs collabore à la création ou à l'aménagement esthétique et rationnel d'un lieu donné. Le décorateur conçoit, élabore et exécute des dessins architecturaux des plans d'intérieurs et des plans techniques, pour en assurer, ensuite, la réalisation. Des fonctions mêmes de ce type de professionnel, on peut déduire les objectifs d'une double formation artistique et technique. La sensibilité, l'originalité, l'esprit créateur et la facilité à concevoir visuellement, sont autant de qualités que le programme d'études vise à développer. Une grande partie de l'enseignement sera attribuée à la maîtrise de l'expression graphique sous toutes ses formes. Enfin, certains cours du programme répondent à des exigences de la formation professionnelle, tel un sens aigu de la psychologie et une bonne initiation aux affaires.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

La stabilité du professionnel en aménagement d'intérieurs repose plus sur sa compétence et son initiative que sur le marché du travail lié au climat économique d'une époque ou d'une région. Qu'il travaille dans un bureau, dans un magasin ou ailleurs, le décorateur doit s'attendre à des heures irrégulières de travail le jour et le soir. Les emplois les plus diversifiés se trouvent dans les centres les plus peuplés. Ces emplois existent surtout dans les bureaux d'architectes, de «designers» d'intérieurs, dans les magasins et dans les industries du meuble. Le décorateur peut également trouver de l'emploi dans des occupations connexes aux domaines de l'ameublement, des matériaux architecturaux, des accessoires décoratifs, etc. Il faut noter que le titulaire du diplôme d'études en aménagement d'intérieurs est soumis aux conditions d'admission de la Société des décorateurs-ensemblers du Québec.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE I	3-0-3
520-201-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE II	3-0-3
520-373-79	STYLE ET DÉCORATION I	2-1-0
520-473-79	STYLE ET DÉCORATION II	2-1-0
520-573-79	HISTOIRE DE L'AMÉNAGEMENT D'INTÉRIEURS I	3-0-2
570-103-76	PLAN ET ESPACE I	1-2-1
570-110-79	DESSIN TECHNIQUE I	1-2-1
570-120-79	DESSIN ARCHITECTURAL I	1-2-1
570-203-78	PLAN ET ESPACE II	1-2-1
570-210-79	DESSIN TECHNIQUE II	1-2-1
570-220-79	DESSIN ARCHITECTURAL II	1-2-1
570-303-77	TECHNIQUE D'AMÉNAGEMENT INTÉRIEUR I	1-2-0
570-353-79	ÉTUDES ET PROJETS I	2-4-2
570-403-79	TECHNIQUE D'AMÉNAGEMENT INTÉRIEUR II	1-2-1
570-453-79	ÉTUDES ET PROJETS II	2-4-2
570-503-79	TECHNIQUE D'AMÉNAGEMENT INTÉRIEUR III	1-2-1

570-513-78	TECHNIQUES DE RENDU I	1-2-2	570-574-79	ÉTUDES ET PROJETS I	3-6-3
570-523-79	DESSIN ARCHITECTURAL III	1-2-1	570-604-79	CINÉMA II	2-4-2
570-553-79	ÉTUDES ET PROJETS III	4-8-4	570-614-79	LABORATOIRE COULEUR III	2-4-0
570-563-79	CONSTRUCTION DU MEUBLE I	1-2-1	570-674-79	ÉTUDES ET PROJETS II	3-6-3
570-613-78	TECHNIQUES DE RENDU II	1-2-2	cours à option *		
570-623-79	DESSIN ARCHITECTURAL IV	1-2-1	520-574-79	ESTHÉTIQUE DE LA PHOTOGRAPHIE I	0-3-0
570-653-79	ÉTUDES ET PROJETS IV	4-8-4	520-674-79	ESTHÉTIQUE DE LA PHOTOGRAPHIE II	3-0-2
570-663-79	CONSTRUCTION DU MEUBLE II	1-2-1	570-234-79	SCIENCES DE LA PHOTOGRAPHIE II	2-1-0
cours à option *			570-264-79	INITIATION AUX TECHNIQUES AUDIO-VISUELLES	1-2-0
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3	570-334-79	PHOTOGRAPHIE ET JOURNALISME	1-2-1
570-310-79	DESSIN TECHNIQUE III	1-2-1	570-344-79	LABORATOIRE NOIR ET BLANC II	1-2-0
570-410-79	DESSIN TECHNIQUE IV	1-2-1	570-384-79	SÉMINAIRE DE RECHERCHE	2-1-0
570-547-78	DESIGN I	1-2-3	570-444-79	LABORATOIRE NOIR ET BLANC III	1-2-0
570-583-79	DESSIN D'OBSERVATION I	1-2-0	570-464-79	IMAGE-VIDÉO	1-2-0
570-593-79	ÉCLAIRAGE	1-2-0	570-534-79	PHOTOGRAPHIE APPLIQUÉE I	2-4-2
570-633-79	PRATIQUE PROFESSIONNELLE	1-2-0	570-544-79	CONFÉRENCE ET CONTACT I	3-0-2
570-603-79	TECHNIQUE D'AMÉNAGEMENT INTÉRIEUR IV	1-2-1	570-624-79	PROCÉDÉ DE REPRODUCTION II	1-2-0
570-647-78	DESIGN II	1-2-3	570-634-79	PHOTOGRAPHIE APPLIQUÉE II	2-4-2
570-683-79	DESSIN D'OBSERVATION II	1-2-0	570-644-79	CONFÉRENCE ET CONTACT II	0-3-0
570-693-79	ACOUSTIQUE	1-2-0	570-654-79	PHOTOGRAPHIE SCIENTIFIQUE	1-2-0

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

## 570.04 Photographie (Prise de vues)

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE I	3-0-3
520-201-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE II	3-0-3
570-104-79	INITIATION À LA PRISE DE VUE I	1-2-1
570-114-79	INITIATION AU LABORATOIRE I	1-2-0
ou		
570-124-79	INITIATION AUX TECHNIQUES DE L'IMAGE I	2-4-1
570-134-79	SCIENCE DE LA PHOTOGRAPHIE I	2-1-0
570-144-79	LABORATOIRE NOIR ET BLANC I	1-2-0
570-204-79	INITIATION À LA PRISE DE VUE II	1-2-1
570-214-79	INITIATION AU LABORATOIRE II	1-2-0
ou		
570-224-79	INITIATION AUX TECHNIQUES DE L'IMAGE	2-4-1
570-254-79	PRISE DE VUE I	1-2-1
570-314-79	INITIATION AU LABORATOIRE COULEUR	2-4-0
570-364-79	ÉCLAIRAGE PHOTOGRAPHIQUE	1-2-1
570-374-79	PROJET D'EXPRESSION VISUELLE I	1-2-1
570-414-79	LABORATOIRE COULEUR I	1-5-0
570-454-79	PRISE DE VUE II	3-3-0
570-474-79	PROJET D'EXPRESSION VISUELLE II	1-2-1
570-504-79	CINÉMA I	2-4-2
570-514-79	LABORATOIRE COULEUR II	2-4-0
570-524-79	PROCÉDÉS DE REPRODUCTION I	1-2-0

## 570.06 Graphisme

### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le graphiste est celui dont l'occupation principale consiste à créer, choisir, organiser les composantes d'une communication visuelle commandée et reproduite à deux dimensions pour diffusion. Le graphiste est à la fois créateur, technicien, conseiller dans la communication visuelle persuasive ou informative. C'est en quelque sorte un architecte de l'image.

Partant de cette définition, le programme de graphisme a pour objectif principal la formation d'un concepteur et d'un réalisateur dont le champ d'activité s'étend à tous les moyens visuels d'expression en matière d'information et de publicité.

Cette formation couvre les trois aspects suivants:

- A) Une formation générale (français, psychologie, philosophie, etc.).
- B) Une formation visuelle (formation artistique) procurant au technicien en graphisme les éléments d'un langage qui lui permettront de solutionner des problèmes d'ordre visuel.
- C) Une formation de technique graphique qui comprend, d'une part, l'apprentissage des outils et, d'autre part, l'acquisition des connaissances techniques de reproduction, ainsi que du monde des communications en général et des communications visuelles en particulier.

En résumé, cette formation professionnelle polyvalente de trois ans, tend à former des praticiens capables non seulement de créer, mais de comprendre et de réfléchir sur l'acte de création. Parallèlement de les rendre conscients de leur rôle tant sur le plan social, économique que culturel.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le graphisme offre aujourd'hui, à l'ère de l'usage, de la publicité et des communications, des possibilités d'emploi dans de nombreux secteurs de l'activité humaine. Plusieurs organismes privés industriels ou gouvernementaux doivent faire appel aux services du graphiste. Le graphiste est donc appelé à travailler dans des endroits aussi divers qu'un bureau privé de graphisme, une agence de publicité, une imprimerie, un studio de photographie, des institutions publiques et à son propre compte, (pigiste). Le travail est très diversifié et la promotion sociale est en relation avec l'initiative, le talent et la compétence.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE I	3-0-3
520-201-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE II	3-0-3
520-576-79	HISTOIRE DES COMMUNICATIONS VISUELLES I	3-0-3
520-676-79	HISTOIRE DES COMMUNICATIONS VISUELLES II	3-0-3
570-106-79	DESSIN ET ILLUSTRATION I	1-2-0
570-116-79	DESSIN D'OBSERVATION I	1-2-0
570-126-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION I	1-2-1
570-136-79	GRAPHISME I	1-2-0
570-206-79	DESSIN ET ILLUSTRATION II	1-2-1
570-216-79	ÉTUDE DE LA LETTRE	1-2-1
570-226-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION II	1-2-1
570-236-79	GRAPHISME II	1-2-0
570-306-79	DESSIN ET ILLUSTRATION III	1-2-1
570-326-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION III	1-2-1
570-336-79	GRAPHISME III	1-2-1
570-346-79	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES I	1-2-0
570-356-79	TYPOGRAPHIE I	1-2-1
570-406-79	DESSIN ET ILLUSTRATION IV	1-2-1
570-426-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION IV	1-2-1
570-436-79	GRAPHISME IV	2-4-0
570-446-79	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES II	1-2-0
570-456-79	TYPOGRAPHIE II	1-2-0
570-536-79	GRAPHISME V	3-9-3
570-636-79	GRAPHISME VI	3-9-3
Cours à option *		
401-576-79	STRUCTURES ADMINISTRATIVES	3-0-3
570-506-79	DESSIN ET ILLUSTRATION V	1-2-1
570-516-79	DESSIN D'OBSERVATION II	1-2-1
570-526-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION V	2-4-0
570-546-79	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES III	1-2-1
570-556-79	TYPOGRAPHIE III	1-2-1
570-566-79	MARKETING ET PSYCHOLOGIE APPLIQUÉE	2-1-2
570-606-79	DESSIN ET ILLUSTRATION VI	1-2-1
570-626-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION VI	2-4-0
570-646-79	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES IV	1-2-1
570-656-79	TYPOGRAPHISME	1-2-1

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

**570.07 Techniques de design industriel**

**Préalable du secondaire:**

*mathématique 522 ou 532*

**OBJECTIFS DU PROGRAMME**

Le designer industriel a pour fonction de concevoir des objets, systèmes ou produits en vue d'une fabrication en série.

Le design est donc un processus créatif, qui implique à la fois des activités de planification (formes, fonctions, moyens de production) et d'évaluation.

Les techniciens en design industriel, par leur compétence artistique et technique, sont en mesure de collaborer à la création industrielle.

Le programme comporte des cours magistraux et des sessions pratiques en atelier et en studio. L'étudiant acquerra ainsi un bagage de connaissances sur les procédés industriels, les propriétés des matériaux, ainsi que sur les principes fondamentaux d'un bon design.

Une solide formation en dessin technique lui apprend à exprimer ses idées clairement, et des projets variés le préparent au travail en équipe.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les techniciens en design industriel peuvent travailler pour les industries qui ont leur propre bureau de design, pour les bureaux de designers, pour différents ministères gouvernementaux.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
203-577-79	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-1
510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE I	3-0-3
520-201-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE II	3-0-3
570-110-79	DESSIN TECHNIQUE I	1-2-1
570-117-79	DESIGN I	3-3-1
570-127-79	DESSIN D'OBSERVATION	1-2-0
570-210-79	DESSIN TECHNIQUE II	1-2-1
570-217-79	DESIGN II	3-3-1
570-227-79	MATÉRIAUX ET TECHNIQUES	2-1-1
570-310-79	DESSIN TECHNIQUE III	1-2-1
570-317-79	DESIGN III	3-3-1
570-407-79	TECHNIQUES DE RENDU I	1-2-2
570-410-79	DESSIN TECHNIQUE IV	1-2-1
570-417-79	DESIGN IV	3-3-5
570-447-79	PROCÉDÉS DE FABRICATION	2-1-2
570-507-79	TECHNIQUES DE RENDU II	1-2-2
570-510-79	DESSIN TECHNIQUE V	1-2-1
570-517-79	DESIGN V	4-8-4
570-527-79	PROTOTYPES ET MAQUETTES I	2-4-3
570-537-79	RECHERCHE ET DOCUMENTATION	1-2-0
570-610-79	DESSIN TECHNIQUE VI	1-2-1
570-617-79	DESIGN VI	6-9-6
570-627-79	PROTOTYPES ET MAQUETTES II	2-4-3

Secteur professionnel:

## 581.00 COMMUNICATIONS GRAPHIQUES

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Un diplôme, quel que soit le degré d'étude auquel il est relié, ne correspond pas à une rentabilité immédiate du finissant sur le marché du travail. Seule l'expérience acquise dans l'industrie donne la compétence nécessaire à la prise de décisions justes et rapides. Il est donc impossible de penser à la formation de spécialistes à l'intérieur d'un système scolaire; d'ailleurs il est préférable d'élargir le champ de connaissances de la main-d'oeuvre future pour faciliter son évolution face à l'industrie.

Le regroupement des imprimeries crée des besoins d'effectifs spécialisés au niveau de la production, de la technique, de la vente, de la promotion et de l'administration, sans compter les effectifs auxiliaires qu'on ne peut inclure dans les autres catégories.

Pour répondre à ces besoins et rendre l'étudiant polyvalent, les programmes de niveau collégial le préparent à l'exercice d'au moins deux fonctions de travail au niveau de la production, et lui proposent en plus deux orientations pouvant donner une formation technique avancée, reliée à une spécialité ou une formation plus générale tournée vers la vente, la promotion, la gestion et l'administration.

L'orientation technique prépare l'étudiant, compte tenu de ses aptitudes et du désir d'approfondir ses connaissances, à devenir éventuellement contrôleur de la qualité, estimateur, contremaître, directeur de la production ou instructeur.

L'orientation administration, suivant les mêmes conditions, permet d'occuper les postes de vendeur, publiciste ou de mener à bien la gestion et les opérations administratives de l'imprimerie.

### COURS COMMUNS

Les cours obligatoires, 480 périodes communes à tous les étudiants, quelle que soit leur spécialité. Les cours d'information technique, 270 périodes données à tous les étudiants. Les cours d'estimation, 90 périodes données à tous les étudiants. Les cours en administration, 330 périodes communes à tous les étudiants qui choisissent l'option administration, quelle que soit leur spécialité. Quelques cours, tels que planification des travaux, théorie de la couleur, contrôle de la qualité, communs à quelques spécialités.

### 581.01 Graphisme publicitaire

Préalable du secondaire:

aucun

### OBJECTIFS

Ce programme prépare l'étudiant à remplir des fonctions de travail dans une imprimerie, une maison de publicité ou une entreprise privée désireuse de subvenir elle-même à ses besoins publicitaires.

Ces cours le rendent capable de créer des maquettes qui répondent aux besoins du client. Celles-ci servant principalement à la reproduction d'imprimés obtenus par les procédés d'impression typographique offset et sérigraphique.

L'enseignement donné assure à l'étudiant en plus d'une formation artistique très poussée, des connaissances techniques de la reproduction afin qu'il puisse en utiliser toutes les possibilités et adapter ses réalisations tant aux procédés de reproduction qu'aux besoins de la clientèle. Des no-

tions de publicité lui permettent de répondre aux exigences du marché du travail et aussi de mieux comprendre le rôle que jouent les agences spécialisées dans ce domaine.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme prépare l'étudiant à exercer son activité dans le domaine du graphisme publicitaire (maquette) et du dessin d'exécution.

Grâce à ses connaissances artistiques et techniques, l'étudiant pourra éventuellement, s'il en a la personnalité et à condition d'approfondir ses connaissances, devenir directeur artistique ou s'orienter vers d'autres sphères où les communications jouent un rôle prépondérant.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

2 cours complémentaires

401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
410-430-74	MARKETING I	3-1-4
510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-110-79	DESSIN TECHNIQUE I	1-2-1
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-210-79	DESSIN TECHNIQUE II	1-2-1
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE I	3-0-3
520-201-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE II	3-0-3
570-116-79	DESSIN D'OBSERVATION I	1-2-0
570-203-69	ÉTUDE DE LA LETTRE	1-2-1
570-516-79	DESSIN D'OBSERVATION II	1-2-0
570-106-79	DESSIN ET ILLUSTRATION I	1-2-1
570-206-79	DESSIN ET ILLUSTRATION II	1-2-1
570-306-79	DESSIN ET ILLUSTRATION III	1-2-1
581-201-73	APPLICATIONS TYPOGRAPHIQUES	1-2-1
581-211-73	TECHNIQUES GRAPHIQUES I	1-2-1
581-221-73	LA COULEUR	1-2-1
581-311-73	TECHNIQUES GRAPHIQUES II	1-2-1
581-321-73	TYPOGRAPHISME	1-2-1
581-331-73	MAQUETTE I	1-2-1
581-411-73	TECHNIQUES GRAPHIQUES III	1-2-1
581-431-73	MAQUETTE II	2-4-2
581-511-73	TECHNIQUES GRAPHIQUES IV	1-3-1
581-531-73	MAQUETTE III	3-6-3
581-611-73	TECHNIQUES GRAPHIQUES V	1-3-3
581-661-73	CONCEPTION GRAPHIQUE 2D	3-6-3
581-671-73	CONCEPTION GRAPHIQUE 3D	1-4-1
581-931-73	GRAPHISME	1-2-2
581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2

581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2	581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2	581-925-73	PLANIFICATION DES TRAVAUX	1-2-3
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2	581-931-73	GRAPHISME	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2	581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-938-73	LE MONTAGE	1-2-1	581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2
581-939-73	ÉLÉMENTS DE PHOTOGRAPHIE ET EXPRESSION VISUELLE	1-2-1	581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-940-73	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES SPÉCIALES	1-2-1	581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-941-73	PRÉPARATION DES ÉLÉMENTS PHOTOGRAPHIQUES	1-2-1	581-936-73	RELIURE	1-2-2
581-942-73	APPLICATIONS PHOTOGRAPHIQUES EN GRAPHISME PUBLICITAIRE	0-3-1			

## 581.02 Typographie (technique)

### Préalables du secondaire:

*mathématique 522 ou 532*

*physique 422 ou 432 ou 442 ou 452*

### OBJECTIFS

Ce programme prépare l'étudiant à remplir des fonctions de travail dans le département de typographie.

Ces cours le rendent apte à effectuer les travaux destinés à l'impression typographique ou offset. De plus, des connaissances dans d'autres spécialités de l'imprimerie, ajoutées à des notions de mathématiques, d'estimation, d'électricité, de physique, d'anglais, d'informatique et de photocomposition le préparent éventuellement à occuper des postes de commande.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme permet à l'étudiant d'exercer en production d'imprimerie les fonctions de travail suivantes: typographe, monteur (mise en pages offset), opérateur de claviers perforateurs et de photocomposeuses, programmeur, marqueur de copie pour photocomposition.

Par les connaissances acquises en typographie et dans d'autres spécialités de l'imprimerie, il pourra éventuellement occuper, s'il en a les aptitudes, et à la condition d'approfondir ses connaissances, des fonctions de travail dans la vente, l'estimation, voire devenir instructeur ou contremaître.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

2 cours complémentaires

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-954-74	ÉLÉMENTS D'ÉLECTRICITÉ	2-2-2
410-622-74	LA NÉGOCIATION COLLECTIVE	3-0-3
420-914-75	INTRODUCTION AU LANGAGE ASSEMBLEUR	2-1-3
420-919-75	INTRODUCTION À UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3
581-202-73	TYPOGRAPHIE I	6-9-5
581-302-73	TYPOGRAPHIE II	6-8-4
581-402-77	TYPOGRAPHIE III	8-9-6
581-502-73	TYPOGRAPHIE IV	10-12-8
581-602-73	TYPOGRAPHIE V	10-11-9
581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-919-73	ESTIMATION I	2-1-2

## 581.03 Photolithographie (technique)

### Préalables du secondaire:

*mathématique 522 ou 532*

*physique 422 ou 432 ou 442 ou 452*

*chimie 522 ou 552 ou 562*

### OBJECTIFS

L'objectif premier de ce cours est de produire un technicien en photolithographie. L'industrie a besoin de main-d'oeuvre dont les connaissances dépassent un seul champ de spécialisation. Le type de travaux réalisés et le volume de production de ce genre d'entreprise ne permet pas toujours l'embauche de spécialistes pour chaque fonction. L'employeur a besoin d'un technicien capable d'oeuvrer dans les trois disciplines photolithographiques suivantes: reproduction photomécanique, montage et clichage. Le programme s'appliquera à développer cette versatilité tant recherchée.

Pour ajouter à la versatilité de ce technicien, le programme est enrichi de cours complémentaires tels que: contrôle de la qualité, chimie appliquée à la lithographie, estimation en plus de stages dans d'autres spécialités de l'imprimerie. Ces connaissances lui permettent de mieux analyser les problèmes particuliers à sa sphère d'activité et le rendent capable de comprendre l'ensemble de l'imprimerie, pour mieux en coordonner au besoin les divers secteurs.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'éventail des perspectives professionnelles qui s'offre à ce technicien est particulièrement varié. Il peut oeuvrer comme photographe offset pour les travaux noir et blanc, comme monteur qualifié pour les travaux plus complexes, devenir responsable du clichage. Ses connaissances technologiques, scientifiques et générales lui permettent d'occuper éventuellement des postes de représentant technique, de vendeur, de contrôleur de qualité, de contremaître, etc.

Il est évident que l'étudiant peut rarement à sa sortie du collège, obtenir un poste de commande, mais la formation acquise lui ouvre un champ professionnel très vaste.

Ses qualités personnelles et son désir d'approfondir ses connaissances lui permettront de s'affirmer.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

1 cours complémentaire

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-903-74	PHYSIQUE ÉLECTRONIQUE	3-2-3
581-203-73	PHOTOLITHOGRAPHIE I	4-8-3
581-303-73	PHOTOLITHOGRAPHIE II	4-8-3

581-314-73	PHYSICO-CHIMIE (PHOTOLITHOGRAPHIE)	3-2-3
581-403-73	PHOTOLITHOGRAPHIE III	6-12-3
581-503-73	PHOTOLITHOGRAPHIE IV	3-15-3
581-603-73	PHOTOLITHOGRAPHIE V	3-19-3
581-905-73	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ	2-1-2
581-919-73	ESTIMATION I	2-1-2
581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-931-73	GRAPHISME	1-2-2
581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2

581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2

**581.04 Impression (technique)**

**Préalable du secondaire:**

*chimie 522 ou 552 ou 562*

**OBJECTIFS**

Ce programme prépare l'étudiant à remplir des fonctions de travail dans le département d'impression d'une imprimerie.

Ces cours le rendent apte à opérer des presses typographique et offset. De plus, des connaissances dans d'autres spécialités de l'imprimerie, ajoutées à des notions de mécanique, d'électricité, de contrôle de la qualité, etc., le préparent à évoluer dans des techniques nouvelles ou plus avancées.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Ce programme permet à l'étudiant d'exercer au niveau de la production en imprimerie les fonctions de travail suivantes: opérateur de duplicateurs offset, de presses platines manuelles et automatiques, de presses offset une et plusieurs couleurs et assistant-opérateur sur presses rotatives offset.

Grâce à ses connaissances générales et son expérience, l'étudiant pourra éventuellement, s'il en a les aptitudes et la personnalité, occuper les postes de contremaître, de représentant technique et d'instructeur.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

2 cours complémentaires

202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-202-74	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
203-954-74	ÉLÉMENTS D'ÉLECTRICITÉ	2-2-2
581-204-73	IMPRESSION I	5-12-3
581-304-73	IMPRESSION II	5-10-3
581-404-73	IMPRESSION III	5-10-3
581-504-73	IMPRESSION IV	4-18-3
581-515-73	PHYSICO-CHIMIE DES ENCRE S I	2-1-2
581-604-73	IMPRESSION V	4-16-3
581-615-74	PHYSICO-CHIMIE DES ENCRE S II	2-1-2
581-905-73	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ	2-1-2
581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-915-73	MÉCANIQUE APPLIQUÉE À L'IMPRIMERIE	2-1-0
581-919-73	ESTIMATION I	2-1-2
581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-925-73	PLANIFICATION DES TRAVAUX	1-2-3
581-931-73	GRAPHISME	1-2-2

**581.05 Reliure (technique)**

**Préalable du secondaire:**

*aucun*

**OBJECTIFS**

Ce programme d'une durée de deux ans, prépare l'étudiant à remplir des fonctions de travail dans le département de reliure.

Ces cours le rendent apte à opérer sur les machines utilisées dans les ateliers de reliure industrielle, de reliure commerciale et de reliure d'édition. Des connaissances dans d'autres spécialités de l'imprimerie ajoutées à des notions de mécanique, d'électricité, de contrôle de la qualité etc. le préparent à évoluer dans des techniques nouvelles ou plus avancées.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Ces cours permettent à l'étudiant d'exercer au niveau de la production, les fonctions de travail suivantes: opérateur de guillotines électroniques programmables, de plieuses, d'assembleuses, brocheuses, rogneuses. Il sera également exécutant en reliure commerciale et en reliure de bibliothèque.

Grâce à ses connaissances générales et son expérience, l'étudiant pourra éventuellement, s'il en a les aptitudes et la personnalité, occuper les postes de contremaître, de représentant technique et d'instructeur.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

2 cours complémentaires

203-954-74	ÉLÉMENTS D'ÉLECTRICITÉ	2-2-2
581-205-73	RELIURE I	5-14-3
581-305-73	RELIURE II	3-11-3
581-405-73	RELIURE III	3-10-3
581-905-73	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ	2-1-2
581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-915-73	MÉCANIQUE APPLIQUÉE À L'IMPRIMERIE	2-1-0
581-919-73	ESTIMATION I	2-1-2
581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-925-73	PLANIFICATION DES TRAVAUX	1-2-3
581-931-73	GRAPHISME	1-2-2
581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2

## 581.06 Photolithographie (photomécanique)

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
physique 422 ou 432 ou 442 ou 452  
chimie 522 ou 552 ou 562

### OBJECTIFS

Ce programme donne à l'étudiant une formation technologique qui le prépare à remplir des fonctions de travail dans un département de photomécanique d'une imprimerie.

Les connaissances acquises le rendent apte à reproduire des documents en noir et blanc ou en couleurs.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme permet à l'étudiant d'exercer au niveau de la production en imprimerie, les fonctions de travail suivantes: photographe de travaux en noir et blanc et photographe de travaux en couleurs.

Ses connaissances technologiques, compte tenu de l'importance que prennent les travaux en couleurs dans tous les types de communications graphiques, lui permettent d'oeuvrer dans les techniques photographiques en couleurs.

Selon ses goûts et ambitions, le diplômé peut faire un travail de production photographique ou de recherches. Il peut orienter sa vie professionnelle vers le contrôle de la qualité ou vers la représentation technique.

De plus, traditionnellement limitée aux procédés lithographiques et de gravure en imprimerie, la photomécanique sert, aujourd'hui, aux industries les plus diverses, telles que le cinéma, la télévision, la microphotographie, la photo-fabrication de circuits imprimés, les techniques audiovisuelles, etc.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-77	MATHÉMATIQUES GÉNÉRALES ET APPLIQUÉES	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-337-73	STATISTIQUE	3-2-3
202-101-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-903-74	PHYSIQUE ÉLECTRONIQUE	3-2-3
581-213-73	PHOTOMÉCANIQUE I (éléments de reproduction)	3-3-3
581-313-73	PHOTOMÉCANIQUE II (technique de reproduction)	2-4-2
581-413-73	PHOTOMÉCANIQUE III	2-2-2
581-423-73	PHOTOMÉCANIQUE IV	2-1-1
581-433-73	PHOTOMÉCANIQUE V	1-2-1
581-443-73	PHOTOMÉCANIQUE VI	2-1-2
581-453-73	DENSITOMÉTRIE I	2-1-2
581-513-73	PHOTOMÉCANIQUE VII	2-5-2
581-523-73	PHOTOMÉCANIQUE VIII	4-2-4
581-533-73	PHOTOMÉCANIQUE IX	3-6-4
581-553-73	DENSITOMÉTRIE II	1-2-2
581-613-73	PHOTOMÉCANIQUE X	3-3-3
581-623-73	PHOTOMÉCANIQUE XI	3-6-3
581-633-73	RECHERCHES TECHNOLOGIQUES	0-3-3

581-907-73	PHOTOGRAPHIE I	1-2-1
581-908-73	PHOTOGRAPHIE II	1-2-1
581-909-73	PHOTOGRAPHIE III	1-2-1
581-910-73	COMPLÉMENT DE MONTAGE ET CLICHAGE OFFSET	1-2-1
581-911-73	PHYSICO-CHIMIE PHOTOGRAPHIQUE I	3-2-3
581-912-73	PHYSICO-CHIMIE PHOTOGRAPHIQUE II	1-2-3
581-913-73	LUMIÈRE ET OPTIQUE PHOTOGRAPHIQUE	2-1-2
581-919-73	ESTIMATION I	2-1-2
581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-931-73	GRAPHISME	1-2-2
581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2

## 581.12 Typographie (administration)

### Préalable du secondaire:

aucun

### OBJECTIFS

Ce programme prépare l'étudiant à remplir des fonctions de travail dans le département de typographie et à accomplir certaines tâches administratives.

Ces cours le rendent apte à effectuer les travaux destinés à l'impression typographique ou offset. De plus, des connaissances dans d'autres spécialités de l'imprimerie, ajoutées à des notions de comptabilité, d'estimation, de photocomposition, de marketing, de droit des affaires, d'anglais, etc., le préparent à occuper éventuellement des postes au niveau administratif.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme permet à l'étudiant d'exercer en production d'imprimerie les fonctions de travail suivantes: typographe, monteur (mise en pages offset), opérateur de photocomposeuses, marqueur de copie pour photocomposition.

Par les connaissances acquises en typographie, dans d'autres spécialités et en administration, l'étudiant pourra éventuellement occuper, s'il en a les aptitudes et à la condition d'approfondir ses connaissances, des fonctions de travail dans la vente, l'estimation, la promotion, la gestion et l'administration.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

2 cours complémentaires

389-501-70	LÉGISLATION DE LA PRESSE ET DE LA PUBLICITÉ	3-0-3
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-927-76	LE DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
401-999-69	COMPTABILITÉ	3-0-3
410-430-74	MARKETING I	3-1-4
581-202-73	TYPOGRAPHIE I	6-9-5
581-302-73	TYPOGRAPHIE II	6-8-4
581-402-73	TYPOGRAPHIE III	8-9-6



## COMMUNICATIONS GRAPHIQUES

581-502-73	TYPOGRAPHIE IV	10-12-8
581-602-73	TYPOGRAPHIE	10-11-9
581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-919-73	ESTIMATION I	2-1-2
581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-925-73	PLANIFICATION DES TRAVAUX	1-2-3
581-931-73	GRAPHISME	1-2-2
581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2

581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-919-73	ESTIMATION I	2-1-2
581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-925-73	PLANIFICATION DES TRAVAUX	1-2-3
581-931-73	GRAPHISME	1-2-2
581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2

### 581.13 Photolithographie (administration)

#### Préalable du secondaire:

*aucun*

#### OBJECTIFS

Ce programme prépare l'étudiant à remplir des fonctions de travail dans le département de photolithographie et d'accomplir certaines tâches administratives.

Ces cours le rendent apte à opérer le banc de reproduction et le châssis à copier, à exécuter des montages de films et à préparer les plaques. De plus, des connaissances dans d'autres spécialités de l'imprimerie, ajoutées à des notions de comptabilité, d'estimation, de marketing, de droit des affaires, etc., le conduisent éventuellement vers des postes au niveau de l'administration.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme permet à l'étudiant d'exercer au niveau de la production en imprimerie, les fonctions de travail suivantes: opérateur de duplicateurs offset, de presses platines manuelles et automatiques, de presses offset à une et à plusieurs couleurs, assistant-opérateur sur presses rotatives offset.

Grâce aux notions acquises en administration et dans d'autres spécialités de l'imprimerie, il pourra occuper éventuellement, s'il en a les aptitudes et à la condition d'approfondir ses connaissances, des fonctions de travail dans la vente, la promotion, la gestion et l'administration.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

2 cours complémentaires

389-501-70	LÉGISLATION DE LA PRESSE ET DE LA PUBLICITÉ	3-0-3
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-927-76	LE DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3
410-430-74	MARKETING I	3-1-4
581-203-73	PHOTOLITHOGRAPHIE I	4-8-3
581-303-73	PHOTOLITHOGRAPHIE II	4-8-3
581-403-73	PHOTOLITHOGRAPHIE III	6-12-3
581-503-73	PHOTOLITHOGRAPHIE IV	3-15-3
581-603-73	PHOTOLITHOGRAPHIE V	3-19-3

### 581.14 Impression (administration)

#### Préalable du secondaire:

*aucun*

#### OBJECTIFS

Ce programme prépare l'étudiant à remplir des fonctions de travail dans le département d'impression et à accomplir certaines tâches administratives.

Ces cours le rendent apte à opérer sur des presses typographiques et offset. De plus, des connaissances dans d'autres spécialités de l'imprimerie, ajoutées à des notions de comptabilité, d'estimation, de marketing, de droit des affaires, etc., le conduisent éventuellement vers des postes au niveau de l'administration.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme permet à l'étudiant d'exercer au niveau de la production en imprimerie, les fonctions de travail suivantes: opérateur de duplicateurs offset, de presses platines manuelles et automatiques, de presses offset à une et à plusieurs couleurs, assistant-opérateur sur presses rotatives offset.

Grâce aux notions acquises en administration et dans d'autres spécialités de l'imprimerie, il pourra occuper éventuellement, s'il en a les aptitudes et à la condition d'approfondir ses connaissances, des fonctions de travail dans la vente, la promotion, la gestion et l'administration.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

2 cours complémentaires

389-501-70	LÉGISLATION DE LA PRESSE ET DE LA PUBLICITÉ	3-0-3
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-927-76	LE DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3
410-430-74	MARKETING I	3-1-4
581-204-73	IMPRESSION I	5-12-3
581-304-73	IMPRESSION II	5-10-3
581-404-73	IMPRESSION III	5-10-3
581-504-73	IMPRESSION IV	4-18-3
581-604-73	IMPRESSION V	4-16-3
581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-919-73	ESTIMATION I	2-1-2
581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-925-73	PLANIFICATION DES TRAVAUX	1-2-3

581-931-73	GRAPHISME	1-2-2
581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2

## 581.15 Reliure (administration)

### Préalable du secondaire:

*aucun*

### OBJECTIFS

Ce programme d'une durée de deux ans, prépare l'étudiant à remplir des fonctions de travail dans le département de reliure.

Ces cours le rendent apte à opérer sur les machines utilisées dans les ateliers de reliure industrielle, de reliure commerciale et de reliure d'édition. Des connaissances dans d'autres spécialités de l'imprimerie, ajoutées à des notions de comptabilité, d'estimation, de marketing, de droit du travail, etc., le dirigent éventuellement vers des postes au niveau de l'administration.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme permet à l'étudiant d'exercer au niveau de la production, les fonctions de travail suivantes: opérateur de guillotines électroniques programmables, de plieuses, d'assembleuses, brocheuses, rogneuses. Il sera également exécutant en reliure commerciale et en reliure de bibliothèque.

Grâce à ses connaissances générales acquises en administration et à son expérience, l'étudiant pourra occuper éventuellement, s'il en a les aptitudes et à la condition d'approfondir ses connaissances, des fonctions de travail dans la vente, la promotion, la gestion et l'administration.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

2 cours complémentaires

401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-927-76	LE DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
401-999-76	COMPTABILITÉ	3-0-3
410-430-74	MARKETING I	3-1-4
581-205-73	RELIURE I	5-14-3
581-305-73	RELIURE II	3-11-3
581-405-73	RELIURE III	3-10-3
581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-919-73	ESTIMATION I	2-1-2
581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-925-73	PLANIFICATION DES TRAVAUX	1-2-3
581-931-73	GRAPHISME	1-2-2
581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-933-73	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-2
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2

Secteur professionnel:

## 589.00 TECHNIQUES DES COMMUNICATIONS

Préalable du secondaire:

aucun

### 589.01 Art et technologie des médias

#### OBJECTIFS DU PROGRAMME

Le programme en art et technologie des médias a été conçu pour répondre aux exigences professionnelles des médias d'information et des organismes qui, d'une façon ou d'une autre utilisent la communication. Le programme a pour but d'aider l'étudiant à se donner à la fois une culture de base et une spécialisation qui le rendent apte à remplir des fonctions de conception et de production dans le domaine des médias.

Il vise donc à former des êtres humains capables de pressentir, comprendre, analyser, interpréter, concevoir et transmettre un message dans le langage d'un médium. Il vise aussi à former un communicateur dynamique, évolutif et dont la spécialisation demeure ouverte sur les autres formes de communication.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le technologue en communications possède suffisamment de connaissances théoriques et pratiques des médias et une culture générale assez vaste pour répondre aux exigences de son futur milieu de travail.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze (12) cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

4 cours complémentaires

589-101-75	COMMUNICATION: LE PROCESSUS DE LA COMMUNICATION	3-3-3
589-111-75	ACTUALITÉ I: ACTUALITÉS INTERNATIONALES I	1-2-3
589-121-75	COMMUNICATION ORALE: LE SOUFFLE ET LE SON	0-2-0
589-201-75	COMMUNICATIONS: MÉDIAS ET PROFESSIONS	2-4-3
589-211-75	ACTUALITÉ II: ACTUALITÉS INTERNATIONALES II	1-2-3
589-221-75	COMMUNICATION ORALE: LE SON ET LA VOIX	0-2-0
589-301-75	PHOTO I: INITIATION À LA PRISE DE VUE	1-2-3
589-311-75	ACTUALITÉ III: ACTUALITÉS CANADIENNES ET QUÉBÉCOISES I	1-2-3
589-321-75	COMMUNICATION ORALE: LA VOIX ET LE TEXTE	0-3-0
589-401-75	PHOTO II: TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES	1-2-3
589-411-75	ACTUALITÉ IV: ACTUALITÉS CANADIENNES ET QUÉBÉCOISES II	1-2-3
589-421-75	COMMUNICATION ORALE: LA VARIÉTÉ	0-3-0
589-511-75	ACTUALITÉ V: ACTUALITÉS RÉGIONALES ET MUNICIPALES	1-2-3
589-521-75	LÉGISLATION DES MÉDIAS	1-0-1
589-531-78	SERVICE DES NOUVELLES I	2-2-1
589-634-78	SERVICE DES NOUVELLES II	1-2-1
601-911-75	FRANÇAIS ÉCRIT	3-0-3
Télévision		
589-501-75	PHOTO III: CRÉATION PHOTOGRAPHIQUE	0-3-3
589-511-75	ACTUALITÉ V: ACTUALITÉS RÉGIONALES ET MUNICIPALES	1-2-3
589-512-78	MISE EN SCÈNE: TÉLÉVISION I	3-2-1
589-531-78	SERVICE DES NOUVELLES I	2-2-1
589-532-78	INITIATION À LA PRODUCTION EN TÉLÉVISION	2-12-2
589-545-78	CINÉMA DOCUMENTAIRE	1-2-1
589-601-78	PHOTO IV: LA PHOTO EN COMMUNICATIONS	0-2-2
589-612-78	MISE EN SCÈNE: TÉLÉVISION II	0-2-0
589-632-78	CRÉATION EN TÉLÉVISION	2-8-2
589-634-78	SERVICE DES NOUVELLES II	1-3-1
589-645-78	PROJET CINÉ-DOCUMENTAIRE	1-2-1
589-652-78	STAGE TÉLÉVISION	1-10-1
Radio		
589-504-78	APPROCHES DES PUBLICS RADIOPHONIQUES	2-10-2
589-511-75	ACTUALITÉ V: ACTUALITÉS RÉGIONALES ET MUNICIPALES	1-2-3
589-514-78	INITIATION AU SON I	2-2-1
589-524-75	COMMUNICATION ORALE: LE MESSAGE	0-6-0
589-531-75	SERVICE DES NOUVELLES I	2-2-1
589-534-78	MUSIQUE, MÉDIAS ET PROGRAMMATION MUSICALE	2-3-1
589-604-78	PRATIQUE INTENSIVE DE LA COMMUNICATION RADIOPHONIQUE	2-8-2
589-624-78	COMMUNICATION ORALE: L'HARMONIE	0-4-0
589-614-78	LE SON II	1-3-1
589-634-78	SERVICE DES NOUVELLES II	1-3-1
589-654-78	STAGE RADIO	1-10-1
Information écrite		
589-501-75	PHOTO III: CRÉATION PHOTOGRAPHIQUE	0-3-3
589-511-75	ACTUALITÉ V: ACTUALITÉS RÉGIONALES ET MUNICIPALES	1-2-3
589-523-75	TRANSMISSION DE LA NOUVELLE	3-12-3
589-531-78	SERVICE DES NOUVELLES I	2-2-1
589-533-78	MAQUETTE I	2-4-2
589-601-78	PHOTO IV: LA PHOTO EN COMMUNICATIONS	0-2-2
589-623-78	TECHNOLOGIE DE L'IMPRIMÉ	2-10-2
589-633-78	MAQUETTE II	1-1-1

589-634-78	SERVICE DES NOUVELLES II	1-3-1
589-653-78	STAGE INFORMATION	1-10-1
Publicité		
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-410-77	ORGANISATION PICTURALE II	1-2-3
589-501-75	PHOTO III: CRÉATION PHOTOGRAPHIQUE	0-3-3
589-505-75	MARKETING ET PUBLICITÉ	2-7-2
589-515-75	CONCEPTION DU MESSAGE PUBLICITAIRE	1-2-3
589-525-78	CONCEPTION GRAPHIQUE	2-4-2
589-545-78	CINÉMA DOCUMENTAIRE	1-2-1
589-601-78	PHOTO IV: LA PHOTO EN COMMUNICATIONS	0-2-2
589-605-78	CAMPAGNE PUBLICITAIRE	2-4-2
589-615-75	TECHNIQUES DE REPRODUCTION	1-2-1
589-625-75	PERSUASION GRAPHIQUE	2-3-1
589-645-78	PROJET CINÉ-DOCUMENTAIRE	1-2-1
589-655-78	STAGE EN PUBLICITÉ	1-10-1
Cours à option		
589-901-78	TRADUCTION ÉCRITE DE LA PENSÉE	3-5-2
589-902-78	INITIATION À LA TÉLÉVISION	3-5-2
589-903-78	RECHERCHE ET TRAITEMENT DE LA NOUVELLE	3-5-2
589-904-78	INITIATION À L'ART RADIOPHONIQUE	3-5-2
589-905-78	GRAPHISME CRÉATIF	2-3-2
589-906-78	INITIATION À LA PUBLICITÉ	2-3-2
589-912-78	INITIATION AU TRAITEMENT DE L'INFORMATION TÉLÉVISÉE	3-5-2
589-914-78	INITIATION AU TRAITEMENT DE L'INFORMATION RADIOPHONIQUE	3-5-2

**COURS DE SERVICE ET COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX AUTRES PROGRAMMES.**

589-921-77	INTRODUCTION À LA COMMUNICATION	1-2-3
589-922-77	COMMUNICATION VISUELLE	1-2-3
589-923-77	COMMUNICATION CINÉMATOGRAPHIQUE	1-2-3
589-924-77	COMMUNICATION NON VERBALE	1-2-3
589-925-77	COMMUNICATION ET CRÉATIVITÉ	1-2-3
589-926-77	COMMUNICATION LANGAGIÈRE	1-2-3
589-927-77	COMMUNICATION SONORE	1-2-3
589-928-77	COMMUNICATION ET CULTURE	1-2-3