

# **CAHIERS DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL 1984-1985**

**1** RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX  
DISCIPLINES  
PROGRAMMES PROFESSIONNELS

À certains endroits, pour éviter d'alourdir le texte, nous nous conformons, à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec une valeur de neutre lorsqu'on parle en général. Par exemple, lorsqu'on parle de l'« élève », ce masculin inclut un élève de l'un et l'autre sexe.

Les *Cahiers* de l'enseignement collégial utilisent le terme *élève* pour désigner une personne inscrite à l'enseignement collégial, conformément à la décision de l'Office de la langue française.

Toutefois, dans le Règlement sur le régime pédagogique au collégial, reproduit aux pages 1-15 à 1-21, le mot *étudiant* a quand même été utilisé.

---

## TABLE DES MATIÈRES

---

	Page
Table alphabétique des disciplines et des programmes professionnels	1-4
Table numérique des disciplines	1-9
Table numérique des programmes professionnels	1-11
Présentation	1-13
Règlement sur le régime pédagogique du collégial	1-15
Les disciplines	1-29
Les programmes professionnels	1-81
La description des cours (voir le Cahier 2)	

# TABLE ALPHABÉTIQUE DES DISCIPLINES ET DES PROGRAMMES PROFESSIONNELS

	Section	Page		Section	Page
A Administration	401	1-55	Chimie analytique (techniques de)	210.01	1-122
Administration et coopération	413.01	1-186	Chimie-biologie (techniques de)	210.03	1-123
Administration générale	410.11	1-183	Chimie industrielle (techniques de)	210.00	1-122
Administratives (techniques)	410.00	1-180	Chimie-teinture (textile)	251.01	1-150
Aéronautique	280.00	1-159	Chinois	613	1-76
Agricoles (gestion d'entreprises)	152.01	1-101	Cinéma	530	1-60
Agriculture	150.00	1-101	Civilisations anciennes	332	1-43
Alimentaire (technologie)	154.01	1-109	Communications (techniques des)	589.00	1-217
Allemand	609	1-72	Communications graphiques	581.00	1-213
Aménagement agricole (techniques d')	155.07	1-112	Conception	561.03	1-200
Aménagement cynégétique et halieutique (techniques d')	145.04	1-96	Contrôle de la circulation aérienne	285.01	1-163
Aménagement de la faune	145.01	1-95	Contrôle de la qualité (métallurgie)	270.02	1-154
Aménagement d'intérieurs	570.03	1-204	Correctionnelles (techniques)	310.02	1-166
Aménagement du territoire (techniques d')	222.01	1-130	Cytotechnologie	140.02	1-89
Aménagement forestier	190.01	1-119			
Anglais (langue et littérature)	603	1-66	D Danse-ballet (prog. exp.)	561.06	1-201
Anglais (langue seconde)	604	1-68	Danse-ballet (prog. exp.)	561.26	1-202
Anthropologie	381	1-51	Dentaires (techniques)	110.00	1-84
Arabe	616	1-80	Dentaires (techniques)	110.01	1-84
Architecture (technologie de l')	221.01	1-126	Denturologie (techniques de)	110.02	1-84
Architecture navale (techniques d')	248.01	1-147	Design industriel (techniques de)	570.07	1-207
Archives médicales	411.00	1-184	Dessin de conception mécanique	241.03	1-140
Arts appliqués	570.00	1-203	Dessin de la mode	571.02	1-208
Art et technologie des médias	589.01	1-217	Diététique (techniques de)	120.00	1-97
Arts (Histoire de l')	520	1-58	Documentation (techniques de la)	393.00	1-178
Arts plastiques	510	1-57			
Arts plastiques	511.01	1-196	E Eau (techniques de l'air et de l'assainissement)	260.00	1-152
Assainissement (techniques de l'eau, de l'air et de l')	260.00	1-152	Économie rurale	153.07	1-107
Assainissement de l'air et du milieu	260.02	1-153	Économique	383	1-52
Assainissement de l'eau	260.01	1-152	Éducation physique	109	1-34
Assistance sociale	388.00	1-174	Éducation spécialisée (techniques d')	351.00	1-171
Assurances générales	410.15	1-183	Électrodynamique	243.01	1-142
Assurance-vie	410.05	1-182	Électronique	243.03	1-143
Audioprothèse (techniques d') (prog. exp.)	160.02	1-113	Électrophysiologie médicale (techniques d') (prog. exp.)	140.04	1-90
Auxiliaires de la justice (techniques)	310.00	1-166	Électrotechnique	243.00	1-142
Avionique	280.04	1-161	Entretien d'aéronefs	280.03	1-161
			Équine (technologie)	155.05	1-111
B Bâtiment (mécanique du)	221.03	1-127	Équipement motorisé	241.02	1-140
Bâtiment et des travaux publics (technologie du)	221.00	1-126	Espagnol	607	1-70
Biologie	101	1-31	Esthétique de présentation	570.02	1-204
			Esthétique et histoire de l'art	520	1-58
C Cartographiques (techniques)	230.01	1-132	Estimation et évaluation foncière (technologie d') (prog. exp.)	221.04	1-128
Cartographiques et géodésiques (techniques)	230.00	1-132	Équipement motorisé	241.02	1-140
Céramique	570.01	1-203	Équipements audiovisuels	243.05	1-143
Chimie	202	1-36	Exploitants de ferme	152.02	1-102
			Exploitation (technologie minérale)	271.02	1-157

# TABLE ALPHABÉTIQUE DES DISCIPLINES ET DES PROGRAMMES PROFESSIONNELS

	Section	Page		Section	Page
Exploitation et gestion des ressources marines	231.04	1-134		Interprétation Italien	561.01 1-199 608 1-71
Exploitation et gestion des ressources marines	231.24	1-135			
Exploitation forestière	190.02	1-120	J	Juridiques (techniques)	310.03 1-167
F Fabrication (techniques de) (aéronautique)	280.01	1-159	L	Laboratoire d'enseignement et de recherche	145.02 1-95
Fabrication mécanique (techniques de)	241.01	1-139		Laboratoire médical (techniques de)	140.01 1-89
Familiales (techniques)	322.00	1-170		Laitière (technologie)	154.02 1-110
Finance	410.03	1-181		Langues autochtones	614 1-77
Forestière (technologie)	190.00	1-119		Langue et littérature (anglais)	603 1-66
Forestière (technologie)	190.20	1-120		Langue et littérature (français)	601 1-63
Français (langue et littérature)	601	1-63		Langues anciennes	615 1-78
Français (langue seconde)	602	1-65		Loisirs (techniques de)	391.00 1-176
G Garderie d'enfants	322.03	1-170	M	Machinisme agricole	153.04 1-105
Génie chimique (techniques de)	210.02	1-122		Maritimes (techniques)	248.00 1-147
Génie civil (technologie du)	221.02	1-127		Marketing	410.01 1-180
Génie industriel alimentaire	154.03	1-110		Mathématique	201 1-35
Géodésiques (techniques)	230.02	1-133		Matières plastiques (techniques des)	211.00 1-124
Géographie	320	1-41		Mécanique du bâtiment	221.03 1-127
Géologie appliquée	271.01	1-156		Mécanique de marine (techniques maritimes)	248.03 1-148
Géologie	205	1-39		Mécanique (technologie de la)	241.00 1-139
Gestion d'entreprises agricoles	152.01	1-101		Médecine nucléaire (techniques de)	142.02 1-93
Gestion des services alimentaires (techniques de)	430.02	1-192		Médicales (techniques)	140.00 1-89
Gestion hôtelière (techniques de)	430.01	1-191		Métallurgie (technologie de la)	270.00 1-154
Gestion hôtelière et des services alimentaires (techniques de)	430.00	1-191		Meuble et du bois ouvré (techniques du)	233.00 1-138
Gestion industrielle	410.04	1-182		Milieu naturel (Techniques du) (prog. exp.)	147.01 1-98
Graphisme	570.06	1-206		Minérale (technologie)	271.00 1-156
Graphisme	581.01	1-213		Minérale (technologie)	271.20 1-158
H Hébreu	611	1-74		Minéralurgie	271.03 1-157
Histoire	330	1-42		Mise en marché de la mode	571.04 1-210
Horticulture légumière et fruitière	153.02	1-104		Musique	550 1-61
Horticulture ornementale	153.03	1-104		Musique	551.01 1-197
Humanities	345	1-45		Musique populaire	551.02 1-198
Hydraulique agricole	153.05	1-106		Musique professionnelle	551.00 1-197
Hygiène dentaire (techniques d')	111.00	1-86	N	Navigation (techniques maritimes)	248.02 1-148
I Impression	581.04	1-214	P	Papier (technologie du)	232.00 1-137
Industrie de la mode	571.00	1-208		Paramédicales (techniques)	160.00 1-113
Infirmières (techniques)	180.00	1-116		Pêche (techniques de la)	231.00 1-134
Infirmières (techniques)	180.21	1-118		Pédagogie	360 1-47
Informatique	420.00	1-189		Personnel	410.02 1-181
Inhalothérapie et d'anesthésie (techniques d')	141.00	1-91		Philosophie	340 1-44
Instrumentation et contrôle	243.02	1-143		Photographie	570.04 1-205
				Photolithographie	581.03 1-214

# TABLE ALPHABÉTIQUE DES DISCIPLINES ET DES PROGRAMMES PROFESSIONNELS

	Section	Page		Section	Page
	Photomécanique/photographie (laboratoire)	581.06 1-215		Techniques d'aménagement du territoire	222.01 1-130
	Physique	203 1-37		Techniques d'architecture navale	248.01 1-147
	Physique (technologie)	244.00 1-145		Techniques d'audioprothèse (prog. exp.)	160.02 1-113
	Phytotechnologie	153.06 1-107		Techniques d'hygiène dentaire	111.00 1-86
	Pilotage d'aéronefs (aéronautique)	280.02 1-160		Techniques de chimie analytique	210.01 1-122
	Plastiques (techniques des matières)	211.00 1-124		Techniques de chimie-biologie	210.03 1-123
	Policières (techniques)	310.01 1-166		Techniques de chimie industrielle	210.00 1-122
	Politique (science)	385 1-53		Techniques de denturologie	110.02 1-84
	Prévention (techniques de) (prog. exp.)	311.01 1-169		Techniques de design industriel	570.07 1-207
	Procédés métallurgiques	270.04 1-155		Techniques de diététique	120.00 1-87
	Production	561.02 1-199		Techniques d'éducation spécialisée	351.00 1-171
	Production de la mode	571.03 1-209		Techniques de fabrication (aéronautique)	280.01 1-159
	Production et contrôle (textile)	251.02 1-151		Techniques de fabrication mécanique	241.01 1-139
	Prothèses visuelles (prog. exp.)	160.01 1-113		Techniques de génie chimique	210.02 1-122
	Psychologie	350 1-46		Techniques de gestion hôtelière	430.01 1-191
				Techniques de gestion hôtelière et des services alimentaires	430.00 1-191
R	Radiodiagnostic (techniques de)	142.01 1-92		Techniques de gestion des services alimentaires	430.02 1-192
	Radiologie (techniques de)	142.00 1-92		Techniques de laboratoire médical	140.01 1-89
	Radiothérapie (techniques de)	142.03 1-93		Techniques de la documentation	393.00 1-178
	Réadaptation (techniques de)	144.00 1-94		Techniques de la pêche	231.00 1-134
	Recherches psycho-sociales (techniques de) (prog. exp.)	384.01 1-173		Techniques de la santé	107 1-33
	Religion (sciences de la)	370 1-48		Techniques de l'eau, de l'air et de l'assainissement	260.00 1-152
	Reliure ( finition)	581.05 1-215		Techniques d'électrophysiologie médicale (prog. exp.)	140.04 1-90
	Russe	610 1-73		Techniques de loisirs	391.00 1-176
S	Santé (techniques de la)	107 1-33		Techniques de médecine nucléaire	142.02 1-93
	Santé animale	145.03 1-96		Techniques de prévention (prog. exp.)	311.01 1-169
	Scéniques (techniques)	561.04 1-200		Techniques dentaires	110.00 1-84
	Secrétariat	412.01 1-185		Techniques dentaires	110.01 1-84
	Sciences naturelles (techniques des)	145.00 1-95		Techniques de radiodiagnostic	142.01 1-92
	Sciences graphiques	242 1-40		Techniques de radiologie	142.00 1-92
	Sciences de la parole (prog. exp.)	620.01 1-220		Techniques de radiothérapie	142.03 1-93
	Science politique	385 1-53		Techniques de réadaptation	144.00 1-94
	Sciences de la religion	370 1-48		Techniques de recherches psycho-sociales (prog. exp.)	384.01 1-173
	Sociologie	387 1-54		Techniques de thanatologie (prog. exp.)	171.01 1-115
	Sois (technologie des)	153.08 1-108		Techniques des communications	589.00 1-217
	Soins infirmiers (prog. exp.)	180.01 1-117		Techniques des matières plastiques	211.00 1-124
	Soudage	270.03 1-155		Techniques des sciences naturelles	145.00 1-95
	Systèmes ordonnés (technologie de)	247.01 1-146		Techniques d'inhalothérapie et d'anesthésie	141.00 1-91
T	Techniques administratives	410.00 1-180		Techniques du meuble et du bois ouvré	233.00 1-138
	Techniques auxiliaires de la justice	310.00 1-166		Techniques du milieu naturel (prog. exp.)	147.01 1-98
	Techniques cartographiques	230.01 1-132		Techniques du textile	251.00 1-150
	Techniques cartographiques et géodésiques	230.00 1-132		Techniques du vêtement masculin	571.05 1-210
	Techniques correctionnelles	310.02 1-166		Techniques du vêtement féminin	571.06 1-211
	Techniques d'aménagement agricole	155.07 1-112		Techniques familiales	322.00 1-170
	Techniques d'aménagement cynégétique et halieutique	145.04 1-96		Techniques géodésiques	230.02 1-133
				Techniques juridiques	310.03 1-167

# TABLE ALPHABÉTIQUE DES DISCIPLINES ET DES PROGRAMMES PROFESSIONNELS

Techniques infirmières	180.00	1-116
Techniques infirmières	180.21	1-118
Techniques maritimes	248.00	1-147
Techniques médicales	140.00	1-89
Techniques paramédicales	160.00	1-113
Techniques policières	310.01	1-166
Techniques scéniques	561.04	1-200
Technologie alimentaire	154.01	1-109
Technologie de la mécanique	241.00	1-139
Technologie de la métallurgie	270.00	1-154
Technologie de l'architecture	221.01	1-126
Technologie de l'estimation et de l'évaluation foncière (prog. exp.)	221.04	1-128
Technologie de systèmes ordinés	247.01	1-146
Technologie des sols	153.08	1-108
Technologie du bâtiment et des travaux publics	221.00	1-126
Technologie du génie civil	221.02	1-127
Technologie du papier	232.00	1-137
Technologie équine	155.05	1-111
Technologie forestière	190.00	1-119
Technologie forestière	190.20	1-120
Technologie laitière	154.02	1-110
Technologie minérale	271.00	1-156
Technologie minérale	271.20	1-158
Technologie physique	244.00	1-145
Théâtre	560	1-62
Théâtre professionnel	561.00	1-199
Tourisme	414.00	1-187
Transformation des produits de la mer	231.03	1-134
Transformation des produits forestiers	190.03	1-120
Transport	410.07	1-182
Typographie/photocomposition	581.02	1-213
V Vêtement féminin (techniques du)	571.06	1-211
Vêtement masculin (techniques du)	571.05	1-210
Y Yiddish	612	1-75
Z Zootechnologie	153.01	1-103





---

## TABLE NUMÉRIQUE DES DISCIPLINES

---

	Page
101 Biologie	1-31
107 Techniques de la santé	1-33
109 Éducation physique	1-34
201 Mathématique	1-35
202 Chimie	1-36
203 Physique	1-37
205 Géologie	1-39
242 Sciences graphiques	1-40
320 Géographie	1-41
330 Histoire	1-42
332 Civilisations anciennes	1-43
340 Philosophie	1-44
345 Humanités	1-45
350 Psychologie	1-46
360 Pédagogie	1-47
370 Sciences de la religion	1-48
381 Anthropologie	1-51
383 Économie	1-52
385 Science politique	1-53
387 Sociologie	1-54
401 Administration	1-55
510 Arts plastiques	1-57
520 Esthétique et histoire de l'art	1-58
530 Cinéma	1-60
550 Musique	1-61
560 Théâtre	1-62
601 Français (langue et littérature)	1-63
602 Français (langue seconde)	1-65
603 Anglais (langue et littérature)	1-66
604 Anglais (langue seconde)	1-68
607 Espagnol	1-70
608 Italien	1-71
609 Allemand	1-72
610 Russe	1-73
611 Hébreu	1-74
612 Yiddish	1-75
613 Chinois	1-76
614 Langues autochtones	1-77
615 Langues anciennes	1-78
616 Arabe	1-80



## TABLE NUMÉRIQUE DES PROGRAMMES PROFESSIONNELS

		Page	
<b>I</b>	<b>TECHNIQUES BIOLOGIQUES</b>		
110.00	Techniques dentaires	1-84	190.03 Transformation des produits forestiers 1-120
110.01	Techniques dentaires	1-84	190.20 Technologie forestière 1-120
110.02	Techniques de denturologie	1-84	
111.00	Techniques d'hygiène dentaire	1-86	
120.00	Techniques de diététique	1-87	<b>II TECHNIQUES PHYSIQUES</b>
140.00	Techniques médicales	1-89	210.00 Techniques de chimie industrielle 1-122
140.01	Techniques de laboratoire médical	1-89	210.01 Techniques de chimie analytique 1-122
140.02	Cytotechnologie	1-89	210.02 Techniques de génie chimique 1-122
140.04	Techniques d'électrophysiologie		210.03 Techniques de chimie-biologie 1-123
	médicale (prog. exp.)	1-90	211.00 Techniques des matières plastiques 1-124
141.00	Techniques d'inhalothérapie et d'anesthésie	1-91	221.00 Technologie du bâtiment et des travaux publics 1-126
142.00	Techniques de radiologie	1-92	221.01 Technologie de l'architecture 1-126
142.01	Techniques de radiodiagnostic	1-92	221.02 Technologie du génie civil 1-127
142.02	Techniques de médecine nucléaire	1-93	221.03 Mécanique du bâtiment 1-127
142.03	Techniques de radiothérapie	1-93	221.04 Technologie de l'estimation et de l'évaluation
144.00	Techniques de réadaptation	1-94	foncière (prog. exp.) 1-128
145.00	Techniques des sciences naturelles	1-95	222.01 Techniques d'aménagement du territoire 1-130
145.01	Aménagement de la faune	1-95	230.00 Techniques cartographiques et géodésiques 1-132
145.02	Laboratoire d'enseignement et de recherche	1-95	230.01 Techniques cartographiques 1-132
145.03	Santé animale	1-96	230.02 Techniques géodésiques 1-133
145.04	Techniques d'aménagement cynégétique et		231.00 Techniques de la pêche 1-134
	halieutique	1-96	231.03 Transformation des produits de la mer 1-134
147.01	Techniques du milieu naturel (prog. exp.)	1-98	231.04 Exploitation et gestion des ressources marines 1-134
150.00	Agriculture	1-101	231.24 Exploitation et gestion des ressources marines 1-135
152.01	Gestion d'entreprises agricoles	1-101	232.00 Technologie du papier 1-137
152.02	Exploitants de ferme	1-102	233.00 Techniques du meuble et du bois ouvré 1-138
153.01	Zootecnologie	1-103	241.00 Technologie de la mécanique 1-139
153.02	Horticulture légumière et fruitière	1-104	241.01 Techniques de fabrication mécanique 1-139
153.03	Horticulture ornementale	1-104	241.02 Équipement motorisé 1-140
153.04	Machinisme agricole	1-105	241.03 Dessin de conception mécanique 1-142
153.05	Hydraulique agricole	1-106	243.00 Électrotechnique 1-142
153.06	Phytotechnologie	1-107	243.01 Électrodynamique 1-142
153.07	Économie rurale	1-107	243.02 Instrumentation et contrôle 1-143
153.08	Technologie des sols	1-108	243.03 Électronique 1-143
154.01	Technologie alimentaire	1-109	243.05 Équipements audiovisuels 1-143
154.02	Technologie laitière	1-110	244.00 Technologie physique 1-145
154.03	Génie industriel alimentaire	1-110	247.01 Technologie de systèmes ordnés 1-146
155.05	Technologie équine	1-111	248.00 Techniques maritimes 1-147
155.07	Techniques d'aménagement agricole	1-112	248.01 Techniques d'architecture navale 1-147
160.00	Techniques paramédicales	1-113	248.02 Navigation 1-148
160.01	Prothèses visuelles (prog. exp.)	1-113	248.03 Mécanique de marine 1-148
160.02	Techniques d'audioprothèse (prog. exp.)	1-113	251.00 Techniques du textile 1-150
171.01	Techniques de thanatologie (prog. exp.)	1-115	251.01 Chimie-teinture 1-150
180.00	Techniques infirmières	1-116	251.02 Production et contrôle 1-151
180.01	Soins infirmiers (prog. exp.)	1-117	260.00 Techniques de l'eau, de l'air et de
180.21	Techniques infirmières	1-118	l'assainissement 1-152
190.00	Technologie forestière	1-119	260.01 Assainissement de l'eau 1-152
190.01	Aménagement forestier	1-119	260.02 Assainissement de l'air et du milieu 1-153
190.02	Exploitation forestière	1-120	270.00 Technologie de la métallurgie 1-154
		270.02	Contrôle de la qualité 1-154

# TABLE NUMÉRIQUE DES PROGRAMMES PROFESSIONNELS

270.03	Soudage	1-155	570.02	Esthétique de présentation	1-204
270.04	Procédés métallurgiques	1-155	570.03	Aménagement d'intérieurs	1-204
271.00	Technologie minérale	1-156	570.04	Photographie	1-205
271.01	Géologie appliquée	1-156	570.06	Graphisme	1-206
271.02	Exploitation	1-157	570.07	Techniques de design industriel	1-207
271.03	Minéralurgie	1-157	571.00	Industrie de la mode	1-208
271.20	Technologie minérale	1-158	571.02	Dessin de la mode	1-208
280.00	Aéronautique	1-159	571.03	Production de la mode	1-209
280.01	Techniques de fabrication	1-159	571.04	Mise en marché de la mode	1-210
280.02	Pilotage d'aéronefs	1-160	571.05	Techniques du vêtement masculin	1-210
280.03	Entretien d'aéronefs	1-161	571.06	Techniques du vêtement féminin	1-211
280.04	Avionique	1-161	581.00	Communications graphiques	1-213
285.01	Contrôle de la circulation aérienne	1-163	581.01	Graphisme	1-213
			581.02	Typographie-photocomposition	1-213
			581.03	Photolithographie	1-214
			581.04	Impression	1-214
			581.05	Reliure ( finition)	1-215
			581.06	Photomécanique/photographie (laboratoire)	1-215
			589.00	Techniques des communications	1-217
			589.01	Art et technologie des médias	1-217
<b>III TECHNIQUES HUMAINES</b>					
310.00	Techniques auxiliaires de la justice	1-166			
310.01	Techniques policières	1-166			
310.02	Techniques correctionnelles	1-166			
310.03	Techniques juridiques	1-167			
311.01	Techniques de prévention (prog. exp.)	1-169			
322.00	Techniques familiales	1-170			
322.03	Garderie d'enfants	1-170			
351.00	Techniques d'éducation spécialisée	1-171			
384.01	Techniques de recherches psycho-sociales (prog. exp.)	1-173			
388.00	Assistance sociale	1-174			
391.00	Techniques de loisirs	1-176			
393.00	Techniques de la documentation	1-178			
			<b>VI LETTRES</b>		
			620.01	Sciences de la parole (prog. exp.)	1-220
<b>IV TECHNIQUES DE L'ADMINISTRATION</b>					
410.00	Techniques administratives	1-180			
410.01	Marketing	1-180			
410.02	Personnel	1-181			
410.03	Finance	1-181			
410.04	Gestion industrielle	1-182			
410.05	Assurance-vie	1-182			
410.07	Transport	1-182			
410.11	Administration générale	1-183			
410.15	Assurances générales	1-183			
411.00	Archives médicales	1-184			
412.01	Secrétariat	1-185			
413.01	Administration et coopération	1-186			
414.00	Tourisme	1-187			
420.00	Informatique	1-189			
430.00	Techniques de gestion hôtelière et des services alimentaires	1-191			
430.01	Techniques de gestion hôtelière	1-191			
430.02	Techniques de gestion des services alimentaires	1-192			
<b>V ARTS</b>					
511.01	Arts plastiques	1-196			
551.00	Musique professionnelle	1-197			
551.01	Musique	1-197			
551.02	Musique populaire	1-198			
561.00	Théâtre professionnel	1-199			
561.01	Interprétation	1-199			
561.02	Production	1-199			
561.03	Conception	1-200			
561.04	Techniques scéniques	1-200			
561.06	Danse-ballet (prog. exp.)	1-201			
561.26	Danse-ballet (prog. exp.)	1-202			
570.00	Arts appliqués	1-203			
570.01	Céramique	1-203			

---

## PRÉSENTATION

---

### LES CAHIERS DE L'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL

Le réseau des collèges du Québec offre aux élèves (jeunes et adultes) un ensemble de programmes de formation qui tient compte de leur préparation antérieure et de leur orientation. Ces programmes élaborés selon l'esprit du rapport Parent et selon les règles du régime pédagogique permettent d'acquérir une formation générale et une formation particulière.

La formation générale s'acquiert tout au long du programme: elle ne se limite pas aux cours obligatoires de langue et de littérature, de philosophie ou d'humanités, d'éducation physique comme plusieurs le croient encore. Chaque programme comporte des activités pédagogiques de nature à développer le sens critique, l'esprit d'analyse et de synthèse ainsi que la créativité de l'élève.

Pour les uns, la formation particulière est orientée vers la spécialisation en vue d'une activité technologique; pour les autres, elle est l'objet d'une concentration des études dans un nombre restreint de disciplines.

L'enseignement professionnel qui découle d'un programme de formation ainsi conçu dépasse l'apprentissage immédiat et donne aux diplômées et diplômés une véritable maîtrise de la technologie en les entraînant à passer de la théorie aux applications. Cet enseignement n'a pas la prétention de donner toutes les connaissances pratiques que l'expérience permettrait d'acquérir; il veut tenir compte des possibilités grandissantes offertes par l'éducation permanente dans un nombre important d'activités de perfectionnement.

Le ministère de l'Éducation publie les programmes officiels dans les « Cahiers de l'enseignement collégial ». Chaque collège met ces cahiers à la disposition des élèves afin qu'ils soient informés de l'ensemble des programmes, qu'ils soient ou non offerts par le collège qu'ils fréquentent.

Au moyen des cahiers, la Direction générale de l'enseignement collégial (D.G.E.C.) a voulu fournir un instrument d'information facile à consulter pour les candidates et candidats aux études collégiales.

L'examen du Cahier 1 permet à ces élèves de mieux voir l'objectif de chaque programme, de saisir les perspectives professionnelles qu'il ouvre et d'avoir un aperçu des disciplines qui le composent. La liste des cours de chaque discipline complète l'éventail des possibilités d'études qu'offrent les collèges. En plus des conditions d'admission particulières à chaque programme, des sections sont consacrées au régime pédagogique et aux renseignements généraux.

C'est dans le Cahier 2 que sont présentés les renseignements sur chaque cours: objectifs, contenu cadre, médiagraphie, pondération et cours préalables. Il revient à chaque collège d'établir le contenu détaillé de chaque cours qu'il dispense et d'en informer les élèves. Le ministère de l'Éducation croit que cette façon de procéder permet un enseignement qui réponde mieux aux besoins régionaux et qui tienne compte des ressources de chaque collège.

Le Cahier 1 est publié tous les ans et le Cahier 2, tous les trois ans.



---

# RÈGLEMENT SUR LE RÉGIME PÉDAGOGIQUE DU COLLÉGIAL

---

L.R.Q., c. C-29, a. 18

---

---

## Sommaire

---

Présentation

Section I: Définitions

Section II: Admission des étudiants

Sous-section 1

Conditions générales

Sous-section 2

Conditions particulières

Section III: Les programmes d'État

Sous-section 1

Programmes conduisant au diplôme d'études collégiales  
(D.E.C.)

Sous-section 2

Programmes conduisant au certificat d'études collégiales  
(C.E.C.)

Sous-section 3

Programmes conduisant au diplôme de perfectionnement de  
l'enseignement collégial (D.P.E.C.)

Sous-section 4

Dispositions particulières

Section IV: Les programmes d'établissement

Section V: Administration des programmes

Section VI: Sanction des études

Section VII: Dispositions finales





## Présentation

Le Conseil des ministres adoptait, le mercredi 29 février 1984, le *Règlement sur le régime pédagogique du collégial*. Ce règlement remplace le régime pédagogique en vigueur depuis seize ans. Celui-ci avait été implanté lors de la création des collèges d'enseignement général et professionnel (CEGEP) en 1967 et était considéré comme expérimental. Déjà, en 1978, dans le *Projet du Gouvernement à l'endroit des Cégeps, Les Collèges du Québec, Nouvelle étape*, Le Gouvernement annonçait son intention de mettre à jour ce régime pédagogique afin de permettre la consolidation et la relance de l'enseignement collégial. Depuis 1980, plusieurs versions de ce projet de règlement ont été soumises à la consultation des principaux organismes intéressés. En particulier, les 7, 8 et 9 décembre 1983, le Gouvernement convoquait une Commission parlementaire chargée d'entendre les mémoires relatifs à ce projet de règlement. Au terme de cette commission, le ministère apportait les modifications qu'il jugeait pertinentes au projet soumis en Commission parlementaire. Ultérieurement, le ministère de l'Éducation a rencontré chacun des principaux groupes intéressés pour leur faire part de ces modifications et s'assurer du consensus requis. Ainsi, en février 1984, le ministère conviait à une table de concertation les associations d'étudiants et d'étudiantes, d'enseignants et d'enseignantes et de parents ainsi que la Fédération des cégeps et l'Association des collèges du Québec.

Le règlement qui émane du Conseil des ministres constitue donc le résultat de seize années d'expérimentation et de cinq années de consultations qui ont conduit à l'établissement de larges consensus. Il consolide les acquis de l'enseignement collégial et favorise une relance de l'enseignement dans les collèges. Il convient de mieux faire ressortir la pertinence de sa promulgation et d'énoncer, outre les principaux objectifs qu'il affirme, les moyens par lesquels il permet la relance de l'enseignement collégial et son adaptation aux besoins des personnes et de la société.

### La pertinence de promulguer un règlement

Il convenait de mettre fin au régime pédagogique expérimental provisoire, dont certains éléments n'étaient plus applicables mais aussi incitaient aux dérogations. Ces lacunes devaient être corrigées. C'est ce que vient faire le nouveau règlement. De plus, il devenait impérieux de mieux faire ressortir les principes qui sont à la base de cet ordre d'enseignement: l'accessibilité des études, la polyvalence, le caractère fondamental de la formation et la cohérence du réseau. Enfin, il fallait amorcer la relance de l'enseignement collégial en adaptant le régime pédagogique afin qu'il réponde mieux aux besoins dans les domaines suivants: l'éducation permanente, la formation professionnelle, les droits des étudiants et des étudiantes, l'évaluation, la décentralisation et le développement de la mission culturelle et socio-économique des cégeps.

### La fidélité aux grands objectifs

Non seulement le règlement maintient-il l'essentiel des dispositions existantes concernant *l'accès aux études collégiales*, mais il les rend plus souples. Ainsi, il réaffirme la valeur des études professionnelles comme préparation aux études collégiales; il autorise la reconnaissance d'équivalences de formation et permet une adaptation plus facile des programmes d'études aux besoins particuliers et collectifs.

Le nouveau régime pédagogique retient la *polyvalence* comme principe d'organisation des études. Elle s'incarne dans des programmes qui, tout en conduisant à une qualification professionnelle élevée ou donnant accès à des programmes universitaires spécifiques, intègrent les acquis de notre tradition culturelle et assurent une solide formation de base. Ainsi l'option pour la *formation fondamentale* constitue une des lignes de force du règlement: il en fait le principe intégrateur des composantes des programmes d'études. Au collégial, la formation fondamentale vise à faire acquérir les assises, les concepts et les principes de base des disciplines et des savoir-faire qui figurent au programme de l'étudiant, quelle que soit son orientation.

C'est afin de faciliter l'atteinte de ces grands objectifs qu'il faut garantir la cohérence du réseau collégial. À cet égard, le règlement retient le principe de programmes d'État et celui de la sanction des études par le ministre. Par contre, dans un souci d'équilibre et afin d'aider les collèges à répondre aux attentes et aux besoins de leur milieu, des dispositions leur permettent d'élaborer des programmes d'établissement et de délivrer des attestations d'études.

### L'adaptation aux besoins des personnes et de la société et la relance de l'enseignement collégial

Au moment où le gouvernement rend publique sa politique à l'égard de l'éducation des adultes et affirme que l'éducation permanente constitue l'une des assises du système d'enseignement, il devenait urgent de reviser le régime pédagogique du collégial, trop centré sur la formation des jeunes. C'est pourquoi, le règlement permet notamment la reconnaissance des acquis expérimentiels, l'attribution d'équivalences. De plus, il accorde au ministre et aux collèges une plus grande liberté dans l'organisation des programmes. Même si le règlement reconnaît à tous les étudiants du collégial le même statut, il n'en propose pas moins des services spécifiques à certaines catégories d'élèves, dont ceux qui sont aujourd'hui classés comme « adultes ».

Le règlement sur le régime pédagogique consacre aussi la responsabilité des collèges dans la *protection des droits de l'étudiant*, notamment, le droit à une formation de qualité. À ce propos, il retient l'évaluation comme un outil privilégié pour promouvoir la qualité. Il reconnaît le droit à l'évaluation et à la

sanction des études, à une année scolaire d'une durée minimale fixée de façon rigoureuse et le droit à des cours conformes, en durée et en contenu, aux programmes officiels.

L'assouplissement de plusieurs dispositions du régime pédagogique et le *renforcement des responsabilités locales* en matière d'organisation des études sont dictés par la volonté gouvernementale de voir les collèges assumer davantage la mission qui leur est assignée. Les types de programmes retenus et les modes de sanction des études permettront des projets plus diversifiés de formation initiale, de perfectionnement et de recyclage grâce auxquels les collèges pourront contribuer à l'essor culturel et économique de leur région autant qu'à l'épanouissement des personnes.

## SECTION I: Définitions

1. Dans le présent règlement, à moins que le contexte n'indique un sens différent, on entend par :

« année scolaire » : la période comprise entre le 1<sup>er</sup> juillet et le 30 juin ;

« auditeur » : personne inscrite dans un collège et qui y poursuit des études sans postuler l'obtention d'unités ou une sanction de ses études ;

« cours » : ensemble organisé d'activités d'apprentissage, d'une durée déterminée, auxquelles sont attribuées des unités et visant l'atteinte d'objectifs de formation. Il se définit par ses objectifs particuliers, son contenu, ses méthodes pédagogiques, ses moyens didactiques et ses procédés d'évaluation d'apprentissage ;

« cours d'établissement » : cours préparé par un collège et approuvé par le ministre, pour être offert dans ce collège ;

« programme » : ensemble intégré de cours conduisant à la réalisation d'objectifs généraux et particuliers de formation ;

« unité » : mesure équivalant à 45 heures d'activités d'apprentissage et qui est utilisée pour reconnaître à l'étudiant l'atteinte des objectifs d'un cours.

## SECTION II: Admission des étudiants

### SOUS-SECTION 1: Conditions générales

2. Pour être admise dans un collège à titre d'étudiant, une personne doit répondre aux conditions suivantes :

- 1) être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (D.E.S.) ou d'un diplôme jugé équivalent par le ministre, ou posséder une formation jugée suffisante par le collège ;
- 2) satisfaire aux conditions particulières du programme ou du cours choisi, établies par le ministre ;
- 3) satisfaire aux conditions particulières déterminées en vertu d'un règlement du collège adopté conformément au paragraphe e de l'article 19 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel (L.R.Q., chap. C-29). Ces conditions ne peuvent avoir pour effet d'imposer des cours de l'enseignement secondaire.

3. Malgré le paragraphe 1 de l'article 2, un étudiant peut être admis dans un collège, aux conditions déterminées par le ministre.

4. Malgré le paragraphe 2 de l'article 2, un collège peut admettre un étudiant qui satisfait aux conditions énumérées aux paragraphes 1 et 3 de l'article 2.

### SOUS-SECTION 2: Conditions particulières

5. L'admission à un programme conduisant au certificat d'études collégiales est réservée à l'étudiant qui a interrompu ses études pendant au moins deux sessions consécutives ou une année scolaire.

6. L'admission à un programme conduisant au diplôme de perfectionnement de l'enseignement collégial est réservée à l'étudiant qui détient un diplôme d'études collégiales en formation professionnelle, un certificat d'études collégiales ou qui a une formation jugée équivalente par le collège.

7. L'admission dans un collège à titre d'auditeur est réservée à la personne qui satisfait aux conditions particulières d'admission déterminées en vertu d'un règlement du collège adopté conformément au paragraphe e de l'article 19 de la loi.

## SECTION III: Les programmes d'État

8. Le ministre établit les programmes d'État, en précise les objectifs, fixe le nombre d'unités attachées à chaque cours et le nombre total d'unités que comporte chaque programme.

Les programmes d'État apparaissent avec les plans-cadre des cours dans les Cahiers de l'enseignement collégial publiés par le ministre.

### SOUS-SECTION 1: Programmes conduisant au diplôme d'études collégiales (D.E.C.)

9. Les programmes d'État conduisant au diplôme d'études collégiales sont de deux types :

- 1) les programmes dont l'objet principal est de préparer au marché du travail et conduisant au diplôme d'études collégiales avec mention de spécialisation ;
- 2) les programmes dont l'objet principal est de préparer à des études universitaires et conduisant au diplôme d'études collégiales avec mention de concentration.

10. Les programmes conduisant au diplôme d'études collégiales comprennent :

- 1) des cours obligatoires ;
- 2) des cours de concentration ou de spécialisation ;
- 3) des cours complémentaires.

11. Les cours obligatoires prévus au paragraphe 1 de l'article 10 sont déterminés par le ministre dans les matières suivantes et pour le nombre d'unités indiqué :

- 1) langue et littérature : 8 unités ;
- 2) philosophie ou « humanités » : 8 unités.

## RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

**12.** Les cours obligatoires comprennent de plus des cours d'éducation physique dont le contenu est déterminé par chaque collège et qui totalisent 2% unités.

**13.** La spécialisation, prévue au paragraphe 2 de l'article 10, est constitué d'un ensemble de cours dont le total des unités se situe entre 32 et 65 ainsi réparties:

- 1) un minimum de 75 % et un maximum de 90 % des unités sont déterminés par le ministre;
- 2) un minimum de 10 % et un maximum de 25 % des unités sont choisis par le collège à partir d'une liste de cours publiés dans les Cahiers de l'enseignement collégial ou de cours d'établissement, sous réserve de l'exercice par le ministre du pouvoir prévu au paragraphe 1 du présent article.

**14.** La concentration, prévue au paragraphe 2 de l'article 10, est constituée d'un ensemble de cours dont le total des unités se situe entre 24 et 32 ainsi réparties:

- 1) un minimum de 16 unités et un maximum de 24 unités sont déterminés par le ministre;
- 2) un minimum de 8 unités et un maximum de 16 unités sont choisis par le collège à partir des cours publiés dans les Cahiers de l'enseignement collégial ou de cours d'établissement, sous réserve de l'exercice par le ministre du pouvoir prévu au paragraphe 1 du présent article.

**15.** Les cours complémentaires, prévus au paragraphe 3 de l'article 10, totalisent 8 unités.

Ils sont choisis par l'étudiant en vue de répondre à ses besoins particuliers de formation, hors des disciplines comprises dans les cours de concentration ou de spécialisation de son programme et à partir des cours publiés dans les Cahiers de l'enseignement collégial ou de cours d'établissement approuvés par le ministre.

### SOUS-SECTION 2:

#### Programmes conduisant au certificat d'études collégiales (C.E.C.)

**16.** Le ministre établit des programmes d'État conduisant au certificat d'études collégiales pour des fins de formation professionnelle. Ces programmes comprennent de 32 à 65 unités de cours de formation professionnelle.

### SOUS-SECTION 3:

#### Programmes conduisant au diplôme de perfectionnement de l'enseignement collégial (D.P.E.C.)

**17.** Le ministre établit des programmes d'État conduisant au diplôme de perfectionnement de l'enseignement collégial. Ces programmes comprennent de 10 à 30 unités.

### SOUS-SECTION 4:

#### Dispositions particulières

**18.** Le ministre peut, à la demande d'un collège, autoriser des dérogations aux articles 10 à 17, pour expérimenter d'autres formes de programmes.

## SECTION IV:

### Les programmes d'établissement

**19.** Les collèges peuvent élaborer des programmes d'établissement pour répondre à des besoins particuliers de formation de certains étudiants. Ces programmes sont soumis à l'approbation du ministre.

**20.** Les programmes d'établissement comprennent un minimum de 15 unités. Les cours de ces programmes sont choisis parmi les cours publiés dans les Cahiers de l'enseignement collégial ou parmi des cours d'établissement approuvés par le ministre.

## SECTION V:

### Administration des programmes

**21.** Le collège doit organiser au cours de l'année scolaire au moins deux sessions comportant un minimum de 82 jours de classe chacune.

**22.** L'inscription se fait avant le début de chaque session aux dates fixées par le collège.

Le collège peut autoriser un étudiant à s'inscrire après le début d'une session si l'étudiant démontre qu'il a été dans l'incapacité de le faire à la date fixée.

**23.** Le collège a la responsabilité de faire établir, par chaque professeur et pour chaque cours, un plan détaillé conforme au plan-cadre publié dans les Cahiers de l'enseignement collégial ou approuvé par le ministre s'il s'agit d'un cours d'établissement.

Le plan détaillé contient les objectifs du cours, le contenu, des indications méthodologiques, une médiagraphie, les modalités de participation aux cours et les modalités d'évaluation des apprentissages.

Le plan de cours est distribué aux étudiants inscrits à ce cours, au début de chaque session.

**24.** Le collège peut accorder une dispense pour un cours. La dispense ne donne pas droit aux unités attachées à ce cours, qui n'a pas à être remplacé par un autre.

**25.** Le collège peut accorder une équivalence lorsque l'étudiant démontre qu'il a atteint, par sa scolarité antérieure ou par sa formation extrascolaire, les objectifs du cours pour lequel il demande une équivalence. L'équivalence donne droit aux unités attachées à ce cours, qui n'a pas à être remplacé par un autre.

**26.** Le collège peut accorder une substitution de cours en exemptant l'étudiant de s'y inscrire. Ce cours doit toutefois être remplacé par un autre.

**27.** L'apprentissage des étudiants est évalué pour chaque cours et le passage se fait par cours.

La note traduisant l'atteinte minimale des objectifs d'un cours est de 60 %.

**28.** L'étudiant qui démontre, à la satisfaction du collège, qu'il a atteint les objectifs d'un cours obtient la ou les unités attachées à ce cours.

**29.** Le calendrier scolaire doit prévoir la date limite au-delà de laquelle un étudiant ne pourra abandonner un cours sans qu'un échec ne soit porté à son bulletin.

**30.** Le collège détermine la forme selon laquelle sont présentés les résultats d'évaluation, ainsi que la date de remise de ces résultats.

**31.** Le collège adopte et applique sa propre politique d'évaluation des apprentissages des étudiants.

**32.** À la fin de chaque session, le collège remet à chaque étudiant inscrit à un programme d'État un bulletin qui fait état des résultats de l'évaluation de l'étudiant et dont la forme est prescrite par le ministre. Le contenu de ce bulletin est transmis au ministre.

**33.** Un étudiant qui ne réussit pas plus de la moitié des cours auxquels il s'était inscrit doit être autorisé par le collège pour s'inscrire à la session suivante.

## SECTION VI: Sanction des études

**34.** Le ministre, après recommandation du collège, décerne le diplôme d'études collégiales, le certificat d'études collégiales ou le diplôme de perfectionnement de l'enseignement collégial à l'étudiant qui a atteint les objectifs du programme auquel il est inscrit.

**35.** Le ministre, après recommandation du collège, malgré l'article 9, décerne un diplôme d'études collégiales sans mention à l'étudiant qui a réussi un ensemble de cours totalisant de 24 à 40 unités, composé de cours publiés dans les Cahiers de l'enseignement collégial ou de cours d'établissement approuvés par le ministre, en plus des cours obligatoires et des cours complémentaires prévus à l'article 10.

**36.** Le diplôme mentionne le nom de l'étudiant, le nom du collège, le nombre d'unités requises et, sauf dans le cas du programme suivi en vertu de l'article 35, le titre du programme. Chaque diplôme est signé par le ministre et le sous-ministre.

**37.** Le certificat mentionne le nom de l'étudiant, le nom du collège, le nombre d'unités requises et le titre du programme. Chaque certificat est signé par le ministre et le sous-ministre.

**38.** Le collège décerne, aux conditions qu'il détermine par règlement, une attestation d'études collégiales à l'étudiant qui a atteint les objectifs d'un programme d'établissement.

## SECTION VII: Dispositions finales

**39.** Le présent règlement remplace:

- le Règlement sur les études collégiales (R.R.Q., 1981, chap. C-60, r. 5);
- le Règlement sur les pouvoirs connexes ou accessoires que peut exercer un collège (R.R.Q., 1981, chap. C-29, r. 1).

**40.** Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> juillet 1984, à l'exception des articles 13 et 14 qui entreront en vigueur le 1<sup>er</sup> juillet 1988 et des articles 16 et 31 qui entreront en vigueur le 1<sup>er</sup> juillet 1985.



---

## LES COURS OBLIGATOIRES

---

Dans les présents cahiers, les douze cours obligatoires exigés à l'article 5 du Régime pédagogique sont les suivants:

### 4 cours d'éducation physique\*

### 4 cours de philosophie\*\*

340-101-84	Philosophie, pensée et discours	3-0-3
340-201-84	L'être humain et son milieu	3-0-3
340-301-84	Les conceptions de l'être humain	3-0-3
340-401-84	Éthique et politique	3-0-3

### 4 cours de langue et littérature\*\*\*

Langue et littérature (I)	3-0-3
Langue et littérature (II)	3-0-3
Langue et littérature (III)	3-0-3
Langue et littérature (IV)	3-0-3

\* Les quatre cours d'éducation physique sont composés d'activités totalisant 120 heures. Pour des fins administratives, ces activités sont codifiées 109-XXX-15 et 109-XXX-30.

\*\* Dans le cas des collèges anglophones les quatre cours de philosophie (340) sont remplacés par des cours en « Humanités (345) ».

345-101-76	L'homme et sa conception du monde	3-0-3
345-201-76	La connaissance humaine et ses applications	3-0-3
345-301-76	L'expression créatrice de l'homme	3-0-3
345-401-76	L'homme et les grands problèmes contemporains	3-0-3

\*\*\* Dans les collèges francophones, cette discipline porte le numéro 601. C'est le collège qui établit les cours offerts dans cette série. Parmi les quatre cours obligatoires, le collège peut choisir jusqu'à deux cours de français correctif. Dans les collèges anglophones, cette discipline porte le numéro 603. C'est le collège qui établit les cours offerts dans cette série.





## LES PROGRAMMES DE FORMATION GÉNÉRALE

Les programmes de formation générale conduisant au (D.E.C.) sont les suivants:

015.00 Sciences  
030.00 Sciences humaines  
050.00 Arts  
060.00 Lettres

Pour la transmission des données, seuls les numéros précités doivent être utilisés.

L'élève qui complète le programme:

**015.00 reçoit un D.E.C. en Sciences;**

**030.00 reçoit un D.E.C. en Sciences humaines;**

**050.00 reçoit un D.E.C. en Arts;**

**060.00 reçoit un D.E.C. en Lettres.**

Cependant, pour des besoins d'administration pédagogique interne aux collèges ou de particularisation des programmes, les collèges peuvent utiliser une numérotation décimale.

Comme exemple, citons:

010.00 Sciences de la santé  
020.00 Sciences pures et appliquées  
031.00 Droit  
032.00 Géographie  
033.00 Histoire  
034.00 Philosophie  
035.00 Psychologie  
036.00 Sciences de l'éducation  
037.00 Sciences religieuses  
038.00 Sciences sociales  
040.00 Sciences de l'administration  
053.00 Cinéma

### Les préalables du secondaire

Les cours de l'enseignement secondaire préalables aux programmes de formation générale sont les suivants:

*Pour le programme 015.00:*

- Mathématique 522 ou 532 ou 064-532 (nouveau programme)
- Physique 422 ou 432 ou 452 ou 053-532 (nouveau programme)
- Chimie 562

*Pour certains programmes dans le groupe 030.00:*

- Pour géographie, psychologie, sciences sociales et sciences de l'administration:
  - Mathématique 522 ou 532
- Pour les sciences de l'éducation: les préalables varient selon la spécialité visée

*Pour les programmes 050.00 et 060.00: aucun préalable.*

### Contenu d'un programme

Un programme de formation générale d'une durée normale de quatre sessions (2 ans) comporte:

- les douze cours obligatoires:
  - 4 d'éducation physique
  - 4 de philosophie ou humanités
  - 4 de langue et littérature
- plus quatre cours complémentaires
- plus des cours de concentration apparaissant dans les disciplines écrites à la section DISCIPLINES de ce cahier et choisis selon les règles du Régime pédagogique.



---

## **LES PROGRAMMES DE FORMATION PROFESSIONNELLE**

---

Les programmes de formation professionnelle conduisant à un diplôme d'études collégiales (D.E.C.) sont décrits dans les pages de la section PROGRAMMES PROFESSIONNELS du présent cahier. À quelques exceptions près (180.21, 412.01, 551.01, 581.15) la durée normale des programmes est de six sessions (trois ans).

Pour chacun des programmes on décrit les objectifs généraux, les perspectives professionnelles ainsi que le contenu du programme sous forme de liste de cours.

La répartition des cours par session (grille des cours) est fournie à l'élève par le collège au moment de son inscription.



---

## **DISCIPLINES**



**OBJECTIFS**

« La biologie a un rôle spécial à jouer dans la vie et l'éducation contemporaines, rôle qu'elle est seule à pouvoir jouer.

La biologie s'occupe d'organismes et l'Homme est lui-même un organisme. L'Homme ne peut espérer se comprendre entièrement lui-même et aborder d'une façon raisonnée le problème de l'amélioration de son sort, que s'il prend pleinement conscience de la nature de la vie, celle de la vie humaine en particulier.

La biologie étudie l'interdépendance des êtres vivants et leurs relations avec le monde physique. Elle fournit donc les connaissances indispensables à l'établissement d'un programme à long terme pour la protection et une sage utilisation des ressources naturelles de l'Homme.

Ce double aspect de la biologie, qui apporte à l'Homme de nouvelles connaissances sur soi-même, d'une part, sur ses relations et celles des autres organismes avec le monde physique, d'autre part, permet de lui procurer un enrichissement moral et culturel et des valeurs esthétiques qu'il ne trouverait pas dans toutes les branches des sciences naturelles.

La biologie, à certains points de vue importants, permet d'apporter aux jeunes gens, d'une façon efficace, les valeurs que l'on s'accorde dans la plupart des pays à reconnaître comme découlant de l'étude des sciences naturelles. Nous pensons ici à certaines habitudes mentales: la méfiance envers des affirmations qui ne reposent pas sur des preuves adéquates, la pensée logique, la faculté d'observer objectivement et de quantifier. Bien enseignée, la biologie se prête éminemment à développer ces qualités chez les élèves, parce que son objet et ses concepts peuvent être très facilement en rapport avec les réalités de la vie courante.

La biologie intègre tous les aspects de la vie et du milieu: elle constitue de ce fait la science idéale pour développer le sens de la synthèse, qui se perd trop souvent de nos jours.\*

À ces objectifs généraux, il faut ajouter les objectifs particuliers définis pour chacun des cours.

\* OCDE, Pour un nouvel enseignement de la biologie. Rapport du Colloque international, p. 15-16, Suisse, 1962. 373 p.

**PERSPECTIVES D'ÉTUDES UNIVERSITAIRES**

« Chacune des disciplines des sciences naturelles, est nécessaire à l'éducation et à la formation du personnel qualifié pour les divers emplois dans les professions, les métiers et les industries sans lesquels notre société moderne ne pourrait ni fonctionner ni se développer. Parmi les activités et les études, pour lesquelles la formation apportée par l'enseignement de la biologie est une nécessité, que ne peuvent remplacer les connaissances acquises dans aucune autre science, on peut citer la médecine, la médecine vétérinaire, l'agriculture, la sylviculture, la conservation des réserves, l'océanographie et les industries de la pêche, dont la contribution est indispensable pour résoudre aujourd'hui et dans l'avenir, certains des grands problèmes de l'humanité, tels ceux concernant la croissance rapide de la population, la protection des hommes et du milieu où ils vivent, la biologie des radiations et les questions associées, la biologie de l'espace et du cosmos, la vie dans les régions arctiques, tropicales ou désertiques. On peut ajouter que, dans diverses industries, on apprécie particulièrement les qualités spéciales que développe l'étude de la biologie, en particulier l'habitude de faire face à des problèmes

complexes aux multiples ramifications. C'est ainsi qu'on demande des biologistes pour la fabrication et le contrôle de produits alimentaires, diététiques ou pharmaceutiques et même pour occuper des postes administratifs où le savoir biologique n'est pas directement mis à contribution. Dans les besoins en personnel, deux urgences doivent encore être soulignées: on demande en nombre croissant des maîtres et des chercheurs convenablement formés dans le domaine de la science pure comme dans celui des applications. Si l'on ne veille pas sans relâche à satisfaire ces besoins, c'est tout le système éducatif et social qui sera menacé ».\*

\* OCDE, op. cit. p. 16-17.

**LISTE DES COURS**

101-107-77	LA MATIÈRE ET LES ÉLÉMENTS ABIOTIQUES I	3-2-1
101-111-78	BIOLOGIE (exp.)	2-2-2
101-117-77	LE VIVANT ET LE MONDE VIVANT	2-3-2
101-127-77	HABITATS ET ÉCOSYSTÈMES I	2-3-2
101-160-80	BIOLOGIE HUMAINE	3-2-3
101-162-80	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE DE L'OREILLE	3-2-3
101-171-80	ANATOMIE	2-1-3
101-190-82	BOTANIQUE GÉNÉRALE	2-2-2
101-191-77	INTERPRÉTATION DE LA NATURE	1-2-2
101-207-77	LA MATIÈRE ET LES ÉLÉMENTS ABIOTIQUES II	2-2-2
101-222-81	LE MILIEU VIVANT	2-1-2
101-227-77	HABITATS ET ÉCOSYSTÈMES II	2-2-1
101-301-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE I	3-2-3
101-337-77	CONNAISSANCES DES VÉGÉTAUX	3-1-2
101-401-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE II	3-2-3
101-407-77	MORPHOLOGIE ET ANATOMIE ANIMALE	1-2-1
101-417-77	PHYSIOLOGIE ET COMPORTEMENT ANIMAL	2-2-1
101-901-77	INITIATION À LA RECHERCHE EN BIOLOGIE	1-2-3
101-902-82	LE CORPS HUMAIN I	3-2-3
101-903-82	LE CORPS HUMAIN II	3-2-3
101-904-82	LE CORPS HUMAIN III	2-2-2
101-906-78	BIOLOGIE CELLULAIRE (exp.)	1-2-2
101-908-78	MAMMLOGIE (exp.)	2-1-2
101-909-78	ORNITHOLOGIE (exp.)	2-1-2
101-910-78	BOTANIQUE (exp.)	2-2-2
101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-913-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE ANIMALES I (exp.)	3-2-2
101-914-81	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE ANIMALES (exp.)	4-2-2
101-915-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE DES ANIMAUX DE FERME (exp.)	2-1-2
101-920-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE I (exp.)	3-2-2
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-923-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE ANIMALES II (exp.)	3-2-2
101-924-78	INTRODUCTION À L'ÉCOLOGIE	3-2-3
101-926-75	L'HOMME ET LES ÉQUILIBRES BIOLOGIQUES	3-2-3

101-928-78	ÉTHOLOGIE	2-2-2
101-929-78	PHYSIOLOGIE ANIMALE	3-4-3
101-930-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE II (exp.)	3-2-2
101-933-77	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE VÉGÉTALES	3-2-3
101-937-78	BOTANIQUE	2-4-2
101-938-78	ZOOLOGIE	2-5-2
101-939-78	ÉCOLOGIE	2-4-2
101-940-80	LES CHAMPIGNONS (exp.)	0-3-3
101-941-84	MICROBIOLOGIE	2-2-2
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
101-943-78	BIOLOGIE MÉTABOLIQUE	2-2-2
101-945-79	BOTANIQUE AGRICOLE (exp.)	2-1-2
101-950-78	PHYSIOLOGIE VÉGÉTALE APPLIQUÉE (exp.)	3-1-2
101-952-81	TAXONOMIE VÉGÉTALE (exp.)	2-2-2
101-954-78	ÉCOLOGIE VÉGÉTALE APPLIQUÉE (exp.)	2-2-2
101-955-78	MICROBIOLOGIE GÉNÉRALE (exp.)	3-2-2
101-956-78	BACTÉRIOLOGIE GÉNÉRALE (exp.)	2-2-2
101-957-78	MICROBIOLOGIE HORTICOLE (exp.)	2-1-2
101-958-78	IMMUNOLOGIE — VIROLOGIE (exp.)	2-2-2
101-962-71	ÉLÉMENTS DE ZOOLOGIE I: LES INVERTÉBRÉS	1-2-2
101-963-71	ÉLÉMENTS DE ZOOLOGIE II: LES CHORDÉS	1-2-2
101-966-75	INTRODUCTION À LA BOTANIQUE ETHNIQUE	1-2-3
101-967-78	ZOOLOGIE (exp.)	2-2-2
101-970-79	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE DES SYSTÈMES NERVEUX, CIRCULATOIRE ET RESPIRATOIRE	4-0-2
101-980-78	ENTOMOLOGIE GÉNÉRALE (exp.)	2-2-2
101-981-81	ICHTHYOLOGIE ET LIMNOLOGIE	3-3-2
101-985-78	MAMMALOGIE (exp.)	2-1-1
101-986-78	ORNITHOLOGIE (exp.)	2-1-1
101-989-78	INTRODUCTION À LA GÉNÉTIQUE (exp.)	2-0-2
101-990-78	GÉNÉTIQUE GÉNÉRALE	2-1-2
101-993-78	COMPORTEMENT ANIMAL	2-1-3
101-994-78	LES PLANTES DU QUÉBEC	2-1-2
101-995-78	RELATIONS HOMME-ENVIRONNEMENT	2-1-3
101-997-78	GÉNÉTIQUE HUMAINE	2-1-3
101-998-78	LA SURVIE DE L'HUMANITÉ	2-1-3
101-999-78	LES GRANDES QUESTIONS BIOLOGIQUES	2-1-3



---

## 107      TECHNIQUES DE LA SANTÉ

---

### **LISTE DES COURS**

107-101-79	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE LA SANTÉ	2-1-1
107-160-80	NOTIONS DE PATHOLOGIE DE L'OREILLE	3-0-3
107-171-80	PATHOLOGIE	3-2-3
107-901-79	SOINS D'URGENCE	1-2-3
107-950-79	MA SANTÉ	3-0-3

**OBJECTIFS**

« L'éducation physique et le sport veulent assurer aux (élèves) un état optimal de santé et de bien-être, les connaissances, les habiletés et les attitudes essentielles à une participation physique active et une disponibilité à la pratique active et dilettante d'activités physiques et de sports pour le seul plaisir qu'ils comportent. » (Rapport du comité d'étude sur les objectifs de l'éducation physique et du sport en milieu scolaire, 14 février 1975).

Une organisation matérielle plus adéquate, une plus grande liberté de choix permettent aux élèves de s'orienter vers des activités qu'ils ont le plus de chance de poursuivre toute leur vie.

C'est pourquoi chaque collège est en mesure de concevoir un programme d'éducation physique pour tous ses élèves, en tenant compte des ressources humaines et matérielles dont il dispose.

**ACTIVITÉS**

109-XXX-15 NOM DE L'ACTIVITÉ 0-1-0

109-XXX-30 NOM DE L'ACTIVITÉ 0-2-0

Chaque collège donne aux X les valeurs qui conviennent pour ses besoins administratifs. Le DGEC n'entend pas uniformiser ce code.

Le 15 ou 30 exprime la durée de l'activité qui est respectivement de 15 ou de 30 heures pour une session.

Chaque activité est inscrite au bulletin cumulatif de l'élève sous son nom.

**OBJECTIFS**

L'enseignement de la mathématique au collégial diffère de celui du secondaire. Une première distinction s'impose quant aux contenus. Tout au long de son cours, l'élève du secondaire a appris quantité de notions: algèbre, géométrie, ensembles, fonctions, etc. Cet apprentissage n'est pas encore complètement terminé: et, selon les besoins des diverses concentrations, on abordera la statistique, l'algèbre linéaire, l'algèbre de Boole, le calcul différentiel, etc.

Toutefois, il serait faux de prétendre que ce qui distingue avant tout ces deux ordres d'enseignement soit la nature même des notions qu'on y enseigne. L'algèbre n'appartient pas en propre au secondaire, non plus que le calcul différentiel ne soit l'apanage du collégial. En fait, l'originalité de l'enseignement de la mathématique au cégep doit s'affirmer non seulement dans les contenus, mais plutôt dans l'attitude nouvelle qui doit se développer chez l'élève à l'égard de cette discipline.

À la question classique de savoir à quoi sert la mathématique, on ne pourra plus désormais invoquer qu'il s'agit d'une affaire de culture, ou qu'elle est utile en prévision d'un éventuel usage ultérieur. Il est urgent de réconcilier la mathématique avec la vie, de montrer qu'elle suit le rythme de développement des différentes sphères de l'activité humaine et qu'il est peu de domaines où son influence ne se fasse sentir.

*En un mot, l'objectif premier de l'enseignement de la mathématique au collégial est de rendre l'élève apte à mathématiser des situations concrètes.*

Précisons que dans l'action de mathématiser, on retrouve, bien entendu, l'acquisition de connaissances de concepts mathématiques. Mais il y a plus. Cette action rend propre:

à reconnaître, à travers une situation concrète, la théorie mathématique qui s'y applique;

à interpréter au niveau de la situation concrète les résultats obtenus dans la théorie;

à étendre l'application de la théorie à de nouvelles situations concrètes.

Quant à l'expression « situations concrètes », une remarque s'impose également à son sujet. Il ne s'agit pas ici de ce type de situations concrètes inventées de toutes pièces que l'on propose parfois à l'élève pour donner un soutien intuitif à certaines notions abstraites. De telles situations, quoiqu'elles aient une valeur pédagogique indéniable, ne font toutefois que créer l'illusion que l'on « applique » la mathématique. Il faudra au contraire inviter l'élève à résoudre des problèmes tirés de vraies situations concrètes comportant un intérêt réel pour des utilisateurs de la mathématique.

**LISTE DES COURS**

201-101-77	COMPLÉMENT DE MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-105-77	ALGÈBRE VECTORIELLE ET LINÉAIRE; GÉOMÉTRIE	3-2-3
201-109-76	MATHÉMATIQUE GÉNÉRALE	3-2-3
201-110-73	MATHÉMATIQUE: DÉVELOPPEMENT ET INFLUENCE	3-0-3
201-112-77	MATHÉMATIQUE COMMERCIALE	2-1-3

201-117-73	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-1-3
201-122-82	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE	3-2-3
201-127-75	STATISTIQUE INDUSTRIELLE	2-2-4
201-171-78	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE I	3-2-2
201-190-82	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-2-2
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
201-205-77	ALGÈBRE ET PROGRAMMATION LINÉAIRE; COMPLÉMENT DE GÉOMÉTRIE	3-2-3
201-211-75	ALGÈBRE	3-2-3
201-217-78	ÉLÉMENTS DE BIOMÉTRIE	2-2-2
201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
201-248-82	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE	2-2-1
201-257-82	STATISTIQUE	3-2-3
201-271-78	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE II	3-2-2
201-303-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL III	3-2-3
201-307-77	PROBABILITÉS ET STATISTIQUES	3-2-3
201-311-75	TRIGONOMETRIE ET GÉOMÉTRIE ANALYTIQUE	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
201-408-77	MÉTHODES NUMÉRIQUES	3-2-3
201-437-77	ANALYSE STATISTIQUE	3-2-3
201-901-83	DÉVELOPPEMENT DU RAISONNEMENT MATHÉMATIQUE	3-0-3
201-902-83	INITIATION AUX MATHÉMATIQUES	3-0-3
201-903-83	LA PENSÉE ALGORITHMIQUE	3-0-3
201-904-83	MATHÉMATIQUE ET ACTIVITÉS CONTEMPORAINES	3-0-3
201-905-78	STATISTIQUE (exp.)	3-0-2
201-906-83	MATHÉMATIQUE ET MUSIQUE	3-0-3
201-907-83	STATISTIQUE ET SONDAGE	3-0-3
201-908-83	STRATÉGIE ET DÉCISION	3-0-3

**OBJECTIFS**

Les cours de chimie, font suite aux programmes du secondaire, en mettant l'accent sur la préparation aux études universitaires, ou sur l'étude d'une technique particulière dans le cadre des programmes professionnels.

Les cours de *chimie générale* apportent les connaissances théoriques dont certains aspects sont approfondis par l'étude de la *chimie physique*. Les cours de *chimie organique* précisent les principales fonctions organiques et leur importance dans le monde moderne. Enfin, les cours de *biochimie* abordent les principaux composés de l'organisme, au point de vue statique et dynamique.

Les travaux de laboratoire, tout en permettant aux élèves d'acquérir une certaine dextérité manuelle et une bonne connaissance du matériel utilisé en chimie, leur font approcher de façon pratique et expérimentale tous les problèmes précédemment abordés sous un angle théorique.

**PERSPECTIVES D'ÉTUDES UNIVERSITAIRES**

Les cours de chimie générale et chimie physique s'adressent aux élèves qui se destinent à des études universitaires dans le domaine des sciences physiques. Complétés par les cours de chimie organique et de biochimie, ils conduisent également aux sciences biologiques, par exemple, aux études médicales.

Les premiers cours de chimie sont également essentiels pour la compréhension de sujets étudiés au cours des programmes professionnels de l'enseignement collégial.

**LISTE DES COURS**

202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-102-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-2
202-103-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-111-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
202-205-75	BIOCHIMIE	3-2-3
202-211-81	INTRODUCTION À LA CHIMIE	3-2-3
202-301-78	CHIMIE PHYSIQUE I	3-1-3
202-302-75	CHIMIE ORGANIQUE II	3-2-3
202-303-78	BIOCHIMIE STATIQUE	3-3-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-1
202-401-78	CHIMIE PHYSIQUE II	3-3-3
202-403-78	BIOCHIMIE DYNAMIQUE	3-3-3
202-581-80	PHYSICO-CHIMIE PHOTOGRAPHIQUE	1-4-2
202-901-75	LA CHIMIE ET LE MONDE MODERNE	3-0-3
202-902-75	LA CHIMIE ET LE MONDE MODERNE	3-0-3
202-920-78	LA CHIMIE DU VIN (exp.)	1-2-3
202-935-78	CHIMIE ANALYTIQUE I	2-2-2
202-945-78	CHIMIE ANALYTIQUE II	3-2-2

**OBJECTIFS**

« La physique n'est pas une collection de « faits » qui peuvent s'apprendre: c'est un ensemble de concepts créés dans une large mesure par la pensée qui donne une représentation intelligible et féconde (on dit aussi un « modèle ») de l'expérience que l'homme a pu acquérir du monde dans lequel il vit, pour autant qu'il ait été jusqu'à présent possible de constituer une représentation d'ensemble cohérente. À cette représentation viennent constamment s'ajouter de nouveaux détails et il faut de temps en temps en dessiner à nouveau certaines parties. Si les sciences physiques ont leur place dans l'enseignement donné aux enfants c'est en premier lieu parce que l'histoire des étapes par lesquelles est passée cette représentation constitue un exceptionnel témoignage de la puissance de l'intelligence humaine; c'est aussi parce qu'on ne saurait, à l'heure actuelle, réfléchir avec fruit à quelques-uns des problèmes éternels les plus importants que l'homme, en tant qu'individu social, doit s'efforcer de résoudre, sans faire appel au « modèle » de la nature que fournissent les sciences physiques ».<sup>(1)</sup>

La physique contribue ainsi de façon originale et indispensable à la formation scientifique de l'élève en lui offrant l'occasion: d'accomplir toutes les étapes de la démarche scientifique en raison de la simplicité relative des systèmes étudiés; de saisir la nécessité des modèles physiques, mais aussi leurs limites; de faire le lien entre la physique, les autres disciplines scientifiques et la technologie moderne; de mesurer l'influence profonde qu'a eue l'évolution des idées et des connaissances en physique sur l'évolution sociale de l'humanité.

Deux fins sont assignés à l'enseignement de la physique au collégial: rendre l'élève capable d'appréhender les phénomènes physiques, de comprendre les réalisations importantes de la technologie et de suivre l'évolution des connaissances; d'une façon plus générale, et amener l'élève à acquérir un mode de pensée scientifique fondé sur l'analyse critique et la confrontation des idées.

La poursuite de ces deux fins se traduit par l'énoncé des quatre objectifs d'apprentissage qui suivent:

Développer le sens de l'observation, la curiosité, l'esprit critique, les capacités de synthèse, l'initiative, la créativité et l'autonomie, par la réalisation de travaux pratiques axés sur la recherche et par la lecture de revues et de textes scientifiques suggérés.

Découvrir et comprendre les lois qui régissent les phénomènes physiques en utilisant la méthode scientifique. Entre autres, se familiariser avec les modèles physiques et leur utilisation; améliorer la connaissance du vocabulaire scientifique et la maîtrise des règles linguistiques assurant la clarté et la précision nécessaires à la communication scientifique, utiliser un langage mathématique permettant de comprendre les phénomènes et les lois et d'appliquer ces connaissances à la résolution de problèmes; se sensibiliser à la diversité des méthodes de résolutions de ces problèmes.

Acquérir une bonne connaissance du rôle de la physique comme fondement de la technologie moderne et de l'utilisation de ses lois et principes dans d'autres disciplines scientifiques. Plus spécialement, connaître les explications de certains phénomènes naturels et les applications nombreuses (appareils et techniques de travail) des lois et principes de la physique dans la vie courante.

Saisir le contexte historique et scientifique de la découverte de certaines lois et principes. Comprendre dans quelle mesure la physique est agent d'évolution philosophique, sociale et économique.

**RÉPERTOIRE DES COURS**

L'enseignement collégial a prévu un large éventail de cours de physique dans le dessein de répondre à des besoins divers:

cours assurant la formation scientifique de base des élèves se destinant aux études universitaires en sciences: agriculture, architecture, médecine, biologie, informatique, géologie, mathématique, physique, pharmacie, chimie, ingénierie, etc. [cours 101, 201 et 301];

cours assurant la formation scientifique de base des élèves, dans le cadre de certains programmes techniques qui les nécessitent (cours 102, 202 et 302 ainsi que certains cours de la série 900). Ces cours étant des cours de service, leurs objectifs doivent être adaptés aux secteurs professionnels auxquels ils s'adressent;

cours destinés à des élèves qui ne s'orientent pas vers une carrière scientifique.

**LISTE DES COURS**

203-101-77	MÉCANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-103-78	MÉCANIQUE DES CORPS RIGIDES	2-2-2
203-111-74	MESURES ET ANALYSE	2-3-4
203-201-77	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-301-78	OPTIQUE ET PHYSIQUE MODERNE	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
203-577-79	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-1
203-901-74	STATIQUE ET RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-2-3
203-902-74	PHYSIQUE EXPÉRIMENTALE	0-5-4
203-903-74	PHYSIQUE ÉLECTRONIQUE	3-2-3
203-904-74	INITIATION À LA PHYSIQUE MODERNE	3-0-3
203-906-81	PHYSIQUE	3-2-3
203-907-78	OPTIQUE GÉOMÉTRIQUE	3-2-3
203-908-80	SON	2-1-2
203-909-80	MÉCANIQUE ET ONDES	2-1-2
203-910-81	ÉLÉMENTS DE THERMODYNAMIQUE	2-2-2
203-919-80	ÉLECTRICITÉ	3-2-3
203-920-80	ÉLECTRO-ACOUSTIQUE	2-3-3
203-924-78	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE (exp.)	3-1-2
203-926-74	ASTRONOMIE	2-1-3
203-927-74	PHYSIQUE CONTEMPORAINE ET PENSÉE SCIENTIFIQUE	3-0-3
203-928-74	GRANDES RÉALISATIONS DE LA TECHNOLOGIE PHYSIQUE	2-1-3
203-929-74	PHYSIQUE DE LA MUSIQUE ET DE LA COULEUR	3-0-3
203-930-74	NOTIONS D'ASTRONAUTIQUE	2-1-3
203-931-74	ASTROPHYSIQUE	3-2-3

<sup>(1)</sup> Une conception moderne de l'enseignement de la physique, OCDE, Paris, 1963.

203-935-78	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX (exp.)	3-1-2
203-945-78	THERMODYNAMIQUE (exp.)	2-1-2
203-946-78	MÉCANIQUE DES FLUIDES (exp.)	2-2-2
203-950-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-2-3
203-952-75	ÉLÉMENTS DE THERMODYNAMIQUE	2-1-3
203-954-74	ÉLÉMENTS D'ÉLECTRICITÉ	2-2-2
203-956-74	MÉCANIQUE DES FLUIDES	3-2-3
203-965-78	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
203-966-78	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-2
203-967-80	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-4-2
203-971-76	ÉLECTRICITÉ ÉLÉMENTAIRE	2-1-1
203-975-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-1-3
203-976-74	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
203-977-73	NOTIONS DE MÉCANIQUE DES FLUIDES	2-1-2
203-978-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX II	2-1-3
203-980-74	OPTIQUE INSTRUMENTALE	2-1-3
203-981-74	MESURES PHYSIQUES ET MÉTHODES SCIENTIFIQUES	2-1-2
203-990-79	PRINCIPES DE PHYSIQUE	3-0-3

**OBJECTIFS**

La géologie se préoccupe d'étudier la Terre, ses constituants, les processus qui la façonnent, son histoire et son environnement spatial. Elle constitue un ensemble intégré et interdisciplinaire basé sur les différentes sphères de l'activité scientifique : physique, chimie, mathématiques et biologie. Elle se sert de ces différentes disciplines pour en arriver à certaines conclusions quant à la composition, la structure, les ressources minérales et énergétiques de la Terre, ainsi qu'à son évolution à travers les temps géologiques. Les développements récents en océanographie, en technique globale, en planétologie, en géophysique, en géochimie et dans tous les autres domaines de la géologie, suscitent de plus en plus d'intérêt chez l'élève, qui trouvera dans cette discipline une réponse à ses questions.

L'enseignement collégial offre à l'élève plusieurs cours de géologie, qui l'initient aux principaux aspects de cette discipline. Une des principales raisons de promouvoir l'enseignement de la géologie, est d'offrir l'occasion unique à l'élève d'acquérir des connaissances dans un nombre important de disciplines scientifiques, afin qu'il devienne plus apte à discuter de sujets touchant aux processus géologiques et aux matériaux terrestres, d'une part, et d'autre part d'aborder les problèmes de l'environnement, ceux qui touchent l'exploitation « rationnelle » des ressources naturelles et énergétiques de la Terre, enfin, d'être sensibilisé au domaine de l'exploitation marine ou spatiale.

**LISTE DES COURS**

205-901-75	GÉOLOGIE GÉNÉRALE	3-2-4
205-902-75	INTRODUCTION À LA GÉOLOGIE	2-1-3
205-904-78	GÉOLOGIE APPLIQUÉE (exp.)	2-2-2
205-914-78	PÉDOLOGIE I (exp.)	0-3-2
205-921-75	GÉOLOGIE HISTORIQUE	3-2-4
205-922-75	GÉOLOGIE HISTORIQUE	2-1-3
205-931-75	GÉOLOGIE APPLIQUÉE	3-2-4
205-932-75	GÉOLOGIE DE L'ENVIRONNEMENT	2-1-3
205-933-79	GÉOLOGIE ET ÉNERGIE	3-0-3
205-935-78	MINÉRALOGIE ET PÉTROGRAPHIE	3-2-2
205-945-78	GÉOMORPHOLOGIE DU QUATERNAIRE	2-2-2

**OBJECTIFS**

Ces cours ont pour but de familiariser l'élève au langage graphique, lui permettre de lire, d'interpréter un plan, de développer chez lui l'esprit d'observation, le sens de la précision et la capacité de s'exprimer graphiquement.

Les sciences graphiques déterminent la grammaire du langage graphique et sont soumises aux lois rigoureuses de la géométrie.

Suite aux sciences graphiques, le dessin de spécialité se rapporte aux applications pratiques du dessin des domaines industriels.

*Objectifs communs.* Les objectifs de ces cours sont différents d'un département à l'autre, suivant les modules choisis et le degré de connaissance à atteindre.

Toutefois, l'élève devra acquérir les connaissances du langage graphique nécessaire dans sa spécialité, apprendre à maîtriser la technique du croquis pour exprimer plus clairement sa pensée, reproduire des formes ou décrire un objet, étudier la grammaire du langage graphique qui favorise le développement de l'imagination et de la vision spatiale et enfin se familiariser avec les conventions et symboles propres à son orientation.

242-520-80	DESSIN INDUSTRIEL III	2-2-2
242-901-79	LECTURE DE PLANS ET DEVIS	2-1-2
242-902-78	INITIATION AU DESSIN INDUSTRIEL	1-2-3
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
242-915-78	LECTURE DE PLAN	0-2-1
242-925-78	GÉOMÉTRIE DESCRIPTIVE I	1-1-1
242-935-78	GÉOMÉTRIE DESCRIPTIVE II	1-1-1
242-945-78	DESSIN MÉCANIQUE I	0-2-1
242-955-78	DESSIN MÉCANIQUE II	0-2-1
242-960-81	DESSIN TECHNIQUE	1-2-3

**PERSPECTIVES D'ÉTUDES UNIVERSITAIRES**

Une fois terminée l'étude des sciences graphiques, l'éventail des dessins de spécialités s'ouvre au choix de l'élève. Les sciences graphiques ont développé chez celui-ci la capacité de composer et d'exprimer graphiquement les idées. C'est là une formation de base qui s'appliquera différemment dans chaque type de dessin de spécialité, chacun ayant ses caractéristiques particulières, ses symboles propres et ses exigences précises. Ainsi, le dessin de mécanique est soumis à des lois graphiques et à des conventions différentes de celles du dessin d'architecture: ces deux spécialités n'exigent pas de dessin d'une égale précision. Il en va de même pour les autres branches du domaine industriel. Le dessin de spécialité, servant d'intermédiaire entre la conception et la réalisation, est un langage universel indispensable aux ingénieurs et aux techniciens.

**LISTE DES COURS**

242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-111-79	GÉOMÉTRIE DESCRIPTIVE	2-1-3
242-190-82	DESSIN DE BASE	1-2-1
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
242-206-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
242-230-78	APPLICATIONS GRAPHIQUES	1-2-3
242-243-84	DESSIN, CROQUIS ET LECTURE DE PLAN	2-2-2
242-248-80	DESSIN SPÉCIALISÉ I	1-2-1
242-301-76	SCIENCES GRAPHIQUES IV	2-3-2
242-310-76	GÉOMÉTRIE COTÉE I	1-2-3
242-320-80	DESSIN INDUSTRIEL I	2-3-2
242-401-76	SCIENCES GRAPHIQUES V	2-3-2
242-410-76	GÉOMÉTRIE COTÉE II	1-2-3
242-411-76	SCIENCES GRAPHIQUES VI	1-2-3
242-420-80	DESSIN INDUSTRIEL II	2-3-2



**OBJECTIFS**

L'enseignement de la géographie vise la connaissance des liens étroits existant entre l'homme et son milieu, l'homme différenciant suivant les divers milieux; ceci, pour une meilleure compréhension de l'évolution des peuples et de leur développement possible. Il veut faire mesurer le degré d'interdépendance économique et culturelle des peuples. Il vise l'acquisition d'une plus grande sagesse devant l'utilisation des diverses richesses naturelles et l'usage souvent discutable que l'homme en fait. Par le biais d'un sens de l'observation aiguisé et d'un sens critique authentique, on veut arriver à faire du plus grand nombre des touristes avisés, des voyageurs conscients. Les cours doivent répondre aux besoins des élèves qui veulent élargir leurs connaissances géographiques, régionales et mondiales. Ils doivent permettre une perception plus grande et plus juste des problèmes mondiaux actuels ou tout au moins un éveil à ces problèmes, lesquels s'insèrent dans un contexte géographique précis. Les cours doivent s'ajuster à un enseignement sélectif, c'est-à-dire qu'on ne peut tout montrer.

La spécificité de l'approche géographique est aussi une préoccupation constante. Outre l'apprentissage des réalités et des faits, la géographie est une façon de voir. On doit faire ressortir l'incidence de l'espace et de ses multiples composantes. Il faut savoir comment les distances, les voisinages, les ressources s'organisent en un tout qui s'appelle un *milieu*, un espace différencié, bref, savoir faire la synthèse des variables d'un milieu plus ou moins homogène, d'un milieu isolé ou en relation avec d'autres.

Les cours de géographie visent à préparer des élèves qui se destinent à devenir géographes ainsi que ceux dont la spécialisation repose en partie sur une formation géographique (sciences de la terre, urbanisme, aménagement et autres). Ils développent le *savoir penser l'espace* nécessaire aux matières telles que l'histoire, l'économie, la politique (sur les plans international et national) et la sociologie. Ce sont des cours de base qui peuvent s'insérer avec profit à l'intérieur de plusieurs profils d'études.

**LISTE DES COURS**

320-103-70	INTRODUCTION À LA CARTE DU MONDE	2-1-3
320-105-82	ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE	2-1-3
320-110-79	INITIATION AUX TECHNIQUES GÉOGRAPHIQUES	1-2-3
320-111-79	GÉOGRAPHIE PHYSIQUE	2-1-3
320-112-75	LES FORMES DU RELIEF TERRESTRE	2-1-3
320-113-75	LE MILIEU ATMOSPHÉRIQUE	2-1-3
320-114-75	LES EAUX CONTINENTALES ET MARINES	2-1-3
320-115-75	LA BIOSPHÈRE	2-1-3
320-203-71	INITIATION AUX TECHNIQUES DE LA GÉOGRAPHIE HUMAINE	1-2-3
320-211-75	GÉOGRAPHIE HUMAINE	2-1-3
320-212-75	L'ESPACE URBAIN	2-1-3
320-213-79	ESPACES ET ACTIVITÉS ÉCONOMIQUES	2-1-3
320-214-75	GÉOGRAPHIE POLITIQUE	2-1-3
320-215-75	PROBLÈMES GÉOGRAPHIQUES DU MONDE CONTEMPORAIN	2-1-3

320-216-75	GÉOGRAPHIE ET TOURISME	2-1-3
320-222-81	INTRODUCTION AU MILIEU PHYSIQUE	3-1-2
320-310-79	GÉOGRAPHIE RÉGIONALE	2-1-3
320-311-75	LE QUÉBEC	2-1-3
320-312-75	LE CANADA	2-1-3
320-313-79	GÉOGRAPHIE RÉGIONALE ÉTRANGÈRE	2-1-3
320-905-72	ÉLÉMENTS DE CARTOGRAPHIE	2-1-3
320-945-79	GÉOGRAPHIE DES TRANSPORTS ET DES SYSTÈMES DE COMMUNICATION	2-2-3
320-948-73	MILIEU PHYSIQUE I	2-1-3
320-949-73	MILIEU PHYSIQUE II	2-1-3

**OBJECTIFS**

L'histoire enseignée est dialogue du passé et du présent. Elle repose sur un ensemble de connaissances (données particulières, techniques de lecture des données et interprétations) et elle vise à favoriser chez l'élève la conscience de son appartenance à une évolution humaine et de sa participation à un héritage culturel.

L'enseignement de l'histoire vise à développer chez l'élève les habiletés intellectuelles et les aptitudes à la recherche et à favoriser, chez lui, une perception génétique de la réalité sociale.

L'étude de l'histoire favorise l'exercice du sens critique et de l'objectivité; elle permet de dégager les conséquences des valeurs opposées. L'histoire invite à une participation éclairée et à l'engagement, à cause de sa démarche, dont le propre est de lier la connaissance des faits à l'analyse des structures, de souligner la place des décisions individuelles et le poids des déterminismes sociaux.

**LISTE DES COURS**

330-910-75	HISTOIRE DE LA CIVILISATION OCCIDENTALE	3-0-3
330-915-75	HISTOIRE DE LA CIVILISATION OCCIDENTALE	3-0-3
330-920-75	ÉVOLUTION ÉCONOMIQUE, SOCIALE ET POLITIQUE DU CANADA JUSQU'À 1850	3-0-3
330-925-75	ÉVOLUTION ÉCONOMIQUE, SOCIALE ET POLITIQUE DU CANADA DEPUIS 1850	3-0-3
330-930-75	INITIATION À L'HISTOIRE RÉGIONALE	3-0-3
330-941-75	HISTOIRE CONSTITUTIONNELLE DU CANADA DES ORIGINES À 1840	3-0-3
330-942-75	HISTOIRE CONSTITUTIONNELLE DU CANADA DE 1840 À NOS JOURS	3-0-3
330-951-75	HISTOIRE DU QUÉBEC DE 1867 À NOS JOURS	3-0-3
330-961-69	HISTOIRE DES ÉTATS-UNIS	3-0-3
330-962-69	HISTOIRE DES SCIENCES ET DES TECHNIQUES	3-0-3
330-971-69	HISTOIRE DE LA RUSSIE ET DE L'URSS AUX XIX <sup>e</sup> ET XX <sup>e</sup> SIÈCLES	3-0-3
330-972-69	HISTOIRE DES RELATIONS INTERNATIONALES DE 1914 À NOS JOURS	3-0-3
330-983-69	HISTOIRE DE LA DÉCOLONISATION ET DES PROBLÈMES DU TIERS-MONDE	3-0-3
330-985-75	HISTOIRE DE LA CHINE	3-0-3
330-991-74	HISTOIRE JUIVE DEPUIS LES TEMPS ANCIENS CLASSIQUES JUSQU'À NOS JOURS	3-0-3
330-992-74	HISTOIRE CONTEMPORAINE JUIVE	3-0-3
330-993-74	HISTOIRE DES JUIFS AU CANADA	3-0-3
330-994-75	PEUPLES DE L'AMÉRIQUE DU NORD, DEPUIS LES PREMIERS TEMPS JUSQU'À 1763	3-0-3
330-995-75	PEUPLES DE L'AMÉRIQUE DU NORD DEPUIS 1763	3-0-3

**OBJECTIFS**

L'étude des civilisations grecque et romaine vise à donner à l'homme d'aujourd'hui et à l'homme d'ici une vision plus juste, plus approfondie, plus complète en même temps que plus objective de lui-même; par elles, il peut y arriver plus sûrement, d'abord parce qu'elles sont les racines mêmes de notre monde, ensuite parce que la distance dans l'espace et le temps permet une analyse plus sereine et partant plus impartiale. Ainsi, tout en fournissant à l'élève une meilleure connaissance de lui-même, les Humanités gréco-latines viennent compléter de façon heureuse une formation préoccupée surtout du monde contemporain.

Pour cette investigation dans le passé, pour ce voyage dans « l'âme de notre âme », nous disposons d'une documentation riche et variée, faite principalement de textes et de documents, dont l'interprétation peut être enrichie par l'utilisation de méthodes de recherche aussi variées que l'archéologie, la psychologie, la sociologie, l'économie. De cette manière, elles peuvent constituer une bonne initiation aux diverses techniques des sciences humaines et des lettres.

332-943-76	LA MYTHOLOGIE GRÉCO-ROMAINE	3-0-3
332-951-76	L'ÉDUCATION ET LA FAMILLE CHEZ LES GRECS	3-0-3
332-952-76	L'ÉDUCATION ET LA FAMILLE À ROME	3-0-3
332-982-76	LE DROIT ROMAIN	3-0-3

**PERSPECTIVES D'ÉTUDES UNIVERSITAIRES**

Ces cours de civilisation grecque et romaine s'adressent à tout élève qui s'intéresse à la science de l'Homme. Signalons pourtant que les littératures anciennes (théâtre, épopée, lyrisme, prose) pourraient intéresser particulièrement les élèves de l'orientation Lettres (études classiques, lettres modernes, théâtre); la pensée antique (mythe, philosophie, sciences, pensée religieuse) ceux des orientations Lettres, Philosophie, Théologie, Sciences religieuses; la cité antique (société et institutions, pensée politique), ceux des orientations Histoire, Droit, Sciences politiques, Sociologie; les arts dans l'antiquité, ceux des orientations Archéologie, Histoire de l'Art, Lettres.

**LISTE DES COURS**

332-111-82	À LA DÉCOUVERTE DU MONDE GREC	3-0-3
332-112-82	À LA DÉCOUVERTE DU MONDE ROMAIN	3-0-3
332-211-82	GRANDES CRÉATIONS DU GÉNIE GREC	3-0-3
332-212-82	GRANDES CRÉATIONS DU GÉNIE ROMAIN	3-0-3
332-903-81	RECHERCHE DES CIVILISATIONS ANCIENNES	3-0-3
332-904-81	LES GRANDES CIVILISATIONS DU PROCHE-ORIENT	3-0-3
332-911-76	L'ART GREC	3-0-3
332-912-76	L'ART ROMAIN	3-0-3
332-913-76	LES CLASSES SOCIALES DANS L'ANTIQUITÉ	3-0-3
332-921-76	LA RELIGION GRECQUE	3-0-3
332-922-76	LA RELIGION ROMAIN	3-0-3
332-923-81	LE MONDE GRÉCO-ROMAIN ET L'ORIENT	3-0-3
332-931-76	LES GRECS DEVANT LE MYSTÈRE DE L'HOMME ET DU MONDE	3-0-3
332-932-76	CHERCHEURS ET PENSEURS ROMAINS	3-0-3
332-933-76	HISTORIENS GRECS ET ROMAINS	3-0-3
332-941-76	LA DÉMOCRATIE CHEZ LES GRECS	3-0-3
332-942-76	LA COURSE AU POUVOIR PERSONNEL À ROME	3-0-3

**COURS COMMUNS****ORIENTATIONS GÉNÉRALES****L'ENSEIGNEMENT**

Des raisons tout à la fois historiques, culturelles et pratiques sont à l'origine du fait que des cours de philosophie sont obligatoires pour tous les élèves du collégial.

La philosophie contribue à la formation de l'élève en l'introduisant aux dimensions réflexives et critiques qui portent sur le fond des problèmes humains. C'est en général la première fois qu'il aborde ces problèmes de façon formelle et systématique. C'est l'occasion d'entrer en contact avec les principes et les théories qui sont à la base de la vie humaine, personnelle et sociale.

L'enseignement de la philosophie poursuit de façon particulière, dans le champ de la rationalité et avec ses méthodes propres, une double fin:

- sur le plan personnel, former des individus intellectuellement et moralement autonomes;
- sur le plan social, former des citoyens éclairés et responsables, capables de s'engager dans les grands débats de la cité.

**L'APPRENTISSAGE**

L'enseignement de la philosophie met en oeuvre quatre types de moyens dans chacun des cours:

- 1- Le développement des habiletés intellectuelles, principalement: conceptualiser, « problématiser », analyser, argumenter et conclure, faire des synthèses, juger et critiquer.
- 2- L'emploi de la langue comme outil d'organisation, de clarification, d'expression et de communication de la pensée rationnelle.
- 3- La mise en contact avec les principales conceptions de l'homme et quelques systèmes de valeurs appartenant à la culture occidentale, de façon qu'aucune idéologie ne soit érigée en absolu.
- 4- La connaissance et l'appréciation de la dimension historique des problèmes, des idées et des pratiques.

**L'ÉLÈVE**

L'enseignement de la philosophie contribue à l'atteinte de sa double fin en permettant aux élèves de:

- 1- acquérir les instruments théoriques et pratiques de la réflexion et les appliquer à leur vécu;
- 2- assurer une réflexion critique sur les facteurs qui déterminent les rapports de l'être humain et de son milieu;
- 3- se situer, se définir et s'orienter par rapport aux conceptions de l'être humain en confrontation dans les sociétés contemporaines;
- 4- prendre conscience des enjeux politiques et éthiques de la vie en société et connaître certains systèmes de pensée et d'action qui concernent ces enjeux.

**LES QUATRE COURS OBLIGATOIRES**

Les quatre cours ne comportent pas de préalable entre eux; ils sont mutuellement complémentaires. L'ordre dans lequel les cours sont suivis est déterminé pour chaque établissement. Les objectifs de chaque cours doivent nécessairement être poursuivis et donner lieu à des activités d'apprentissage. Les contenus qui permettent de réaliser ces objectifs sont présentés sous quatre rubriques: concepts, théories, références historiques et problématique contemporaine. Ces rubriques désignent des dimensions de l'apprentissage philosophique dont l'intégration dans chacun des cours relève d'un aménagement pédagogique approprié (ordre, organisation, pondération).

**LISTE DES COURS**

Cours communs obligatoires

340-101-84	PHILOSOPHIE, PENSÉE ET DISCOURS	3-0-3
340-201-84	L'ÊTRE HUMAIN ET SON MILIEU	3-0-3
340-301-84	LES CONCEPTIONS DE L'ÊTRE HUMAIN	3-0-3
340-401-84	ÉTHIQUE ET POLITIQUE	3-0-3

Cours de concentration et de service

340-214-78	PHILOSOPHIE DU TRAVAIL ET DE LA TECHNIQUE	3-0-3
340-216-78	PROBLÈME DE L'ÉVOLUTION	3-0-3
340-217-78	PHILOSOPHIE DE LA COMMUNICATION	3-0-3
340-218-78	PHILOSOPHIE DE LA SEXUALITÉ	3-0-3
340-220-78	LE PROBLÈME DE DIEU	3-0-3
340-221-78	PHILOSOPHIE DES RELIGIONS	3-0-3
340-225-78	PHILOSOPHIE SOCIALE ET POLITIQUE	3-0-3
340-227-78	LE MARXISME	3-0-3
340-228-78	LA PHILOSOPHIE EXISTENTIELLE	3-0-3
340-229-78	LE PERSONNALISME	3-0-3
340-325-78	PHILOSOPHIE DE L'HISTOIRE	3-0-3
340-400-78	PHILOSOPHIE DU DROIT	3-0-3
340-403-78	PHILOSOPHIE DE L'ART	3-0-3
340-901-78	LOGIQUE ET PHILOSOPHIE	3-0-3
340-910-78	HISTOIRE DE LA PHILOSOPHIE ANCIENNE	3-0-3
340-911-78	HISTOIRE DE LA PHILOSOPHIE MÉDIÉVALE	3-0-3
340-912-78	HISTOIRE DE LA PHILOSOPHIE MODERNE	3-0-3
340-913-78	HISTOIRE DE LA PHILOSOPHIE CONTEMPORAINE	3-0-3
340-914-78	THÉORIE DE LA PHILOSOPHIE	3-0-3
340-920-78	PHILOSOPHIE DE LA CULTURE	3-0-3
340-925-78	PHILOSOPHIE DU LANGAGE	3-0-3
340-926-78	PHILOSOPHIE DES SCIENCES	3-0-3
340-930-78	PHILOSOPHIE DE L'ÉDUCATION	3-0-3
340-960-78	LA PENSÉE CHINOISE	3-0-3
340-961-78	LA PHILOSOPHIE DE L'INDE	3-0-3
340-962-78	LA PENSÉE ISLAMIQUE	3-0-3
340-963-78	LA PENSÉE JUIVE	3-0-3
340-998-78	PHILOSOPHIE DES SCIENCES ET DES TECHNIQUES BIOMÉDICALES	3-0-3
340-999-78	ÉTUDES PARTICULIÈRES EN PHILOSOPHIE	3-0-3

**COURS COMMUNS****OBJECTIFS**

Les « humanities » constituent un *champ d'études* générales faisant partie des cours communs obligatoires. Quatre cours d'« humanities » sont exigés en vue de l'obtention du diplôme d'études collégiales. Ces cours forment un *champ d'études* multidisciplinaire qui offre à tous les élèves une formation de base et les initie aux problèmes fondamentaux de la vie par l'étude des valeurs sociales, morales et esthétiques.

Les « humanities » font partie de notre civilisation; ils sont une tradition de l'enseignement issue de la Renaissance. L'unité de ces études vient de leur objet commun et de leur idéal: l'étude du genre humain et une évaluation de ses oeuvres. Les « humanities », par tradition, comprennent l'histoire, la philosophie, la littérature et les arts, et depuis récemment, les sciences de la nature, la technologie et les sciences sociales pour autant qu'elles ont des incidences sur l'homme. Les « humanities » sont multidisciplinaires. Ils tirent des diverses disciplines une formation générale qui équilibre la spécialisation des programmes pré-universitaires et professionnels. En même temps, ils forment les élèves à plus d'une branche du savoir et utilisent diverses méthodes et instruments de recherche.

Les cours d'« humanities », cours qui concernent les visions du monde (101), la connaissance (201), la créativité (301), les valeurs humaines et les questions sociales (401), se chargent d'étudier, chacun à leur point de vue, l'espèce humaine, son savoir global, ses réussites et ses échecs au cours des temps. Le but des « humanities » est de faire acquérir aux élèves les connaissances et le jugement nécessaires pour distinguer la vérité de l'erreur et pour reconnaître la sagesse. Ils procurent un moyen de comprendre le monde et son histoire, les peuples et les civilisations.

L'objectif des « humanities » est d'éveiller la curiosité intellectuelle et de développer l'esprit critique en vue de préparer les élèves à prendre des décisions rationnelles et à agir de façon responsable. Un autre aspect important des « humanities » est qu'ils élargissent les horizons des élèves et leur font prendre conscience d'eux-mêmes. Pour ce faire, ils développent les habiletés qui conduisent à une compréhension éclairée de la vie et à une reconnaissance de la complexité et de la variété de l'expérience humaine.

Le développement des aptitudes à la critique et à l'étude, qui est propre à des cours obligatoires, est un élément fondamental des cours d'« humanities ». Les cours apprennent aux élèves à raisonner et à analyser, à s'interroger et à argumenter et enfin à réagir avec imagination et créativité. Des moyens leur sont offerts pour développer leurs facultés intellectuelles et leur sensibilité. Les cours leur montrent aussi comment rechercher et classer les informations, comment faire une synthèse et appliquer leurs connaissances en utilisant les services du collège et du milieu. Dans le même esprit, les cours apprennent aux élèves à exprimer leur pensée et leurs idées avec clarté et ils les initient aux règles de la composition et de l'expression.

Les « humanities », depuis leur introduction en 1969, ont poursuivi l'idéal de la tradition humaniste. Les cours du programme veulent faire un examen judicieux du monde et offrir les connaissances et les instruments de pensée indispensables à une certaine ouverture d'esprit. L'idéal d'éducation dans les « humanities » est de reconnaî-

tre et de cultiver les valeurs humaines et le sens moral, et de préparer les hommes et les femmes aux choix que la vie leur réserve.

**LISTE DES COURS**

Cours communs obligatoires dans les collèges anglophones

345-101-82	VISIONS DU MONDE	3-0-3
345-201-82	LA CONNAISSANCE	3-0-3
345-301-82	LA CRÉATIVITÉ	3-0-3
345-401-82	VALEURS HUMAINES ET QUESTIONS SOCIALES	3-0-3

**OBJECTIFS**

Dans le but de contribuer à l'épanouissement complet de la personne humaine, l'enseignement de la psychologie au CEGEP se propose comme objectifs majeurs l'adaptation à l'existence, l'exercice de la créativité, l'ouverture totale à l'expérience en même temps que l'acquisition de connaissances théoriques et expérimentales propres à une initiation de niveau collégial. Dans la poursuite de ces objectifs majeurs, l'enseignement tendra particulièrement à développer chez les élèves des attitudes d'observation systématique, de relativité et de compréhension, par opposition aux attitudes de dogmatisme, d'intransigeance et de normativité. L'acquisition de ces attitudes humanitaires et scientifiques ne sera elle-même possible qu'après la démystification des conceptions traditionnelles sur la personne humaine et la création d'un climat positif face aux expériences vécues.

**LISTE DES COURS**

350-101-69	FONDEMENTS SCIENTIFIQUES DE LA PSYCHOLOGIE I	2-1-3
350-102-71	PSYCHOLOGIE GÉNÉRALE	2-1-3
350-171-80	PSYCHOLOGIE	2-1-3
350-162-80	DIFFICULTÉS PSYCHOLOGIQUES ET SURDITÉ	2-1-3
350-201-73	FONDEMENTS SCIENTIFIQUES DE LA PSYCHOLOGIE II	1-2-3
350-202-73	PSYCHOLOGIE EXPÉRIMENTALE	1-2-3
350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE I: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-212-77	PSYCHOLOGIE DE LA DÉLINQUANCE	2-1-3
350-213-71	INTRODUCTION À LA PSYCHOPATHOLOGIE	2-1-3
350-215-71	PSYCHOLOGIE SOCIALE ET RELATIONS HUMAINES	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE II: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
350-333-77	APPROCHE PSYCHOLOGIQUE DE L'EXPÉRIENCE ARTISTIQUE	2-1-3
350-350-77	INTRODUCTION À LA PSYCHOLOGIE	3-0-3
350-360-80	PSYCHOLOGIE DE L'APPRENTISSAGE (exp.)	1-2-3
350-410-79	DÉVELOPPEMENT ORGANISATIONNEL	2-2-2
350-411-77	PSYCHOLOGIE DE L'ENFANCE INADAPTÉE	2-1-3
350-414-80	PSYCHOLOGIE DU TOURISTE	2-1-1
350-901-77	LE DÉVELOPPEMENT DE LA PERSONNE	3-0-3
350-903-77	PSYCHOLOGIE SOCIALE	2-1-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
350-911-75	PSYCHOLOGIE INDUSTRIELLE	3-0-3
350-914-77	RELATIONS HUMAINES	2-1-3
350-920-73	PSYCHOLOGIE DU COMPORTEMENT RELIGIEUX	3-0-3
350-930-75	PSYCHOLOGIE DU COMPORTEMENT SEXUEL	3-0-3
350-951-78	PSYCHOLOGIE DE LA PERSONNE ADULTE	2-1-3
350-999-73	RECHERCHE INDIVIDUELLE	0-1-5

---

**360**

**PÉDAGOGIE**

---

**LISTE DES COURS**

360-901-79    MÉTHODOLOGIE DU TRAVAIL  
INTELLECTUEL

3-0-3

**INTRODUCTION**

« Que l'on regarde un village dit primitif, un centre commercial ou une métropole moderne, on trouve la religion tissée dans l'étoffe de la vie sociale. Les croyances, les rites, les structures de groupe peuvent être extrêmement divers, mais toute société en possède. Négliger l'étude de la religion, c'est passer à côté d'une des mines les plus riches pour l'étude de la vie de l'homme. Les fondateurs de la sociologie et de l'anthropologie l'ont très bien vu. Leurs convictions personnelles étaient très variées mais tous ont compris que celui qui veut étudier la vie humaine doit envisager l'étude approfondie de la religion comme l'une de ses tâches essentielles. » J. Milton Yinger.

**SCIENCES HUMAINES DE LA RELIGION**

Une étude du phénomène religieux, considéré comme une dimension importante et constitutive de la condition humaine et de la culture d'un peuple, a toutes les chances de susciter l'intérêt de l'élève désireux d'approfondir l'humain. Car, « les modes d'être religieux révèlent le point nodal où l'homme total peut le mieux appréhender ». (Mircea Eliade)

**OBJECTIFS**

Acquérir des connaissances théoriques fondamentales et développer une approche empirique des phénomènes religieux. Se familiariser avec les principales fonctions et interrelations entre le religieux et son milieu d'enracinement. Les cours de sciences de la religion reçus au collégial prépareront certains élèves à une spécialisation universitaire et contribueront à la formation de tous. Ils favoriseront la confrontation de l'expérience personnelle de l'élève avec tel ou tel univers religieux ou culturel.

**Initiation aux sciences de la religion****OBJECTIFS PARTICULIERS DE CETTE SECTION**

Découvrir l'extrême variété des phénomènes religieux dans le monde. Acquérir des connaissances exactes. Se familiariser avec les grandes traditions religieuses et avec les manifestations populaires qui en découlent. Initier aux méthodes d'approche propres aux sciences de la religion. Faire une lecture critique des manifestations religieuses d'hier et d'aujourd'hui. Examiner sa situation personnelle par rapport à l'expérience religieuse de l'humanité et développer son empathie pour les diverses formes du comportement religieux.

**MÉDIAGRAPHIE SECTORIELLE**

Eliade, M., *Histoire des croyances et des idées religieuses*, Payot, T. I, 1976, T. II, 1978.

Ions, V., *Le grand livre des mythologies*, Paris-Bruxelles, 1976.

Larousse, *Mythologies classiques, Mythologies des peuples lointains ou barbares*.

Les cours d'introduction offrent à l'élève qui s'intéresse à ce champ de recherche une ouverture très large aux divers phénomènes religieux et une initiation aux méthodes utilisées en sciences de la religion. À cause du caractère complémentaire des cours de sciences de la religion au cégep, les cours d'introduction seront bien souvent l'unique occasion d'une approche scientifique des phénomènes religieux. D'où l'importance de rejoindre directement les préoccupations de l'élève et de lui proposer un discours articulé sur un aussi vaste objet.

**LISTE DES COURS**

370-111-82	L'HOMME ET SES DIEUX	3-0-3
370-121-82	L'HOMME ET SES MYTHES	3-0-3
370-131-82	LA RENCONTRE INTERRELIGIEUSE AU QUÉBEC	3-0-3

**Approche historique****OBJECTIFS PARTICULIERS DE CETTE SECTION**

Connaître l'histoire des grandes religions, depuis leur origine jusqu'à leur forme contemporaine, ou leur disparition. Initier à la méthode historique. Maîtriser les outils conceptuels et méthodologiques indispensables à une étude comparée des diverses traditions religieuses. Comparer de façon critique les diverses traditions religieuses qui ont marqué l'histoire de l'humanité pour noter leurs points de convergence et de divergence, et les influences réciproques qui se sont exercées. Dégager les éléments significatifs observés au cours de l'étude des diverses religions et en faire la synthèse.

**MÉDIAGRAPHIE SECTORIELLE**

Eliade, M., *Traité d'histoire des religions*, Paris, Payot.

Gonda, J., *Les religions de l'Inde*, 3 volumes, Paris, Payot, 1976.

Zaehner, R.R., *Inde, Israël, Islam*, DDB, 1965.

Ces cours incitent l'élève à évaluer sa propre identité par l'étude critique des religions du monde et de façon plus générale, l'évolution religieuse de l'humanité. De plus, l'élève est amené, par un processus de dialogue entre le passé et le présent, à retrouver ses racines originelles comme être-en-situation dans une dimension spatio-temporelle.

**LISTE DES COURS**

370-331-82	LES RELIGIONS AUTOCHTONES	3-0-3
370-332-82	LES RELIGIONS DE L'ASIE	3-0-3
370-333-82	LES RELIGIONS MONOTHÉISTES	3-0-3
370-334-82	LES ÉGLISES CHRÉTIENNES	3-0-3
370-335-82	HISTOIRE DU PLURALISME RELIGIEUX AU QUÉBEC	3-0-3



## Approche philosophique

### OBJECTIFS PARTICULIERS DE CETTE SECTION

Comprendre l'originalité et la spécificité de la démarche métaphysique et de la démarche religieuse. Connaître les déterminations formelles et matérielles du divin: le Dieu connu comme esprit, personne, ultime réalité et principe. Caractériser l'immanence de l'acte religieux et discuter de sa transcendance. Situer l'acte religieux face aux preuves de l'existence de Dieu. Situer l'acte religieux au sein d'une communauté instituée.

### MÉDIAGRAPHIE SECTORIELLE

Ortegar, P., *Philosophie de la religion*, Louvain, 1948.  
Rabeau, G., *La philosophie religieuse*, de Max Scheler, dans *La vie intellectuelle*, février, 1929.  
Vancourt, R., *La phénoménologie et la foi*, Paris, 1953.  
En collaboration, *Philosophie et religion*, Aubier.

Ces cours initieront l'élève à la réflexion philosophique sur le phénomène religieux, par le biais d'une analyse à la fois critique et empathique des thèmes fondamentaux qui les caractérisent. Et quand nous abordons la philosophie de la religion, ou bien nous penchons vers une philosophie « spéculative » de la religion où son objet est, à toutes fins utiles, réduit à un objet métaphysique ou bien l'inspiration kantienne oriente l'analyse vers la religion en « tant que fonction de la conscience, et la question de sa vérité revient à lui demander si elle relève de la structure essentielle et axiologique de la raison humaine ». (Maurice Dupuy).

### LISTE DES COURS

370-341-82	LES RELIGIONS ET LES PHILOSOPHIES	3-0-3
370-342-82	L'HOMME ET L'ABSOLU	3-0-3

## Approche psychologique

### OBJECTIFS PARTICULIERS DE CETTE SECTION

Comprendre les bases théoriques d'une psychologie relationnelle et structurale. Connaître la structure générale de la relation et de sa causalité. Analyser la relation avec soi-même dans le contexte de l'identification religieuse. Comparer la relation avec soi-même, avec autrui et finalement avec l'Ultime Réalité (Dieu, absolu transcendantal etc.).

### MÉDIAGRAPHIE SECTORIELLE

Beirnaert, Louis, *Expérience chrétienne et psychologie*, Éditions de l'Épi, Paris.  
Durand-Dassier, Jacques, *Structure et psychologie de relation*, Éditions de l'Épi, 203 p., Paris, 1969.  
Fromm, Éric, *Psychanalyse et religion*, Éditions de l'Épi, Paris.  
May, Rollo et Carl Rogers, *Psychologie existentielle*, Éditions de l'Épi, Paris.

Ces cours introduisent à l'étude de la personne dans un premier temps: le phénomène de conscience et sa description objective. Puis l'analyse des modes affectifs et de leurs expressions par les ressentis. Les messages qui en résultent décrivent des comportements, entre autres, religieux. Dans un deuxième temps, ces cours présentent une structure générale de la relation et dissèquent les mécanismes d'une relation avec soi-même et avec autrui et ses répercussions dans le champ religieux.

### LISTE DES COURS

370-351-82	RELIGION ET APPROCHES PSYCHOLOGIQUES	3-0-3
370-352-82	RACINES PSYCHOLOGIQUES DE LA CROYANCE ET DE L'INCROYANCE	3-0-3
370-353-82	EXPÉRIENCES RELIGIEUSES	3-0-3

## Approche religieuse de l'occulte

### OBJECTIFS PARTICULIERS DE CETTE SECTION

Identifier les différents niveaux de discours qui se pratiquent dans le domaine de l'occulte: observation empirique, langage théorique, croyance, superstition, etc. Distinguer les approches « occultiste », « ésotériste », « scientifique » et les comparer au langage religieux traditionnel. Connaître les différents modes d'interprétation des phénomènes occultes: lectures spirite, ésotérique, religieuse, psilogique, etc. Établir des critères objectifs de discernement face aux multiples facettes du domaine de l'occulte.

### MÉDIAGRAPHIE SECTORIELLE

Alleau, R., *Histoire des sciences occultes*, Rencontres, 1965.  
Bender, H., *L'univers de la parapsychologie*, Paris, Dangles, 1976.  
En collaboration, *L'univers de la parapsychologie et de l'ésotérisme*, 7 volumes, Martinsart, 1975.

Les cours explorent ce que d'aucuns ont appelé « l'explosion de l'irrationnel » ou « l'explosion d'occultisme », comme un phénomène religieux contemporain déterminant, à la fois contestation des institutions religieuses traditionnelles et attestation d'un besoin mystique.

La quantité de la littérature sur les phénomènes occultes, les émissions de télévision, les films, voire les approches empiriques spécialisées (parapsychologie, métapsychisme, psilogie) qui s'intéressent à « l'inexpliqué » ou au « psi » disent l'ampleur d'un courant « parareligieux » imposant, au Québec et ailleurs. En se livrant à l'investigation de ce domaine hors des sentiers battus, les sciences de la religion visent à leur tour à interpréter ce vaste courant en tant que phénomène religieux.

### LISTE DES COURS

370-371-82	RELIGION ET PHÉNOMÈNES QUASI RELIGIEUX	3-0-3
370-372-82	MAGIE ET RELIGION	3-0-3

## Approche sociologique

### OBJECTIFS PARTICULIERS DE CETTE SECTION

Définir et distinguer, en les caractérisant, la sociologie de la religion et l'analyse sociologique de telle ou telle religion. Expliquer grâce à un schéma propre à la sociologie de la religion, les fonctions permanentes de la religion. Rencontrer et déterminer les relations et les interactions qui existent entre la religion et les changements sociaux. Reconnaître les types de sociétés engendrés au cours de l'évolution historique du Québec.

### MÉDIAGRAPHIE SECTORIELLE

Berger, P., *La religion dans la conscience contemporaine*, Centurion, 1971.  
Vivier, *Dictionnaire des spiritualités mystiques et ascétiques*.  
Wach, J., *Sociologie de la religion*, Payot, 1955.

Les cours préparent l'élève à mieux définir et à distinguer, en les caractérisant, la sociologie de la religion et l'analyse sociologique de telle ou telle religion. Ainsi, il pourra identifier et expliquer les mécanismes régissant les relations et les interactions entre religion et changements sociaux. Par ces cours, l'élève connaîtra les types de sociétés engendrés par l'évolution historique de l'humanité à travers ses civilisations.

### LISTE DES COURS

370-381-82	LA RELIGION COMME PHÉNOMÈNE SOCIAL AU QUÉBEC	3-0-3
370-382-82	POUVOIR, RELIGION ET SOCIÉTÉ	3-0-3
370-383-82	GRANDES FIGURES RELIGIEUSES DE L'HUMANITÉ	3-0-3
370-384-82	LES SECTES RELIGIEUSES	3-0-3

## Approche phénoménologique

### OBJECTIFS PARTICULIERS DE CETTE SECTION

Identifier le vécu religieux des hommes, tant sur le plan individuel que sur le plan collectif. Décrire les principales manifestations faisant partie de ce vécu religieux, qui sont liées à tous les plans d'expression: corporelle, linguistique, artistique, symbolique, culturelle. Évaluer l'influence de ces réalités et faits religieux dans la vie des individus et dans la vie sociale et culturelle de la collectivité québécoise. Montrer de quelle façon l'influence du religieux intervient, c'est-à-dire comment s'opère la structuration d'une conception du monde (Weltanschauung) où le religieux n'est pas éliminé, mais situé.

### MÉDIAGRAPHIE SECTORIELLE

Van Der Leeuw, G., *La religion dans son essence et ses manifestations*, Payot, Paris, 1970.

Ces cours introduisent à une morphologie de la réalité religieuse. L'objectif premier d'une approche phénoménologique est de bien faire voir et de décrire correctement, selon ses dimensions essentielles, le phénoménologique de la religion devient conséquemment une expérience existentielle à laquelle l'homme est convoqué à travers son corps, son langage, ses relations personnelles et sa culture.

### LISTE DES COURS

370-411-82	LE PHÉNOMÈNE RELIGIEUX AU QUÉBEC	3-0-3
370-421-82	PHÉNOMÉNOLOGIE DES ARCHÉTYPES	3-0-3

## Approche anthropologique

### OBJECTIFS PARTICULIERS DE CETTE SECTION

Discerner le rôle de l'homme religieux dans le processus des changements culturels. Identifier les lieux de rencontre entre culture et religion. Montrer dans quelle mesure la culture et la religion modifient la situation de l'homme. Montrer comment les religions se posent comme moteurs et centres de références de l'évolution humaine.

L'anthropologie religieuse fait accéder à une analyse de l'actualisation et de l'influence constante des manifestations du biologique et du culturel: quelle est l'adaptabilité physique et surtout sociale de l'homme à ces variations échelonnées dans le temps et diversifiées d'une société à l'autre? L'homme a presque toujours fondamentalement défini sa situation dans le monde, physique et social, en incluant la dimension religieuse, au point de lui accorder parfois la place prépondérante de contrôle et envahissante de domination. C'est là un pôle dans la recherche de l'équilibre humain.

### LISTE DES COURS

370-511-81	RELIGION, CULTURE ET DÉVELOPPEMENT	3-0-3
------------	------------------------------------	-------

### OBJECTIFS

Ces cours veulent élaborer une connaissance de divers types de relations et de communications entre l'homme et l'Ultime Réalité: Dieu. Ces cours fournissent des outils de compréhension de ce que l'homme nomme une expérience de foi. Ces cours dégagent des significations de la portée réelle de la Révélation dans l'histoire des hommes.

### LISTE DES COURS

370-963-77	CHEMINEMENT DE LA FOI	3-0-3
370-965-77	FOI ET CONDITION HUMAINE	3-0-3
370-967-77	INITIATION À LA BIBLE: ANCIEN TESTAMENT	3-0-3
370-968-77	INITIATION À LA BIBLE: NOUVEAU TESTAMENT	3-0-3
370-969-77	HISTOIRE DE L'ÉGLISE DU QUÉBEC	3-0-3
370-971-77	SCIENCE, FOI, POLITIQUE	3-0-3
370-973-77	SITUATIONS MORALES ET ÉVANGILES	3-0-3
370-975-77	JÉSUS: IDENTITÉ ET PROJET?	3-0-3
370-977-77	EXPÉRIENCES RELIGIEUSES	3-0-3
370-979-77	INCROYANCE ET FOI AUJOURD'HUI	3-0-3
370-991-74	L'HISTOIRE ET LE DÉVELOPPEMENT DE LA LITURGIE JUIVE	3-0-3
370-992-74	BIBLE HÉBRAÏQUE: SES INFLUENCES SUR LA LITTÉRATURE JUIVE CLASSIQUE ET MODERNE	3-0-3
370-993-74	INTRODUCTION À L'EXÉGÈSE BIBLIQUE	3-0-3
370-994-74	LOIS ET COUTUMES FONDAMENTALES JUIVES	3-0-3
370-995-74	LES TRADITIONS PROPHÉTIQUES	3-0-3

## THÉOLOGIE

« En bref, la théologie tente de clarifier une démarche par l'intérieur de la réalité vécu, tout en tenant compte des dimensions de transcendance et d'immanence. Certaines de ses données ne sont pas d'ordre empirique. Convenons aussi qu'une démarche analytique demeure réelle dans les investigations de la science théologique mais elle ne sera pas qu'une lecture scientifique ». (Yvon R. Thérault)

## OBJECTIFS

L'anthropologie étudie l'homme en société sur deux plans : biologique et culturel ; elle tente de délimiter les relations que ces deux aspects entretiennent à l'intérieur des groupes humains. Elle tient donc à la fois des sciences naturelles et humaines. Mais la perspective de l'anthropologie est singulière sur deux points. Le premier est qu'elle analyse la société humaine sous toutes ses manifestations : ses bases biologiques, le milieu dans lequel elle se développe, les relations sociales établies entre les membres, l'organisation économico-politique, la science, la religion ; elle se veut *une approche globale* de la société humaine. Mais chacun de ces éléments, et c'est là le deuxième point, subit des variations d'une époque à l'autre et d'une société à l'autre. Tant dans le temps que dans l'espace, la *variabilité* des groupes humains se voit du point de vue biologique et du point de vue social. L'anthropologie, à travers chacune de ses « sous-disciplines », se penche sur un aspect de cette variabilité ; la paléontologie et l'archéologie retracent l'aspect passé de l'homme, son évolution biologique particulière et ses premières formes de vie sociale ; l'anthropologie physique et l'anthropologie culturelle s'occupent des sociétés contemporaines, distinctes par leur adaptation physique et sociale aux différents milieux.

C'est donc sous un angle comparatif que les différentes cultures humaines sont étudiées. L'objet d'analyse de cette science comprend *autant les sociétés passées que présentes, les traditionnelles comme les modernes*. L'élève sera amené à réfléchir au moyen de données tirées par exemple des premières sociétés de chasseurs paléolithiques, des grands empires aztèque et inca, des cultures amérindiennes du Québec, tout comme de notre propre société industrielle. Car bien que l'anthropologie ait été élaborée historiquement à partir de sociétés démographiquement restreintes, elle s'ouvre aujourd'hui aux sociétés modernes. Mais elle les comprend en les situant dans le temps et en les comparant à toutes les autres formes de sociétés qui existent encore.

Cette approche particulière de l'anthropologie amènera ainsi l'élève à poursuivre deux objectifs principaux.

Le premier est de situer la société dans laquelle il vit dans *une perspective comparative*. Les questions que l'élève se pose au sujet de la société gagnent certainement en clarté et en précision dès l'instant où il compare son univers social à celui d'autres groupes humains tant passés que contemporains. De même les questions d'ordre biologique soulevées dans notre société – les questions de race, d'instinct, de survie écologique par exemple – retrouvent leur sens quand elles sont débattues sur une scène plus vaste. Cette perspective permet donc à l'élève de replacer dans un contexte global les questions et les hypothèses nées de sa situation particulière.

À cette fin, elle lui présente des méthodes de recherche et d'analyse, des concepts et des théories explicatives mis au point devant la nécessité de comprendre des situations différentes et très variées ; l'anthropologie permet enfin la formulation de lois générales applicables dans une grande variété de cas, dont évidemment celui où se trouve compris l'élève.

## LISTE DES COURS

381-900-75	ORIGINE ET ÉVOLUTION DE L'HOMME	3-0-3
381-901-75	ORIGINE ET ÉVOLUTION DE LA CULTURE	3-0-3
381-902-75	INTRODUCTION À L'ANTHROPOLOGIE SOCIALE ET CULTURELLE	3-0-3
381-910-75	RACE ET RACISME	3-0-3
381-911-76	ANTHROPOLOGIE DU TIERS MONDE	3-0-3
381-912-75	PRÉHISTOIRE DE L'AMÉRIQUE	3-0-3
381-913-76	ETHNOLOGIE AMÉRINDIENNE	3-0-3
381-919-75	TRAVAUX PRATIQUES	0-1-5

**OBJECTIFS**

L'économie est devenue une discipline importante. Elle s'occupe de l'activité économique et du travail quotidien que l'homme effectue pour satisfaire ses besoins. La science économique traite de l'utilisation et de la répartition des ressources humaines et naturelles dans le but de minimiser le gaspillage et de maximiser l'efficacité et le bien-être. Les questions économiques jouent un rôle primordial dans la plate-forme électorale des partis politiques ainsi que dans les conflits nationaux et internationaux.

Aujourd'hui, quelle que soit son idéologie ou sa profession, l'individu ne peut fonctionner facilement sans une connaissance de base de l'économie. En conséquence, on a mis à la disposition des élèves une série de cours visant à faciliter l'acquisition des notions fondamentales en économie, l'étude du fonctionnement du système économique, ainsi que la compréhension des principaux problèmes économiques au Québec et ailleurs.

Si l'élève désire suivre un seul cours, nous lui conseillons les cours 385-915 ou 385-920. Les cours d'économie exigent peu de formation préalable en mathématique.

**LISTE DES COURS**

383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
383-920-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIQUE I	3-0-3
383-921-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIQUE II	3-0-3
383-924-71	ÉCONOMIE INTERNATIONALE	3-0-3
383-925-75	MONNAIE ET BANQUE	3-0-3
383-931-71	PROBLÈMES DU SOUS-DÉVELOPPEMENT	3-0-3
383-932-72	CROISSANCE ET ÉCONOMIE RÉGIONALE	3-0-3
383-933-73	LE CRÉDIT À LA CONSOMMATION	3-0-3
383-934-75	LES COOPÉRATIVES: THÉORIE ET DOCTRINE	3-0-3
383-935-74	L'ÉCONOMIE DU QUÉBEC	3-0-3
383-936-75	DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE DES RÉSERVES INDIENNES	3-0-3
383-950-78	ÉCONOMIE GÉNÉRALE (exp.)	2-0-2

**OBJECTIFS**

Les cours de science politique ont pour but de sensibiliser les élèves aux réalités politiques municipales, provinciales, fédérales et internationales. Ils leur donnent les instruments conceptuels leur permettant de juger et d'évaluer des situations politiques nouvelles.

Ce qui veut dire: initier à la méthode scientifique propre la science politique et à son approche; donner des instruments conceptuels à l'élève afin de lui permettre d'analyser le fonctionnement de la société sous son aspect politique et de développer son esprit critique; amener l'élève à être un agent de progrès social.

**LISTE DES COURS**

385-940-71	INTRODUCTION À LA VIE POLITIQUE	3-0-3
385-941-71	LES SYSTÈMES POLITIQUES COMPARÉS	3-0-3
385-942-73	LES SYSTÈMES POLITIQUES DU QUÉBEC ET DU CANADA	3-0-3
385-943-73	LES PROCESSUS POLITIQUES AU QUÉBEC ET AU CANADA	3-0-3
385-944-71	LES IDÉES POLITIQUES MODERNES	3-0-3
385-945-78	LES RÉGIMES SOCIALISTES	3-0-3
385-946-76	LES RÉGIMES POLITIQUES DU TIERS MONDE	3-0-3
385-948-78	LA PENSÉE POLITIQUE DES INDIENS DU CANADA	3-0-3
385-950-77	LA VIE POLITIQUE INTERNATIONALE	3-0-3
385-951-77	LES PROBLÈMES INTERNATIONAUX CONTEMPORAINS	3-0-3
385-952-71	INTRODUCTION À L'ADMINISTRATION PUBLIQUE	3-0-3
385-953-73	LA VIE POLITIQUE MUNICIPALE	3-0-3

**OBJECTIFS**

La vie sociale devient de plus en plus complexe et diversifiée et les cours de sociologie veulent permettre à l'élève de comprendre le monde dans lequel il vit et les forces qui font changer la société.

Parce que la sociologie est une science, l'élève par la méthode propre à cette discipline, en viendra à observer des faits réels et vécus, et à leur chercher des explications d'ordre social.

Une telle démarche pourra développer chez lui un intérêt et une curiosité pour les questions sociales en même temps qu'une démarche plus rigoureuse d'analyse et d'explication des phénomènes sociaux. Les cours de sociologie favorisent ainsi l'autonomie et la recherche, conditions importantes de toute intervention sociale valable.

Les cours offerts en Sociologie se répartissent entre les catégories suivantes:

Cours d'initiation: 960, 962.

Cours de méthode de recherche: 963, 979.

Cours sur un objet particulier: 109, 961, 964, 965, 968, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 984.

Travaux pratiques: 969.

Cours de relations industrielles: 393, 980, 981, 982, 983.

387-981-71	ADMINISTRATION ET RELATIONS DE TRAVAIL	3-0-3
387-982-71	RELATIONS INDUSTRIELLES, ET CONVENTIONS COLLECTIVES	3-0-3
387-983-83	INITIATION AU MONDE DU TRAVAIL	2-1-3
387-984-83	SOCIOLOGIE DE LA CONDITION FÉMININE	3-0-3

**LISTE DES COURS**

387-109-79	SPORT ET SOCIOLOGIE	3-0-2
387-393-82	RELATIONS DE TRAVAIL	3-1-2
387-960-83	INITIATION À LA SOCIOLOGIE	3-0-3
387-961-83	CHANGEMENT SOCIAL	3-0-3
387-962-83	INTRODUCTION À LA SOCIÉTÉ	3-0-3
387-963-72	INITIATION AUX TECHNIQUES ET MÉTHODES DE RECHERCHES	2-2-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE	3-0-3
387-965-83	LE DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL PLANIFIÉ	3-0-3
387-968-82	SOCIOLOGIE DE LA SANTÉ	3-0-3
387-969-74	TRAVAUX PRATIQUES EN SOCIOLOGIE	0-1-5
387-970-82	SOCIOLOGIE DE LA FAMILLE	3-0-3
387-971-83	SOCIOLOGIE DU TRAVAIL	3-0-3
387-972-83	SOCIOLOGIE DES LOISIRS	3-0-3
387-973-83	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3
387-974-83	SOCIOLOGIE URBAINE	3-0-3
387-975-83	SOCIOLOGIE DE LA RELIGION	3-0-3
387-976-83	SOCIOLOGIE DE L'ÉDUCATION	3-0-3
387-977-83	SOCIOLOGIE DE L'ART	3-0-3
387-978-83	SOCIOLOGIE DE LA SEXUALITÉ	3-0-3
387-979-72	INITIATION AUX TECHNIQUES D'ENQUÊTE SOCIALE	1-2-3
387-980-71	ADMINISTRATION ET RELATIONS HUMAINES	3-0-3

## 401 ADMINISTRATION

### OBJECTIFS

Administrer est devenu une nécessité de tous les jours pour quiconque occupe une fonction de travail comportant diverses responsabilités. Aussi, il est devenu important que les diplômés du collégial possèdent, certaines connaissances générales en administration qui leur permettent d'assumer avec plus de compétence leur fonction sociale.

Les cours d'administration ont pour but d'initier les élèves à diverses composantes du savoir dans le domaine de l'administration. Certains cours constituent une base générale qu'il est utile à chacun de posséder; d'autres, préparés en fonction de besoins précis par divers groupes professionnels, sont orientés vers des problèmes plus particuliers à ces domaines professionnels sans qu'ils ne constituent en soi des cours de spécialisation en administration.

### LISTE DES COURS

401-103-82	ADMINISTRATION I	3-2-3	401-422-78	ÉLÉMENTS D'ADMINISTRATION EN INFORMATIQUE	2-1-3
401-107-77	ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE, LOIS ET RÈGLEMENTS, ORGANISATION DU TRAVAIL	3-0-1	401-429-79	DISTRIBUTION	4-0-4
401-110-78	GESTION D'UN LABORATOIRE EN TECHNIQUES DENTAIRE	1-2-3	401-430-79	GESTION DU PERSONNEL	3-0-3
401-112-78	GESTION DU BUREAU D'UN DENTUROLOGISTE	1-2-3	401-491-78	ADMINISTRATION DE LA RÉCRÉATION	2-1-2
401-119-82	INITIATION AUX FINANCES PUBLIQUES	2-1-3	401-509-75	ASPECTS COMPTABLES ET FISCAUX DES COOPÉRATIVES	3-0-3
401-123-78	INTRODUCTION À L'ADMINISTRATION ET AU MARKETING	3-0-3	401-512-83	LE GOUVERNEMENT LOCAL	3-3-3
401-124-78	ÉLÉMENTS DE DIRECTION ET DE GESTION DU PERSONNEL	3-0-3	401-514-80	PROMOTION TOURISTIQUE	3-1-4
401-125-78	INTRODUCTION À LA COMPTABILITÉ ET AUX INFORMATIONS FINANCIÈRES	3-1-2	401-522-83	SYNTHÈSE ET PROSPECTIVES	1-2-1
401-151-81	GESTION DE L'ENTREPRISE LAITIÈRE	2-1-2	401-570-79	ADMINISTRATION	3-0-3
401-152-78	COMPTABILITÉ DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	4-0-4	401-571-79	ADMINISTRATION I	3-0-3
401-153-81	GESTION DE L'EXPLOITATION HORTICOLE	3-1-2	401-572-79	COMPTABILITÉ FINANCIÈRE ET GESTION DE LA MODE	2-1-3
401-171-80	GESTION D'UN SALON FUNÉRAIRE	3-1-3	401-573-79	COMPTABILITÉ ANALYTIQUE DE GESTION DE MODE	2-1-3
401-203-82	ADMINISTRATION II	2-2-2	401-574-82	MARKETING DE LA MODE I	2-1-3
401-219-83	INITIATION AUX FINANCES PUBLIQUES II	2-1-3	401-575-82	MARKETING DE LA MODE II	1-2-3
401-271-82	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE ET GESTION DU PERSONNEL	2-1-1	401-576-79	STRUCTURES ADMINISTRATIVES	3-0-3
401-391-78	L'ORGANISATION ET L'ADMINISTRATION EN TECHNIQUES DES LOISIRS	3-0-3	401-591-78	STRUCTURE DES ORGANISATIONS EN TECHNIQUES DES LOISIRS	3-0-3
401-393-82	LA COMPTABILITÉ EN DOCUMENTATION	3-0-3	401-609-78	ASPECTS LÉGAUX ET STRUCTURES DES COOPÉRATIVES	3-0-3
401-401-82	MANAGEMENT	2-2-2	401-671-79	ADMINISTRATION II	3-0-3
401-410-79	DYNAMIQUE DE L'ENTREPRISE	2-2-3	401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
401-411-81	ADMINISTRATION EN MILIEU HOSPITALIER	3-0-3	401-902-76	PROGRAMMATION ET CONTRÔLE DE LA PRODUCTION	3-1-3
401-413-80	HISTORIQUE, PRINCIPES ET PRATIQUE DE L'ASSURANCE	3-0-3	401-903-76	ANALYSE ET CONTRÔLE DES PRIX DE REVIENT	3-0-3
401-417-77	PRINCIPES DE GESTION ET DE COMPTABILITÉ	3-0-1	401-904-76	ORGANISATION DU TRAVAIL	3-2-1
401-419-79	RELATIONS DE TRAVAIL	2-2-2	401-905-76	ÉVALUATION DES TÂCHES ET PLANS BONIS	3-0-2
401-420-79	DROIT DE L'ENTREPRISE	3-1-4	401-906-76	COÛT ET ESTIMATION	3-1-2
401-421-78	SYSTÈMES ET PROCÉDÉS ADMINISTRATIFS EN INFORMATIQUE	2-2-3	401-907-76	INTRODUCTION À LA LÉGISLATION MUNICIPALE	3-0-3
			401-908-76	COMPTABILITÉ INSTITUTIONNELLE	3-0-3
			401-909-76	ADMINISTRATION PUBLIQUE I	3-0-3
			401-910-76	ADMINISTRATION PUBLIQUE II	3-0-3
			401-911-76	ÉTUDE DES MOUVEMENTS ET DES TEMPS	3-1-3
			401-912-78	COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR	3-0-3
			401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
			401-914-78	INTRODUCTION AUX ORGANISATIONS	2-1-2
			401-915-76	APPROVISIONNEMENT	3-0-3
			401-916-76	DROIT DES AFFAIRES	3-0-3
			401-917-76	ÉLÉMENTS DE PRODUCTION	3-0-3
			401-920-82	PRODUCTION INDUSTRIELLE	4-0-4
			401-921-76	ÉLÉMENTS DE L'ASSURANCE-VIE	3-0-3
			401-923-76	ORGANISATION ET MÉTHODES	3-0-3
			401-925-76	PERSONNEL	3-0-3

## ADMINISTRATION

---

401-926-79	COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR	4-0-2
401-927-76	LE DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
401-929-76	MATHÉMATIQUES FINANCIÈRES	4-0-4
401-930-76	LE PROCESSUS DE SÉLECTION	3-0-3
401-932-76	NOTIONS D'ASSURANCE IARD	3-0-3
401-933-76	LA FORMATION DU PERSONNEL	4-0-4
401-934-79	VENTE	3-0-1
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
401-936-76	GESTION DU PERSONNEL DE L'ENTREPRISE	2-2-1
401-937-76	GESTION DES FONCTIONS DE L'ENTREPRISE	2-2-1
401-938-76	GESTION PARTICIPANTE DPO ET PPBS	3-0-3
401-956-79	INITIATION AU PRIX DE REVIENT APPLIQUÉ À L'IMPRIMERIE	2-1-1
401-957-79	COMPLÈMENT DE PRIX DE REVIENT APPLIQUÉ À L'IMPRIMERIE	2-1-1
401-958-78	LA COOPÉRATION ET LES COOPÉRATIVES	3-0-3
401-959-78	LE MOUVEMENT COOPÉRATIF: ÉTUDE COMPARATIVE	3-0-3
401-960-81	COMMERCIALISATION (exp.)	2-0-1
401-961-78	ADMINISTRATION (exp.)	2-1-2
401-962-78	VENTE (exp.)	2-0-2
401-963-78	TECHNIQUES DE VENTE (exp.)	1-2-2
401-964-78	DROIT RURAL, COOPÉRATION ET SYNDICALISME (exp.)	4-0-2
401-965-78	COOPÉRATION ET SYNDICALISME (exp.)	2-0-2
401-966-78	ÉVALUATION RURALE (exp.)	2-1-1
401-967-78	DROIT RURAL (exp.)	2-0-2
401-968-78	FISCALITÉ (exp.)	2-1-2
401-969-78	FINANCEMENT DE L'EXPLOITATION AGRICOLE (exp.)	3-1-2
401-970-78	MARKETING (exp.)	3-0-2
401-971-78	COMPTABILITÉ GÉNÉRALE (exp.)	2-2-2
401-975-79	RÔLE ET FONCTION DU RECRUTEUR	3-1-2
401-980-78	L'ADMINISTRATION DE VOS DROITS	3-0-3
401-981-78	COMMENT SE LANCER EN AFFAIRES	1-2-3
401-982-78	ADMINISTRATION PERSONNELLE	3-0-3
401-984-78	L'ADMINISTRATEUR	2-0-2
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3



**OBJECTIFS**

Les objectifs terminaux du programme en arts plastiques sont de trois ordres :

– *Cognitifs* : notions. *Conceptuelles* : connaissance de la langue plastique, soit les *éléments* de la langue et les *modes à organisation* de l'image. *Techniques* : connaissance des outils, de médias et des supports nécessaires à la facturation de l'image.

– *Affectifs* : implication du créateur, personnalisation de l'image, expression, développement du sens critique et de la sensibilité plastique.

– *Psychomoteurs* : développement de l'habileté à dessiner, à utiliser les instruments et les techniques nécessaires à la facturation de l'image.

Les objectifs cognitifs portent sur ce qui est directement enseignable dans les arts plastiques et feront l'objet des contenus de cours.

Les objectifs affectifs ne visent des notions à transmettre, mais des aptitudes à développer, des comportements à favoriser. Cela n'en constitue pas moins l'essence même de la formation en arts plastiques ; cet objectif devra donc être présent tout au long du programme, dans chaque activité proposée à l'élève et l'approche pédagogique du professeur devra en tenir compte.

Quant aux objectifs psychomoteurs, leur atteinte sera nécessairement limitée en raison du peu de temps disponible au niveau du cours de base et par rapport au temps nécessaire au développement de ces habiletés ; ils devront donc se continuer tout au long de la formation ultérieure de l'élève.

**LISTE DES COURS**

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
510-410-78	EXPRESSION PICTURALE	1-2-2
510-420-78	EXPRESSION SPATIALE	1-2-2
510-901-71	ORGANISATION PICTURALE	1-2-0
510-902-71	ORGANISATION SPATIALE	1-2-0
510-903-71	ÉMAIL SUR CUIVRE	1-2-1

**OBJECTIFS**

La discipline Esthétique et l'Histoire de l'art a pour objectif principal d'apprendre à voir l'œuvre et l'objet d'art comme une réalité culturelle inscrite dans l'histoire des hommes.

Cela consiste à voir l'œuvre et le produit artistique de manière plastique d'abord : s'initier à la langue matérielle physique des arts.

Par là, on arrive à percevoir l'intervention des objets d'art parmi les autres objets d'un moment culturel particulier.

Enfin, l'œuvre et l'objet d'art deviennent partie de l'histoire s'ils indiquent l'origine et le sens des événements retenus par les hommes, les groupes ethniques, les nations, les classes sociales.

**L'APPROCHE DE LA DISCIPLINE**

**Sectorialisation** dans les programmes en arts plastiques, arts appliqués, métiers d'art ou dans les cours complémentaires. L'esthétique et l'histoire de l'art interviennent dans de multiples champs de formation en s'adaptant à leurs fonctions principales respectives : la créativité générale aux cours complémentaires, la formation de base en arts plastiques, la formation à un métier artisanal ou industriel, l'éducation permanente. Cette définition tend à écarter comme objectif premier la formation à l'histoire de l'art elle-même.

**Priorité à la langue plastique.** L'esthétique et l'histoire de l'art ont pour base matérielle première la connaissance plastique sensible qui s'épanouit dans des concepts d'analyse, des jugements critiques et des synthèses. Cette définition est valable pour tous les champs où intervient cette discipline et constitue son unité. Elle tend à écarter les propos idéalistes et littéraires qui n'envisagent pas cette base matérielle plastique dans l'œuvre. Elle situe cette discipline dans la perspective d'un cours de base.

**Étude des fonctions de l'art.** L'esthétique et l'histoire de l'art étudie les principales fonctions de l'art : la contemplation esthétique, la communication, l'expression personnelle, l'éducation-information, l'ornementation, diverses utilisations pratiques. Cette orientation tend à dissiper l'idée d'une suprématie des « beaux-arts » sur les « arts mineurs », les « arts mécaniques » ou les « arts appliqués » ; elle tend également à éviter la réduction des multiples fonctions de l'art à la dimension simplement esthétique, visuelle ou décorative.

**Rôle à l'égard de la culture locale** (quartier, ville, village ; décentralisation), **régionale et nationale.** L'esthétique et l'histoire de l'art contribue à situer les œuvres dans leur culture d'origine, à approfondir la culture nationale québécoise en la reliant à la culture internationale. Cette orientation tend à éviter de percevoir uniquement les œuvres comme des entités unitaires complètes en elles-mêmes, coupées des racines de la vie sociale.

En résumé, l'esthétique et l'histoire de l'art respecte la matière artistique en situation historique ainsi que les apports respectifs des divers secteurs aux rôles individuels et sociaux de l'art. Cette histoire des arts s'approprie les instruments contemporains de perception et d'analyse.

**OBJECTIFS COMMUNS AUX SECTEURS ARTS PLASTIQUES, ARTS APPLIQUÉS ET MÉTIERS D'ARTS**  
(Programme Arts plastiques 510)

Les cours Esthétique et Histoire de l'art ont pour *principaux objectifs* : d'apprendre à percevoir dans une perspective historique les phénomènes plastiques et leur organisation, et à les analyser par des concepts et divers médias ; d'étudier dans cette même perspective

l'influence du support technique et du mode de fabrication sur l'image et la plasticité ; pour *objectifs complémentaires* : de comprendre la portée de l'art dans les diverses valeurs humaines ; de développer une approche critique face à la cohérence du projet esthétique théorique avec sa réalisation matérielle, face aux rapports entre sa réalisation et les idées du milieu et face aux conséquences sociales de cette réalisation.

**OBJECTIF PROPRE À L'OPTION ARTS PLASTIQUES (511.01)**

Soutenir les finalités professionnelles du secteur propre aux Arts plastiques, notamment la formation à la pratique de l'Art, en montrant l'évolution historique des métiers artistiques en vue d'une conscience critique de leurs caractères contemporains.

**OBJECTIFS PROPRES AUX PROGRAMMES EN ARTS APPLIQUÉS (570.00)**

Dans les Arts appliqués, l'Esthétique et l'Histoire de l'art poursuit des objectifs de formation à un métier et d'initiation à la critique de l'art :

1. *Formation à un métier* : Acquérir une conscience historique de son art, de sa spécificité artistique ; élaborer l'histoire de son métier en regard des techniques et des modes de fabrication (faisant des liens entre l'artisanat et l'industrie) ; montrer que la forme peut être tributaire des matériaux et des techniques ; être informé des réalisations les mieux réussies de son métier, à l'aide d'une documentation visuelle ; assimiler les éléments de la grammaire des styles et être au fait de l'évolution d'un style dans son contexte social ; élargir sa culture générale en établissant des liens entre son métier et les arts connexes.

2. *Initiation à la critique d'art* : Réfléchir sur le degré d'unité forme-fonction en décrivant l'utilisation de l'objet et son efficacité dans les diverses réalisations historiques ; décrire l'influence de ces objets sur les arts et la société en général ; identifier le contenu-image communiqué par les objets, en se dotant d'instruments d'analyse et de critique adéquats ; former son jugement sur la qualité des normes culturelles sociales en procédant à l'examen des « acquis » et des « principes de base » de son art en particulier, que l'histoire resitue dans leur contexte ; relever l'intérêt de l'objet produit en regard du consommateur et du producteur, faisant ainsi l'histoire du goût et de la fortune critique des objets-images.

**OBJECTIFS DES COURS COMPLÉMENTAIRES EN ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART**

Éveiller l'intérêt de l'élève au monde des arts et à son milieu culturel et développer son processus de créativité ; le sensibiliser à la perception des phénomènes plastiques à travers l'histoire et aux concepts qui s'y rattachent ; le sensibiliser également à la démarche d'analyse critique et d'interprétation générale de l'œuvre d'art insérée dans son contexte esthétique, géographique, historique et social. Si l'objectif est d'abord la perception plastique des œuvres, c'est en vue d'une créativité générale, pas nécessairement plastique, et d'une connaissance de l'art à intégrer aux autres valeurs humaines.

**LISTE DES COURS**

520-101-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET D'HISTOIRE DE L'ART I	3-0-3
520-160-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME I	3-0-1
520-166-83	HISTOIRE DE L'ART I	3-0-1
520-201-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET D'HISTOIRE DE L'ART II	3-0-3
520-260-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME II	3-0-1
520-266-83	HISTOIRE DE L'ART II	3-0-1
520-301-82	PRATIQUE DE L'ART QUÉBÉCOIS ANCIEN ET MODERNE	3-0-2
520-330-82	HISTOIRE DU COSTUME I	2-1-2
520-360-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME III	1-2-1
520-366-83	HISTOIRE DU BALLET I	2-0-0
520-372-81	HISTOIRE DE L'ESTHÉTIQUE DE PRÉSENTATION	3-0-2
520-430-82	HISTOIRE DU COSTUME II	2-1-2
520-460-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME IV	1-2-1
520-466-83	HISTOIRE DU BALLET II	3-0-1
520-566-83	HISTOIRE DU BALLET III	2-0-0
520-571-81	HISTOIRE DE LA CÉRAMIQUE I	3-0-2
520-572-81	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME	3-0-2
520-573-81	HISTOIRE DE L'AMÉNAGEMENT D'INTÉRIEURS I	3-0-2
520-574-81	HISTOIRE DE LA PHOTOGRAPHIE I	3-0-2
520-576-81	HISTOIRE DES COMMUNICATIONS VISUELLES I	3-0-2
520-671-81	HISTOIRE DE LA CÉRAMIQUE II	3-0-2
520-673-81	HISTOIRE DE L'AMÉNAGEMENT D'INTÉRIEURS II	3-0-2
520-674-81	HISTOIRE DE LA PHOTOGRAPHIE II	3-0-2
520-676-81	HISTOIRE DES COMMUNICATIONS VISUELLES II	3-0-2
520-901-79	HISTOIRE DE L'ARCHITECTURE ET DE L'ENVIRONNEMENT	3-0-3
520-902-79	PERCEPTION DE L'OEUVRE D'ART	3-0-3
520-903-79	ÉTUDES THÉMATIQUES EN HISTOIRE DE L'ART (ANCIEN ET MODERNE)	3-0-3
520-904-79	HISTOIRE DE L'ART MODERNE, FIN XIX <sup>e</sup> DÉBUT XX <sup>e</sup> SIÈCLE	3-0-3
520-905-79	HISTOIRE DE L'ART CONTEMPORAIN	3-0-3
520-906-79	HISTOIRE DE L'ART QUÉBÉCOIS TRADITIONNEL ET MODERNE	3-0-3
520-907-79	HISTOIRE DE L'ART QUÉBÉCOIS TRADITIONNEL	3-0-3
520-908-79	HISTOIRE DE L'ART QUÉBÉCOIS CONTEMPORAIN	3-0-3
520-909-79	ÉTUDE D'UN PHÉNOMÈNE ARTISTIQUE	3-0-3
520-910-81	HISTOIRE DE L'ART PRÉHISTORIQUE ET ANTIQUE	3-0-3

**OBJECTIFS**

L'enseignement du cinéma propose trois objectifs qui, à notre avis, ont un dénominateur commun: susciter chez l'élève un esprit critique en regard d'un phénomène culturel familier: le cinéma.

Le premier objectif cherche à confronter le jeune adulte au rôle prépondérant que joue l'image dans notre civilisation sur le plan des comportements et des valeurs, l'étude de l'image filmique devient le moyen privilégié d'accéder à cette prise de conscience.

Le deuxième objectif vise à faire redécouvrir le cinéma, par l'acquisition de connaissances théoriques ainsi que par l'apprentissage de la technique du film. Ces approches complémentaires vont permettre à l'élève d'exercer ses facultés d'analyse et de synthèse et, de là, favoriseront chez lui la prise en charge d'un jugement plus nuancé sur le cinéma.

Le troisième objectif rejoint les possibilités d'expression libre de l'élève où ce dernier apprend à se voir à travers les images issues de son imagination. C'est ainsi qu'on pourra retrouver dans certains cours une place plus ou moins importante réservée à des créations individuelles ou collectives.

À l'intérieur de chacun des cours, le cinéma québécois peut devenir un point de repère ou de comparaison, ceci afin de mettre en relief la place que tient notre cinéma au cœur du cinéma mondial et de rendre l'élève plus conscient des enjeux d'un cinéma qu'il connaît fort peu.

**LISTE DES COURS**

530-901-77	CINÉMA ET SOCIÉTÉ	2-1-3
530-902-77	LES GENRES CINÉMATOGRAPHIQUES	2-1-3
530-910-77	HISTOIRE DU CINÉMA	2-1-3
530-911-77	AUTEURS CLASSIQUES	2-1-3
530-912-77	LE CINÉMA MODERNE	2-1-3
530-920-77	LE CINÉMA AMÉRICAIN	2-1-3
530-921-77	LES JEUNES CINÉMAS NATIONAUX	3-0-3
530-922-77	LE CINÉMA QUÉBÉCOIS	2-1-3
530-930-77	LANGAGE ET ANALYSE FILMIQUES	2-1-3
530-931-77	LA CRITIQUE CINÉMATOGRAPHIQUE	2-1-3
530-940-77	ESTHÉTIQUE DU CINÉMA	2-1-3
530-941-77	IDÉOLOGIE DU CINÉMA	2-1-3
530-942-77	LE CINÉMA ET LES ARTS DE LA COMMUNICATION	2-1-3
530-943-77	ANIMATION CULTURELLE ET CINÉMA	2-1-3
530-950-77	CRÉATION CINÉMATOGRAPHIQUE I	1-2-4
530-951-77	CRÉATION CINÉMATOGRAPHIQUE II	1-2-4

**OBJECTIFS**

Les cours de cette discipline s'adressent aux élèves qui font des études musicales dans le cadre d'un cours général en Arts (050) ou en Lettres (060); ou à ceux qui poursuivent des études dans un autre champ de concentration et qui choisissent les cours de musique comme cours complémentaires.

Les cours de formation musicale leur permettent d'entrer en contact avec la musique soit par la littérature musicale, soit par la formation auditive, soit par la pratique d'un instrument, de préférence en groupe; ou de poursuivre leurs études musicales.

Les cours sont organisés de façon à faire découvrir l'aspect esthétique de la musique, à favoriser une prise de conscience du monde sonore, à encourager l'expression, la créativité, la communication et de former des auditeurs et des auditrices ou interprètes renseignés et actifs.

Les six cours de musique qui font partie d'une concentration Arts ou Lettres pourraient être choisis dans l'un ou l'autre des regroupements suivants:

- 4 cours d'instrument et musique d'ensemble et 2 cours de littérature musicale.
- 4 cours de littérature musicale et 2 cours d'instrument et musique d'ensemble.
- 4 cours de formation auditive et 2 cours de littérature musicale.
- 4 cours de littérature musicale et 2 cours de formation auditive.
- 4 cours de formation auditive et 2 cours d'instrument et musique d'ensemble.
- 4 cours d'instrument et musique d'ensemble et 2 cours de formation auditive.

Les cours devraient de préférence être suivis en troisième et quatrième sessions. Il serait souhaitable que les élèves qui s'inscrivent à un de ces cours aient suivi au secondaire le cours de musique 51 ou l'équivalent.

**LISTE DES COURS**

550-932-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE II	1-2-4
550-933-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE III	1-2-4
550-934-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE IV	1-2-4
550-901-76	FORMATION AUDITIVE I	3-0-3
550-902-76	FORMATION AUDITIVE II	3-0-3
550-903-76	FORMATION AUDITIVE III	3-0-3
550-904-76	FORMATION AUDITIVE IV	3-0-3
550-911-76	LITTÉRATURE MUSICALE I	3-0-3
550-912-76	LITTÉRATURE MUSICALE II	3-0-3
550-913-76	LITTÉRATURE MUSICALE III	3-0-3
550-914-76	LITTÉRATURE MUSICALE IV	3-0-3
550-921-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE I	1-2-4
550-922-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE II	1-2-4
550-923-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE III	1-2-4
550-924-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE IV	1-2-4
550-931-76	INSTRUMENT ET/OU MUSIQUE D'ENSEMBLE I	1-2-4

**OBJECTIFS**

Ayant pour objectif général le développement de la personnalité de l'élève, les cours de théâtre doivent lui donner une perception globale de l'expérience théâtrale. Pour ce faire, la partie théorique illustrera le contexte et dans lequel l'art dramatique s'est développé depuis les Grecs; la partie pratique permettra à l'élève de connaître l'interprétation et les différentes techniques utilisées au théâtre.

**LISTE DES COURS**

560-103-70	THÉÂTRE I	2-4-2
560-202-67	LA RÉFORME MODERNE DU THÉÂTRE	3-0-6
560-203-70	THÉÂTRE II	2-4-2
560-301-67	ESTHÉTIQUE THÉÂTRALE II	3-0-6
560-303-70	THÉÂTRE III	2-4-2
560-402-67	LES GRANDS INTERPRÈTES	3-0-6
560-403-70	THÉÂTRE IV	2-4-2

**NÉCESSITE DES COURS OBLIGATOIRES DE FRANÇAIS**

L'élève, à son entrée au collégial, entreprend un cycle d'études où il développe ses habiletés par rapport à la pensée formelle; où il explore des champs d'intérêt, à portée personnelle et sociale, diversifiés; où il prend conscience de la richesse de son monde intérieur et de son appartenance à une culture.

Par rapport à ces trois ordres de préoccupation, il est nécessaire de parfaire l'apprentissage de la langue car il contribue de façon immédiate à la maturité intellectuelle, à l'insertion sociale et culturelle et à l'épanouissement affectif. En effet, par l'apprentissage du français, l'élève s'exerce à développer ses capacités de compréhension, à organiser sa pensée et à l'exprimer de façon claire, vivante et persuasive. Cet apprentissage lui permet aussi de perfectionner, dans un cadre plus large et plus global, ses capacités de communication. Il y est mis en situation d'accéder à divers niveaux de langue, d'élargir le registre de sa parole, d'adapter son discours à des situations diverses. Enfin, il est conduit à raffiner sa connaissance et son usage des possibilités expressives de la langue, à les enrichir, au contact des œuvres littéraires, des acquis culturels de la communauté francophone et à les développer en fonction des valeurs esthétiques.

L'apprentissage du français au collégial vise, comme tout apprentissage de la langue, l'acquisition de ces habiletés sur les plans de la pensée, de la communication et de l'expression. Cependant, il le fait dans une perspective particulière. Après avoir maîtrisé les structures fondamentales de la langue, après avoir discipliné les habiletés requises pour la communication dans les situations les plus courantes, l'élève est invité, à s'éveiller à la globalité des fonctions de la langue, fonctions qui interagissent dans toute situation. L'apprentissage du français s'y caractérise par le fait que l'élève est conduit à faire l'expérience du langage dans des contextes variés, où le discours est adapté aux fins poursuivies et où se manifestent l'originalité et la profondeur culturelle. Cet apprentissage demande que l'élève soit mis en situation de connaître les ressources du langage et de les exercer, et de se sensibiliser à la dimension littéraire du discours.

Cette dernière étape dans l'apprentissage de la langue est indispensable pour quiconque veut acquérir une connaissance familière du français. Elle l'est d'autant plus, pour l'élève du Québec, que sa langue subit, de toutes parts, les pressions de l'environnement nord-américain. Ces raisons justifient les cours obligatoires de français au collégial. Grâce à eux, l'élève est placé, pour la dernière fois au cours de ses études, dans une situation d'apprentissage où il pourra conquérir toutes les richesses du français et, en plus de parfaire sa connaissance d'un instrument indispensable pour tous les autres apprentissages, se donner un moyen souple d'expression personnelle et culturelle.

**OBJECTIFS**

Deux objets d'étude sont propres à l'enseignement du français: la langue et les discours qu'ils relèvent de la littérature ou de la communication courante. La fréquentation d'œuvres littéraires et d'écrits de la vie quotidienne constitue l'assise principale de l'atteinte des objectifs.

Les cours de français amèneront l'élève à:

- utiliser correctement la langue orale et écrite selon les usages qui caractérisent les diverses situations de communication;

- analyser et comprendre des discours oraux et écrits multiples et variés (dans leur dimension intellectuelle, affective, esthétique, symbolique et linguistique);
- imaginer ou concevoir, organiser et produire des discours oraux et écrits multiples et variés, et en maîtriser les principes d'élaboration (règles de composition; principes propres aux genres littéraires et aux diverses situations de communication);
- apprécier, interpréter et critiquer les valeurs culturelles transmises par la langue et les discours (sur le plan du fond et de la forme);
- exprimer des valeurs personnelles et culturelles par la langue et les discours (créations littéraires, articles de journaux, tables rondes, débats, lettres, etc.).

Ces objectifs prolongent ceux du secondaire en les élargissant et en les approfondissant. Ainsi, les textes lus, étudiés et produits, de même que les techniques utilisées comportent un plus haut degré de difficulté et permettent d'approfondir leurs habiletés. De plus, les connaissances acquises et les pratiques linguistiques font l'objet d'explication méthodique et de systématisation; quant aux valeurs socioculturelles transmises par les textes, elles font l'objet non seulement d'expression, mais d'organisation et de jugement critique.

**COURS OBLIGATOIRES**

Parmi les cours offerts, les cours 111 et 211 sont des cours de français correctifs. L'élève doit suivre quatre cours comportant au plus 2 cours de français correctifs.

601-102-70	POÉSIE	3-0-3
601-103-75	LECTURE ET ÉCRITURE (exp.)	3-0-3
601-105-78	FRANÇAIS I (exp.)	3-0-3
601-106-81	FRANÇAIS 1 (exp.)	3-0-3
601-111-76	FRANÇAIS	3-0-3
601-115-78	RECHERCHE ET CONFÉRENCE I (exp.)	1-1-2
601-202-70	THÉÂTRE	3-0-3
601-203-75	ANALYSES TEXTUELLES (exp.)	3-0-3
601-205-78	FRANÇAIS II (exp.)	3-0-3
601-206-81	FRANÇAIS 2 (exp.)	3-0-3
601-211-76	FRANÇAIS	3-0-3
601-215-78	RECHERCHE ET CONFÉRENCE II (exp.)	2-0-2
601-302-70	ROMAN	3-0-3
601-303-75	TEXTE ET INTERTEXTE (exp.)	3-0-3
601-306-81	FRANÇAIS 3 (exp.)	3-0-3
601-315-78	RECHERCHE ET CONFÉRENCE III (exp.)	1-1-2
601-325-78	LANGUE DE LA TECHNIQUE (exp.)	3-0-3
601-402-70	ESSAI	3-0-3
601-403-75	PRODUCTIONS CRITIQUES (exp.)	3-0-3
601-405-78	CONFÉRENCE II (exp.)	3-0-3
601-406-81	FRANÇAIS 4 (exp.)	3-0-3
601-425-78	SÉMINAIRE (exp.)	3-0-3
601-902-73	ÉLÉMENTS DE LINGUISTIQUE	3-0-3

Les cours expérimentaux font l'objet d'une autorisation particulière.

**COURS DE CONCENTRATION ET COURS DE SERVICE**

601-942-71	ATELIER LITTÉRAIRE	1-2-4
601-943-71	ATELIER LITTÉRAIRE	1-2-4
601-946-71	LE CONTE, LA LÉGENDE ET LA CHANSON FOLKLORIQUE AU QUÉBEC	3-0-3
601-950-71	LA CHANSON CONTEMPORAINE	3-0-3

**OBJECTIFS**

Définir les objectifs des cours de la concentration en lettres françaises équivaut à préciser le sens de la préparation à l'université que nous entendons donner à l'élève. Il convient à cet effet de rappeler d'abord que ces cours, pédagogiquement et culturellement, se situent exactement entre les cours communs et les cours universitaires. Aussi l'acquisition d'habiletés intellectuelles et l'apprentissage de techniques littéraires fondamentales constituent l'*objectif premier* des cours de concentration. Cela signifie que l'université ne doit pas attendre des élèves du cégep, une connaissance exhaustive des grands courants littéraires, des auteurs célèbres, des oeuvres classiques, des différents styles, mais plutôt une maîtrise minimale des techniques propres aux études littéraires: aptitude à lire, habitude de l'analyse textuelle, sens de l'histoire littéraire, perception de la thématique, de la symbolologie, du climat d'une oeuvre, etc. Le *deuxième objectif* est indissociable du premier, puisqu'il s'agit de l'approfondissement de la langue. Cet approfondissement conditionne l'exploration littéraire et doit amener l'élève à manier différents styles, passant avec succès du compte rendu de lecture à l'explication du texte, à l'exposé personnel, oral et écrit, de critique ou de création. L'atteinte des deux premiers objectifs permettra à l'élève d'être créateur.

**LISTE DES COURS**

601-121-71	LA POÉSIE FRANÇAISE CONTEMPORAINE	3-0-3
601-122-71	LA POÉSIE QUÉBÉCOISE	3-0-3
601-214-71	DE LA RENAISSANCE AU CLASSICISME	3-0-3
601-221-71	LE THÉÂTRE FRANÇAIS CONTEMPORAIN	3-0-3
601-231-71	LE THÉÂTRE QUÉBÉCOIS	3-0-3
601-314-71	DE L'ENCYCLOPÉDIE AU RÉALISME	3-0-3
601-321-71	LE ROMAN FRANÇAIS CONTEMPORAIN	3-0-3
601-331-71	LE ROMAN QUÉBÉCOIS	3-0-3
601-414-71	DU SYMBOLISME AU NOUVEAU ROMAN	3-0-3
601-911-76	FRANÇAIS ÉCRIT	3-0-3
601-914-78	LES COURANTS LITTÉRAIRES	3-0-3
601-921-73	BANDE DESSINÉE ET FIGURATION NARRATIVE (exp.)	3-0-3
601-924-67	LANGUE DE L'ADMINISTRATION ET DE LA TECHNIQUE	3-0-3
601-925-67	LA LITTÉRATURE SCIENTIFIQUE	3-0-3
601-926-67	L'ART DE LA COMMUNICATION ORALE	3-0-3
601-927-73	LINGUISTIQUE ET HISTOIRE DE LA LANGUE	3-0-3
601-928-73	MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE LINGUISTIQUE ET PHILOLOGIQUE	3-0-3
601-929-67	CHEFS-D'OEUVRE DE LA LITTÉRATURE UNIVERSELLE	3-0-3
601-930-67	LITTÉRATURE ET ÉDUCATION	3-0-3
601-934-71	LA LITTÉRATURE AMÉRICAINE	3-0-3
601-935-71	ANALYSE DU PHÉNOMÈNE QUÉBÉCOIS DANS LA LITTÉRATURE	3-0-3
601-936-68	LE THÉÂTRE DANS LES LITTÉRATURES ÉTRANGÈRES	3-0-3
601-937-68	LA CRITIQUE LITTÉRAIRE	3-0-3
601-938-71	CINÉMA ET LITTÉRATURE	3-0-3
601-939-71	STYLISTIQUE COMPARÉE	3-0-3
601-940-71	LITTÉRATURE POLICIÈRE, FANTASTIQUE, D'ANTICIPATION ET HUMORISTIQUE	3-0-3
601-941-71	LE ROMAN DANS LES LITTÉRATURES ÉTRANGÈRES	3-0-3



## 602 FRANÇAIS (langue seconde)

### OBJECTIFS

Le but principal des cours de la série : Français (langue seconde) est d'amener l'élève à un niveau de connaissance de la langue qui lui permette de vivre en français au Québec, quelle que soit son orientation.

À partir de l'acquisition des quatre habiletés linguistiques : comprendre, parler, lire, écrire, l'apprentissage s'échelonne sur plusieurs niveaux pour aboutir, par l'étude de la culture, de la civilisation et de la littérature, non seulement à la maîtrise de la langue seconde comme outil de communication, mais encore à une bonne connaissance du milieu dans lequel elle est parlée.

### NIVEAUX DE COURS

La population anglophone qui fréquente les cégeps se divise, en trois niveaux :

**a) ÉLÉMENTAIRE** Ces élèves, en nombre très restreint, viennent des autres provinces canadiennes ou de pays étrangers et n'ont jamais étudié le français. Une série distincte de cours s'étalant sur quatre sessions leur est réservée. Ce sont les cours 102 à 402.

**b) INTERMÉDIAIRE** Nous retrouvons ici la grande majorité des élèves qui arrivent des high schools, munis de leur diplôme de fin d'études secondaires. Ils ont acquis, à des degrés divers, une certaine maîtrise de la langue : la compréhension et l'expression écrites demeurent, dans la plupart des cas, nettement supérieures à la compréhension auditive et à l'expression orale.

Le programme des cours est conçu de manière à permettre aux élèves de cette catégorie de combler leurs lacunes et de parfaire leur formation. Ce sont les cours de la série 3, où le chiffre des dizaines indique l'approche ou l'accent :

– 03 signifie que l'enseignement oral a une importance à peu près égale à l'écrit ;

– 13 signifie que le contenu ou la méthode mettent l'accent sur l'oral ;

– 23 signifie que le contenu ou la méthode mettent l'accent sur l'écrit.

À cette série vient s'ajouter le cours 433 destiné à entraîner les élèves à la communication verbale en situation de groupe.

**c) AVANCÉ** Un nombre croissant d'élèves qui arrivent au cégep ont déjà atteint un niveau de compétence qui leur donne immédiatement accès au niveau avancé.

La diversité de leur origine, de leur formation et de leur orientation engendre des besoins et des intérêts variés. Un vaste choix de cours leur est donc proposé : ce sont les cours de la série 900.

### LISTE DES COURS

#### Niveau élémentaire

602-102-72	FRANÇAIS ÉLÉMENTAIRE I	3-0-3
602-202-72	FRANÇAIS ÉLÉMENTAIRE II	3-0-3
602-302-72	FRANÇAIS ÉLÉMENTAIRE III	3-0-3
602-402-72	FRANÇAIS ÉLÉMENTAIRE IV	3-0-3

#### Niveau intermédiaire

602-113-72	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE I	3-0-3
602-213-72	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE II	3-0-3

602-303-77	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE III	3-0-3
602-313-72	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE III	3-0-3
602-323-77	FRANÇAIS ÉCRIT INTERMÉDIAIRE III	3-0-3
602-403-77	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE IV	3-0-3
602-413-72	FRANÇAIS INTERMÉDIAIRE IV	3-0-3
602-423-77	FRANÇAIS ÉCRIT INTERMÉDIAIRE IV	3-0-3
602-433-77	TABLE RONDE	3-0-3
602-443-75	COURS PRATIQUE DE PRONONCIATION FRANÇAISE	3-0-3

#### Niveau avancé

602-901-72	INITIATION À LA LITTÉRATURE ET À LA COMPOSITION	
602-908-74	LE FRANÇAIS DES AFFAIRES	3-0-3
602-911-77	COMPOSITION	3-0-3
602-912-77	LINGUISTIQUE PRATIQUE	3-0-3
602-913-72	ÉCHANGES	3-0-3
602-914-77	INITIATION À LA TRADUCTION	3-0-3
602-916-76	INITIATION À LA TRADUCTION	3-0-3
602-921-72	ROMAN	3-0-3
602-922-77	THÉÂTRE	3-0-3
602-924-77	POÉSIE	3-0-3
602-925-77	CONTES ET NOUVELLES	3-0-3
602-926-77	ESSAI	3-0-3
602-931-77	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE FRANÇAISE	3-0-3
602-934-77	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE QUÉBÉCOISE	3-0-3
602-941-77	RÉALITÉS QUÉBÉCOISES	3-0-3
602-942-77	THÈMES UNIVERSELS	3-0-3
602-943-77	BEAUX-ARTS ET LITTÉRATURE	3-0-3
620-944-77	LITTÉRATURE COMPARÉE	3-0-3
602-951-77	LE QUÉBEC	3-0-3
602-952-77	LA FRANCOPHONIE	3-0-3
602-991-72	RECHERCHE ET CRÉATIVITÉ	1-0-5

**INTRODUCTION**

L'étude de la langue et de la littérature anglaises permet à l'élève de se développer comme personne dans une société axée sur le mot. L'éducation a pour but de développer la faculté de penser, cette puissance si intimement liée à la faculté de s'exprimer: formuler, organiser, goûter et enfin communiquer aux autres ce que l'intelligence parvient à capter. À mesure que l'être humain découvre tous les pouvoirs du langage, non seulement il peut mieux se comprendre et mieux saisir ses propres processus mentaux, mais il apprend à communiquer avec autrui tout en le comprenant mieux.

Ces capacités deviennent une ressource précieuse quelles que soient les études que l'élève doit entreprendre, car il lui faut toujours penser, raisonner et comprendre. Une sensibilité accrue au langage constitue un atout quand il doit approfondir des textes et faire des exercices. C'est encore la maîtrise du langage qui entre en jeu lorsque l'élève est appelé à communiquer les connaissances acquises à ses professeurs, et souvent aussi, à ses camarades. S'il est incapable d'exprimer son savoir, comment peut-il faire la preuve de sa compétence dans une matière? Il ne parvient même pas à formuler les questions qui pourraient l'amener, lui et les autres, à plus de clarté et de compréhension. Au cégep, plusieurs disciplines exigent de nombreux travaux écrits: sa connaissance de l'anglais devient un outil mental dont il peut se servir dans toutes les autres matières. L'élève devient ainsi plus apte à évaluer et à assimiler l'information qu'il reçoit et mieux pourvu pour organiser ses perceptions et les transmettre sous forme communicable.

**COURS COMMUNS DE LANGUE ET DE LITTÉRATURE ANGLAISES****OBJECTIFS**

Tous les cours appelés COURS COMMUNS visent d'abord à initier les élèves à l'étude de la langue et de la littérature, en même temps qu'à développer chez eux le goût de la lecture, de l'écriture et du langage en général. Le programme de COURS COMMUNS a pour but de stimuler et d'affiner l'appréhension de la condition humaine, tout en proposant aux élèves des centres d'intérêt nouveaux qui occuperont leurs loisirs sans cesse croissants.

En outre, par l'étude de la littérature, les COURS COMMUNS permettent aux élèves d'approfondir la connaissance de leur héritage culturel. Vu la richesse de cet héritage, les COURS COMMUNS doivent présenter une grande variété de programmes et de méthodes.

Toutefois, il ne faut pas perdre de vue que les arts du langage intègrent tous les aspects de la littérature et du langage. Aussi, dans une approche globale de l'enseignement de la langue et de la littérature anglaises il faut fournir aux élèves des modèles d'écriture exemplaires. L'expérience du passé démontre que cette méthode a produit de bons résultats. Bien que la créativité ne puisse s'enseigner de façon théorique, il est tout de même possible de présenter à l'élève des chefs-d'œuvre littéraires, qui seront à la fois des stimulants et des modèles pour son imagination. Pour atteindre ces objectifs au mieux, le programme doit fournir un enseignement dont le tiers est consacré à l'acquisition et au perfectionnement des ressources du langage et les deux autres tiers, à l'étude des modèles littéraires.

**ANGLAIS – COURS COMMUNS**

Tous les élèves choisissent quatre COURS COMMUNS d'anglais qui se répartissent en deux groupes: le groupe A, qui comprend des catégories générales et le groupe B, qui comprend des catégories particulières. L'élève peut choisir n'importe quel cours de chacun de ces groupes, ou encore des deux, à la condition expresse qu'il ne s'inscrive pas à plus de QUATRE cours d'une même catégorie pour le groupe A et à plus d'UN cours d'une catégorie du groupe B. L'agencement de ces catégories est conçu de façon à offrir à l'élève un large éventail de cours, conformément aux objectifs de la culture générale et à l'approche globale évoquée plus haut.

Il reviendra à chaque département d'anglais de prendre l'initiative de créer un programme équilibré, susceptible de satisfaire les besoins de ses élèves. Chacune des catégories devra comporter un vaste choix de cours. Les cours porteront le code numérique de la catégorie, plus un autre numéro différent selon le collège et servant au contrôle qu'il effectue. Toutefois, seuls les codes numériques des Cahiers apparaîtront sur chaque copie officielle de l'élève.

**GROUPE A: CATÉGORIES GÉNÉRALES**

Ce groupe comprend plusieurs catégories, dont chacune couvre un champ d'études assez étendu pour répondre aux objectifs généraux mentionnés plus haut. Chaque cours de chaque catégorie doit au moins traiter de plusieurs genres et auteurs. Ces cours doivent également embrasser une ample perspective culturelle ou historique. L'élève peut choisir un maximum de QUATRE cours par catégorie générale, ou toute autre sélection de cours appartenant au seul groupe A ou encore aux groupes A et B.

**LISTE DES COURS**

603-101-76	LITTÉRATURE NATIONALE	3-0-3
603-111-79	LIRE ET ÉCRIRE I	3-0-3
603-102-76	PÉRIODE HISTORIQUE/ANALYSE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-103-76	COURS THÉMATIQUES	3-0-3
603-104-76	LINGUISTIQUE ET LITTÉRATURE	3-0-3
603-201-76	LITTÉRATURE NATIONALE	3-0-3
603-202-76	PÉRIODE HISTORIQUE/ANALYSE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-203-76	COURS THÉMATIQUES	3-0-3
603-204-76	LINGUISTIQUE ET LITTÉRATURE	3-0-3
603-211-79	LIRE ET ÉCRIRE II	3-0-3
603-301-76	LITTÉRATURE NATIONALE	3-0-3
603-302-76	PÉRIODE HISTORIQUE/ANALYSE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-303-76	COURS THÉMATIQUES	3-0-3
603-304-76	LINGUISTIQUE ET LITTÉRATURE	3-0-3
603-401-76	LITTÉRATURE NATIONALE	3-0-3
603-402-76	PÉRIODE HISTORIQUE/ANALYSE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-403-76	COURS THÉMATIQUES	3-0-3
603-404-76	LINGUISTIQUE ET LITTÉRATURE	3-0-3

**GROUPE B : CATÉGORIES PARTICULIÈRES**

Ici, chaque catégorie est de caractère essentiellement particulier. Pour satisfaire aux objectifs des COURS COMMUNS d'anglais, soit de contribuer à la culture générale, les élèves ne peuvent choisir qu'un seul cours par catégorie particulière. Ils peuvent, s'ils le désirent, faire une sélection de cours de toutes les catégories (avec un maximum d'un cours par catégories) du groupe B, ou choisir des cours appartenant aux groupes A et B.

603-933-76	ÉTUDES PARTICULIÈRES III	3-0-3
603-942-76	ART D'ÉCRIRE IV	3-0-3
603-943-76	ÉTUDES PARTICULIÈRES IV	3-0-3

**LISTE DES COURS**

603-110-76	POÉSIE	3-0-3
603-120-76	LA NOUVELLE	3-0-3
603-130-76	L'ESSAI	3-0-3
603-140-76	LE ROMAN	3-0-3
603-150-76	LE THÉÂTRE	3-0-3
603-160-76	CHEFS-D'OEUVRE DE LA LITTÉRATURE	3-0-3
603-170-76	AUTEURS PARTICULIERS	3-0-3
603-180-76	LITTÉRATURE ET AUTRES MÉDIAS	3-0-3
603-190-76	ART D'ÉCRIRE	3-0-3

**LANGUE ET LITTÉRATURE ANGLAISES**  
*(Langue maternelle)*
**COURS À OPTION****OBJECTIFS**

Ce groupe de cours vient s'ajouter aux quatre cours communs obligatoires pour les élèves qui se présentent au DEC. Les cours à option ne peuvent remplacer des cours communs. Certains cours à option porteront la mention « cours auxiliaires », indiquant qu'ils font obligatoirement partie d'un programme professionnel particulier (le Secrétariat anglais, par exemple). Toutefois, la plupart des cours à option offrent aux élèves un enseignement approfondi de la littérature et des disciplines littéraires. Le cours à option est conçu pour l'élève qui s'intéresse particulièrement à la littérature. Cela n'implique pas qu'il s'adresse exclusivement aux élèves désireux de se spécialiser en fonction d'une carrière universitaire dans les lettres. Les cours à option ont pour but d'offrir à tous les élèves l'occasion d'approfondir leur connaissance de la littérature.

**LISTE DES COURS**

603-901-76	MOTIFS LITTÉRAIRES	3-0-3
603-902-76	PÉRIODES LITTÉRAIRES	3-0-3
603-903-76	LINGUISTIQUE	3-0-3
603-904-76	CRITIQUE LITTÉRAIRE	3-0-3
603-905-76	ART POÉTIQUE	3-0-3
603-906-76	NOUVELLE	3-0-3
603-907-76	ESSAI	3-0-3
603-908-76	ROMAN	3-0-3
603-909-76	THÉÂTRE	3-0-3
603-910-76	AUTEUR PARTICULIER	3-0-3
603-911-76	LITTÉRATURE UNIVERSELLE	3-0-3
603-912-76	ART D'ÉCRIRE I	3-0-3
603-913-76	ÉTUDES PARTICULIÈRES I	3-0-3
603-914-76	INTRODUCTION À LA COMMUNICATION ÉCRITE	3-0-3
603-915-76	LANGUE DES AFFAIRES	3-0-3
603-922-76	ART D'ÉCRIRE II	3-0-3
603-923-76	ÉTUDES PARTICULIÈRES II	3-0-3
603-932-76	ART D'ÉCRIRE III	3-0-3

---

## 604 ANGLAIS (langue seconde)

---

### OBJECTIFS

Les cours 604 (101 à 901) ont pour objectif de permettre à l'élève l'acquisition de la langue anglaise comme langue seconde.

Dans les cours 101 à 104, l'enseignement vise à donner à l'élève les automatismes nécessaires à la compréhension et à l'expression de la langue parlée, tout en lui permettant de saisir et de rendre par écrit, au niveau 104, les éléments déjà acquis sous leur forme sonore.

Les cours 301 à 901, tout en continuant à perfectionner les automatismes de la langue parlée, mettent l'accent sur la langue écrite et visent plus particulièrement à apporter à l'élève la connaissance pratique d'éléments lexicaux et structuraux plus complexes, de façon à le rendre apte, au sortir du cours 901, à comprendre des textes et des documents sonores préparés pour des anglophones.

Les cours avancés de langue sont offerts à des élèves classés bilingues, qui veulent s'exprimer avec subtilité dans la langue anglaise, parlée ou écrite. Le niveau de l'élève est établi à partir d'un test de classement ou après réussite du 901.

Les cours à des fins particulières visent à introduire l'élève au langage technique d'une option professionnelle ou d'une discipline précise.

Les cours de littérature et de civilisation ont comme objectif général de permettre aux élèves bilingues de parachever l'apprentissage de la langue seconde en l'employant comme diffuseur de culture ou de communication.

604-912-83	THÉÂTRE	3-0-3
604-914-83	NOUVELLE	3-0-3
604-915-83	ROMAN	3-0-3
604-916-83	LITTÉRATURE CANADIENNE ANGLAISE	3-0-3

### LISTE DES COURS

#### Cours d'apprentissage

604-101-82	ANGLAIS ÉLÉMENTAIRE I	2-1-3
604-102-82	ANGLAIS ÉLÉMENTAIRE II	2-1-3
604-103-82	ANGLAIS ÉLÉMENTAIRE III	2-1-3
604-104-82	ANGLAIS ÉLÉMENTAIRE IV	2-1-3
604-301-82	ANGLAIS INTERMÉDIAIRE I	2-1-3
604-302-82	ANGLAIS INTERMÉDIAIRE II	2-1-3
604-901-82	ANGLAIS AVANCÉ	2-1-3

#### Cours de langue avancée

604-902-83	COMPOSITION I	3-0-3
604-903-83	COMPOSITION II	3-0-3
604-906-83	TRADUCTION I	3-0-3
604-907-83	EXPRESSION ORALE AVANCÉE	3-0-3
604-919-83	RECHERCHE DIRIGÉE	3-0-3
604-926-83	TRADUCTION II	3-0-3
604-928-83	LECTURE I	3-0-3
604-929-83	LECTURE II	3-0-3

#### Cours à des fins spécifiques

604-308-83	ANGLAIS DES AFFAIRES A	3-0-3
604-309-83	ANGLAIS À DES FINS SPÉCIFIQUES I	3-0-3
604-908-83	ANGLAIS DES AFFAIRES B	3-0-3
604-909-83	ANGLAIS À DES FINS SPÉCIFIQUES II	3-0-3

#### Cours de littérature et de civilisation

604-911-83	INTRODUCTION AUX GENRES LITTÉRAIRES	3-0-3
------------	-------------------------------------	-------

---

## LANGUES ÉTRANGÈRES MODERNES

---

### OBJECTIFS

L'éclatement des frontières géographiques et la complexité du monde amènent l'homme à multiplier ses « échanges » s'il veut avoir une vue suffisamment complète et universelle du monde actuel. Directement confronté au problème de la communication entre les peuples, l'homme doit surmonter l'obstacle des langues. La connaissance des langues modernes, longtemps considérée comme secondaire ou réservée à quelques-uns, devient un outil indispensable à l'homme d'aujourd'hui. C'est ainsi que le rapport Parent l'a compris en prônant l'étude des langues étrangères modernes dans les maisons d'enseignement du Québec. Le programme proposé devra répondre aux besoins exprimés plus haut.

Les cours 101, 201, 301, et 401 ont comme objectif général, de faire acquérir à l'élève les connaissances d'une langue étrangère en vue d'études universitaires. Le niveau des connaissances linguistiques atteint devrait représenter un atout supplémentaire pour les élèves qui se dirigent vers le marché du travail.

Les cours 901 et 902 sont des cours de langue avancés. Quant aux cours de littérature et de civilisation, ils permettent aux élèves de parachever l'apprentissage de la langue en l'employant pour transmettre une culture.

Une série de cours spécialisés donnent aux élèves qui se destinent au marché du travail une formation précise et très utile dans des professions bien définies.

### PERSPECTIVES D'ÉTUDES UNIVERSITAIRES

L'apprentissage d'une troisième langue au collégial est considéré aujourd'hui comme un avantage pour les études universitaires en général et, de plus en plus, un préalable pour certaines études à la faculté des lettres. Dans la plupart des facultés, au doctorat et même à la maîtrise, on demande la connaissance d'une troisième langue.

Les élèves en linguistique, en histoire, en géographie, en sciences sociales, en sciences pures et appliquées, en philosophie, en arts et en musique ont intérêt à posséder une langue supplémentaire pour parfaire leurs connaissances dans leur domaine respectif.

Les débouchés pour les diplômes d'université en langues étrangères sont nombreux: enseignement, traduction, interprétation simultanée, journalisme, organismes gouvernementaux, agences diplomatiques et associations particulières.

Le marché du travail réclame des gens qui maîtrisent une troisième langue; c'est le cas de l'industrie du tourisme, des agences de voyage, du secrétariat des commerces, des associations à caractère international et des grandes sociétés. Ces demandes se font chaque jour plus pressantes. Il va de soi que tous les gens ont intérêt à acquérir une troisième langue pour le marché du travail d'aujourd'hui, et surtout pour celui de demain.

**LISTE DES COURS**

607-101-70	ESPAGNOL ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
607-201-70	ESPAGNOL ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
607-301-70	ESPAGNOL INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
607-401-70	ESPAGNOL INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
607-411-70	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ESPAGNOLE	3-0-3
607-412-70	INTRODUCTION À LA CIVILISATION HISPANO-AMÉRICAIN	3-0-3
607-421-70	LE ROMAN ESPAGNOL CONTEMPORAIN	3-0-3
607-422-70	LE ROMAN HISPANO-AMÉRICAIN CONTEMPORAIN	3-0-3
607-423-70	HISTOIRE DE LA LITTÉRATURE ESPAGNOLE	3-0-3
607-424-70	HISTOIRE DE LA LITTÉRATURE HISPANO-AMÉRICAIN	3-0-3
607-425-70	LE XX <sup>e</sup> SIÈCLE HISPANIQUE	3-0-3
607-426-70	COURS MONOGRAPHIQUE	3-0-3
607-427-75	CIVILISATION ESPAGNOLE	3-0-3
607-901-76	LANGUE AVANCÉE I	3-0-3
607-902-76	LANGUE AVANCÉE II	3-0-3
607-911-76	ESPAGNOL SPÉCIALISÉ ET TECHNIQUE I	1-2-3
607-912-76	ESPAGNOL SPÉCIALISÉ ET TECHNIQUE II	1-2-3

**LISTE DES COURS**

608-101-81	ITALIEN ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
608-201-81	ITALIEN ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
608-301-81	ITALIEN INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
608-302-81	ITALIEN LANGUE D'ORIGINE I	3-0-3
608-401-81	ITALIEN INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
608-402-81	ITALIEN LANGUE D'ORIGINE II	3-0-3
608-411-81	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ITALIENNE I	3-0-3
608-412-81	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ITALIENNE II	3-0-3
608-421-81	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE ITALIENNE	3-0-3
608-423-81	INTRODUCTION À LA COMPOSITION ITALIENNE	3-0-3
608-901-75	LANGUE AVANCÉE	3-0-3
608-911-70	ITALIEN COMMERCIAL	3-0-3
608-912-81	COMPOSITION ET STYLISTIQUE	3-0-3

**LISTE DES COURS**

609-101-81	ALLEMAND ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
609-201-81	ALLEMAND ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
609-301-81	ALLEMAND INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
609-401-81	ALLEMAND INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
609-411-81	INTRODUCTION À LA CIVILISATION ALLEMANDE	3-0-3
609-421-81	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE ALLEMANDE	3-0-3
609-422-81	ÉTUDE APPROFONDIE D'UN AUTEUR ALLEMAND	3-0-3
609-423-81	ÉTUDE D'UN GENRE LITTÉRAIRE	3-0-3
609-901-81	LANGUE AVANCÉE I	3-0-3
609-902-81	LANGUE AVANCÉE II	3-0-3
609-911-81	TRADUCTION: THÈMES ET VERSIONS	3-0-3
609-912-81	ALLEMAND COMMERCIAL ET TECHNIQUE I	3-0-3
609-913-81	ALLEMAND COMMERCIAL ET TECHNIQUE II	3-0-3



---

## 610      RUSSE

---

### **LISTE DES COURS**

610-101-74	RUSSE ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
610-201-74	RUSSE ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
610-301-74	RUSSE INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
610-401-74	RUSSE INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
610-411-68	INTRODUCTION À LA CIVILISATION RUSSE	3-0-3
610-502-68	INTRODUCTION À LA LITTÉRATURE RUSSE	3-0-3
610-901-75	LANGUE AVANCÉE	3-0-3

---

**611****HÉBREU**

---

**LISTE DES COURS**

611-101-71	HÉBREU ÉLÉMENTAIRE I	3-0-6
611-201-71	HÉBREU ÉLÉMENTAIRE II	3-0-6
611-301-71	HÉBREU INTERMÉDIAIRE I	3-0-4
611-401-71	HÉBREU INTERMÉDIAIRE II	3-0-4
611-411-75	INTRODUCTION À LA CIVILISATION BIBLIQUE D'ISRAËL	3-0-3
611-901-75	LANGUE AVANCÉE	3-0-3
611-954-71	LITTÉRATURE HÉBRAÏQUE MODERNE I	3-0-3
611-964-71	LITTÉRATURE HÉBRAÏQUE MODERNE II	3-0-3

**NOTE SUR LES ÉTUDES JUIVES**

Cette section décrit un certain nombre de cours: yiddish (langue et littérature), histoire juive, philosophie, sciences religieuses; ces cours se rapportent aux études juives.

Depuis quelques années, un programme extensif des études juives est instauré aux universités McGill et Sir George-Williams et une initiative similaire est projetée à l'université de Montréal.

En vue de rendre ce programme d'études juives plus intéressant, il a été retenu qu'il devrait également être dispensé au collégial, afin de fournir les éléments de base nécessaires aux études universitaires et encourager la continuité de telles études.

**OBJECTIFS**

L'introduction d'études juives au collégial permet à l'élève d'origine juive et également aux autres élèves de poursuivre ces études sur les connaissances de base des origines et de l'identité culturelle juive. Ces cours permettent aussi aux élèves d'acquérir une compréhension de leur propre héritage, de leur communauté, tels qu'ils existaient dans le passé et tels qu'ils existent dans le Québec d'aujourd'hui.

**LISTE DES COURS**

612-101-74	YIDDISH ÉLÉMENTAIRE I	3-0-3
612-102-74	YIDDISH ÉLÉMENTAIRE II	3-0-3
612-103-74	LITTÉRATURE CANADIENNE JUIVE	3-0-3
612-201-74	YIDDISH INTERMÉDIAIRE I	3-0-3
612-202-74	YIDDISH INTERMÉDIAIRE II	3-0-3
612-203-74	LITTÉRATURE MONDIALE JUIVE	3-0-3
612-301-74	LITTÉRATURE YIDDISH I	3-0-3
612-302-74	LITTÉRATURE YIDDISH II	3-0-3
612-303-74	LITTÉRATURE HÉBRAÏQUE	3-0-3
612-403-74	LITTÉRATURE YIDDISH	3-0-3

---

**613****CHINOIS**

---

**LISTE DES COURS**

613-101-72	CHINOIS (Mandarin) I	3-0-3
613-201-71	CHINOIS (Mandarin) II	3-0-3

**LISTE DES COURS**

614-101-74	MOHAWK I	2-1-3
614-102-74	MICMAC I	2-1-3
614-201-74	MOHAWK II	2-1-3
614-202-74	MICMAC II	2-1-3
614-301-74	MOHAWK III	3-0-3
614-302-74	MICMAC III	3-0-3
614-401-74	MOHAWK IV	3-0-3
614-402-74	MICMAC IV	3-0-3

**OBJECTIFS**

Alors que l'homme d'aujourd'hui, affrontant de nouveaux défis, remet en question le monde contemporain, les humanités gréco-latines lui offrent l'occasion de le faire avec plus de profondeur, l'amenant à retourner à sa source, l'élan initial qui a donné naissance à la civilisation de l'Occident.

À cette fin, la démarche proposée à l'élève comprend deux étapes. La première consiste à voir comment, situés dans un contexte précis, Grecs et Latins ont su créer une façon inédite d'être, de penser et de vivre: comment se sont posés à eux, les grands problèmes et les défis que doit affronter l'Homme; en quels termes ils les ont formulés et quelles solutions ils ont proposées. La seconde étape consiste en une réflexion critique, à la lumière des situations et des oeuvres contemporaines, sur leur vision du monde, soit que nous nous en inspirions encore, soit que nous la contestions, la renouvelions ou la dépassions.

De cette recherche, l'un des instruments les plus riches et les plus féconds est sans doute le trésor des lettres anciennes. L'étude des littératures grecque et latine offrira à l'élève un contact vivant avec la pensée des grands esprits de la Grèce et de Rome, ainsi qu'avec les formes diverses qu'a empruntées leur génie pour exprimer les découvertes de l'Homme sur lui-même.

Cette démarche serait sans doute incomplète si aux lettres, ne venait s'ajouter l'ensemble des documents que nous révèle l'archéologie et qui, se conjuguant aux textes anciens, permettent aux spécialistes de diverses disciplines (sociologie, psychologie, sciences religieuses, économie) de porter un regard plus juste et plus pénétrant qui nous permette enfin, par delà leurs révélations précieuses sur le monde antique, de nous comprendre mieux nous-mêmes et d'apprécier plus justement l'héritage qui nous a été légué.

La connaissance de l'Antiquité pour elle-même, reste une forme de la recherche scientifique, ni plus ni moins gratuite que les autres secteurs, qui font l'objet de la curiosité de l'homme sur lui-même.

# I – LANGUES GRECQUE ET LATINE

## OBJECTIFS

Les cours de langues anciennes constituent un secteur important et indispensable de l'enseignement des humanités gréco-latines. La première série de cours de langues grecque et latine comportent une initiation à la langue qui s'adresse aux débutants et débutantes, suivie d'une étude plus approfondie de la grammaire et de la stylistique. C'est aux élèves qui ont une connaissance de base de la langue grecque ou latine que s'adresse la seconde série : elle consiste dans l'étude des auteurs, dans la langue originale, en prose et en poésie.

## PERSPECTIVES D'ÉTUDES SUPÉRIEURES

Il faut bien souligner qu'un cours de civilisations anciennes qui veut atteindre sa pleine valeur scientifique, intellectuelle et humaine devrait être complété par un cours de langue.

D'autre part, l'apprentissage des langues anciennes est très important pour ceux dont les études ultérieures exigeront le maniement de textes grecs et latins : philosophie, littérature, histoire de l'antiquité, du moyen âge et de la renaissance, sciences religieuses, théologie, etc.

Ces cours enfin constituent une bonne introduction aux sciences du langage et favorisent une connaissance nuancée de la langue française et des autres langues modernes occidentales.

L'élève qui veut poursuivre l'étude du latin ou du grec dans une faculté des lettres doit avoir atteint la formation équivalente à deux cours suivis au collégial. (voir structures d'accueil).

### a) LANGUE GRECQUE

#### LISTE DES COURS

615-101-76	INITIATION À LA LANGUE GRECQUE I	3-0-3
615-201-76	INITIATION À LA LANGUE GRECQUE II	3-0-3
615-301-76	GRAMMAIRE ET STYLISTIQUE GRECQUES I	3-0-3
615-401-76	GRAMMAIRE ET STYLISTIQUE GRECQUES II	3-0-3
615-901-76	ÉTUDE DES AUTEURS GRECS DANS LA LANGUE : PROSE I	3-0-3
615-911-76	ÉTUDE DES AUTEURS GRECS DANS LA LANGUE : PROSE II	3-0-3
615-921-76	ÉTUDE DES AUTEURS GRECS DANS LA LANGUE : POÉSIE I	3-0-3
515-931-76	ÉTUDE DES AUTEURS GRECS DANS LA LANGUE : POÉSIE II	3-0-3
615-941-76	L'ÉPOPÉE ET LE LYRISME GRECS	3-0-3
615-951-76	LA TRAGÉDIE GRECQUE	3-0-3
615-961-76	LA COMÉDIE GRECQUE	3-0-3

### b) LANGUE LATINE

#### OBJECTIFS

Le but premier que l'on vise dans l'enseignement du latin est la connaissance d'une civilisation qui est à l'origine de la nôtre. Or, la langue est le principal moyen de transmission de la civilisation latine ; par elle s'établit entre les Romains et nous la relation de filiation qui nous caractérise. On cherchera à connaître suffisamment le vocabulaire et les structures grammaticales du latin pour lire et comprendre les œuvres des auteurs.

Ainsi l'étude de la langue latine aidera à mieux connaître la langue française, qui emprunte au latin 36 000 mots de son vocabulaire, et à mieux apprécier le style des auteurs des XVI<sup>e</sup>, XVII<sup>e</sup>, XVIII<sup>e</sup> siècles, profondément marqué par l'influence du latin.

De plus, le maniement du latin, s'il est conduit avec goût et souci de perfection, favorise l'esprit d'analyse et l'esthétique du français.

#### LISTE DES COURS

615-102-76	INITIATION À LA LANGUE LATINE I	3-0-3
615-202-76	INITIATION À LA LANGUE LATINE II	3-0-3
615-302-76	GRAMMAIRE ET STYLISTIQUE LATINES I	3-0-3
615-402-76	GRAMMAIRE ET STYLISTIQUE LATINES II	3-0-3
615-902-76	ÉTUDE DES AUTEURS LATINS DANS LA LANGUE : PROSE I	3-0-3
615-912-76	ÉTUDE DES AUTEURS LATINS DANS LA LANGUE : PROSE II	3-0-3
615-922-76	ÉTUDE DES AUTEURS LATINS DANS LA LANGUE : POÉSIE I	3-0-3
615-932-76	ÉTUDE DES AUTEURS LATINS DANS LA LANGUE : POÉSIE II	3-0-3
615-942-76	L'ÉPOPÉE ET LE LYRISME ROMAINS	3-0-3
615-952-76	LA COMÉDIE ET LA SATIRE À ROME	3-0-3

### c) LITTÉRATURES GRECQUE ET LATINE EN TRADUCTION

#### LISTE DES COURS

615-303-76	INITIATION À LA LITTÉRATURE GRECQUE EN TRADUCTION I	3-0-3
615-403-76	INITIATION À LA LITTÉRATURE GRECQUE EN TRADUCTION II	3-0-3
615-313-76	INITIATION À LA LITTÉRATURE LATINE EN TRADUCTION I	3-0-3
615-413-76	INITIATION À LA LITTÉRATURE LATINE EN TRADUCTION II	3-0-3
615-923-76	LA COMÉDIE ANTIQUE	3-0-3

---

**616****ARABE**

---

**LISTE DES COURS**

616-101-78 ARABE ÉLÉMENTAIRE I

3-0-3



---

## **PROGRAMMES PROFESSIONNELS**



---

## **Techniques biologiques**

**Secteur professionnel:****110.00 TECHNIQUES DENTAIRES****110.01 Techniques dentaires**

79 2/3 unités

**Préalables du secondaire:**

physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

**OBJECTIFS**

Préparer les futurs techniciens et techniciennes à remplir les prescriptions des dentistes, des denturologistes et des médecins; fabriquer ou réparer de toutes les pièces de prothèse buccale.

La préparation technique de l'élève tient compte du fait qu'il accomplira ou surveillera un travail artisanal, puisque chaque pièce de prothèse buccale demeure une exclusivité.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'élève qui termine ce programme d'études trouve de nombreux débouchés sur le marché du travail: propriétaire ou employé d'un laboratoire à différents niveaux de compétence, représentation technique ou conseiller technique. Il sera appelé à diriger des groupes de travail et à faire progresser son secteur d'activité, tant du point de vue qualitatif que quantitatif.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

110-110-78	ANATOMIE DENTAIRE I	1-3-3
110-111-80	MORPHOLOGIE DENTAIRE	1-3-1
110-120-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES AMOVIBLES I	1-4-3
110-130-78	SCIENCE DES MATÉRIAUX DENTAIRES	2-1-2
110-210-78	ANATOMIE DENTAIRE II	1-3-3
110-211-80	INTRODUCTION AUX COURONNES ET PONTS	2-6-2
110-220-80	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES AMOVIBLES II	1-4-3
110-311-80	COURONNES ET PONTS I	2-6-2
110-320-78	PROTHÈSE COMPLÈTE AMOVIBLE I	1-3-2
110-330-78	PROTHÈSE PARTIELLE AMOVIBLE I	1-3-3
110-340-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES SQUELETTIQUES	1-4-3
110-411-80	COURONNES ET PONTS II	2-6-2
110-420-78	PROTHÈSE COMPLÈTE AMOVIBLE II	1-3-2
110-430-78	PROTHÈSE PARTIELLE AMOVIBLE II	1-3-3

110-441-78	PROTHÈSE SQUELETTIQUE AMOVIBLE	1-4-3
110-501-80	CÉRAMIQUE DENTAIRE I	2-6-1
110-511-80	COURONNES ET PONTS III	2-6-2
110-520-78	PROTHÈSES AMOVIBLES	0-8-2
110-540-78	MONTAGE DE PRÉCISION	1-6-3
110-601-80	CÉRAMIQUE DENTAIRE II	2-6-1
110-611-80	COURONNES ET PONTS IV	2-6-2
110-621-78	INTRODUCTION À LA PROFESSION	1-0-1
110-631-80	ORTHODONTIE	2-3-2
401-110-78	GESTION D'UN LABORATOIRE DE TECHNIQUES DENTAIRES	1-2-3
4 cours complémentaires		

**110.02 Techniques de denturologie**

83 1/3 unités

**Préalables du secondaire:**

physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

**OBJECTIFS**

Préparer les futurs denturologues au travail clinique sur un patient en lui enseignant les actes denturologiques à accomplir pour remplacer les dents manquantes par une prothèse amovible.

La préparation technique et clinique des élèves tient compte du fait qu'ils sont des professionnels de la santé et que chaque pièce de prothèse dentaire fabriquée sera ajustée et adaptée par eux dans la bouche du patient.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'élève qui termine ce programme d'études est amené, par la suite, soit à travailler avec un autre denturologue, soit à ouvrir son propre cabinet soit à s'installer « en clinique » où il peut pratiquer sa profession en collaboration avec d'autres professionnels de la santé tels que dentistes, hygiénistes dentaires, chirurgiens buccaux, etc.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu des programmes plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
110-110-78	ANATOMIE DENTAIRE I	1-3-3
110-120-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES AMOVIBLES I	1-4-3
110-130-78	SCIENCE DES MATÉRIAUX DENTAIRES	2-1-2

110-210-78	ANATOMIE DENTAIRE II	1-3-3
110-220-80	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES AMOVIBLES II	1-4-3
110-312-78	ÉLÉMENTS EN COURONNES ET PONTS	2-0-2
110-320-78	PROTHÈSE COMPLÈTE AMOVIBLE I	1-3-2
110-330-78	PROTHÈSE PARTIELLE AMOVIBLE I	1-3-3
110-340-78	INTRODUCTION AUX PROTHÈSES SQUELETTIQUES	1-4-3
110-412-80	INTRODUCTION À LA PROFESSION	2-0-2
110-420-78	PROTHÈSE COMPLÈTE AMOVIBLE II	1-3-2
110-430-78	PROTHÈSE PARTIELLE AMOVIBLE II	1-3-3
110-432-78	PHYSIOPATHOLOGIE I	2-0-2
110-520-78	PROTHÈSES AMOVIBLES	0-8-2
110-522-78	PROSTHODONTIE	4-1-4
110-532-78	PHYSIOPATHOLOGIE II	2-0-2
110-540-78	MONTAGE DE PRÉCISION	1-6-3
110-582-81	FABRICATION I	0-7-0
110-592-81	CLINIQUE I	0-6-0
110-602-78	ANATOMIE ET PATHOLOGIE BUCCALES	3-0-3
110-682-81	FABRICATION II	0-8-0
110-692-81	CLINIQUE II	0-6-0
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
401-112-78	GESTION D'UN CABINET DE DENTUROLOGISTE	1-2-3
4 cours complémentaires		

**Secteur professionnel:****111.00 TECHNIQUES D'HYGIÈNE DENTAIRE**

<b>Préalables du secondaire:</b>		83 unités		
mathématique 522 ou 532			111-231-84	PRÉVENTION II: ENSEIGNEMENT AU CLIENT 1-2-1
ou 064-532 (nouveau programme)			111-311-84	PATHOLOGIE I 3-0-3
physique 422 ou 432 ou 452			111-321-84	PRÉ-CLINIQUE I 1-4-1
ou 053-532 (nouveau programme)			111-331-84	MATÉRIAUX DENTAIRE 2-3-1
chimie 562			111-400-84	STAGE CLINIQUE I 1-3-1
			111-411-84	PATHOLOGIE II 3-0-3
			111-421-84	PRÉ-CLINIQUE II 1-3-1
			111-431-84	RADIOLOGIE DENTAIRE 3-4-3
			111-500-84	STAGE CLINIQUE II 0-15-0
			111-511-84	SANTÉ COMMUNAUTAIRE 3-3-3
			111-600-84	STAGE CLINIQUE III 0-12-0
			111-601-84	DENTISTERIE PRÉVENTIVE, COLLECTIVE ET INDIVIDUELLE 2-0-2
			111-650-84	STAGE EN SANTÉ COMMUNAUTAIRE 1-3-1
			111-651-84	SÉMINAIRE D'INTÉGRATION 0-2-2
			120-312-84	NUTRITION ET SANTÉ DENTAIRE 2-2-2
			350-901-77	LE DÉVELOPPEMENT DE LA PERSONNE 3-0-3
			350-906-77	INTERRELATION DANS LE MONDE PROFESSIONNEL 1-2-3
			388-211-77	PROBLÈMES SOCIAUX 2-2-3
			4 cours complémentaires	

**OBJECTIFS DE FORMATION**

La formation dispensée dans le cadre de ce programme vise le développement chez l'élève, des habiletés intellectuelles et des qualités professionnelles requises par la pratique de la profession d'hygiéniste dentaire.

Cette formation le rend apte à travailler à l'amélioration et au maintien de la santé buccale de la population et lui permet d'assumer auprès de cette dernière un rôle d'éducateur en santé dentaire.

Au terme de cette formation, l'élève sera en mesure d'assumer des fonctions de traitement et de prévention en clinique dentaire, d'effectuer les diverses tâches techniques spécialisées reliées à l'accomplissement de ces fonctions et de faire les interventions professionnelles conformes à l'orientation et aux programmes de soins dentaires préventifs du ministère des Affaires sociales.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les hygiénistes dentaires collaborent à la dispensation des services professionnels assurés par les bureaux des dentistes et les établissements de santé communautaire (Programme de soins dentaires préventifs du ministère des Affaires sociales). Les diplômées et les diplômés, après avoir satisfait aux exigences de la Corporation professionnelle des Hygiénistes dentaires du Québec, sont généralement employés dans les types d'établissements suivants: cliniques dentaires privées, services dentaires de centres hospitaliers, départements de santé communautaire des centres hospitaliers, centres locaux de services communautaires.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
101-943-78	BIOLOGIE MÉTABOLIQUE	2-2-2
111-101-84	INFORMATION PROFESSIONNELLE	2-0-2
111-121-84	ANATOMIE DENTAIRE I	1-3-2
111-131-84	PRÉVENTION I: HYGIÈNE BUCCALE	1-1-1
111-221-84	ANATOMIE DENTAIRE II	1-3-2

**Secteur professionnel:**

**120.00 TECHNIQUES DE DIÉTÉTIQUE**

**Préalables du secondaire:**

chimie 442 ou 462

87 2/3 unités

**Inspection**

Dans le cadre de certains programmes fédéraux, provinciaux ou municipaux, ils pourront appliquer ou faire appliquer les normes de salubrité et de sécurité pour promouvoir la salubrité alimentaire, la sécurité au travail et le respect des lois spécifiques dans le domaine de la qualité des services alimentaires.

**OBJECTIFS**

Ce programme vise à former des techniciennes et techniciens polyvalents ayant une véritable compétence et les aptitudes nécessaires pour assumer des responsabilités dans tous les aspects de leur spécialisation.

Les principaux axes de formation se situent dans les domaines de la gestion des services alimentaires, de la technologie des aliments, de la nutrition appliquée à diverses clientèles et de l'inspection.

Le programme de techniques de diététique prépare donc l'élève à effectuer toutes les tâches relatives à la gestion des services alimentaires; à appliquer ses connaissances des diverses propriétés des aliments, au contrôle de leur qualité, à leur transformation ou au développement de nouveaux produits; à diffuser de l'information au consommateur pour promouvoir un produit alimentaire, une pièce d'équipement, une méthode de travail ou de saines habitudes alimentaires; à collaborer avec les diététistes dans l'application de la prescription diététique et l'éducation en matière de nutrition; à faire observer les lois et les règlements en vue de protéger le consommateur en matière d'alimentation.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Ce programme, qui s'adresse aux sortantes et sortants du secondaire V, vise à former des techniciennes et techniciens fortement intéressés par les aliments et motivés à travailler auprès de clientèles variées dans le domaine de l'agro-alimentaire.

En raison de la polyvalence de leur formation, les techniciennes et techniciens en diététique pourront travailler dans l'un ou l'autre des champs d'activités suivants:

**Gestion des services alimentaires**

Dans les secteurs privés ou publics, ils pourront devenir responsables de toutes les opérations relatives à la gestion d'un service alimentaire: gérer du personnel, contrôler des coûts, coordonner la production et la distribution des aliments, travailler à la gestion des réserves.

**Industrie agro-alimentaire**

Dans un département de contrôle de qualité, ils pourront identifier les propriétés physiques, chimiques, biochimiques et organoleptiques des aliments et des produits alimentaires. De plus, dans certaines industries alimentaires, ils pourront participer à l'expérimentation, au développement et à la mise en marché de produits alimentaires.

**Services à la clientèle**

Dans les établissements de santé, en collaboration avec les diététistes, ils pourront voir à l'application de la prescription diététique et à l'éducation en matière de nutrition. Dans le domaine de la consommation, ils pourront aussi travailler à la diffusion d'information pour promouvoir un produit alimentaire, une pièce d'équipement, une méthode de travail, de saines habitudes alimentaires.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-941-84	MICROBIOLOGIE	2-2-2
120-101-84	TECHNIQUES CULINAIRES I	3-3-2
120-121-84	INTRODUCTION À L'ALIMENTATION	3-0-2
120-201-84	TECHNIQUES CULINAIRES II	3-3-2
120-221-84	ORGANISATION PHYSIQUE D'UN SERVICE ALIMENTAIRE	2-2-2
120-301-84	TECHNOLOGIE ALIMENTAIRE I	3-3-2
120-311-84	NUTRITION	3-0-3
120-321-84	GESTION DES SERVICES ALIMENTAIRES	2-3-2
120-401-84	TECHNOLOGIE ALIMENTAIRE II	3-3-2
120-411-84	NUTRITION COMMUNAUTAIRE	2-2-2
120-431-84	PRODUCTION ET DISTRIBUTION DES ALIMENTS I	2-3-2
120-501-84	CUISINE EXPÉRIMENTALE	2-4-2
120-511-84	NUTRITION THÉRAPEUTIQUE	2-2-2
120-531-84	PRODUCTION ET DISTRIBUTION DES ALIMENTS II	0-5-2
120-601-84	SALUBRITÉ, SÉCURITÉ ET INSPECTION EN ALIMENTATION	2-0-2
120-621-84	CONSOMMATION ET COMMUNICATION	2-3-2
120-641-84	STAGE	0-18-3
120-661-84	SÉMINAIRE D'INTÉGRATION	0-3-2
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-205-75	BIOCHIMIE	3-2-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
401-124-78	ÉLÉMENTS DE DIRECTION ET GESTION DU PERSONNEL	3-0-3
401-125-78	INTRODUCTION À LA COMPTABILITÉ ET AUX INFORMATIONS FINANCIÈRES	3-1-2
4 cours complémentaires		

### **COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES**

120-312-84	NUTRITION ET SANTÉ DENTAIRE	2-2-2
120-901-77	L'EXPLORATION DE LA NUTRITION	3-0-2
120-902-77	STRATÉGIE DE L'ALIMENTATION	1-2-2
120-903-79	ART CULINAIRE	1-2-3



**Secteur professionnel:****140.00 TECHNIQUES MÉDICALES****OBJECTIFS**

Former un personnel capable d'effectuer différents examens biologiques ou médicaux.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les techniciens et techniciennes médicaux sont les collaborateurs du médecin ou du spécialiste. Leur formation les rend apte à participer au diagnostic clinique, à interpréter et critiquer les examens et ainsi prendre une part active au traitement du bénéficiaire.

Ils pourront trouver de l'emploi dans les laboratoires d'hôpitaux, les cliniques médicales, les cabinets privés de spécialistes, les services et les laboratoires de recherche des universités des gouvernements et de certaines entreprises.

140-411-75	HÉMATOLOGIE II	3-3-3
140-421-75	MICROBIOLOGIE II	2-4-2
140-441-75	HISTOLOGIE II	2-2-3
140-501-73	BIOCHIMIE CLINIQUE ET TESTS FONCTIONNELS (11 sem.)	0-26-6
140-511-72	HÉMATOLOGIE ET COAGULATION (8 sem.)	0-19-5
140-521-72	MICROBIOLOGIE ET BACTÉRIOLOGIE (9 sem.)	0-21-6
140-531-71	HISTOLOGIE ET CYTOLOGIE (5 sem.)	0-12-3
140-541-71	IMMUNO-HÉMATOLOGIE (4 sem.)	0-9-3
140-601-69	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-2-2
140-611-72	SÉMINAIRES	0-3-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
2 cours complémentaires		

**140.01 Techniques de laboratoire médical**

102 1/3 unités

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

**OBJECTIFS**

Former un personnel capable d'effectuer des analyses hématologiques, biochimiques, histologiques et microbiologiques courantes ou spécialisées.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
140-101-80	TECHNIQUES INSTRUMENTALES I	2-3-2
140-111-80	INTRODUCTION À LA PROFESSION	1-1-0
140-201-80	TECHNIQUES INSTRUMENTALES II	3-4-3
140-301-75	BIOCHIMIE I	3-3-3
140-311-75	HÉMATOLOGIE I	3-4-3
140-321-75	MICROBIOLOGIE I	3-4-3
140-341-75	HISTOLOGIE I	2-2-3
140-401-75	BIOCHIMIE II	2-4-3

**140.02 Cytotechnologie**

110 1/3 unités

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

**OBJECTIFS**

Former un personnel capable d'effectuer des analyses de cytologie.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
140-101-80	TECHNIQUES INSTRUMENTALES I	2-3-2
140-111-80	INTRODUCTION À LA PROFESSION	1-1-0
140-201-80	TECHNIQUES INSTRUMENTALES II	3-4-3
140-301-75	BIOCHIMIE I	3-3-3
140-311-75	HÉMATOLOGIE I	3-4-3
140-411-75	HÉMATOLOGIE II	3-3-3
140-441-75	HISTOLOGIE II	2-2-3
140-321-75	MICROBIOLOGIE I	3-4-3

## 87 unités

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

Former un personnel capable d'effectuer différents examens électrophysiologiques le rendant apte à exercer en électroencéphalographie, en électromyographie, en électrocardiographie, en électronystamographie et en électrorétinographie.

4 d'éducation physique  
4 de philosophie  
4 de langue et littérature  
plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
107-101-79	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE LA SANTÉ	2-1-1
140-104-79	TECHNIQUES DE BASE EN SOINS ÉLECTROPHYSIOLOGIQUES	1-2-1
140-204-79	ÉLECTROPHYSIOLOGIE I	1-3-1
140-304-79	ÉLECTROPHYSIOLOGIE II	1-3-1
140-314-79	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE APPLIQUÉE	3-2-3
140-324-79	APPAREILLAGE EN ÉLECTROPHYSIOLOGIE MÉDICALE	1-2-1
140-404-79	ACTIVITÉ ÉLECTROPHYSIOLOGIQUE NORMALE	2-4-2
140-414-79	PATHOLOGIE APPLIQUÉE À L'ÉLECTROPHYSIOLOGIE MÉDICALE	3-0-3
140-504-79	ÉLECTROPHYSIOLOGIE III	1-4-1
140-584-79	STAGE CLINIQUE I	0-18-3
140-594-79	STAGE CLINIQUE II	0-17-3
140-604-79	ACTIVITÉ ÉLECTROPHYSIOLOGIQUE ANORMALE	1-4-1
140-684-79	STAGE CLINIQUE III	0-18-3
140-694-79	STAGE CLINIQUE IV	0-17-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3

**Secteur professionnel:**

# 141.00 TECHNIQUES D'INHALOTHÉRAPIE ET D'ANESTHÉSIE

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

90 1/3 unités

**OBJECTIFS**

Former des inhalothérapeutes travaillant en étroite collaboration avec l'équipe de santé en prenant des responsabilités de soins dans les domaines de la fonction cardio-respiratoire et de l'anesthésie-réanimation.

L'inhalothérapeute fait des études collégiales d'une durée de trois ans après l'obtention d'un diplôme d'études secondaires avec mathématiques, physique et chimie. Le programme d'études comprend des cours théoriques, des travaux pratiques en laboratoire et des stages cliniques.

Avant d'exercer sa profession, l'inhalothérapeute acquerra des connaissances en anatomie et physiologie humaines particulièrement des fonctions cardio-respiratoires et nerveuses, microbiologie, immunologie, chimie, psychologie, inhalothérapie, physiopathologie et en anesthésie. Il apprendra à évaluer, planifier et traiter les personnes présentant des troubles cardio-pulmonaires. Il apprendra enfin les principes de la communication et à travailler en équipe.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Au sein de l'équipe de santé, les diplômés et diplômées exercent les spécialités suivantes: soins respiratoires, réanimation, soins d'urgence cardiopulmonaires, analyse des fonctions pulmonaires et anesthésie.

Les diplômés et diplômées sont appelés à travailler généralement de jour mais aussi de soir et de nuit dans les différents centres du réseau des Affaires sociales (centres hospitaliers, centres d'accueil, centres locaux de services communautaires...) et à domicile. Les possibilités d'avancement sont bonnes.

Les diplômés et diplômées peuvent devenir membres d'organismes professionnels. Enfin, la connaissance de l'anglais et la réussite aux examens de l'Association canadienne des thérapeutes respiratoires facilitent la mobilité sur le continent nord-américain.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2

101-970-79	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE DES SYSTÈMES NERVEUX, CIRCULATOIRE ET RESPIRATOIRE	4-0-2
141-101-79	INTRODUCTION À L'INHALOTHÉRAPIE ET À L'ANESTHÉSIE	2-4-2
141-201-79	SOINS RESPIRATOIRES I	2-2-1
141-311-79	ANALYSE DES FONCTIONS CARDIO-PULMONAIRES	2-4-2
141-331-79	TECHNIQUES D'URGENCE ET DE RÉANIMATION	2-2-1
141-401-79	SOINS RESPIRATOIRES II	3-4-2
141-421-79	ANESTHÉSIE	2-2-2
141-431-79	NOTIONS ET PATHOLOGIE	3-0-3
141-441-79	NOTIONS DE PHARMACOLOGIE	3-0-3
141-451-79	SOINS RESPIRATOIRES NÉONATALS ET PÉDIATRIQUES	2-1-1
141-501-79	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN MÉDECINE-CHIRURGIE I	2-10-2
141-511-81	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN MÉDECINE-CHIRURGIE II	1-7-1
141-521-79	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN ANESTHÉSIE	3-17-2
141-531-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	0-3-3
141-601-79	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN NÉONATALITÉ ET PÉDIATRIE	1-7-1
141-611-79	ENSEIGNEMENT CLINIQUE EN SOINS INTENSIFS ET DE RÉANIMATION	2-14-2
141-631-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES II	0-3-3
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3

4 cours complémentaires

**Secteur professionnel:**

**142.00 TECHNIQUES DE RADIOLOGIE**

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

**OBJECTIFS**

**Radiodiagnostic**

L'élève en techniques de radiodiagnostic reçoit une formation lui permettant de produire des documents radiographiques servant à établir un diagnostic précis. Par ses connaissances en techniques, en anatomie, en pathologie et conformément aux renseignements cliniques, il est en mesure d'exécuter les incidences requises pour démontrer les différentes parties du corps, de choisir adéquatement les facteurs d'expositions des générateurs de rayons-X et d'évaluer la qualité des radiogrammes. De plus, il doit être familier avec les techniques de développement des films et aussi posséder une connaissance des méthodes de classement des films. L'élève doit connaître les normes de sécurité récentes publiées par le ministère fédéral de la Santé et du Bien-Être en vue de protéger le public, le patient, le personnel d'un établissement et le technicien en radiologie de toute exposition aux radiations. Aussi, il doit être en mesure d'évaluer une situation d'urgence médicale et savoir appliquer les notions reçues dans de tels cas. Durant sa formation et dans l'exercice de ses fonctions, il doit développer son esprit d'initiative, d'analyse et de recherches pour répondre aux différentes situations.

**Radiothérapie**

C'est l'utilisation de radiations ionisantes dans un but thérapeutique. Pour les techniciens et techniciennes, ceci implique une double responsabilité:

- premièrement, technique, car ils doivent voir à l'application adéquate et précise du traitement prescrit par le radiothérapeute,
- deuxièmement, paramédicale, car ils contrôleront les réactions physiques et biologiques chez ses patients durant toute la durée des traitements.

La manipulation de ces appareils est confiée à des techniciens et techniciennes compétents et responsables. Ils doivent donc en connaître les effets thérapeutiques, les dangers ainsi que les mesures de protection afin qu'ils puissent s'en servir avec précision et dextérité.

**Médecine nucléaire**

Le programme est destiné à former des techniciens et techniciennes entraînés suffisamment pour travailler dans différents secteurs ayant trait à la médecine nucléaire. Les techniciens et techniciennes en médecine nucléaire se familiarisent principalement avec les applications et les manipulations de radio-isotopes qui jouent un rôle important dans ce domaine. Ils sont appelés à aider le médecin dans son diagnostic, par l'utilisation d'appareils très spécialisés et par différentes techniques de laboratoire. Par ce fait même, ils ont un lien avec les patients, en produisant des examens tels que: captation, cartographie, à l'aide d'appareils de comptage, de scintillation et autres.

De plus, ils manipulent directement les radio-isotopes en laboratoire, tout en connaissant très bien les nombreux moyens de protection. Des

techniciens et techniciennes en médecine nucléaire possèdent donc un champ d'action très divers et en constante évolution.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les techniciens et techniciennes en radiologie sont des collaborateurs indispensables dans les établissements de santé publics et privés. Les techniciens et techniciennes diplômés, après avoir satisfait aux exigences de l'Ordre des techniciens en radiologie du Québec sont généralement employés aux endroits suivants: hôpitaux généraux et spécialisés, dans certaines cliniques médicales et dentaires et dans les départements de santé communautaire. Le gouvernement fédéral et les gouvernements provinciaux emploient aussi des techniciens et techniciennes en radiodiagnostic.

Le secteur commercial offre certains emplois comme conseillers techniques ou représentants pour la vente des produits généralement utilisés en radiologie.

L'éventualité d'un travail à l'étranger peut être envisagée grâce aux accords de réciprocité négociés.

La spécialisation dans le domaine radiologique offre des possibilités pour les techniciens et techniciennes en radiologie. Ils peuvent obtenir un poste tel que responsable d'une spécialité, coordonnateur technique, assistant-chef technicien, chef technicien et enfin administrateur du département de radiologie. Ces postes requièrent de l'expérience et des qualifications supplémentaires. De plus, certains postes sont disponibles dans les domaines de l'éducation et de la recherche scientifique.

**142.01 Techniques de radiodiagnostic**

83 1/3 unités

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique	
4 de philosophie	
3 de langue et littérature	
plus les cours suivants:	
101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I 3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II 3-2-3
107-101-79	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE LA SANTÉ 2-1-1
142-210-77	ENREGISTREMENT DE L'IMAGE RADIOLOGIE 3-1-2
142-311-77	TECHNIQUES DE RADIODIAGNOSTIC I 4-4-2
142-321-77	ANATOMIE RADIOLOGIE I 2-1-1
142-330-77	RADIOBIOLOGIE ET PROTECTION 2-1-1
142-341-75	APPAREILLAGE 4-2-1
142-411-77	TECHNIQUES DE RADIODIAGNOSTIC II 4-4-2

142-421-77	ANATOMIE RADIOLOGIE II	3-2-2	142-210-77	ENREGISTREMENT DE L'IMAGE RADIOLOGIQUE	3-1-2
142-431-77	TECHNIQUES DE RADIODIAGNOSTIC III	4-2-2	142-313-76	APPAREILLAGE EN RADIOTHERAPIE	2-1-2
142-511-77	STAGE I	0-37-8	142-323-77	PROPRIÉTÉS ET MESURES DES RADIATIONS	3-1-3
142-611-77	STAGE II	0-37-8	142-330-77	RADIOBIOLOGIE ET PROTECTION	2-1-1
142-920-79	TECHNIQUES DE SOINS EN RADIOLOGIE	2-1-1	142-403-76	TECHNIQUES DE DOSIMÉTRIE ET DE TRAITEMENT	4-2-4
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3	142-423-75	PATHOLOGIES ET THÉRAPEUTIQUES	4-0-4
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3	142-513-77	STAGE I	0-37-8
4 cours complémentaires			142-613-77	STAGE II	0-37-8

## 142.02 Techniques de médecine nucléaire

91 unités

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
  - 4 de philosophie
  - 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
107-101-79	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE LA SANTÉ	2-1-1
140-101-80	TECHNIQUES INSTRUMENTALES I	2-3-2
142-312-75	RADIO-ISOTOPES APPLIQUÉS I	4-2-3
142-330-77	RADIOBIOLOGIE ET PROTECTION	2-1-1
142-332-75	RADIOPHARMACOLOGIE	2-1-2
142-342-76	NOTIONS FONDAMENTALES EN MÉDECINE NUCLÉAIRE	2-1-2
142-412-75	RADIO-ISOTOPES APPLIQUÉS II	4-2-3
142-442-75	APPAREILLAGE EN MÉDECINE NUCLÉAIRE	4-2-4
142-512-77	STAGE I	0-37-8
142-612-77	STAGE II	0-37-8
142-920-79	TECHNIQUES DE SOINS EN RADIOLOGIE	2-1-1
201-103-77	CALCUL INTÉGRAL ET DIFFÉRENTIEL	3-2-3
210-217-78	ÉLÉMENTS DE BIOMÉTRIE	2-2-2
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-205-75	BIOCHIMIE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
4 cours complémentaires		

## 142.03 Techniques de radiothérapie

83 2/3 unités

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
  - 4 de philosophie
  - 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
107-101-79	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE LA SANTÉ	2-1-1

**Secteur professionnel:****144.00 TECHNIQUES DE RÉADAPTATION**

114 unités

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

**OBJECTIFS**

Ce cours professionnel a pour objectif, de former des compétences techniques pouvant répondre de façon adéquate, aux besoins actuels et futurs dans le secteur de la réadaptation médicale. Le programme est bâti pour préparer des techniciens et techniciennes en réadaptation physique qui soient capables d'assumer, en collaboration avec l'équipe de santé, des responsabilités thérapeutiques et, plus précisément, de procurer aux malades des soins adéquats dans ce domaine. Les techniciens et techniciennes exerceront donc leur profession en étroite collaboration avec le physiothérapeute.

La formation des techniciens et techniciennes en réadaptation compétents exige, d'une part, de connaître les principes et l'application des techniques de soins spécifiques se rapportant à certains cas pathologiques et, d'autre part, d'assurer le contrôle de l'évaluation des affections traitées, en tenant compte de l'aspect psychologique du malade.

Cela nécessite: une connaissance approfondie de l'anatomie et de la physiologie humaines, et plus particulièrement celle de l'appareil locomoteur; une connaissance de la psychologie humaine générale et celle des handicapés; une connaissance des processus pathologiques et des effets thérapeutiques se rapportant à l'exercice physique, aux agents physiques et mécaniques; la capacité d'utiliser les techniques de la réadaptation.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les débouchés suivants sont offerts aux titulaires du diplôme:

Actuels: les hôpitaux généraux, les centres de réadaptation, les maisons de convalescence, les hôpitaux pour malades chroniques, les hôpitaux pour enfants, les centres médicaux (pour malades externes), les écoles pour handicapés, les services à domicile.

Éventuels: les hôpitaux psychiatriques, les établissements d'enseignement, les grandes entreprises (dans le but de hâter le retour au travail), les soins des blessures d'origine sportive et les centres médicaux multidisciplinaires.

Études universitaires: après avoir respecté les exigences du seuil d'accueil universitaire, les intéressés, pourront compléter des études universitaires, afin d'assumer des responsabilités plus grandes dans le secteur de la physiothérapie.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
144-101-77	TECHNICIEN EN RÉADAPTATION ET SANTÉ	1-0-0
144-201-77	ANATOMIE DU SYSTÈME MUSCULO-SQUELETTIQUE ET DU SYSTÈME NERVEUX	5-1-3
144-221-77	PHYSIOLOGIE DU MOUVEMENT	2-0-2
144-231-77	KINÉSIOLOGIE ET KINÉSITHÉRAPIE I	1-2-1
144-321-77	PATHOPHYSIOLOGIE	3-0-3
144-331-77	KINÉSIOLOGIE ET KINÉSITHÉRAPIE II	2-4-3
144-401-77	RÉÉDUCATION EN ORTHOPÉDIE ET MALADIES VASCULAIRES PÉRIPHÉRIQUES	6-3-4
144-411-77	RÉÉDUCATION EN RHUMATOLOGIE	2-1-1
144-421-77	LABORATOIRE EN MILIEU CLINIQUE I	0-10-0
144-431-77	KINÉSIOLOGIE ET KINÉSITHÉRAPIE III	2-6-2
144-441-77	ÉLECTROTHÉRAPIE I	1-2-1
144-501-77	PSYCHOLOGIE DES HANDICAPÉS	2-0-1
144-511-77	RÉÉDUCATION EN NEUROLOGIE	3-3-3
144-521-77	LABORATOIRE EN MILIEU CLINIQUE II	0-11-0
144-531-77	RÉÉDUCATION EN PNEUMOLOGIE ET EN OBSTÉTRIQUE	2-2-2
144-541-77	ÉLECTROTHÉRAPIE II ET SOINS AUXILIAIRES	1-2-1
144-601-77	STAGE CLINIQUE I (5 semaines)	1-35-3
144-611-77	STAGE CLINIQUE II (5 semaines)	1-35-3
144-621-77	STAGE CLINIQUE III (5 semaines)	1-35-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3

4 cours complémentaires

Secteur professionnel:

## 145.00 TECHNIQUES DES SCIENCES NATURELLES

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

**Note.** Dans le cas du programme 145.04, le cours de chimie 562 est remplacé par le 442 ou le 462.

### OBJECTIFS

Le travail de recherche dans le domaine des sciences biologiques a pris, depuis quelques années, un essor marqué et de nombreuses compétences ont été attirées dans ce secteur d'activité. L'élève qui se prépare à assister le spécialiste en sciences biologiques, doit recevoir une formation qui lui permettra de seconder l'homme de sciences dans la poursuite de ses travaux.

Cette formation exige l'acquisition de connaissances de base par des cours généraux (biologie, chimie, mathématique); cours théoriques et pratiques en sciences naturelles (zoologie, biologie végétale, écologie, techniques de laboratoire). Cette formation scientifique permettra aux diplômés et diplômées en techniques des sciences naturelles de trouver du travail dans les laboratoires d'enseignement, en aménagement de la faune, dans les laboratoires de recherche ainsi qu'en santé animale.

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES 145.01, 145.02 et 145.03

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-301-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE I	3-2-3
101-401-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE II	3-2-3
101-928-78	ÉTHOLOGIE	2-2-2
101-929-78	PHYSIOLOGIE ANIMALE	3-4-3
101-937-78	BOTANIQUE	2-4-2
101-938-78	ZOOLOGIE	2-5-2
101-939-78	ÉCOLOGIE	2-4-2
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
145-210-78	TECHNIQUES DE LABORATOIRE EN SCIENCES NATURELLES	1-4-1
201-217-78	ÉLÉMENTS DU BIOMÉTRIE	2-2-2
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3
4 cours complémentaires		

## 145.01 Aménagement de la faune

86 1/3 unités

### OBJECTIFS

La formation en aménagement de la faune prépare les élèves à couvrir un vaste champ d'activité: assurer l'assistance technique auprès des spécialistes en faune et flore. Ces activités pourront consister en des inventaires de la faune et de la flore, la réalisation technique d'aménagements terrestres et aquatiques, le dépouillement des échantillons en laboratoire, la compilation des données.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le domaine de la faune, sous la responsabilité des gouvernements provincial et fédéral ou d'autres organismes, requiert des techniciens et techniciennes qui doivent s'attendre à travailler en milieu naturel.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

145-501-78	ICHTHYOLOGIE	1-3-2
145-511-78	ENTOMOLOGIE	1-2-2
145-521-78	TAXONOMIE ET INVENTAIRE VÉGÉTAL	1-3-2
145-531-78	MICROBIOLOGIE DE L'EAU	1-2-1
145-541-78	CARTOGRAPHIE ÉCOLOGIQUE	2-5-2
145-551-78	AMÉNAGEMENT ICHTYOLOGIQUE	1-7-4
145-601-78	ORNITHOLOGIE	1-3-2
145-611-78	MAMMALOGIE	1-2-2
145-621-78	AMÉNAGEMENT DU PETIT GIBIER	1-6-3
145-631-78	AMÉNAGEMENT DU GROS GIBIER	1-6-3
145-641-78	AMÉNAGEMENT DE LA GENT AILÉE	1-7-4
145-651-78	LIMNOLOGIE	1-2-2

## 145.02 Laboratoire d'enseignement et de recherche

86 2/3 unités

### OBJECTIFS

Dans le domaine de l'enseignement, les techniciens et techniciennes seront capables de préparer le matériel didactique pour l'enseignement de la biologie et d'assister le professeur de biologie dans l'enseignement secondaire, collégial et universitaire.

Dans le domaine de la recherche fondamentale et appliquée, les mêmes techniciens et techniciennes seront capables d'assister les chercheurs dans le domaine de la recherche biologique gouvernementale ou privée.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le programme prépare principalement les techniciens et techniciennes à un travail de laboratoire. Le domaine de l'enseignement et de la recherche ont besoin de ces techniciens et techniciennes.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

145-502-78	INVERTÉBRÉS	1-3-2
145-512-78	CHORDÉS	1-3-2
145-522-78	BOTANIQUE APPLIQUÉE	2-3-3
145-532-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-3-1
145-542-78	ANTHROPODES	1-3-2
145-552-78	STAGE (3 sem.)	1-7-1
145-562-78	GÉOLOGIE-PÉDOLOGIE	1-3-2
145-602-78	TECHNIQUES HISTOLOGIQUES ET CYTOLOGIQUES	0-2-2
145-612-78	DESSIN	0-2-1
145-622-78	MICROBIOLOGIE APPLIQUÉE	2-2-3
145-632-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-3-2
145-642-78	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES EN LABORATOIRE	1-4-2
145-652-78	STAGE (3 sem.)	1-7-1
145-662-78	PRÉPARATION ET ENTRETIEN DES ANIMAUX DE LABORATOIRE	1-6-2

## 145.03 Santé animale

85 1/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme rend les élèves aptes à donner les soins, à surveiller l'état clinique et à préparer à l'expérimentation différentes espèces animales.

Ils ont entre autres, à effectuer les analyses de différents liquides biologiques, à fournir des rapports quotidiens sur la marche des expériences, à s'occuper de la tenue de dossier, etc.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les techniciens et techniciennes en santé animale travaillent sous la direction de chercheurs ou de médecins vétérinaires.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

145-503-78	INFORMATION PROFESSIONNELLE	2-0-1
145-513-78	TECHNIQUES HISTOLOGIQUES ET ÉLÉMENTS DE PATHOLOGIE GÉNÉRALE	2-2-2
145-523-78	NURSING ET TECHNIQUES CHIRURGICALES	3-6-3
145-533-78	REPRODUCTION ET NUTRITION	3-2-2
145-543-75	TECHNIQUES DE LABORATOIRE, VÉTÉRINAIRE	2-5-3
145-553-78	ANIMAUX DE LABORATOIRE	2-3-2
145-613-79	STAGE EN LABORATOIRE (école vétérinaire)	1-10-3
145-623-79	STAGE DANS UN CENTRE DE RECHERCHE (animalerie)	1-10-3
145-633-79	STAGE EN PRATIQUE PRIVÉE (grands ou petits animaux)	1-10-3

## 145.04 Technique d'aménagement cynégétique et halieutique

88 1/3 unités

### OBJECTIFS

Le but de ce programme d'études est de former des techniciens et techniciennes pour un secteur particulier de l'industrie touristique, celui des loisirs de pleine nature, notamment de la chasse et de la pêche sportives.

Les techniciens et techniciennes en aménagement cynégétique et halieutique doivent pouvoir compter sur un solide bagage de connaissances dans les sciences de la vie, mais leur formation doit surtout les préparer à servir de point de contact entre le public et les ressources cynégétiques et halieutiques. D'où la nécessité d'y inclure seulement des notions de biologie appliquée, mais aussi un éventail de connaissances souvent très concrètes, en relations humaines, en administration, en gestion du tourisme de brousse et dans l'art et la science de la pêche et de la chasse sportives.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

#### LE SECTEUR DU TOURISME

Presque partout à travers le monde, l'industrie du tourisme est appelée à de brillantes perspectives. La hausse du niveau de vie, la diminution des heures de travail, la baisse relative des coûts de transport sont les principaux facteurs responsables de cet état de fait.

Au Québec, deux autres éléments viennent accentuer le rythme de croissance du tourisme que l'on peut dès à présent considérer comme la plus importante industrie du pays, tant par la masse monétaire mise en cause que par le nombre d'emplois générés.

D'une part, nous occupons une position géographique exceptionnellement favorable par rapport aux deux seuls véritables grands bassins de touristes potentiels que constituent les États-Unis et l'Europe du Nord-Ouest. D'autre part, nous disposons en quantité d'une ressource touristique de plus en plus appréciée: les vastes espaces d'un immense territoire faiblement humanisé et encore presque intact.

À cet égard, il ne fait aucun doute que la vocation touristique du Québec est d'abord inscrite dans sa géographie, notamment dans son extraordinaire réseau hydrographique.

#### LES DÉBOUCHÉS

Dans le secteur public, les techniciens et techniciennes du programme 145.04 peuvent travailler comme agent d'information, comme coordonnateur de guides de chasse et pêche, et même, l'expérience aidant, comme gestionnaire de secteur ou d'installation (gérant de camp). À l'intérieur d'une équipe multidisciplinaire, ils peuvent participer à l'aménagement de la faune (contrôle, inventaire, etc.) et, plus encore, à l'aménagement du tourisme de la faune (établissement d'une politique de mise en valeur conciliant les attentes du public et les exigences du milieu naturel).

Au niveau du secteur privé commercial, les techniciens et techniciennes en aménagement cynégétique et halieutique sont particulièrement bien préparés à jouer le rôle de pourvoyeur en chasse et pêche.

Pour les mêmes raisons, les techniciens et techniciennes en aménagement cynégétique et halieutique pourront trouver de l'emploi à l'intérieur du système des clubs privés de chasse et de pêche. Leur formation les prépare d'une façon adéquate à exercer des fonctions de gérance auprès d'une certaine catégorie de clubs dont les investissements et le volume des opérations sont assez considérables.

Enfin, dans le secteur communautaire ou coopératif, les techniciens et techniciennes en aménagement cynégétique et halieutique se trouvent bien habilités à occuper diverses fonctions dans le domaine de l'aménagement des ressources comme dans celui de la gestion des opérations. Les associations régionales de chasse et pêche, les communautés amérindiennes du Nord qui opèrent des services de pourvoyeurs et les éventuelles « société d'aménagement et de conservation » pourront, avec l'aide de l'État, offrir à leurs membres les précieux services d'un tel type de technicien.



Enfin, il existe d'autres domaines où les techniciens et techniciennes en aménagement cynégétique et halieutique peuvent trouver de l'emploi. Divers organismes dans le domaine des loisirs, de la récréation et même de l'enseignement peuvent tirer parti de sa compétence. De la même façon plusieurs débouchés sont ouverts à titre de conseiller technique à la conception et à la mise en marché d'une certaine catégorie de matériel, de véhicules et d'équipements sportifs.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-301-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE I	3-2-3
101-401-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE II	3-2-3
101-933-77	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE VÉGÉTALES	3-2-3
101-938-78	ZOOLOGIE	2-5-2
101-939-78	ÉCOLOGIE	2-4-2
145-214-76	PREMIERS SOINS	1-0-1
145-404-73	LOIS CONCERNANT LA CHASSE ET LA PÊCHE, LA CIRCULATION EN FORÊT	2-0-1
145-514-78	ICHTHYOLOGIE APPLIQUÉE	3-3-3
145-524-78	DESSIN	1-5-2
145-534-76	TECHNIQUES HALIEUTIQUES	2-5-2
145-544-78	STAGE D'ÉTÉ EN FORÊT (45 heures)	0-3-1
145-554-76	AMÉNAGEMENT ET GESTION DES ÉQUIPEMENTS I	2-3-2
145-564-78	ORNITHOLOGIE APPLIQUÉE	2-2-2
145-604-76	ADMINISTRATION DU TOURISME CYNÉGÉTIQUE ET HALIEUTIQUE	4-1-3
145-624-76	TECHNIQUES DE DÉPLACEMENT EN FORÊT	2-3-2
145-634-76	TECHNIQUES CYNÉGÉTIQUES	3-7-2
145-644-76	STAGE D'HIVER ET SURVIE EN FORÊT	0-4-2
145-654-76	AMÉNAGEMENT ET GESTION DES ÉQUIPEMENTS II	1-2-2
145-664-78	MAMMOLOGIE APPLIQUÉE	2-3-3
190-230-75	BOTANIQUE FORESTIÈRE I	3-2-3
190-330-75	BOTANIQUE FORESTIÈRE II	0-2-1
190-350-75	PLANIMÉTRIE	2-2-3
201-217-78	ÉLÉMENTS DE BIOMÉTRIE	2-2-2
260-311-78	HYDROLOGIE	2-0-1
391-510-76	PUBLICITÉ	1-2-1
401-935-76	SCIENCE DU COMPORTEMENT ET GESTION DU PERSONNEL	4-0-4
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
414-101-80	INTRODUCTION AU TOURISME	2-1-3

4 cours complémentaires

**Note:** Dans ce programme la cinquième session de cours se donne au cours de l'été qui suit immédiatement la quatrième session.

## 147.01 TECHNIQUES DU MILIEU NATUREL (programme expérimental)

Entre 86 1/3 et 91 1/3 unités.

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
chimie 562  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OPTIONS

- a) Exploitation forestière.
- b) Aménagement forestier.
- c) Chasse et pêche.
- d) Aménagement de la faune.
- e) Exploitation touristique.
- f) Protection du milieu.
- g) Laboratoire de biologie.
- h) Santé animale.
- i) Pisciculture.

### OBJECTIFS

Le programme vise la formation de techniciens et techniciennes polyvalents qui, connaissant la globalité du milieu naturel (ses éléments, les lois et principes qui régissent son fonctionnement, ses possibilités et limites), peuvent intervenir sur le milieu où ses composantes, et y exercer une fonction de travail dans le domaine de l'exploitation, de l'aménagement, de la connaissance et de la protection des richesses du milieu.

### OBJECTIFS GÉNÉRAUX DE FORMATION

Le programme est organisé de telle façon que l'élève chemine à travers trois étapes de formation qui s'intègrent, les unes aux autres.

La première étape vise à la formation fondamentale de l'individu.

La deuxième étape de formation a comme objectif d'amener l'élève à comprendre un secteur d'activités socio-économiques: le milieu naturel. Le milieu naturel avec ses lois, ses principes, régit le fonctionnement de tout écosystème.

C'est à cette étape qu'il acquiert les bases de la polyvalence. La polyvalence n'étant pas liée uniquement à la quantité de techniques que peut maîtriser un individu, mais aux mécanismes intellectuels que l'individu développe dans la connaissance, la compréhension, la possession de la logique interne d'un secteur d'activités socio-économiques.

La troisième étape de formation vise la formation technique de l'élève en vue de l'amener à participer à l'activité du secteur du milieu naturel en occupant une fonction de travail particulière. Il ne s'agit pas ici de former un individu à une seule fonction de travail et de l'y spécialiser, mais de lui donner les qualifications pour occuper une fonction de travail et la possibilité de se réorienter vers une autre fonction de travail. Le degré de polyvalence se définit comme étant lié à la quantité de techniques et de connaissances communes à deux fonc-

tions de travail (ou plus). De toute façon, les techniques et connaissances communes sont enseignées simultanément aux élèves s'orientant vers les fonctions de travail possédant en commun ces techniques.

L'élève s'inscrivant au tronc commun des techniques du milieu naturel poursuit un ensemble d'activités qui devraient le rendre capable de:

- se reconnaître comme personne avec ses possibilités et ses limites;
- découvrir et expliquer en ses propres mots les lois, les principes, et les théories qui régissent le fonctionnement de tout écosystème, d'en percevoir la logique interne et de décrire les principaux mode d'intervention sur le milieu;
- agir à l'intérieur d'une fonction de travail de son choix dans le secteur du milieu naturel, d'en exécuter les tâches avec compétence en comprenant la situation théorique pour programmer l'activité technique appropriée qui en découle, et la réaliser avec les moyens mis à sa disposition.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le secteur socio-économique du milieu naturel porte sur les espaces non-urbanisés que sont les forêts, les champs, les rivières, les lacs et sur les éléments du milieu qui sont utilisés pour des fins d'exploitation, d'aménagement, de récréation, de recherche. Ainsi l'ingénieur-forestier, le médecin-vétérinaire, le biologiste, le pisciculteur, le chercheur-biologiste ont besoin d'assistants, qui comprennent la logique interne du milieu naturel, le langage conceptuel du spécialiste et qui, à partir de ce langage, peuvent programmer la démarche technique qui en découle et la réaliser avec les moyens dont ils disposent.

De plus, la fragilité de ce secteur d'emploi, son évolution technique rapide exige de l'élève qui s'y engage une ouverture d'esprit, une mobilité et une polyvalence accrue, une capacité à travailler en équipe, un désir de travailler sur le terrain et, même, les capacités de chef d'équipe de travail.

Le secteur socio-économique du milieu naturel regroupe des fonctions de travail qui exigent soit un travail actif, plus ou moins prolongé, parfois dans des conditions difficiles en forêt, sur nos lacs et rivières, soit un travail où des connaissances du milieu naturel et de ses ressources ou produits utilisés à diverses fins (exploitation de la forêt, de la faune, du tourisme) sont nécessaires.

Ainsi les besoins de plus en plus grands de matières ligneuses pour la construction et les papeteries, l'exploitation continue de la forêt, les problèmes de survie de certaines espèces animales et du maintien de la qualité et de la quantité des habitats nécessaires à la vie de la faune, la connaissance de la faune, de la flore, de la forêt pour les grands projets hydro-électriques ou autres qui modifient de façon inquiétante l'environnement, la diminution des quantités d'eau potable, les problèmes de traitements et de récupération des eaux usées, la détérioration globale du milieu, le goût de plus en plus prononcé des jeunes à fuir les grandes agglomérations pour s'évader en milieu sauvage, la libéralisation des clubs de chasse et de pêche, l'ensemble des préoccupations de la population face à la pollution et à la protection du milieu, l'augmentation des loisirs etc., voilà autant de raisons qui créent des besoins à satisfaire et des solutions qui devront être bientôt trouvées.

Les fonctions de travail vers lesquelles peuvent s'orienter les élèves qui s'inscrivent au tronc commun en milieu naturel sont: l'exploitation

forestière, l'aménagement forestier, l'aménagement de la faune, la pisciculture, la chasse et la pêche, l'exploitation touristique, la protection du milieu, le laboratoire de biologie en enseignement et en recherche, la zootechnique.

**PREMIÈRE SESSION**

	Langue et littérature	3-0-3
	Éducation physique	2
340-101-84	Philosophie, pensée et discours	3-0-3
101-107-77	LA MATIÈRE ET LES ÉLÉMENTS ABIOTIQUES I	3-2-1
101-117-77	LE VIVANT ET LE MONDE VIVANT	2-3-2
101-127-77	HABITATS ET ÉCOSYSTÈMES I	2-3-2
147-120-77	PRINCIPES D'ORIENTATION ET DE SURVIE EN FORÊT	0-1-0
230-147-77	PRINCIPES DE CARTOGRAPHIE ET DE PHOTO-INTERPRÉTATION	1-2-1
	Cours complémentaire	3-0-3

**DEUXIÈME SESSION**

	Langue et littérature	3-0-3
	Éducation physique	2
340-201-84	L'être humain et son milieu	3-0-3
101-207-77	LA MATIÈRE ET LES ÉLÉMENTS ABIOTIQUES II	2-2-2
101-227-77	HABITATS ET ÉCOSYSTÈMES II	2-2-1
147-210-77	ANALYSE DU MILIEU ET PRINCIPES D'INSTRUMENTATION	2-1-1
147-220-77	EXPRESSION ÉCRITE ET AUDIOVISUELLE	0-1-0
147-230-77	APPROCHE QUANTITATIVE DU MILIEU NATUREL	3-1-1
401-107-77	ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE, LOIS ET RÉGLEMENTS, ORGANISATION DU TRAVAIL	3-0-1
	Cours complémentaire	3-0-3

**TROISIÈME SESSION**

	Langue et littérature	3-0-3
	Éducation physique	2
340-301-84	Les conceptions de l'être humain	3-0-3
101-337-77	CONNAISSANCES DES VÉGÉTAUX	3-1-2
147-310-77	PRINCIPES DE GÉOMORPHOLOGIE, DE TOPOGRAPHIE ET D'HYDROGRAPHIE	1-3-1
147-330-77	LES POISSONS	2-1-1
147-340-77	LA FAUNE TERRESTRE ET AVIENNE	2-1-1
147-350-77	PRINCIPES D'ÉCHANTILLONNAGE VÉGÉTAL ET ANIMAL	1-1-0
147-360-77	PEUPELEMENTS FORESTIERS I	2-1-1
	Cours complémentaire	3-0-3

**QUATRIÈME SESSION (Voir tableau)**

	Langue et littérature	3-0-3
	Éducation physique	2
340-401-84	Éthique et politique	3-0-3
101-407-77	MORPHOLOGIE ET ANATOMIE ANIMALE	1-2-1
101-417-77	PHYSIOLOGIE ET COMPORTEMENT ANIMAL	2-2-1
147-410-77	PRINCIPES D'HISTOLOGIE, DE PATHOLOGIE ET DE PARASITOLOGIE	2-1-1
147-420-77	PRINCIPES D'EXPLOITATION ET D'AMÉNAGEMENT FORESTIER	2-2-1
147-423-77	PRINCIPES D'EXPLOITATION TOURISTIQUE	2-1-1

147-427-77	PRINCIPES DE PISCICULTURE	2-1-1
147-430-77	TRAITEMENTS SYLVICOLES	2-1-1
147-440-77	PRINCIPES DE PYROLOGIE FORESTIÈRE	1-0-0
147-450-77	VOIRIE ET CAMPEMENTS	2-0-1
147-460-77	PEUPELEMENTS FORESTIERS II	3-1-1
147-470-77	PRINCIPES DE LIMNOLOGIE	2-1-1
147-480-77	PRINCIPES DE SANTÉ ANIMALE	2-1-1
147-490-77	PRINCIPES DE CHASSE ET DE PÊCHE	2-1-1
401-417-77	PRINCIPES DE GESTION ET DE COMPTABILITÉ	3-0-1
	Cours complémentaire	3-0-3

a) b)	c)	d)	e)	f)	g) h)	i)
	X	X	X	X	X	X
	X	X		X	X	X
		X		X	X	X
X						
			X			
				X		
X						
	X	X	X	X		
	X	X				
		X				
		X				
					X	X
					X	X
X	X		X			

**CINQUIÈME ET SIXIÈME SESSIONS**

<i>a) Exploitation forestière</i>		
Blocs: I, II, IV, V, X, en plus		
147-601-78	GESTION FORESTIÈRE	2-0-1
147-611-78	CONTRÔLE DE PRODUCTION	0-6-2
147-621-78	SYSTÈMES D'EXPLOITATION	0-10-5
147-631-78	LA SÉCURITÉ	2-0-1
147-641-78	LOIS ET RÉGLEMENTS FORESTIERS	1-0-1
147-651-78	MÉCANIQUE FORESTIÈRE	3-0-2
<i>b) Aménagement forestier</i>		
Blocs: I, II, IV, V, X, XI, XII, en plus		
147-661-78	SOCIO-ÉCONOMIQUE DU MILIEU FORESTIER	2-0-1
147-671-78	INVENTAIRE FORESTIER	3-0-2
147-681-78	CALCUL DE POSSIBILITÉ ET ALLOCATIONS	1-0-0
147-691-78	PLAN DE GESTION ET COMPTABILITÉ FORESTIÈRE	2-11-6
<i>c) Chasse et pêche</i>		
Blocs: I, II, III, IV, V, VI, VII, en plus		
147-602-78	ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT	2-2-2
147-612-78	CHASSE ET PÊCHE II	2-3-2
147-622-78	PROTECTION DE LA FAUNE	4-4-4
147-632-78	VIE DE PLEIN AIR	0-6-3
147-642-78	ÉQUIPEMENTS DE CHASSE ET DE PÊCHE	0-6-3
<i>d) Aménagement de la faune</i>		
Blocs: I, II, III, IV, VI, VII, IX, XI, en plus		
147-603-78	MAMMIFÈRES II	0-8-3
147-613-78	OISEAUX II	0-2-1
147-623-78	FAUNE AQUATIQUE II	2-10-6

# TECHNIQUES DU MILIEU NATUREL (programme expérimental)

## e) Exploitation touristique

Blocs: I, II, III, IV, V, VI, VII, en plus

147-604-78	ACTIVITÉS DE PLEIN AIR	3-3-4
147-614-78	INVENTAIRE ET MISE EN VALEUR DU MILIEU	2-6-4
147-624-78	ORGANISATION TOURISTIQUE	1-4-3
147-634-78	COMPORTEMENT SOCIAL	1-3-2

## f) Protection du milieu

Blocs: I, II, III, IV, VI, VII, IX, en plus

147-605-78	ANALYSE INTÉGRÉE DU TERRITOIRE	2-4-4
147-615-78	ANALYSE DE L'EAU	1-5-4
147-625-78	ANALYSE DE L'AIR	1-1-1
147-635-78	POLLUTION, TOXICOLOGIE ET TRAITEMENTS	2-4-3
147-645-78	LOIS, RÈGLEMENTS ET PRÉVENTION	1-1-1
147-655-78	IMPACT PHYSIQUE	2-2-2

## g) Laboratoire de biologie

Blocs: I, III, V, VIII, XII, XIII, en plus

147-606-78	GESTION DE LABORATOIRE	2-6-4
147-616-78	TRAITEMENTS DES LIQUIDES BIOLOGIQUES	2-3-2
147-626-78	ANALYSE DES VÉGÉTAUX	0-3-1
147-636-78	ANALYSE DES INVERTÉBRÉS	0-3-1
147-646-78	ANALYSE DES POISSONS	0-2-1
147-656-78	ANALYSE DES OISEAUX ET MAMMIFÈRES TERRESTRES	0-3-1
147-666-78	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES DE LABORATOIRE	2-4-3

## h) Santé animale

Blocs: I, III, V, XII, en plus

147-676-78	GESTION D'ANIMALERIE II	2-10-8
147-686-78	SOINS PRÉVENTIFS	5-5-3
147-696-78	SOINS CURATIFS	3-5-3

## i) Pisciculture

Blocs: I, II, III, VI, VIII, IX, en plus

147-607-78	AMÉNAGEMENT PHYSIQUE DU MILIEU	3-3-3
147-617-78	PISCICULTURE	4-16-10

### BLOC I

147-520-78	ORGANISATION DU TRAVAIL	2-1-1
147-530-78	LOIS ET RÈGLEMENTS	2-0-1
147-540-78	MÉTHODES ET TECHNIQUES ENTOMOLOGIQUES	0-1-0
147-550-78	MÉCANIQUE DE DÉPANNAGE	0-1-0
147-560-78	TAXONOMIE VÉGÉTALE	0-2-1
147-570-78	SURVIE ET PREMIERS SOINS	1-0-0

### BLOC II

230-247-78	TOPOGRAPHIE ET PHOTO-INTERPRÉTATION I	2-0-1
------------	---------------------------------------	-------

### BLOC III

147-506-78	TECHNIQUES D'ÉTUDE POUR BACTÉRIES ET PROTISTES	1-1-1
147-536-78	TECHNIQUES D'ÉTUDE DES INVERTÉBRÉS TERRESTRES	0-1-0

### BLOC IV

147-510-78	EFFETS MÉTÉOROLOGIQUES	0-1-0
147-526-78	ANALYSE DES VÉGÉTAUX	0-3-1
147-555-78	ANALYSE DES SOLS	1-1-1
147-590-78	COMMUNICATION - RADIO	1-0-0

### BLOC V

147-580-78	BUDGÉTISATION EN MILIEU NATUREL	1-0-1
------------	---------------------------------	-------

### BLOC VI

147-512-78	CHASSE ET PÊCHE I	2-0-2
147-523-78	FAUNE AQUATIQUE I	0-2-2

### BLOC VII

147-503-78	MAMMIFÈRES I	0-4-2
147-513-78	OISEAUX I	0-2-2

### BLOC VIII

147-533-78	FAUNE AQUATIQUE EN MILIEU ARTIFICIEL	1-2-2
------------	--------------------------------------	-------

### BLOC IX

147-660-78	TECHNIQUES D'ÉTUDE EN LIMNOLOGIE	1-3-2
------------	----------------------------------	-------

### BLOC X

147-511-78	MESURAGE	2-2-1
147-571-78	ANALYSE DU PEUPLEMENT FORESTIER	1-1-1
147-610-78	PLAN DE COUPE	0-4-2
147-620-78	CAMPMENTS	0-1-0
147-630-78	PROTECTION DES FORÊTS	0-2-1
230-347-78	TOPOGRAPHIE ET PHOTO-INTERPRÉTATION II	1-1-1
230-447-78	ARPENTAGE (Topométrie)	2-2-1

### BLOC XI

147-640-78	ANALYSE DES INSECTES	1-1-1
------------	----------------------	-------

### BLOC XII

147-556-78	TECHNIQUES HISTOLOGIQUES	1-3-2
147-566-78	TECHNIQUES PHYSIOLOGIQUES	1-4-3
147-576-78	GESTION D'ANIMALERIE I	1-3-2

### BLOC XII

147-556-78	TECHNIQUES HISTOLOGIQUES	1-3-2
147-566-78	TECHNIQUES PHYSIOLOGIQUES	1-4-3
147-576-78	GESTION D'ANIMALERIE I	1-3-2

### BLOC XIII

147-650-78	CULTURE DES VÉGÉTAUX	0-2-1
------------	----------------------	-------

**Secteur professionnel:****150.00 AGRICULTURE****OBJECTIFS**

L'enseignement de la technologie agricole est orientée vers la formation de travailleurs spécialisés, pouvant servir dans les activités agricoles et para-agricoles. Ces praticiens et praticiennes seront capables, d'une part, de communiquer avec les agronomes, les ingénieurs et les autres scientifiques et, d'autre part, avec les agriculteurs et le personnel affecté aux services, à la production, à la transformation ou à la mise en marché des produits agricoles et alimentaires.

**152.01 Gestion d'entreprises agricoles**

92 2/3 unités

**Préalable du secondaire:**

aucun

**OBJECTIFS**

Le programme vise à donner au secteur de l'agriculture une main-d'œuvre hautement qualifiée capable de répondre aux exigences d'une agriculture moderne. La formation sociale, humaine, technique, économique et administrative permettra à l'élève de s'adapter à un contexte en évolution rapide.

Plus particulièrement, il se propose de préparer des chefs d'entreprises agricoles aptes à une gestion rationnelle d'une exploitation agricole d'envergure.

D'autre part, il donne à l'élève une compétence technique et administrative répondant aux exigences des industries en amont et en aval du secteur de la production agricole.

Enfin, la réalisation de projets d'expérimentation agricole en sessions d'été permet à l'élève de relier la théorie et la pratique de sorte qu'il est préparé à entrer directement sur le marché du travail.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les besoins accrus de la population en alimentation, l'insuffisance de certaines productions face à la consommation et l'âge moyen élevé des agriculteurs laissent entrevoir pour de nombreuses années, ces possibilités très intéressantes au niveau de la production agricole (secteur primaire), que ce soit à titre de chefs d'entreprises agricoles ou de travailleurs agricoles qualifiés.

Les statistiques montrent qu'au moins deux personnes sont nécessaires dans les secteurs secondaire et tertiaire pour satisfaire aux besoins d'une personne du secteur primaire, d'où les débouchés intéressants dans les approvisionnements, la transformation, la mise en marché et les services de renseignements.

Enfin, la tendance de la population vers les loisirs en milieu rural et la nécessité de conserver les ressources biologiques ouvrent des possibilités intéressantes pour les années à venir dans les secteurs du plein air et de l'utilisation rationnelle de la faune et de la flore.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

152-111-73	INITIATION À LA GESTION AGRICOLE	3-2-3
152-121-73	SOLS ET VÉGÉTAUX	3-3-3
152-131-76	ZOOTECHNIE GÉNÉRALE	3-2-2
152-151-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: INITIATION	1-3-2
152-211-73	CONSTRUCTIONS RURALES	3-2-2
152-221-76	NOTIONS D'HORTICULTURE ET SYLVICULTURE	1-1-1
152-231-73	CÉRÉALES ET FOURRAGES	3-2-2
152-241-73	COMPTABILITÉ ET FINANCEMENT AGRICOLES	3-2-3
152-251-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: ÉLABORATION I	1-3-2
152-311-73	MACHINERIE ET ÉQUIPEMENTS	2-3-2
152-341-76	MISE EN MARCHÉ	3-2-3
152-351-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: ÉVALUATION	1-3-2
152-411-73	ASSAINISSEMENT DES SOLS	2-2-2
152-441-76	PLANIFICATION DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	3-2-3
152-451-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: ÉLABORATION II	1-3-2
152-461-73	COOPÉRATION	2-2-2
152-551-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: EXÉCUTION I (1re partie) (Été après la 2e session)	5-40-0
152-651-73	EXPÉRIMENTATION AGRICOLE: EXÉCUTION II (2e partie) (Été après la 4e session)	5-40-0
410-110-74	COMPTABILITÉ I	4-0-4

plus un des cours suivants à la troisième session

152-321-73	ALIMENTATIONS ANIMALE ET RÉGIE	3-2-3
------------	--------------------------------	-------

152-331-73	PRODUCTIONS HORTICOLES	3-2-3
------------	------------------------	-------

plus un des cours suivants à la quatrième session

152-421-73	PRODUCTIONS ANIMALES SPÉCIALISÉES	3-2-3
------------	-----------------------------------	-------

152-431-73	HORTICULTURE INDUSTRIELLE	3-2-3
------------	---------------------------	-------

## 152.02 Exploitants de ferme

91 2/3 unités

### Préalables du secondaire:

mathématique 422 ou 432  
ou 064-512 (nouveau programme)  
chimie 442 ou 462  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Le programme d'exploitants de ferme vise à préparer, de futurs chefs d'entreprise prêts à assurer une relève agricole de qualité, aptes à revaloriser le terroir et l'agriculture du Québec tout en exerçant un rôle de « chefs de file » dans leur milieu.

Le programme est orienté de façon à permettre à l'élève d'acquérir les principes, les lois et les techniques propres à une exploitation agricole; de connaître l'environnement de l'entreprise agricole dont il faut tenir compte dans l'exploitation de la ferme, de comprendre le fonctionnement de l'entreprise agricole, de planifier une exploitation agricole; d'appliquer les connaissances acquises à une exploitation agricole déterminée et de jouer un rôle dynamique dans son milieu.

Le programme comprend trois types de cours; des cours de sciences humaines et sociales, des cours de sciences économiques et administratives et des cours reliés à tout l'aspect technique de la production. Deux stages dans des fermes sélectionnées contribuent à l'approfondissement des connaissances acquises. Ces stages sont supervisés par un responsable attitré.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-915-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE DES ANIMAUX DE FERME	2-1-2
101-945-79	BOTANIQUE AGRICOLE	2-1-2
150-980-78	COMPTABILITÉ AGRICOLE	3-2-2
152-220-78	GESTION DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	2-2-2
152-300-78	STAGE I	0-5-40
152-532-79	GESTION FINANCIÈRE	3-2-2
152-600-78	STAGE II	0-5-40
152-910-78	GÉNÉTIQUE ET AMÉLIORATION	2-1-2
152-920-78	MACHINES ET ÉQUIPEMENTS DE FERME	3-2-2
152-930-81	ATELIERS DE FERME	1-2-2
152-940-78	NUTRITION ET ALIMENTATION	2-2-2
152-950-78	CONSTRUCTION AGRICOLE	2-1-2
152-970-78	RÉGIE DE L'EAU ET DE CONSERVATION DU SOL	2-1-2
152-990-78	TRACTEURS ET MOTEURS	2-1-2
401-960-81	COMMERCIALISATION	2-0-1

Cours à option:

152-440-78	BOVINS DE BOUCHERIE	2-1-2
152-450-78	PRODUCTION AVICOLE	2-1-2
152-460-78	PRODUCTION OVINE	2-1-2
152-470-78	PRODUCTION PORCINE	2-1-2

plus les cours suivants particuliers à l'un ou l'autre des établissements qui offrent ce programme.

La Pocatière:

150-950-81	PHYTOPROTECTION	2-1-2
150-960-78	SOLS ET FERTILISATION	2-2-2
152-112-78	ÉCONOMIE DE LA PRODUCTION AGRICOLE	2-2-2
152-202-81	PRÉPARATION AU PREMIER STAGE	0-2-1
152-402-78	CÉRÉALES ET HERBAGES	3-2-2
152-522-78	PLANIFICATION DE L'EXPLOITATION AGRICOLE	1-2-2
387-973-83	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3
401-965-78	COOPÉRATION ET SYNDICALISME	2-0-2
401-967-78	DROIT RURAL	2-0-2

Cours à option:

152-462-81	HORTICULTURE ET SERRE	2-1-2
152-492-81	BOISÉ DE FERME	2-1-2
152-960-78	PRODUCTION LAITIÈRE	2-2-2
152-932-79	CULTURES INDUSTRIELLES	2-1-2

Saint-Hyacinthe:

101-111-78	BIOLOGIE	2-2-2
150-370-78	SOLS ET FERTILISATION	3-2-2
152-212-78	INITIATION À L'ÉCONOMIE AGRICOLE	2-0-2
152-402-78	CÉRÉALES ET HERBAGES	3-2-2
152-412-78	PHYTOPROTECTION	3-0-2
152-432-78	PROJET DE GESTION I	0-2-2
152-532-79	GESTION FINANCIÈRE	3-2-2
383-950-78	ÉCONOMIE GÉNÉRALE	2-0-2
401-964-78	DROIT RURAL, COOPÉRATION ET SYNDICALISME	4-0-2

Cours à option:

150-900-78	CULTURES FRUITIÈRES	2-1-2
150-982-78	POMME DE TERRE	2-1-2
152-480-81	PRODUCTION APICOLE	2-1-2
152-922-79	CULTURES LÉGUMIÈRES	4-2-2
152-942-81	CULTURES EN SERRÉ	3-2-2
152-960-78	PRODUCTION LAITIÈRE	2-2-2
152-992-79	CULTURES INDUSTRIELLES	2-1-2
153-462-78	BOISÉ DE FERME	2-1-2
153-681-78	PRODUCTIONS ANIMALES SPÉCIALES	2-1-2
401-151-81	GESTION DE L'ENTREPRISE LAITIÈRE	2-1-2

## 153.01 Zootechnologie

96 1/3 unités

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

chimie 562

physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

La zootechnologie attire les élèves préoccupés avant tout par les aspects techniques et scientifiques des productions animales et leur propose une formation dans les sciences biologiques appliquées aux animaux domestiques. L'enseignement vise un triple but: faire progresser les connaissances zootechniques, les exploiter au profit de l'homme et les diffuser.

Le programme de zootechnologie permettra donc aux futurs technologues d'adapter, d'appliquer et de transmettre les données techniques et scientifiques les plus récentes afin d'améliorer la productivité et la rentabilité des entreprises reliées aux différentes productions animales.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La formation des diplômées et diplômés leur permet de travailler à titre de conseillers techniques chez un meunier, de gérer une ferme d'élevage, de devenir agents de territoire dans la vente de fournitures alimentaires ou d'hygiène animale. Leurs connaissances en génétique et amélioration leur ouvrent les portes des organismes d'amélioration des troupeaux.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

pour La Pocatière:

2 cours complémentaires

101-906-78	BIOLOGIE CELLULAIRE	1-2-2
101-914-81	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE ANIMALES	4-2-2
101-933-77	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE VÉGÉTALES	3-2-3
101-956-78	BACTÉRIOLOGIE GÉNÉRALE	2-2-2
101-967-78	ZOOLOGIE	2-2-2
101-990-78	GÉNÉTIQUE GÉNÉRALE	2-1-2
150-110-81	INTRODUCTION À L'AGRICULTURE	1-2-2
150-120-81	PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	2-2-2
150-300-78	AGROLOGIE	2-2-2
150-350-78	NUTRITION	2-2-2
150-420-78	NOTIONS DE FERTILISATION	2-0-2
150-450-78	ALIMENTATION ANIMALE I	3-2-2
150-590-78	CONSTRUCTION RURALE	2-2-2
150-970-78	GRANDES CULTURES	2-2-2
152-220-78	GESTION DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	2-2-2
153-461-81	BOVINS LAITIERS	4-3-2
153-481-81	AMÉLIORATION ANIMALE	3-3-2
153-561-78	TECHNIQUES ET INSPECTION DES VIANDES	2-2-2
153-611-81	PATHOLOGIE ANIMALE	2-0-1
153-651-81	BOVINS DE BOUCHERIE	3-2-2
153-690-81	LABORATOIRE EN MILIEU	0-2-1

153-990-81	MANUTENTION DES PRODUITS	2-2-2
201-117-73	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-1-3
153-307-81	COMPTABILITÉ AGRICOLE	2-2-2
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3
203-906-81	PHYSIQUE	3-2-3
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
387-973-83	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3
401-960-81	COMMERCIALISATION	2-0-1
401-965-78	COOPÉRATION ET SYNDICALISME	2-0-2

plus trois cours parmi les suivants:

153-528-78	BIOMÉTRIE	1-2-2
153-571-81	AVICULTURE	3-2-2
153-581-81	PRODUCTION PORCINE	3-2-2
153-661-81	PRODUCTION OVINE	3-2-2
153-920-81	ÉCONOMIE DE LA PRODUCTION	2-2-2

Saint-Hyacinthe:

101-111-78	BIOLOGIE	2-2-2
101-910-78	BOTANIQUE	2-2-2
101-913-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE ANIMALES I	3-2-2
101-923-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE ANIMALES II	3-2-2
101-955-78	MICROBIOLOGIE GÉNÉRALE	3-2-2
101-967-78	ZOOLOGIE	2-2-2
101-990-78	GÉNÉTIQUE GÉNÉRALE	2-1-2
150-370-78	SOLS ET FERTILISATION	3-2-2
150-970-78	GRANDES CULTURES	2-2-2
150-980-78	COMPTABILITÉ AGRICOLE	3-2-2
153-330-78	MACHINERIE AGRICOLE	2-2-2
153-411-78	NUTRITION ANIMALE	3-2-3
153-471-78	AVICULTURE I	3-2-2
153-480-78	AMÉLIORATION ANIMALE	2-2-2
153-501-78	BOVINS LAITIERS I	2-2-2
153-511-78	ALIMENTATION ANIMALE ET ANALYSE DES ALIMENTS	3-4-3
153-521-78	PRODUCTION DU PORCELET	2-1-2
153-531-78	HYGIÈNE PRÉVENTIVE	3-0-2
153-540-78	GESTION DE FERME	3-0-2
153-541-78	BOVINS DE BOUCHERIE I	2-1-2
153-601-78	BOVINS LAITIERS II	3-2-3
153-621-78	PRODUCTION DU PORC D'ENGRAIS	2-1-2
153-641-78	BOVINS DE BOUCHERIE II	2-1-2
153-671-78	AVICULTURE II	2-2-2
153-681-78	PRODUCTIONS ANIMALES SPÉCIALES	2-1-2
153-900-78	CONSTRUCTION	3-2-2
201-102-82	MATHÉMATIQUES	3-2-3
201-905-78	STATISTIQUE	3-0-2
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3
202-935-78	CHIMIE ANALYTIQUE I	2-2-2
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
401-960-81	COMMERCIALISATION	2-0-1
401-961-78	ADMINISTRATION	2-1-2
401-962-78	VENTE	2-0-2

## 153.02 Horticulture légumière et fruitière

94 unités

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
chimie 562  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Les technologues en horticulture légumière et fruitière assistent l'agronome vulgarisateur ou chercheur dans ses rapports avec l'agriculteur spécialisé en production de légumes, fruits, plantes industrielles, céréales, grains de provendes ou plantes fourragères. Ces spécialistes doivent bien connaître les sols, la fertilisation, les méthodes de reproduction, de culture, de protection et de conservation des nombreuses espèces cultivées et posséder de bonnes notions de mise en marché.

L'élève inscrit à ce programme peut utiliser en plus des laboratoires de botanique et de protection des plantes, cent mètres carrés de serres, trois chambres réfrigérées, un caveau à légumes, une chambre de forçage, trois cabinets de germination et deux chambres de croissance.

À l'expérience acquise en laboratoires et serres, s'ajoute les visites dirigées chez les producteurs et les grossistes en fruits et légumes.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les titulaires du diplôme peuvent diriger la production commerciale des plantes horticoles ou de grande culture dans sa propre entreprise ou celle de l'industrie de la transformation. Ils sont capables d'assumer la responsabilité d'un service technique et de vente des antiparasitaires, des engrais, des semences et de machines horticoles.

Leurs connaissances sont indispensables dans l'inspection et la classification des produits végétaux sous contrôle gouvernemental. Ils peuvent réaliser les plans d'expérimentation dans une ferme ou une station de recherche agricole. À l'occasion, ils peuvent assister des agronomes-professeurs dans leur enseignement.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-111-78	BIOLOGIE	2-2-2
101-910-78	BOTANIQUE	2-2-2
101-950-78	PHYSIOLOGIE VÉGÉTALE APPLIQUÉE	3-1-2
101-957-78	MICROBIOLOGIE HORTICOLE	2-1-2
101-967-78	ZOOLOGIE	2-2-2
101-980-78	ENTOMOLOGIE GÉNÉRALE	2-2-2
101-989-78	INTRODUCTION À LA GÉNÉTIQUE	2-0-2
150-370-78	SOLS ET FERTILISATION	3-2-2
150-390-78	ARPENTAGE ET CONSTRUCTION	1-1-2
150-900-78	CULTURES FRUITIÈRES	2-1-2
150-902-81	CULTURES FRUITIÈRES II	1-2-1
150-920-81	CULTURES LÉGUMIÈRES I	4-2-2
150-922-81	CULTURES LÉGUMIÈRES II	4-2-2
150-930-78	PHYTOPATHOLOGIE	2-2-2
150-940-80	CULTURES EN SERRES	2-2-2

150-992-78	CULTURES INDUSTRIELLES	2-1-2
153-300-78	HYDROLOGIE	2-0-2
153-380-78	AMÉLIORATION VÉGÉTALE	2-0-2
153-392-79	ÉCOLOGIE APPLIQUÉE	2-1-2
153-400-78	CONSTRUCTIONS HORTICOLES	2-1-2
153-402-78	ÉLÉMENTS DE DRAINAGE	2-0-2
153-450-78	PROPAGATION I	2-2-2
153-462-78	BOISÉ DE FERME	2-1-2
153-472-81	NÉMATOLOGIE	2-0-2
153-490-78	CONTRÔLE DES MAUVAISES HERBES	2-1-2
153-522-78	PRINCIPES DE CULTURES HORTICOLES	2-1-2
153-532-78	MACHINERIE HORTICOLE	2-2-2
153-542-81	CULTURES CÉRÉALIÈRES	2-1-2
153-600-78	TECHNIQUES D'IRRIGATION	2-2-2
153-602-78	CULTURES HERBAGÈRES	3-1-2
153-910-78	INTÉGRATION DES MACHINES	1-1-2
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-905-78	STATISTIQUE	3-0-2
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
202-304-75	BIOCHIMIE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
401-153-81	GESTION DE L'EXPLOITATION HORTICOLE	3-1-2
401-961-78	ADMINISTRATION	2-1-2
401-970-78	MARKETING	3-0-2
401-971-78	COMPTABILITÉ GÉNÉRALE	2-2-2

## 153.03 Horticulture ornementale

96 1/3 unités

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
chimie 562  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

En plus des laboratoires d'horticulture et de phytoprotection, les élèves peuvent utiliser les serres et la salle d'empotage de l'ITA pour apprendre les techniques de multiplication des plantes, de réalisation d'ouvrages de parterres, tels les patios, fontaines, cascades et autres.

À l'automne et au printemps, les élèves s'occupent de la plantation et de l'entretien d'une grande variété de plantes ornementales situées dans les parterres de l'institut. Des visites dirigées chez des pépiniéristes et fleuristes commerciaux complètent leurs connaissances théoriques.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La préparation des technologues en horticulture ornementale leur permet d'accomplir des tâches d'assistants techniques auprès des architectes-paysagistes, des agronomes et des hommes de science. Ils peuvent aussi agir comme conseillers auprès des producteurs, des horticulteurs et des fleuristes.

Les titulaires du diplôme en horticulture ornementale sont compétents pour diriger les travaux organisés par un architecte-paysagiste, un service des parcs, ou un propriétaire de terrains de golf ou autres espaces verts. Ils peuvent aussi diriger une entreprise personnelle de floriculture, d'arboriculture ou une pépinière.



# CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-111-78	BIOLOGIE	2-2-2
101-910-78	BOTANIQUE	2-2-2
101-950-78	PHYSIOLOGIE VÉGÉTALE APPLIQUÉE	3-1-2
101-957-78	MICROBIOLOGIE HORTICOLE	2-1-2
101-967-78	ZOOLOGIE	2-2-2
101-980-78	ENTOMOLOGIE GÉNÉRALE	2-2-2
101-989-78	INTRODUCTION À LA GÉNÉTIQUE	2-0-2
150-370-78	SOLS ET FERTILISATION	3-2-2
150-390-78	ARPENTAGE ET CONSTRUCTION	1-1-2
150-930-78	PHYTOPATHOLOGIE	2-2-2
153-300-78	HYDROLOGIE	2-0-2
153-303-78	BOTANIQUE HORTICOLE ORNEMENTALE	1-3-2
153-380-78	AMÉLIORATION VÉGÉTALE	2-0-2
153-400-78	CONSTRUCTIONS HORTICOLES	2-1-2
153-413-78	FLEURS DE PATERRE I	2-1-2
153-423-78	ARBORICULTURE I	2-1-2
153-443-78	CONCEPTION GRAPHIQUE	1-2-2
153-450-78	PROPAGATION I	2-2-2
153-490-78	CONTRÔLE DE MAUVAISES HERBES	2-1-2
153-493-78	PELOUSE	2-1-2
153-503-81	MACHINERIE HORTICOLE ORNEMENTALE	2-2-2
153-513-78	FLEURS DE PATERRE II	2-1-2
153-533-78	FLORICULTURE I	2-2-2
153-543-78	ARCHITECTURE PAYSAGISTE I	1-3-2
153-553-78	PROPAGATION II	1-2-2
153-563-78	FLEURISTERIE I	1-2-2
153-573-78	PAYSAGISME I	1-4-2
153-623-78	ARBORICULTURE II	2-1-2
153-633-78	FLORICULTURE II	2-2-2
153-673-79	PAYSAGISME II	2-2-2
153-683-81	ORGANISATION DE L'ENTREPRISE HORTICOLE	2-0-2
153-693-78	PÉPINIÈRE	3-1-2
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
202-304-75	BIOCHIMIE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
401-961-78	ADMINISTRATION	2-1-2
401-971-78	COMPTABILITÉ GÉNÉRALE	2-2-2
plus un cours parmi les suivants		
153-643-78	ARCHITECTURE PAYSAGISTE II	1-3-2
153-663-78	FLEURISTERIE II	1-3-2

## 153.04 Machinisme agricole

95 2/3 unités

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

chimie 562

physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Les techniciens en machinisme agricole effectuent la liaison entre l'ingénieur qui conçoit les machines et les utilisateurs, tels que les agriculteurs et les industriels.

Au service d'un détaillant de machines agricoles ou industrielles, ces techniciens doivent comprendre les dispositifs complexes des moteurs à combustion, les moyens de transmission de force, les systèmes hydrauliques et les principes de fonctionnement de ces machines. Ils doivent être capables de diagnostiquer et corriger le mauvais fonctionnement d'un équipement, de comprendre et d'interpréter les manuels de service technique, et d'identifier les pièces appropriées.

Ses fonctions l'obligent à connaître les sciences physiques appliquées telles que la force motrice, la dynamique des mécanismes, la résistance des matériaux, la mécanique des fluides, l'instrumentation et les dessins industriels. En outre, ils doivent avoir des notions d'administration, de comptabilité et de vente.

Les élèves bénéficient d'ateliers de mécanique et de soudure, d'une salle d'examen et d'essai des machines agricoles. Des visites d'entreprises complètent leur formation.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les titulaires du diplôme en machinisme agricole peuvent devenir agent de vente ou de service technique d'un concessionnaire de machines agricoles. Ils peuvent gérer avec compétence un atelier d'entretien et de réparation, un entrepôt de pièces, exercer le métier de technicien et technicienne d'installation et de mise en fonctionnement de nouvelles machines, d'appareils ou d'équipements agricoles.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-111-78	BIOLOGIE	2-2-2
101-910-78	BOTANIQUE	2-2-2
150-370-78	SOLS ET FERTILISATION	3-2-2
150-400-78	ATELIER DE SOUDURE I	0-2-1
150-430-78	ZOOTECHE GÉNÉRALE	4-0-2
150-520-78	ÉLECTROTECHNIQUE	2-2-2
150-620-82	ATELIER DE TRAVAIL DU MÉTAL	1-1-1
150-910-78	TRAITEMENTS MÉCANIQUES	2-1-2
150-970-78	GRANDES CULTURES	2-2-2
150-980-78	COMPTABILITÉ AGRICOLE	3-2-2
153-200-78	MOTEURS I	3-2-2
153-310-78	TRACTEURS	2-2-2
153-314-78	INTRODUCTION À L'ARPENTAGE	0-1-1
153-334-78	MACHINES AGRICOLES I	2-2-2
153-404-78	DIÉSEL	2-1-2
153-434-78	MACHINES AGRICOLES II	2-2-2
153-504-78	ATELIER DE SOUDURE II	0-2-1

153-534-78	MACHINES AGRICOLES III	2-2-2
153-604-78	MOTEURS II	2-2-2
153-634-78	MACHINERIE D'INTÉRIEUR DE FERME	2-2-2
153-644-78	VENTE DE MACHINES AGRICOLES	0-1-1
153-900-78	CONSTRUCTION	3-2-2
153-910-78	INTÉGRATION DES MACHINES	1-1-2
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL	3-2-3
201-905-78	STATISTIQUE	3-0-2
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-924-78	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	3-1-2
203-935-78	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-1-2
203-945-78	THERMODYNAMIQUE	2-1-2
203-946-78	MÉCANIQUE DES FLUIDES	2-2-2
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
242-925-78	GÉOMÉTRIE DESCRIPTIVE I	1-1-1
242-935-78	GÉOMÉTRIE DESCRIPTIVE II	1-1-1
242-945-78	DESSIN MÉCANIQUE I	0-2-1
242-955-78	DESSIN MÉCANIQUE II	0-2-1
401-961-78	ADMINISTRATION	2-1-2
401-962-78	VENTE	2-0-2
420-927-82	INITIATION À L'INFORMATIQUE ET ÉLÉMENTS DE PROGRAMMATION	2-2-2

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique		
4 de philosophie		
4 de langue et littérature		
plus les cours suivants:		
101-111-78	BIOLOGIE	2-2-2
101-910-78	BOTANIQUE	2-2-2
150-370-78	SOLS ET FERTILISATION	3-2-2
150-400-78	ATELIER DE SOUDURE I	0-2-1
150-430-78	ZOOTECNIE GÉNÉRALE	4-0-2
150-520-78	ÉLECTROTECHNIQUE	2-2-2
150-620-82	ATELIER DE TRAVAIL DU MÉTAL	1-1-1
150-910-78	TRAITEMENTS MÉCANIQUES	2-1-2
150-970-78	GRANDES CULTURES	2-2-2
150-980-78	COMPTABILITÉ AGRICOLE	3-2-2
153-200-78	MOTEURS I	3-2-2
153-310-78	TRACTEURS	2-2-2
153-314-78	INTRODUCTION À L'ARPENTAGE	0-1-1
153-334-78	MACHINES AGRICOLES I	2-2-2
153-404-78	DIÉSEL	2-1-2
153-434-78	MACHINES AGRICOLES II	2-2-2
153-504-78	ATELIER DE SOUDURE II	0-2-1
153-534-78	MACHINES AGRICOLES III	2-2-2
153-604-78	MOTEURS II	2-2-2
153-634-78	MACHINERIE D'INTÉRIEUR DE FERME	2-2-2
153-644-78	VENTE DE MACHINES AGRICOLES	0-1-1
153-900-78	CONSTRUCTION	3-2-2
153-910-78	INTÉGRATION DES MACHINES	1-1-2
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL	3-2-3
201-905-78	STATISTIQUE	3-0-2
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-924-78	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	3-1-2
203-935-78	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-1-2
203-945-78	THERMODYNAMIQUE	2-1-2
203-946-78	MÉCANIQUE DES FLUIDES	2-2-2
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
242-925-78	GÉOMÉTRIE DESCRIPTIVE I	1-1-1
242-935-78	GÉOMÉTRIE DESCRIPTIVE II	1-1-1
242-945-78	DESSIN MÉCANIQUE I	0-2-1
242-955-78	DESSIN MÉCANIQUE II	0-2-1
401-961-78	ADMINISTRATION	2-1-2
401-962-78	VENTE	2-0-2
420-927-82	INITIATION À L'INFORMATIQUE ET ÉLÉMENTS DE PROGRAMMATION	2-2-2

**153.05 Hydraulique agricole**

95 unités

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
chimie 562  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

**OBJECTIFS**

Les technologues en hydraulique agricole travaillent de concert avec l'ingénieur et l'entrepreneur dans la réalisation de travaux d'amélioration foncière. Ces travaux assurent une gestion efficace de l'eau par le drainage ou l'irrigation, un bon aménagement des sols et des bâtiments de l'exploitation agricole.

Pour atteindre les résultats escomptés, ces technologues doivent connaître les théories scientifiques et les modes de réalisation appropriés. Ils doivent se familiariser avec les techniques d'hydrologie, d'arpentage, de mécanique des sols et de construction.

Pour approfondir les connaissances théoriques, l'institut dispose d'instruments de mesure de niveaux et d'angles, de matériel de physique des sols, de moteurs et de pompes. Des salles de dessin facilitent les exercices en science graphique.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les emplois offerts aux diplômés et diplômées peuvent les conduire à un travail sous la direction d'ingénieurs en drainage et en irrigation dans l'entreprise privée ou dans les organismes gouvernementaux. Ils sont également susceptibles de surveiller les travaux d'aménagement des sols ou de construction rurale.

## 153.06 Phytotechnologie

93 1/3 unités

### Préalables du secondaire:

chimie 562

mathématique 522 ou 532

ou 064-532 (nouveau programme)

physique 422 ou 432 ou 452

ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

La culture des plantes occupe une place très importante dans le fonctionnement des fermes québécoises. Le programme d'autosuffisance mis de l'avant par le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation indique la possibilité de rentabiliser l'exploitation agricole par la voie des différentes cultures.

Les technologues formés en phytotechnologie possèdent une vaste connaissance du domaine des plantes leur permettant de jouer un rôle important auprès des agriculteurs. Ils possèdent une solide formation de base facilitant leur adaptation aux nombreux changements que connaît l'agriculture moderne, et une connaissance étendue des différentes spécialités phytotechniques tant des cultures herbagères, horticoles qu'ornementales.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les diplômés deviennent des collaborateurs précieux des équipes de vulgarisateurs dans le domaine de la production des plantes et de la défense des cultures. Ils peuvent assister les différents chercheurs et professeurs en phytotechnie au service des gouvernements et des universités. Ils peuvent aussi travailler auprès des organismes agricoles et para-agricoles dans différentes fonctions nécessitant des connaissances en agriculture.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-906-78	* BIOLOGIE CELLULAIRE	1-2-2
101-937-78	BOTANIQUE	2-4-2
101-950-78	PHYSIOLOGIE VÉGÉTALE APPLIQUÉE	3-1-2
101-952-81	TAXONOMIE VÉGÉTALE	2-2-2
101-954-78	ÉCOLOGIE VÉGÉTALE APPLIQUÉE	2-2-2
101-956-78	BACTÉRIOLOGIE GÉNÉRALE	2-2-2
101-980-81	ENTOMOLOGIE	3-2-2
101-990-78	GÉNÉTIQUE GÉNÉRALE	2-1-2
150-110-81	INTRODUCTION À L'AGRICULTURE	1-2-2
150-300-78	AGROLOGIE	2-2-2
150-410-81	PRODUCTIONS ANIMALES	2-2-2
150-931-81	PHYTOPATHOLOGIE	2-1-1
152-220-78	GESTION DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	2-2-2
153-307-81	COMPTABILITÉ AGRICOLE	2-2-2
153-410-81	MACHINISME AGRICOLE	2-2-2
153-426-81	MALHERBOLOGIE	2-1-2
153-460-78	FERTILISATION DU SOL	3-1-2
153-516-81	HORTICULTURE LÉGUMIÈRE ET FRUITIÈRE	3-2-3
153-530-81	PLANTES FOURRAGÈRES	3-2-2
153-546-78	PLANTES INDUSTRIELLES	2-2-2
153-610-81	TRAVAIL DU SOL	1-1-1

153-628-81	PROGRAMME DE CULTURE	0-1-2
153-630-78	CÉRÉALES	2-2-2
153-690-81	LABORATOIRE EN MILIEU	0-2-1
153-960-81	CONTRÔLE DE L'EAU	2-0-2
201-117-73	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-1-3
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3
203-906-81	PHYSIQUE	3-2-3
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
387-973-83	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3
401-960-81	COMMERCIALISATION	2-0-1
401-965-78	COOPÉRATION ET SYNDICALISME	2-0-2

2 cours complémentaires

\* Suivi par l'élève qui ne l'a pas réussi au secondaire.

plus quatre cours au choix parmi les suivants:

150-530-81	NOTIONS D'AGRICULTURE BIOLOGIQUE	2-1-3
152-492-81	BOISÉ DE FERME	2-1-2
153-456-78	PROPAGATION DES PLANTES	2-1-2
153-506-78	AMÉLIORATION DES PLANTES	2-2-2
153-528-78	BIOMÉTRIE	1-2-2
153-536-78	CULTURE ORNEMENTALE	2-2-2
153-646-81	POMMES DE TERRE	2-2-2
153-666-81	SERRES ET SERRICULTURE	2-2-2
153-920-81	ÉCONOMIE DE LA PRODUCTION	2-2-2

## 153.07 Économie rurale

84 unités

### Préalables du secondaire:

chimie 562

mathématique 522 ou 532

ou 064-532 (nouveau programme)

physique 422 ou 432 ou 452

ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

La situation actuelle de notre agriculture pose des problèmes d'ordre économique, que ce soit en gestion économique ou financière, en mise en marché des produits, etc. Aussi le programme d'étude en économie rurale est-il conçu de manière à former des technologues aptes à travailler dans le secteur économique-social de l'agriculture.

Il s'adresse aux élèves intéressés à promouvoir le progrès de la classe agricole en apportant leur qualité de gestionnaire et d'administrateur. Un esprit de synthèse et le sens de l'organisation sont des qualités importantes à développer pour se tailler une place dans ce domaine.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les diplômés en économie occupent actuellement des postes tels que surveillants de cercles de gestion, gérants de ferme, évaluateurs au service d'organismes de crédit agricole, animateurs en coopération et syndicalisme agricole (UPA), professeurs au secondaire et au collégial.

L'importance croissante que prend l'économie en agriculture entraîne une augmentation de demandes de technologues aptes à travailler dans ce secteur.

# CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-906-78	BIOLOGIE CELLULAIRE	1-2-2
101-914-81	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE ANIMALES	4-2-2
101-933-77	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE VÉGÉTALES	3-2-3
101-956-78	BACTÉRIOLOGIE GÉNÉRALE	2-2-2
101-967-78	ZOOLOGIE	2-2-2
101-989-78	INTRODUCTION À LA GÉNÉTIQUE	2-0-2
150-110-81	INTRODUCTION À L'AGRICULTURE	1-2-2
150-200-78	INSTRUMENTS D'ARPENTAGE	1-1-1
150-300-78	AGROLOGIE	2-2-2
150-350-78	NUTRITION	2-2-2
150-420-78	NOTIONS DE FERTILISATION	2-0-2
150-450-81	ALIMENTATION ANIMALE	4-2-2
150-590-78	CONSTRUCTION RURALE	2-2-2
150-970-78	GRANDES CULTURES	2-2-2
153-307-81	COMPTABILITÉ AGRICOLE	2-2-2
153-317-78	PLAN DE FERME	2-0-2
153-410-81	MACHINISME AGRICOLE	2-2-2
153-527-81	GESTION DE L'ENTREPRISE	2-2-2
153-627-78	BUDGET ET PROGRAMMATION	2-2-2
153-920-81	ÉCONOMIE DE LA PRODUCTION	2-2-2
201-117-73	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-1-3
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3
203-906-81	PHYSIQUE	3-2-3
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
387-973-83	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3
401-960-81	COMMERCIALISATION	2-0-1
401-965-78	COOPÉRATION ET SYNDICALISME	2-0-2
401-966-78	ÉVALUATION RURALE	2-1-1
401-968-78	FISCALITÉ	2-1-2
401-969-78	FINANCEMENT DE L'EXPLOITATION AGRICOLE	3-1-2
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
2 cours complémentaires		
plus quatre cours au choix parmi les suivants:		
150-120-81	PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	2-2-2
150-950-81	PHYTOPROTECTION	2-1-2
153-581-81	PRODUCTION PORCINE	3-2-2
153-651-81	BOVINS DE BOUCHERIE	3-2-2
153-661-81	PRODUCTION OVINE	3-2-2
153-990-81	MANUTENTION DES PRODUITS	2-2-2
401-961-78	ADMINISTRATION	2-1-2
401-963-78	TECHNIQUES DE VENTE	1-2-2
401-967-78	DROIT RURAL	2-0-2

## 153.08

## Technologie des sols

93 unités

### Préalables du secondaire:

chimie 562

mathématique 522 ou 532

ou 064-532 (nouveau programme)

physique 422 ou 432 ou 452

ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Ce programme a pour objectif de fournir aux technologues agricoles les connaissances nécessaires pour analyser les sols, interpréter les résultats, connaître les besoins des différentes cultures et élaborer une fertilisation appropriée; participer au travail d'identification, de classification et de cartographie des sols; déterminer les propriétés hydromécaniques des sols et établir une gestion rationnelle des eaux à la ferme pour la production de cultures; collaborer aux différents programmes de recherche dans le domaine de la science du sol; participer aux travaux de zonage et d'aménagement du sol, exécutés par les équipes multidisciplinaires; travailler dans le secteur de la vulgarisation agricole.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Dans un contexte où le patrimoine agricole diminue sans cesse, la vulgarisation des techniques de valorisation du sol s'impose. Les technologues en sont donc appelés à jouer un rôle de plus en plus indispensable dans l'évolution de la qualité et de l'auto-suffisance de la production agricole au Québec.

Les titulaires du diplôme en technologie des sols sont appelés à travailler aux stations de recherche, en chimie, fertilité et conservation du sol avec les équipes de levés cartographiques, en pédogenèse ou en utilisation et aménagement du sol; dans les domaines du crédit agricole; de l'assurance-récolte; dans les compagnies de fertilisants; dans les bureaux d'ingénieurs, en mécanique des sols; dans les bureaux et laboratoires régionaux; dans l'analyse des sols.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-906-78	* BIOLOGIE CELLULAIRE	2-2-2
101-937-78	BOTANIQUE	2-4-2
101-950-78	PHYSIOLOGIE VÉGÉTALE APPLIQUÉE	3-1-2
150-110-81	INTRODUCTION À L'AGRICULTURE	1-2-2
150-120-81	PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	2-2-2
150-200-78	INSTRUMENTS D'ARPENTAGE	1-1-1
150-410-81	PRODUCTION ANIMALE	2-2-2
150-950-81	PHYTOPROTECTION	2-1-2
152-220-78	GESTION DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	2-2-2
153-307-81	COMPTABILITÉ AGRICOLE	2-2-2
153-308-78	CHIMIE DU SOL	2-2-2
153-338-78	PHYSIQUE DU SOL	3-3-3
153-448-81	MICROBIOLOGIE DU SOL	3-3-2
153-460-78	FERTILISATION DU SOL	3-1-2
153-498-81	STAGE D'ARPENTAGE	0-2-0
153-530-81	PLANTES FOURRAGÈRES	3-2-2
153-538-81	DRAINAGE	3-3-3
153-610-81	TRAVAIL DU SOL	1-1-1
153-628-81	PROGRAMME DE CULTURE	0-1-2

153-630-78	CÉRÉALES	2-2-2	<b>CONTENU DU PROGRAMME</b>	
153-670-81	PHOTO-INTERPRÉTATION	1-2-2	Les douze cours obligatoires:	
153-690-81	LABORATOIRE EN MILIEU	0-2-1	4 d'éducation physique	
153-930-81	CONSERVATION DU SOL	2-0-2	4 de philosophie	
201-117-73	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-1-3	4 de langue et littérature	
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3	plus les cours suivants:	
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3	101-111-78	BIOLOGIE 2-2-2
203-906-81	PHYSIQUE	3-2-3	101-910-78	BOTANIQUE 2-2-2
205-904-81	GÉOLOGIE APPLIQUÉE	3-0-2	101-920-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE I 3-2-2
205-914-81	PÉDOLOGIE	3-2-2	101-955-78	MICROBIOLOGIE GÉNÉRALE 3-2-2
205-935-81	MINÉRALOGIE ET PÉTROGRAPHIE	0-3-1	101-967-78	ZOOLOGIE 2-2-2
205-945-78	GÉOMORPHOLOGIE DU QUATERNAIRE	2-2-2	101-989-78	INTRODUCTION À LA GÉNÉTIQUE 2-0-2
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1	150-360-78	CHIMIE DES ALIMENTS 3-2-2
383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3	150-440-78	CHIMIE DES EAUX POTABLES 2-2-2
387-973-83	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3	150-460-78	NUTRITION HUMAINE 3-2-3
2 cours complémentaires			150-480-82	MICROBIOLOGIE LAITIÈRE 1-1-1
* Suivi par l'élève qui ne l'a pas réussi au secondaire.			150-500-78	ANALYSE INSTRUMENTALE I 2-4-2
plus quatre cours au choix parmi les suivants:			150-510-78	LES INDUSTRIES LAITIÈRES 1-1-1
101-954-78	ÉCOLOGIE VÉGÉTALE APPLIQUÉE	2-2-2	150-580-78	MICROBIOLOGIE INDUSTRIELLE 2-2-2
152-492-81	BOISÉ DE FERME	2-1-2	150-600-78	ANALYSE INSTRUMENTALE II 1-2-2
153-410-81	MACHINISME AGRICOLE	2-2-2	150-640-78	CHIMIE DES EAUX USÉES 2-2-2
153-528-78	BIOMÉTRIE	1-2-2	150-650-78	MÉTHODE DE CONTRÔLE DE LA QUALITÉ DES ALIMENTS 2-1-2
153-546-78	PLANTES INDUSTRIELLES	2-2-2	150-680-78	MICROBIOLOGIE DES PRODUITS ALIMENTAIRES 1-3-2
153-638-78	IRRIGATION	1-2-1	154-300-78	ÉLÉMENTS DE PHYSIOLOGIE VÉGÉTALE 2-0-2
153-666-81	SERRES ET SERRICULTURE	2-2-2	154-340-78	SALUBRITÉ ALIMENTAIRE 1-0-1
153-920-81	ÉCONOMIE DE LA PRODUCTION	2-2-2	154-410-78	PROCÉDÉS INDUSTRIELS 3-1-2
			154-520-78	CONDITIONNEMENT 2-0-2
			154-521-78	CONSERVATION DES ALIMENTS À L'ÉTAT FRAIS 2-2-2
			154-531-78	APPERTISATION 3-2-2
			154-650-78	MÉTHODE DE CONTRÔLE DE LA QUALITÉ DES ALIMENTS 2-1-2
			154-660-78	TECHNOLOGIE DES PRODUITS ANIMAUX 3-2-2
			201-102-82	MATHÉMATIQUE 3-2-3
			201-905-78	STATISTIQUE 3-0-2
			202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS 3-2-3
			202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE 3-2-3
			202-304-75	BIOCHIMIE 3-2-3
			202-935-78	CHIMIE ANALYTIQUE I 2-2-2
			203-102-74	MÉCANIQUE 3-2-3
			203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME 3-2-3
			383-950-78	ÉCONOMIE GÉNÉRALE 2-0-2
			401-961-78	ADMINISTRATION 2-1-2
			401-962-78	VENTE 2-0-2
			401-970-78	MARKETING 3-0-2
			401-971-78	COMPTABILITÉ GÉNÉRALE 2-2-2
			<b>COURS À OPTION<sup>(1)</sup></b>	
			242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES 1-2-1
			420-927-82	INITIATION À L'INFORMATIQUE ET ÉLÉMENTS DE PROGRAMMATION 2-2-2

## 154.01 Technologie alimentaire

95 unités

### Préalables du secondaire:

chimie 562  
 mathématique 522 ou 532  
 ou 064-532 (nouveau programme)  
 physique 422 ou 432 ou 452  
 ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Les technologues en alimentation sont l'intermédiaire entre l'agronome spécialisé dans le domaine des vivres, le chimiste ou le microbiologiste et l'ouvrier de production dans les usines alimentaires. Ils doivent posséder des connaissances de base particulièrement en chimie, en microbiologie et en nutrition de même que dans le domaine de la conservation et de la transformation des produits alimentaires.

Une usine alimentaire dotée des machines appropriées et des laboratoires comportant des appareils nécessaires aux usines alimentaires permettent de compléter les cours par une formation pratique. Des visites dirigées sont prévues dans le programme.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ces technologues peuvent occuper des postes d'agents de maîtrise dans les industries alimentaires pour surveiller la production et la qualité des produits. Ils peuvent servir dans les agences gouvernementales en étant affectés à l'inspection de la qualité des aliments, dans les laboratoires de recherche sur les vivres et dans les usines-pilotes pour la mise au point de nouveaux produits.

## 154.02 Technologie laitière

95 2/3 unités

### Préalables du secondaire:

chimie 562  
mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Les technologues laitiers sont les intermédiaires entre le gérant ou l'administrateur d'une usine laitière et le fabricant ou le personnel d'exécution. Cette spécialisation fait appel à des connaissances approfondies sur la transformation, la conservation, l'analyse et le contrôle de la qualité des produits laitiers et leur mise en marché.

L'institut est doté d'une usine laitière comptant toute la gamme des machines et appareils communément utilisés dans les industries laitières. Des laboratoires bien équipés servent à l'entraînement des élèves dans la conduite des analyses nécessaires au contrôle de la qualité des produits laitiers.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les titulaires du diplôme en technologie laitière peuvent occuper des fonctions de gérants ou de surveillants de production dans les différentes usines laitières ou y effectuer le contrôle de la qualité. Ils peuvent également devenir agents techniques dans les services d'inspection gouvernementaux ou représentants techniques dans la vente des produits connexes à cette industrie.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique  
4 de philosophie  
4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-111-78	BIOLOGIE	2-2-2
101-910-78	BOTANIQUE	2-2-2
101-920-78	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE I	3-2-2
101-955-78	MICROBIOLOGIE GÉNÉRALE	3-2-2
101-967-78	ZOOLOGIE	2-2-2
101-989-78	INTRODUCTION À LA GÉNÉTIQUE	2-0-2
150-360-78	CHIMIE DES ALIMENTS	3-2-2
150-440-78	CHIMIE DES EAUX POTABLES	2-2-2
150-460-78	NUTRITION HUMAINE	3-2-3
150-480-82	MICROBIOLOGIE LAITIÈRE	1-1-1
150-500-78	ANALYSE INSTRUMENTALE I	2-4-2
150-580-78	MICROBIOLOGIE INDUSTRIELLE	2-2-2
150-600-78	ANALYSE INSTRUMENTALE II	1-2-2
150-610-78	CONTRÔLE CHIMIQUE DU LAIT	0-2-2
150-640-78	CHIMIE DES EAUX USÉES	2-2-2
150-680-78	MICROBIOLOGIE DES PRODUITS ALIMENTAIRES	1-3-2
154-300-78	ÉLÉMENTS DE PHYSIOLOGIE VÉGÉTALE	2-0-2
154-340-78	SALUBRITÉ ALIMENTAIRE	1-0-1
154-410-78	PROCÉDÉS INDUSTRIELS	3-1-2
154-502-78	TECHNOLOGIE DES LAITS CONCENTRÉS	3-1-2
154-512-78	TECHNOLOGIE BEURRIÈRE	2-1-2
154-520-78	CONDITIONNEMENT	2-0-2
154-522-78	TECHNOLOGIE FROMAGÈRE	4-2-2

154-602-78	TECHNOLOGIE DU LAIT DE CONSOMMATION	3-2-2
154-622-78	TECHNOLOGIE DE LA CRÈME GLACÉE	3-4-2
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-905-78	STATISTIQUE	3-0-2
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
202-304-75	BIOCHIMIE	3-2-3
202-935-78	CHIMIE ANALYTIQUE I	2-2-2
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
383-950-78	ÉCONOMIE GÉNÉRALE	2-0-2
401-961-78	ADMINISTRATION	2-1-2
401-962-78	VENTE	2-0-2
401-970-78	MARKETING	3-0-2
401-971-78	COMPTABILITÉ GÉNÉRALE	2-2-2
COURS À OPTION		
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
420-927-82	INITIATION À L'INFORMATIQUE ET ÉLÉMENTS DE PROGRAMMATION	2-2-2

## 154.03 Génie industriel alimentaire

95 2/3 unités

### Préalables du secondaire:

chimie 562  
mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Les diplômées et diplômés en génie industriel alimentaire doivent faire effectuer les directives des ingénieurs industriels ou des agronomes spécialisés en vivres, en dirigeant le personnel ouvrier de fabrication et d'entretien. Ils doivent posséder de solides connaissances en mathématique, physique, biochimie et microbiologie de même qu'en génie industriel. Ils doivent bien connaître les technologies de fabrication et les analyses de contrôle de qualité des aliments. Des notions d'administration, de commercialisation et de législation industrielle sont nécessaires à l'accomplissement de sa future tâche.

Une usine laitière, une usine alimentaire, des ateliers de mécanique et de soudure ainsi que des laboratoires d'essais sont à la disposition des élèves de cette option. Des visites d'entreprise complètent leur formation.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les titulaires du diplôme sont qualifiés pour accéder aux postes de gérants de production dans les usines alimentaires. Ils font de bons représentants techniques et commerciaux des constructeurs d'appareils à l'usage des industries alimentaires.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique  
4 de philosophie  
4 de langue et littérature  
plus les cours suivants:

101-111-78	BIOLOGIE	2-2-2
101-955-78	MICROBIOLOGIE GÉNÉRALE	3-2-2

150-360-78	CHIMIE DES ALIMENTS	3-2-2
150-400-78	ATELIER DE SOUDURE I	0-2-1
150-460-78	NUTRITION HUMAINE	3-2-3
150-480-82	MICROBIOLOGIE LAITIÈRE	1-1-1
150-500-78	ANALYSE INSTRUMENTALE I	2-4-2
150-520-78	ÉLECTROTECHNIQUE	2-2-2
150-600-78	ANALYSE INSTRUMENTALE II	1-2-2
150-620-78	ATELIER DE TRAVAIL DU MÉTAL	0-3-1
150-650-78	MÉTHODE DE CONTRÔLE DE LA QUALITÉ DES ALIMENTS	2-1-2
150-680-78	MICROBIOLOGIE DES PRODUITS ALIMENTAIRES	1-3-2
150-910-78	TRAITEMENTS MÉCANIQUES	2-1-2
154-503-78	GÉNIE INDUSTRIEL ALIMENTAIRE	4-2-2
154-513-78	GÉNIE INDUSTRIEL BIOLOGIQUE	3-2-2
154-643-81	RÉGULATION AUTOMATIQUE	2-2-2
154-650-78	TECHNOLOGIE DES PRODUITS VÉGÉTAUX	3-2-2
154-660-78	TECHNOLOGIE DES PRODUITS ANIMAUX	3-2-2
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-0-2
201-905-78	STATISTIQUE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
202-304-75	BIOCHIMIE	2-2-2
202-935-78	CHIMIE ANALYTIQUE I	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-1-2
203-924-78	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	3-1-2
203-935-78	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-2
203-945-78	THERMODYNAMIQUE	2-2-2
203-946-79	MÉCANIQUE DES FLUIDES	1-2-1
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	0-2-1
242-915-78	LECTURE DE PLAN	2-0-2
383-950-78	ÉCONOMIE GÉNÉRALE	2-1-2
401-961-78	ADMINISTRATION	3-0-2
401-970-78	MARKETING	2-2-2
401-971-78	COMPTABILITÉ GÉNÉRALE	2-2-2
420-927-82	INITIATION À L'INFORMATIQUE ET ÉLÉMENTS DE PROGRAMMATION	2-2-2

## 155.05 Technologie équine

92 unités

### Préalables du secondaire:

chimie 562  
mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Le cheval voit son utilisation s'orienter davantage vers les loisirs. L'élève formé en technologie équine répond à cette demande nouvelle dans le domaine récréatif. Possédant des connaissances théoriques et pratiques sur le cheval et ses applications, il pourra accomplir les tâches suivantes: élevage, dressage, entraînement des chevaux de plaisance; promotion de l'élevage chevalin au Québec; vulgarisation des principes de régie d'élevage et d'hygiène du cheval.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les technologues agricoles ainsi formés seront aptes à administrer, en s'adaptant aux exigences de l'évolution agricole, une entreprise du secteur équestre; à participer à la réalisation des programmes d'élevage chevalin ou d'équi-tourisme du ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec; à assurer l'entraînement adéquat du cheval en vue de son utilisation sportive; à collaborer dans le cadre de l'Éducation permanente, à la formation de professionnels et d'amateurs du secteur équestre; à animer les activités dans le secteur des loisirs équestres; à enseigner les connaissances équestres et équines en vue d'assurer la formation et le perfectionnement du public désireux d'utiliser le cheval.

Une demande de personnel qualifié se fait sentir dans les sphères d'activités suivantes:

Enseignement de l'équitation dans les établissements qui présentent cette activité dans le cadre des cours d'éducation physique.

Enseignement de l'équitation, dressage et entraînement des chevaux dans les centres équestres et clubs d'équitation.

Promotion de l'élevage chevalin au Québec et promotion de l'utilisation du cheval dans le contexte agro-touristique au Québec.

Gérance de fermes d'équitation et d'élevage.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

3 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-906-78	* BIOLOGIE CELLULAIRE	1-2-2
101-956-78	BACTÉRIOLOGIE GÉNÉRALE	2-2-2
101-989-78	INTRODUCTION À LA GÉNÉTIQUE	2-0-2
152-220-78	GESTION DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	2-2-2
153-307-81	COMPTABILITÉ AGRICOLE	2-2-2
155-115-81	ÉQUITATION I	2-4-1
155-145-81	RÉGIE D'ÉCURIE I	1-2-2
155-215-81	ÉQUITATION II	2-4-1
155-245-81	RÉGIE D'ÉCURIE II	1-2-2
155-315-81	ÉQUITATION III	2-4-1
155-335-81	SOINS AUX CHEVAUX	1-2-2
155-345-81	RÉGIE D'ÉCURIE III	1-2-2
155-365-81	AMÉNAGEMENT ÉQUESTRE	2-2-2
155-375-81	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE DU CHEVAL	2-1-2
155-385-81	PHARMACOLOGIE APPLIQUÉE	2-0-2
155-415-81	ÉQUITATION IV	2-4-1
155-425-78	PÉDAGOGIE ET DIDACTIQUE	2-0-2
155-445-81	RÉGIE D'ÉCURIE IV	1-2-2
155-465-79	PATHOLOGIE EXTERNE	2-0-2
155-475-78	AMÉLIORATION DU CHEVAL	1-1-1
155-505-81	PÉDAGOGIE APPLIQUÉE I	0-2-1
155-515-78	ÉQUITATION V	1-4-0
155-545-81	RÉGIE D'ÉCURIE V	1-2-2
155-555-81	TRAVAIL DE LABORATOIRE	1-3-2
155-565-81	PATHOLOGIE INTERNE	2-0-2
155-585-78	DÉBOURRAGE I	0-5-0
155-605-81	PÉDAGOGIE APPLIQUÉE II	0-2-1
155-615-78	ÉQUITATION VI	1-4-0
155-625-78	PRODUCTION D'HERBAGE ET CÉRÉALES	3-0-2
155-645-81	RÉGIE D'ÉCURIE VI	1-2-2
155-665-81	NUTRITION ET ALIMENTATION DU CHEVAL	3-2-2
155-675-81	ÉLEVAGE ET REPRODUCTION DU CHEVAL	2-2-2

155-685-78	DÉBOURRAGE II	0-5-0	153-670-81	PHOTO-INTERPRÉTATION	1-2-2
155-905-81	GESTION DE L'ÉCURIE	0-3-3	153-920-81	ÉCONOMIE DE LA PRODUCTION	2-2-2
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3	155-517-81	BOISÉ DE FERME	3-3-3
202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3	155-616-81	PISCICULTURE ET ÉTANGS ARTIFICIELS	3-3-3
242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1	155-636-81	AGRO-TOURISME	2-1-3
383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3	201-117-73	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-1-3
387-973-83	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3	202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
604-103-82	ANGLAIS ÉLÉMENTAIRE III	2-1-3	202-304-78	BIOCHIMIE	3-2-3
604-104-82	ANGLAIS ÉLÉMENTAIRE IV	2-1-3	203-906-81	PHYSIQUE	3-2-3
604-301-82	ANGLAIS INTERMÉDIAIRE I	2-1-3	242-905-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
* Suivi par l'élève qui ne l'a pas réussi au secondaire.			383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
			387-973-83	SOCIOLOGIE DES MOYENS DE COMMUNICATION	3-0-3

## 155.07 Techniques d'aménagement agricole

### Préalables du secondaire:

84 1/3 unités

chimie 562

mathématique 522 ou 532

ou 064-532 (nouveau programme)

physique 422 ou 432 ou 452

ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Former des technologues aptes à travailler dans le secteur des productions agricoles non traditionnelles.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ces technologues seront capables d'agir à titre de conseillers techniques auprès des agriculteurs et des producteurs spécialisés en ce qui concerne l'utilisation du territoire agricole à vocation restreinte ainsi que comme assistants techniques en aménagement et exploitation du boisé de ferme.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-906-78	BIOLOGIE CELLULAIRE	1-2-2
101-937-78	BOTANIQUE	2-4-2
101-914-81	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE ANIMALES	4-2-2
101-952-81	TAXONOMIE VÉGÉTALE (exp.)	2-2-2
101-954-78	ÉCOLOGIE VÉGÉTALE APPLIQUÉE	2-2-2
101-956-78	BACTÉRIOLOGIE GÉNÉRALE	2-2-2
101-967-78	ZOOLOGIE	2-2-2
101-980-81	ENTOMOLOGIE	3-2-2
101-981-81	ICHTHYOLOGIE ET LIMNOLOGIE	3-3-2
101-989-78	INTRODUCTION À LA GÉNÉTIQUE	2-0-2
150-110-81	INITIATION À L'AGRICULTURE	1-2-2
150-120-81	PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT	2-2-2
150-200-78	INSTRUMENTS D'ARPENTAGE	1-1-1
150-350-78	NUTRITION	2-2-2
150-960-78	SOLS ET FERTILISATION	2-2-2
152-220-78	GESTION DE L'ENTREPRISE AGRICOLE	2-2-2
153-307-81	COMPTABILITÉ AGRICOLE	2-2-2

2 cours complémentaires

plus quatre cours au choix parmi les suivants:

150-530-81	NOTIONS D'AGRICULTURE BIOLOGIQUE	2-1-3
150-970-78	GRANDES CULTURES	2-2-2
153-546-78	PLANTES INDUSTRIELLES	2-2-2
155-506-81	SYLVICULTURE ET PÉPINIÈRE	3-1-1
155-507-81	APICULTURE	2-2-2
155-527-81	ÉLEVAGE DU VISON	2-2-2
155-537-81	OISEAUX GIBIERS	2-2-2
155-547-81	PRODUCTION CAPRINE	2-2-2
155-557-81	ACÉRICULTURE	2-2-2
155-567-81	CUNICULTURE	2-2-2
387-965-83	LE DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL PLANIFIÉ I	3-0-3



Secteur professionnel:

## 160.00 TECHNIQUES PARAMÉDICALES

### 160.01 Prothèses visuelles (programme expérimental)

86 1/3 unités

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

chimie 562

physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

#### OBJECTIFS

Depuis septembre 1974 nous avons mis en application les cours du programme expérimental soumis par le ministère de l'Éducation. Un des objectifs de ce programme est la formation de l'élève afin qu'il soit apte à remplir les fonctions de travail de l'opticien d'ordonnances. Afin d'atteindre cet objectif, nous croyons qu'il faut élaborer en quantité et en qualité le programme expérimental proposé.

Dans un programme de formation professionnelle comme celui-ci, il faut faire plus que de donner des connaissances. Il faut donner à l'élève une formation intégrée qui lui permettra d'adapter ses connaissances au besoin de sa tâche plus rapidement lorsqu'il sera plongé dans son milieu de travail. Le développement de la science étant ce qu'il est maintenant, les futurs opticiens et opticiennes pourront intégrer immédiatement dans leur fonctionnement tout ce qui sera susceptible d'améliorer ses services à la communauté.

L'application des connaissances techniques dirigée et prise en main par un professionnel averti permet à l'élève de se qualifier pour l'accomplissement de ses fonctions d'opticien ou d'opticienne d'ordonnances.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
  - 4 de philosophie
  - 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
160-201-78	INITIATION À LA PROFESSION	1-2-1
160-301-76	LA LENTILLE OPHTALMIQUE	3-4-3
160-311-82	PHYSIOLOGIE DE L'OEIL	3-2-3
160-401-82	LUNETTERIE	3-6-3
160-410-82	INITIATION AUX LENTILLES CORNÉENNES	3-3-2
160-421-82	DESSIN D'OPTIQUE I	1-1-2
160-500-82	STAGE I (mécanique d'optique)	0-15-0
160-501-82	LA LENTILLE CORNÉENNE I	3-6-3
160-511-82	OPTIQUE GÉOMÉTRIQUE APPLIQUÉE	1-2-2

160-521-82	DESSIN D'OPTIQUE II	1-1-2
160-600-82	STAGE II (accueil et entrevue)	0-15-2
160-601-82	LA LENTILLE CORNÉENNE II	1-5-2
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-907-78	OPTIQUE GÉOMÉTRIQUE I	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
401-981-78	COMMENT SE LANCER EN AFFAIRES	1-2-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
4 cours complémentaires		

### 160.02 Techniques d'audioprothèse (programme expérimental)

82 1/3 unités

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

#### OBJECTIFS

Le programme de techniques d'audioprothèse a pour objectif de former des audioprothésistes capables d'assumer les responsabilités inhérentes à l'exercice de leur profession définies dans la Loi 270. Cette loi donne à l'audioprothésiste le titre réservé d'« audioprothésiste » et l'exclusivité de l'ajustement, de la pose, du remplacement et de la vente de la prothèse auditive.

Le programme prépare un personnel apte à travailler auprès des malentendants qui ont besoin d'une prothèse auditive pour l'amélioration de leur audition.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'audioprothésiste exerce sa profession dans le secteur privé. Il peut ouvrir son propre bureau ou s'associer à d'autres audioprothésistes dans un même bureau ou travailler comme salarié pour le compte d'un autre audioprothésiste.

Il est appelé à collaborer avec d'autres professionnels et professionnelles de la santé: médecine (oto-rhino-laryngologistes, omnipraticiens...), orthophonistes et audiologistes.

Enfin, il peut être appelé à se déplacer à domicile ou dans les centres d'accueil pour offrir ses services.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires :

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants :

101-160-80	BIOLOGIE HUMAINE	3-2-3
101-162-80	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE DE L'OREILLE	3-0-3
107-160-80	NOTIONS DE PATHOLOGIE DE L'OREILLE	3-0-3
160-102-80	PRATIQUE PROFESSIONNELLE	3-0-3
160-212-80	AUDIOMÉTRIE I	4-3-3
160-302-80	AUDIOPROTHÈSE I	4-2-3
160-312-80	AUDIOMÉTRIE II	3-1-3
160-322-80	PROTHÈSE AUDITIVE	2-4-3
160-402-80	AUDIOPROTHÈSE II	2-1-2
160-592-80	STAGE I: INITIATION À L'AUDIOPROTHÈSE	0-12-5
160-692-80	STAGE II: INTÉGRATION PRATIQUE EN AUDIO-PROTHÈSE	6-24-6
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
203-909-80	MÉCANIQUE ET ONDES	2-1-2
203-908-80	SON	2-1-2
203-919-80	ÉLECTRICITÉ	3-2-3
203-920-80	ÉLECTRO-ACOUSTIQUE	2-3-3
350-162-80	DIFFICULTÉS PSYCHOLOGIQUES ET SURDITÉ	2-1-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3

4 cours complémentaires

**Secteur professionnel:****171.01 TECHNIQUES DE THANATOLOGIE (programme expérimental)****Préalables du secondaire:**

chimie 422 ou 462

86 2/3 unités

**OBJECTIFS**

Le programme a pour objectifs de former des thanatologues aptes à remplir les fonctions suivantes:

- Accueillir les familles en deuil, les renseigner et les conseiller sur leurs droits et privilèges et leur offrir les services disponibles conformément aux rites funéraires qu'elles choisissent;
- Assurer l'exécution des opérations courantes entourant les services choisis par la famille et voir à l'entretien des équipements et des lieux du Centre funéraire;
- Assumer les responsabilités de gestion d'une entreprise funéraire en remplissant les fonctions de planification, d'organisation, de direction et de contrôle des ressources humaines, matérielles et financières sur une base de rentabilité et de respect des lois et des droits impliqués;
- Prodiger les soins de thanatopraxie et de restauration aux personnes défuntées en vue de leur embellissement et de leur conservation, conformément aux désirs exprimés par les familles lorsqu'il s'agit d'un Centre funéraire ou selon les besoins des établissements d'enseignement et de recherche;
- Assister les pathologistes lors des autopsies et assurer la conservation des pièces anatomiques selon les demandes et les spécifications formulées en milieu médico-légal ou dans les Centres hospitaliers.

171-201-80	FUNÉRAILLES	2-1-1
171-301-80	THANATOPRAXIE I	3-4-2
171-401-80	THANATOPRAXIE II	3-7-3
171-441-80	ARTS DE RESTAURATION	1-2-1
171-501-80	STAGES I	0-24-2
171-521-80	DROIT	3-1-3
171-601-80	STAGES II	0-40-5
202-105-75	CHIMIE GÉNÉRALE ET ORGANIQUE	3-2-3
350-171-80	PSYCHOLOGIE	2-1-3
401-171-80	GESTION D'UN SALON FUNÉRAIRE	3-1-3
401-410-79	DYNAMIQUE DE L'ENTREPRISE	2-2-3
410-110-79	COMPTABILITÉ I	3-1-4
4 cours complémentaires		

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le champ d'activités professionnelles du (de la) thanatologue est très varié. Il (elle) peut travailler dans les entreprises funéraires de type privé ou coopératif, dans les universités, dans les Centres hospitaliers et dans les laboratoires médico-légaux.

Le ministère des Affaires sociales régit le droit de pratique de la profession au Québec. Il émet annuellement les permis de pratique aux thanatologues et aux thanatopraticiens(iennes).

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-171-80	ANATOMIE	2-1-3
101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
107-171-80	PATHOLOGIE	3-2-3
171-101-80	INTRODUCTION À LA THANATOLOGIE	2-2-2

**Préalables du secondaire:**

physique 412 (nouveau programme)

chimie 422 ou 462

86 unités

**OBJECTIFS**

L'élève doit, au terme de sa formation personnelle et professionnelle, être capable d'assumer les responsabilités inhérentes à l'exercice de sa profession, tel que défini dans la Loi, sur les infirmières et infirmiers L.R.I-8, Section VIII, art. 36-37:

36 – Constitue l'exercice de la profession d'infirmière ou d'infirmier tout acte qui a pour objet d'identifier les besoins de santé des personnes, de contribuer aux méthodes de diagnostic, de prodiguer et contrôler les soins infirmiers que requièrent la promotion de la santé, la prévention de la maladie, le traitement et la réadaptation, ainsi que le fait de prodiguer des soins selon une ordonnance médicale.

37 – L'infirmière et l'infirmier peuvent, dans l'exercice de leur profession, renseigner la population sur les problèmes d'ordre sanitaire.

Pour atteindre cet objectif, le programme doit rendre l'élève capable de: reconnaître les éléments de connaissances concernant les phénomènes biologiques, biochimiques, psychologiques et sociologiques de l'être humain; considérer la santé comme une « adaptation dynamique » aux facteurs d'environnement qui influencent le développement et le comportement de l'être humain; établir une relation d'aide en intensifiant la qualité de l'observation et de la communication; être un agent de promotion de santé individuelle et communautaire; contribuer aux méthodes de diagnostic; connaître les processus de perturbations de l'organisme; intégrer les connaissances acquises pour comprendre les problèmes de santé; préciser les principes de soins infirmiers; exécuter la démarche employée dans le domaine infirmier en regard de la prévention, du traitement et de la réadaptation. (Planifier, appliquer, évaluer les soins); coopérer avec les membres de l'équipe de santé.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'infirmier et infirmière travaillent en collaboration avec l'équipe des professionnels de la santé dans les établissements du réseau des Affaires sociales (centre hospitalier, centre d'accueil, centre local des services communautaires) et autres organismes (Croix-Rouge, service de santé industrielle, etc.). Les infirmières et infirmiers sont susceptibles de travailler de jour, de soir et de nuit.

Après l'évaluation, l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec décerne le droit de pratique à l'élève qui a obtenu le D.E.C. L'Ordre des infirmières et infirmiers utilise ce droit de pratique pour fins de réciprocité (reconnaissance de l'infirmier et infirmière à l'extérieur du Québec).

Les infirmiers peuvent se perfectionner par des cours complémentaires dispensés par les cégeps ou s'inscrire à certains programmes qui sont offerts par les universités.

**ÉVALUATION CLINIQUE DE L'ÉLÈVE**

L'évaluation clinique mesure l'utilisation des connaissances, les attitudes et les habiletés psychomotrices en situation d'apprentissage. Elle est fondée sur les objectifs généraux du programme et sur les objectifs propres à chaque cours; elle tient compte de la complexité croissante des situations dans lesquelles les élèves sont placés et des qualités personnelles qu'ils doivent acquérir et développer.

L'évaluation clinique est le facteur déterminant de promotion. Qu'elle soit quantifiée ou non, elle a une importance égale ou supérieure à l'ensemble des moyens taxinomiques.

Un élève qui échoue en laboratoire peut être réorienté.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
101-943-78	BIOLOGIE MÉTABOLIQUE	2-2-2
180-101-75	PROFESSION INFIRMIÈRE ET SANTÉ	3-3-3
180-201-75	PROFESSION INFIRMIÈRE ET MALADIE	3-4-2
180-301-75	SOINS INFIRMIERS OBSTÉTRICAUX	6-12-6
180-401-75	SOINS INFIRMIERS PÉDIATRIQUES	6-12-6
180-501-75	SOINS INFIRMIERS PSYCHIATRIQUES	3-15-6
180-601-75	SOINS INFIRMIERS MÉDICO-CHIRURGICAUX	6-20-6
180-990-74	NUTRITION NORMALE	2-0-1
350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
387-970-82	SOCIOLOGIE DE LA FAMILLE	3-0-3
388-211-77	PROBLÈMES SOCIAUX	2-2-3
4 cours complémentaires		

## 180.01 Soins infirmiers (programme expérimental)

90 1/3 unités

### Préalables du secondaire :

chimie 412 (nouveau programme)

chimie 442 ou 462

### OBJECTIFS

La formation infirmière au niveau collégial vise l'atteinte des objectifs suivants: la croissance personnelle et professionnelle des élèves\*; la formation initiale en soins infirmiers de personnes qui ont obtenu un diplôme d'études secondaires; la formation de personnes capables d'exercer la profession d'infirmière en tant que généralistes auprès d'individus qui requièrent des soins infirmiers; la formation de personnes capables d'exercer la profession d'infirmière à l'intérieur d'une équipe multidisciplinaire; la formation de personnes capables d'exercer la profession d'infirmière, tel que défini dans la Loi sur les infirmières et infirmiers (L.R.I-8, Section VIII, art. 36-37):

#### Article 36

Constitue l'exercice de la profession d'infirmière ou d'infirmier tout acte qui a pour objet d'identifier les besoins de santé des personnes, de contribuer aux méthodes de diagnostic, de prodiguer et contrôler les soins infirmiers que requièrent la promotion de la santé, la prévention de la maladie, le traitement et la réadaptation, ainsi que le fait de prodiguer des soins selon une ordonnance médicale.

#### Article 37

L'infirmière et l'infirmier peuvent, dans l'exercice de leur profession, renseigner la population sur les problèmes d'ordre sanitaire.

Pour atteindre ces objectifs, il importe qu'au terme de sa formation, l'élève puisse: 1- connaître ses ressources en vue de s'épanouir pleinement; 2- démontrer un respect de la dignité et de la valeur de la personne; 3- faire une analyse du concept de la santé en fonction d'une approche « holistique » de la personne; 4- exercer ses fonctions professionnelles conformément aux exigences de la profession; 5- utiliser la démarche scientifique appliquée aux soins infirmiers; 6- utiliser ses connaissances de la personne dans sa pratique; 7- prodiguer les soins infirmiers que requièrent des personnes dans des situations courantes relevant de la promotion de la santé, de la prévention de la maladie, du traitement et de la réadaptation; 8- communiquer avec une personne à l'intérieur d'une relation interpersonnelle: infirmière-usager; 9- organiser l'ensemble de ses activités en vue de satisfaire les besoins des bénéficiaires; 10- collaborer avec les membres des équipes de soins infirmiers et multidisciplinaires; 11- exercer la profession d'infirmière de façon à respecter les droits d'autrui et les siens; 12- participer à la vie communautaire en assumant ses responsabilités sociales.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'infirmière diplômée acquiert la compétence requise pour assumer le rôle d'une généraliste sur le marché du travail, c'est-à-dire, qu'elle peut exercer la profession d'infirmière de façon autonome auprès d'individus dans des milieux où l'organisation des soins infirmiers favorise la consultation de collègues infirmières dont la formation a été complétée à l'université. Elle travaille généralement dans les établissements du réseau des Affaires sociales, mais elle peut aussi exercer ses fonctions dans d'autres organisations qui s'intéressent à la santé de la population. L'infirmière est susceptible de travailler de jour, de soir et de nuit.

L'élève qui a complété le programme de formation infirmière dans un cégep doit satisfaire aux conditions prescrites par le Code des professions et la loi sur les infirmières et infirmiers du Québec pour l'obtention du permis d'exercice (Code des professions (Section IV, art. 40.)

L'infirmière diplômée doit poursuivre sa formation si elle désire assumer d'autres rôles que celui de généraliste. L'approche collective en regard de la promotion de la santé et de la prévention de la maladie, l'encadrement du personnel infirmier, la spécialisation en soins infirmiers ainsi que les domaines de l'administration, de l'éducation et de la recherche nécessitent une formation universitaire.

\* Dans ce texte, le mot infirmières désigne aussi les infirmiers.

### CONDITIONS PARTICULIÈRES POUR LES COURS DE SOINS INFIRMIERS

#### A) Progression et continuité

Les objectifs des cours de soins infirmiers sont établis selon un ordre séquentiel et en fonction des pondérations déterminées pour l'enseignement théorique, les laboratoires au collège et les expériences cliniques. Conséquemment, les principes de progression et de continuité qui sous-tendent l'organisation des cours et les pondérations désignées pour chacun des modes d'apprentissage doivent être respectés.

#### B) Rapport entre l'enseignement théorique et la formation clinique

Les objectifs généraux du programme et les objectifs des cours visent l'acquisition de connaissances, d'habiletés et d'attitudes nécessaires pour exercer la profession d'infirmière et d'infirmier. En vue d'atteindre ce but, l'organisation des cours prévoit des leçons théoriques et des heures de laboratoire au collège et en milieu clinique. Toutefois, puisque les soins infirmiers relèvent du domaine des sciences appliquées, il importe de souligner l'importance de la formation clinique.

L'enseignement théorique des principes scientifiques et les exercices de simulation dans les laboratoires au collège sont des moyens qui se rapportent à la formation clinique. Il en résulte que chaque cours de soins infirmiers constitue un tout qui ne doit pas faire l'objet d'une division entre la théorie et les laboratoires. L'élève doit donc satisfaire aux exigences des composantes théorique et clinique de chacun des cours.

#### C) Laboratoires en milieu clinique

En vue d'assurer une formation clinique conforme au rôle prévu pour l'infirmière diplômée, des indications concernant le choix des milieux cliniques sont données dans la partie du contenu qui se rapporte à la démarche de soins infirmiers pour chacun des cours.

Dès la troisième session, la planification horaire des expériences cliniques doit correspondre aux heures de service des milieux de stage afin que les élèves puissent apprendre à soigner les bénéficiaires dans un contexte réel.

À la sixième session, des laboratoires cliniques en soirée sont prévus pour une durée de deux semaines, soit soixante-quatre heures. Cette expérience est inscrite au programme en vue de permettre à l'élève de se familiariser avec les manifestations des besoins des bénéficiaires en soirée et les fonctions de l'infirmière qui en découlent et non pas pour pallier un manque de ressources cliniques.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-902-82	LE CORPS HUMAIN I	3-2-3
101-903-82	LE CORPS HUMAIN II	3-2-3
101-904-82	LE CORPS HUMAIN III	2-2-2
180-110-82	SOINS INFIRMIERS I	4(4-4)*
180-210-82	SOINS INFIRMIERS II	4(4-4)
180-310-82	SOINS INFIRMIERS III	6(2-10)6
180-410-82	SOINS INFIRMIERS IV	6(2-10)6
180-510-82	SOINS INFIRMIERS V	4(2-18)6

## TECHNIQUES INFIRMIÈRES

180-610-82	SOINS INFIRMIERS VI	1(0-12)2
180-620-82	SOINS INFIRMIERS VII	1(0-12)2
180-630-82	SOINS INFIRMIERS VIII	3-0-2
350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
387-968-82	SOCIOLOGIE DE LA SANTÉ	3-0-3
387-970-82	SOCIOLOGIE DE LA FAMILLE	3-0-3
4 cours complémentaires		

\* Les deux chiffres à l'intérieur des parenthèses indiquent la répartition des heures de laboratoire: le premier indique les heures de laboratoire au collège et le deuxième indique les heures de laboratoire en milieu clinique.

### 180.21 Techniques infirmières

75 unités

#### Préalable du secondaire:

D.E.S. (infirmier-auxiliaire)

#### OBJECTIFS

Le programme de passage en techniques infirmières a été élaboré dans le but de permettre aux élèves (infirmiers ou infirmières auxiliaires) ayant complété leurs études secondaires au Québec, d'obtenir un diplôme d'études collégiales en techniques infirmières.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
101-942-78	MICROBIOLOGIE ET IMMUNOLOGIE	2-2-2
101-943-78	BIOLOGIE MÉTABOLIQUE	2-2-2
180-121-76	PROFESSION INFIRMIÈRE ET SANTÉ	3-3-3
180-221-76	PROFESSION INFIRMIÈRE ET MALADIE	2-2-2
180-321-76	SOINS INFIRMIERS OBSTÉTRICAUX	3-6-3
180-421-76	SOINS INFIRMIERS PÉDIATRIQUES	3-6-3
180-521-76	SOINS INFIRMIERS PSYCHIATRIQUES	2-10-3
180-621-76	SOINS INFIRMIERS MÉDICO-CHIRURGICAUX	4-10-4
180-990-74	NUTRITION NORMALE	2-0-1
202-111-73	* CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-111-74	* MESURE ET ANALYSE (physique)	2-3-4
350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
387-970-82	SOCIOLOGIE DE LA FAMILLE	3-0-3
388-211-77	PROBLÈMES SOCIAUX	2-2-3

4 cours complémentaires

\* L'élève peut être exempté de ces cours s'il a réussi les cours Chimie 442 et Physique 422 du secondaire.

Secteur professionnel:

## 190.00 TECHNOLOGIE FORESTIÈRE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

La forêt, importante ressource renouvelable, joue un rôle capital dans la vie économique et sociale du Québec. Les différentes fonctions de la forêt créent le besoin de professionnels et professionnelles compétents pour aider à résoudre les problèmes de plus en plus complexes que pose son utilisation harmonieuse.

Les programmes de Technologie forestière visent à former des spécialistes de l'application technique des différentes connaissances relatives à l'aménagement, à l'exploitation ainsi qu'aux modes de transformation et d'utilisation des produits dérivés de la forêt.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le public, les industries et les gouvernements réalisent de plus en plus l'ampleur et la complexité de la mise en valeur des forêts, et tous travaillent intensément à une révision de leur politique d'aménagement et d'utilisation du territoire et de ses ressources. Par voie de conséquence, la nécessité d'utiliser de bons technologues forestiers devient de plus en plus évidente.

#### Dans l'immédiat:

la grande et la moyenne industries forestières ont besoin des technologues qualifiés pour mener à bien les opérations mécanisées, les recherches entreprises et le fonctionnement des différents services relatifs à l'utilisation et à la conservation de la forêt;

le gouvernement du Québec requiert des technologues dans la plupart des services et activités du ministère de l'Énergie et des Ressources, notamment pour l'aménagement polyvalent, la conservation, les exploitations forestières (contrôle et surveillance), les forêts domaniales, la forêt rurale, la formation de personnel, les inventaires forestiers, les inventaires phyto-sociologiques, la protection contre les agents nuisibles, les recherches, la restauration (pépinières, reboisement, chemins forestiers), il utilise également, les technologues forestiers dans les secteurs d'activités connexes dans les ministères du Loisir, de la Chasse et de la Pêche, de l'Éducation et de l'Environnement;

le gouvernement fédéral, tout comme les provinces, recherche des technologues forestiers pour travailler dans de nombreuses sphères d'activité;

les bureaux d'ingénieurs-conseils emploient également les technologues;

les services de ventes d'équipement et de produits forestiers trouvent avantage à utiliser les services de technologues forestiers.

#### Dans l'avenir:

quand le Québec appliquera une politique forestière à la dimension de son immense domaine et dans le but de répondre à la demande sans cesse croissante de bois sur les marchés mondiaux, l'embauchage de technologues forestiers s'accroîtra d'une façon très marquée.

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-190-82	BOTANIQUE GÉNÉRALE	2-2-2
190-110-82	GÉOMORPHOLOGIE FORESTIÈRE	2-1-2
190-120-82	NOTIONS D'UTILISATION ET DE TRANSFORMATION DES BOIS	2-1-1
190-130-82	NOTIONS D'EXPLOITATION FORESTIÈRE	2-1-1
190-210-82	DENDROMÉTRIE I	2-3-2
190-230-82	BOTANIQUE FORESTIÈRE I	2-2-2
190-310-82	DENDROMÉTRIE II	2-3-2
190-320-82	DENDROLOGIE	2-2-2
190-330-82	BOTANIQUE FORESTIÈRE II	1-2-1
190-340-82	NOTIONS D'AMÉNAGEMENT POLYVALENT	2-2-2
190-430-82	GESTION FORESTIÈRE	2-2-2
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-190-82	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-2-2
230-190-82	PLANIMÉTRIE	2-2-2
230-191-82	DESSIN TOPOGRAPHIQUE	0-3-2
230-192-82	TOPOMÉTRIE	2-3-2
230-193-82	PHOTOGRAMMÉTRIE	1-2-2
242-190-82	DESSIN DE BASE	1-2-1

4 cours complémentaires

## 190.01 Aménagement forestier

90 unités

### OBJECTIFS

Former des technologues en aménagement capables d'appliquer les différentes techniques leur permettant de collaborer à la mise en valeur des ressources forestières, capables également de surveiller et diriger l'exécution des prescriptions et recommandations de son supérieur hiérarchique.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

190-501-82	SYLVICULTURE	3-3-3
190-510-82	MESURAGE DES BOIS ABATTUS	3-3-3
190-521-82	ÉCOLOGIE FORESTIÈRE I	2-3-2
190-531-82	PROGRAMMATION ET CONTRÔLE DES COUPES	1-3-2
190-551-82	PÉDOLOGIE FORESTIÈRE	2-3-2
190-591-82	STAGE EN FORÊT	0-5-0
190-611-82	PÉPINIÈRE ET REBOISEMENT	3-2-3
190-621-82	ÉCOLOGIE FORESTIÈRE II	3-3-3
190-631-82	AMÉNAGEMENT FORESTIER	1-3-2
190-641-82	PROTECTION DES FORÊTS	3-3-3
190-661-82	PHOTO-INTERPRÉTATION ET PHOTO-RESTITUTION	2-3-2
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

---

**190.02 Exploitation forestière**


---

89 2/3 unités

**OBJECTIFS**

Former des technologues en exploitation aptes à préparer et diriger, sous l'autorité du responsable de l'exploitation forestière, les travaux reliés à la récolte de la matière ligneuse.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

190-502-82	EXPLOITATION DES BOIS I	2-2-2
190-510-82	MESURAGE DES BOIS ABATTUS	3-3-3
190-522-82	OUTILLAGE ET MACHINERIE D'EXPLOITATION FORESTIÈRE	3-3-2
190-552-82	CONSTRUCTION FORESTIÈRE I	2-3-2
190-592-82	STAGES	0-9-0
190-602-82	EXPLOITATION DES BOIS II	3-3-3
190-642-82	PROTECTION CONTRE LE FEU	2-2-2
190-652-82	CONSTRUCTION FORESTIÈRE II	2-3-2
190-661-82	PHOTO-INTERPRÉTATION ET PHOTO-RESTITUTION	2-3-2
190-662-82	CONNAISSANCE DES FORÊTS DU QUÉBEC	2-2-2
241-190-82	MÉCANIQUE FORESTIÈRE	3-2-2
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

---

**190.03 Transformation des produits forestiers**


---

90 unités

**OBJECTIFS**

Former des spécialistes qui exécuteront, « contrôleront » et dirigeront les travaux relatifs aux différentes étapes de la transformation des produits forestiers: sciage, rabotage, façonnage des bois, déroulage, contre-plaqué, panneaux de fibres ou particules et traitement des bois.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

190-503-82	PROPRIÉTÉ DU MATÉRIAU BOIS ET DE SES DÉRIVÉS	2-3-3
190-510-82	MESURAGE DES BOIS ABATTUS	3-3-3
190-533-82	PROGRAMMATION ET CONTRÔLE DE LA PRODUCTION DU BOIS	2-2-2
190-553-82	ORGANISATION DE LA PRODUCTION ET OUTILLAGE	2-2-2
190-563-82	PROCÉDÉS DE TRANSFORMATION DES BOIS ET DES DÉRIVÉS	2-0-2
190-573-82	CLASSEMENT DES BOIS RÉSINEUX	2-2-2
190-593-82	STAGES	0-6-0
190-613-82	SÉCHAGE DU BOIS	1-3-2
190-623-82	CLASSEMENT DES BOIS FEUILLUS ET DE PINS BLANCS	2-2-2
190-633-82	DESSIN D'IMPLANTATION	1-3-1
190-643-82	MÉTHODES ET RENDEMENTS	3-3-2
190-653-82	CONDITIONNEMENT ET TRAITEMENT DES BOIS	2-1-1
190-693-82	STAGES	0-8-0
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

---

**190.20 Technologie forestière**


---

80 1/3 unités

**Préalables du secondaire:**

physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
D.E.S. (garde-forestier)

**OBJECTIFS**

Ce programme s'adresse aux diplômées et diplômés du programme 122-000 garde-forestier du secondaire.

L'élève est exempté des cours suivants du programme 190.00:

101-190-82	BOTANIQUE GÉNÉRALE	2-2-2
190-210-82	DENDROMÉTRIE I	2-3-2
190-320-82	DENDROLOGIE	2-2-2
230-190-82	PLANIMÉTRIE	2-2-2
242-190-82	DESSIN DE BASE	1-2-1

Il doit réussir tous les autres cours du tronc commun et de l'un ou l'autre des programmes. Il doit de plus réussir les cours suivants:

201-211-76	ALGÈBRE	3-2-2
201-311-76	TRIGONOMÉTRIE ET GÉOMÉTRIE ANALYTIQUE	3-2-3

**COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES**

190-950-79	CONSERVATION DES RESSOURCES RENOUVELABLES DES FORÊTS DU QUÉBEC	2-1-1
------------	--	-------



---

**Techniques physiques**

**Secteur professionnel:**

**210.00 TECHNIQUES DE CHIMIE INDUSTRIELLE**

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

**210.01 Techniques de chimie analytique**

91 unités

**OBJECTIFS**

À la fin de ses études, l'élève devrait posséder les notions scientifiques fondamentales de la chimie industrielle, connaître et comprendre les principes de fonctionnement des principales techniques utilisées dans les laboratoires de chimie, être capable d'appliquer correctement les principales techniques utilisées dans les laboratoires de chimie, être capable de porter un jugement critique sur la qualité des travaux qu'il exécute, et enfin, de communiquer de façon correcte les résultats de ces travaux. La méthodologie utilisée devrait permettre également à l'élève de développer son initiative et son sens des responsabilités.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le champ d'activité des techniciens et techniciennes en chimie industrielle, option techniques de chimie analytique, est très étendu. Il couvre les domaines de la chimie minérale et de la chimie organique. La nature de ses fonctions est également variée: sous la responsabilité d'un chimiste, les techniciens et techniciennes peuvent être appelés aux fonctions suivantes: préparer et purifier de nouveaux produits; mettre au point des méthodes originales d'analyse ou de fabrication; effectuer les divers types d'analyses requises dans un laboratoire; déceler et corriger les troubles mineurs dans le fonctionnement des instruments d'analyse; rédiger des rapports concis et clairs. Certains diplômés peuvent également faire carrière dans la vente ou la représentation technique au service d'entreprises de produits chimiques.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3

201-227-77	STATISTIQUE ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
202-302-75	CHIMIE ORGANIQUE II	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
210-110-78	CHIMIE ANALYTIQUE I	1-4-2
210-210-78	CHIMIE ANALYTIQUE II	1-4-2
210-311-78	CHIMIE ANALYTIQUE III	3-4-3
210-330-78	ESSAIS ET MESURES PHYSICO-CHIMIQUES I	2-4-2
210-411-78	CHIMIE ANALYTIQUE IV	3-4-3
210-430-78	ESSAIS ET MESURES PHYSICO-CHIMIQUES II	2-3-2
210-511-78	CHIMIE ANALYTIQUE V	3-9-4
210-521-78	CHIMIE ORGANIQUE III	3-4-3
210-531-78	CHIMIE INDUSTRIELLE I	2-1-1
210-591-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-3-2
210-611-78	CHIMIE ANALYTIQUE VI	3-10-5
210-621-78	CHIMIE ORGANIQUE IV	3-4-3
210-631-78	CHIMIE INDUSTRIELLE II	2-2-2
210-691-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-3-2
4 cours complémentaires		

**210.02 Techniques de génie chimique**

90 2/3 unités

**OBJECTIFS**

À la fin de ses études l'élève devrait posséder les notions fondamentales de chimie industrielle, connaître et comprendre les principes de fonctionnement des principales techniques utilisées dans les industries chimiques ou connexes, être capable d'utiliser correctement certaines des principales techniques utilisées dans les industries chimiques, être capable de porter un jugement critique sur la qualité des travaux qu'il exécute, et enfin de communiquer de façon correcte les résultats de ces travaux. La méthodologie utilisée devrait permettre à l'élève de développer son initiative et son sens des responsabilités.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le champ de la chimie industrielle, option techniques du génie chimique, est très étendu. Il couvre les domaines de la chimie minérale et de la chimie organique. La nature de ses fonctions est très variée: sous la responsabilité d'un ingénieur chimiste, les techniciens et techniciennes peuvent être appelés aux fonctions suivantes: mettre

au point des méthodes originales de production; améliorer les méthodes existantes de production; déceler et corriger les pannes mineures qui peuvent survenir dans le fonctionnement des appareils; contrôler la marche d'un procédé; rédiger des rapports concis et clairs. Certains diplômés peuvent également faire carrière dans la vente ou dans la représentation technique au service d'entreprises d'appareillage industriel.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUE ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
202-302-75	CHIMIE ORGANIQUE II	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
210-110-78	CHIMIE ANALYTIQUE I	1-4-2
210-210-78	CHIMIE ANALYTIQUE II	1-4-2
210-302-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES I	3-3-3
210-330-78	ESSAIS ET MESURES PHYSICO-CHIMIQUES I	2-4-3
210-402-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES II	3-3-3
210-430-78	ESSAIS ET MESURES PHYSICO-CHIMIQUES II	2-3-2
210-502-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES III	3-6-6
210-510-78	CONTRÔLE DES PROCÉDÉS	2-1-2
210-512-78	CHIMIE INSTRUMENTALE I	3-3-3
210-522-78	TECHNIQUES CHIMIQUES INDUSTRIELLES I	3-3-3
210-602-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES IV	3-6-6
210-612-78	CHIMIE INSTRUMENTALE II	3-3-3
210-622-78	TECHNIQUES CHIMIQUES INDUSTRIELLES II	3-3-3
210-632-78	INSTRUMENTATION DES PROCÉDÉS	1-1-1
4 cours complémentaires		

permettra d'oeuvrer dans des secteurs scientifiques aussi variés que l'analyse et la recherche *pharmaceutique, alimentaire ou médicale*. Les travaux pratiques occupent une large part du programme, permettant de développer chez l'élève une méthode de travail adéquate, l'esprit d'initiative et le sens des responsabilités.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les débouchés offerts en chimie-biologie sont très variés: contrôle des produits pharmaceutiques, assistance dans l'enseignement des sciences biologiques et chimiques, laboratoires de contrôles gouvernementaux (provinciaux et fédéraux), contrôle de la production des aliments, recherches médicales.

Les nouveaux technologues peuvent aussi trouver de l'emploi dans les laboratoires d'études sur: le cancer, les antibiotiques, les maladies fonctionnelles, les greffes d'organes, les acides nucléiques, la biologie moléculaire et autres domaines connexes (exemple: la pollution). Enfin, la représentation technique offre un nouveau champ d'activité.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUE ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
202-301-78	CHIMIE PHYSIQUE I	3-2-3
202-302-75	CHIMIE ORGANIQUE II	3-2-3
202-303-78	BIOCHIMIE STATIQUE	3-3-3
202-401-78	CHIMIE PHYSIQUE II	3-2-3
202-403-78	BIOCHIMIE DYNAMIQUE	3-3-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
210-503-77	MICROBIOLOGIE POLYVALENTE I	2-4-2
210-513-77	HÉMATOLOGIE I	2-2-2
210-523-77	HISTOLOGIE	2-2-2
210-533-77	ANALYSE INSTRUMENTALE BIOLOGIQUE I	3-8-3
210-603-77	MICROBIOLOGIE POLYVALENTE II	2-4-2
210-613-77	HÉMATOLOGIE II	2-2-2
210-623-77	HISTOLOGIE EXPÉRIMENTALE	2-2-2
210-633-78	ANALYSE INSTRUMENTALE BIOLOGIQUE II	3-8-3
210-691-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-3-2
4 cours complémentaires		

## 210.03 Techniques de chimie-biologie

91 unités

### OBJECTIFS

L'enseignement de la chimie-biologie est conçu de telle sorte qu'il permet à l'élève d'acquérir des connaissances fondamentales dans les secteurs de la biologie et de la chimie. Les disciplines de base propres à chacun de ces secteurs y sont enseignées. Le programme d'études est réparti sur six sessions. Au cours des quatre premières sessions, l'élève acquiert plutôt une formation scientifique générale, comportant un début de spécialisation qui s'accroît au cours des cinquième et sixième sessions.

Le programme traite autant de biologie que de chimie. De ce fait, les futurs technologues acquièrent une formation polyvalente qui leur

**Secteur professionnel:****211.00 TECHNIQUES DES MATIÈRES PLASTIQUES**

92 unités

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

**OBJECTIFS**

L'objectif de ce programme d'études est de former des travailleurs semi-professionnels et professionnelles qui pourront répondre facilement aux besoins de production, de contrôle et de mise au point des industries des matières plastiques du secteur secondaire.

La création constante de nouvelles matières plastiques et de nouvelles applications pour celles-ci, l'évolution et le gigantisme de l'équipement pour la mise en œuvre, des spécifications plus rigides, une concurrence plus forte, l'augmentation des coûts de la matière première et de la fabrication nécessite un contrôle plus minutieux des investissements, de la production et de la qualité.

C'est par une spécialisation et une certaine polyvalence qui résultent d'une hybridation des connaissances techniques en chimie, en physique, en mécanique et en économie qui permettront aux technologues en matières plastiques d'exercer, au sein des entreprises, diverses fonctions de travail.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les postes que peuvent remplir les spécialistes en techniques des matières plastiques au sein de l'industrie après quelques années d'expérience industrielle sont décrits ci-après.

**Service technique de vente**

Responsable de la clientèle; voit à ce qu'elle soit entièrement satisfaite des produits vendus, l'aide à bien se servir de ces produits; est en bonne relation avec la clientèle et avec les fournisseurs de matières premières.

**Contrôleur de la qualité**

Responsable de l'établissement de spécifications et du contrôle des normes de la qualité de la production; doit interpréter les normes et voir à ce qu'elles soit respectées; fait l'analyse des plaintes, voit également à ce que la situation soit corrigée; fait l'analyse des rapports d'inspection de toutes les pièces rejetées.

**Dessinateur-créateur**

Responsable de la conception et du dessin de nouveaux produits, ainsi que du perfectionnement des produits établis; doit prendre en considération l'investissement nécessaire pour les moules, la production, le prix de vente probable et les spécifications des produits.

**Technologue en plastique**

Responsable du travail de génie en ce qui concerne la production des produits fabriqués; doit voir à ce que le meilleur rendement soit obtenu de la machinerie et des matières plastiques utilisées; est aussi responsable de la conception des moules, filières et autres outillages nécessaires à la production.

**Technologue en charge**

Responsable de la conception, du dessin, de la construction et de l'entretien de machines et d'équipements auxiliaires; responsable du dessin, de la construction et de l'entretien des édifices; doit établir les normes d'opération, d'inspection et d'entretien d'équipement suivant des principes établis et tenir compte de la sécurité du personnel; voit à l'installation de nouvelles machines et d'équipements auxiliaires.

**Gérant de production**

Contrôler et coordonner la production; engage le personnel nécessaire, voit à la définition de leurs fonctions et à leur formation; établit un plan, des méthodes et des spécifications de production; voit à la programmation du travail pour chaque machine, et au coût de production à atteindre pour les produits manufacturés; établit un plan pour le maintien des machines.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
203-975-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-1-3
210-302-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES I	3-3-3
210-402-78	OPÉRATIONS FONDAMENTALES II	3-3-3
210-512-77	CHIMIE INSTRUMENTALE I	3-3-3
211-101-78	MÉTROLOGIE ET TRANSFORMATION DES MÉTAUX	2-4-2
211-201-78	TECHNIQUES D'USINAGE	1-3-1
211-211-78	MATÉRIAUX INDUSTRIELS	2-1-1
211-501-77	TECHNOLOGIE DES MATIÈRES PLASTIQUES I	3-4-2
211-511-77	TRANSFORMATION DES MATIÈRES PLASTIQUES I	5-5-3
211-521-77	DÉPANNAGE	1-3-1
211-531-77	OPÉRATION DES ATELIERS	2-1-2
211-601-77	TECHNOLOGIE DES MATIÈRES PLASTIQUES II	3-4-2
211-611-78	TRANSFORMATION DES MATIÈRES PLASTIQUES II	4-4-2
211-621-77	OUTILS ET MOULES	1-4-1
211-631-77	PLANNING	2-2-2

242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
242-301-76	SCIENCES GRAPHIQUES IV	2-3-2
4 cours complémentaires		

**Secteur professionnel:****221.00 TECHNOLOGIE DU BÂTIMENT ET DES TRAVAUX PUBLICS****PRÉSENTATION**

Ce secteur professionnel comprend trois programmes qui préparent des techniciens et techniciennes pour trois phases de la construction. Les techniciens et techniciennes en architecture préparent des plans et maquettes nécessaires aux œuvres de construction. Les techniciens et techniciennes du génie civil analysent les matériaux, exécutent des travaux de préparation et de réalisation de l'œuvre et dans certains cas, supervisent les travaux de construction. Les techniciens et techniciennes en mécanique du bâtiment, préparent les plans, installent, calibrent et entretiennent l'ensemble des machines nécessaires pour assurer le confort de l'habitat.

**OBJECTIFS**

Chacun des programmes est bâti pour donner à l'élève la formation générale, la polyvalence et la compétence qui lui assureront un avenir prometteur dans la carrière qu'il aura choisie, en tenant compte des contraintes de temps.

**221.01 Technologie de l'architecture**

91 1/3 unités

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

**OBJECTIFS**

Ce programme vise à donner à l'élève la formation nécessaire pour devenir technicien ou technicienne en architecture. Celui-ci sera l'adjoint technique de l'architecte dans la réalisation des projets.

Le programme comprend deux matières fondamentales: la construction, qui implique la science du bâtiment, la connaissance des matériaux et des méthodes propres à servir à la réalisation de chaque élément d'un bâtiment; et le dessin qui constitue l'instrument par lequel l'architecte exprime sa pensée à son client, d'une part, et à l'entrepreneur qui doit exécuter l'ouvrage, d'autre part. Les futurs techniciens et techniciennes en architecture doivent s'initier au langage graphique propre à chacun: le client et l'entrepreneur.

À ces deux matières de base, sont greffées des études connexes en dessin de création, en histoire de l'art, en construction de charpente, en rédaction de devis, en direction de projet. L'élève suit aussi des cours en administration et en informatique qui lui permettront de s'adapter plus facilement, aux changements que suscite l'évolution dans le monde des techniques et des sciences.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le débouché habituel pour les titulaires du diplôme en technologie de l'architecture est l'agence d'architecture, tant privée que publique (municipalités, ministères, sociétés gouvernementales). Ils feront d'abord partie du personnel de base, mais leur formation leur permettra d'accéder assez rapidement à des postes tels que ceux de chef de projet, surveillant de chantier, rédacteur de devis ou chef de bureau.

Après quelques années d'expérience, les techniciens et techniciennes en architecture pourront entrer dans des champs d'activités connexes. Ils pourront travailler chez les ingénieurs-conseils spécialisés en l'un ou l'autre aspect du bâtiment, de devenir représentants en matériaux de construction chez des fabricants de matériaux ou de pièces composantes; estimateurs ou évaluateurs, exercer des fonctions dans des domaines aussi différents que le dessin et la surveillance de travaux publics pour des municipalités, organismes gouvernementaux ou des établissements de crédit.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique	
4 de philosophie	
4 de langue et littérature	
plus les cours suivants:	
201-102-82 * MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77 * CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
203-965-78 * STATISTIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
203-966-78 * RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-2
221-110-78 * CONSTRUCTION I	2-2-1
221-120-74 * TOPOGRAPHIE	2-1-2
221-210-78 * CONSTRUCTION II	2-2-1
221-220-74 * TOPOMÉTRIE I	1-2-1
221-230-78 * MILIEU PHYSIQUE	2-1-1
221-301-78 DESSIN D'ARCHITECTURE I	2-6-2
221-311-78 CONSTRUCTION III	2-3-1
221-321-78 DESSIN DE CRÉATION I	1-2-2
221-341-78 SERVICE DU BÂTIMENT I	2-1-2
221-401-78 DESSIN D'ARCHITECTURE II	2-6-2
221-411-78 CONSTRUCTION IV	2-3-1
221-421-78 DESSIN DE CRÉATION II	1-2-2
221-431-78 STRUCTURE DU BÂTIMENT I	2-1-2
221-441-78 SERVICE DU BÂTIMENT II	2-1-2
221-501-78 DESSIN D'ARCHITECTURE III	2-5-3
221-511-78 CONSTRUCTION V	2-2-1
221-521-78 HISTOIRE DE L'ARCHITECTURE I	2-1-1
221-531-78 STRUCTURE DU BÂTIMENT II	2-1-2
221-541-78 SERVICE DU BÂTIMENT III	2-1-2
221-551-78 RENDU ARCHITECTURAL I	1-2-2
221-561-78 GESTION ET LÉGISLATION	3-1-1
221-601-78 DESSIN D'ARCHITECTURE IV	2-5-3
221-611-78 CONSTRUCTION VI	2-2-1
221-621-78 HISTOIRE DE L'ARCHITECTURE II	2-1-1
221-631-78 STRUCTURE DU BÂTIMENT III	2-1-2
221-641-78 RÉDACTION DE DEVIS	2-0-1
221-651-78 RENDU ARCHITECTURAL II	1-2-2
221-661-78 TECHNIQUE DE PLANIFICATION	2-0-1

221-671-78	ESTIMATION ET ÉVALUATION	2-1-1
242-101-76	* SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	* SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
4 cours complémentaires		
* Cours communs aux trois programmes ou à deux des programmes.		

## **221.02 Technologie du génie civil**

91 unités

### **Préalables du secondaire:**

*mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)*

### **OBJECTIFS**

Dans le domaine de l'industrie de la construction, on trouve cinq principaux champs d'activité (géotechnique et matériaux, structure et bâtiment, voirie et génie municipal, estimation et évaluation, et organisation du travail). Dans chacun d'eux, on peut établir la compétence nécessaire pour assumer la responsabilité correspondante en quatre domaines: conception, administration, surveillance et réalisation.

Le diplômé en technologie du génie civil est celui qui, dans chacun des champs d'activité du domaine de la construction, est apte à exécuter des travaux spécialisés correspondant à trois tâches principales: la collecte des données, l'analyse et la mise en projet ainsi que la réalisation (surveillance et contrôle). Compte tenu de l'ampleur de l'entreprise, il pourra être appelé à jouer un rôle beaucoup plus spécifique.

La formation professionnelle du diplômé devra donc être à l'image de l'industrie de la construction. Cela implique une formation spécialisée polyvalente s'appuyant sur une formation scientifique et sur une formation technologique de base.

### **PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les titulaires du diplôme en technologie du génie civil sont appelés à exercer un grand nombre de fonctions: ils établissent le cheminement des différentes étapes d'un projet, ils analysent en laboratoire les propriétés physiques des matériaux, ils font des essais pour contrôler la qualité pendant la production ou après la mise en place, ils estiment la quantité et les coûts des matériaux et ils prévoient la main-d'oeuvre nécessaire à la réalisation des projets. De plus, ils peuvent être appelés à participer à l'implantation de nouveaux chantiers et à la surveillance des travaux de construction. Dans un bureau d'études, ils peuvent être responsables des plans, des calculs, des devis et des cahiers des charges.

Ils pourront aussi trouver de l'emploi dans les bureaux d'études privées (ingénieur-conseil, évaluateur), les grands organismes publics (municipalités, ministères, sociétés gouvernementales), les firmes de construction, les laboratoires. Parce qu'ils sont polyvalents les diplômés pourront, travailler indépendamment au sein de la petite, de la moyenne et de la grande entreprise.

### **PERSPECTIVES D'ÉTUDE UNIVERSITAIRES**

À l'obtention de leur diplôme, les élèves en technologie du génie civil sont admissibles au programme du baccalauréat en technologie (construction civile) de l'École de Technologie Supérieure (ETS) de l'université du Québec.

### **CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique	
4 de philosophie	
4 de langue et littérature	
plus les cours suivants:	
201-102-82 * MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77 * CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77 STATISTIQUE ET CONTRÔLE	2-2-2
203-103-78 * MÉCANIQUE DES CORPS RIGIDES	2-2-2
203-965-78 * STATISTIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
203-966-78 * RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-2
221-110-78 * CONSTRUCTION I	2-2-1
221-120-74 * TOPOGRAPHIE	2-1-2
221-210-78 * CONSTRUCTION II	2-2-1
221-220-74 * TOPOMÉTRIE I	1-2-1
221-230-78 * MILIEU PHYSIQUE	2-1-1
221-322-76 TOPOMÉTRIE II	3-3-3
221-332-74 TECHNOLOGIE DES AGRÉGATS	2-2-2
221-342-78 CAHIER DES CHARGES ET DEVIS	2-1-2
221-422-76 VOIRIE I	2-3-2
221-432-74 BÉTON DE CIMENT	3-3-3
221-442-76 DESSIN DE STRUCTURE D'ACIER I	2-2-1
221-512-78 CHARPENTE D'ACIER	3-1-2
221-522-76 VOIRIE II	2-3-2
221-532-74 MÉCANIQUE DES SOLS I	2-2-2
221-542-76 DESSIN DE STRUCTURE D'ACIER II	1-2-1
221-552-76 DESSIN DE STRUCTURE DE BÉTON I	2-2-1
221-572-78 BÉTON BITUMINEUX	2-3-2
221-582-78 ÉQUIPEMENTS ET MÉTHODES	2-2-2
221-612-78 CHARPENTE DE BÉTON	2-2-2
221-622-78 GÉNIE MUNICIPAL	3-3-2
221-632-74 MÉCANIQUE DES SOLS II	2-2-2
221-642-78 EXPROPRIATION ET ÉVALUATION FONCIÈRE	2-2-2
221-652-76 DESSIN DE STRUCTURE DE BÉTON II	1-2-1
221-662-78 MÉCANIQUE DU BÂTIMENT	2-1-1
221-672-78 DIRECTION D'ENTREPRISE	2-2-2
242-101-76 * SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78 * SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
4 cours complémentaires	

\* Cours communs aux trois programmes ou à deux des programmes.

## **221.03 Mécanique du bâtiment**

88 1/3 unités

### **Préalables du secondaire:**

*mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 442 ou 462*

### **OBJECTIFS**

Les finissants et finissantes en mécanique du bâtiment ont des connaissances approfondies de tous les systèmes que l'on peut rencontrer dans un bâtiment: chauffage, réfrigération, plomberie, ventilation, climatisation et contrôles.

Ils peuvent s'occuper, pour n'importe quel système de mécanique du bâtiment, de mise en marche, de l'analyse, de l'ajustement de systèmes en place, du choix d'appareils pour une application particulière (conception, mise en plan et devis) et de l'estimation de projets.

Les techniciens et techniciennes en mécanique du bâtiment doivent, bien sûr, avoir des connaissances approfondies de toutes les sortes de systèmes, mais pour bien remplir leur rôle, ils doivent aussi être familiers avec toutes les sortes de plans utilisés dans l'industrie du bâtiment; être habitués à travailler avec les catalogues des manufacturiers, être des bons dessinateurs, pouvoir lire l'anglais couramment.

## PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les principaux débouchés offerts dans les domaines du chauffage, de la réfrigération, de la plomberie, de la climatisation, de la ventilation ou des contrôles sont les suivants:

### Dessinateur-concepteur

Sous la direction de l'ingénieur en mécanique, le dessinateur-concepteur conçoit les plans de projets de mécanique du bâtiment. Les principaux employeurs dans ce domaine sont les bureaux d'ingénieurs-conseils.

### Représentant technique

Le représentant technique d'un manufacturier ou d'un grossiste, fournit de l'équipement et des systèmes aux entrepreneurs. De même, donne à l'ingénieur et aux techniciens les spécifications des équipements, lorsque ces derniers travaillent à la conception d'un projet.

### Estimateur

L'estimateur au service d'entrepreneurs, prépare des soumissions à partir des plans de mécanique du bâtiment; détermine le prix exact que l'entrepreneur devra proposer pour obtenir le contrat.

### Surveillant de travaux

Le surveillant de travaux visite les chantiers de construction et vérifie si les travaux sont faits suivant les plans, et que l'équipement spécifié est installé.

### Surintendant de bâtiment

Il (elle) surveille le bon fonctionnement de toutes les mécaniques de la bâtisse et entretient la bâtisse elle-même. Il (elle) peut avoir à analyser des systèmes et à apporter des suggestions sur les modifications ou réparations à faire. Il (elle) contrôle le coût d'opération. Il (elle) doit être capable de localiser les troubles afin de faire venir les spécialistes concernés.

## CONTENU DU PROGRAMME

\* Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	* MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	* CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
203-103-78	* MÉCANIQUE DES CORPS RIGIDES	2-2-2
203-966-78	* RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX I	2-1-2
221-103-78	INITIATION À LA MÉCANIQUE DU BÂTIMENT	1-2-1
221-203-78	CHARGE DE CHALEUR-ISOLATION	2-2-2
221-213-78	TECHNIQUES DE TUYAUTERIE	2-2-2
221-223-78	THERMODYNAMIQUE	2-1-1
221-233-78	CONSTRUCTION	1-2-1
221-313-78	PLOMBERIE I	2-1-2
221-323-78	CHAUFFAGE I	2-1-2
221-333-78	RÉFRIGÉRATION	2-1-2
221-343-78	VENTILATION I	2-1-2
221-353-78	INTRODUCTION AUX CIRCUITS ÉLECTRIQUES	2-1-1

221-403-78	CLIMATISATION I	2-1-1
221-413-78	PLOMBERIE II	1-2-2
221-423-78	CHAUFFAGE II	2-1-1
221-433-78	RÉFRIGÉRATION II	2-1-1
221-443-78	VENTILATION II	2-1-1
221-453-78	COMPOSANTES DE CIRCUITS ÉLECTRIQUES	1-2-1
221-503-78	CLIMATISATION II	2-1-1
221-523-78	CHAUFFAGE III	1-2-2
221-533-78	RÉFRIGÉRATION III	1-2-2
221-543-78	VENTILATION III	1-2-2
221-553-78	CIRCUITS ÉLECTRIQUES DE LA SPÉCIALITÉ	1-2-1
221-563-78	ESTIMATION I	2-1-1
221-573-78	CONTRÔLE VENTILATION CLIMATISATION	2-2-1
221-583-78	DÉVELOPPEMENT	1-2-1
221-593-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-2-2
221-603-78	CLIMATISATION III	1-5-1
221-613-78	PROTECTION INCENDIE	2-1-1
221-623-78	PROCÉDÉS THERMO-INDUSTRIELS	2-1-1
221-633-78	INSTRUMENTATION	2-1-1
221-643-78	CONSERVATION DE L'ÉNERGIE	2-1-1
221-663-78	ESTIMATION II	1-2-1
221-693-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-2-2
242-101-76	* SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	* SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1

plus un cours à option choisi par le collège:

221-673-78	COMBUSTION	2-1-1
221-683-78	ÉLECTRICITÉ DU BÂTIMENT	1-2-1

4 cours complémentaires

\* Cours communs aux trois programmes ou à deux des programmes.

## 221.04 Technologie de l'estimation et de l'évaluation foncière (programme expérimental)

86 unités

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532

ou 064-532 (nouveau programme)

physique 422 ou 432 ou 452

ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Ce programme vise à former des techniciennes et techniciens en estimation des coûts de construction et des techniciennes et techniciens en évaluation foncière.

Les techniciennes et techniciens en évaluation foncière devront fournir, à l'évaluateur agréé, les données relatives aux études de terrains, valeurs des bâtiments, comparaisons des ventes et études des revenus.

Ils pourront travailler dans toutes les sphères de l'évaluation foncière municipale, expropriation, fiscalité, succession, financement, analyses de rentabilité, etc.

Les techniciennes et techniciens en estimation des coûts de construction pourront établir à partir des documents de soumission un relevé des quantités et estimer avec précision le coût des matériaux, de la main-d'œuvre, de la machinerie et autres coûts en vue de préparer les documents relatifs à cette soumission. Ils devront effectuer leur travail en tenant compte des dispositions légales et des procédures administratives propres à une bonne gestion de projet.



**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les débouchés habituels en évaluation foncière se situent dans les firmes privées en évaluation, dans les organismes gouvernementaux, les municipalités, les services des hypothèques des entreprises bancaires. Les débouchés en estimation des coûts sont la pratique privée ou un bureau d'estimateurs, les entrepreneurs généraux ou spécialisés en construction, les bureaux d'architectes ou d'ingénieurs ou encore la fonction publique et parapublique.

Avec l'expérience, de nombreux autres secteurs leur sont ouverts dont le courtage immobilier et le service des inspections.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
221-104-81	INTRODUCTION À L'ÉVALUATION	2-1-2
221-110-78	CONSTRUCTION I	2-2-1
221-120-74	TOPOGRAPHIE	2-1-2
221-204-81	MATRICE GRAPHIQUE ET BUREAU D'ENREGISTREMENT	3-3-3
221-210-78	CONSTRUCTION II	2-2-1
221-220-74	TOPOMÉTRIE I	1-2-1
221-230-78	MILIEU PHYSIQUE	2-1-1
221-301-78	DESSIN D'ARCHITECTURE I	2-6-2
221-304-81	COÛTS RÉSIDENTIELS ET AGRICOLES	3-3-2
221-404-81	TECHNIQUES DE PARITÉ	3-3-2
221-411-78	* CONSTRUCTION IV	2-3-1
221-414-81	PRODUITS ET MATÉRIAUX DE CONSTRUCTION	2-0-1
221-424-77	ESTIMATION (architecture)	2-2-2
221-504-81	IMMEUBLES COMMERCIAUX ET INDUSTRIELS	3-3-2
221-514-77	LECTURE ET INTERPRÉTATION DE PLANS ET DEVIS	1-2-2
221-524-77	ESTIMATION (génie civil)	2-2-2
221-563-78	ESTIMATION I	2-1-1
221-594-81	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	1-3-2
221-604-81	RAPPORTS D'ÉVALUATION	2-0-1
221-624-77	ESTIMATION (mécanique)	2-2-2
221-634-77	ESTIMATION (électricité)	2-2-2
221-644-77	DROIT IMMOBILIER	2-2-2
221-661-78	TECHNIQUES DE PLANIFICATION	2-0-1
221-662-78	MÉCANIQUE DU BÂTIMENT	2-1-1
230-652-73	LOIS ET RÉGLEMENTS	2-1-2
221-694-81	PROJET DE FIN D'ÉTUDES II	1-3-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	SCIENCES GRAPHIQUES II	1-2-1
401-906-76	COÛT ET ESTIMATION	3-1-2

4 cours complémentaires

\* Dans ce programme le préalable du cours 221-411-78 est le 221-210-78.

221-905-79	TOPOGRAPHIE PRATIQUE ET ÉLÉMENT PRATIQUE D'ARPENTAGE	3-0-2
221-912-78	ÉLÉMENTS DE TOPOGRAPHIE	2-1-2
221-913-78	CONSTRUCTION DE SA MAISON	3-0-3
221-922-78	ÉLÉMENTS DU CONCEPT ROUTIER	1-2-2
221-923-79	CONSTRUCTION ET ÉNERGIE	1-2-2
221-932-78	SYNTHÈSE SUR L'HABITAT	2-1-2
221-942-78	CONCEPT*EN MILIEU PHYSICO-SPATIAL	1-2-2
221-952-78	MATÉRIAUX INDUSTRIELS COMME ÉLÉMENTS ARTISTIQUES	1-2-2
221-962-78	VALEURS IMMOBILIÈRES	2-1-2
221-972-79	MILIEU PHYSIQUE ET GRANULATS	1-2-2

**COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES**

221-903-78	INTRODUCTION À LA MÉCANIQUE DU BÂTIMENT	3-0-3
221-904-79	MILIEU PHYSIQUE ET GRANULATS	1-2-2

## 222.01 TECHNIQUES D'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

89-91 unités

pourront par la suite avoir accès à des postes de coordination et de supervision de la mise en oeuvre de projets d'aménagement. Ses champs d'intervention principaux sont: les plans et études d'aménagement ou d'urbanisme, les plans d'aménagement touristique et récréatif, les études de rénovation urbaine et d'habitat, les études de transport urbain et régional, les plans de lotissement.

### OBJECTIFS

Le programme vise à former des techniciennes et techniciens qui collaborent avec des spécialistes de diverses formations universitaires à l'élaboration, à la vulgarisation et à l'exécution de travaux d'aménagement territorial.

Les principaux axes de formation se situent dans les domaines de l'arpentage, du graphisme, de la photo-interprétation et des diverses méthodes et techniques d'analyse du milieu utilisées en aménagement du territoire.

Le programme prépare l'élève à exécuter des tâches techniques: colliger la documentation écrite, cartographique et photographique propre à la zone d'étude; déterminer les caractéristiques biophysiques de la zone d'étude; élaborer et confectionner les cartes de base; inventorier, réviser et mettre à jour les données relatives aux infrastructures et équipements existants; vérifier, appliquer, utiliser les lois, règlements et normes, suggérer les règlements et normes, procéder à la rédaction graphique du plan d'aménagement et des plans de détail; organiser le travail d'atelier; déterminer les caractéristiques du domaine bâti; relever et analyser sommairement les données socio-économiques; participer à l'élaboration et à la présentation des esquisses d'aménagement; participer au choix de lieux d'implantation; participer à la définition et à l'évaluation des besoins; participer à la détermination des potentiels et contraintes, prévoir les conséquences des aménagements; participer à l'évaluation des coûts; surveiller la mise en oeuvre.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les techniciennes et techniciens en aménagement travaillent dans les organismes publics, parapublics ou privés effectuant des travaux de planification territoriale. De récentes transformations législatives et administratives axent la gestion des affaires municipales vers une meilleure planification territoriale.

*Ministères et organismes gouvernementaux:* Affaires urbaines, municipales, Environnement, Industrie Commerce et Tourisme, Énergie et Ressources, Transport, Loisir, Chasse et Pêche, Affaires Indiennes, Société d'Habitation du Québec, Société Canadienne d'Hypothèque et de Logement. *Municipalités:* Services d'urbanisme, Communautés urbaines, Municipalités régionales de comté. *Secteur privé:* Firms d'urbanisme et d'aménagement, Firms d'ingénieurs, d'architectes, d'arpentage spécialisées en aménagement du territoire.

Les diplômés en aménagement peuvent, s'ils le désirent, accéder à certaines études universitaires: baccalauréats en urbanisme, en études urbaines, en géographie, en architecture du paysage, en sociologie.

Les techniciens et techniciennes diplômés en aménagement du territoire se verront tout d'abord confier des tâches d'exécution. Leur travail se fera principalement dans des bureaux, des ateliers ou salles de dessin. Ils devront aussi se rendre sur le terrain pour recueillir des données et superviser l'exécution de projets d'aménagement. Ils

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-222-81	LE MILIEU VIVANT	2-1-2
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
222-111-81	INTRODUCTION À L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE	1-2-2
222-211-81	MÉTHODES DE PLANIFICATION	2-2-2
222-231-81	PLANS, CARTES ET GRAPHIQUES	2-3-2
222-311-81	DOSSIER BIO-PHYSIQUE	2-3-2
222-321-81	DOSSIER SOCIO-ÉCONOMIQUE	2-2-2
222-351-81	LE DOMAINE BÂTI	2-2-2
222-411-81	PRINCIPES ET CONCEPTS	2-1-1
222-421-81	AMÉNAGEMENT URBAIN ET RÉGIONAL	3-2-2
222-431-81	DÉSIGN ET AMÉNAGEMENT	2-2-2
222-441-81	PHOTO-INTERPRÉTATION	1-2-2
222-511-81	RÉGLEMENTATION D'URBANISME ET LÉGISLATIONS	3-2-2
222-561-81	VOIRIE	2-2-1
222-581-81	DROIT FONCIER	2-1-2
222-591-81	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	1-5-3
222-661-81	INFRASTRUCTURES MUNICIPALES	2-2-2
222-691-81	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	1-5-3
230-910-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
230-920-78	TOPOMÉTRIE II	2-2-2
230-932-81	PHOTOGRAMMÉTRIE	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
320-222-81	INTRODUCTION AU MILIEU PHYSIQUE	3-1-2
385-953-73	LA VIE POLITIQUE MUNICIPALE	3-0-3
401-417-77	PRINCIPES DE GESTION ET DE COMPTABILITÉ	3-0-1

les cours choisis parmi les suivants pour totaliser de 9 à 11 unités:

201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
221-104-78	ÉVALUATION I	2-1-2
221-204-78	ÉVALUATION II	3-3-3
222-521-81	LE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE DE L'ESPACE	2-1-2

222-531-81	MAQUETTE	1-2-2
222-551-81	HABITATION ET RESTAURATION	1-2-1
222-571-81	AMÉNAGEMENT RÉCRÉATIF ET TOURISTIQUE	2-2-2
222-631-81	AMÉNAGEMENT PAYSAGISTE	1-2-2
230-922-81	TOPOMÉTRIE III	2-2-2
320-945-79	GÉOGRAPHIE DES TRANSPORTS ET DES SYSTÈMES DE COMMUNICATION	2-2-3
420-919-75	INTRODUCTION À UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3
4 cours complémentaires		

Secteur professionnel:

## 230.00 TECHNIQUES CARTOGRAPHIQUES ET GÉODÉSIQUES

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
230-110-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
230-120-76	CARTOGRAPHIE ET GÉODÉSIE	1-2-2
230-210-78	TOPOMÉTRIE II	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
242-230-78	APPLICATIONS GRAPHIQUES	1-2-3
320-948-73	MILIEU PHYSIQUE I	2-1-3
320-949-73	MILIEU PHYSIQUE II	2-1-3
420-919-75	INTRODUCTION À UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3

4 cours complémentaires

Toutes ces données acquises deviendront objets à représenter, de façon optimale, suivant les méthodes propres à la cartographie thématique ou fondamentale, et comme tout travail cartographique s'effectue en vue d'une publication, les arts graphiques prendront une place importante dans les cours de troisième année.

Les techniciennes et techniciens en cartographie doivent pouvoir recueillir certaines données, les compiler, concevoir leur carte et la dessiner pour qu'elle puisse être imprimée.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La cartographie fondamentale est surtout effectuée par des organismes gouvernementaux, fédéral ou provinciaux, par des sociétés liées par contrat au gouvernement. Dans ce secteur de la cartographie, les techniciennes et techniciens pourront faire des travaux de photogrammétrie ou s'intégrer à plusieurs autres étapes de la production des cartes. Il faut se souvenir ici de l'immense étendue du territoire québécois et canadien, qui n'est pas encore cartographiée. Le gouvernement du Canada négocie aussi des ententes de coopération technique avec certains pays étrangers, au chapitre de la cartographie fondamentale, ce qui est de nature à augmenter l'emploi dans ce domaine.

Les techniciens et techniciennes de cartographie pourront aussi trouver de l'emploi dans les différentes agences gouvernementales qui produisent des cartes thématiques; qu'il suffise de mentionner les cartes aéromagnétiques, pédologiques, géologiques, climatiques, hydrographiques, géomorphologiques, les cartes de potentiel agricole des sols, les cartes routières, les cartes des atlas régionaux et nationaux et toutes les cartes d'aménagement du territoire qui sont dessinées à l'échelle du pays, de la province, ou de régions particulières.

Les entreprises privées de photographie aérienne, d'exploitation forestière, ainsi que certains bureaux d'ingénieurs-conseils, d'arpenteurs ou d'aménagistes, ont besoin de techniciens et techniciennes en cartographie.

Les perspectives professionnelles des techniciens et techniciennes en cartographie, semblent donc très intéressantes.

## 230.01 Techniques cartographiques

92 1/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme des techniques cartographiques est conçu pour former des spécialistes de la cartographie. On distingue généralement la cartographie dite « fondamentale » et la cartographie thématique, mais toutes les cartes possèdent en commun la caractéristique suivante: elles représentent une plus ou moins grande partie ou la totalité du monde. Il importe donc d'acquérir une bonne connaissance du globe et des milieux immédiats en particulier, afin de pouvoir en mesurer et en représenter les espaces et les aspects.

L'élève se familiarisera avec les deux aspects de la discipline; l'apprentissage de la cartographie fondamentale se fera à partir des cours de mathématique, de topométrie, de photogrammétrie, et de projections cartographiques.

La formation en cartographie thématique repose sur une bonne connaissance du globe et de ses milieux, acquise dans les cours de géographie. Le cours de photo-interprétation apprendra à l'élève cartographe à puiser des données sur les photographies aériennes, et il s'habitue à contrôler ses données sur le terrain, grâce à des excursions. La connaissance des méthodes statistiques permettra à l'élève de représenter ses données quantifiables à l'intérieur des cours de cartographie statistique.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
230-311-78	CARTOGRAPHIE STATISTIQUE	2-4-2
230-330-78	PHOTOGRAMMÉTRIE I	3-4-3
230-331-78	MATÉRIAUX, INSTRUMENTS ET PRINCIPES GÉNÉRAUX DE DESSIN DE CARTOGRAPHIE	2-5-4
230-411-78	L'ENQUÊTE CARTOGRAPHIQUE	2-3-3
230-430-78	PHOTOGRAMMÉTRIE II	3-4-3
230-431-78	CARTOGRAPHIE THÉMATIQUE I	2-5-2
230-511-73	ART GRAPHIQUE ET CARTOGRAPHIQUE I	2-3-1
230-521-78	PHOTO-INTERPRÉTATION	2-3-1
230-531-77	CARTOGRAPHIE THÉMATIQUE II	2-5-4
230-551-78	CARTOGRAPHIE AUTOMATIQUE	1-3-1

230-571-78	PROJECTIONS CARTOGRAPHIQUES	2-2-2	230-522-78	TRAVAUX D'APPLICATION ET DE SYNTHÈSE III	0-4-2
230-611-73	ART GRAPHIQUE ET CARTOGRAPHIE II	2-3-1	230-530-78	PHOTOGRAMMÉTRIE III	0-4-2
230-641-78	PLANIFICATION DU TRAVAIL CARTOGRAPHIQUE	3-3-3	230-542-78	ASTRONOMIE DE POSITION	3-3-3
230-651-78	CARTOGRAPHIE FONDAMENTALE	2-5-4	230-552-78	PROJECTIONS CARTOGRAPHIQUES	3-4-2
plus un cours au choix parmi les suivants:					
230-530-78	PHOTOGRAMMÉTRIE III	0-4-2	230-582-78	PHOTO-INTERPRÉTATION	1-3-1
230-631-78	PROJET	0-4-2	230-592-78	COMPLÈTEMENT TERRAIN	0-2-1
			230-602-78	TRIANGULATION	3-3-3
			230-610-78	TOPOMÉTRIE ROUTIÈRE	3-3-3
			230-622-78	TRAVAUX D'APPLICATION ET DE SYNTHÈSE IV	0-4-2
<b>230.02</b>	<b>Techniques géodésiques</b>		230-632-78	GÉODÉSIE	3-3-3
		90 1/3 unités	230-642-78	ÉVALUATION FONCIÈRE ET CADASTRALE	1-2-2
			230-652-73	LOIS ET RÈGLEMENTS	2-1-2

### OBJECTIFS

Le programme a pour but la formation de technologues spécialisés en sciences géodésiques, appelés à collaborer directement avec l'arpenteur-géomètre dans des fonctions de responsabilité.

Depuis quelques années, une lacune existait entre l'arpenteur-géomètre et le chef d'équipe ou l'homme d'instrument dans l'exécution des travaux d'arpentage et de géodésie.

Le programme des techniques géodésiques a été institué afin de répondre à des besoins techniques. Les employeurs (arpenteurs-géomètres, ingénieurs-conseils) comptent obtenir ainsi une main-d'œuvre qualifiée et spécialisée qui sera destinée à des travaux variés et à des responsabilités importantes dans le domaine de la géodésie et de l'arpentage.

Une formation très spécialisée dans les domaines de la topométrie, de la géodésie, de la photogrammétrie, de la cartographie, de l'astronomie de position, permettra au technologue en sciences géodésiques de travailler dans tous les domaines où les techniques d'arpentage trouvent leur application.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les grands projets de développement économique et énergétique, à l'heure actuelle et pour les années à venir, requièrent les services de technologues en techniques géodésiques dans notre propre milieu et même à l'étranger.

La profession étant encore jeune, il n'est pas facile de prévoir les échelons qui se créeront à travers les différents milieux de travail et qui assureront une promotion constante; de toute façon, dans une équipe nombreuse, existe le poste de technologue en chef; l'augmentation du nombre de technologues et d'ouvriers spécialisés chez un employeur amènera ce dernier à diversifier et à hiérarchiser les tâches.

Le développement des techniques d'arpentage et leur application dans tous les domaines de la construction, d'une part, et le constant accroissement des programmes de constructions générales (autoroutes, tunnels, aéroports, ponts, aménagements hydroélectriques, plans directeurs d'urbanisme), d'autre part, assurent au technologue en sciences géodésiques des possibilités d'emploi aussi variées qu'intéressantes.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

230-310-78	TOPOMÉTRIE III	2-3-2
230-322-78	TRAVAUX D'APPLICATION ET DE SYNTHÈSE I	0-2-1
230-330-78	PHOTOGRAMMÉTRIE I	3-4-3
230-410-78	TOPOMÉTRIE IV	2-3-2
230-422-78	TRAVAUX D'APPLICATION ET DE SYNTHÈSE II	0-2-1
230-430-78	PHOTOGRAMMÉTRIE II	3-4-3
230-510-78	TOPOMÉTRIE V	3-2-3

### COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES

230-147-77	PRINCIPES DE CARTOGRAPHIE ET DE PHOTO-INTERPRÉTATION	1-2-1
230-190-82	PLANIMÉTRIE	2-2-2
230-191-82	DESSIN TOPOGRAPHIQUE	0-3-2
230-192-82	TOPOMÉTRIE	2-3-2
230-193-82	PHOTOGRAMMÉTRIE	1-2-2
230-247-78	TOPOGRAPHIE ET PHOTO-INTERPRÉTATION I	2-0-1
230-271-82	INITIATION À LA PHOTO-INTERPRÉTATION	1-2-1
230-347-77	TOPOGRAPHIE ET PHOTO-INTERPRÉTATION II	1-1-1
230-447-78	ARPENTAGE (topométrie)	2-2-1
230-906-81	INTRODUCTION À LA CARTOGRAPHIE ET À LA PHOTO-INTERPRÉTATION	1-2-2
230-910-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
230-920-78	TOPOMÉTRIE II	2-2-2
230-922-81	TOPOMÉTRIE III	2-2-2
230-930-78	TOPOMÉTRIE III	3-3-3
230-932-81	PHOTOGRAMMÉTRIE	1-2-2

Secteur professionnel:

## 231.00 TECHNIQUES DE LA PÊCHE

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

### 231.03 Transformation des produits de la mer

90 unités

**OBJECTIFS**

Participer à la planification de la main-d'œuvre et des horaires de travail; rentabiliser la production; superviser le personnel; contrôler et coordonner les activités du traitement; appliquer les normes de contrôle de la qualité et de la sanitation; contribuer aux bonnes relations avec le milieu industriel, le public et les agences gouvernementales concernées.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

La technicienne ou le technicien en traitement peut envisager, en fonction de son apprentissage industriel, de devenir chef d'équipe, contremaître d'usine, classificateur ou contrôleur de la qualité.

Elle ou il aura la chance, avec l'expérience, de se tailler une place dans le secteur administratif de l'entreprise ou de se retrouver responsable de la classification, de l'inspection, de l'assainissement, du programme de qualité, de la présentation ou de la vente des fruits de mer dans les établissements du domaine de la pêche.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

\* 2 cours de langue seconde (anglais ou français)

201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
231-112-83	ÉCOLOGIE MARINE	2-3-2
231-201-83	BIOCHIMIE DES PRODUITS MARINS I	3-3-3
231-202-83	BIOCHIMIE DES PRODUITS MARINS II	3-5-2
231-401-83	BACTÉRIOLOGIE DES PRODUITS MARINS	2-3-2

231-431-83	ANALYSE QUANTITATIVE	3-3-3
231-432-83	STAGE DANS UNE USINE DE TRANSFORMATION	0-5-1
231-511-83	TRANSFORMATION I	2-3-1
231-513-83	BIOCHIMIE INSTRUMENTALE	3-0-3
231-514-83	ICHTHYOLOGIE	2-2-1
231-535-83	COMMERCIALISATION DES PRODUITS MARINS	2-2-2
231-611-83	TRANSFORMATION II	2-3-2
231-614-83	CONSERVATION DU POISSON	3-4-2
231-624-83	ORGANISATION INDUSTRIELLE DES USINES DE PÊCHE	3-1-2
231-625-83	ORGANISATION DU TRAVAIL EN USINE DE PÊCHE	3-1-2
231-632-83	DÉVELOPPEMENT ET PROMOTION DES PRODUITS MARINS	2-5-2
231-634-83	STAGE DANS UN CENTRE D'INSPECTION DES PRODUITS MARINS	0-7-2
231-711-83	TRANSFORMATION III	1-5-2
401-936-76	GESTION DU PERSONNEL DE L'ENTREPRISE	2-2-1

4 cours complémentaires

\* La connaissance de la langue seconde de l'élève est évaluée au moment de son entrée au collège. Si l'élève possède déjà le niveau 401 en langue seconde ou l'atteint après un ou plusieurs cours, il devient exempté des cours de langue seconde. En aucun cas l'élève n'est tenu de faire plus de cours de langue seconde que le nombre indiqué au programme. Les cours dont il est exempté seront remplacés par des cours complémentaires.

Les équivalences du 401 sont:

- en anglais langue seconde: 604-302-82 ou 604-308-83
- en français langue seconde: 602-413-72 ou 602-423-77 ou 602-433-77

### 231.04 Exploitation et gestion des ressources marines

90 unités

**OBJECTIFS**

Ce programme a pour but de former des techniciennes et des techniciens pouvant répondre de façon adéquate aux besoins actuels et futurs de l'exploitation et de la gestion des ressources marines.

Pour être en mesure d'accomplir ses multiples tâches, l'élève reçoit une formation générale et technique qui le rendra apte à exploiter un navire de pêche, à collaborer avec les scientifiques dans la transformation, le développement et la recherche de nouveaux engins et équipements connexes à la pêche, à assurer l'application des lois et règlements relatifs aux pêcheries.

Ce programme cherche d'abord et avant tout à donner à l'élève une formation qui lui permettra de s'adapter aux conditions du marché du

travail. De plus, on prépare la technicienne et le technicien à assumer un rôle de leader dans le secteur de l'exploitation des ressources marines.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'utilisation des ressources marines pour satisfaire les besoins alimentaires de demain, l'exploitation de la zone de 200 milles, la nécessité d'utiliser les nouvelles technologies, la saine gestion des stocks et la volonté politique de rentabiliser l'industrie des pêches, laissent entrevoir pour la technicienne ou le technicien en pêche des possibilités d'emploi très intéressantes.

Dans les entreprises de pêche ou dans les services gouvernementaux, la diplômée ou le diplômé en exploitation et gestion peut occuper les fonctions suivantes: technicienne ou technicien en engins de pêche, observatrice ou observateur en mer, agente ou agent de pêcheries, technicienne ou technicien en recherche, technicienne ou technicien consultant en pêche, pêcheurs.

Après avoir satisfait aux exigences du ministère des Transports du Canada, la technicienne ou le technicien pourra accomplir les tâches suivantes: lieutenant, premier officier et capitaine sur un bateau de pêche.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

\* 2 cours de langue seconde (anglais ou français)

201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
231-104-83	RAMENDAGE	1-4-1
231-112-83	ÉCOLOGIE MARINE	2-3-1
231-114-83	MOTEURS MARINS	2-2-1
231-124-83	CONNAISSANCE GÉNÉRALE DU BATEAU DE PÊCHE	2-2-1
231-134-83	SÉCURITÉ DE LA NAVIGATION	2-1-1
231-204-83	LES FILETS DROITS	2-3-1
231-205-83	GESTION DU BATEAU DE PÊCHE	2-1-2
231-314-83	MANUTENTION ET PRÉSERVATION DU POISSON À BORD	1-1-1
231-324-83	MÉTÉOROLOGIE	2-1-2
231-332-83	STAGE I	0-4-0
231-334-83	STAGE II	0-4-0
231-404-83	LES CHALUTS	1-5-1
231-454-83	USAGE DES CARTES ET PILOTAGE	3-3-2
231-504-83	LES MACHINES AUXILIAIRES	3-3-2
231-514-83	ICHTHYOLOGIE	2-2-1
231-534-83	INSTRUMENTS DE NAVIGATION	2-2-1
231-544-83	ÉLECTRICITÉ DU BATEAU DE PÊCHE I	3-2-2
231-554-83	STABILITÉ DU BATEAU	2-2-2
231-564-83	CONSTRUCTION ET UTILISATION DES ENGINS DE PÊCHE	1-5-1
231-604-83	LES ÉQUIPEMENTS DE PÊCHE	2-2-2
231-633-83	SIGNALISATION ET RADIO-COMMUNICATION	1-1-1
231-644-83	ÉLECTRICITÉ DU BATEAU DE PÊCHE II	2-2-2
231-654-83	NAVIGATION	2-2-1
231-664-83	TECHNOLOGIE DES ENGINS DE PÊCHE	3-2-3
231-674-83	ORGANISATION D'UN PROJET DE RECHERCHE	1-2-2
231-684-83	MANOEUVRE DU BATEAU	1-4-1

242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
4 cours complémentaires		

\* La connaissance de la langue seconde de l'élève est évaluée au moment de son entrée au collège. Si l'élève possède déjà le niveau 401 en langue seconde ou l'atteint après un ou plusieurs cours, il devient exempté des cours de langue seconde. En aucun cas l'élève n'est tenu de faire plus de cours de langue seconde que le nombre indiqué au programme. Les cours dont il est exempté seront remplacés par des cours complémentaires.

Les équivalences du 401 sont:

- en anglais langue seconde: 604-302-82 ou 604-308-83
- en français langue seconde: 602-413-72 ou 602-423-77 ou 602-433-77

## 231.24

## Exploitation et gestion des ressources marines

92 2/3 unités

### OBJECTIFS

Les objectifs et les perspectives professionnelles de ce programme sont les mêmes que ceux du programme 231.04. Ce sont les deux premières sessions de ce programme qui ont été modifiées pour permettre le passage des élèves du secteur professionnel de la pêche du niveau secondaire au programme du même secteur au niveau collégial. Le même diplôme (D.E.C.) est décerné aux élèves qui terminent les programmes 231.04 ou 231.24.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

\* 2 cours de langue seconde (anglais ou français)

101-301-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE I	3-2-3
101-401-78	BIOLOGIE GÉNÉRALE II	3-2-3
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
202-111-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
231-114-83	MOTEURS MARINS	2-2-1
231-124-83	CONNAISSANCE GÉNÉRALE DU BATEAU DE PÊCHE	2-2-1
231-134-83	SÉCURITÉ DE LA NAVIGATION	2-1-1
231-205-83	GESTION DU BATEAU DE PÊCHE	2-1-2
231-314-83	MANUTENTION ET PRÉSERVATION DU POISSON À BORD	1-1-1
231-324-83	MÉTÉOROLOGIE	2-1-2
231-332-83	STAGE I	0-4-0
231-334-83	STAGE II	0-4-0
231-404-83	LES CHALUTS	1-5-1
231-454-83	USAGE DES CARTES ET PILOTAGE	3-3-2
231-504-83	LES MACHINES AUXILIAIRES	3-3-2
231-514-83	ICHTHYOLOGIE	2-2-1
231-534-83	INSTRUMENTS DE NAVIGATION	2-2-1
231-544-83	ÉLECTRICITÉ DU BATEAU DE PÊCHE I	3-2-2

231-554-83	STABILITÉ DU BATEAU	2-2-2
231-564-83	CONSTRUCTION ET UTILISATION DES ENGINS DE PÊCHE	1-5-1
231-604-83	LES ÉQUIPEMENTS DE PÊCHE	2-2-2
231-633-83	SIGNALISATION ET RADIO-COMMUNIC- ICATION	1-1-1
231-644-83	ÉLECTRICITÉ DU BATEAU DE PÊCHE II	2-2-2
231-654-83	NAVIGATION	2-2-1
231-664-83	TECHNOLOGIE DES ENGINS DE PÊCHE	3-2-3
231-674-83	ORGANISATION D'UN PROJET DE RECHERCHE	1-2-2
231-684-83	MANOEUVRE DU BATEAU	1-4-1
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2

4 cours complémentaires

**Note. À compter de la troisième session ce programme est identique au programme 231.04**

\* La connaissance de la langue seconde de l'élève est évaluée au moment de son entrée au collège. Si l'élève possède déjà le niveau 401 en langue seconde ou l'atteint après un ou plusieurs cours, il devient exempté des cours de langue seconde. En aucun cas l'élève n'est tenu de faire plus de cours de langue seconde que le nombre indiqué au programme. Les cours dont il est exempté seront remplacés par des cours complémentaires.

Les équivalences du 401 sont:

- en anglais langue seconde: 604-302-82 ou 604-308-83
- en français langue seconde: 602-413-72 ou 602-423-77  
ou 602-433-77



**Secteur professionnel:**

**232.00 TECHNOLOGIE DU PAPIER**

**Préalables du secondaire:**

*mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562*

90 unités

**OBJECTIFS**

Il existe dans l'industrie papetière, comme dans beaucoup d'autres, une zone grise qui se situe entre l'ingénieur, le chimiste et autres agents professionnels d'une part, et le contremaître et les hommes de métier, d'autre part. Le programme vise à corriger cette lacune et à fournir aux diplômées et diplômés une formation qui leur permettra d'exécuter de nombreuses tâches actuellement confiées à des diplômés d'université (faute de techniciens et techniciennes spécialisés) et à libérer ces derniers pour aborder des problèmes plus complexes qui exigent des connaissances plus vastes.

Le programme cherche donc à donner à l'élève une formation de base en mathématique, en physique, en chimie, en botanique et ensuite une bonne compréhension des principes de base de divers procédés de transformation du bois en pâte, et de la pâte en papier, sans s'attarder indûment aux détails technologiques, qu'il pourra acquérir au cours de sa pratique en usine.

Le but des cours est donc nettement de préparer non pas des opérateurs qui sont formés en usine, mais bien des techniciens et techniciennes.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'industrie des pâtes et papiers figure parmi les quatre plus importantes du Québec. Elle emploie plus de 30 000 personnes, paie plus de 200 000 000 \$ en salaires, réalise un chiffre de ventes de plus de 850 000 000 \$ et fabrique plus de 6 000 000 de tonnes de produits divers dont 85 p. 100 sont exportés.

Les débouchés sont donc nombreux pour les techniciennes et techniciens. On les retrouve le plus souvent dans les départements de recherche, de contrôle des procédés, de contrôle de la qualité, de génie central et de planification de la production. Après quelques années d'expérience et des études de perfectionnement, ils peuvent accéder à des postes de cadres, dans la fabrication, la vente et d'autres services. Certains optent pour diverses industries connexes qui alimentent l'industrie papetière en produits chimiques, habillements de machines à papier, équipements d'usine ou qui transforment les papiers et cartons en produits de consommation.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

101-933-77	ANATOMIE ET PHYSIOLOGIE VÉGÉTALES	3-2-3
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
232-214-77	TECHNOLOGIE DU BOIS	3-1-2
232-224-77	ESSAIS PHYSIQUES DES PÂTES	1-2-2
232-324-77	PÂTES MÉCANIQUES	1-2-1
232-334-77	RAFFINAGE ET MICROGRAPHIE	2-2-1
232-414-78	INSTRUMENTATION	3-1-1
232-424-77	BLANCHIMENT ET ESSAIS CHIMIQUES DES PÂTES	2-2-1
232-504-78	PROJET DIRIGÉ I	1-3-3
232-514-77	POLLUTION ET TRAITEMENT DE L'EAU	1-2-2
232-524-77	CELLULOSE	3-3-3
232-534-77	TRAITEMENT DES PAPIERS	3-4-2
232-554-77	PÂTES CHIMIQUES	3-4-2
232-614-78	APPAREILLAGE GÉNÉRAL DES PAPETERIES	3-2-3
232-624-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ	2-1-3
232-634-77	ESSAIS DES PAPIERS	3-3-3
232-644-77	MACHINE À PAPIER	3-3-3
232-604-78	PROJET DIRIGÉ II	1-3-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
4 cours complémentaires		

**Secteur professionnel:****233.00 TECHNIQUES DU MEUBLE ET DU BOIS OUVRÉ****Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532

ou 064-532 (nouveau programme)

90 2/3 unités

**OBJECTIFS**

Jusqu'à ces dernières années, l'industrie du meuble et du bois ouvré puisait ses cadres supérieurs de direction et d'administration dans le secteur universitaire. De plus, elle devait former sa propre main-d'œuvre pour l'opération de ses propres machines. Généralement elle ne possédait pas de véritables techniciens et techniciennes c'est-à-dire d'intermédiaires entre la direction et la main-d'œuvre.

L'élève en techniques du meuble et du bois ouvré reçoit une formation qui le prépare à devenir le pivot entre la direction de l'entreprise et l'opérateur spécialisé. Les cours des quatre premières sessions, lui donneront des connaissances en langues et littérature, philosophie, mathématique et sciences.

Il recevra des notions de dessin industriel et de construction du meuble. Des stages dans tous les départements du pavillon-usine (séchage, débitage, sablage, assemblage, finition et rembourrage) lui permettront de prendre connaissance du fonctionnement et des possibilités de la machinerie d'une industrie du meuble.

Au cours de la troisième année, l'élève recevra des notions de contrôle et de gestion.

Il pourra aussi choisir l'une des deux options: organisation de la production ou dessin de production. En « organisation de la production », l'élève mettra en pratique les notions acquises, pour apprendre à organiser et à surveiller la production de chaque département d'abord, puis de l'usine entière. Des projets concrets lui seront soumis et il devra les exécuter. En « dessin de production », l'élève approfondira ses connaissances dans le dessin de meubles. Il fera une étude des styles et de l'histoire de l'art. Il recevra des notions de stylistique, tout en axant ses projets en vue d'une production réalisable et rentable.

Tous les élèves devront présenter un travail de fin d'études qui permettra au personnel du collège et aux industriels de vérifier le degré de leurs connaissances et leur esprit créatif.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'industrie du meuble et du bois ouvré du Québec, compte plus de 15 000 employés et produit annuellement pour une valeur d'au-delà de 160 millions de dollars.

Sur le plan national, les manufacturiers québécois contribuent à raison de 39 p. 100 pour le nombre d'employés et de 37 p. 100 pour la valeur des expéditions. Le Québec fabrique 72 p. 100 de la production canadienne d'ameublements de chambre à coucher. Ces statistiques situent un peu ce genre d'entreprise dans l'économie du Québec. Les diplômées et diplômés sont appelés après quelques années d'expérience, à remplir diverses fonctions d'agents de maîtrise dans l'organisation d'une entreprise: contremaître de département, préposé à l'étude de temps, directeur des procédés, directeur du contrôle de production, directeur du contrôle de qualité, planificateur de la

production, dessinateur, chef de section du génie industriel, surintendant de l'usine, gérant de l'usine.

Afin de jouer pleinement leur rôle, les techniciennes et techniciens devront posséder une bonne culture générale, des connaissances approfondies dans leur spécialité, un esprit d'initiative et une grande souplesse. Ces qualités les rendront aptes à diriger un service pour une meilleure productivité. Ils porteront la responsabilité de l'exécution des décisions prises au niveau supérieur de l'entreprise.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
233-101-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION I	3-6-2
233-201-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION II	3-6-2
233-301-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION III	3-6-2
233-311-77	ÉLÉMENTS DU MEUBLE I	2-2-2
233-321-77	PRODUITS DE FINITION I	2-2-2
233-331-77	TECHNOLOGIE GÉNÉRALE	2-0-1
233-341-77	PHYSIQUE DU BOIS I	1-2-2
233-401-77	TECHNIQUES DE PRODUCTION IV	3-6-2
233-411-77	ÉLÉMENTS DU MEUBLE II	2-2-2
233-421-77	PRODUITS DE FINITION II	2-2-2
233-441-77	PHYSIQUE DU BOIS II	1-2-2
233-451-77	ÉTUDE DES STYLES DU MOBILIER	3-0-2
233-511-77	ÉTUDE DES MÉTHODES	2-1-2
233-521-77	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	1-2-2
233-621-77	INITIATION AUX NOUVELLES TECHNIQUES	2-4-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
401-903-76	ANALYSE ET CONTRÔLE DES PRIX DE REVIENT	3-0-3
401-905-76	ÉVALUATION DES TÂCHES ET PLANS BONIS	3-0-2
401-911-76	ÉTUDE DES MOUVEMENTS ET DES TEMPS	3-1-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
Option production		
233-501-81	TECHNIQUES DE PRODUCTION V	4-10-4
233-601-81	TECHNIQUES DE PRODUCTION VI	4-10-4
Option dessin		
233-502-77	DESSIN I	4-10-4
233-602-77	DESSIN II	4-10-4
4 cours complémentaires		

**Secteur professionnel:**

## **241.00 TECHNOLOGIE DE LA MÉCANIQUE**

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 442 ou 462

**OBJECTIFS**

Les programmes en technologie de la mécanique visent à: préparer un personnel compétent dans les secteurs de la conception, des procédés de fabrication et de l'équipement motorisé; assurer la polyvalence des sortantes et sortants; permettre aux futurs techniciennes et techniciens d'évoluer en appuyant leur formation technique sur une base scientifique appropriée; développer le sens de la conception et de la planification des différentes étapes de réalisation d'un projet.

### **241.01 Techniques de fabrication mécanique**

90 1/3 unités

**OBJECTIFS**

Le programme de techniques de fabrication mécanique prépare l'élève à exécuter des tâches à caractère technique relevant du bureau des méthodes, soit:

- produire et analyser les dessins de pièces mécaniques pour en déterminer les modes de fabrication en vue d'assurer l'ordre logique des opérations et la normalisation des méthodes de travail;
- concevoir et produire l'outillage propre à une production;
- préparer les programmes de mise en production sur machines traditionnelles et automatisées;
- planifier et préparer les cheminements critiques servant à l'ordonnement d'une fabrication mécanique, dans le but de coordonner, selon les possibilités de l'entreprise, le personnel, le matériel, les équipements et la matière d'oeuvre;
- interpréter les dessins et les fiches de production afin de déterminer les lots pour les fins d'inspection et les temps requis, dans le but de maintenir la qualité du produit fabriqué; compiler les données d'inspection et les traduire en graphiques en utilisant les procédés ou méthodes propres au contrôle statistique de la qualité; évaluer les résultats du contrôle et les schématiser de façon à transmettre l'information requise;
- établir, par des analyses ou par des études, le temps des opérations de fabrication requis pour les besoins de l'ordonnement ou de la gamme;
- fabriquer des prototypes, les réparer et modifier des appareils et des instruments;

- préparer les chartes, graphiques et diagrammes, servant à illustrer les circuits de manutention, l'occupation des espaces et la charge des machines;

- organiser la manutention des pièces et les méthodes de travail à implanter aux postes de travail;

- installer des pièces ou ensembles mécaniques, les ajuster et vérifier si le rendement de la machine réparée est conforme au devis et effectuer l'entretien préventif de nature à maintenir le rendement des machines.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

La formation des techniciennes et techniciens en fabrication mécanique est suffisamment générale pour qu'ils puissent se trouver du travail dans la plupart des industries et des centres de recherche. Chacun des cours de concentration inscrits au programme porte en général le même nom que le département où l'élève pourra se trouver un emploi dans l'industrie. On trouve des techniciennes et techniciens dans toutes les industries du domaine électrique, électronique, mécanique, aéronautique, alimentaire, etc. On trouve aussi des techniciennes et techniciens dans des laboratoires de recherche où ils auront à fabriquer des prototypes, à réparer et modifier des appareils et des instruments (de recherche industriels, hôpitaux, universités).

Enfin, les sortantes et sortants désireux de poursuivre leurs études pourront être admis à des programmes universitaires comme le baccalauréat en technologie supérieure ou en enseignement professionnel.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-950-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-2-3
203-976-74	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
241-160-80	ANALYSE ET TRANSFORMATION DES MATÉRIAUX	3-2-2
241-210-80	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS I	2-5-1
241-250-80	TECHNOLOGIE DE CONSTRUCTION	2-2-1
241-270-80	AUTOMATISMES I	2-2-2
241-310-80	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS II	2-5-1
241-320-80	MÉTROLOGIE DIMENSIONNELLE	2-2-1
241-340-80	TRAITEMENTS THERMIQUES	2-1-1
241-410-80	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS III	2-6-1
241-461-80	TECHNIQUES D'ENTRETIEN I	2-3-1

241-490-80	DESSIN D'OUTILS	2-2-2
241-511-80	MÉTHODES D'USINAGE EN SÉRIE	1-6-1
241-520-80	ÉNERGIE DES FLUIDES I	3-3-2
241-521-80	ANALYSE DE FABRICATION	2-1-1
241-530-80	DESSIN DE MONTAGES	2-1-2
241-541-80	PLANNING	2-2-2
241-560-80	COMMANDE NUMÉRIQUE I	2-2-2
241-601-80	PROJET DE FABRICATION	0-5-1
241-640-80	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ	2-1-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
242-320-80	DESSIN INDUSTRIEL I	2-3-2
242-420-80	DESSIN INDUSTRIEL II	2-3-2
243-985-76	ÉLECTRO-MÉCANIQUE	2-1-1

4 cours complémentaires

Plus trois cours à option choisis dans la liste qui accompagne le contenu du 241.03.

241-302-77	MÉCANIQUE I	3-6-2
241-402-77	MÉCANIQUE II	2-5-1
241-412-77	HYDRAULIQUE INDUSTRIELLE	2-2-1
241-452-77	THERMODYNAMIQUE II	2-1-2
241-502-77	MÉCANIQUE III	2-2-1
241-512-77	PNEUMATIQUE INDUSTRIELLE	2-1-2
241-522-77	ÉLECTRICITÉ APPLIQUÉE	3-4-2
241-552-77	THERMODYNAMIQUE III	3-6-3
241-602-77	MÉCANIQUE IV	3-4-2
241-612-76	ÉLECTRONIQUE	2-2-2
241-622-76	GROUPE ÉLECTROGÈNES	2-2-2
241-650-77	AUTOMATISMES	2-2-1
241-652-77	THERMODYNAMIQUE IV	3-6-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
242-401-76	SCIENCES GRAPHIQUES V	2-3-2
401-901-75	INITIATION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

4 cours complémentaires

## 241.02 Équipement motorisé

89 unités

### OBJECTIFS

La formation que reçoit l'élève en équipement motorisé lui permet d'acquérir les connaissances qui lui permettront de planifier et de diriger l'entretien, la vérification et la réparation; d'effectuer les ajustements nécessaires et d'analyser le fonctionnement des ensembles et sous-ensembles de l'équipement motorisé.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les domaines connexes de l'équipement motorisé englobent les machines forestières, agricoles, minières, de construction, de manutention, de transport, de l'automobile ainsi que les moteurs à combustion interne et externe.

Le développement de nos richesses naturelles, la construction de routes et de bâtiments augmentent de plus en plus la demande d'utilisation d'équipement motorisé. L'entretien, la vérification et la réparation pourraient être des premières tâches des diplômées et diplômés de cette option. Les diplômées et diplômés peuvent s'attendre à accéder à des postes supérieurs dans ce secteur de l'industrie.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-950-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-2-3
203-952-75	THERMODYNAMIQUE I	2-1-3
203-954-74	ÉLÉMENTS D'ÉLECTRICITÉ	2-2-2
203-976-74	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
241-110-80	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS	2-5-1
241-120-75	MÉTROLOGIE DIMENSIONNELLE I	1-2-1
241-140-77	MATÉRIAUX INDUSTRIELS ET PROCÉDÉS DE FABRICATION	2-2-1

## 241.03 Dessin de conception mécanique

90 1/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme de dessin de conception mécanique prépare l'élève à exécuter des tâches à caractère technique relevant du bureau d'études soit:

- analyser les données techniques d'un projet de fabrication mécanique pour en déterminer les principes de sciences appliquées dans sa conception et effectuer les calculs nécessaires pour en déterminer les modes de construction, d'utilisation et d'entretien, pour enfin en préparer les schémas et les dessins de projets;
- réaliser les dessins détaillés de parties de machines ou de pièces mécaniques à partir de schémas ou de dessins de projets;
- concevoir des outils de montage, de contrôle etc., pour des travaux de production ou d'expérimentation et dessiner les schémas, les dessins de projets, les dessins de définition et les dessins d'ensembles;
- préparer les dessins d'ensembles et les détails d'installation d'équipements industriels, à partir des informations ou dessins du fournisseur de l'équipement ou de relevés effectués sur place.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les diplômées et diplômés en dessin de conception mécanique sont appelés à occuper des fonctions clefs dans toutes les entreprises, études et centres de recherches où existe un bureau d'études chargé de préparer des projets de constructions mécaniques. Dans le cas des grandes entreprises, le dessinateur s'intégrera à une structure bien rodée qui lui confiera des tâches spécialisées comme le dessin de pièces de produits ou certaines phases de projets de conception d'équipements ou d'outillage de l'usine. Pour les petites entreprises et les centres de recherche, la variété des projets sera d'autant plus vaste que l'équipe d'études sera restreinte; le dynamisme de ce type d'organisations est très lié à la compétence et à la créativité de ses concepteurs.

Enfin les sortantes et sortants désireux de poursuivre leurs études pourront être admis à des programmes universitaires comme le baccalauréat en technologie supérieure ou en enseignement professionnel.

# CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-950-74	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	3-2-3
203-976-74	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
241-160-80	ANALYSE ET TRANSFORMATION DES MATÉRIAUX	3-2-2
241-210-80	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS I	2-5-1
241-250-80	TECHNOLOGIE DE CONSTRUCTION	2-2-1
241-270-80	AUTOMATISMES I	2-2-2
241-310-80	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS II	2-5-1
241-320-80	MÉTROLOGIE DIMENSIONNELLE	2-2-1
241-340-80	TRAITEMENTS THERMIQUES	2-1-1
241-410-80	TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS III	2-6-1
241-443-80	PROJETS I	1-4-2
241-490-80	DESSIN D'OUTILS	2-2-2
241-503-80	ÉTUDE DE CONCEPTION DE MACHINES I	2-3-2
241-520-80	ÉNERGIE DES FLUIDES I	3-3-2
241-530-80	DESSIN DE MONTAGES	2-1-2
241-543-80	PROJETS II	1-4-2
241-560-80	COMMANDE NUMÉRIQUE I	2-2-2
241-603-80	ÉTUDE DE CONCEPTION DE MACHINES II	2-4-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
242-320-80	DESSIN INDUSTRIEL I	2-3-2
242-420-80	DESSIN INDUSTRIEL II	2-3-2
242-520-80	DESSIN INDUSTRIEL III	2-2-2
243-985-76	ÉLECTRO-MÉCANIQUE	2-1-1

Plus trois (3) cours à option choisis dans la liste qui suit:

201-227-77	STATISTIQUE ET CONTRÔLE	2-2-2
221-583-78	DÉVELOPPEMENT	1-2-1
241-370-80	AUTOMATISMES II	2-1-1
241-531-80	PROCÉDÉS DE SOUDAGE	2-1-1
241-561-80	TECHNIQUES D'ENTRETIEN II	2-1-1
241-620-80	ÉNERGIE DES FLUIDES II	2-1-1
241-621-80	TECHNIQUES DE FABRICATION	2-1-1
241-633-80	DESSIN DE STRUCTURE D'ACIER	1-2-1
241-643-80	PROJETS III	2-1-1
241-660-80	COMMANDE NUMÉRIQUE II	2-1-1
241-661-80	TECHNIQUES D'ENTRETIEN III	2-1-1
241-670-75	PROCÉDÉS DE FABRICATION II	2-1-1
241-680-80	CONCEPTION DE TUYAUTERIE	1-2-1
241-690-80	CONCEPTION DE SYSTÈMES HYDRAULIQUES ET PNEUMATIQUES	2-1-1
241-910-75	DESSIN D'IMPLANTATION INDUSTRIELLE	2-1-1
241-917-80	CONTRÔLE STATISTIQUE DE LA QUALITÉ	1-2-1
241-930-75	DESSIN ÉLECTROMÉCANIQUE	1-2-1
241-960-75	IMPLANTATION, MANUTENTION ET GESTION DES STOCKS	2-1-1
241-970-75	PLANNING SECONDAIRE	2-1-1

4 cours complémentaires

## COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES

241-190-82	MÉCANIQUE FORESTIÈRE	3-2-2
241-990-75	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE MACHINES-OUTILS	1-2-1
241-991-75	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE PROCÉDÉS DE FABRICATION	2-1-1
241-992-77	INITIATION AUX MACHINES-OUTILS ET AUX PROCÉDÉS DE FABRICATION	2-1-1
241-993-78	INITIATION À LA MÉCANIQUE APPLIQUÉE	1-2-3

**Secteur professionnel:**

**243.00 ÉLECTROTECHNIQUE**

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

243-440-78 TECHNIQUES DES IMPULSIONS 3-2-2  
243-450-78 MESURE 2-2-2  
4 cours complémentaires

**OBJECTIFS**

Le programme d'électrotechnique conduit à l'une des spécialités suivantes: électrodynamique (électricité), instrumentation et contrôle, électronique, équipements audiovisuels.

Pendant les quatre premières sessions, les élèves reçoivent un enseignement commun dans les matières de base: mathématique, physique, dessin industriel, circuits électroniques-électriques, machines électriques.

L'objectif principal de ces quatre sessions est de permettre à l'élève de s'adapter plus facilement aux changements et à l'évolution accélérée des techniques de ce secteur.

**Note.**

À la cinquième session, l'élève aura à choisir entre les spécialités dont nous venons de parler et qui sont décrites ci-après.

**CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES**

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
243-110-78	ÉLÉMENTS DE CIRCUITS	3-2-2
243-120-78	PROPRIÉTÉS DES CIRCUITS	3-2-2
243-130-78	TECHNIQUES INDUSTRIELLES	1-2-0
243-210-78	ANALYSE DE CIRCUITS	3-2-2
243-230-78	SEMI-CONDUCTEURS	3-2-2
243-240-78	CIRCUITS LOGIQUES	2-2-1
243-310-78	CIRCUITS D'AMPLIFICATION	3-2-2
243-320-78	ÉLECTRONIQUE INDUSTRIELLE I	2-2-2
243-330-78	MACHINES ET CONTRÔLES CC	3-2-2
243-420-78	ÉLECTRONIQUE INDUSTRIELLE II	3-2-2
243-430-78	MACHINES ET CONTRÔLES CA	3-2-2

**243.01 Électrodynamique**

92 1/3 unités

**OBJECTIFS**

L'enseignement vise à donner à l'élève des connaissances en production, en transmission, en distribution et en utilisation de l'énergie électrique dans les domaines résidentiel, commercial et industriel, en schémas et conception, en électronique industrielle et automatisation. De plus ce programme prépare l'élève à schématiser, concrétiser et entretenir des systèmes électriques existants et futurs.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

La technologie de l'électricité est un domaine en plein essor. L'accroissement de la consommation de l'énergie électrique constitue un critère d'évaluation de la vitalité économique d'un pays. La consommation de l'électricité croissant sans cesse au pays, les perspectives professionnelles sont donc très bonnes en électrodynamique.

L'industrie, les bureaux d'ingénieurs-conseils, les centres de recherche, les compagnies de distribution d'énergie électrique, l'industrie du téléphone, offrent des débouchés où les diplômées et diplômés en électrodynamique peuvent jouer un rôle important aussi bien dans la conception, le montage, l'amélioration, l'entretien, la vente d'appareillage que dans l'estimation et la surveillance des travaux.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

243-501-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION I	2-2-2
243-511-78	TECHNOLOGIE DES COMPOSANTS DE CIRCUITS	2-2-2
243-520-78	SYSTÈMES ASSERVIS	2-2-2
243-531-78	CIRCUITS DE COMMANDE DES MOTEURS CC	3-2-2
243-541-78	UTILISATION DE L'ÉNERGIE ÉLECTRIQUE	2-3-2
243-601-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION II	1-3-1
243-611-78	MACHINES ET COMMANDES POLYPHASÉES	2-2-2
243-631-78	CONTRÔLES ET AUTOMATISMES INDUSTRIELS	3-3-3
Plus deux cours à option parmi les suivants:		
243-551-78	PRODUCTION, TRANSMISSION ET DISTRIBUTION DE L'ÉNERGIE ÉLECTRIQUE	2-2-2
243-621-78	ÉLECTRONIQUE DE PUISSANCE	2-2-2
243-641-78	CONTRÔLE D'ÉNERGIE FLUIDE	2-2-2
243-651-78	PLANS ET ESTIMATION	2-2-2

## 243.02 Instrumentation et contrôle

91 2/3 unités

### OBJECTIFS

L'automatisation des industries requiert des techniciennes et techniciens capables d'associer des circuits électroniques à des éléments mécaniques. Les techniques modernes de production industrielle nécessitent un contrôle rigoureux de la qualité et de la quantité des produits manufacturés ou traités.

Les cours du programme d'instrumentation et contrôle préparent l'élève à superviser le montage, l'entretien et la réparation des instruments et des appareils de contrôle qui font partie de l'ensemble des procédés industriels. Les techniciennes et techniciens acquièrent une formation qui leur permet de développer ou d'améliorer la mesure ou le contrôle de procédés industriels. Ils sont bien préparés à remplir des tâches connexes dans les secteurs de l'électronique, de la pneumatique et de l'hydraulique. Ils sauront, de plus, faire une utilisation rationnelle de la télémétrie, du contrôle et de la télévision industrielle.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le système d'instrumentation d'une usine est constitué d'instruments de mesure, servant à vérifier la qualité ou la quantité des produits, et d'appareils de contrôle servant à maintenir les variations de la production dans les normes requises.

Les industries pétrolières, chimiques, aéronautiques, les laboratoires pharmaceutiques et médicaux, les usines de formation, les services publics sont les employeurs principaux.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

243-503-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION I	1-2-1
243-513-78	INSTRUMENTATION INDUSTRIELLE	3-2-2
243-520-78	SYSTÈMES ASSERVIS I	2-2-2
243-523-78	AUTOMATION INDUSTRIELLE I	3-2-2
243-560-78	TECHNIQUES NUMÉRIQUES	3-2-2
243-603-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION II	1-3-1
243-613-78	INSTRUMENTATION D'ANALYSE	3-2-2
243-623-78	AUTOMATION INDUSTRIELLE II	2-3-2
243-663-78	TÉLÉMESURES	2-2-2
Plus un cours à option parmi les suivants:		
243-633-78	HYDRAULIQUE	2-2-2
243-643-78	TÉLÉVISION INDUSTRIELLE	2-2-2
243-653-78	PROCÉDÉS INDUSTRIELS DE FABRICATION	2-2-2
243-673-78	MICRO-PROCESSEURS	2-2-2
243-683-78	CONTRÔLES DES MOTEURS	2-2-2

## 243.03 Électronique

91 2/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme d'électronique rend l'élève apte à schématiser, simplifier et entretenir des systèmes électroniques. Il tend à développer la capacité d'apprendre et non la capacité d'emmagasiner des connaissances, par des cours et des problèmes pratiques qui font saisir aux futurs diplômées et diplômés, l'importance de la technologie appliquée.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

En électronique les perspectives professionnelles sont très vastes. De plus en plus, dans toutes les sphères de l'activité humaine, l'électronique joue un rôle considérable qui va sans cesse grandissant. Les centres de recherche, les usines de montage et de produits électroniques, les fabricants d'ordinateurs offrent des débouchés au spécialiste en électronique. Les stations de communications terrestres, navales ou aériennes, privées, commerciales ou gouvernementales, emploient un grand nombre de spécialistes en communication.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

243-502-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION I	1-2-1
243-512-78	CIRCUITS HAUTES FRÉQUENCES	3-2-2
243-520-78	SYSTÈMES ASSERVIS	2-2-2
243-522-78	MODULATION ET DÉMODULATION	3-2-2
243-560-78	TECHNIQUES NUMÉRIQUES	3-2-2
243-602-78	SCHÉMAS ET CONCEPTION II	1-3-1
243-612-78	TÉLÉVISION	4-3-3
243-622-78	ÉLECTRONIQUE APPLIQUÉE AUX SYSTÈMES	2-2-2
Plus un cours à option parmi les suivants:		
243-632-78	ORDINATEURS ET AUTOMATISMES	4-3-3
243-642-78	HYPERFRÉQUENCES	4-3-3
243-652-78	MICRO-ÉLECTRONIQUE	4-3-3

## 243.05 Équipements audiovisuels

91 1/3 unités

### OBJECTIFS

En équipements audiovisuels les cours sont centrés sur l'appareillage utilisé par les techniques audiovisuelles. Les techniciennes et techniciens spécialisés dans ce domaine voient au fonctionnement, à l'entretien et à la réparation de l'équipement spécialisé, tout en participant à la production de matériel audiovisuel.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les techniciennes et techniciens en équipements audiovisuels sont des spécialistes recherchés par les universités, les collèges, les écoles secondaires où sont préparés de nombreux documents audiovisuels. L'industrie d'équipements audiovisuels a aussi besoin de personnel pour la vente, la construction, l'entretien et la réparation de leur matériel.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

243-505-78	MÉTHODOLOGIE ET ÉQUIPEMENT DE PROJECTION	1-2-1
243-512-78	CIRCUITS HAUTES FRÉQUENCES	3-2-2
243-515-78	TECHNIQUES DE PHOTO ET CINÉMA EN TÉLÉVISION	1-3-1
243-522-78	MODULATION ET DÉMODULATION	3-2-2
243-560-78	TECHNIQUES NUMÉRIQUES	3-2-2
243-645-78	ÉQUIPEMENTS AUDIO	4-3-3
243-655-78	ÉQUIPEMENTS VIDÉO	4-3-3
243-665-78	SYSTÈMES DE TÉLÉVISION	3-2-2
243-685-78	PRODUCTION LOCALE	1-2-1

**COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS  
AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES**

243-107-83	MODÈLES DE CIRCUITS I	4-3-1
243-207-83	MODÈLES DE CIRCUITS II	2-2-2
243-149-82	ÉLECTRICITÉ I	2-1-1
243-249-82	ÉLECTRICITÉ II	2-2-1
243-282-80	SYSTÈMES ASSERVIS	3-2-2
243-283-80	CIRCUITS LOGIQUES	2-2-2
243-307-78	SYSTÈMES ANALOGIQUES	3-2-2
243-317-78	DOCUMENTATION ET TECHNIQUES DE MONTAGE	2-4-1
243-324-78	ALIMENTATION	1-1-1
243-349-82	ÉLECTRICITÉ III	2-2-1
243-407-78	PÉRIPHÉRIQUES	3-1-1
243-507-75	TÉLÉCOMMUNICATION	3-2-2
243-903-79	L'ÉLECTRICITÉ ET SES APPLICATIONS QUOTIDIENNES	1-2-1
243-910-78	ÉLECTRICITÉ DU BÂTIMENT	1-1-1
243-915-81	INTRODUCTION À L'ÉLECTRONIQUE DIGITALE	2-2-2
243-920-82	CIRCUITS ÉLECTRONIQUES	2-2-2
243-930-78	INITIATION AUX SYSTÈMES DE TÉLÉCOMMUNICATION	2-2-2
243-931-75	CIRCUITS PRATIQUES D'ÉLECTRONIQUE	1-2-1
243-951-73	ESTIMATION SCIENTIFIQUE DES TRAVAUX D'INSTALLATION ÉLECTRIQUE	1-2-3
243-971-76	ÉLECTRICITÉ APPLIQUÉE	2-1-1
243-979-75	ÉLECTRICITÉ PRATIQUE	2-2-2
243-980-78	ÉLECTRICITÉ I	3-2-2
243-981-78	ÉLECTRICITÉ II	3-2-3
243-982-78	MESURES ET CALIBRATION	2-2-2
243-984-74	REPRODUCTION AUDIO	2-2-2
243-985-76	ÉLECTRO-MÉCANIQUE	2-1-1
243-986-76	TECHNIQUES AUDIOVISUELLES	0-1-1



**Secteur professionnel:****244.00 TECHNOLOGIE PHYSIQUE**

90 unités

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

**OBJECTIFS**

Le programme prépare des spécialistes polyvalents en technologie physique aptes à travailler en milieu industriel et dans le domaine des services publics et parapublics.

Les diplômées et diplômés peuvent réaliser des dessins techniques sous forme de schémas opérationnels, faire l'entretien des appareils utilisés en technologie physique, procéder à la réalisation des montages et des prototypes, effectuer des mesures et en faire le traitement, participer à l'acquisition de matériel spécialisé. Ils sont capables aussi de manipuler des sources radioactives, d'assister le professeur dans un laboratoire d'enseignement et même de coordonner sur le plan technique le travail d'employés subalternes.

La première année du programme, (tronc commun avec le programme d'électrotechnique), initie l'élève aux sciences de base, au dessin technique et à l'électrotechnique.

La deuxième année du programme poursuit la formation en électrotechnique et ajoute des travaux d'atelier mécanique, d'instrumentation physique et de technique du vide.

La troisième année est essentiellement réservée à la spécialisation dans les différents domaines de la technologie physique: physique des rayonnements, optique, lasers, physique atomique, acoustique, instrumentation, asservissements et radioprotection. L'élève doit également intégrer l'ensemble de ses connaissances dans les projets de technologie.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le développement industriel, l'accent mis sur la recherche en cette ère de crise de l'énergie, le développement des méthodes physiques d'analyse, les applications diversifiées de la physique des rayonnements (micro-ondes, ultra-violet, plasma, radioprotection...) font que les sortants et sortantes de technologie physique sont en demande croissante au Québec.

Soixante-dix pour cent des diplômés de technologie physique oeuvrent dans l'industrie, les autres se retrouvent dans les secteurs des services. En général, les diplômés sont d'abord des exécutants; après environ un an, selon les goûts et les capacités de chacun, ils se retrouvent dans du travail de développement technologique et de gestion. Plusieurs se voient confier en moins de trois ans la responsabilité d'un laboratoire ou la gestion de projets technologiques importants.

Outre l'accès au marché du travail, les sortants de technologie physique peuvent accéder au programme d'électricité de l'École de technologie supérieure de l'université du Québec et à certaines facultés de sciences appliquées.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUE ET CONTRÔLE	2-2-2
202-103-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-302-74	OPTIQUE ET STRUCTURE DE LA MATIÈRE	3-2-3
241-992-77	INITIATION AUX MACHINES-OUTILS ET AUX PROCÉDÉS DE FABRICATION	1-3-0
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-206-78	SCIENCES GRAPHIQUES	1-2-1
243-110-78	ÉLÉMENTS DE CIRCUITS	3-2-2
243-120-78	PROPRIÉTÉ DES CIRCUITS	3-2-2
243-130-78	TECHNIQUES INDUSTRIELLES	1-2-0
243-210-78	ANALYSE DE CIRCUITS	3-2-2
243-230-78	SEMI-CONDUCTEURS	3-2-2
243-240-78	CIRCUITS LOGIQUES	2-2-1
243-310-78	CIRCUITS D'AMPLIFICATION	3-2-2
243-324-78	ALIMENTATION	1-1-1
243-440-78	TECHNIQUES DES IMPULSIONS	3-2-2
243-673-78	MICRO PROCESSEURS	2-2-2
244-401-81	PHYSIQUE ATOMIQUE	2-2-1
244-411-81	INSTRUMENTATION PHYSIQUE I	3-3-2
244-501-82	PROJETS DE TECHNOLOGIE PHYSIQUE I	0-6-1
244-511-82	INSTRUMENTATION PHYSIQUE II	3-2-2
244-521-82	TECHNIQUE DU VIDE	3-2-2
244-531-82	ASSERVISSEMENT ET CONTRÔLE	3-2-2
244-601-82	PROJET DE TECHNOLOGIE PHYSIQUE II	0-6-1
244-611-82	TECHNIQUES DES RAYONNEMENTS	3-2-1
244-621-82	TECHNOLOGIE NUCLÉAIRE ET RADIOPROTECTION	2-2-1
244-631-81	ACOUSTIQUE	2-2-1
244-641-82	OPTIQUE INSTRUMENTALE	3-2-2

4 cours complémentaires

## 247.01 TECHNOLOGIE DE SYSTÈMES ORDINÉS

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

90 unités

### OBJECTIFS

Les diplômées et diplômés de ce programme pourront, avec l'aide des ingénieurs, réaliser un système de base de microprocesseur tel un microordinateur avec tous les périphériques qui l'entourent. Ils pourront donc compiler et détailler les spécifications techniques des sous-ensembles qui composent le système; lire, interpréter et dessiner les schémas nécessaires à la réalisation du système; construire et mettre au point un prototype matériel et logiciel; rédiger et coder dans le langage requis les diagrammes de programmation; vérifier et inspecter les pièces ou modules utilisés; assembler, installer, entretenir, dépanner et modifier le système en question. Les sortantes et sortants pourront donc travailler tant sur le logiciel que sur le matériel d'un système à base de microprocesseur et ce, à tous les niveaux.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les diplômés et diplômées en technologie de systèmes ordinés s'introduisent dans un domaine en constante évolution. À cause de la découverte constante de nouveaux secteurs d'application, les besoins grandissent sans cesse. Ils pourront s'attendre à exécuter des tâches plus restreintes qui ne font pas appel à toutes leurs connaissances au début. Par la suite, leur polyvalence les amèneront à gravir l'échelle des fonctions et des postes plus importants dans le domaine de la conception, de la fabrication et du service à la clientèle. En plus d'avoir accès au marché du travail, les sortantes et sortants de technologie de systèmes ordinés pourront poursuivre leurs études à l'École de technologie supérieure de l'université du Québec ou dans certaines facultés.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-171-78	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE I	3-2-2
201-271-78	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE II	3-2-2
243-107-83	MODÈLES DE CIRCUITS I	4-3-1
243-207-83	MODÈLES DE CIRCUITS II	2-2-2
247-101-83	LOGIQUE I	1-1-1
247-201-83	LOGIQUE II	2-3-1
247-221-83	ORDINATEUR ET PROGRAMMATION BINAIRE	3-2-1
247-301-83	ARCHITECTURE DES ORDINATEURS	3-1-1
247-311-83	SYSTÈMES ANALOGIQUES	3-2-2
247-321-83	TECHNIQUES DE PROGRAMMATION INDUSTRIELLE	2-3-1
247-331-83	DOCUMENTATION ET TECHNIQUE DE MONTAGE	2-4-1
247-401-83	LOGIQUE III	1-2-1
247-411-83	UNITÉ DE CONTRÔLE ET INTERFACES	3-4-2
247-421-83	PÉRIPHÉRIQUES	3-1-1
247-431-83	PROGRAMMATION DES ENTRÉES/SORTIES	2-3-2
247-501-83	SYSTÈMES ÉLECTRONIQUES ORDINÉS	4-7-3
247-511-83	LOGICIELS D'APPLICATION	4-6-2
247-521-83	RÉSEAUX DE COMMUNICATION	3-2-2
247-531-83	SYSTÈMES DE PROGRAMMATION INDUSTRIELS	3-6-3
247-601-83	PROJET	1-20-5
247-611-83	DOMAINES D'APPLICATION INDUSTRIELS	4-4-4
247-621-83	TECHNIQUES NOUVELLES	3-2-2
420-107-83	ALGORITHMES	2-4-1
4 cours complémentaires		

**Secteur professionnel:**

## **248.00 TECHNIQUES MARITIMES**

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

**OBJECTIFS**

Les programmes de techniques maritimes ont été conçus en collaboration avec l'industrie et conformément aux exigences du ministère des Transports du Canada. Ils ont été préparés en fonction des exigences du marché du travail et de certaines conditions des universités anglaises, écossaises et américaines qui ont reconnu l'enseignement maritime dispensé au Québec.

Ce secteur d'études professionnelles conduit à l'une des spécialités suivantes: construction navale, navigation ou mécanique de marine.

Ces programmes visent à donner à l'élève une formation de base en mathématique et en physique, complétée d'une formation technique spécialisée.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les diplômées et diplômés qui désirent poursuivre leurs études sont admis en troisième année du cours d'Architecture navale aux universités de New Castle, Strathclyde, Glasgow et, selon certaines restrictions, Ann Arbor (Michigan) aux États-Unis. L'élève diplômé peut aussi être admis dans d'autres établissements universitaires reconnues dans le domaine du génie maritime et de l'administration maritime.

### **248.01 Techniques d'architecture navale**

90 unités

**OBJECTIFS**

Les études en techniques d'architecture navale ont pour but la formation de techniciennes et techniciens capables d'exercer leurs activités dans les services techniques les plus divers d'un chantier maritime et de certains organismes maritimes: bureaux d'études, service de méthodes, de contrôle et sociétés de classification.

Le programme a donc pour objectif de rendre l'élève capable de participer à l'élaboration des plans nécessaires au projet de construction et à la réalisation du navire, de voir aux modes d'installation des machines et des tuyauteries, d'établir des plans de structures métalliques ou des schémas, de participer à l'étude et à la réalisation des travaux concernant les méthodes et les moyens de production, d'assurer le bon fonctionnement de la production, du montage ou de l'armement, d'effectuer le contrôle dimensionnel des éléments de structures du navire et le contrôle des soudures, d'établir les dossiers de fabrication et l'estimation des coûts.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les techniciennes et techniciens pourront accéder assez jeune à des postes de responsabilité dans la grande majorité des départements d'un chantier naval.

Car, après avoir travaillé comme apprenti dans des départements de conception, estimation, dessin, planification, production et inspection, les diplômés et diplômées pourront pour chacun de ces départements, assumer les tâches suivantes: chef concepteur, estimateur sénior ou chef de département, chef dessinateur ou chef de département, chef planificateur ou chef de département, gérant de navire ou surintendant de la production ou adjoint à la direction, chef inspecteur ou chef de département.

Les techniciens peuvent travailler ailleurs que dans un chantier. Ils peuvent entrer aux services d'agences d'architecture navale à titre de dessinateurs-concepteurs. Ils peuvent aussi devenir inspecteur de navire au sein d'une société de classification ou techniciens au sein d'un organisme maritime.

La formation reçue à l'Institut Maritime du Québec permet aux diplômés de poursuivre des études en vue de devenir architectes navals. C'est ainsi qu'ils sont généralement admis au cours d'Architecture navale dans plusieurs universités américaines ou britanniques.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-171-78	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE I	3-2-2
201-271-78	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE II	3-2-2
203-910-81	ÉLÉMENTS DE THERMODYNAMIQUE	2-2-2
203-967-80	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-4-2
203-976-74	STATIQUES GRAPHIQUES ET ANALYTIQUES	2-1-2
203-977-76	NOTIONS DE MÉCANIQUE DES FLUIDES	2-1-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-248-80	DESSIN SPÉCIALISÉ I	1-2-1
248-101-80	CONSTRUCTION NAVALE (COQUE I)	2-3-1
248-241-80	CONSTRUCTION NAVALE (MACHINES I)	2-3-3
248-301-80	CONSTRUCTION NAVALE (COQUE II)	3-4-2
248-341-80	CONSTRUCTION NAVALE (MACHINES II)	3-3-2
248-401-80	CONSTRUCTION NAVALE (COQUE III)	2-3-3
248-441-80	CONSTRUCTION NAVALE (MACHINES III)	2-3-1
248-451-80	THÉORIE DU NAVIRE I	2-2-2
248-461-80	DESSIN SPÉCIALISÉ II	2-2-1
248-501-81	CONSTRUCTION NAVALE (COQUE IV)	3-3-2
248-521-81	BUREAUX TECHNIQUES ET ORGANISMES MARITIMES I	2-2-2
248-531-81	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-4-1

## TECHNIQUES MARITIMES

248-541-81	CONSTRUCTION NAVALE (MACHINES IV)	2-3-2	243-149-82	ÉLECTRICITÉ I	2-1-1
248-551-81	THÉORIE DU NAVIRE II	2-2-2	243-249-82	ÉLECTRICITÉ II	2-2-1
248-561-81	DESSIN SPÉCIALISÉ III	1-2-1	248-112-82	TECHNOLOGIE MARITIME	1-2-1
248-591-81	MATÉRIAUX ET PROCÉDÉS D'ASSEMBLAGE I	2-2-1	248-122-82	NAVIGATION CÔTIÈRE I	2-1-1
248-601-80	CONSTRUCTION NAVALE (COQUE V)	2-3-2	248-202-82	CARGAISON I	1-2-1
248-621-81	BUREAUX TECHNIQUES ET ORGANISMES MARITIMES II	2-2-1	248-222-82	NAVIGATION CÔTIÈRE II	2-1-1
248-641-81	CONSTRUCTION NAVALE (MACHINES V)	2-3-2	248-302-82	CARGAISON II	1-2-1
248-651-81	THÉORIE DU NAVIRE III	1-2-1	248-312-82	RÈGLES DE ROUTE	2-2-1
248-671-81	CALCUL DE CONSTRUCTION NAVALE	1-3-1	248-322-82	NAVIGATION CÔTIÈRE III	2-1-1
248-681-81	BILAN THERMIQUE	2-2-2	248-352-82	CONSTRUCTION I	1-2-1
248-691-81	MATÉRIAUX ET PROCÉDÉS D'ASSEMBLAGE II	2-2-1	248-362-82	CONNAISSANCES MARITIMES I	1-2-1
420-248-81	INTRODUCTION AUX LANGAGES FORTRAN ET BASIC	2-2-2	248-372-82	ASTRONOMIE NAUTIQUE	2-1-1
4 cours complémentaires			248-392-82	AIDES À LA NAVIGATION I	2-3-2
			248-402-82	NAVIGATION ÉLECTRONIQUE SIMULÉE	0-4-0
			248-422-82	NAVIGATION CÔTIÈRE IV	2-1-1
			248-452-82	STABILITÉ I	2-2-2
			248-472-82	NAVIGATION ASTRONOMIQUE I	3-2-2
			248-482-82	MÉTÉOROLOGIE I	1-2-1
			248-492-82	AIDES À LA NAVIGATION II	2-2-1
			248-542-82	MACHINES MARINES I	2-1-1
			248-552-82	STABILITÉ II	2-3-2
			248-562-82	CONNAISSANCES MARITIMES II	2-1-2
			248-572-82	NAVIGATION ASTRONOMIQUE II	3-2-2
			248-582-82	MÉTÉOROLOGIE II	1-2-1
			248-592-82	AIDES À LA NAVIGATION III	3-3-3
			248-602-82	CARGAISON III	3-2-3
			248-622-82	NAVIGATION CÔTIÈRE V	2-1-1
			248-642-82	MACHINES MARINES II	2-1-1
			248-652-82	CONSTRUCTION II	2-2-1
			248-662-82	CONNAISSANCES MARITIMES III	2-2-2
			4 cours complémentaires		

### 248.02 Navigation

90 unités

#### OBJECTIFS

Le programme vise la formation de techniciennes et techniciens en navigation. Ce programme est basé sur la connaissance des lois et des règlements de la marine marchande, sur les connaissances techniques de la navigation et de la sécurité en mer, sur le gréement et les manoeuvres de navires et de la manutention des chargements.

Les techniciens devront être en mesure d'assurer et de diriger la navigation du navire dans les meilleures conditions de sécurité en effectuant les manoeuvres normales et les manoeuvres d'urgence nécessaires, d'assurer en tout temps la sécurité du navire et des personnes à bord. De plus, ils seront en mesure d'entretenir l'équipement de sauvetage, les instruments et l'équipement de navigation, la coque du navire, le gréement, l'outillage ou les installations de chargement et les compartiments; de diriger les opérations de chargements, d'arrimage, de déchargement ou de transbordement de la cargaison dans les meilleures conditions de sécurité et de rentabilité et de diriger le travail de l'équipage.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les sortantes et sortants du programme peuvent, en répondant aux exigences du ministère des Transports du Canada, obtenir des brevets d'officiers de navigation. La marine au long cours canadienne étant très peu développée, il y a peu de débouchés dans ce domaine; ainsi, plusieurs brevetées et brevetés n'ont d'autres choix que de naviguer sur des navires étrangers. Complétée par l'expérience et les brevets d'officiers supérieurs, cette formation débouche aussi sur de nombreux postes administratifs dans le domaine maritime.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-248-82	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE	2-2-1
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-965-78	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2

### 248.03 Mécanique de marine

90 unités

#### OBJECTIFS

Ce programme a pour but de former des techniciens et techniciennes en mécanique de marine appelés à occuper des postes de responsabilités à bord des navires de la marine marchande ou dans les chantiers maritimes.

Les techniciens et techniciennes en fonction devront être capables de conduire, d'entretenir, d'inspecter et de réparer les diverses machines en mer, au port et durant les opérations commerciales, en respectant les normes gouvernementales. De plus, ils devront informer le « personnel machine » de la sécurité et des précautions à prendre contre les accidents et les incendies.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Complétée par l'expérience et les brevets supérieurs de mécanique marine, cette formation débouche sur de nombreux postes de responsabilités et de direction dans les carrières maritimes. De plus, les titulaires d'un brevet de mécanique de marine peuvent obtenir, après examen, un brevet de même classe en machines fixes, secteur qui offre de nombreux débouchés terrestres.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants :

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
203-102-77	MÉCANIQUE	3-2-3
203-967-80	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-4-2
203-976-74	STATIQUE GRAPHIQUE ET ANALYTIQUE	2-1-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
243-149-82	ÉLECTRICITÉ I	2-1-1
243-249-82	ÉLECTRICITÉ II	2-2-1
243-349-82	ÉLECTRICITÉ III	2-2-1
248-143-82	MACHINES MARINES I	4-4-2
248-203-82	TECHNOLOGIE GÉNÉRALE DES MACHINES	2-1-1
248-243-78	MACHINES MARINES II	4-4-2
248-343-82	MACHINES MARINES III	4-4-2
248-353-82	CONSTRUCTION	1-2-1
248-363-82	DESSIN TECHNIQUE	2-2-1
248-423-78	CHIMIE APPLIQUÉE I	1-2-1
248-443-78	MACHINES MARINES IV	4-3-2
248-463-82	DESSIN SPÉCIALISÉ	2-2-1
248-483-82	PHYSIQUE THERMIQUE I	2-2-1
248-523-78	SCIENCE DES MATÉRIAUX	2-2-2
248-533-75	ÉLECTROTECHNIQUE I	2-2-2
248-543-78	CHIMIE APPLIQUÉE II	1-2-1
248-553-82	STABILITÉ	2-2-1
248-570-78	AUTOMATION ET CONTRÔLE I	2-2-1
248-583-82	PHYSIQUE THERMIQUE II	2-2-2
248-613-78	PHYSIQUE APPLIQUÉE	2-1-1
248-623-82	SUPERVISION TECHNIQUE DES MACHINES	2-2-1
248-633-75	ÉLECTROTECHNIQUE II	2-2-2
248-643-82	RÉFRIGÉRATION ET AIR CLIMATISÉ	1-2-1
248-653-82	PROPULSION	2-2-1
248-673-78	AUTOMATION ET CONTRÔLE II	2-2-1
248-683-82	PHYSIQUE THERMIQUE III	2-2-2

4 cours complémentaires

Secteur professionnel:

## 251.00 TECHNIQUES DU TEXTILE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

### OBJECTIFS

La spécialité chimie-teinture revêt un caractère plutôt scientifique. Les cours visent à préparer des spécialistes dans la partie « chimie » de l'industrie du textile: impression, teinture, apprêts et épreuves chimiques des produits textiles.

La spécialité Production et contrôle renferme des cours permettant à l'élève de maîtriser les différentes techniques utilisées dans les départements de filature, de tissage et de tricot. Elle comporte également des cours sur la planification et le contrôle des opérations précitées, ainsi que sur la gestion des entreprises.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'industrie canadienne des textiles vit sa seconde révolution industrielle; c'est une des plus innovatrices sur le plan technique.

L'invention des fibres synthétiques et les progrès de la physique des couleurs permettent de remplacer les procédés empiriques par des méthodes rationnelles et précises. La cybernétique, les automatismes et les appareils à production rapide, contribuent à faire de l'industrie canadienne des textiles une des plus efficaces.

Tous ces changements entraînent un besoin toujours croissant de personnes connaissant les lois fondamentales de la physique, de la chimie et de la mathématique, et initiées à la pratique des procédés ayant cours dans l'industrie des textiles. C'est aux techniciennes et techniciens que reviennent ces carrières pleines de défis et fort intéressantes.

Les élèves sont formés pour devenir contrôleurs de la qualité, surintendants du traitement des fibres et tissus, techniciens-chimistes des textiles, teinturiers, dessinateurs en tissus, préposés aux ventes et aux services techniques, gérants de fabrique, collaborateurs à la recherche, techniciens-chimistes de la couleur, directeurs de la production et des techniciens de laboratoires spécialisés.

Une fondation autonome, la fondation Tex-Scope offre quarante bourses annuelles de 2 000 \$ chacune aux nouveaux élèves s'inscrivant aux cours de deuxième année de l'option technique du textile. Si l'élève réussit cette deuxième année, la fondation Tex-Scope peut prolonger la bourse accordée pour la troisième année.

Tout élève désirant s'inscrire dans cette option, et par ce fait devenir admissible à une bourse Tex-Scope, doit obligatoirement avoir réussi les cours énumérés dans la grille ci-dessous pour les 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> sessions. Ces cours de 1<sup>re</sup> année peuvent être suivis dans le cégep de son choix.

L'industrie des textiles offre également aux élèves désireux d'éprouver leurs connaissances en textiles, des emplois d'été fort intéressants.

Ces emplois permettent aux élèves d'acquérir une expérience de premier ordre tout en retirant des bénéfices pécuniaires appréciables.

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique  
4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
251-110-77	ÉLÉMENTS DES TEXTILES	3-3-2
251-210-77	TECHNOLOGIE DES FIBRES	4-3-4
4 cours complémentaires		

## 251.01 Chimie-Teinture

91 1/3 unités

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

202-202-75	CHIMIE ORGANIQUE I	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
251-301-77	PRÉPARATION À LA TEINTURE	3-2-2
251-311-77	IDENTIFICATION DES TISSUS	2-0-1
251-321-77	PROPRIÉTÉS DES FIBRES	3-0-2
251-401-77	TEINTURE I	4-6-3
251-411-77	LES COLORANTS	3-0-1
251-501-77	TEINTURE II	3-6-3
251-511-77	COLORIMÉTRIE I	2-1-2
251-521-77	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES I	3-0-1
251-531-82	APPRÊTS CHIMIQUES	5-0-2
251-550-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ I	3-0-2
251-561-77	INSTRUMENTATION	2-1-2
251-601-77	TEINTURE III	3-6-5
251-611-77	COLORIMÉTRIE II	1-2-1
251-621-77	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES II	3-0-2
251-641-77	ÉPREUVES CHIMIQUES	5-6-4
251-651-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ II	0-2-2

## 251.02 Production et contrôle

91 1/3 unités

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
251-302-77	FILATURE I	2-3-1
251-312-77	TRAITEMENT DES FILAMENTS	2-0-1
251-322-77	ARMURE I	1-1-1
251-402-77	FILATURE II	2-2-1
251-412-77	TRICOT I	2-2-1
251-422-77	ARMURE II	2-2-1
251-432-77	TISSAGE I	2-2-1
251-502-77	FILATURE III	2-2-2
251-512-77	TRICOT II	2-2-2
251-532-77	TISSAGE II	2-2-2
251-540-77	APPRÊTS PHYSIQUES	3-0-1
251-550-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ I	3-0-2
251-602-77	FILATURE DES FIBRANES	2-2-2
251-612-77	TRICOT III	1-2-1
251-622-77	ARMURE III	1-1-1
251-632-77	TISSAGE III	1-2-1
251-642-77	TISSUS STANDARDS	1-2-1
251-652-77	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ II	2-3-3
251-662-77	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES	3-0-1
251-672-77	PLANS D'USINES	2-2-1
387-982-71	RELATIONS INDUSTRIELLES, CONVENTIONS COLLECTIVES	3-0-3
401-902-76	PROGRAMMATION ET CONTRÔLE DE LA PRODUCTION	3-1-3
401-903-76	ANALYSE ET CONTRÔLE DES PRIX DE REVIENT	3-0-3
401-911-76	ÉTUDE DES MOUVEMENTS ET DES TEMPS	3-1-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3

**Secteur professionnel:**

**260.00 TECHNIQUES DE L'EAU, DE L'AIR ET DE L'ASSAINISSEMENT**

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

**260.01 Assainissement de l'eau**

89 unités

**OBJECTIFS**

Le programme d'Assainissement de l'eau a pour but de former un hydrotechnicien polyvalent, apte à s'orienter indifféremment vers un des nombreux champs d'activité se rapportant à l'eau et à son utilisation et possédant suffisamment les disciplines de base pour pouvoir évoluer au rythme que connaissent les techniques hydriques.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les techniques de l'eau et de l'assainissement sont devenues, ces dernières années, d'une grande importance. Dans tous les pays où l'on porte aux problèmes de l'eau une attention croissante, sachant qu'il y a une étroite corrélation entre, d'une part, la santé et la prospérité générale et, d'autre part, la qualité et la disponibilité de l'eau. Le Québec ne fait pas exception à la règle. L'accroissement de sa population et son industrialisation, exigent un approvisionnement d'eau plus volumineux et de meilleure qualité. Les problèmes découlant de la pollution de l'eau ont pris une ampleur telle qu'une politique à long terme visant à enrayer ce fléau, est devenue d'une urgente nécessité. L'assainissement des eaux sera une préoccupation importante pour les années à venir.

Les possibilités de carrière sont donc multiples. Les principaux employeurs sont: les services publics tels que les municipalités; la régie des eaux; les fabricants et commerçants spécialisés en matières premières, en appareils et procédés de traitement des eaux; les ingénieurs-conseils spécialisés en génie sanitaire. Parmi les activités qui s'offrent aux diplômées et diplômés, il faut souligner les suivantes: l'exploitation et la direction d'usines de filtration ou d'épuration des eaux-vannes; l'inspection et l'aide technique; l'échantillonnage et l'analyse des eaux dans le cadre de relevés hydrologiques; la conception et le dessin, la représentation technique et la promotion des ventes; l'assistance technique aux chercheurs. Il faut s'attendre, de plus, à une demande croissante pour de tels spécialistes, de la part de la grande entreprise pour laquelle l'épuration des eaux-vannes, est une activité très importante.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
230-110-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
243-979-75	ÉLECTRICITÉ PRATIQUE	2-2-2
260-301-77	CHIMIE DE L'EAU I	2-3-2
260-310-77	HYGIÈNE PUBLIQUE	2-0-1
260-311-77	HYDROLOGIE	2-0-1
260-321-77	DESSIN SPÉCIALISÉ I	1-3-1
260-401-77	CHIMIE DE L'EAU II	2-3-2
260-410-77	MICROBIOLOGIE SANITAIRE	3-2-2
260-411-82	TRAITEMENT DES EAUX I	3-3-3
260-421-77	DESSIN SPÉCIALISÉ II	1-3-1
260-501-77	MÉCANIQUE DES FLUIDES I	3-0-3
260-511-77	TRAITEMENT DES EAUX II	4-5-3
260-521-77	DESSIN SPÉCIALISÉ III	1-3-1
260-531-77	INSTRUMENTS ET APPAREILS DE COMMANDE	3-1-2
260-541-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	0-3-2
260-601-77	MÉCANIQUE DES FLUIDES II	3-0-3
260-611-82	TRAITEMENT DES EAUX III	3-4-3
260-621-77	DESSIN SPÉCIALISÉ IV	1-4-1
260-641-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES II	0-3-2

4 cours complémentaires



## **260.02      Assainissement de l'air et du milieu**

89 2/3 unités

### **OBJECTIFS**

Le programme a pour objectif premier de former des techniciennes et techniciens spécialisés dans la lutte contre la pollution de l'air. Le travail de détection et d'analyse est primordial dans ce domaine; le spécialiste doit donc être versé dans les méthodes modernes d'analyse de l'air. Par ailleurs, étant donné que plusieurs employeurs, particulièrement ceux du secteur industriel, trouvent avantageux de confier les problèmes généraux de la pollution et de la salubrité du milieu aux mêmes personnes, il est important de ne pas surspécialiser ces techniciens. Une formation, chevauchant les divers champs d'activité de la lutte contre la pollution, lui est non seulement profitable, mais souvent nécessaire.

### **PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Au cours des dernières décennies, le progrès de l'industrialisation et de la technologie et l'urbanisation rapide des populations, ont engendré ce fléau de notre civilisation: la pollution de l'air, pollution de l'eau, pollution du sol. L'homme est en voie d'empoisonner son milieu et les conséquences lui seront désastreuses s'il ne réussit pas à maîtriser ce processus.

La prise de conscience de la population en regard de ces problèmes a amené nos gouvernements à l'action. La ville de Montréal, par exemple, a mobilisé une vingtaine de techniciens et techniciennes dans cette lutte, au cours des dernières années. Plusieurs postes de détection et d'analyse sont parsemés à travers la ville. On peut s'attendre à un accroissement considérable du marché du travail dans ce secteur au cours des prochaines années.

L'industrie privée, par ailleurs, s'occupe sérieusement de la salubrité du milieu industriel depuis longtemps. L'avènement de législations diverses visant à enrayer la pollution, intensifiera l'activité dans ce secteur. La disponibilité des techniciens et techniciennes dans ce domaine comblera une lacune devenue dommageable et l'on peut s'attendre à voir cette profession s'implanter rapidement, dans le milieu industriel comme dans le milieu urbain.

### **CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-926-75	L'HOMME ET LES ÉQUILIBRES BIOLOGIQUES	3-2-3
201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-227-77	STATISTIQUES ET CONTRÔLE	2-2-2
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
202-204-75	CHIMIE ORGANIQUE	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-211-76	SCIENCES GRAPHIQUES III	1-2-3
260-302-77	MÉTHODES D'ANALYSE CHIMIQUE I	1-4-2
260-310-77	HYGIÈNE PUBLIQUE	2-0-1
260-402-77	MÉTHODES D'ANALYSE CHIMIQUE II	1-4-2
260-410-77	MICROBIOLOGIE SANITAIRE	3-2-2

260-412-77	L'AIR ET SES CONTAMINANTS	3-0-1
260-422-77	L'EAU ET SES CONTAMINANTS	2-2-2
260-502-77	ANALYSE CHIMIQUE INSTRUMENTALE	2-4-2
260-510-80	HYGIÈNE ET SÉCURITÉ INDUSTRIELLE I	4-3-2
260-512-77	RADIATIONS IONISANTES	2-1-2
260-522-77	MÉTÉOROLOGIE APPLIQUÉE	2-1-2
260-542-80	PROJET I	0-3-3
260-602-78	INSTRUMENTS ET APPAREILS D'ASSAINISSEMENT	2-4-2
260-610-80	HYGIÈNE ET SÉCURITÉ INDUSTRIELLE II	3-2-2
260-612-77	VENTILATION ET CLIMATISATION	2-0-2
260-622-78	ÉCHANTILLONNAGE ET DOSAGE	2-5-2
260-642-80	PROJET II	0-3-3
260-652-80	ENVIRONNEMENT SONORE	2-2-2

4 cours complémentaires

**Secteur professionnel:**

**270.00 TECHNOLOGIE DE LA MÉTALLURGIE**

**Préalables du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

270-420-78 ÉLECTROMÉTALLURGIE 2-4-2  
270-430-78 MÉTALLURGIE D'ASSEMBLAGE 2-4-2

4 cours complémentaires

Cours à option: cours pris préférablement dans les domaines suivants: mathématique, physique, mécanique, gestion, biologie, géologie pour totaliser un maximum de 45 périodes d'activité par semaine. Le collège choisit avec l'élève les cours à option.

**OBJECTIFS**

L'ensemble des cours du secteur « Technologie de la métallurgie » a pour but de préparer des techniciennes et techniciens métallurgistes polyvalents, dont le rôle premier est de seconder l'ingénieur dans la réalisation et la surveillance des projets de recherche, de production, d'analyse et de contrôle.

Les cours sont donc axés sur la nature même des matériaux et sur les principes métallurgiques fondamentaux, qui sont à la base des techniques de fabrication plutôt que sur les techniques de fabrication elles-mêmes, tout en permettant à l'élève de s'orienter, par des cours plus spécialisés en troisième année, vers le domaine qui l'intéresse davantage (contrôle de la qualité, soudage, procédés métallurgiques), en vue d'une préparation immédiate au marché du travail.

Les cours de sciences servent de base et de soutien à l'enseignement de la métallurgie. L'élève peut, grâce à un choix judicieux de cours à option, parfaire sa formation en s'inscrivant à l'École de technologie supérieure ou à l'université.

Le programme a également pour but de développer au maximum les qualités de prise de décision, le sens des responsabilités et l'esprit de recherche.

**CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES**

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
202-101-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
202-201-75	CHIMIE DES SOLUTIONS	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
270-110-78	INTRODUCTION À LA MÉTALLURGIE	2-2-2
270-120-78	MÉTALLOGRAPHIE	0-3-0
270-210-78	MÉTALLURGIE PHYSIQUE I	3-3-3
270-310-78	MÉTALLURGIE PHYSIQUE II	3-3-3
270-410-78	MÉTALLURGIE-TRAITEMENTS THERMIQUES	3-3-3

**270.02 Contrôle de la qualité**

90 unités

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Une des premières préoccupations des industries en général, et particulièrement des industries métallurgiques, est le contrôle de la qualité des matériaux qui entrent dans la fabrication de leurs produits.

Ce contrôle qui peut être chimique, physique, mécanique, et qui peut être destructif ou non destructif, permet de déterminer adéquatement la qualité et l'homogénéité des métaux et alliages.

La formation des techniciens et techniciennes en contrôle de la qualité, les prépare pour le travail de laboratoire dans les différents départements de développement, de contrôle ou de recherche industrielle. Une des qualités qu'on exige des diplômées et diplômés, c'est le souci du détail et de la précision.

Le principal point d'intérêt pour les techniciennes et techniciens qui choisissent cette carrière, est sans doute leur participation active à la recherche, à la planification, à la mécanisation et à l'élaboration des procédés de production ou de contrôle.

Le travail des techniciennes et techniciens métallurgistes peut progresser et évoluer énormément à partir des tâches simples des nouveaux diplômées et diplômés jusqu'à des responsabilités techniques complexes où l'exercice d'un bon jugement est indispensable et la prise de décision essentielle.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

270-502-78	PROJETS DE LABORATOIRE DIRIGÉS I	0-5-2
270-512-78	ESSAIS NON DESTRUCTIFS I	3-3-3
270-520-78	CONTRÔLE CHIMIQUE	3-3-3
270-550-78	MÉTALLURGIE MÉCANIQUE	3-3-3
270-602-78	PROJETS DE LABORATOIRE DIRIGÉS II	0-5-2
270-612-78	ESSAIS NON DESTRUCTIFS II	3-3-3
270-630-78	MESURES ET CONTRÔLES EN MÉTALLURGIE	3-3-3
270-650-78	MATÉRIAUX MÉTALLURGIQUES	2-2-2

Cours à option: l'élève doit prendre 2 ou 3 cours totalisant de 16 à 20 heures, de travail personnel.

## 270.03 Soudage

90 unités

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

De nos jours, la diversité des métaux ou alliages à souder est grande et les procédés de soudage multiples. De la soudure manuelle à la soudure automatique, de la soudure au gaz à la soudure au jet électronique et au plasma, une préoccupation demeure: la qualité des soudures produites et la solidité des ensembles soudés.

En choisissant cette option, l'élève se perfectionne donc dans les techniques du soudage et les machines à souder: il se perfectionne également dans le contrôle des soudures (métallographie, essais destructifs et essais non destructifs) et dans la façon de concevoir les ensembles soudés.

Les techniciens et techniciennes en métallurgie-soudure assisteront l'ingénieur ou toute autre autorité technique dans les domaines de la construction, de l'entretien et de la recherche. Dans tous ces domaines, ils pourront agir comme contremaître, inspecteur, conseiller technique, etc. et pourront assumer tous les niveaux de responsabilités associés aux ventes techniques en soudage et toutes les tâches associées à l'inspection et au contrôle de la qualité des ensembles soudés.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

270-503-78	PROJETS DE LABORATOIRE DIRIGÉS I	0-5-2
270-513-78	CONCEPTION D'ENSEMBLES SOUDÉS I	2-2-2
270-523-78	MÉTALLURGIE DU SOUDAGE I	3-3-3
270-533-78	ÉQUIPEMENTS DE SOUDAGE	2-2-2
270-550-78	MÉTALLURGIE MÉCANIQUE	3-3-3
270-603-78	PROJETS DE LABORATOIRE DIRIGÉS II	0-5-2
270-613-78	CONCEPTION D'ENSEMBLES SOUDÉS II	2-2-2
270-623-78	PROCÉDÉS DE SOUDAGE	3-3-3
270-643-78	INSPECTION ET CONTRÔLE DES SOUDURES	2-3-2
270-650-78	MATÉRIAUX MÉTALLURGIQUES	2-2-2

Cours à option: 2 cours totalisant de 12 à 16 heures, y compris le travail personnel de l'élève.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

270-205-83	MÉTALLURGIE EXTRACTIVE	3-3-3
270-514-83	ESSAIS MÉCANIQUES ET NON DESTRUCTIFS	2-3-3
270-520-78	CONTRÔLE CHIMIQUE	3-3-3
270-604-83	PROJETS DE LABORATOIRES DIRIGÉS	0-4-3
270-624-83	FUSION ET ÉLABORATION D'ALLIAGES	3-3-3
270-644-83	FONDERIE ET MISE EN FORME	3-3-3
270-650-78	MATÉRIAUX MÉTALLURGIQUES	2-2-2

Cours à option: 2 cours totalisant de 15 à 19 heures, y compris le travail personnel de l'élève. Le collève choisit avec l'élève des cours préférablement dans les domaines suivants: mathématique, physique, mécanique, gestion, biologie, géologie.

### COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES

270-901-82	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE SOUDAGE	1-2-1
270-921-82	INITIATION À LA MÉTALLURGIE	2-1-1

## 270.04 Procédés métallurgiques

90 unités

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les techniciennes et techniciens spécialisés en procédés métallurgiques sont appelés à travailler à la production même dans l'industrie métallurgique intégrée (de l'enrichissement du minerai jusqu'aux produits métalliques finis). Leurs connaissances doivent s'étendre à de nombreux procédés, y compris les procédés d'extraction et d'affinage des métaux, les techniques de fabrication d'alliages métalliques et les procédés de mise en forme et d'élaboration.

Leur formation les prépare à un travail de techniciennes et techniciens en recherche, d'assistants-ingénieurs, d'inspecteurs et de contremaîtres dans les usines où les procédés susmentionnés exigent une connaissance technique adéquate.

Les techniciennes et techniciens en procédés peuvent occuper des fonctions très variées: ajuster et régulariser un procédé, assurer la qualité de production, établir des méthodes sûres, évaluer le rendement des équipements, la performance d'un groupe de travail, déterminer les besoins d'entretien, de remplacement et de calibration des appareils métallurgiques.

Secteur professionnel:

## 271.00 TECHNOLOGIE MINÉRALE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)  
chimie 562

271-320-82	CLASSIFICATION ET CONCENTRATION GRAVIMÉTRIQUE	3-2-2
271-350-82	TOPOMÉTRIE MINIÈRE I	3-3-3
271-430-82	ÉVALUATION DES GISEMENTS	3-2-2
271-630-82	OPÉRATIONS MINIÈRES	1-1-1
401-271-82	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE ET GESTION DU PERSONNEL	2-1-1
4 cours complémentaires		

### LA STRUCTURE DU PROGRAMME

Le programme s'étend sur six sessions d'études, soit une durée de trois années. Durant les quatre premières sessions, tous les élèves suivent les mêmes cours. Dès la première année, des cours de géologie, d'exploitation des gisements, de minéralogie et de topométrie, sont donnés en plus des cours de base afin de donner à l'élève un premier contact avec les principales disciplines du champ d'études. L'élève aura avantage à faire un stage dans l'industrie durant les deux étés qui sépareront ses années d'études: ceci stimulera son intérêt, complètera l'enseignement reçu et rendra les études subséquentes beaucoup plus intéressantes. De plus, le contact avec le milieu de travail, facilitera son orientation durant la dernière année. Car, pour les deux dernières sessions, chacun devra choisir le secteur d'activité qui lui convient le mieux en s'inscrivant à l'un ou l'autre des trois programmes suivants: géologie appliquée, exploitation ou minéralogie.

### CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-117-73	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-1-3
202-102-82	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-2
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-971-76	ÉLECTRICITÉ ÉLÉMENTAIRE	2-1-1
230-910-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
230-920-78	TOPOMÉTRIE II	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
242-310-76	GÉOMÉTRIE COTÉE I	1-2-3
242-410-76	GÉOMÉTRIE COTÉE II	1-2-3
271-110-82	ÉLÉMENTS DE GÉOLOGIE	2-2-1
271-120-82	INITIATION À LA GÉOLOGIE APPLIQUÉE	2-2-1
271-130-82	EXPLOITATION DES MINES	2-1-1
271-140-82	CONSTRUCTION MINIÈRE I	2-1-1
271-220-82	CONCASSAGE ET BROYAGE	2-2-2
271-310-82	MINÉRALOGIE ET PÉTROLOGIE	2-1-1

## 271.01 Géologie appliquée

90 2/3 unités

### OBJECTIFS

Ce programme prépare les élèves à la recherche des gisements (exploration et prospection), à l'étude détaillée des gisements en cours d'exploitation (géologie minière) aux techniques du laboratoire et du bureau de géologie, ainsi qu'aux autres domaines de l'application de la géologie tels que l'hydrogéologie et la géotechnique.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les techniciens et techniciennes de cette spécialité pourront se voir confier une ou quelques-unes des tâches suivantes:

*en exploration et en prospection:* parcourir des régions souvent éloignées et piqueter, généralement pour le compte de son employeur, des terrains qui paraissent prometteurs; exécuter les levés géologiques, géophysiques, géochimiques de terrains miniers et réaliser la mise en plan des résultats de ces levés; diriger des campagnes d'échantillonnage et de sondage, examiner les échantillons et les carottes et rapporter les résultats sur des plans.

*en géologie minière:* cartographier les formations rocheuses du territoire de la mine, soit en surface, soit sous terre; délimiter les frontières du gisement, chercher son prolongement; évaluer la quantité de minéral et sa teneur moyenne en substance utile; planifier et contrôler l'échantillonnage du minéral durant l'évaluation et durant l'exploitation; examiner les carottes prélevées au cours des campagnes de sondage et en consigner la description dans le journal des sondages et sur les plans.

*dans les laboratoires et les bureaux de géologie:* préparer les échantillons de roches et de minéraux pour étude détaillée; identifier des minéraux; faire l'analyse quantitative d'échantillons; dessiner des cartes géologiques ou réaliser la mise en plan de levés exécutés par des techniciens et techniciennes ou par des géologues.

*dans les travaux publics et les domaines connexes:* cartographier les terrains à l'étude; exécuter des levés géophysiques d'eaux souterraines; effectuer des mesures de débit et de pression.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

230-271-82	INITIATION À LA PHOTO-INTERPRÉTATION	1-2-1
271-230-82	ÉCONOMIQUE DES MINÉRAUX	1-1-1
271-511-82	GÉOLOGIE DE L'ENVIRONNEMENT	1-1-1
271-520-82	GÉOLOGIE STRUCTURALE	2-2-2
271-521-82	GÉOLOGIE MINIÈRE	2-4-2
271-531-82	GÉOPHYSIQUE APPLIQUÉE I	2-3-2
271-541-82	PROSPECTION GÉOCHIMIQUE	1-2-1
271-571-82	LAMES MINCES	0-2-1
271-610-82	GÉOLOGIE RÉGIONALE	1-1-1
271-611-82	GITES MINÉRAUX	2-2-1
271-631-82	GÉOPHYSIQUE APPLIQUÉE II	2-3-2
271-641-82	HYDROGÉOLOGIE	2-1-1
271-660-82	SECTIONS POLIES	0-2-1
271-681-82	GÉOTECHNIQUE	1-3-1

**271.02 Exploitation**

91 unités

**OBJECTIFS**

Ce programme prépare les élèves aux fonctions relatives à l'extraction du minerai ou des matériaux rocheux de la croûte terrestre, de même qu'à tous les travaux d'excavation dans le roc qui découlent de la mise en oeuvre de nombreux travaux publics. Ces fonctions peuvent se ramener à deux titres: les services techniques et la production.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Selon leurs aptitudes et leurs goûts, les techniciennes et techniciens pourront choisir l'une ou l'autre des fonctions suivantes:

*dans les services techniques:* techniciens et techniciennes d'études: étudier les projets de travaux nécessaires à l'exploitation du gisement et préparer les plans des travaux; topomètre ou géomètre chargé de guider les implantations de travaux en terrain rocheux, de réaliser le levé des excavations puis le rapport de ce levé aux plans de la mine, de la carrière ou du chantier de construction; techniciens et techniciennes d'organisation du travail chargés de la mesure et de l'analyse du travail et du rendement et de la mise au point de méthodes plus rationnelles et plus économiques; calcul des primes au rendement; planification des travaux; essais d'équipements et de machines; techniciens et techniciennes en ventilation chargés de réaliser les levés périodiques d'aérage des travaux souterrains, de prélever des échantillons d'air dans ces endroits et dans les ateliers de concassage, de compiler les résultats de ces levés sur les plans de l'entreprise et, au besoin, formuler les recommandations appropriées aux personnes en autorité; techniciens et techniciennes en prévention des accidents chargés d'établir des normes précises et des règlements en matière de lutte contre les accidents du travail; faire des inspections fréquentes sur les lieux du travail; formuler des recommandations appropriées aux chefs de département et aux contremaîtres; organiser la formation des jeunes contremaîtres à la prévention des accidents; tenir les statistiques relatives aux accidents. Cette fonction sera mieux remplie après quelques années dans le service de la production.

*dans la production:* de façon générale, il s'agit de réaliser, c'est-à-dire de diriger et surveiller les travaux dont la préparation a été pensée par les services techniques en relation avec le chef du département de la production. Les techniciens et techniciennes pourront éventuellement occuper des fonctions de direction de la production à divers niveaux à condition qu'ils consentent à passer par un stage dont la nature et la

durée peuvent varier selon le type d'entreprise et même selon l'individu. Dans beaucoup de cas, ce stage exige une certaine quantité de travail physique. De plus, le travail dans le secteur de la production implique, tant durant le stage qu'aux niveaux inférieurs de la hiérarchie, le travail alternatif de jour et de nuit. Cependant, il est reconnu que c'est le secteur qui mène aux promotions les plus élevées dans l'entreprise. Devenus contremaîtres de production après un entraînement approprié, les techniciennes et techniciens ambitieux et faisant preuve de maturité et du sens des décisions et de l'initiative peuvent espérer atteindre éventuellement des postes de direction plus élevés et rémunérateurs.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

243-971-76	ÉLECTRICITÉ APPLIQUÉE	2-1-1
271-240-82	CONSTRUCTION MINIÈRE II	2-2-2
271-450-82	TOPOMÉTRIE MINIÈRE II	1-1-1
271-502-82	FORAGE ET ABATTAGE DES ROCHES	3-1-2
271-512-82	MANUTENTION DES MATÉRIAUX ABATTUS	3-1-2
271-530-82	SYSTÈMES HYDRAULIQUES	2-2-2
271-540-82	AÉRAGE I	2-1-2
271-542-82	CONTRÔLES DE TERRAINS MINIERS	3-3-3
271-562-82	MACHINES ET ÉLÉMENTS DE MACHINES	2-0-1
271-602-82	PROJET D'EXPLOITATION	0-3-1
271-642-82	AÉRAGE II	2-1-1
271-650-82	TOPOMÉTRIE SOUTERRAINE	2-2-2
271-920-82	ENVIRONNEMENT ET SÉCURITÉ	2-1-1

**271.03 Minéralurgie**

90 1/3 unités

**OBJECTIFS**

Le minerai est une concentration naturelle, complexe et hétérogène de substances diverses. Pour isoler celles de ces substances que nous recherchons, il faut soumettre le minerai extrait de la mine, à une série d'opérations dont le résultat sera un enrichissement, une concentration de la matière initiale par suite du rejet graduel des substances sans valeur; c'est là le domaine de la minéralurgie. Font également partie de la minéralurgie tous les traitements de concassage, de broyage, de tamisage, de séchage auxquels sont soumis les matériaux rocheux extraits des carrières.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Selon leurs aptitudes et leurs goûts, les techniciennes et techniciens pourront choisir l'une ou l'autre des fonctions suivantes:

*dans les services techniques:* techniciennes et techniciens de laboratoire chargés de la mise au point de procédés de traitement améliorés; il peut s'agir aussi de la recherche du traitement approprié d'un nouveau minerai; techniciennes et techniciens de laboratoire d'analyse chargés de déterminer la concentration des échantillons de minerai (teneur) ou encore de réaliser les essais de contrôles en divers points du circuit, de concentration ou de traitement; concepteurs chargés d'améliorer la conception ou le rendement des machines de traitement, soit pour le compte de l'entreprise, soit pour un fabricant d'équipement.

*dans la production:* après un stage dont la durée varie selon les entreprises et les individus, une technicienne ou technicien faisant preuve de maturité et de leadership pourrait prendre charge d'une équipe de travail à l'usine de traitement. Ce travail exige la rotation des postes de travail, car les usines fonctionnent ordinairement 24

heures par jour. Le technicien peut ainsi atteindre le poste d'assistant-surintendant et même de surintendant de l'atelier au bout d'un certain nombre d'années.

## CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

271-240-82	CONSTRUCTION MINIÈRE II	2-2-2
271-503-82	FLOTTATION	3-3-2
271-510-75	ANALYSE DES MINÉRAIS	1-4-1
271-523-82	HYDROMÉTALLURGIE	1-1-1
271-530-82	ÉTUDE DE SYSTÈMES HYDRAULIQUES	2-2-2
271-533-82	* L'AMIANTE	2-2-2
271-540-82	AÉRAGE I	2-1-2
271-543-82	* RÉSIDUS MINÉRIERS	2-2-2
271-603-82	OPÉRATIONS ANNEXES DU CONCENTRATEUR	3-2-3
271-613-82	* PYROMÉTALLURGIE	1-1-1
271-623-82	* ESSAI SUR FIBRE D'AMIANTE	1-1-1
271-660-82	SECTIONS POLIES	0-2-1
271-693-82	PROJET DE MINÉRAILLURGIE	0-3-2
271-920-82	ENVIRONNEMENT ET SÉCURITÉ	2-1-1

\* L'un de ces cours au choix du collège.

\*\* L'un de ces cours au choix du collège.

## 271.20 Technologie minérale

### Préalables du secondaire:

mathématique 422 ou 432

ou 064-512 (nouveau programme)

D.E.S. (dessinateur)

Ce programme s'adresse aux diplômées et diplômés du secondaire dans un des programmes suivants: dessinateur général, opérateur en topographie, dessinateur en cartographie, dessinateur en architecture, dessinateur en mécanique.

L'élève est exempté des cours suivants des programmes de technologie minérale.

230-910-78	TOPOMÉTRIE I	2-2-2
230-920-78	TOPOMÉTRIE II	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2

En plus des autres cours du tronc commun et de ceux du programme choisi, il doit aussi réussir les cours suivants:

201-211-75	ALGÈBRE	3-2-3
201-311-75	TRIGONOMÉTRIE ET GÉOMÉTRIE ANALYTIQUE	3-2-3
202-111-73	CHIMIE GÉNÉRALE	3-2-3
203-111-74	MESURES ET ANALYSE	2-3-4

Secteur professionnel:

## 280.00 AÉRONAUTIQUE

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

## 280.01 Techniques de fabrication

90 unités

### OBJECTIFS

Les techniciennes et techniciens en aéronautique doivent être en mesure de remplir trois fonctions principales: l'expérimentation des prototypes; l'élaboration des méthodes de production; le service, l'opération et l'entretien des produits finis. Il est bien entendu qu'aucune de ces fonctions de travail n'a priorité sur les deux autres, car l'objectif des programmes est de préparer les futurs techniciens et techniciennes à assumer ces trois fonctions en même temps, suivant les besoins de l'entreprise.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

*L'expérimentation des prototypes.* Les techniciennes et techniciens ont la responsabilité de vérifier en laboratoire les prototypes soumis par les bureaux d'ingénieurs. Les tests effectués sur les moteurs ou sur les cellules exigent des techniciens et techniciennes des connaissances solides en aérodynamique, en thermodynamique et en résistance des matériaux afin que ceux-ci puissent soumettre à l'ingénieur un rapport clair et précis. Pour préparer ses rapports, les techniciens et techniciennes doivent bien connaître les instruments de mesure. Il leur faut aussi avoir développé une méthode de travail qui leur permette de dépister les problèmes et de leur trouver des solutions.

*L'élaboration des méthodes de production.* Cette fonction comprend la fabrication des prototypes et la préparation des lignes de production et d'assemblage. Le travail des techniciens et techniciennes de fabrication commencent par l'élaboration de dessins de production et d'inspection, ainsi que par la préparation de l'outillage et des gabarits nécessaires. Ce travail requiert une connaissance du dessin aéronautique et des gammes de production. Les techniciens et techniciennes doivent aussi connaître les principes du contrôle de la qualité, tels qu'ils sont appliqués en aéronautique et pouvoir préparer le travail pour les machines de base, les machines automatiques et les machines à contrôle numérique.

Leur expérience des méthodes d'inspection et du contrôle de la qualité leur permettra d'analyser intelligemment les rapports d'inspection qui leur seront soumis et de prendre des décisions quant aux changements et aux réparations requis en se guidant sur « les échelles de tolérance » qu'ils auront préparées.

Le service, l'opération et l'entretien des produits finis: le rôle principal du technicien dans ce domaine est de préparer les devis de vérifica-

tion des systèmes électroniques, hydrauliques, pneumatiques et mécaniques. Pour assurer le bon fonctionnement de ces systèmes, les techniciens et techniciennes doivent préparer des analyses systématiques. Ils doivent aussi évaluer les rapports fournis par les ouvriers spécialisés dans chacun des ensembles, et surveiller les tests qui assurent l'interdépendance de ces systèmes. Pour faire ce travail, des connaissances en sciences pures sont essentielles.

Les techniciens et techniciennes en aéronautique demeurent des techniciens et techniciennes généraux, qui doivent pouvoir assumer la responsabilité des trois fonctions dont nous venons de parler. Le travail qu'ils accomplissent doit assurer une sécurité d'opération, qui est d'ailleurs régie par des lois fédérales très sévères. Un travail méthodique et exact est donc d'une nécessité absolue.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique  
4 de philosophie  
4 de langue et littérature  
plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-105-77	ALGÈBRE LINÉAIRE	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
241-560-80	COMMANDE NUMÉRIQUE I	2-2-2
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
243-980-78	ÉLECTRICITÉ I	3-2-2
243-981-78	ÉLECTRICITÉ II	3-2-3
280-110-74	CELLULE	3-3-2
280-120-78	MACHINES-OUTILS	0-3-0
280-220-78	MÉTAL EN FEUILLES	0-3-0
280-230-77	PROPULSEURS I	3-3-2
280-310-78	MÉCANISME ET CONTRÔLE DE VOL	2-2-1
280-340-74	CHIMIE APPLIQUÉE	3-2-2
280-411-74	GAMMES D'OPÉRATION	3-4-2
280-441-74	FABRICATION (Cellule)	2-3-1
280-511-78	TRAITEMENT THERMIQUE	2-2-1
280-521-78	THERMODYNAMIQUE APPLIQUÉE I	3-3-3
280-531-78	AÉRODYNAMIQUE I	3-2-2
280-541-74	PLANIFICATION DE LA PRODUCTION	3-3-3
280-550-74	SYSTÈMES D'AÉRONEFS	3-2-2
280-551-74	CONCEPTION, MONTAGE ET GABARITS	4-3-2
280-611-78	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-2-2
280-621-78	THERMODYNAMIQUE DES MOTEURS	3-4-2
280-631-78	AÉRODYNAMIQUE II	3-2-2
280-661-78	ÉLÉMENTS D'AVIONIQUE	2-2-1
280-671-78	COTATION FONCTIONNELLE	2-1-2

4 cours complémentaires

## 280.02 Pilotage d'aéronefs

77 1/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme comprend des cours de formation générale et des cours de spécialisation: les règlements de l'aviation, les diverses techniques de vol et de navigation, l'aérodynamique, l'hydraulique, la pneumatique, l'électronique, la météorologie, etc.

Trois voies s'offrent à l'élève qui doit choisir entre devenir pilote de ligne, pilote de brousse ou pilote d'hélicoptère. Dans les trois cas, les études conduisent au même niveau de préparation en vue de l'obtention de la licence de pilote professionnel.

Si l'élève choisit la spécialité « vol de ligne », il reçoit un entraînement spécialisé en vol de nuit, en vol aux instruments et en vol de multimoteurs pour répondre aux besoins des sociétés qui assurent le transport aérien des passagers ou du fret. Les diplômés et diplômées doivent d'abord s'engager comme co-pilote. Après un certain nombre d'heures de vol au service d'une société, ils peuvent obtenir leur licence de pilote de ligne, s'ils réussissent les diverses épreuves de l'examen du ministère des Transports du Canada.

S'il opte pour la spécialité « vol de brousse », l'élève reçoit un entraînement spécialisé pour le pilotage d'hydravion. Ce genre de vol se fait sur flotteurs, l'été, sur skis, l'hiver. Étant exclusif au Canada et plus particulièrement pratiqué au Québec, le vol de brousse constitue un secteur important dans l'aviation civile de notre pays: il doit desservir les missions, les réserves indiennes, les prospecteurs, les géologues, les ingénieurs forestiers et un certain nombre d'amateurs de chasse et de pêche. Le pilote de brousse travaille généralement seul et doit être capable d'initiative et de débrouillardise.

S'il opte pour la spécialité « vol d'hélicoptère » l'élève reçoit un entraînement de conversion pour le pilotage d'hélicoptère. Les diplômés seront appelés à remplir diverses fonctions telles que: desservir des régions presque inaccessibles, prendre part à l'érection de hautes structures, à la détection de gisements miniers, faciliter le travail des cartographes et le transport de passagers sur de courtes distances. Les qualités requises s'apparentent à celles du pilote de brousse.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les diplômés peuvent envisager selon leur champ de spécialisation diverses possibilités d'emploi à la fin de leurs études. Les sortants de « vol de ligne » peuvent devenir officiers en second, co-pilotes ou commandants de bord, dépendant du genre d'opération commerciale où ils feront leurs débuts. Ceux des spécialités « vol de brousse » et « vol d'hélicoptère » seront commandants de bord en débutant après avoir démontré à leur employeur leur compétence sur l'équipement utilisé. Tous peuvent devenir instructeurs de vol après avoir cumulé le nombre d'heures de vol requis et réussi l'examen pertinent du ministère des Transports du Canada.

### Note

Il ne faudra pas s'étonner de trouver dans ce programme des cours de pondération peu commune du type O-X-O: ils sont consacrés aux apprentissages en vol ou avec le simulateur et quelquefois à certains exercices requérant l'utilisation au sol d'un aéronef. Cette présentation traduit simplement l'horaire particulier auquel doit s'attendre l'élève qui choisit ce programme. L'horaire hebdomadaire variera obligatoirement selon les conditions météorologiques; de plus l'année scolaire sera rallongée par rapport aux autres programmes des cégeps afin d'assurer à chaque élève le nombre d'heures de vol requis pour l'obtention de ses brevets.

L'élève doit faire preuve d'une grande discipline personnelle, laquelle est exigée par l'éthique professionnelle: travail constant, disponibilité, tenue vestimentaire soignée (port des cheveux longs et de la barbe à déconseiller), attitude saine à l'égard de l'autorité.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
203-102-74	MÉCANIQUE	3-2-3
203-202-74	ÉLECTRICITÉ ET MAGNÉTISME	3-2-3
280-202-77	INTRODUCTION AU PILOTAGE	3-0-3
280-302-77	MÉTÉOROLOGIE I	3-0-2
280-308-78	INITIATION AU VOL	0-2-0
280-312-78	THÉORIE DE VOL I	2-0-2
280-322-78	NAVIGATION VISUELLE I	2-1-2
280-332-78	PROPULSEUR À PISTON	2-0-2
280-402-77	MÉTÉOROLOGIE II	2-1-2
280-408-78	PILOTE PRIVÉ	0-2-0
280-418-78	VOL INTERMÉDIAIRE	0-3-0
280-422-78	NAVIGATION VISUELLE II	2-1-2
280-432-77	CELLULE ET SYSTÈME	2-0-2
280-442-78	VOL DE BROUSSE I	2-0-2
280-452-78	RÈGLEMENTS ET DISCIPLINE DE L'AIR	2-0-2
280-522-78	NAVIGATION VISUELLE III	2-1-2
280-532-77	PROPULSEUR À TURBINE	2-0-2
280-552-78	LE PILOTE PROFESSIONNEL	2-0-2
280-572-78	NAVIGATION AUX INSTRUMENTS	2-1-2
280-602-77	MÉTÉOROLOGIE III	2-1-2
280-652-78	RÈGLEMENTATION DU VOL IFR	2-1-2
280-662-78	CONDUITE DU VOL IFR	2-1-2
plus les cours d'un des blocs à option suivants:		
280-508-78	PILOTAGE PROFESSIONNEL DE LIGNE	0-8-0
280-562-78	PERFORMANCE DES AVIONS	2-1-2
280-572-78	NAVIGATION AUX INSTRUMENTS	2-1-2
280-608-78	PILOTAGE D'AVIONS MULTIMOTEURS	0-1-0
280-612-78	THÉORIE DE VOL II	2-0-2
280-618-78	VOL AUX INSTRUMENTS	0-4-0
280-632-77	PRINCIPES DES SYSTÈMES D'AÉRONEF	2-0-2
ou		
280-518-78	PILOTAGE PROFESSIONNEL DE BROUSSE	0-7-0
280-562-78	PERFORMANCE DES AVIONS	2-1-2
280-638-78	PILOTAGE D'AVIONS ÉQUIPÉS DE SKIS	0-2-0
280-642-78	VOL DE BROUSSE II	2-0-2
280-648-78	EXERCICES SUR LE TERRAIN	0-1-0
280-658-78	PILOTAGE D'HYDRAVION	0-3-0
ou		
280-528-78	PILOTAGE PROFESSIONNEL D'HÉLICOPTÈRE	0-7-0
280-582-79	INTRODUCTION À L'HÉLICOPTÈRE	2-0-2
280-592-79	PRINCIPE DE VOL D'HÉLICOPTÈRE	2-0-2
280-628-78	PILOTAGE D'HÉLICOPTÈRE TURBOPROPULSÉ	0-4-0
280-672-78	L'HÉLICOPTÈRE TURBOPROPULSÉ	2-1-2
4 cours complémentaires		



**280.03 Entretien d'aéronefs**

91 unités

**OBJECTIFS**

Après avoir suivi trois sessions de formation générale et technique, l'élève suivra des cours orientés vers l'entretien, la réparation et l'inspection d'avions.

L'élève reçoit des cours en aérotechnique axés sur les propulseurs, la structure des avions et les divers systèmes nécessaires à son fonctionnement. Ces trois sections de cours, qui incluent plusieurs cours tels que soudure, règlements de l'air, installation de flotteurs et skis etc, répondent aux préalables du ministère des Transports et préparent l'élève aux examens de celui-ci.

En plus, l'élève fait son apprentissage sur des avions certifiés et en état de vol, a la possibilité de recevoir du ministère des Transports des unités le conduisant à la licence « M » (mécanicien licencié).

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les connaissances en aéronautique qu'obtient l'élève lui donnent accès aux compagnies de transport (Air Canada, Québecair, Nordair, etc.), le qualifient à la réparation, l'assemblage d'avions ainsi qu'aux inspections, ajustements et essais de ces avions, ceci dans le but de certifier l'avion comme étant en état de vol, selon la procédure du ministère des Transports.

L'étendue des cours et leur orientation faciliteront aux élèves diplômés, l'obtention de la qualification « M » (mécanicien licencié). Les élèves diplômés se verront reconnaître des cours pour l'obtention des licences catégorie « B » (réparation majeure sur structure), « D » (remise à neuf des propulseurs) et « R » (qualifications pour hélicoptères).

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-105-77	ALGÈBRE LINÉAIRE	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
243-980-78	ÉLECTRICITÉ I	3-2-2
243-981-78	ÉLECTRICITÉ II	3-2-3
280-110-74	CELLULE	3-3-2
280-120-78	MACHINES-OUTILS	0-3-0
280-220-78	MÉTAL EN FEUILLES	0-3-0
280-230-77	PROPULSEURS I	3-3-2
280-310-78	MÉCANISME ET CONTRÔLE DE VOL	3-2-2
280-320-78	RÈGLEMENTS ET PROCÉDURES	2-0-1
280-340-74	CHIMIE APPLIQUÉE	3-2-2
280-413-78	MÉTALLURGIE	2-4-2
280-433-78	PROPULSEURS II	3-3-2
280-443-74	SYSTÈMES D'AÉRONEFS I	2-2-2
280-450-74	RAPPORT AÉRONAUTIQUE	3-0-3
280-513-78	INSPECTIONS, RÉPARATIONS ET MODIFICATIONS I	1-4-1
280-520-78	INSTRUMENTS DE BORD	2-2-1
280-533-78	PROPULSEURS III	3-5-2

280-543-78	SYSTÈMES D'AÉRONEFS II	2-2-2
280-553-78	STAGE D'ENTRETIEN I	0-3-2
280-563-78	HÉLICOPTÈRES I	1-3-2
280-613-78	INSPECTIONS, RÉPARATIONS ET MODIFICATIONS II	1-6-1
280-623-78	THERMODYNAMIQUE II	2-3-2
280-633-74	AÉRODYNAMIQUE	3-0-2
280-643-78	AVIONIQUE APPLIQUÉE	2-2-2
280-653-78	STAGE D'ENTRETIEN II	1-3-2
280-663-78	HÉLICOPTÈRES II	2-3-2
4 cours complémentaires		

**280.04 Avionique**

91 unités

**OBJECTIFS**

Durant les trois premières sessions, l'élève reçoit une formation générale et technique axée sur l'aéronautique.

Le cours s'oriente ensuite, pour les trois dernières sessions, vers les spécialités électricité et électronique appliquées en particulier à l'appareillage aéronautique: distribution de l'énergie électrique aux divers systèmes, servomécanismes, radionavigation, télécommunications.

L'objectif général du cours est de former des techniciennes et techniciens capables de réaliser, d'entretenir et de réparer les équipements électrique et électronique. Le matériel utilisé en laboratoire étant du matériel aéronautique, les techniciens doivent avoir des aptitudes pour ce domaine.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Le niveau technique de l'élève lui facilitera un accès aux entreprises de fabrication et d'exploitation d'aéronefs aussi bien qu'aux entreprises réalisant ou exploitant de l'appareillage électrique et électronique.

La polyvalence de l'élève lui permettra de remplir des fonctions diverses à l'intérieur de ces mêmes entreprises.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-105-77	ALGÈBRE LINÉAIRE	3-2-3
201-203-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL II	3-2-3
242-101-76	SCIENCES GRAPHIQUES I	2-2-2
242-201-76	SCIENCES GRAPHIQUES II	2-2-2
243-282-80	* SYSTÈMES ASSERVIS	3-2-2
243-283-80	CIRCUITS LOGIQUES	2-2-2
243-980-78	ÉLECTRICITÉ I	3-2-2
243-981-78	ÉLECTRICITÉ II	3-2-3
243-982-78	MESURES ET CALIBRATION	2-2-2
280-110-74	CELLULE	3-3-2
280-120-78	MACHINES-OUTILS	0-3-0
280-220-78	MÉTAL EN FEUILLES	0-3-0
280-230-77	PROPULSEURS I	3-3-2
280-314-78	AVIONIQUE I	4-3-3

280-320-78	RÈGLEMENTS ET PROCÉDURES	2-0-1
280-414-78	AVIONIQUE II	4-3-3
280-424-78	TECHNIQUES DIGITALES	3-3-2
280-514-78	AVIONIQUE III	2-4-3
280-520-78	INSTRUMENTS DE BORD	2-2-1
280-524-78	MICRO-ONDES	3-2-3
280-534-78	ÉLECTRICITÉ D'AÉRONEFS	3-3-2
280-550-74	SYSTÈMES D'AÉRONEFS	3-2-2
280-614-78	AVIONIQUE IV	4-4-4
280-624-78	SCHEMA ET CONCEPTION	0-3-1
280-634-78	PROJETS AVIONIQUE	2-5-2

4 cours complémentaires

\* Pour ce programme, le cours 280-414-78 est un préalable relatif pour le cours 243-282-80.

## 285.01 CONTRÔLE DE LA CIRCULATION AÉRIENNE

94 2/3 unités

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

De plus, le candidat devra réussir le test d'aptitude médicale

### CONDITION D'ADMISSION PARTICULIÈRE

#### OBJECTIFS

Le contrôleur de la circulation aérienne sera chargé de la surveillance des avions en vol et sur les aires de manoeuvre de certains aéroports.

Le contrôleur de la circulation aérienne sera chargé de fournir au pilote des renseignements sur la météorologie, les aides à la navigation, les aéroports, etc.; il devra surveiller les aides à la navigation et le matériel électronique, alerter les services de secours lorsqu'un appareil est perdu ou en difficulté et fournir au besoin une aide radar aux équipages.

Le contrôleur de la circulation aérienne sera spécialisé dans l'un des deux domaines suivants: le contrôle d'aéroport (vol à vue); et le contrôle du vol aux instruments.

- Le contrôle d'aéroport visera à contrôler les avions au décollage, à l'atterrissage, ou lorsqu'ils volent au voisinage de l'aéroport. Dans cette fonction, le contrôle se fait la plupart du temps à vue, bien que de nombreuses tours de contrôle soient équipées de systèmes radar qui leur permettent de « voir » au-delà du champ visuel des contrôleurs.

Ce contrôle comprendra aussi le contrôle au sol qui consiste à contrôler les mouvements des aéronefs au sol, des véhicules de service et de déneigement et d'une façon générale, de tous les véhicules qui circulent sur les pistes d'un aéroport ou à proximité.

- Le contrôle du vol aux instruments comprendra:

*Le contrôle terminal* qui consistera à contrôler et diriger les mouvements des avions volant aux instruments, qui atterrissent dans les aéroports importants, ou en décollent.

*Le contrôle régional* qui sera destiné à contrôler et diriger les mouvements des avions volant aux instruments sur les voies aériennes situées dans l'espace aérien canadien.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Il y a présentement un urgent besoin de contrôleurs québécois qualifiés pour tous les types de contrôle aérien; la pénurie se fait cependant sentir principalement pour le contrôle aux instruments.

Le ministre des Transports du Canada constitue l'employeur unique de tous les contrôleurs aériens civils. Le candidat devra cependant se soumettre à certaines exigences (ex.: tests, entrevue, etc.) de Transports-Canada afin d'obtenir son permis de contrôleur de circulation aérienne et d'être intégré ainsi à la Fonction publique fédérale.

### LISTE DES COURS

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
203-101-77	MÉCANIQUE	3-2-3
285-101-82	INTRODUCTION AU CONTRÔLE DE LA CIRCULATION AÉRIENNE	2-1-2
285-131-83	CONTRÔLE D'AÉROPORT I	3-4-3
285-201-83	THÉORIE DE VOL	3-1-1
285-211-83	DONNÉES DE VOL I	2-1-3
285-221-83	NAVIGATION I	3-1-2
285-231-83	CONTRÔLE D'AÉROPORT II	3-4-2
285-310-83	OBSERVATION MÉTÉOROLOGIQUE I	2-1-2
285-311-83	DONNÉES DE VOL II	1-2-2
285-331-83	CONTRÔLE D'AÉROPORT III	1-5-1
285-341-83	CONTRÔLE PROCÉDURIER I	3-3-4
285-410-82	OBSERVATION MÉTÉOROLOGIQUE II	1-2-1
285-411-82	ÉQUIPEMENT	2-2-1
285-421-83	NAVIGATION II	1-2-3
285-431-83	CONTRÔLE D'AÉROPORT IV	0-6-1
285-441-83	CONTRÔLE PROCÉDURIER II	3-6-4
285-501-83	PHRASÉOLOGIE BILINGUE	1-2-2
285-541-83	CONTRÔLE PROCÉDURIER III	3-6-4
285-611-82	SERVICES ADDITIONNELS	3-0-1
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
604-901-82	ANGLAIS AVANCÉ	2-1-3
604-907-83	EXPRESSION ORALE AVANCÉE	3-0-3
<i>La formation en contrôle de la circulation aérienne est complétée en sixième session à Cornwall</i>		
285-631-82	CONTRÔLE D'AÉROPORT V	0-3-3
285-641-82	CONTRÔLE PROCÉDURIER IV	3-6-3
285-661-82	CONTRÔLE RADAR	6-15-6
4 cours complémentaires		



---

**Techniques humaines**

**Secteur professionnel:**

## **310.00 TECHNIQUES AUXILIAIRES DE LA JUSTICE**

**Préalable du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

### **310.01 Techniques policières**

87 2/3 unités

**OBJECTIFS**

Le programme des *Techniques policières* a pour objectifs de préparer le futur policier à jouer pleinement le rôle social que la complexité de la vie moderne lui attribue. Au policier déjà en fonction, le programme permet une adaptation non seulement à ce même rôle, mais aussi à la nécessité pour la police de parfaire sa formation générale.

Le maintien de l'ordre, l'application des lois, la protection de la vie et de la propriété des citoyens ont toujours été et sont encore essentiels au fonctionnement normal de toute société. L'approche pour atteindre ces objectifs évolue toutefois et les méthodes, largement acceptées hier, apparaissent aujourd'hui désuètes et archaïques. Il faut donc que le futur ou l'actuel policier demeure au fait de l'apport scientifique et technique en matière de lutte contre la criminalité.

Ces réflexions ont en effet souligné l'importance de la prévention et attribué à la police un certain rôle dans la réhabilitation et la réinsertion sociale des délinquants.

Enfin, la police, par les appels même qu'elle reçoit de la part des citoyens, joue un certain rôle d'assistance pour lequel ses membres doivent être préparés.

Pour prévenir le crime, en permettre une meilleure détection et favoriser le traitement des délinquants, le policier doit avoir des connaissances sur les causes et les facteurs qui mènent à la délinquance. Il doit de plus connaître les lois et être capable d'assembler les indices et les preuves qui mènent à l'arrestation et à la traduction des coupables devant les tribunaux.

Dans cette perspective, l'ensemble du programme vise à transmettre des connaissances qui s'inscrivent sur trois plans:

1. des connaissances de culture générale incluant le français, la philosophie, les mathématiques et les sciences humaines.
2. des connaissances plus particulières concernant la criminalité, le criminel, les sciences juridiques et la déontologie policière.
3. un ensemble de techniques liées aux diverses opérations policières: patrouille, enquête et interrogatoire, criminalistique, police technique, circulation et secourisme.

La formation théorique est complétée, en sixième session, par un stage clinique à l'Institut de police du Québec, à Nicolet, où le futur policier s'initie (par l'étude de cas et la mise en situation) aux techniques policières. Cet enseignement pratique comprend aussi des exercices de conditionnement physique et des techniques particulières telles que le défendo et le maniement des armes à feu.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique  
4 de philosophie  
4 de langue et littérature  
plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
310-110-77	CRIMINOLOGIE GÉNÉRALE	3-0-2
310-210-77	CRIMINOLOGIE JUDICIAIRE	3-0-2
310-220-77	ADMINISTRATION DE LA JUSTICE	3-0-3
310-320-77	DROIT PÉNAL I	3-0-3
310-330-77	FONCTIONS ET ORGANISATION DE LA POLICE I	3-0-3
310-410-77	CRIMINOLOGIE JUVÉNEILE I	3-0-3
310-420-77	DROIT PÉNAL II	3-0-3
310-430-77	FONCTIONS ET ORGANISATION DE LA POLICE II	3-0-3
310-501-71	CRIMINALISTIQUE	3-1-3
310-520-77	DROIT PÉNAL III	3-0-3
310-531-77	OPÉRATIONS POLICIÈRES	3-0-3
310-541-77	TECHNIQUES D'INTERVIEW ET D'INTERROGATOIRE	2-1-3
310-551-77	TECHNIQUES D'ENQUÊTE POLICIÈRE	3-0-3
310-561-77	SÉMINAIRE	2-1-3
310-571-77	NOTIONS DE DROIT PRIVÉ	3-0-3
310-601-77	STAGES	3-35-4
350-102-71	PSYCHOLOGIE GÉNÉRALE	2-1-3
350-914-77	RELATIONS HUMAINES	2-1-3
387-960-83	INITIATION À LA SOCIOLOGIE I	3-0-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE	3-0-3
387-979-72	INITIATION AUX TECHNIQUES D'ENQUÊTE SOCIALE	1-2-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
4 cours complémentaires		

### **310.02 Techniques correctionnelles**

88 unités

**OBJECTIFS**

Le programme des *Techniques correctionnelles* a pour objectifs, d'une part, de préparer le futur agent conseiller ou agent de correction aux tâches de rééducation et de resocialisation en milieux fermés (prisons et pénitenciers) et en milieu ouvert et, d'autre part, de former la main-d'œuvre déjà en place dans ces mêmes établissements.

Les techniciens et techniciennes sont préparés à l'exercice de diverses fonctions de surveillance, de rééducation, de resocialisation et de tutelle auprès des prévenus et des détenus. De plus, ils peuvent être appelés à des tâches administratives et de recherche. Les techniciens et techniciennes ou agent de formation ont pour tâche de travailler à la rééducation et à la resocialisation des détenus en milieu fermé (prisons et pénitenciers), ou en milieu ouvert, ou dans tout autre organisme touchant de près ou de loin le traitement et la prévention.

Les diplômés et diplômées de ce programme sont renseignés sur l'origine et l'évolution des différents systèmes pénaux et sur leur philosophie de base, ce qui les rend plus aptes à comprendre les politiques pénales contemporaines et leur permet d'apporter une contribution efficace aux équipes de traitement et de rééducation du délinquant juvénile et du criminel adulte.

Comme la tendance actuelle met l'accent sur la resocialisation en milieu ouvert, une très grande partie des études porte sur les principales mesures de sûreté et de traitement en milieu libre. Durant leur formation, les élèves sont mis en contact avec des détenus et des condamnés en liberté surveillée; de plus, ils ont l'avantage de travailler avec des praticiens qui ont une longue expérience de ces milieux fermés et ouverts. Ainsi, ils peuvent acquérir des connaissances pratiques sur les ressources communautaires nécessaires pour communiquer efficacement avec les délinquants.

Enfin, les diplômés peuvent également exercer dans certains milieux de rééducation juvénile le rôle d'éducateurs et de conseillers.

Pour atteindre ces objectifs, l'ensemble des cours vise à transmettre: des connaissances générales en français, philosophie, mathématique et sciences humaines: sociologie et psychologie; des connaissances plus particulières en criminologie, pénologie et droit pénal; des techniques d'entrevue et de recherche.

Cette formation est complétée par des stages en milieu carcéral; prisons, pénitenciers, maisons de transition ainsi que dans certains milieux de rééducation juvénile.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le programme des techniques correctionnelles prépare les élèves à remplir des postes d'agents surveillants ou d'agents de formation dans les établissements de détention et éventuellement à des fonctions d'agents auxiliaires au traitement dans les services de libérations conditionnelles et de probation. Mentionnons aussi des carrières possibles dans les agences sociales polyvalentes, les maisons de rééducation et les centres de transition où les diplômés peuvent agir en qualité d'éducateurs et de conseillers.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
310-110-77	CRIMINOLOGIE GÉNÉRALE	3-0-2
310-210-77	CRIMINOLOGIE JUDICIAIRE	3-0-2
310-220-77	ADMINISTRATION DE LA JUSTICE	3-0-3
310-312-77	PÉNOLOGIE I	3-0-3
310-320-77	DROIT PÉNAL I	3-0-3
310-322-77	TECHNIQUES D'ENTRETIEN ET D'INTERVIEW I	2-1-3
310-410-77	CRIMINOLOGIE JUVÉNILE I	3-0-3
310-412-77	PÉNOLOGIE II	3-0-3
310-420-77	DROIT PÉNAL II	3-0-3
310-422-77	TECHNIQUES D'ENTRETIEN ET D'INTERVIEW II	2-1-3

310-510-77	CRIMINOLOGIE JUVÉNILE II	3-0-3
310-512-71	PROBATION ET LIBÉRATION CONDITIONNELLE	3-0-3
310-520-77	DROIT PÉNAL III	3-0-3
310-522-75	INITIATION À L'ANIMATION ET AUX TECHNIQUES DE GROUPE	2-2-4
310-532-77	RESSOURCES COMMUNAUTAIRES ET DÉLINQUANCE	3-0-3
310-542-77	ÉLÉMENTS DE PSYCHIATRIE CARCÉRALE	3-0-3
310-552-77	SÉMINAIRE DE SYNTHÈSE	2-1-3
310-602-77	STAGES	3-35-4
350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
387-960-83	INITIATION À LA SOCIOLOGIE I	3-0-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

### Liste des stages

310-950-73	SÉCURITÉ PÉNITENTIAIRE (STAGE)	0-3-1
310-951-73	RÉCEPTION DES DÉTENUÉS ET ADAPTATION AU MILIEU CARCÉRAL (STAGE)	0-3-1
310-952-73	UNITÉ RÉSIDENTIELLE (UNITÉ C) (STAGE)	0-3-1
310-953-73	RELATIONS AVEC L'EXTÉRIEUR (STAGE)	0-3-1
310-954-73	LOISIRS EN MILIEU CARCÉRAL (STAGE)	0-3-1
310-955-73	FORMATION EN MILIEU CARCÉRAL (STAGE)	0-3-1
310-956-73	TRAITEMENT EN MILIEU CARCÉRAL I (STAGE) (traitement individuel)	0-3-1
310-957-73	TRAITEMENT EN MILIEU CARCÉRAL II (STAGE) (traitement de groupe) (Unité C)	0-3-1
310-958-73	PRÉLIBÉRATION (STAGE)	0-3-1
310-959-73	MAISONS DE TRANSITION (STAGE)	0-3-1
310-960-73	PROBATION ET LIBÉRATION CONDITIONNELLE (STAGE)	0-3-1
310-961-73	LES PRÉVENUS (STAGE)	0-3-1
4 cours complémentaires		

## 310.03 Techniques juridiques

90 unités

### OBJECTIFS

Le programme des *Techniques juridiques* a pour objectif la formation des futurs techniciens et techniciennes en droit et du personnel déjà en place dans les greffes, bureau d'enregistrement, contentieux des services publics ou d'entreprises privées ainsi que dans les bureaux d'avocats ou de notaires.

L'ensemble des cours du programme vise à transmettre: des connaissances générales en français, philosophie, mathématique, sciences économiques, histoire et sociologie; des connaissances plus particulières en droit civil et criminel, en procédure civile et en procédure en matière criminelle, ainsi qu'en droit statutaire, administratif et international, des connaissances et des techniques en relation avec les fonctions et les tâches accomplies par les officiers de justice: greffiers, protonotaires, juges de paix, registraires, etc.

Cette formation est complétée par des stages de travaux pratiques dans les greffes, les bureaux d'enregistrement, les contentieux et les bureaux de notaires et d'avocats.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le programme de formation professionnelle en techniques juridiques vise à donner aux futurs diplômés et diplômées:

Une connaissance générale et pratique du droit suffisante pour leur permettre de remplir des fonctions juridiques auxquelles n'aspirent pas, parce que trop spécialisées, les diplômés des facultés de droit.

Le programme prépare des techniciennes et techniciens en droit qui seront aptes à travailler dans le domaine des Palais de Justice, des contentieux de services publics ou d'entreprises ainsi que dans les bureaux d'avocats et de notaires. De plus, des fonctions telles que celles de protonotaire, greffier, registraire et autres, découlant de l'application de la Loi 70 (Loi pour faciliter l'accès à la justice, dite « Loi des petites créances »), pourrait être exercées par les futurs diplômés.

Les fonctions de travail des techniciennes et techniciens en droit peuvent varier considérablement puisqu'elles découlent, pour une bonne part, de la nature même de l'organisme ou de l'entreprise qui l'emploie, et aussi des aptitudes et de l'initiative du sujet.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
310-103-81	INTRODUCTION À L'ÉTUDE DU DROIT	3-0-3
310-203-81	DROIT CIVIL I	3-0-3
310-313-81	DROIT CIVIL II	3-0-3
310-333-81	PROCÉDURE CIVILE I	3-0-3
310-343-81	OFFICIER DE JUSTICE I	3-0-3
310-403-81	DROIT CRIMINEL I	3-0-3
310-513-81	DROIT CIVIL III	3-0-3
310-433-81	PROCÉDURE CIVILE II	3-0-3
310-443-81	OFFICIER DE JUSTICE II	3-0-3
310-503-81	DROIT CRIMINEL II	3-0-3
310-513-81	DROIT CIVIL IV	3-0-3
310-523-81	PROCÉDURES NOTARIALES	3-0-3
310-543-81	LABORATOIRE DE DROIT	0-3-3
310-553-81	DROIT COMMERCIAL	3-0-3
310-563-81	DROIT ADMINISTRATIF	3-0-3
310-643-77	STAGES	3-35-4
350-410-79	DÉVELOPPEMENT ORGANISATIONNEL	2-2-2
387-960-83	INITIATION À LA SOCIOLOGIE I	3-0-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE	3-0-3

4 cours complémentaires

plus un cours à option parmi les suivants:

310-583-75	DROIT INTERNATIONAL PRIVÉ QUÉBÉCOIS	3-0-3
310-593-81	LÉGISLATION ET PROCÉDURES OUVRIÈRES	3-0-3

plus un des blocs suivants:

#### Bloc I

330-941-75	* HISTOIRE CONSTITUTIONNELLE DU CANADA DES ORIGINES À 1840	3-0-3
330-942-75	* HISTOIRE CONSTITUTIONNELLE DU CANADA DE 1840 À NOS JOURS	3-0-3

#### Bloc II

310-110-77	CRIMINOLOGIE GÉNÉRALE	3-0-2
310-210-77	CRIMINOLOGIE JUDICIAIRE	3-0-2



## 311.01 TECHNIQUES DE PRÉVENTION (programme expérimental)

### Préalable du secondaire :

aucun

86 unités

### OBJECTIFS

Le programme a pour but de préparer des techniciennes et des techniciens compétents dans le domaine de la prévention des accidents et des maladies du travail. Les sortants sont de véritables spécialistes de la prévention plutôt que des inspecteurs en sécurité. Leur tâche consistera surtout à inculquer à tous les employés d'une usine donnée des principes de prévention et de sécurité au travail. Ils doivent faire la mise au point de programmes de prévention, instaurer un système d'inspection et d'enquête qui leur permettra de détecter les lacunes dans certaines situations particulières et dans l'application même de leur programme d'action.

Il faut donc voir dans ces futurs techniciens des agents de promotion, des conseillers de la direction d'une entreprise et des éducateurs au niveau du personnel. Pour ce faire, ils doivent posséder des connaissances exactes pour comprendre leur travail et des connaissances en sciences humaines pour les aider dans leurs nombreux contacts.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Partout où il y a activité humaine, on retrouve des techniciens en prévention.

Dans le secteur primaire: mines, foresterie, pêcheries et usines qui en découlent.

Dans le secteur secondaire: usines de transformation, chantiers de construction, etc.

Dans le secteur tertiaire: transport, édifices publics, etc.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-127-75	STATISTIQUE INDUSTRIELLE	2-2-4
242-901-75	LECTURE DE PLANS ET DEVIS	3-0-3
311-101-77	FONDEMENTS DE LA PRÉVENTION	3-0-2
311-201-77	LA LÉGALITÉ DANS LA PRÉVENTION I	2-1-2
311-301-77	LA PRÉVENTION DANS LES ÉDIFICES I	2-1-2
311-311-77	LES TECHNIQUES D'INSPECTION ET TECHNIQUES D'ENQUÊTE	3-2-3
311-321-77	LA PRÉVENTION DANS LE TRAVAIL MANUEL I	2-1-2
311-401-77	LA PRÉVENTION DANS LES ÉDIFICES II	2-1-2
311-411-77	THÉORIE ET TECHNIQUES DE L'INFORMATION	2-1-2
311-421-77	LA PRÉVENTION DANS LE TRAVAIL MANUEL II	2-1-2

311-431-77	L'ÉVALUATION DES TÂCHES	3-0-3
311-441-77	LES ORGANISMES DE PRÉVENTION	2-0-2
311-501-77	LES PROGRAMMES CADRES EN PRÉVENTION I	3-2-3
311-511-77	LA PRÉVENTION DANS L'ENTOURAGE INDUSTRIEL I	2-1-2
311-531-77	STAGES	2-16-2
311-504-77	SANTÉ ET PRÉVENTION	2-2-2
311-601-77	LES PROGRAMMES CADRES EN PRÉVENTION II	3-2-3
311-611-77	LA PRÉVENTION DANS L'ENTOURAGE INDUSTRIEL II	2-1-2
311-621-77	LA LÉGALITÉ DANS LA PRÉVENTION II	2-1-2
311-631-77	PROJET D'INTERVENTION	1-3-1
311-641-77	TECHNIQUES D'INSTRUCTIONS	1-3-2
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
350-911-75	PSYCHOLOGIE INDUSTRIELLE	3-0-3
387-981-71	ADMINISTRATION ET RELATIONS DE TRAVAIL	3-0-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
410-514-79	PLANIFICATION PROGRAMMATION ET CONTRÔLE DE LA PRODUCTION	3-1-3
410-622-74	LA NÉGOCIATION COLLECTIVE	3-0-3
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
4 cours complémentaires		

**322.00 TECHNIQUES FAMILIALES****322.03 Garderie d'enfants**

89 unités

**OBJECTIFS**

Les années de la première enfance sont primordiales dans le cheminement du jeune enfant vers l'âge adulte. L'enfant a plus à apprendre durant les cinq premières années de sa vie qu'à toute autre période de sa croissance et les connaissances alors acquises sont à la base de tout progrès subséquent.

Le programme des techniques en garderie d'enfants veut atteindre le but de toute garderie éducative: « coopérer à l'oeuvre de l'éducation de la petite enfance en procurant aux enfants un programme d'activités approprié, des soins adéquats, grâce à l'aide d'un personnel qualifié ». (Jacques Brunet, M.D.)

Il vise quatre objectifs:

- préparer un personnel apte à travailler auprès de la petite enfance;
- aider les futurs techniciens et techniciennes, par une formation de base appropriée, à réaliser en eux-mêmes un équilibre intellectuel et affectif indispensable aux éducateurs de la petite enfance;
- sensibiliser l'élève par une formation spécialisée, aux besoins physiologiques et psychologiques des jeunes enfants, aux diverses situations familiales, aux différents milieux de la société;
- rendre l'élève capable de présenter des activités culturelles, intellectuelles, psychomotrices, artistiques, propres à l'épanouissement des jeunes enfants.

Des stages parallèles aux cours viennent ajouter à la formation théorique, l'expérimentation en différents milieux de travail.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les techniciens et techniciennes en garderie d'enfants ne sont pas des enseignants. Ils sont des éducateurs et éducatrices de la petite enfance. Ces éducateurs et éducatrices spécialisés pourront travailler dans les différents types de garderies éducatives. Ils sont préparés à travailler dans différents milieux favorisés ou défavorisés, avec des enfants normaux ou présentant des troubles de comportements d'ordre émotif ou affectif. Ils pourront y assumer des rôles d'animation et d'éducation.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

322-113-75	ÉDUCATION MUSICALE I	1-2-3
322-133-75	CRÉATIVITÉ ARTISTIQUE I	1-3-3
322-213-75	ÉDUCATION MUSICALE II	1-2-3
322-243-75	L'OBSERVATION ET SES MÉTHODES	1-2-3
322-253-75	STAGE I (1 journée par semaine)	1-5-1
322-313-75	LE DÉVELOPPEMENT PSYCHOMOTEUR DE L'ENFANT I	1-2-3
322-333-75	CRÉATIVITÉ ARTISTIQUE II	1-3-3
322-353-75	STAGE II (1 journée par semaine et stage de 3 semaines)	1-11-1
322-403-71	LITTÉRATURE ET DOCUMENTATION ENFANTINE	1-2-3
322-413-75	LE DÉVELOPPEMENT PSYCHOMOTEUR DE L'ENFANT II	1-2-3
322-433-75	CRÉATIVITÉ ARTISTIQUE III	1-3-3
322-503-74	ALIMENTATION DES ENFANTS DE 0 À 5 ANS	2-1-3
322-513-75	HYGIÈNE - PREMIERS SOINS	1-3-3
322-523-75	MÉTHODES ET TECHNIQUES D'ANIMATION I	1-5-3
322-533-75	SCIENCES DU COMPORTEMENT ORGANISATIONNEL	3-1-3
322-603-75	MANAGEMENT ET RESSOURCES HUMAINES	3-1-3
322-623-75	MÉTHODES ET TECHNIQUES D'ANIMATION II	1-5-3
322-633-75	ORGANISATION D'UNE GARDERIE ÉDUCATIVE	1-2-3
322-653-75	STAGE III (1 journée par semaine et stage de 6 semaines)	1-15-1
350-102-71	PSYCHOLOGIE GÉNÉRALE	2-1-3
350-205-77	PSYCHOGENÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGENÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
351-940-71	TROUBLES ÉMOTIFS	2-1-3
387-962-83	INTRODUCTION À LA SOCIÉTÉ	3-0-3
387-970-82	SOCIOLOGIE DE LA FAMILLE	3-0-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3

4 cours complémentaires

Secteur professionnel:

## 351.00 TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

Préalable du secondaire:

aucun

87 2/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme vise à préparer des éducatrices et des éducateurs à travailler auprès de personnes qui éprouvent des difficultés d'adaptation sur les plans physique (moteur ou sensoriel), intellectuel, social et affectif et qui requièrent une assistance spéciale en vue d'une réadaptation, d'une réinsertion sociale, ou d'un maintien dans un milieu normal.

Le programme vise trois types d'apprentissage:

- l'apprentissage théorique ou l'acquisition d'un ensemble de connaissances (le savoir);
- l'apprentissage pratique, c'est-à-dire l'intégration de ces connaissances dans la pratique professionnelle (le savoir-faire);
- La connaissance de soi (le savoir-être).

#### Importance des qualités personnelles

La personnalité des éducatrices et des éducateurs joue un rôle capital dans leur travail et est soumise à toutes sortes de défis. Ils sont souvent placés dans un contexte qui tient à la fois de la thérapie et de l'éducation.

Étant donné que les éducatrices et les éducateurs sont en contact quotidien avec des personnes qui demandent une attention spéciale et qu'ils sont appelés à travailler en équipe avec des spécialistes de formation différente, les futurs éducateurs ne doivent pas seulement faire preuve d'aptitudes nécessaires à la réussite d'un programme d'études, mais il est indispensable qu'ils affirment des qualités de personnalité et de comportement qui engagent autant leurs habiletés physiques, leur sens social, leur richesse affective que leurs aptitudes intellectuelles.

Le collège doit se donner des moyens précis en vue d'évaluer les candidats à ce programme. Ces moyens peuvent être les suivants: analyse du dossier scolaire, administration de tests psychologiques, autobiographie, entrevue individuelle et entrevue de groupe.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

#### Nature du travail

Les éducateurs et éducatrices se définissent comme des « intervenants » dans la quotidienneté de personnes en difficulté d'adaptation. Ils sont appelés à être aussi habile auprès des groupes que des individus. Leur métier les lie à une équipe et peut les amener à collaborer avec des psychologues, des psychiatres, des médecins, des criminologues, des enseignants, des psycho-éducateurs, des travailleurs sociaux, des parents, etc.

#### Débouchés professionnels

Les milieux d'intervention des éducateurs et éducatrices connaissent de profondes transformations. Le champ des éducateurs et éducatrices ne se limite plus aux milieux fermés mais s'élargit de plus en plus. Il va du milieu fermé comme le centre d'accueil sécuritaire, d'héber-

gement, de réadaptation ou de transition jusqu'au milieu semi-ouvert et ouvert comme le foyer de groupe, le centre de jour, la maison des jeunes, les garderies, la famille d'accueil, etc.

Les éducateurs et éducatrices se retrouvent surtout dans les centres d'accueil pour enfants (mésadaptés socio-affectifs, déficients mentaux et handicapés physiques) et pour adultes (handicapés physiques, personnes âgées, mères célibataires, etc.), mais aussi dans les centres hospitaliers pour malades psychiatriques, dans les centres de services sociaux et dans les commissions scolaires.

Les conditions de travail et salariales se sont nettement améliorées ces dernières années et se comparent avantageusement à celles des autres travailleurs du secteur social.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
350-951-78	PSYCHOLOGIE DE LA PERSONNE ADULTE	2-1-3
351-101-78	INFORMATION SOCIALE	2-1-3
351-111-78	ANIMATION ET ACTIVITÉS CRÉATRICES I	1-2-1
351-121-78	ANIMATION ET ACTIVITÉS LUDIQUES I	1-2-1
351-211-78	ANIMATION ET ACTIVITÉS CRÉATRICES II	1-2-1
351-221-78	ANIMATION ET ACTIVITÉS LUDIQUES II	1-2-1
351-231-78	TECHNIQUES EN LABORATOIRE D'OBSERVATION	1-2-3
351-241-78	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET TRAVAIL DE GROUPE	1-2-3
351-301-78	CONCEPT DYNAMIQUE D'ADAPTATION DE LA PERSONNE EN DIFFICULTÉ I	2-1-3
351-321-78	MÉTHODOLOGIE DE L'INTERVENTION I	2-1-2
351-391-78	STAGE D'OBSERVATION, D'EXPLORATION ET D'ADAPTATION I	1-12-1
351-401-78	CONCEPT DYNAMIQUE D'ADAPTATION DE LA PERSONNE EN DIFFICULTÉ II	2-1-3
351-411-78	DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET RELATION D'AIDE	1-2-3
351-421-78	MÉTHODOLOGIE DE L'INTERVENTION II	2-1-2
351-491-78	STAGE D'OBSERVATION, D'EXPLORATION ET D'ADAPTATION II	1-12-1
351-501-78	ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE	3-0-1
351-591-78	STAGE D'INTERVENTION	4-36-1
351-601-78	ÉTUDE DES POPULATIONS	1-2-3
351-611-78	ÉTUDE DES MILIEUX D'INTERVENTION	1-2-3

## **TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE**

---

351-621-78	ÉTUDE DES APPROCHES D'INTERVENTION	1-2-3
351-631-78	ÉTUDE DES DIMENSIONS SOCIALES DE L'INTERVENTION	1-2-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE	3-0-3
4 cours complémentaires		

### **COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX AUTRES ÉLÈVES DES PROGRAMMES**

351-940-71	TROUBLES ÉMOTIFS	2-1-3
------------	------------------	-------

## 384.01 TECHNIQUES DE RECHERCHES PSYCHO-SOCIALES (programme expérimental)

### Préalable du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

88 unités

### OBJECTIFS

Le programme vise à former des élèves au processus de l'information et de la recherche. Au terme de ses études, l'élève doit connaître les techniques de collecte, d'organisation, de transmission et de conservation de l'information. Il doit aussi avoir développé les habiletés nécessaires à l'utilisation des méthodes et des instruments propres aux étapes de ce processus.

Ces apprentissages professionnels doivent, en outre, se greffer sur une formation générale en sciences humaines.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Essentiellement, les diplômées et diplômés sont appelés à assumer la responsabilité d'une ou plusieurs des étapes du processus de traitement de l'information à savoir la collecte, l'organisation, la transmission et la conservation de l'information. De tels techniciens et techniciennes se retrouvent dans toutes les entreprises où le traitement de l'information est important, comme les différents ministères et régions d'État, les services du personnel, les entreprises de services, etc.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
201-437-77	ANALYSE STATISTIQUE	3-2-3
350-102-71	PSYCHOLOGIE GÉNÉRALE	2-1-3
350-903-77	PSYCHOLOGIE SOCIALE	2-1-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
384-101-78	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE RECHERCHES	2-1-3
384-111-78	LES INSTRUMENTS DU TECHNICIEN EN RECHERCHES	1-2-3
384-201-78	MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE I	3-0-3
384-211-78	LA CUEILLETTE DE L'INFORMATION	3-0-3
384-301-78	MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE II	2-1-3
384-311-78	LE CONTACT PSYCHO-SOCIAL	1-3-1
384-321-78	ENTREVUE I	1-3-1
384-401-78	RECHERCHES SOCIALES	3-0-3
384-421-78	ENTREVUE II	1-3-1

384-501-78	ORGANISATION DE DONNÉES QUANTITATIVES	2-1-3
384-511-78	RECHERCHE ET DOCUMENTS	1-2-3
384-521-78	PSYCHOTECHNIQUE	2-4-3
384-531-78	OBSERVATION ET ENTREVUE DE GROUPE	1-2-3
384-541-78	LA TRANSMISSION DE L'INFORMATION	1-2-3
384-551-78	ORGANISATION DE DONNÉES QUALITATIVES	1-2-3
384-601-78	RECHERCHES ÉCONOMIQUES	3-0-3
384-641-78	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-9-12
384-661-78	RÉSEAUX INSTITUTIONNELS D'INFORMATION	1-2-3
387-960-83	INITIATION À LA SOCIOLOGIE I	3-0-3
387-961-83	INITIATION À LA SOCIOLOGIE II	3-0-3
412-101-77	DACTYLOGRAPHIE	1-2-0
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	3-0-3
420-945-76	INFORMATIQUE SPSS	3-0-3

4 cours complémentaires

**Préalable du secondaire:**

aucun

82 unités

**OBJECTIFS**

Le programme d'Assistance sociale vise à préparer l'élève à dispenser de façon appropriée des services auprès de la population. Pour ce faire, il acquiert des connaissances de base et des connaissances spécialisées lui permettant d'avoir une vision globale du monde, de la société dans laquelle il vit et intervient, et des personnes auprès de qui il travaille. Il développe une meilleure connaissance de lui-même, progresse vers une plus grande sécurité et un meilleur équilibre affectif, acquiert une plus grande autonomie personnelle et professionnelle. Enfin, l'élève acquiert des habiletés propres à l'exercice de sa profession: sens de l'observation, sens de l'analyse et de la synthèse, sens de l'évaluation et sens critique.

Ces trois dimensions, savoir, savoir-être et savoir-faire se conjuguent dans un tout unifié et donnent à l'élève une formation qui lui permet de remplir des fonctions spécifiques dans le champ des affaires sociales.

**ORIENTATION DU PROGRAMME**

La démarche du programme doit tenir compte d'une vision globale du monde, en s'inspirant de l'approche systémique afin d'aider les élèves à situer constamment les connaissances et expériences en relations les unes avec les autres.

Ainsi, en première année, l'élève est appelé à situer les affaires sociales dans l'environnement plus vaste de la société québécoise, tout en lui permettant d'acquérir une meilleure connaissance de lui-même. En deuxième année, il fait l'apprentissage des diverses techniques d'intervention et fait une expérience d'intervention. En troisième année, il complète ses connaissances, affine ses habiletés et fait la synthèse de ses expériences et de ses connaissances.

Au cours de cette démarche, l'élève devrait être incité, par l'observation et l'intervention, à vérifier la pertinence de ce qu'il acquiert.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les diplômées et diplômés en Assistance sociale se préoccupent de la promotion sociale de l'individu, des groupes et des collectivités et travaillent au sein d'une équipe multidisciplinaire.

Ils sont particulièrement aptes à observer et à analyser les interactions, à orienter ou à s'adresser à d'autres ressources, à faire une évaluation sommaire et à intervenir auprès des personnes ou des groupes en vue d'un changement à court terme. Le développement social et la prévention font aussi partie de leur domaine de spécialisation.

Parmi les champs d'activité qui leur sont plus particulièrement ouverts, mentionnons les bureaux d'aide sociale, les centres d'accueil, les centres de services sociaux, les centres locaux de services communautaires, les unions régionales des caisses populaires, les associations coopératives d'économie familiale, les centres de main-d'oeuvre, les organismes populaires, etc.

**IMPORTANCE DES QUALITÉS PERSONNELLES**

Les techniciennes et techniciens en assistance sociale sont en contact quotidien avec des personnes qui demandent une aide personnalisée. Ils doivent donc affirmer autant des aptitudes personnelles d'écoute, de soutien, de consultation, de sens social que des connaissances spécialisées, ce qui exige que chaque collège puisse se donner les moyens nécessaires en vue d'évaluer les candidates et les candidats éventuels.

Les étapes d'évaluation sont les suivantes: examen du rendement scolaire des candidats et candidates; administration de tests (à être déterminés par les collèges); réception des candidats et candidates en entrevue afin d'approfondir la motivation et certaines dimensions de leur personnalité.

Il appartient aux collèges de déterminer les modalités d'application de ces différentes étapes.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

350-205-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN I	2-1-3
350-305-77	PSYCHOGÉNÈSE: LE DÉVELOPPEMENT HUMAIN II	2-1-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
388-101-77	AFFAIRES SOCIALES ET ACTUALITÉS QUÉBÉCOISES	3-4-3
388-111-77	INTRODUCTION À LA RECHERCHE EN ASSISTANCE SOCIALE	2-2-3
388-211-77	PROBLÈMES SOCIAUX	2-2-3
388-221-77	SÉCURITÉ SOCIALE	2-1-3
388-301-77	PROBLÈMES FAMILIAUX	2-1-3
388-311-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES GROUPES I	2-2-3
388-331-77	INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES COLLECTIVITÉS	2-2-3
388-341-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES INDIVIDUS I	2-2-3
388-401-77	ÉCONOMIQUE, CONSOMMATION ET CONSULTATION BUDGÉTAIRE	2-2-3
388-411-77	SANTÉ ET BIEN-ÊTRE	2-1-3
388-421-77	INFORMATION LÉGALE	2-1-3
388-501-77	STAGE	1-32-3
388-601-77	ÉTUDE DE CAS	2-2-3
388-611-77	SÉMINAIRE DE SYNTHÈSE	2-4-5

plus trois (3) cours à option parmi les suivants:

388-911-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES GROUPES II	1-2-3
388-912-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES GROUPES III	1-2-3
388-921-77	PLANIFICATION ET ORGANISATION DU TRAVAIL D'UN TECHNICIEN EN ASSISTANCE SOCIALE	1-2-3
388-922-77	CONSULTATION BUDGÉTAIRE	2-1-3
388-930-73	LE DÉLINQUANT ET LE PROCESSUS JURIDICO-SOCIAL	2-1-3
388-931-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES COLLECTIVITÉS II	2-1-3
388-934-75	INTERVENTION SOCIALE ET DÉLINQUANCE I	2-1-3
388-935-73	INTERVENTION SOCIALE ET DÉLINQUANCE II	2-1-3
388-941-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES INDIVIDUS II	1-2-3
388-942-77	TECHNIQUES D'INTERVENTION SOCIALE AUPRÈS DES INDIVIDUS III	1-2-3
388-950-77	L'ASSISTANCE SOCIALE APPLIQUÉE À LA SECURITÉ DU REVENU	2-1-3
388-951-77	INTERVENTION SOCIALE ET PROBLÈMES SOCIAUX-RÉGIONAUX I	2-1-3
388-952-77	INTERVENTION SOCIALE ET PROBLÈMES SOCIAUX-RÉGIONAUX II	2-1-3
388-955-73	PROBATION JUVÉNILE	2-1-3
388-960-73	INTERVENTION SOCIALE EN MILIEU SCOLAIRE I	2-1-3
388-961-73	INTERVENTION SOCIALE EN MILIEU SCOLAIRE II	2-1-3
388-970-73	ÉDUCATION À LA VIE FAMILIALE I	2-1-3
388-971-73	ÉDUCATION À LA VIE FAMILIALE II	2-1-3
388-980-73	TOXICOMANIES	2-1-3
388-982-73	INTERVENTION SOCIALE ET VIEILLISSEMENT I	2-1-3
388-983-73	INTERVENTION SOCIALE ET VIEILLISSEMENT II	2-1-3
388-991-77	INTERVENTION SOCIALE ET SEXUALITÉ I	2-1-3
388-992-77	INTERVENTION SOCIALE ET SEXUALITÉ II	2-1-3
4 cours complémentaires		

**Secteur professionnel:****391.00 TECHNIQUES DE LOISIRS****Préalable du secondaire:**

aucun

85 1/3 unités

touristiques, clubs sportifs, centres de loisirs, commissions scolaires régionales, cégeps, centres récréatifs commerciaux, industriels, ou municipaux, centres récréatifs des hôpitaux généraux ou psychiatriques, foyers pour personnes âgées, établissements spécialisés.

**OBJECTIFS**

Former des praticiennes et praticiens aptes à travailler auprès d'individus ou de groupes par une présence dynamique dans une action concertée entre les objectifs du milieu et ceux de son service pour répondre à des besoins de loisirs. Ils aident les gens à définir leurs besoins, les guident dans leur démarche opérationnelle, les aident à prendre des décisions rentables et efficaces.

Le programme grâce à ses *cours communs*, favorise le développement de la personnalité par des modalités d'expression et de communication, ce qui suppose une formation pratique susceptible de développer les qualités personnelles et les habitudes de travail avec les gens. Il vise aussi à faire comprendre l'intégration de l'environnement physique et social, l'organisation communautaire et la personne en interaction dans ce milieu. L'élève aura à développer des capacités d'interventions et des techniques d'animation. Cette formation de base prépare les candidates et candidats à exercer une fonction au niveau d'activités variées déterminées par des besoins d'un milieu.

Le programme qui prévoit trois options, permet à l'élève, selon son choix, d'approfondir des activités de loisirs, leurs techniques, leurs aspects organisationnels et leurs processus d'animation. Ces orientations (plein air, sports, socioculturel) préparent les candidates et candidats à exercer leurs fonctions au niveau d'une activité déterminée par le milieu de travail. Elles servent aussi d'introduction à une spécialisation que l'élève peut poursuivre à l'éducation permanente.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

*Rôle et fonction de travail:* les techniciennes et techniciens en loisirs mettent en application un programme de loisirs, seul ou en collaboration avec un agent professionnel.

Dans ce cadre général, ils participent au choix des activités sociales, culturelles ou sportives, peuvent élaborer un programme de loisirs et en assurer le bon fonctionnement; au besoin, ils dirigent eux-mêmes certaines activités, orientent les membres d'une organisation vers les loisirs qui leur conviennent le mieux, et organisent des événements spéciaux tels que compétitions sportives, tournois, expositions, etc.

Ils doivent déterminer, avec d'autres spécialistes, les prévisions budgétaires de chaque secteur d'activité, ils peuvent servir de conseillers pour l'embauche de spécialistes.

Les techniciennes et techniciens en loisirs font leurs recommandations quant à l'équipement et au matériel nécessaire pour chaque activité d'un milieu de travail; ils supervisent l'entretien de l'équipement et en assurent l'utilisation fonctionnelle et économique.

*Champ de travail.* Les organismes employeurs sont divers: services de loisirs municipaux et régionaux, ministères provinciaux ou fédéraux de Tourisme, de Bien-être, de Santé, d'Éducation. Les divers organismes privés et les milieux spécifiques de travail peuvent être les suivants: camps de jeunesse, colonies de vacances, établissements

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-191-77	INTERPRÉTATION DE LA NATURE	1-2-2
243-986-76	TECHNIQUES AUDIO-VISUELLES	0-1-1
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
350-901-77	DÉVELOPPEMENT DE LA PERSONNE	3-0-3
387-962-83	INTRODUCTION À LA SOCIÉTÉ	3-0-3
391-101-76	RÉCRÉOLOGIE I	2-1-2
391-111-76	EXPRESSION DYNAMIQUE ET CRÉATIVE I	0-3-0
391-121-78	DÉCOUVERTE DU PLEIN AIR I	1-1-1
391-131-76	ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE	1-2-1
391-211-76	EXPRESSION DYNAMIQUE ET CRÉATIVE II	0-5-1
391-221-78	DÉCOUVERTE DU SPORT I	1-1-1
391-231-76	DÉCOUVERTE SOCIOCULTURELLE I	1-2-1
391-241-76	LOISIRS ET ANIMATION I	1-2-1
391-301-76	RÉCRÉOLOGIE II	2-1-2
391-321-78	DÉCOUVERTE DU SPORT II	1-1-1
391-331-76	LOISIRS ET ORGANISATION COMMUNAUTAIRE	2-1-2
391-341-76	LOISIRS ET ANIMATION II	2-2-1
391-421-78	DÉCOUVERTE DU PLEIN AIR II	1-1-1
391-431-76	DÉCOUVERTE SOCIOCULTURELLE II	1-2-1
391-441-76	LOISIRS ET ANIMATION III	1-5-1
391-451-76	ORGANISATION ET ADMINISTRATION DE LA RÉCRÉATION	2-1-2
391-510-76	PUBLICITÉ	1-2-1
391-520-76	SERVICES ET PROGRAMMES DE LOISIRS	2-1-2
391-530-76	INFORMATION SUR LE MILIEU I	1-2-1
391-630-76	INFORMATION SUR LE MILIEU II	1-2-1
391-650-76	STAGES	2-24-4
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3

4 cours complémentaires



plus les cours d'un des blocs à option suivants:

**Bloc I (Sports)**

391-501-76	ADMINISTRATION DES ÉQUIPEMENTS SPORTIFS	2-1-2
391-521-76	TECHNIQUES DES ACTIVITÉS SPORTIVES	2-16-4
391-541-76	ORGANISATION ET MÉTHODES DES ACTIVITÉS SPORTIVES	1-2-1

**Bloc II (Sports)**

391-501-76	ADMINISTRATION DES ÉQUIPEMENTS SPORTIFS	2-1-2
391-541-76	ORGANISATION ET MÉTHODES DES ACTIVITÉS SPORTIVES	1-2-1
391-621-78	SPORTS COLLECTIFS	1-11-3

Plus un cours de la liste A.

**Bloc III (Socioculturel)**

391-502-76	ADMINISTRATION DES ÉQUIPEMENTS SOCIOCULTURELS	2-1-2
391-512-76	TECHNIQUES DES ACTIVITÉS SOCIOCULTURELLES	2-16-4
391-542-76	ORGANISATION ET MÉTHODES DES ACTIVITÉS SOCIOCULTURELLES	1-2-1

**Bloc IV (Socioculturel)**

391-502-76	ADMINISTRATION DES ÉQUIPEMENTS SOCIOCULTURELS	2-1-2
391-542-76	ORGANISATION ET MÉTHODES DES ACTIVITÉS SOCIOCULTURELLES	1-2-1
391-622-78	ACTIVITÉS SOCIOCULTURELLES (Artisanat)	1-11-3

Plus un cours de la liste A.

**Bloc V (Plein Air)**

391-503-76	ADMINISTRATION DES ÉQUIPEMENTS DE PLEIN AIR	2-1-2
391-513-76	TECHNIQUES DES ACTIVITÉS DE PLEIN AIR	2-16-4
391-543-76	ORGANISATION ET MÉTHODES DES ACTIVITÉS DE PLEIN AIR	1-2-1

**Bloc VI (Plein Air)**

391-503-76	ADMINISTRATION DES ÉQUIPEMENTS DE PLEIN AIR	2-1-2
391-543-76	ORGANISATION ET MÉTHODES DES ACTIVITÉS DE PLEIN AIR	1-2-1
391-623-78	ORIENTATION, CAMPING, PREMIERS SOINS	1-5-3

Plus un cours parmi:

391-633-78	PLEIN AIR ÉTÉ – VOILE CANOT	1-5-1
391-643-78	PLEIN AIR HIVER – CAMPING, RAQUETTE, SKI DE RANDONNÉE	1-5-1

Plus un cours de la liste A.

**Liste A**

391-623-78	ORIENTATION, CAMPING, PREMIERS SOINS	1-5-3
391-631-78	SPORTS – ACTIVITÉS PHYSIQUES	1-5-1
391-632-78	ACTIVITÉS SOCIOCULTURELLES (photo-cinéma-audio)	1-5-1
391-633-78	PLEIN AIR ÉTÉ – VOILE, CANOT	1-5-1
391-643-78	PLEIN AIR HIVER – CAMPING, RAQUETTE, SKI DE RANDONNÉE	1-5-1

Secteur professionnel:

## 393.00 TECHNIQUES DE LA DOCUMENTATION

Préalable du secondaire:

aucun

84 2/3 unités

### OBJECTIFS

Ce programme prépare les futurs techniciens et techniciennes de la documentation à remplir de façon appropriée les tâches qui leur seront dévolues dans une bibliothèque, dans un dépôt d'archives, dans une librairie ou dans un centre de documentation.

Les cours généraux doivent permettre à l'élève d'effectuer avec plus de facilité les recherches et la description bibliographiques et le rendre ainsi plus utile dans sa fonction de service aux usagers.

Enfin, certains cours de relations du travail, d'informatique, d'administration, de comptabilité et de tenue de bureau lui permettront d'assumer des postes de responsabilité et d'évoluer avec aisance dans un monde du travail de plus en plus complexe.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les techniciennes et techniciens de la documentation posséderont les connaissances techniques concernant la documentation pour remplir les tâches nécessaires à l'organisation et au fonctionnement techniques, d'une bibliothèque, d'un dépôt d'archives, d'un centre de documentation, ou d'une librairie. À ce titre, ils évolueront sous la direction d'un spécialiste chargé d'établir les orientations de chacun de ces secteurs et de l'administrer.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

387-393-82	RELATIONS DU TRAVAIL	3-1-2
393-110-82	INTRODUCTION À LA DOCUMENTATION	2-2-2
393-120-82	RECHERCHE ET INSTRUMENTS DE RÉFÉRENCE	2-4-2
393-130-82	ÉDITION ET COMMERCE DU LIVRE	2-0-2
393-210-82	GESTION DES DOCUMENTS	2-2-2
393-220-82	ANALYSE DOCUMENTAIRE ET INDEXATION	2-2-2
393-230-82	PRÉSENTATION MATÉRIELLE DES TRAVAUX I	0-3-2
393-240-82	CLASSIFICATION DÉCIMALE DE DEWEY	2-3-1
393-260-82	CATALOGAGE DES MONOGRAPHIES	2-3-1
393-310-82	CLASSEMENT DE DOCUMENTS ET DE FICHES	1-3-1
393-320-82	DOCUMENTATION AUDIOVISUELLE	1-2-1
393-340-82	PRÉSERVATION, RÉPARATION ET CONSERVATION	0-2-1

393-360-82	CATALOGAGE DES AUTRES SUPPORTS	1-2-1
393-410-82	CLASSIFICATION LIBRARY OF CONGRESS	2-3-1
393-420-82	DOCUMENTS OFFICIELS	2-2-1
393-430-82	ACQUISITIONS	2-2-2
393-440-82	PUBLICATION EN SÉRIE	1-2-1
393-450-82	CIRCULATION DE LA DOCUMENTATION	1-1-1
393-470-82	ARCHIVISTIQUE	1-2-1
393-520-82	PROJET DE RECHERCHE	0-3-6
393-590-82	STAGES	1-24-4
393-620-82	PUBLICITÉ, ANIMATION ET DIFFUSION	1-3-2
393-630-82	SÉMINAIRE SUR LES MILIEUX DOCUMENTAIRES	0-3-3
393-650-82	SYSTÈMES DOCUMENTAIRES AUTOMATISÉS	2-1-3
401-393-82	LA COMPTABILITÉ EN DOCUMENTATION	3-0-3
401-923-76	ORGANISATION ET MÉTHODES	3-0-3
412-916-77	INITIATION À LA DACTYLOGRAPHIE	1-2-3
420-393-82	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE	2-1-3

4 cours complémentaires

---

## **Techniques de l'administration**

**410.00 TECHNIQUES ADMINISTRATIVES****Préalable du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

**OBJECTIFS**

Les activités d'apprentissage veulent rendre l'élève apte à: manipuler les outils administratifs de base; comprendre les concepts administratifs de base; posséder et utiliser le langage administratif courant; s'informer sur les grandes fonctions de l'entreprise avec ou sans but lucratif et leur environnement; choisir une option en fin de seconde année, et en justifier le choix; vivre une première expérience d'ordre administratif, commercial, et humain, avec le milieu socio-économique; utiliser le langage mathématique et les outils correspondants dans l'approche et la solution de problèmes administratifs touchant à l'option choisie; posséder en parallèle à sa spécialisation, une attitude philosophique, à la défendre et à l'expliquer.

**CONTENU COMMUN DES PROGRAMMES**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
383-920-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIQUE I	3-0-3
383-921-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIQUE II	3-0-3
401-401-82	MANAGEMENT	2-2-2
401-410-79	DYNAMIQUE DE L'ENTREPRISE	2-2-3
401-420-79	DROIT DE L'ENTREPRISE	3-1-4
401-430-79	GESTION DU PERSONNEL	3-0-3
410-110-79	COMPTABILITÉ I	3-1-4
410-210-79	COMPTABILITÉ II	3-1-4
410-320-79	COMPTABILITÉ ANALYTIQUE DE GESTION	3-1-4
410-410-79	GESTION DES OPÉRATIONS	3-0-3
410-430-74	MARKETING I	3-1-4
410-540-79	FINANCE I	3-1-4
420-947-84	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE DE GESTION	2-1-3

4 cours complémentaires

**410.01 Marketing**

84 unités

**OBJECTIFS**

Le marketing peut se définir comme étant l'ensemble des activités de l'entreprise qui se préoccupe de la consommation.

Lancer un nouveau produit, ou modifier le lien de production-consommation, suppose une connaissance du marché réel et potentiel, une étude du comportement du consommateur; entrent en ligne de compte les décisions relatives aux produits et aux prix, la présentation sur le lieu de vente, l'emballage, le cadre promotionnel et le cadre publicitaire.

Le récent essor de cette discipline motrice de l'activité économique moderne s'amplifie avec le temps et il est probable que désormais l'on pourra parler de spécialisation de marketing vers les secteurs primaire, secondaire et tertiaire de l'économie. Il faut maintenant parler de marketing agricole, de marketing des biens de consommation, de marketing des biens d'équipement, et de marketing des services.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

La meilleure école du marketing appliqué étant la vente, la majorité des aspirantes et aspirants se verront, tout comme leurs confrères des universités, lancés sur le champ de bataille de la vente, où toutes les forces réagissent. Entrent alors en action: la finance, les phénomènes sociaux, économiques, psychologiques et la technologie.

Les secteurs où les diplômés de cette option pourront évoluer, peuvent être aussi variés que: la force de vente et la représentation, la publicité, la participation aux lancements de campagnes (précédés de l'élaboration), le lieu de vente, sa disposition, son caractère et la présentation des produits, l'élaboration et la mise en vigueur des tarifs, les sondages d'opinions, les études de comportements et les études de marché.

Ajoutons ici que le milieu agricole, aussi bien que le milieu industriel ou le tourisme, sont parmi les secteurs ouverts aux candidates et candidats pour une action sans cesse remise en question par le progrès très rapide de cette discipline multidimensionnelle.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

401-926-79	COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR	4-0-2
401-934-79	VENTE	3-0-1
410-501-79	COMMERCE DE DÉTAIL I	3-1-2
410-511-79	MARKETING INDUSTRIEL	3-0-1
410-521-79	PROMOTION	3-1-2
410-591-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES EN MARKETING I	0-4-4

410-601-79	COMMERCE DE DÉTAIL II	2-1-2
410-611-79	RECHERCHE COMMERCIALE	2-1-3
410-631-79	MARKETING II	3-0-1
Plus un cours au choix parmi les suivants:		
410-691-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES EN MARKETING II	0-4-4

Tous les cours dont le code se situe dans le 401 et le 410.

## 410.02 Personnel

85 2/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme se propose, aux termes d'une formation générale de deux ans, d'éveiller l'élève entrant dans une année de spécialisation aux problèmes d'administration du personnel et de relations du travail.

L'accent n'est pas tant mis sur l'art de diriger et de gérer le personnel que sur l'importance du problème humain et ses conséquences de tous ordres, telles que les questions de mouvements de main-d'œuvre, les relations syndicales, les syndicats, leur poids, les négociations, le climat.

L'aspect technique et pratique du cours cerne de près la réalité, puisque, par les méthodes de discussions suivant les cours magistraux, l'élève est appelé à mettre ses connaissances en pratique.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Dans un contexte où l'élément social est en constante évolution, n'importe quel poste intermédiaire ou supérieur demande aujourd'hui une optique humaine. On ne peut envisager, par exemple, un préposé à l'étude de la rentabilité faisant abstraction des variables sociales concourant à la rentabilité de l'ensemble.

Bien que quantitativement, le marché du travail dans cette discipline soit relativement fermé, voici, à titre indicatif, quelques champs d'activité s'ouvrant aux diplômés de cette option: normes techniques et procédures d'embauchage; constitution de dossiers d'embauchage; prévision des besoins humains (en relation avec Production et Finance); application de la politique des salaires; communication avec les écoles, universités et organismes du marché du travail, tant privés que publics; étude de rentabilité de la main-d'œuvre, évaluations des améliorations et contraintes; application et organisations des promotions; développement des compléments sociaux tels que les normes de sécurité, de santé, de loisir et de détente du personnel; préparation des dossiers de convention collective; analyse de la rotation du personnel.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

401-927-76	LE DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-930-76	LE PROCESSUS DE SÉLECTION	3-0-3
401-933-76	LA FORMATION DU PERSONNEL	4-0-4
410-532-74	LE RESSOURCEMENT ET LA DOTATION	4-0-4
410-592-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	0-4-4
410-612-74	L'ÉVALUATION DES TÂCHES	3-0-3
410-622-74	LA NÉGOCIATION COLLECTIVE	3-0-3
410-632-74	BÉNÉFICES SOCIAUX	3-0-3

Plus un cours au choix parmi les suivants:

410-692-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES II	0-4-4
------------	---------------------------	-------

Tous les cours dont le code se situe dans le 401 et le 410.

## 410.03 Finance

85 1/3 unités

### OBJECTIFS

Le caractère dynamique de l'entreprise et de son milieu présuppose de la part des jeunes diplômées et diplômés en finance une grande mobilité assurant leur disponibilité et leur capacité d'adaptation aux changements. Le dynamisme de l'entreprise et de ses composantes, greffé aux multiples interrelations qui en constituent la toile de fond, conduit à l'obligation pour les diplômés d'être en possession d'une ouverture d'esprit suffisante leur permettant d'évaluer toutes les composantes des problèmes qu'ils affronteront. Les qualités suivantes devront faire partie de plus en plus de la personnalité du financier: un jugement sûr, une imagination fertile et une sociabilité de tous les instants.

Une bonne formation en économie politique est un atout de première valeur. À cause de l'influence que l'entreprise peut avoir sur son milieu, il est essentiel que nos diplômés et diplômées en finance puissent comprendre les effets directs ou indirects que l'entreprise peut avoir sur l'économie locale ou sur l'économie en général. Ils devront de plus avoir de bonnes connaissances en comptabilité, afin qu'ils puissent comprendre et interpréter des états financiers.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Sur le plan du travail, les carrières offertes sont très variées. Notons d'abord que les diplômés et diplômées se verront offrir des postes au niveau intermédiaire. Au sein d'une entreprise industrielle ou commerciale, ils pourront procéder à l'enregistrement des transactions financières, effectuer certaines recherches relatives aux fonds devant satisfaire aux opérations, contribuer à des études sur la rentabilité de divers projets d'investissements, tout en étant responsable d'un personnel d'exécution. Ceci n'exclut pas la possibilité pour eux d'œuvrer en milieux publics et parapublics (municipalités, commissions scolaires, ministères fédéraux ou provinciaux, hôpitaux, sociétés gouvernementales). Les diverses organisations de crédit que sont les compagnies de finance, les banques, les caisses populaires, les compagnies d'assurances, représentent également pour les techniciennes et techniciens en finance, d'éventuels débouchés où ils pourront exécuter sensiblement les mêmes tâches que celles qui sont décrites plus haut.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

410-503-79	PLACEMENT	3-0-2
410-513-79	COMPTABILITÉ III	3-1-4
410-523-79	PRIX DE REVIENT ET SYSTÈME	4-0-3
410-553-79	MÉTHODOLOGIE QUANTITATIVE	4-0-4
410-593-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	0-4-4
410-603-79	FISCALITÉ	4-0-2
410-623-79	CONTRÔLE INTERNE ET VÉRIFICATION	4-0-2
410-640-79	FINANCE II	3-0-2
plus un des cours suivants:		
410-613-79	COMPTABILITÉ IV	4-0-4
410-693-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES II	0-4-4

Tous les cours dont le code se situe dans le 401 et le 410.

## 410.04 Gestion industrielle

85 2/3 unités

### OBJECTIFS

Toute entreprise, quelles que soient sa taille et son activité, a des problèmes d'ordre organisationnel: gestion des réserves, réapprovisionnement, files d'attente, quantités optimales à commander, planification des travaux à exécuter ou des livraisons à faire, contraintes de temps, de matériel, d'espace, d'effectifs ou de matières financières disponibles.

Les entreprises sont généralement obligées de donner une formation de base aux jeunes qu'elles embauchent pour en faire des futurs techniciens qui assureront leur continuité. Souvent elles ne sont pas équipées pour dispenser le genre d'enseignement de base commun à tous les techniciennes et techniciens du secteur Production (biens de consommation, d'équipement aux services) et elles s'efforcent, au mieux, de leur donner une formation générale avant de les spécialiser dans l'activité qui leur est propre.

En vue de combler cette lacune et de fournir aux entreprises le futur personnel, on a été créée l'option Production; celle-ci fournit aux entreprises un personnel qui, après les études secondaires, aura reçu une formation générale polyvalente de deux ans et une formation d'un an centrée sur la production.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'industrie manufacturière et les usines à production continue constituent les principaux employeurs de techniciens et techniciennes en production. Ce sont les débouchés naturels offerts par la production à ceux qui s'intéressent à la gestion industrielle.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

242-901-79	LECTURE DE PLANS ET DEVIS	2-1-3
401-920-82	PRODUCTION INDUSTRIELLE	4-0-4
410-514-79	PLANIFICATION, PROGRAMMATION ET CONTRÔLE DE PRODUCTION	3-1-3
410-523-79	PRIX DE REVIENT ET SYSTÈME	4-0-3
410-594-79	PROJET I	0-3-3
410-604-79	GESTION DES MATÉRIAUX ET INVENTAIRES	3-1-3
410-614-79	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ	3-1-3
410-622-74	NÉGOCIATION COLLECTIVE	3-0-3
410-624-79	ÉTUDE DU TRAVAIL	2-2-1

Plus un cours au choix parmi les suivants:

410-694-79	PROJET II	0-3-3
------------	-----------	-------

Tous les cours dont le code se situe dans le 401 et le 410.

## 410.05 Assurance-vie

85 2/3 unités

### OBJECTIFS

Produit du monde moderne, l'assurance-vie est établie sur des bases scientifiques: calculs actuariels, éléments de sélection des risques, connaissance des besoins individuels et collectifs, efficacité des placements, etc. Ayant constamment évolué et diversifié ses formules, l'assurance-vie présente une image de plus en plus complexe et fait appel à des techniques spécialisées. Elle joue un rôle économique et

social des plus importants. Le programme de formation professionnelle en assurance-vie vise à préparer les candidates et candidats à jouer, ce rôle économique et social au Québec.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Une enquête auprès des directeurs du personnel de plus de douze compagnies d'assurance-vie représentant environ 60 p. 100 du volume d'assurance-vie au Québec démontre un besoin réel immédiat de cégépiens diplômés en assurance-vie.

Sans tenir compte de l'expansion des entreprises privées et des organismes publics oeuvrant dans ce domaine, il appert que les sièges sociaux et les bureaux principaux des compagnies d'assurance-vie offriront annuellement à ces diplômés et diplômées un nombre égal d'emplois à environ 3 p. 100 du nombre total de leurs employés.

Le système d'agences et bureaux régionaux ouvre aussi des perspectives de carrières au niveau des fonctions d'administration et de cadres intermédiaires.

Une carrière en assurance-vie présente d'intéressantes perspectives à ceux qui seront dotés d'une bonne connaissance de l'industrie et du produit. Les cégépiens et cégépiennes pourront facilement y trouver un débouché si, après un stage dans une compagnie d'assurances, ils jugent à propos de s'orienter dans cette voie. Ils peuvent alors devenir membres de l'institut des assureurs-vie agréés (C.L.U.).

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

410-503-79	PLACEMENT	3-0-2
410-505-79	ÉLÉMENTS DE L'ASSURANCE-VIE	3-0-2
410-515-79	BESOINS EN ASSURANCE-VIE INDIVIDUELLE	3-0-2
410-525-74	ASPECTS LÉGAUX ET FISCAUX DE L'ASSURANCE-VIE	4-0-4
410-535-74	ÉLÉMENTS D'ACTUARIAT	3-0-3
410-595-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	0-4-4
410-605-79	SERVICES AUX ASSURÉS	3-0-2
410-615-79	BESOINS EN ASSURANCE-VIE COLLECTIVE	3-0-2
410-625-79	ÉLÉMENTS DE SÉLECTION DES RISQUES EN ASSURANCE-VIE	0-4-4

Plus un cours au choix parmi les suivants:

410-695-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES II	0-4-4
------------	---------------------------	-------

Tous les cours dont le code se situe dans le 401 et le 410.

## 410.07 Transport

85 2/3 unités

### OBJECTIFS

Le transport est l'un des secteurs importants de toute économie, dont l'expansion est particulièrement accélérée. L'industrie du transport fait appel à des techniques, à des méthodes et à des connaissances qui lui sont propres. Dans le passé, les entreprises de transport ont dû former elles-mêmes leurs cadres administratifs à partir bien souvent de leur personnel non spécialisé. Aujourd'hui, des facteurs tels que le temps, les coûts, la compétition et la spécialisation contraignent les entreprises à laisser à l'État le rôle de formation, tout en lui assurant, sa collaboration essentielle. Le programme d'études de l'option transport visera un double objectif:

- donner à l'élève des outils précis, des techniques, qui lui permettront de se rendre très rapidement productif dans l'entreprise;

- préparer l'élève à accéder à des postes proprement administratifs, grâce à l'apprentissage de méthodes et de pratiques propres à l'industrie en cause.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les diplômées et diplômés en transport seront donc affectés à la gestion du mouvement des marchandises. À certaines occasions, ils agiront comme intermédiaires entre importateurs et exportateurs. Ils verront, par exemple, à émettre la documentation du port d'embarquement; ils veilleront à donner les instructions de cheminement adéquat; ils choisiront la manière d'expédier la plus efficace et la plus économique, en tenant compte des contingences fixées pour chaque expédition. Grâce à leur formation polyvalente, ils seront capables de gérer différents services au sein d'une entreprise de transport. Souvent, ils seront amenés à rencontrer des clients pour offrir des services de transport et discuter de cotation. En tant que gérants de trafic, ils devront établir d'étroites relations avec les départements de commercialisation et de production. Telles seront quelques-unes des fonctions principales du domaine des transports.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes, plus les cours suivants:

320-945-79	GÉOGRAPHIE DES TRANSPORTS ET DES SYSTÈMES DE COMMUNICATION	2-2-3
410-507-79	TECHNIQUES DE TRANSPORT I	3-2-4
410-517-79	DROIT ET LES INCIDENCES ÉCONOMIQUES EN TRANSPORT	3-0-2
410-527-79	LOGISTIQUE ET APPLICATIONS AU TRANSPORT I	2-1-2
410-597-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	0-4-4
410-607-79	TECHNIQUES DE TRANSPORT II	3-2-4
410-627-79	LOGISTIQUE ET APPLICATION AU TRANSPORT II	2-1-2
410-637-79	MARKETING DU TRANSPORT	1-2-3
Plus un cours au choix parmi les suivants:		
410-697-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES II	0-4-4

Tous les cours dont le code se situe dans le 401 et le 410.

## 410.11 Administration générale

86 unités

### OBJECTIFS

Le programme vise la préparation des élèves à évoluer dans deux ou trois domaines particuliers dès la sortie du cégep, les rendant aptes à faire face à des problèmes de plus en plus diversifiés, particulièrement dans les moyennes et petites entreprises opérant dans des milieux ruraux ou semi-urbains.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Nantis d'une formation de généralistes, les titulaires du diplôme pourront occuper toute fonction administrative nécessitant à la fois un sens poussé de la curiosité et une grande capacité d'adaptation tant dans le domaine bancaire, que dans les secteurs privé ou public, commercial ou industriel.

### CONTENU DU PROGRAMME

Le contenu commun des programmes plus les cours suivants:

410-506-81	VENTE, REPRÉSENTATION, PROMOTION	3-0-3
410-516-81	CONTRÔLES DE RESSOURCES	3-0-3
410-526-81	FORMATION D'ENTREPRENEURSHIP	3-0-3
410-616-81	TRAVAIL ADMINISTRATIF	3-0-3
410-656-81	AGENT DE MAÎTRISE	3-1-3
410-696-81	PROJET DE FIN D'ÉTUDES	0-4-4

Plus quatre cours au choix parmi tous les cours dont le code se situe dans le 401 et le 410.

## 410.15 Assurances générales

85 2/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme a pour objectif de préparer l'élève à se tailler une place dans le domaine de l'assurance générale.

Un comité composé de représentants des collèges en cause, de l'Institut d'assurance du Canada et de l'Association des courtiers d'assurance de la province de Québec veille à ce que le programme soit adapté au marché du travail.

Ce programme couvre tous les domaines de l'assurance générale: l'assurance-incendie, l'assurance-accident, l'assurance-responsabilité et les assurances diverses.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le besoin des cégépiennes et cégépiens diplômés est réel et les emplois offerts sont variés.

Une formation polyvalente leur permettra d'oeuvrer dans n'importe quel secteur d'activités d'une compagnie d'assurances ou d'une maison de courtage. Ils pourront également travailler dans un organisme public ou une société de fiducie afin d'assurer la bonne marche d'un programme d'assurances ou de sécurité sociale.

La formation des cégépiens et cégépiennes en Assurances générales est reconnue par l'Institut d'assurance du Canada et l'Association des courtiers de la province de Québec. Ils peuvent ainsi poursuivre leurs études auprès de ces mêmes associations et se voir reconnaître les cours déjà suivis.

Bref, les diplômés et diplômées en Assurances générales ont devant eux une carrière intéressante et peuvent, par leur travail et leur ténacité, atteindre les plus hauts échelons de la profession.

### CONTENU DU PROGRAMME

410-405-79	PRINCIPES ET ORGANISATION DES ASSURANCES	2-0-1
410-545-79	ASSURANCE SUR LA PERSONNE	3-0-2
410-555-79	BIENS COMMERCIAUX	3-1-3
410-565-79	RESPONSABILITÉ CIVILE	2-1-2
410-575-79	ASSURANCE POUR LES PARTICULIERS	3-1-2
410-595-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	0-4-4
410-635-79	ASSURANCE MULTIRISQUE ET ASSURANCES DIVERSES	3-1-2
410-645-79	SÉLECTION ET TARIFICATION	2-0-1
410-655-79	PRÉVENTION ET ÉVALUATION DES RISQUES	2-1-1
410-665-79	RÈGLEMENTS DES SINISTRES	1-0-1
410-675-79	ASSURANCE AUTOMOBILE	2-1-2

Plus un cours au choix parmi les suivants:

410-695-79	PROJET DE FIN D'ÉTUDES II	0-4-4
------------	---------------------------	-------

Tous les cours dont le code se situe dans le 401 et le 410.

**Secteur professionnel:****411.00 ARCHIVES MÉDICALES****Préalable du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

88 2/3 unités

**OBJECTIFS**

La formation en archives médicales consiste à préparer l'élève à assumer la responsabilité de la tenue des dossiers médicaux.

D'une part, sa formation technique le rendra apte à effectuer l'analyse quantitative du dossier médical et à codifier les maladies et les interventions selon une nomenclature reconnue. D'autre part, sa formation administrative lui permettra d'élaborer la statistique descriptive des maladies, des opérations et des traitements, de participer à la recherche médicale, d'informer l'administrateur sur l'utilisation de ce service, de contribuer à son amélioration et d'établir des systèmes en utilisant les principes de l'automatisation.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'avancement est fonction de l'expérience, de l'intérêt et des capacités.

Les personnes qui ont assumé une charge administrative dans un service d'archives médicales peuvent accéder à des carrières telles que: archivistes-conseils dont le travail consiste à donner avis et conseils sur toute question relevant de leur compétence professionnelle aux personnes, aux établissements, et aux organismes qui lui en font la demande. Ce travail peut être fait d'une façon permanente ou à l'occasion: archivistes inter-hospitaliers qui assure concurremment la responsabilité administrative du service d'archives de plusieurs établissements; archivistes médicaux inspecteurs chargés d'évaluer les services d'archives et de faire rapport à un organisme compétent (ex.: l'assurance-hospitalisation).

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

101-911-78	BIOLOGIE HUMAINE I	3-2-3
101-921-78	BIOLOGIE HUMAINE II	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
350-906-77	INTERRELATION DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	2-1-3
387-979-72	INITIATION AUX TECHNIQUES D'ENQUÊTE SOCIALE	1-2-3
401-411-81	ADMINISTRATION EN MILIEU HOSPITALIER	3-0-3
411-101-81	INITIATION AUX ARCHIVES MÉDICALES	3-0-3
411-201-81	STRUCTURE ORGANISATIONNELLE ET CLÉRICALE	3-1-3

411-301-81	ANALYSE DU DOSSIER DU BÉNÉFICIAIRE ET COMITÉS	4-1-2
411-311-77	MÉDECINE CLINIQUE I	3-1-3
411-401-81	CODAGE ET RÉPERTOIRE	4-1-4
411-411-77	MÉDECINE CLINIQUE II	3-1-3
411-421-81	PHARMACOLOGIE ET LABORATOIRE CLINIQUE	3-1-3
411-501-81	GESTION D'UN SERVICE D'ARCHIVES MÉDICALES	3-0-3
411-511-77	SPÉCIALITÉS MÉDICALES	3-0-3
411-521-77	BIostatistiques ET ÉPIDÉMIOLOGIE	2-1-3
411-591-81	STAGE I	0-23-2
411-611-77	INTERCONNEXION DES DOSSIERS	2-0-2
411-621-77	INFORMATION JURIDIQUE	3-0-3
411-691-81	STAGE II	0-27-2
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
420-919-75	INITIATION À UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3

4 cours complémentaires



**Secteur professionnel:**

**412.01 SECRÉTARIAT**

**Préalable du secondaire:**

*aucun*

75 unités

4 de langue et littérature  
plus les cours suivants:

\* 3 cours de langue seconde (anglais ou français)

**OBJECTIFS**

Les principaux objectifs de ce programme sont de rendre l'élève capable d'assumer les responsabilités inhérentes à un travail de secrétariat: dactylographier des lettres, des rapports et autres documents à partir d'un texte ou d'une machine à dicter; assortir, classer et repérer des documents selon la méthode de classement de l'entreprise: alphabétique, numérique, alphanumérique, géographique, chronologique, topologique; rédiger la correspondance et autres documents à partir de notes ou d'idées maîtresses; recevoir et communiquer des messages; dépouiller et acheminer la correspondance reçue et à l'occasion expédier la correspondance; prendre et transcrire des notes sténographiques d'un texte dicté; recevoir les visiteurs et répondre à leurs besoins; reproduire un document en utilisant un procédé de reprographie: duplicateur à l'encre, à l'alcool, photocopieur; tenir à jour les comptes, les relevés de comptes; organiser les réunions; organiser les déplacements du patron; effectuer les opérations financières courantes: dépôts, émissions de chèques; coordonner le travail de bureau en distribuant le travail aux employés, en participant à son évaluation et en pourvoyant aux articles nécessaires à la bonne organisation du bureau; synthétiser divers documents et transmettre l'information.

De plus, permettre à l'élève d'accroître ses qualités de jugement, d'initiative, d'autonomie et de sens des responsabilités.

L'atteinte de ces objectifs suppose: une solide formation générale; une connaissance adéquate des différentes composantes de l'activité commerciale, industrielle et publique; une maîtrise des techniques de base appropriées au travail de secrétariat; une excellente connaissance de la langue maternelle parlée et écrite; une connaissance suffisante de la langue seconde parlée et écrite pour répondre aux exigences du marché du travail.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Quel que soit le secteur de l'économie, les rouages d'une saine administration exigent la présence de secrétaires aptes à accomplir les diverses tâches d'un secrétariat, du niveau d'exécution le plus simple aux fonctions les plus complexes de collaboration et de direction.

La formation générale et professionnelle reçue, la flexibilité d'adaptation permettront à la secrétaire d'assumer des responsabilités autant dans l'industrie, les entreprises et les administrations publiques et privées que dans les professions libérales et les entreprises commerciales.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

201-112-77	MATHÉMATIQUE COMMERCIALE	2-1-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-916-76	DROIT DES AFFAIRES	3-0-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
412-101-77	DACTYLOGRAPHIE I	1-2-0
412-201-77	DACTYLOGRAPHIE II	1-2-2
412-211-77	STÉNOGRAPHIE I	1-3-3
412-231-77	PROCÉDÉS DE SECRÉTARIAT I	2-1-1
412-301-77	DACTYLOGRAPHIE III	2-2-2
412-311-77	STÉNOGRAPHIE II	1-3-3
412-401-77	DACTYLOGRAPHIE IV	2-2-2
412-411-77	STÉNOGRAPHIE III (langue maternelle)	1-2-2
412-421-77	STÉNOGRAPHIE, LANGUE SECONDE I	1-2-2
412-431-77	PROCÉDÉS DE SECRÉTARIAT II	2-1-1
412-441-77	RÉDACTION DE DOCUMENTS	2-2-2
412-501-77	DACTYLOGRAPHIE V	2-2-3
412-531-77	RÔLE ET FONCTION DE LA SECRÉTAIRE	3-0-1
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
601-911-76	FRANÇAIS ÉCRIT	3-0-3

4 cours complémentaires

plus deux cours parmi les suivants:

412-511-77	STÉNOGRAPHIE IV (Langue maternelle)	1-2-2
ou		
412-541-81	TRAITEMENT DE TEXTE	1-2-2
412-521-77	STÉNOGRAPHIE, LANGUE SECONDE II	1-2-2
412-551-77	TRANSCRIPTION	1-2-2

\* La connaissance de la langue seconde de l'élève est évaluée au moment de son entrée au collège. Si l'élève doit débiter au niveau 101, on lui permettra de suivre un cours de langue seconde en complémentaire afin qu'il puisse atteindre le niveau 401 en cinquième session. S'il possède déjà le niveau 401 ou s'il l'atteint après un ou plusieurs cours, il est exempté des cours de langue seconde et il n'est pas tenu de les remplacer.

Les équivalences du 401 sont:

- en anglais langue seconde: 604-302-82 ou 604-308-83
- en français langue seconde: 602-413-72 ou 602-423-77 ou 602-433-77

**COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES**

412-916-77	INITIATION À LA DACTYLOGRAPHIE	1-2-3
------------	--------------------------------	-------

## 413.01 ADMINISTRATION ET COOPÉRATION

### Préalable du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

87 2/3 unités

### OBJECTIFS

Former des administratrices et des administrateurs cultivés. Compléter et concrétiser les connaissances acquises par des relations très étroites avec le monde du travail.

Par une pédagogie nouvelle, favoriser un travail plus efficace au niveau de l'apprentissage scolaire et, à long terme, dans le secteur professionnel.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les entreprises coopératives jouent un rôle de plus en plus important au Québec et se développent très rapidement, d'où la nécessité d'employer du personnel très bien préparé.

Le milieu coopératif offre nombre d'emplois tels que : gérants, gérants-adjoints, comptables, assistants-comptables des caisses d'épargne et de crédit, conseillers techniques, aides techniques, conseillers à l'éducation et à la consommation pour les unions régionales, etc.

Toutes les entreprises coopératives, (consommation, habitation, agriculture, pêches), ont d'ailleurs ce même besoin de personnel qualifié et formé à la coopération.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-103-77	CALCUL DIFFÉRENTIEL ET INTÉGRAL I	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
330-951-75	HISTOIRE DU QUÉBEC DE 1867 À NOS JOURS	3-0-3
383-920-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIE I	3-0-3
383-921-71	INTRODUCTION À L'ÉCONOMIE II	3-0-3
387-964-75	SOCIOLOGIE DE LA SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE	3-0-3
401-410-79	DYNAMIQUE DE L'ENTREPRISE	2-2-3
401-420-79	DROIT DE L'ENTREPRISE	3-1-4
401-430-79	GESTION DU PERSONNEL	3-0-3
401-927-76	LE DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
410-110-79	COMPTABILITÉ I	3-1-4
410-210-79	COMPTABILITÉ II	3-1-4
410-320-79	COMPTABILITÉ ANALYTIQUE DE GESTION	3-1-4
410-410-79	GESTION DES OPÉRATIONS	3-0-3

410-430-74	MARKETING I	3-1-4
410-513-79	COMPTABILITÉ III	3-1-4
410-540-79	FINANCE I	3-1-4
410-553-79	MÉTHODOLOGIE QUANTITATIVE	4-0-4
413-201-82	HISTOIRE ET SOCIOLOGIE DE LA COOPÉRATION	3-0-3
413-202-76	COMPTABILITÉ DES CAISSES POPULAIRES	3-1-4
413-601-73	SOCIOLOGIE DU COMPORTEMENT ÉCONOMIQUE	3-1-3
413-602-73	ÉPARGNE CRÉDIT ET IMPÔTS	3-1-3
413-603-82	PARTICIPATION ET COOPÉRATION	2-2-3
413-604-82	POLITIQUES COOPÉRATIVES	2-2-3
420-947-84	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE DE GESTION	2-1-3
604-908-83	ANGLAIS DES AFFAIRES	3-0-3
4 cours complémentaires		

**Secteur professionnel:**

**414.00 TOURISME**

**Préalable du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

88 2/3 unités

**OBJECTIFS**

Le programme en tourisme prépare les élèves à travailler activement au développement de l'industrie touristique en les rendant aptes à intervenir par leurs connaissances générales et professionnelles, par leurs qualités personnelles et leur dynamisme. Ces praticiennes et praticiens auront acquis des habiletés minimales autant en promotion touristique qu'en accueil et en animation, mais seront davantage spécialisés dans l'un ou l'autre de ces domaines.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Les techniciennes et techniciens en tourisme sont aptes à participer à l'analyse touristique d'un milieu, à la mise sur pied de services touristiques et à leur promotion. À cette fin, ils peuvent appliquer des conclusions d'études et mettre en valeur de nouveaux attraits touristiques.

Leurs moyens d'action sont, entre autres: l'animation de festivals populaires ou de congrès; l'information; l'accueil de visiteurs; l'accompagnement de groupes; l'animation de visites touristiques; l'organisation de voyage dans les agences commerciales.

Les principaux employeurs sont les suivants: les associations touristiques nationales, régionales et municipales; les chambres de commerce, les ministères fédéraux et provinciaux qui se préoccupent du tourisme; les agences de voyages, les compagnies de transport, etc.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

**COURS OBLIGATOIRES**

201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
410-430-74	MARKETING I	3-1-4
410-611-74	RECHERCHE COMMERCIALE	3-0-3
414-101-80	INTRODUCTION AU TOURISME	2-1-3
414-111-80	TECHNIQUES D'ACCUEIL ET D'ANIMATION	2-1-1
414-211-80	TOURISME RÉGIONAL AU QUÉBEC	2-1-3
414-321-80	LES GRANDES ATTRACTIONS TOURISTIQUES DU MONDE I	2-1-3
414-371-80	AMÉNAGEMENT TOURISTIQUE I	2-1-3

414-421-80	LES GRANDES ATTRACTIONS TOURISTIQUES DU MONDE II	2-1-3
414-501-77	AGENCE DE VOYAGE	2-2-2
414-521-80	LÉGISLATION TOURISTIQUE	3-0-3
414-591-80	PROJET TOURISTIQUE I	1-5-6
414-601-80	ORGANISATION DE VOYAGES	2-1-3
414-631-80	PROMOTION TOURISTIQUE	3-1-4
414-671-80	ORGANISATION HOTELLIÈRE	2-0-2
414-691-80	PROJET TOURISTIQUE II	1-5-6
420-948-78	INITIATION À L'INFORMATIQUE COMMERCIALE	2-1-3
	LANGUE SECONDE (ou TROISIÈME LANGUE)	3-0-3
	LANGUE SECONDE (ou TROISIÈME LANGUE)	3-0-3

4 cours complémentaires

\* Il est souhaitable que l'élève atteigne au moins le niveau 401 en langue seconde. Deux cours de langue sont obligatoires. Les élèves qui auraient atteint le niveau 401 lors de leur inscription au programme peuvent s'inscrire soit à deux cours de niveau supérieur, soit à deux cours d'une troisième langue offerte par le collège.

Les équivalences du 401 sont:

— en anglais langue seconde: 604-302-82 ou 604-308-83  
— en français langue seconde: 602-413-72 ou 602-423-77  
ou 602-433-77

**COURS À OPTION**

N.B. Chaque établissement choisit huit ou neuf cours parmi la liste des cours suivants, pour un total de 16 1/3 unités (environ).

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
320-103-70	INTRODUCTION À LA CARTE DU MONDE	2-1-3
350-414-80	PSYCHOLOGIE DU TOURISME	2-1-1
414-201-80	ÉCONOMIE DU TOURISME	2-1-3
414-311-80	LES ÉQUIPEMENTS TOURISTIQUES	2-1-3
414-341-80	MÉTHODOLOGIE DE TRAVAIL EN TOURISME	2-1-3
414-351-80	LES GRANDES DESTINATIONS TOURISTIQUES DU MONDE I	1-1-2
414-361-80	TARIFICATION I	2-1-3
414-381-80	L'INDUSTRIE TOURISTIQUE I	1-3-0
414-401-80	ANALYSE TOURISTIQUE DES FAITS CULTURELS	2-1-3
414-411-80	ANIMATION TOURISTIQUE (GUIDAGE)	1-2-1
414-451-80	LES GRANDES DESTINATIONS TOURISTIQUES DU MONDE II	1-1-2
414-461-80	TARIFICATION II	2-1-3
414-471-80	AMÉNAGEMENT TOURISTIQUE II	1-2-3
414-481-80	L'INDUSTRIE TOURISTIQUE II	1-3-0
414-551-80	LES GRANDES DESTINATIONS TOURISTIQUES DU MONDE III	1-1-2
414-561-80	TARIFICATION III	2-1-3

## TOURISME

---

414-571-80	LES LOISIRS TOURISTIQUES	2-1-3
414-581-80	L'INDUSTRIE TOURISTIQUE III	1-3-0
414-641-81	AGROTOURISME	2-1-3
414-651-80	LES GRANDES DESTINATIONS TOURISTIQUES DU MONDE IV	1-1-2
414-661-80	VENTE DE SERVICES TOURISTIQUES	1-2-1
414-681-80	L'INDUSTRIE TOURISTIQUE IV	1-3-0
430-581-77	COMMERCIALISATION ET ORGANISATION DE CONGRÈS	2-2-1

### ***COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES***

414-301-77	ÉTHIQUE PROFESSIONNEL	1-2-1
------------	-----------------------	-------

**Secteur professionnel:****420.00 INFORMATIQUE**

90 unités

**Préalable du secondaire:**

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)

**OBJECTIFS**

Le programme d'informatique a pour but de former des techniciens et des techniciennes en informatique de gestion. Cet enseignement permet aux élèves d'acquérir, entre autre, une formation technique en programmation et un ensemble de connaissances générales d'analyse et de conception.

L'enseignement de l'informatique est réparti sur six sessions et représente un total de près de 1 300 heures de cours. Les trois premières sessions donnent de solides notions concernant le traitement de l'information et les matériels et logiciels. La quatrième session offre de bonnes connaissances du langage Cobol et de l'analyse structurée. Les cinquième et sixième sessions permettent de parfaire leur formation dans le « développement » et l'implantation de systèmes informatisés: les élèves sont appelés à résoudre des problèmes concrets d'informatisation au moyen d'un long projet de fin d'études, et, grâce à un éventail de notions, à approfondir leurs connaissances dans l'une ou plusieurs des applications plus particulières aux grands ateliers ou aux petites et moyennes entreprises, ou aux systèmes ou encore aux procédés industriels.

La formation générale en informatique exige l'acquisition des notions de base indispensables dans les disciplines suivantes: administration, mathématique et psychologie.

Le développement des facultés d'expression, tant orales qu'écrites, est très important. L'adaptabilité générale des cours de ce programme, face aux exigences même locales du marché du travail, et face aux évolutions continues de la technologie, offre à l'élève une formation aussi conforme que possible aux besoins de la profession.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

À une époque où le microprocesseur est de plus en plus présent dans la vie professionnelle et la vie quotidienne, le besoin en personnel qualifié se fait de plus en plus pressant.

La diversité des applications de l'informatique ouvre à la technicienne et au technicien un horizon qui s'élargit sans cesse.

Dans ce contexte, la personne diplômée peut envisager divers plans de carrière, soit dans la petite ou moyenne entreprise, où l'éventail de tâches qui lui est confié est généralement vaste, soit dans la grande entreprise où la complexité de certaines applications offrent des défis séduisants, soit même en travaillant à son compte.

Mais autant la technologie est mouvante, autant la personne diplômée devra constamment se tenir à jour et affiner sa spécialisation dans la direction de son choix.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-122-82	MATHÉMATIQUE APPLIQUÉE	3-2-3
201-257-82	STATISTIQUE	3-2-3
350-906-77	INTERRELATION DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
401-103-82	ADMINISTRATION I	3-2-3
420-101-82	LOGIQUE DE PROGRAMMATION	2-3-3
420-111-82	INFORMATIQUE ET ORDINATEUR	3-3-3
420-201-82	TECHNIQUES DE PROGRAMMATION	3-3-3
420-211-82	LANGAGE D'ASSEMBLAGE	3-2-3
420-301-82	STRUCTURES DE DONNÉES	2-3-3
420-311-82	SYSTÈME D'EXPLOITATION	3-3-3
420-401-82	ANALYSE	3-3-3
420-411-82	COBOL	3-4-3
420-421-82	CHAMPS D'APPLICATIONS I	3-3-5
420-501-82	DÉVELOPPEMENT ET IMPLANTATION I	3-6-3
420-511-82	SYSTÈME DE GESTION DE BASE DE DONNÉES	3-2-3
420-521-82	CHAMPS D'APPLICATION II	3-3-5
420-591-82	PROJET DE FIN D'ÉTUDES I	1-4-3
420-601-82	DÉVELOPPEMENT ET IMPLANTATION II	3-6-6
420-621-82	CHAMPS D'APPLICATION III	3-3-5
420-691-82	PROJET DE FIN D'ÉTUDES II	0-5-3
plus un des deux cours suivants:		
243-920-82	CIRCUITS ÉLECTRONIQUES	2-2-2
401-203-82	ADMINISTRATION II	2-2-2
4 cours complémentaires		

**COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES**

420-107-83	ALGORITHMES	2-4-1
420-207-75	INTRODUCTION AUX SYSTÈMES INFORMATIQUES	2-2-2
420-217-78	ORDINATEUR ET PROGRAMMATION SYMBOLIQUE	3-2-1
420-248-81	INTRODUCTION AUX LANGAGES FORTRAN ET BASIC	2-2-2
420-307-78	INTRODUCTION AUX SYSTÈMES D'EXPLOITATION	2-3-1
420-317-78	ARCHITECTURE DES ORDINATEURS	3-1-1
420-393-82	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE DOCUMENTAIRE	2-1-3

420-417-78	PROGRAMMATION DES ENTRÉES-SORTIES	2-3-2
420-507-78	LANGAGES ÉVOLUÉS	3-6-3
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
420-911-75	INTRODUCTION AU LANGAGE FORTRAN	2-1-3
420-912-75	INTRODUCTION AU LANGAGE COBOL	2-1-3
420-913-75	INTRODUCTION AU LANGAGE PL/1	2-1-3
420-914-75	INTRODUCTION AU LANGAGE ASSEMBLEUR	2-1-3
420-915-75	INTRODUCTION AU LANGAGE GAP (RPG)	2-1-3
420-916-75	INTRODUCTION AU LANGAGE ALGOL	2-1-3
420-917-75	INTRODUCTION AU LANGAGE APL	2-1-3
420-918-75	INTRODUCTION AU LANGAGE BASIC	2-1-3
420-919-75	INTRODUCTION À UN LANGAGE DE PROGRAMMATION	2-1-3
420-927-82	INITIATION À L'INFORMATIQUE ET ÉLÉMENTS DE PROGRAMMATION	2-2-2
420-945-76	INFORMATIQUE S.P.S.S.	3-0-3
420-946-78	PROGRAMMATION DES MICRO- ORDINATEURS	2-1-3
420-947-84	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE DE GESTION	2-1-3
420-948-78	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE COMMERCIALE	2-1-3
420-950-81	INITIATION AUX APPLICATIONS SCIENTIFIQUES	2-1-3
420-960-81	INITIATION AUX APPLICATIONS DE GESTION	2-1-3
420-970-81	INITIATION AUX APPLICATIONS SUR MICRO-ORDINATEURS	2-1-3
420-980-81	INTRODUCTION AUX APPLICATIONS NON NUMÉRIQUES	2-1-3

**Secteur professionnel:****430.00 TECHNIQUES DE GESTION HÔTELIÈRE  
ET DES SERVICES ALIMENTAIRES****430.01 Techniques de gestion  
hôtelière**

90 1/3 unités

**Préalable du secondaire:**mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)**OBJECTIFS**

L'industrie hôtelière recherche de plus en plus, un personnel hautement qualifié pour ses départements de l'accueil, de l'hébergement et de la restauration. Afin de répondre à la demande de cet important secteur de l'économie québécoise, le ministère de l'Industrie, du Commerce et du Tourisme dispense, en collaboration avec le ministère de l'Éducation, un programme de formation de techniciennes et techniciens en gestion hôtelière qui assumeront des responsabilités au niveau des cadres intermédiaires de l'industrie touristique.

Le programme, d'une durée de trois ans, initie les futurs responsables des secteurs de l'accueil, de l'hébergement et de la restauration aux aspects spécifiques de la gestion hôtelière ainsi qu'aux implications technologiques financières, administratives et légales de l'exploitation d'un établissement hôtelier.

En cours de programme, les candidates et candidats ont le choix entre deux options: gestion de l'hébergement ou gestion de la restauration. Dans les deux cas, la scolarité prévoit des séjours dans l'industrie hôtelière, dont un stage d'une session, en troisième année.

Un élément particulier au programme est la polyvalence qu'il donne aux techniciennes et techniciens en gestion hôtelière, ce qui permet à ces diplômées et diplômés une remarquable souplesse d'adaptation dans les différents secteurs de l'industrie touristique et hôtelière.

Les candidates et candidats à ce programme devront être capables d'endurance physique, avoir des dispositions affirmées pour la relation publique, un jugement clair, de la souplesse et de l'ouverture d'esprit. Ils doivent être doués pour l'organisation et manifester de l'intérêt et des aptitudes pour le commerce.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'industrie touristique offre aux techniciennes et techniciens en gestion hôtelière des débouchés dans les hôtels, les motels, les auberges, les restaurants, les organismes touristiques, les compagnies de transport et de voyages. La formation en gestion hôtelière permet également de poursuivre des études de niveau universitaire (administration). Elle donne aussi la possibilité, après quelques années d'expérience sur le marché du travail, de se spécialiser en vue de l'enseignement des techniques de gestion hôtelière.

**NATURE DU TRAVAIL**

Outre des emplois de responsables de la réception, du comptoir de réservation, de la caisse d'un établissement hôtelier, les diplômées et diplômés en techniques de gestion hôtelière pourront remplir les postes en gestion des services de l'hébergement, gestion des services de restauration (restaurants, boissons, banquets), gestion du personnel, relations publiques, comptabilité, promotion des ventes, publicité.

Ils pourront également travailler dans les secteurs connexes à l'hôtellerie, les services publics et para-publics. Aptes à remplir des emplois d'agents de bord (transports aérien et maritime), ils peuvent aussi être appelés à administrer les services d'accueil des organismes d'accueil et d'hébergement de différentes natures (maison de santé, camps de vacances, villégiatures, etc.).

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-101-77	COMPLÉMENT DE MATHÉMATIQUE	3-2-3
201-337-77	STATISTIQUE	3-2-3
350-906-77	INTERRELATIONS DANS LE MONDE PROFESSIONNEL	1-2-3
350-914-77	RELATIONS HUMAINES	2-1-3
383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
410-110-79	COMPTABILITÉ I	3-1-4
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
430-111-83	PRINCIPES DE GESTION ET D'ORGANISATION HÔTELIÈRE	3-2-1
430-121-83	ÉLÉMENTS D'OENOLOGIE	1-0-0
430-131-83	CUISINE DE BASE I (Bases générales de cuisine)	1-3-0
430-141-83	TECHNIQUES DE RESTAURANT I (Service à l'assiette)	1-3-0
430-201-83	ORGANISATION ET MÉTHODES DE L'HÉBERGEMENT	1-2-0
430-211-83	SYSTÈMES DE FACTURATION ET D'ENCAISSEMENT	1-1-0
430-221-83	TECHNOLOGIE DU SERVICE DES BOISSONS I (Apéritifs et mélanges simples)	2-1-0
430-231-83	CUISINE DE BASE II (Bases spécifiques de cuisine)	1-3-0
430-241-83	TECHNIQUES DE RESTAURANT II (Service à l'assiette et service des vins)	1-3-0
430-311-83	TECHNOLOGIE DU SERVICE DES BOISSONS II (Mélanges complexes)	1-1-0

430-331-83	PRODUCTION DES ALIMENTS I (Table d'hôte)	1-3-0
430-341-83	TECHNIQUES DE RESTAURANT III (Service à la pince et service des vins)	1-3-0
430-401-83	SYSTÈMES DE CONTRÔLE DE L'EXPLOITATION HÔTELIÈRE	2-2-1
430-431-83	PRODUCTION DES ALIMENTS II (Carte)	1-3-0
430-501-83	COMPTABILITÉ HÔTELIÈRE	2-2-1
430-521-83	SYNTHÈSE DE GESTION HÔTELIÈRE	2-1-1
430-540-83	ANALYSE ET INTERPRÉTATION DES ÉTATS FINANCIERS EN MILIEU D'HÉBERGEMENT ET DE RESTAURATION	2-1-1
430-551-83	ORGANISATION DES RESSOURCES HUMAINES EN HÔTELLERIE	2-1-1
430-561-83	COMMERCIALISATION HÔTELIÈRE	3-0-1
430-582-83	LÉGISLATION ET DROIT HÔTELIER	3-0-1
430-601-83	STAGE D'APPLICATION EN HÉBERGEMENT 35 h./sem.	0-35-0
ou		
430-611-83	STAGE D'APPLICATION EN RESTAURATION 35 h./sem.	0-35-0
4 cours complémentaires		
plus un des deux blocs à option suivants:		
<b>OPTION GESTION DE RESTAURATION</b>		
430-251-83	SOMMELLERIE	2-1-0
430-411-83	GESTION EN RESTAURATION	3-1-1
430-441-83	TECHNIQUES DE RESTAURANT IV (Service au guéridon, méthodes de découpage, tranchage, flambage)	1-3-0
430-530-83	GESTION DE L'APPROVISIONNEMENT HÔTELIER	2-0-1
430-591-83	PROMOTION, VENTE ET ORGANISATION DES BANQUETS	2-1-1
430-621-83	SYSTÈMES ET MÉTHODES D'INFORMATION DANS LES SERVICES ALIMENTAIRES	1-1-0
430-631-83	COMPTABILITÉ DU SYSTÈME UNIFORME DES COMPTES POUR RESTAURANTS	3-1-4
430-651-83	DESIGN DE RESTAURANTS ET DE SERVICES ALIMENTAIRES	2-2-0
ou		
<b>OPTION GESTION DE L'HÉBERGEMENT</b>		
430-301-83	VÉRIFICATION DES REVENUS	2-2-1
430-511-83	DESIGN HÔTELIER	2-2-0
430-531-83	TECHNIQUES D'HÉBERGEMENT	2-3-1
430-571-83	GÉOGRAPHIE TOURISTIQUE DU QUÉBEC ET DU CANADA	3-0-1
430-581-83	PROMOTION, VENTE ET ORGANISATION DES CONGRÈS	2-1-1
430-590-83	SYSTÈMES ET MÉTHODES D'INFORMATION EN HÉBERGEMENT	1-1-0
430-641-83	COMPTABILITÉ DU SYSTÈME UNIFORME DES COMPTES POUR HÔTEL ET MOTEL	3-1-4

## 430.02 Techniques de gestion des services alimentaires

90 unités

### Préalables du secondaire:

*mathématique 522 ou 532*
*ou 064-532 (nouveau programme)*
*chimie 442 ou 462*

### OBJECTIFS

Le programme de gestion des services alimentaires forme, pour l'industrie de la restauration et de l'alimentation, des techniciennes et techniciens capables de gérer les services alimentaires des établissements hôteliers, des différentes entreprises de restauration, des établissements à vocation d'accueil et de tous autres organismes comportant un service alimentaire, restaurants d'entreprise, cafétérias scolaires, établissements hospitaliers, maisons de santé, clubs sociaux, camps de vacances, compagnies de transport, etc.

Dans cette optique, le programme assure aux futurs gestionnaires une formation complète en cuisine et les connaissances essentielles en service de restaurant, tout en leur donnant une solide formation en gestion des services alimentaires (prix de revient, vente, approvisionnement, inventaire, personnel, etc.). Au cours des trois années de scolarité, les élèves ont l'occasion d'étudier les multiples aspects de la production et de la gestion en alimentation: administration, production, comptabilité, hygiène, science des aliments, aménagement, législation, marketing, finance, informatique, etc. En cours de formation, les candidats peuvent choisir entre deux options: gestion des services alimentaires et gestion de la production alimentaire. Le programme prévoit des séjours dans l'industrie, dont un stage d'une session, en troisième année.

Les candidates et candidats doivent posséder une très bonne santé, de l'endurance, des dispositions pour la planification et l'organisation, de l'intérêt pour la production alimentaire, un esprit porté vers les mathématiques de la gestion. Ils doivent faire preuve de jugement, de décision et de leadership, et se sentir capables de gérer des ressources humaines en termes de planification, répartition, distribution, organisation des tâches.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'industrie de l'alimentation et de la restauration offre aux diplômées et diplômés en techniques de gestion des services alimentaires, après quelques années d'expérience dans le domaine, des postes de responsables de la production alimentaire et de la formation du personnel des services alimentaires dans les établissements commerciaux, industriels ou institutionnels. Dans le domaine de la restauration, leur formation leur permet, après quelques années, d'assumer des postes de chefs de cuisine (executive chef). Elle leur permet également de poursuivre des études d'administration au niveau universitaire. Les techniciennes et techniciens en gestion des services alimentaires peuvent aussi envisager, après un certain nombre d'années sur le marché du travail et une formation universitaire, une carrière dans l'enseignement de leur spécialité.

### NATURE DU TRAVAIL

Les diplômées et diplômés en techniques de gestion des services alimentaires sont appelés à remplir des fonctions de cadres intermédiaires dans les services alimentaires. À ce titre, ils sont chargés principalement de l'approvisionnement et de la gestion des réserves, de la production alimentaire qualitative et quantitative, de la gestion des ressources humaines et de l'administration des budgets. Ils peuvent également remplir des postes de responsabilité dans toute entreprise comportant des services alimentaires: trains, bateaux, compagnies aériennes, compagnies de transport, établissements de vacances, de santé, écoles, entreprises, etc. Ils sont qualifiés pour



organiser des démonstrations culinaires (salons culinaires, concours, etc.) et peuvent également agir comme responsables d'un secteur dans les industries de production de denrées alimentaires.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

410-110-79	COMPTABILITÉ I	3-1-4
410-210-79	COMPTABILITÉ II	3-1-4
430-102-83	PRODUCTION ALIMENTAIRE I (Préparation des bases générales de cuisine) 20 h./sem.	0-20-0
430-112-83	PRINCIPES DE GESTION ET D'ORGANISATION DES SERVICES ALIMENTAIRES	2-1-1
430-202-83	PRODUCTION ALIMENTAIRE II (Préparation des bases spécifiques de cuisine) 20 h./sem.	0-20-0
430-212-83	HYGIÈNE DES SERVICES ALIMENTAIRES	2-1-1
430-222-83	GESTION DES MENUS ET NORMALISATION DE LA PRODUCTION	1-2-1
430-302-83	PRODUCTION ALIMENTAIRE III (Introduction à la grande production) 20 h./sem.	0-20-0
430-402-83	PRODUCTION ALIMENTAIRE IV (Grande production: réalisation et pratique) 20 h./sem.	0-20-0
430-412-83	ALIMENTATION RATIONNELLE	1-2-1
430-422-83	SYSTÈMES DE CONTRÔLE DE LA RESTAURATION COMMERCIALE ET COLLECTIVE	1-2-1
430-512-83	SCIENCE DES ALIMENTS I (Molécules organiques et biochimiques)	1-2-1
430-522-83	PLANIFICATION ET EXPLOITATION D'UN SERVICE ALIMENTAIRE	1-2-1
430-530-83	GESTION DE L'APPROVISIONNEMENT HÔTELIER	2-0-1
430-551-83	ORGANISATION DES RESSOURCES HUMAINES EN HÔTELLERIE	2-0-1
430-561-83	COMMERCIALISATION HÔTELIÈRE	3-0-1
430-562-83	DESIGN DE CUISINES ET DE SERVICES ALIMENTAIRES	2-2-0
430-582-83	LÉGISLATION ET DROIT HÔTELIER	3-0-1
430-602-83	STAGE D'APPLICATION EN PRODUCTION ALIMENTAIRE 35 h./sem.	0-35-0
ou		
430-612-83	STAGE D'APPLICATION EN GESTION DES SERVICES ALIMENTAIRES 35 h./sem.	0-35-0
430-621-83	SYSTÈMES ET MÉTHODES D'INFORMATION DANS LES SERVICES ALIMENTAIRES 35 h./sem.	1-1-0

4 cours complémentaires

plus un des deux blocs à option suivants:

**OPTION GESTION DE LA PRODUCTION ALIMENTAIRE**

430-552-83	NUTRITION APPLIQUÉE	1-1-0
430-572-83	CUISINE DE RÉGIME	1-1-0
430-622-83	SCIENCE DES ALIMENTS II (Milieu complexe -- Transformation des aliments)	1-2-0
430-632-83	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ DES ALIMENTS	1-2-0

**OPTION GESTION DES SERVICES ALIMENTAIRES**

430-502-83	INTRODUCTION AUX TECHNIQUES DE RESTAURANT	3-1-0
430-532-83	GESTION DES SERVICES DE BOISSONS	1-1-0
430-540-83	ANALYSE ET INTERPRÉTATION DES ÉTATS FINANCIERS EN MILIEU D'HÉBERGEMENT ET DE RESTAURATION	2-1-1



---

**Arts**

Secteur professionnel:

## 511.01 ARTS PLASTIQUES

Préalable du secondaire:

aucun

62 1/3 unités

511-341-79	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES I	2-4-1
511-431-78	COULEUR II	1-2-2
511-441-79	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES II	2-4-1
520-101-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET D'HISTOIRE DE L'ART I	3-0-3
520-201-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET D'HISTOIRE DE L'ART II	3-0-3
520-301-82	PRATIQUE DE L'ART QUÉBÉCOIS ANCIEN ET MODERNE	3-0-2
4 cours complémentaires		

### OBJECTIFS

Le programme d'arts plastiques ne constitue pas une spécialité au collège; cependant, ce programme fournit à l'élève une formation de base lui permettant de s'orienter vers un champ d'études artistiques au cégep ou à l'université.

Les cours d'organisation picturale et spatiale ont pour but de faire connaître aux futurs artistes le langage plastique utilisé dans le monde des arts. L'histoire de l'art, en plus d'instruire sur les grandes oeuvres, sur leurs auteurs et leur milieu à travers les âges, constituera pour l'élève une documentation de grande valeur. Des cours de dessin technique apprendront un langage graphique universel à tous les élèves qui auront choisi de s'exprimer par le dessin. L'enseignement de la couleur et de son utilisation, des matériaux et de leur transformation, est essentiel à ceux qui se destinent à la création.

Enfin, l'apprentissage des techniques diverses reliées aux modes d'expression choisis, viendra fournir aux artistes les moyens nécessaires à la réalisation de leurs oeuvres.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le programme d'arts plastiques constitue un cours de base pour tous les élèves qui se destinent, d'une part, à l'apprentissage des métiers d'art, et d'autre part, aux études artistiques à l'université ou dans un établissement assimilé. Le programme exige de l'élève un certain nombre de qualités personnelles: une grande curiosité intellectuelle, un esprit créateur poussé et une bonne dextérité manuelle.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
510-410-78	EXPRESSION PICTURALE	1-2-2
510-420-78	EXPRESSION SPATIALE	1-2-2
511-101-78	DESSIN TECHNIQUE I	1-2-1
511-111-78	TECHNIQUES ET MATÉRIAUX	1-2-1
511-201-78	DESSIN TECHNIQUE II	1-2-1
511-221-78	DESSIN I	1-2-1
511-321-78	DESSIN II	1-2-1
511-331-78	COULEUR I	1-2-2

**Secteur professionnel:****551.00 MUSIQUE PROFESSIONNELLE****Préalable du secondaire:**

musique 522  
ou 165-532 (nouveau programme)

milieu collégial parallèlement à une formation générale que donnent la philosophie et le français, favorisera chez l'élève une croissance humaine intégrale.

**OBJECTIF GLOBAL**

L'objectif de l'enseignement musical consiste à donner à l'élève avec les apprentissages de base qui le rendront capable de poursuivre, après quatre sessions, des études universitaires spécialisées ou de compléter le programme de Musique populaire, une culture musicale générale et des comportements qui lui permettent de saisir la valeur humaine de la musique, le mode de connaissance qu'elle constitue et l'expérience profonde qu'elle propose.

**OBJECTIFS**

Ouvrir l'élève à la dimension globale de la musique qui atteint et réfléchit tout l'homme: celle-ci est un art, et l'objectif primordial de toute forme d'art est l'expérience esthétique, tournée comme telle vers l'imagination, l'intelligence et la sensibilité.

Favoriser chez lui la formation d'un bon sens des valeurs musicales, tant par la pratique de son instrument et de la musique d'ensemble que par l'écoute des œuvres, en les analysant et en les comparant.

Le rendre conscient des exigences techniques, artistiques et sociales du métier de musicien dans lequel il s'engage. Lui faire connaître les diverses orientations qui lui sont offertes en raison de ses aptitudes et de ses intérêts particuliers, les programmes d'études qui y conduisent et les débouchés qu'elles offrent sur le marché du travail.

Donner à l'élève une préparation aux études supérieures en s'assurant qu'il est capable de réfléchir sur son art; susciter chez lui une curiosité intellectuelle et artistique qui lui donnera une grande ouverture d'esprit et une disponibilité totale à l'égard des apprentissages à poursuivre et des connaissances nouvelles à acquérir.

Permettre à l'élève de prendre conscience des disponibilités de son talent tant de ses meilleurs éléments que de ses points faibles par le développement d'un bon jugement critique acquis en écoutant, en analysant, en comparant, amorce de la formation universitaire.

Développer chez l'élève la perception intégrale des créations musicales tant dans les œuvres qu'il entend que dans celles qu'il joue.

**551.01 Musique**

60 unités

Le programme professionnel de musique d'une durée de quatre sessions (2 ans) se veut une base solide à l'éventail d'options qu'offrira plus tard le baccalauréat en musique mais il n'anticipe aucun des profils particuliers présentés aux diverses concentrations des programmes universitaires. Cette formation musicale acquise dans le

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

551-101-76	FORMATION AUDITIVE I	3-0-1
551-111-76	LITTÉRATURE MUSICALE I	3-0-1
551-121-82	INSTRUMENT PRINCIPAL I	1-0-8
ou		
551-131-82	INSTRUMENT PRINCIPAL I	1-0-8
551-141-82	INSTRUMENT SECOND I	1-0-1
ou		
551-151-82	INSTRUMENT SECOND I	1-0-1
551-161-82	ENSEMBLE ET ATELIERS MUSICAUX I	0-6-0
551-201-76	FORMATION AUDITIVE II	3-0-1
551-211-76	LITTÉRATURE MUSICALE II	3-0-1
551-221-82	INSTRUMENT PRINCIPAL II	1-0-8
ou		
551-231-82	INSTRUMENT PRINCIPAL II	1-0-8
551-241-82	INSTRUMENT SECOND II	1-0-1
ou		
551-251-82	INSTRUMENT SECOND II	1-0-1
551-261-82	ENSEMBLE ET ATELIERS MUSICAUX II	0-6-0
551-301-76	FORMATION AUDITIVE III	3-0-1
551-311-76	LITTÉRATURE MUSICALE III	3-0-1
551-321-82	INSTRUMENT PRINCIPAL III	1-0-8
ou		
551-331-82	INSTRUMENT PRINCIPAL III	1-0-8
551-341-82	INSTRUMENT SECOND III	1-0-1
ou		
551-351-82	INSTRUMENT SECOND III	1-0-1
551-361-82	ENSEMBLE ET ATELIERS MUSICAUX III	0-6-0
551-401-76	FORMATION AUDITIVE IV	3-0-1
551-411-76	LITTÉRATURE MUSICALE IV	3-0-1
551-421-82	INSTRUMENT PRINCIPAL IV	1-0-8
ou		
551-431-82	INSTRUMENT PRINCIPAL IV	1-0-8
551-441-82	INSTRUMENT SECOND IV	1-0-1
ou		
551-451-82	INSTRUMENT SECOND IV	1-0-1
551-461-82	ENSEMBLE ET ATELIERS MUSICAUX IV	0-6-0
4 cours complémentaires		

**551.02 Musique populaire**

90 unités

**OBJECTIFS**

Ce programme professionnel d'une durée de six sessions s'adresse aux élèves qui désirent s'orienter vers la musique populaire, commerciale et folklorique. Il fournit les bases nécessaires à l'exercice de ce type d'activités musicales professionnelles. Il ne s'agit donc pas d'un point d'arrivée, mais d'un point de départ. Le contenu des quatre premières sessions de ce programme est identique à celui du programme 551.01 Musique.

**OBJECTIFS SPÉCIFIQUES**

L'élève devra être capable de jouer de deux instruments; de réaliser des arrangements musicaux pour petits et grands ensembles; d'interpréter ses pièces en leur donnant une physionomie originale; d'improviser.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

L'exercice des métiers de la musique populaire exige des musiciennes et des musiciens qui peuvent présenter à leur public un répertoire musical de choix et très varié dans les studios d'enregistrement, les salles de spectacles, les salles de concert, les salles de danse, les restaurants.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Tous les cours du programme 551.01, plus les cours suivants:

551-502-78	FORMATION AUDITIVE APPLIQUÉE I	3-0-3
551-512-78	HARMONIE I	3-1-7
551-522-78	INSTRUMENT PRINCIPAL I	1-0-8
551-542-78	INSTRUMENT SECONDAIRE I	1-0-3
551-552-78	ARRANGEMENT ET COMPOSITION I	3-1-7
551-562-78	MUSIQUE D'ENSEMBLE ET IMPROVISATION I	1-3-0
551-602-78	FORMATION AUDITIVE APPLIQUÉE II	3-0-3
551-612-78	HARMONIE II	3-1-7
551-622-78	INSTRUMENT PRINCIPAL II	1-0-8
551-642-78	INSTRUMENT SECONDAIRE II	1-0-3
551-652-78	ARRANGEMENT ET COMPOSITION II	3-1-7
551-662-78	MUSIQUE D'ENSEMBLE ET IMPROVISATION II	1-3-0

Secteur professionnel:

## 561.00 THÉÂTRE PROFESSIONNEL

Préalable du secondaire:

aucun

89 1/3 unités

### 561.01 Interprétation

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

561-110-79	DRAMATURGIE I	3-0-1
561-111-79	MOUVEMENT I	0-5-0
561-121-79	IMPROVISATION I	0-2-0
561-131-79	VOIX I	0-3-0
561-141-79	INTERPRÉTATION I	2-4-1
561-151-79	LABORATOIRE-INTERPRÉTATION I	0-6-0
561-161-79	TEXTE I	2-2-0
561-210-79	DRAMATURGIE II	3-0-1
561-211-79	MOUVEMENT II	0-5-0
561-221-79	IMPROVISATION II	0-2-0
561-231-79	VOIX II	0-3-0
561-241-79	INTERPRÉTATION II	2-4-1
561-251-79	LABORATOIRE-INTERPRÉTATION II	0-6-0
561-261-79	TEXTE II	2-2-0
561-310-79	DRAMATURGIE III	3-0-1
561-311-79	MOUVEMENT III	0-5-0
561-321-79	IMPROVISATION III	0-2-0
561-331-79	VOIX III	0-3-0
561-341-79	INTERPRÉTATION III	2-4-1
561-351-79	LABORATOIRE-INTERPRÉTATION III	0-6-0
561-361-79	TEXTE III	2-2-2
561-371-79	MAQUILLAGE I	0-3-0
561-410-79	DRAMATURGIE IV	3-0-1
561-411-79	MOUVEMENT IV	0-5-0
561-421-79	IMPROVISATION IV	0-2-0
561-431-79	VOIX IV	0-3-0
561-441-79	INTERPRÉTATION IV	2-4-1
561-451-79	LABORATOIRE-INTERPRÉTATION IV	0-6-0
561-461-79	TEXTE IV	2-2-2
561-471-79	MAQUILLAGE II	0-3-0
561-510-79	DRAMATURGIE V	3-0-1

561-511-79	MOUVEMENT V	0-5-0
561-521-79	IMPROVISATION V	0-5-0
561-531-79	VOIX V	3-3-0
561-541-79	INTERPRÉTATION V	2-4-4
561-551-79	LABORATOIRE-INTERPRÉTATION V	0-6-3
561-610-79	DRAMATURGIE VI	3-0-1
561-611-79	MOUVEMENT VI	0-5-0
561-621-79	IMPROVISATION VI	0-5-0
561-631-79	VOIX VI	3-3-0
561-641-79	INTERPRÉTATION VI	2-4-4
561-651-79	LABORATOIRE-INTERPRÉTATION VI	0-6-3
4 cours complémentaires		

### 561.02 Production

90 unités

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

561-110-79	DRAMATURGIE I	3-0-1
561-112-79	CONCEPTION SPATIALE ET PICTURALE I	3-3-0
561-120-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION I	0-6-0
561-130-79	SCÉNOGRAPHIE I	2-1-2
561-150-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES I	0-3-0
561-152-79	DESSIN ARTISTIQUE I	1-2-0
561-160-79	INITIATION AUX MÉTIERS DE LA SCÈNE I	2-1-1
561-210-79	DRAMATURGIE II	3-0-1
561-212-79	CONCEPTION SPATIALE ET PICTURALE II	3-3-0
561-220-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION II	0-6-0
561-230-79	SCÉNOGRAPHIE II	2-1-2
561-250-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES II	0-3-0
561-252-79	DESSIN ARTISTIQUE II	1-2-0
561-260-79	INITIATION AUX MÉTIERS DE LA SCÈNE II	2-1-1
561-310-79	DRAMATURGIE III	3-0-1
561-312-79	CONCEPTION SPATIALE ET PICTURALE III	3-3-0
561-320-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION III	0-6-0
561-322-79	PRODUCTION RADIO-TÉLÉVISION I	1-2-1
561-330-79	SCÉNOGRAPHIE III	2-1-2
561-350-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES III	0-3-0
561-352-79	DESSIN ARTISTIQUE III	1-2-0

561-410-79	DRAMATURGIE IV	3-0-1	561-433-79	CONCEPTION DE DÉCORS II	1-2-1
561-412-79	CONCEPTION SPATIALE ET PICTURALE IV	3-3-0	561-440-79	CONCEPTION D'ÉCLAIRAGES II	1-2-0
561-420-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION IV	0-6-0	561-443-79	CONCEPTION DE COSTUMES II	1-2-0
561-422-79	PRODUCTION RADIO-TÉLÉVISION II	1-2-1	561-453-79	COUPE II	1-2-1
561-430-79	SCÉNOGRAPHIE IV	2-1-2	561-470-79	DESSIN IV	1-2-0
561-450-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES IV	0-3-0	561-510-79	DRAMATURGIE V	3-0-1
561-452-79	DESSIN ARTISTIQUE IV	1-2-0	561-520-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION V	0-6-6
561-510-79	DRAMATURGIE V	3-0-1	561-533-79	CONCEPTION DE DÉCORS III	1-2-3
561-512-79	CONCEPTION SPATIALE ET PICTURALE V	3-3-0	561-543-79	CONCEPTION DE COSTUMES III	1-2-2
561-520-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION V	0-6-6	561-553-79	COUPE III	1-2-0
561-522-79	PRODUCTION RADIO TÉLÉVISION III	1-2-1	561-560-79	ACCESSOIRES I	1-2-1
561-530-79	SCÉNOGRAPHIE V	2-1-1	561-570-79	DESSIN V	0-2-2
561-550-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES V	1-2-2	561-590-79	PEINTURE DE DÉCORS I	0-2-1
561-592-79	STAGE DE PRODUCTION I	0-10-0	561-610-79	DRAMATURGIE VI	3-0-1
561-610-79	DRAMATURGIE	3-0-1	561-620-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION VI	0-6-6
561-612-79	CONCEPTION SPATIALE ET PICTURALE VI	3-3-0	561-633-79	CONCEPTION DE DÉCORS IV	1-2-3
561-620-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION VI	0-6-6	561-643-79	CONCEPTION DE COSTUMES IV	1-2-2
561-622-79	PRODUCTION RADIO TÉLÉVISION IV	1-2-1	561-653-79	COUPE IV	1-2-0
561-630-79	SCÉNOGRAPHIE VI	2-1-1	561-660-79	ACCESSOIRES II	1-2-1
561-650-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES VI	1-2-2	561-670-79	DESSIN VI	0-2-2
561-692-79	STAGE DE PRODUCTION II	0-10-0	561-690-79	PEINTURE DE DÉCORS II	0-2-1
4 cours complémentaires					

## 561.03 Conception

90 unités

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

520-160-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME I	3-0-1
520-260-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME II	3-0-1
561-120-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION I	0-6-0
561-134-79	INITIATION À LA SCÉNOGRAPHIE I	2-1-2
561-140-79	INITIATION À L'ÉCLAIRAGE	2-1-1
561-150-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES I	0-3-0
561-160-79	INITIATION AUX MÉTIERS DE LA SCÈNE I	2-1-1
561-170-79	DESSIN I	2-2-2
561-180-79	DESSIN SCÉNOGRAPHIQUE I	1-1-1
561-210-79	DRAMATURGIE II	3-0-1
561-220-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION II	0-6-0
561-234-79	INITIATION À LA SCÉNOGRAPHIE II	2-1-2
561-250-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES II	0-3-0
561-270-79	DESSIN II	2-2-2
561-280-79	DESSIN SCÉNOGRAPHIQUE II	1-1-1
561-310-79	DRAMATURGIE III	3-0-1
561-320-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION III	0-6-0
561-333-79	CONCEPTION DE DÉCORS I	1-2-1
561-340-79	CONCEPTION D'ÉCLAIRAGES I	1-2-0
561-343-79	CONCEPTION DE COSTUMES I	1-2-0
561-353-79	COUPE I	1-2-1
561-370-79	DESSIN III	1-2-0
561-410-79	DRAMATURGIE IV	3-0-1
561-420-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION IV	0-6-0

## 561.04 Techniques scéniques

90 unités

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

561-110-79	DRAMATURGIE I	3-0-1
561-120-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION I	0-6-0
561-134-79	INITIATION À LA SCÉNOGRAPHIE I	2-1-2
561-140-79	INITIATION À L'ÉCLAIRAGE	2-1-1
561-150-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES I	0-3-0
561-160-79	INITIATION AUX MÉTIERS DE LA SCÈNE I	2-1-1
561-170-79	DESSIN I	2-2-2
561-180-79	DESSIN SCÉNOGRAPHIQUE I	1-1-1
561-210-79	DRAMATURGIE II	3-0-1
561-220-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION II	0-6-0
561-234-79	INITIATION À LA SCÉNOGRAPHIE II	2-1-2
561-250-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES II	0-3-0
561-270-79	DESSIN II	2-2-2
561-280-79	DESSIN SCÉNOGRAPHIQUE II	1-1-1
561-310-79	DRAMATURGIE III	3-0-1
561-314-79	RÉGIE I	1-2-1
561-320-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION III	0-6-0

plus un cours parmi les deux suivants:		
520-360-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME III	1-2-1
561-540-79	CONCEPTION D'ÉCLAIRAGES III	1-2-1
plus un cours parmi les deux suivants:		
520-460-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME IV	1-2-1
561-640-79	CONCEPTION D'ÉCLAIRAGES IV	1-2-1
4 cours complémentaires		



561-340-79	CONCEPTION D'ÉCLAIRAGES I	1-2-0
561-350-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES III	0-3-0
561-380-79	DESSIN SCÉNOGRAPHIQUE III	1-1-1
561-404-79	SON I	1-2-1
561-410-79	DRAMATURGIE IV	3-0-1
561-414-79	RÉGIE II	1-2-1
561-420-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION IV	0-6-0
561-440-79	CONCEPTION D'ÉCLAIRAGES II	1-2-0
561-444-79	TECHNIQUES D'ÉCLAIRAGE I	1-2-0
561-450-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES IV	0-3-0
561-480-79	DESSIN SCÉNOGRAPHIQUE IV	1-1-1
561-504-79	SON II	1-2-2
561-510-79	DRAMATURGIE V	3-0-1
561-520-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION V	0-6-6
561-524-79	ADMINISTRATION THÉÂTRALE I	1-2-2
561-540-79	CONCEPTION D'ÉCLAIRAGES III	1-2-1
561-550-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES V	1-2-2
561-604-79	SON III	1-2-2
561-610-79	DRAMATURGIE VI	3-0-1
561-620-79	LABORATOIRE DE PRODUCTION VI	0-6-6
561-624-79	ADMINISTRATION THÉÂTRALE II	1-2-2
561-640-79	CONCEPTION D'ÉCLAIRAGES IV	1-2-1
561-650-79	TECHNIQUES SCÉNIQUES VI	1-2-1
plus un cours parmi les deux suivants:		
520-160-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME I	3-0-1
561-353-79	COUPE I	1-2-2
plus un cours parmi les deux suivants:		
520-260-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME II	3-0-1
561-453-79	COUPE II	1-2-1
plus trois cours parmi les six suivants:		
520-360-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME III	1-2-1
561-514-79	RÉGIE III	1-2-0
561-553-79	COUPE III	1-2-0
561-560-79	ACCESSOIRES I	1-2-1
561-580-79	DESSIN SCÉNOGRAPHIQUE V	0-2-1
561-590-79	PEINTURE DE DÉCORS I	0-2-1
plus trois cours parmi les six suivants:		
520-460-79	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME IV	1-2-1
561-614-79	RÉGIE IV	1-2-0
561-653-79	COUPE IV	1-2-0
561-660-79	ACCESSOIRES II	1-2-1
561-680-79	DESSIN SCÉNOGRAPHIQUE VI	0-2-1
561-690-79	PEINTURE DE DÉCORS II	0-2-1
4 cours complémentaires		

## 561.06 Danse-Ballet (programme expérimental)

90 unités

### PRÉALABLE

Le programme fait suite au programme « perfectionnement ballet » du secondaire à l'école Pierre-Laporte, de la commission scolaire Sainte-Croix, à Mont-Royal.

### OBJECTIFS

Le programme vise à démocratiser l'accès de la profession ballétique, en rendant l'étude du ballet accessible à tous les jeunes qui ont les qualifications requises: constitution physique, motivation et talent, et qui ont fait leurs études secondaires (option ballet).

Il a également pour but de former des danseurs et danseuses professionnels et des instructeurs et instructrices de ballet, selon les critères de sélection et de promotion de très haut niveau, en leur offrant un programme de formation générale comprenant, entre autres, l'histoire des arts, la musique ainsi que plusieurs techniques de ballet, et de danse.

Le programme a pour objectif de préparer les jeunes au métier de danseur en établissant le lien avec les troupes existantes au Québec; d'intéresser des personnes du milieu aux activités de formation, maintenant ainsi un rapport étroit et continu avec les troupes professionnelles afin de demeurer au fait de leurs exigences; de faire participer les élèves aux activités professionnelles afin de leur donner l'expérience requise et la compréhension de ce qui sera exigé d'eux, pour qu'ils puissent acquérir ces connaissances et ces qualités; de former des danseurs et danseuses ayant les capacités physiques, mentales et affectives pour exprimer par la danse les réalités culturelles du Québec moderne; d'établir une tradition ballétique propre au Québec.

### OBJECTIFS PARTICULIERS

Les objectifs particuliers du cours sont les suivants: parfaire la connaissance et la maîtrise des positions, pas et enchaînements de la danse classique; élargir la connaissance du répertoire de la danse classique et contemporaine; parfaire la connaissance et la maîtrise des différents styles de la danse classique; acquérir la maîtrise de la technique du pas de deux; approfondir la pratique et la connaissance de la danse moderne, du jazz et des danses de caractère; améliorer la connaissance des lois de la musique et du rythme; acquérir la maîtrise d'un instrument de musique; approfondir la connaissance de l'histoire de l'art; développer le sens de l'espace; développer le sens esthétique du geste; développer l'expression de la sensibilité par le mouvement; augmenter l'endurance dans l'effort; développer chez l'élève le style de danse qui lui est propre; développer l'imagination et la créativité et leur expression par le mouvement dansé; développer la conscience du corps.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Outre la formation des instructeurs et instructrices de ballet, le programme vise à pourvoir les troupes existantes et celles qui se créent de danseurs et danseuses formés au Québec, ce qui est la condition essentielle à l'établissement d'une tradition ballétique de haut calibre et originalement québécoise.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique\*

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

520-166-83	HISTOIRE DE L'ART I	3-0-1
520-266-83	HISTOIRE DE L'ART II	3-0-1
520-366-83	HISTOIRE DU BALLET I	2-0-0
520-466-83	HISTOIRE DU BALLET II	3-0-1
520-566-83	HISTOIRE DU BALLET III	2-0-0
561-106-80	BALLET I	0-9-0
561-136-79	PAS DE DEUX I	0-2-0
561-146-79	ANALYSE I	1-1-0
561-156-79	DANSE MODERNE I	0-2-0
561-186-79	DANSE DE CARACTÈRE I	0-2-0
561-196-83	ATELIER CHORÉGRAPHIQUE I	0-5-0
561-206-80	BALLET II	0-9-0
561-217-79	RÉPERTOIRE CLASSIQUE I	0-2-0
561-236-79	PAS DE DEUX II	0-2-0
561-246-79	ANALYSE II	1-1-0
561-256-79	DANSE MODERNE II	0-2-0
561-286-79	DANSE DE CARACTÈRE II	0-2-0
561-296-79	ATELIER CHORÉGRAPHIQUE II	0-2-0
561-306-83	BALLET III	0-4-0
561-307-83	MUSIQUE ET RYTHME I	1-2-0
561-317-83	RÉPERTOIRE CLASSIQUE II	0-2-0
561-336-83	PAS DE DEUX III	0-1-0
561-346-83	ANALYSE III	1-2-0
561-356-83	DANSE MODERNE III	0-1-0
561-386-79	DANSE DE CARACTÈRE III	0-2-0
561-396-79	ATELIER CHORÉGRAPHIQUE III	0-2-0
561-406-80	BALLET IV	0-9-0
561-407-83	MUSIQUE ET RYTHME II	0-1-0
561-417-83	RÉPERTOIRE CLASSIQUE III	0-2-0
561-436-79	PAS DE DEUX IV	0-2-0
561-446-79	ANALYSE IV	1-2-0
561-456-79	DANSE MODERNE IV	0-2-0
561-486-79	DANSE DE CARACTÈRE IV	0-2-0
561-496-83	ATELIER CHORÉGRAPHIQUE IV	0-4-0
561-506-80	BALLET V	0-9-0
561-507-80	MUSIQUE ET RYTHME III	0-2-0
561-517-83	APPRENTISSAGE SCÉNIQUE	2-1-0
561-518-83	PRODUCTION D'UN SPECTACLE	4-0-0
561-536-79	PAS DE DEUX V	0-2-0
561-546-79	ANALYSE V	1-2-0
561-556-79	DANSE MODERNE V	0-2-0
561-586-83	JAZZ I	0-1-0
561-596-79	CRÉATION ET IMPROVISATION I	0-1-0
561-597-83	ATELIER CHORÉGRAPHIQUE V	0-12-0
561-606-80	BALLET VI	0-4-0
561-607-83	MUSIQUE ET RYTHME IV	0-1-0
561-636-83	PAS DE DEUX VI	0-1-0
561-646-83	ANALYSE VI	1-2-0
561-656-83	DANSE MODERNE VI	0-1-0
561-686-83	JAZZ II	0-1-0
561-696-79	CRÉATION ET IMPROVISATION II	0-1-0
561-706-83	BALLET VII	0-5-0
561-796-79	CRÉATION ET IMPROVISATION III	0-1-0

4 cours complémentaires

plus un des deux blocs de cours suivants selon l'option désirée.

**BLOC: OPTION SCÈNE**

561-527-83	BALLET SCÉNIQUE	0-9-0
561-627-83	PROJET DE FIN D'ÉTUDES (SCÈNE)	0-6-0
561-697-83	ATELIER CHORÉGRAPHIQUE VI	0-4-0

**BLOC: OPTION ENSEIGNEMENT**

561-529-83	BALLET-ENSEIGNEMENT	0-5-0
561-629-83	PROJET DE FIN D'ÉTUDES (ENSEIGNEMENT)	5-8-1

plus un (1) des blocs suivants (selon le sexe)

561-116-79	ENTRAÎNEMENT (garçons) I	0-2-0
561-126-79	VARIATIONS (garçons) I	0-2-0
561-216-79	ENTRAÎNEMENT (garçons) II	0-2-0
561-226-79	VARIATIONS (garçons) II	0-2-0
561-316-83	ENTRAÎNEMENT (garçons) III	0-1-0
561-326-83	VARIATIONS (garçons) III	0-1-0
561-416-79	ENTRAÎNEMENT (garçons) IV	0-2-0
561-426-79	VARIATIONS (garçons) IV	0-2-0
561-516-79	ENTRAÎNEMENT (garçons) V	0-2-0
561-526-79	VARIATIONS (garçons) V	0-2-0
561-616-83	ENTRAÎNEMENT (garçons) VI	0-1-0
561-626-83	VARIATIONS (garçons) VI	0-1-0
561-166-79	POINTES (filles) I	0-2-0
561-176-79	VARIATIONS (filles) I	0-2-0
561-266-79	POINTES (filles) II	0-2-0
561-276-79	VARIATIONS (filles) II	0-2-0
561-366-83	POINTES (filles) III	0-1-0
561-376-83	VARIATIONS (filles) III	0-1-0
561-466-79	POINTES (filles) IV	0-2-0
561-476-79	VARIATIONS (filles) IV	0-2-0
561-566-79	POINTES (filles) V	0-2-0
561-576-79	VARIATIONS (filles) V	0-2-0
561-666-83	POINTES (filles) VI	0-1-0
561-676-83	VARIATIONS (filles) VI	0-1-0

\* Note. À cause du caractère des cours qui composent la spécialité, les élèves de ce programme sont exemptés du cours d'éducation physique. Cependant ces exemptions doivent figurer au bulletin cumulatif.

---

**561.26 Danse-ballet**  
**(programme expérimental)**


---

**Préalable du secondaire:**

*secondaire IV en ballet*

En plus des cours du programme régulier (561.06), l'élève doit réussir les cours suivants durant les trois premières sessions du programme:

561-103-83	PRÉ-BALLET I	0-10-0
561-203-83	PRÉ-BALLET II	0-10-0
561-303-83	PRÉ-BALLET III	0-5-0
plus un (1) des blocs suivants (selon le sexe):		
561-101-83	PRÉ-ENTRAÎNEMENT (garçons) I	0-2-0
561-201-83	PRÉ-ENTRAÎNEMENT (garçons) II	0-2-0
561-301-83	PRÉ-ENTRAÎNEMENT (garçons) III	0-1-0
561-102-83	PRÉ-ENTRAÎNEMENT (filles) I	0-2-0
561-202-83	PRÉ-ENTRAÎNEMENT (filles) II	0-2-0
561-302-83	PRÉ-ENTRAÎNEMENT (filles) III	0-1-0

## Secteur professionnel:

**570.00 ARTS APPLIQUÉS**

## Préalable du secondaire:

aucun

**570.01 Céramique**

89 1/3 unités

**OBJECTIFS**

La céramique peut constituer un métier d'art. Le programme des études de cette spécialité comprend, d'une part, des cours d'arts plastiques et, d'autre part, des cours techniques en relation avec la spécialité. Les objectifs de la formation artistique sont décrits dans le programme des arts plastiques. L'enseignement qui traite de la partie « métier » vise, en général, la connaissance des matières premières et des techniques de leur transformation. Outre les connaissances élémentaires de chimie et de physique, les élèves qui s'engagent dans l'apprentissage de cette spécialité doivent posséder les qualités suivantes: sens tactile développé, esprit créateur, goût de la recherche et de la mise au point.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Quoique non réglementée, la carrière de céramiste nécessite un apprentissage d'au moins deux années en atelier ou en entreprise. Les céramistes d'art assument, pour leur propre compte, les trois responsabilités suivantes: la conception esthétique, la fabrication et la mise en marché. L'industrie a besoin de spécialistes dans chacune de ces activités. Les conditions de travail sont variées, selon la spécialité. Outre la pratique du métier d'art, activité autonome vers laquelle la plupart des diplômés et diplômées se sont dirigés jusqu'à maintenant, il se trouve d'excellentes perspectives de carrière dans le domaine de la céramique. Selon le niveau de formation, l'université préparera des ingénieurs-céramistes, des céramistes-conseils et des stylistes céramistes. Le collège envisage de former des céramistes, des décorateurs-céramistes. Jusqu'à présent, l'industrie de la céramique a dû faire appel à beaucoup de spécialistes étrangers pour diriger ses opérations.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3

520-101-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART I	3-0-3
520-201-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART II	3-0-3
520-571-81	HISTOIRE DE LA CÉRAMIQUE I	3-0-2
570-101-79	INTRODUCTION À LA CÉRAMIQUE I	4-5-0
570-111-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES I	1-2-1
570-201-79	INTRODUCTION À LA CÉRAMIQUE II	4-5-0
570-211-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES II	1-2-1
570-311-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES III	1-2-1
570-321-79	PROCÉDÉS DE FAÇONNAGE MANUEL I	1-2-1
570-331-79	TOURNAGE I	1-2-0
570-341-79	PROCÉDÉS MÉCANIQUES I	1-2-1
570-411-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES IV	1-2-1
570-421-79	PROCÉDÉS DE FAÇONNAGE MANUEL II	1-2-1
570-431-79	TOURNAGE II	1-2-0
570-441-79	PROCÉDÉS DE MÉCANIQUES II	2-4-2
570-451-79	ÉQUIPEMENT I	1-2-1
570-501-79	ÉTUDES ET PROJETS I	4-8-4
570-601-79	ÉTUDES ET PROJETS II	4-8-4
570-651-79	ÉQUIPEMENT II	2-4-1
cours à option*		
401-571-79	ADMINISTRATION I	3-0-3
401-671-79	ADMINISTRATION II	3-0-3
520-671-81	HISTOIRE DE LA CÉRAMIQUE II	3-0-2
570-110-79	DESSIN TECHNIQUE	1-2-1
570-511-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES V	2-4-1
570-541-79	PROCÉDÉS MÉCANIQUES III	1-2-1
570-561-79	DÉCORATION I	1-2-1
570-611-79	LABORATOIRE DE MATÉRIAUX CÉRAMIQUES VI	2-4-1
570-641-79	PROCÉDÉS MÉCANIQUES IV	1-2-1
570-661-79	DÉCORATION II	1-2-1
570-681-79	CÉRAMIQUES SCULPTURALE ET ARCHITECTURALE	2-4-2

4 cours complémentaires

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

**570.02 Esthétique de présentation**

88 2/3 unités

**OBJECTIFS**

Le programme a pour but de former des professionnelles et professionnels de l'expression visuelle sous les deux aspects de la publicité et de l'illustration. À cette fin, l'enseignement se partage entre des cours d'arts plastiques et des cours propres à la spécialité. La formation est en étroite liaison avec les qualités requises de ce type de professionnel, l'imagination, le sens de la recherche, l'esprit créateur, le souci du détail et de la précision, la curiosité intellectuelle et le sens des affaires. L'ensemble de l'apprentissage théorique ou pratique de cette spécialité fait appel à une double influence artistique et technique sur l'être humain. Dans quelque secteur d'activité que ce soit, l'enseignement demeure toujours axé sur les influences réciproques de l'homme et de l'objet.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Du côté de la publicité, le champ d'activités est vaste, si l'on considère l'étalage, la vitrine, les salles d'exposition, etc. L'illustration couvre l'environnement, les décors de théâtre, de cinéma et de télévision. Compte tenu de l'influence prépondérante de la publicité et de la présentation, les possibilités d'emploi sont aussi grandes que variées. Les besoins pour cette profession seront toujours plus nombreux et plus diversifiés dans les grands centres urbains. Si l'exercice de la profession exige beaucoup de la personne qui s'y adonne, en retour elle offre de grandes compensations sur le plan de l'épanouissement artistique.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART I	3-0-3
520-201-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART II	3-0-3
520-572-81	HISTOIRE DU DÉCOR ET DU COSTUME	3-0-2
570-102-79	DESSIN ET RENDU I	1-2-0
570-110-79	DESSIN TECHNIQUE I	1-2-1
570-112-79	MATÉRIAUX I	1-2-0
570-120-79	DESSIN ARCHITECTURAL I	1-2-1
570-122-79	TECHNIQUE DE REPRODUCTION	1-2-0
570-202-79	DESSIN ET RENDU II	1-2-0
570-210-79	DESSIN TECHNIQUE II	1-2-1
570-212-79	MATÉRIAUX II	1-2-0
570-220-79	DESSIN ARCHITECTURAL II	1-2-1
570-222-79	TECHNIQUE DE LA PHOTOGRAPHIE	1-2-0
570-310-79	DESSIN TECHNIQUE III	1-2-1
570-332-79	ÉTUDES ET PROJETS I	2-4-3
570-402-79	TECHNIQUES DE RENDU I	1-2-0
570-410-79	DESSIN TECHNIQUE IV	1-2-1
570-432-79	ÉTUDES ET PROJETS II	2-4-3

570-442-79	PRÉSENTATION VISUELLE I	1-2-0
570-502-79	TECHNIQUES DE RENDU II	1-2-0
570-512-79	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES I	1-2-2
570-532-79	ÉTUDES ET PROJETS III	4-8-4
570-542-79	PRÉSENTATION VISUELLE II	1-2-0
570-602-79	TECHNIQUES DE RENDU III	1-2-0
570-612-79	TECHNIQUES SPÉCIALISÉES II	1-2-2
570-632-79	ÉTUDES ET PROJETS IV	4-8-4
cours à option*		
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
401-570-79	ADMINISTRATION	3-0-3
520-372-81	HISTOIRE DE L'ESTHÉTIQUE DE PRÉSENTATION	3-0-2
570-510-79	DESSIN TECHNIQUE V	1-2-1
570-552-79	TYPOGRAPHIE	1-2-1
570-610-79	DESSIN TECHNIQUE VI	1-2-1
570-642-79	ILLUSTRATION TECHNIQUE	1-2-1
570-652-79	PSYCHOLOGIE APPLIQUÉE	2-1-0
4 cours complémentaires		

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

**570.03 Aménagement d'intérieurs**

89 1/3 unités

**OBJECTIFS**

Les techniciennes et techniciens en aménagement d'intérieurs collaborent à la création ou à l'aménagement esthétique et rationnel d'un lieu donné. Le décorateur conçoit, élabore et exécute des dessins architecturaux, des plans d'intérieurs et des plans techniques, pour en assurer, ensuite, la réalisation. La sensibilité, l'originalité, l'esprit créateur et la facilité à concevoir visuellement, sont autant de qualités que le programme d'études vise à développer. Une grande partie de l'enseignement sera consacrée à la maîtrise de l'expression graphique sous toutes ses formes. Enfin, certains cours du programme répondent à des exigences de la formation professionnelle, tel un sens aigu de la psychologie et une bonne initiation aux affaires.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

La stabilité des techniciennes et techniciens en aménagement d'intérieurs repose plus sur leur compétence et leur initiative que sur le marché du travail lié au climat économique d'une époque ou d'une région. Qu'ils travaillent dans un bureau, dans un magasin ou ailleurs, les décorateurs doivent s'attendre à travailler aux heures normales de travail. Les emplois les plus diversifiés se trouvent dans les centres les plus peuplés. Ces emplois existent surtout dans les bureaux d'architectes, de « designers » d'intérieurs, dans les magasins et dans les industries du meuble. Le décorateur peut également trouver de l'emploi dans des occupations connexes aux domaines de l'aménagement, des matériaux architecturaux, des accessoires décoratifs, etc. Il faut noter que le titulaire du diplôme d'études en aménagement d'intérieurs est soumis aux conditions d'admission de la Société des décorateurs-ensembliers du Québec.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART I	3-0-3
520-201-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART II	3-0-3
520-573-81	HISTOIRE DE L'AMÉNAGEMENT D'INTÉRIEURS I	3-0-2
570-103-79	PLAN ET ESPACE I	1-2-1
570-110-79	DESSIN TECHNIQUE I	1-2-1
570-120-79	DESSIN ARCHITECTURAL I	1-2-1
570-203-79	PLAN ET ESPACE II	1-2-1
570-210-79	DESSIN TECHNIQUE II	1-2-1
570-220-79	DESSIN ARCHITECTURAL II	1-2-1
570-303-79	TECHNIQUE D'AMÉNAGEMENT INTÉRIEUR I	1-2-0
570-333-83	STYLE ET DÉCORATION I	2-1-0
570-353-79	ÉTUDES ET PROJETS I	2-4-2
570-403-79	TECHNIQUE D'AMÉNAGEMENT INTÉRIEUR II	1-2-1
570-453-79	ÉTUDES ET PROJETS II	2-4-2
570-503-79	TECHNIQUE D'AMÉNAGEMENT INTÉRIEUR III	1-2-1
570-513-78	TECHNIQUES DU RENDU I	1-2-2
570-523-79	DESSIN ARCHITECTURAL III	1-2-1
570-553-79	ÉTUDES ET PROJETS III	4-8-4
570-563-79	CONSTRUCTION DU MEUBLE I	1-2-1
570-613-78	TECHNIQUES DU RENDU II	1-2-2
570-623-79	DESSIN ARCHITECTURAL IV	1-2-1
570-653-79	ÉTUDES ET PROJETS IV	4-8-4
570-663-79	CONSTRUCTION DU MEUBLE II	1-2-1
cours à option*		
401-913-76	STRUCTURE DE L'ENTREPRISE	3-0-3
520-673-81	HISTOIRE DE L'AMÉNAGEMENT D'INTÉRIEURS II	3-0-2
570-310-79	DESSIN TECHNIQUE III	1-2-1
570-410-79	DESSIN TECHNIQUE IV	1-2-1
570-433-83	STYLE ET DÉCORATION II	2-1-0
570-547-78	DESIGN I	1-2-3
570-583-79	DESSIN D'OBSERVATION I	1-2-0
570-593-79	ÉCLAIRAGE	1-2-0
570-633-79	PRATIQUE PROFESSIONNELLE	1-2-0
570-603-79	TECHNIQUE D'AMÉNAGEMENT INTÉRIEUR IV	1-2-1
570-647-78	DESIGN II	1-2-3
570-683-79	DESSIN D'OBSERVATION II	1-2-0
570-693-79	ACOUSTIQUE	1-2-0

4 cours complémentaires

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

**570.04****Photographie**

90 unités

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART I	3-0-3
520-201-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART II	3-0-3
520-574-81	HISTOIRE DE LA PHOTOGRAPHIE I	3-0-2
570-104-79	INITIATION À LA PRISE DE VUE I	1-2-1
570-114-79	INITIATION AU LABORATOIRE I	1-2-0
ou		
570-124-79	INITIATION AUX TECHNIQUES DE L'IMAGE I	2-4-1
570-134-79	SCIENCE DE LA PHOTOGRAPHIE I	2-1-0
570-144-79	LABORATOIRE NOIR ET BLANC I	1-2-0
570-204-79	INITIATION À LA PRISE DE VUE II	1-2-1
570-214-79	INITIATION AU LABORATOIRE II	1-2-0
ou		
570-224-79	INITIATION AUX TECHNIQUES DE L'IMAGE	2-4-1
570-254-79	PRISE DE VUE I	1-2-1
570-314-79	INITIATION AU LABORATOIRE COULEUR	2-4-0
570-364-79	ÉCLAIRAGE PHOTOGRAPHIQUE	1-2-1
570-374-79	PROJET D'EXPRESSION VISUELLE I	1-2-1
570-414-79	LABORATOIRE COULEUR I	1-5-0
570-454-79	PRISE DE VUE II	3-3-0
570-474-79	PROJET D'EXPRESSION VISUELLE II	1-2-1
570-504-79	CINÉMA I	2-4-2
570-514-79	LABORATOIRE COULEUR II	2-4-0
570-524-79	PROCÉDÉS DE REPRODUCTION I	1-2-0
570-574-79	ÉTUDES ET PROJETS I	3-6-3
570-604-79	CINÉMA II	2-4-2
570-614-79	LABORATOIRE COULEUR III	2-4-0
570-674-79	ÉTUDES ET PROJETS II	4-8-4
cours à option*		
520-674-81	HISTOIRE DE LA PHOTOGRAPHIE II	3-0-2
570-234-79	SCIENCES DE LA PHOTOGRAPHIE II	2-1-0
570-264-79	INITIATION AUX TECHNIQUES AUDIOVISUELLES	1-2-0
570-334-79	PHOTOGRAPHIE ET JOURNALISME	1-2-1
570-344-79	LABORATOIRE NOIR ET BLANC II	1-2-0
570-384-79	SÉMINAIRE DE RECHERCHE	2-1-0
570-444-79	LABORATOIRE NOIR ET BLANC III	1-2-0
570-464-79	IMAGE VIDÉO	1-2-0
570-534-79	PHOTOGRAPHIE APPLIQUÉE I	2-4-2
570-544-79	CONFÉRENCE ET CONTACT I	3-0-2
570-624-79	PROCÉDÉ DE REPRODUCTION II	1-2-0
570-634-79	PHOTOGRAPHIE APPLIQUÉE II	2-4-2

570-644-79	CONFÉRENCE ET CONTACT II	0-3-0
570-654-79	PHOTOGRAPHIE SCIENTIFIQUE	1-2-0
4 cours complémentaires		

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

## 570.06 Graphisme

90 unités

### OBJECTIFS

Les graphistes sont ceux dont la fonction principale consiste à créer, à choisir, à organiser les composantes d'une communication visuelle commandée et reproduite à deux dimensions pour diffusion. Les graphistes sont à la fois créateurs, techniciens, conseillers dans la communication visuelle persuasive ou informative. Ce sont en quelque sorte des architectes de l'image.

Le programme de graphisme a pour objectif principal la formation d'un concepteur et d'un réalisateur dont le champ d'activité s'étend à tous les moyens visuels d'expression en matière d'information et de publicité.

Cette formation couvre les trois aspects suivants:

la formation générale (français, psychologie, philosophie, etc.).

la formation visuelle (formation artistique) procurant aux techniciens et techniciennes en graphisme les éléments d'un langage qui leur permettront de résoudre des problèmes d'ordre visuel.

la formation de technique graphique qui comprend, d'une part, l'apprentissage des outils et, d'autre part, l'acquisition des connaissances techniques de reproduction, ainsi que du monde des communications en général et des communications visuelles en particulier.

En résumé, cette formation professionnelle polyvalente de trois ans, tend à former des praticiens et praticiennes capables non seulement de créer, mais de comprendre et de réfléchir sur l'acte de création. Elle doit aussi les rendre conscients de leur rôle tant sur le plan social, économique que culturel.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le graphisme offre aujourd'hui, à l'ère de l'usage, de la publicité et des communications, des possibilités d'emploi dans de nombreux secteurs de l'activité humaine. Plusieurs organismes privés ou gouvernementaux doivent faire appel aux services des graphistes. Les graphistes sont donc appelés à travailler dans des endroits aussi divers qu'un bureau privé de graphisme, une agence de publicité, une imprimerie, un studio de photographie, des organismes publics et à leur propre compte, (pigiste). Le travail est très diversifié et la promotion sociale est en relation avec l'initiative, le talent et la compétence.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART I	3-0-3

520-201-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART II	3-0-3
520-576-81	HISTOIRE DES COMMUNICATIONS VISUELLES I	3-0-2
520-676-81	HISTOIRE DES COMMUNICATIONS VISUELLES II	3-0-2
570-106-79	DESSIN ET ILLUSTRATION I	1-2-0
570-116-79	DESSIN D'OBSERVATION I	1-2-0
570-126-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION I	1-2-1
570-136-79	GRAPHISME I	1-2-0
570-206-79	DESSIN ET ILLUSTRATION II	1-2-1
570-216-79	ÉTUDE DE LA LETTRE	1-2-1
570-226-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION II	1-2-1
570-236-79	GRAPHISME II	1-2-0
570-306-79	DESSIN ET ILLUSTRATION III	1-2-1
570-326-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION III	1-2-1
570-336-79	GRAPHISME III	1-2-1
570-346-79	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES I	1-2-0
570-356-79	TYPOGRAPHIE I	1-2-1
570-406-79	DESSIN ET ILLUSTRATION IV	1-2-1
570-426-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION IV	1-2-1
570-436-79	GRAPHISME IV	2-4-0
570-446-79	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES II	1-2-0
570-456-79	TYPOGRAPHIE II	1-2-0
570-536-79	GRAPHISME V	3-9-3
570-636-79	GRAPHISME VI	3-9-3

Cours à option\*

401-576-79	STRUCTURES ADMINISTRATIVES	3-0-3
401-928-76	PUBLICITÉ	3-0-3
570-506-79	DESSIN ET ILLUSTRATION V	1-2-1
570-516-79	DESSIN D'OBSERVATION II	1-2-1
570-526-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION V	2-4-0
570-546-79	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES III	1-2-1
570-556-79	TYPOGRAPHISME I	1-2-1
570-566-79	MARKETING ET PSYCHOLOGIE APPLIQUÉE	2-1-2
570-606-79	DESSIN ET ILLUSTRATION VI	1-2-1
570-626-79	TECHNIQUES DE REPRODUCTION VI	2-4-0
570-646-79	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES IV	1-2-1
570-656-79	TYPOGRAPHISME II	1-2-1
581-351-79	COULEUR I	1-2-1
581-521-79	EMBALLAGE ET CONDITIONNEMENT I	1-2-1
581-551-79	COULEUR II	1-2-1
581-621-79	RETOUCHE PHOTO	1-2-0
581-953-79	SÉRIGRAPHIE I	1-2-0
581-956-79	APPLICATIONS PHOTOMÉCANIQUES	1-2-0
581-963-79	SÉRIGRAPHIE II	1-2-0

4 cours complémentaires

\* Les cours à option sont déterminés par le collège de sorte que la somme des pondérations pour l'ensemble des cours particuliers à une session ne dépasse pas 45.

## 570.07 Techniques de design industriel

92 unités

### Préalables du secondaire:

mathématique 522 ou 532  
ou 064-532 (nouveau programme)  
physique 422 ou 432 ou 452  
ou 053-532 (nouveau programme)

### OBJECTIFS

Le designer industriel a pour fonction de concevoir des objets, systèmes ou produits en vue d'une fabrication en série.

Le design est donc un processus créatif, qui implique à la fois des activités de planification (formes, fonctions, moyens de production) et d'évaluation.

Les techniciens et techniciennes en design industriel, par leur compétence artistique et technique, sont en mesure de collaborer à la création industrielle.

Le programme comporte des cours magistraux et des stages pratiques en atelier et en studio. L'élève acquerra ainsi un bagage de connaissances sur les procédés industriels, les propriétés des matériaux, ainsi que sur les principes fondamentaux d'un bon design.

Une solide formation en dessin technique lui apprend à exprimer ses idées clairement, et des projets variés le préparent au travail en équipe.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les techniciens et techniciennes en design industriel peuvent travailler pour les industries qui ont leur propre bureau de design, pour les bureaux de designers, pour différents ministères gouvernementaux.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

201-102-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
203-577-79	RÉSISTANCE DES MATÉRIAUX	2-1-1
510-110-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION I	2-4-6
510-210-77	RECHERCHE ET DOCUMENTATION II	2-4-6
510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-320-77	ORGANISATION SPATIALE	1-2-3
520-101-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART I	3-0-3
520-201-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET HISTOIRE DE L'ART II	3-0-3
570-110-79	DESSIN TECHNIQUE I	1-2-1
570-117-79	DESIGN I	3-3-1
570-127-79	DESSIN D'OBSERVATION	1-2-0
570-210-79	DESSIN TECHNIQUE II	1-2-1
570-217-79	DESIGN II	3-3-1
570-227-79	MATÉRIAUX ET TECHNIQUES	2-1-1
570-310-79	DESSIN TECHNIQUE III	1-2-1
570-317-79	DESIGN III	3-3-1
570-407-79	TECHNIQUES DE RENDU I	1-2-2
570-410-79	DESSIN TECHNIQUE IV	1-2-1
570-417-79	DESIGN IV	3-3-5

570-447-79	PROCÉDÉS DE FABRICATION	2-1-2
570-507-79	TECHNIQUES DE RENDU II	1-2-2
570-510-79	DESSIN TECHNIQUE V	1-2-1
570-517-79	DESIGN V	4-8-4
570-527-79	PROTOTYPES ET MAQUETTES I	1-2-3
570-537-79	RECHERCHE ET DOCUMENTATION	1-2-0
570-610-79	DESSIN TECHNIQUE VI	1-2-1
570-617-79	DESIGN VI	6-9-6
570-627-79	PROTOTYPES ET MAQUETTES II	2-4-3

### COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES

570-359-80	TECHNOLOGIE DES ENDUITS	1-2-3
570-499-78	APPLICATION DES ENDUITS I	1-2-3
570-599-78	APPLICATION DES ENDUITS II	1-2-3
570-901-79	CÉRAMIQUE I	3-0-3
570-902-79	CÉRAMIQUE II	3-0-3
570-903-81	RÉALITÉ CÉRAMIQUE DANS LE MONDE D'AUJOURD'HUI	1-2-3
570-905-80	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES I	1-2-1
570-906-80	TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES II	1-2-1
4 cours complémentaires		

**Secteur professionnel:**

**571.00 INDUSTRIE DE LA MODE**

**571.02 Dessin de la mode**

89 1/3 à 90 unités  
selon l'option choisie

**OBJECTIFS**

Rendre l'élève capable d'effectuer les principales tâches du dessinateur de mode, du styliste, du modeliste et du patronnier; de poursuivre une recherche de styles et de matières; d'évaluer et de choisir des tissus, des textures et des coloris pour créer des modèles de vêtements ou d'accessoires et des motifs pour textiles ou tricotés répondant aux besoins des divers marchés-cibles; d'illustrer ce vêtement ou cet accessoire par un croquis; de développer le patron, à plat ou moulage, selon le croquis et les précisions mentionnées; de vérifier l'interprétation du croquis et les proportions et d'effectuer les corrections nécessaires.

**PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES**

Ce programme offre des possibilités d'avenir qui vont d'un emploi satisfaisant à la renommée des grands dessinateurs. Il rend en effet les diplômées et diplômés aptes à accéder, aux postes de dessinateurs de mode, de stylistes, de modelistes, de patronniers, de conseillers ou de coordonnateurs de mode pour les médias, le cinéma ou le théâtre, ou d'assistants. Certains diplômées et diplômés continuent leurs études à l'université en design ou en d'autres disciplines connexes.

**CONTENU DU PROGRAMME**

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

520-330-82	HISTOIRE DU COSTUME I	2-1-2
520-430-82	HISTOIRE DU COSTUME II	2-1-2
571-140-82	NATURE ET UTILISATION DES FIBRES	2-1-2
571-152-82	DESSIN DE MORPHOLOGIE HUMAINE	2-1-1
571-162-82	DESSIN DE PATRONS I	3-3-2
571-172-82	MOULAGE I	2-2-0
571-182-81	CONFECTION I	2-1-3
571-222-82	TECHNIQUES GRAPHIQUES ET CROQUIS	1-2-1
571-240-82	FABRICATION ET UTILISATION DES TEXTILES	2-1-2
571-250-82	FORMES ET COULEURS	1-2-1
571-262-82	DESSIN DE PATRONS II	3-3-2
571-270-82	ATTITUDE ET COMPORTEMENT AU TRAVAIL	1-2-1
571-272-82	MOULAGE II	2-2-0
571-282-81	CONFECTION II	2-1-3

571-322-82	CROQUIS DE MODE	1-2-1
571-350-82	FORMES ET COMPOSITION DU VÊTEMENT	1-2-1
571-362-82	DESSIN DE PATRONS III	3-3-2
571-372-82	MOULAGE III	2-2-0
571-382-81	CONFECTION III	2-1-3
571-422-82	ILLUSTRATION I	1-2-1
571-452-82	FORMES ET CONCEPTION	1-2-1
571-462-82	DESSIN DE PATRONS IV	3-3-2
571-472-82	MOULAGE IV	1-3-0
571-482-82	CONFECTION IV	3-3-2
571-522-82	ILLUSTRATION II	1-2-1
571-552-82	CONCEPTION I	1-2-1
571-562-82	DESSIN DE PATRONS V	3-3-2
571-572-82	MOULAGE V	1-3-0
571-582-82	CONFECTION V	3-3-2
571-652-82	CONCEPTION II	1-2-1

4 cours complémentaires

Plus un bloc de cours correspondant à l'option désirée.

**BLOC A - Option générale**

571-342-81	GRADATION DE PATRONS	1-1-1
571-622-82	CONCEPTION ET ILLUSTRATION	1-2-1
571-662-82	DESSIN DE PATRONS VI	3-3-2
571-672-82	MOULAGE VI	1-3-0
571-682-82	CONFECTION VI	4-4-4

**BLOC B - Option: Mode masculine**

571-232-83	PATRONS MASCULINS	2-2-3
571-332-81	COUPE MASCULINE	1-2-1
571-432-81	CONFECTION MASCULINE V	1-2-3
571-532-82	CONFECTION MASCULINE VI	2-2-3
571-632-82	DESSIN DE MODE MASCULINE	1-2-2
571-642-81	GRADATION DES PATRONS MASCULINS	1-1-1

**BLOC C - Option: Tailleur-manteau**

571-212-82	COUPE - MOULAGE DU TAILLEUR	2-2-3
571-312-81	COUPE - MOULAGE DU MANTEAU	1-2-3
571-412-82	CONFECTION DU TAILLEUR	2-2-3
571-512-81	CONFECTION DU MANTEAU	1-2-3
571-612-81	DESSIN DE TAILLEURS ET MANTEAUX	1-2-3

**BLOC D - Option: Mode pour enfants**

571-102-82	DESSIN DE PATRONS ET MOULAGE POUR ENFANTS I	2-1-2
571-202-82	DESSIN DE PATRONS ET MOULAGE POUR ENFANTS II	2-1-2
571-302-81	DESSIN DE PATRONS ET MOULAGE POUR ENFANTS III	2-1-3
571-402-82	CONFECTION POUR ENFANTS I	1-2-2



571-502-82	CONFECTION POUR ENFANTS II	1-2-2
571-602-82	DESSIN DE MODE POUR ENFANTS	1-2-3
<b>BLOC E</b> – Option: Stylisme et illustration		
571-160-82	RECHERCHE DES STYLES ET TENDANCES	2-1-2
571-260-81	PRÉVISION DES STYLES ET TENDANCES	1-2-3
571-360-82	STYLISME I	2-1-2
571-460-81	STYLISME II	1-2-3
571-560-82	TECHNIQUES D'ILLUSTRATION	2-1-2
571-660-82	PROJET D'ILLUSTRATION	1-0-4

**BLOC F** – Option: Conception d'imprimés textiles

571-192-81	CONCEPTION D'IMPRIMÉS TEXTILES I	1-2-3
571-292-81	CONCEPTION D'IMPRIMÉS TEXTILES II	1-2-3
571-392-81	CONCEPTION D'IMPRIMÉS TEXTILES III	1-2-3
571-492-81	CONCEPTION D'IMPRIMÉS TEXTILES IV	1-2-3
571-692-82	PROJET DE CONCEPTION D'IMPRIMÉS TEXTILES	1-1-6

**BLOC G** – Option: Dessin de tricot

571-380-81	TRICOT I	1-2-3
571-480-81	TRICOT II	1-2-3
571-580-81	TRICOT III	1-2-3
571-590-83	PROJET D'EXÉCUTION DE TRICOT I	1-2-5
571-680-81	TRICOT IV	1-2-3
plus un cours choisi parmi les cinq suivants:		
571-190-83	DESSIN DE PATRONS ET MOULAGE POUR TRICOT I	1-2-3
571-290-83	DESSIN DE PATRONS ET MOULAGE POUR TRICOT II	1-2-3
571-390-81	DESSIN DE TRICOT I	1-2-3
571-490-81	DESSIN DE TRICOT II	1-2-3
571-690-83	PROJET D'EXÉCUTION DE TRICOT II	1-2-5

## 571.03 Production de la mode

89 1/3 ou 90 unités  
selon l'option choisie

### OBJECTIFS

Former des gestionnaires pour l'industrie manufacturière de la mode. Les rendre aptes à planifier, programmer, contrôler et gérer la production d'une usine: sélection des produits, de l'outillage et des méthodes de production, lancement et ordonnancement des opérations, contrôle de la qualité et des coûts, gestion des achats, des réserves et des ressources matérielles, coordinations des services, direction et formation des ressources humaines.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme donne l'accès aux poste de commande de l'industrie manufacturière de la mode. Il rend, en effet, les diplômées et diplômés aptes à accéder, aux postes de contremaître, de chefs d'atelier, d'agents de méthode ou de techniciens en génie industriel, de responsables du contrôle de la qualité, de responsables de la formation, de coordonnateurs de la production ou de responsables du lancement et de l'ordonnancement, d'assistants-gérants d'usine, de gérants d'usine, de directeurs de la fabrication, de vice-présidents de la production et même de patrons de leur propre entreprise.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique		
4 de philosophie		
4 de langue et littérature		
plus les cours suivants:		
201-117-73	ÉLÉMENTS DE STATISTIQUE	2-1-3
201-202-82	MATHÉMATIQUE	3-2-3
242-960-81	DESSIN TECHNIQUE	1-2-3
401-572-79	COMPTABILITÉ FINANCIÈRE DE GESTION DE MODE	2-1-3
401-573-79	COMPTABILITÉ ANALYTIQUE DE GESTION DE MODE	2-1-3
401-916-76	DROIT DES AFFAIRES	3-0-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
410-614-79	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ	3-1-3
420-947-84	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE DE GESTION	2-1-3
571-103-81	INTRODUCTION À LA PRODUCTION DE MODE	3-0-3
571-140-82	NATURE ET UTILISATION DES FIBRES	2-1-2
571-163-81	DESSIN DE PATRONS	2-1-3
571-182-81	CONFECTION I	2-1-3
571-240-82	FABRICATION ET UTILISATION DES TEXTILES	2-1-2
571-243-83	GESTION ET CONTRÔLE DE LA PRODUCTION	1-2-3
571-270-82	ATTITUDE ET COMPORTEMENT AU TRAVAIL	1-2-1
571-282-81	CONFECTION II	2-1-3
571-342-81	GRADATION DE PATRONS	1-1-1
571-350-82	FORME ET COMPOSITION DU VÊTEMENT	1-2-1
571-353-83	ÉTUDE DU TRAVAIL ET MESURE DES TEMPS I	2-1-2
571-382-81	CONFECTION III	2-1-3
571-453-83	ÉTUDE DU TRAVAIL ET MESURE DES TEMPS II	1-2-3
571-463-83	COUPE INDUSTRIELLE	2-2-4
571-473-83	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES DANS L'INDUSTRIE DE LA MODE	2-1-3
571-493-81	ORDONNANCEMENT DE LA PRODUCTION	2-1-3
571-513-81	NOTIONS DE PHYSIQUE APPLIQUÉE	2-2-4
571-523-82	STAGE DE PRODUCTION DE MODE I	1-8-2
571-693-82	AMÉNAGEMENT DES ATELIERS DE PRODUCTION	2-1-3
571-920-82	L'INFORMATIQUE EN PRODUCTION DE MODE	2-1-3
	Cours complémentaire	3-0-3
4 cours complémentaires		
Plus un bloc de cours correspondant à l'option désirée:		
<b>BLOC A</b> – Option générale		
571-623-82	STAGE DE PRODUCTION DE MODE II	1-11-2
<b>BLOC B</b> – Option: Mise en marché		
deux cours au choix parmi les suivants:		
401-574-82	MARKETING DE LA MODE I	2-1-3
571-174-79	INFORMATION ET RELATIONS PUBLIQUES	2-1-3
571-444-79	LA MODE ET LE CONSOMMATEUR	2-1-3
571-554-82	ACTIVITÉS PUBLICITAIRES ET PARAPUBLICITAIRES	2-1-3
571-620-82	COORDINATION DE MODE ET PROMOTION	2-1-3

**BLOC C** — Option: Gestion des ressources humaines  
deux cours au choix parmi les suivants:

401-923-76	ORGANISATION ET MÉTHODES	3-0-3
401-925-76	PERSONNEL	3-0-3
571-683-82	LES RELATIONS DE TRAVAIL EN PRODUCTION DE MODE	3-0-3

## 571.04 Mise en marché de la mode

89 2/3 unités

### OBJECTIFS

Former des gestionnaires pour le commerce de la mode. Les rendre aptes à: effectuer les principales tâches relatives au bon fonctionnement d'un commerce de mode, de l'usine ou de la boutique jusqu'au super marché; analyser les besoins du marché; évaluer les fournisseurs et leurs gammes de produits en fonction du prix, de la qualité et du service désiré; préparer les budgets; rédiger les commandes; contrôler les inventaires et la distribution; planifier l'aménagement des locaux et les services à la clientèle; former et motiver le personnel; choisir le style de commercialisation et l'ensemble publicité-promotion-relations publiques qui convient; concevoir et organiser l'ouverture d'un commerce de mode en fonction d'une clientèle-cible; d'une compétition et d'une région définies.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Le programme prépare les diplômées et diplômés à assumer, les fonctions de vendeurs, de gérants de rayon ou des ventes, de responsables de la formation, de conseillers ou de coordonnateurs de mode au niveau de la fabrication, de la distribution ou des communications, d'acheteurs, de directeurs des techniques marchandes ou de la commercialisation, de directeurs des ressources humaines, de gérants de magasin ou de succursale, de directeurs régionaux ou nationaux, ou d'assistants, et même d'organiseurs et de propriétaires d'un commerce de mode.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
  - 4 de philosophie
  - 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

383-915-71	INITIATION À LA VIE ÉCONOMIQUE	3-0-3
401-572-79	COMPTABILITÉ FINANCIÈRE DE GESTION DE MODE	2-1-3
401-573-79	COMPTABILITÉ ANALYTIQUE DE GESTION DE MODE	2-1-3
401-574-82	MARKETING DE LA MODE I	2-1-3
401-575-82	MARKETING DE LA MODE II	1-2-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
401-916-76	DROIT DES AFFAIRES	3-0-3
401-934-79	VENTE	3-0-1
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
420-947-84	INTRODUCTION À L'INFORMATIQUE DE GESTION	2-1-3
520-330-82	HISTOIRE DU COSTUME I	2-1-2
520-430-82	HISTOIRE DU COSTUME II	2-1-2
571-140-82	NATURE ET UTILISATION DES FIBRES	2-1-2
571-164-82	MISE EN MARCHÉ DE LA MODE	3-0-3

571-174-79	INFORMATION ET RELATIONS PUBLIQUES	2-1-3
571-240-82	FABRICATION ET UTILISATION DES TEXTILES	2-1-2
571-250-82	FORMES ET COULEURS	1-2-1
571-270-82	ATTITUDE ET COMPORTEMENT AU TRAVAIL	1-2-1
571-334-83	STAGE D'INITIATION AU COMMERCE DE MODE	1-4-0
571-350-82	FORME ET COMPOSITION DU VÊTEMENT	1-2-1
571-434-82	PRINCIPES D'ACHAT DANS UN COMMERCE DE MODE I	2-1-2
571-444-79	LA MODE ET LE CONSOMMATEUR	2-1-3
571-473-83	GESTION DES RESSOURCES HUMAINES DANS L'INDUSTRIE DE LA MODE	2-1-3
520-330-82	PRINCIPES D'ACHAT DANS UN COMMERCE DE MODE II	2-1-2
571-544-82	RECHERCHE COMMERCIALE	2-1-3
571-554-82	ACTIVITÉS PUBLICITAIRES ET PARAPUBLICITAIRES	2-1-3
571-564-82	STAGE DE MISE EN MARCHÉ DE LA MODE	1-12-2
571-620-82	COORDINATION DE MODE ET PROMOTION	2-1-3
571-634-82	PRINCIPES D'ACHAT DANS UN COMMERCE DE MODE III	2-1-2
571-664-83	PROJET DE MISE EN MARCHÉ DE LA MODE	2-3-7
571-694-79	SYSTÈMES D'AMÉNAGEMENT D'UN COMMERCE DE MODE	2-1-2
571-921-82	APPLICATION DE L'INFORMATIQUE DANS UN COMMERCE DE MODE	2-1-3
4 cours complémentaires		

11

## 571.05 Techniques du vêtement masculin

90 unités

### OBJECTIFS

Former des techniciennes et techniciens capables de créer et de réaliser des vêtements masculins.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme prépare les diplômés à exercer dans l'entreprise un poste de styliste, modeliste, patronnier, chef d'atelier, gradueur, acheteur, coordonnateur de mode; à concevoir et à exécuter des vêtements en petite et moyenne série (prêt à porter); à diriger et administrer une boutique de maître-tailleur.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
  - 4 de philosophie
  - 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

401-573-79	COMPTABILITÉ ANALYTIQUE DE GESTION DE MODE	2-1-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3

520-330-82	HISTOIRE DU COSTUME I	2-1-2
520-430-82	HISTOIRE DU COSTUME II	2-1-2
571-101-82	CONFECTION MASCULINE I	1-2-1
571-121-82	DESSIN DE MODE I	2-2-1
571-131-82	COUPE DU VÊTEMENT MASCULIN I	1-1-0
571-140-82	NATURE ET UTILISATION DES FIBRES	2-1-2
571-151-82	COUPE À PLAT I	1-1-1
571-161-82	COUPE MOULAGE I	1-2-1
571-164-82	MISE EN MARCHÉ DE LA MODE	3-0-3
571-171-82	CONFECTION FÉMININE I	1-2-1
571-201-82	CONFECTION MASCULINE II	1-2-1
571-211-82	INFORMATION PROFESSIONNELLE	1-1-1
571-221-82	DESSIN DE MODE II	2-2-1
571-231-82	COUPE DU VÊTEMENT MASCULIN II	1-1-0
571-241-82	TEXTILES	1-2-1
571-251-82	COUPE À PLAT II	1-2-1
571-261-82	COUPE MOULAGE II	1-2-1
571-271-82	CONFECTION FÉMININE II	1-2-1
571-301-82	CONFECTION MASCULINE III	3-4-2
571-321-82	DESSIN DE MODE MASCULINE I	1-2-1
571-331-82	COUPE DU VÊTEMENT MASCULIN III	1-2-1
571-341-82	PATRONNAGE DU VÊTEMENT MASCULIN III	1-2-1
571-401-82	CONFECTION MASCULINE IV	3-4-2
571-421-82	DESSIN DE MODE MASCULINE II	1-2-1
571-431-82	COUPE DU VÊTEMENT MASCULIN IV	1-2-1
571-441-82	PATRONNAGE DU VÊTEMENT MASCULIN II	1-2-1
571-511-82	PROJET D'ATELIER MASCULIN I	2-2-1
571-521-82	DESSIN DE MODE MASCULINE III	1-2-2
571-531-82	GRADATION DES PATRONS MASCULINS I	1-1-0
571-541-82	PATRONNAGE DU VÊTEMENT MASCULIN I	1-1-1
571-601-82	CONFECTION MASCULINE VI	2-3-1
571-611-82	PROJET D'ATELIER MASCULIN II	1-4-1
571-621-82	DESSIN DE MODE MASCULINE IV	1-2-1
571-631-82	GRADATION DES PATRONS MASCULINS II	1-1-0
571-641-82	PATRONNAGE DU VÊTEMENT MASCULIN IV	1-1-0
plus un des cours suivants:		
571-411-82	SPORTSWEAR: COUPE ET CONFECTION	3-4-2
571-501-82	CONFECTION MASCULINE V	3-4-2
plus un cours dans chacun des deux blocs suivants:		
<b>BLOC I:</b>		
571-510-82	COORDINATION DE MODE	1-1-0
571-520-82	LE COSTUME ET LES REVUES DE MODE DEPUIS LE XIXE SIÈCLE	1-1-0
571-610-82	COURS DE MANNEQUIN	1-1-0
571-908-82	RECHERCHE EN TROIS DIMENSIONS	1-1-0
<b>BLOC II:</b>		
571-374-79	LA MODE MOYEN D'EXPRESSION	2-1-2
571-530-82	LE COSTUME ET LES COURANTS ESTHÉTIQUES	2-1-2
571-540-82	COSTUMES ET LITTÉRATURE	2-1-2
571-909-82	VÊTEMENTS DE REPRÉSENTATION ET DE SCÈNE	1-2-2
4 cours complémentaires		

## 571.06 Techniques du vêtement féminin

90 unités

### OBJECTIFS

Former des techniciennes et techniciens capables de créer et de réaliser des vêtements féminins.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Ce programme prépare les diplômées et diplômés à exercer dans l'entreprise un poste de styliste, modeliste, patronnier, chef d'atelier, gradueur, acheteur, coordonnateur de mode; à concevoir et exécuter des vêtements en petite et moyenne série (prêt à porter); à diriger et administrer une boutique de mode.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

401-573-79	COMPTABILITÉ ANALYTIQUE DE GESTION DE MODE	2-1-3
401-901-75	INTRODUCTION AUX PRINCIPES ADMINISTRATIFS	3-0-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
520-330-82	HISTOIRE DU COSTUME I	2-1-2
520-430-82	HISTOIRE DU COSTUME II	2-1-2
571-101-82	CONFECTION MASCULINE I	1-2-1
571-121-82	DESSIN DE MODE I	2-2-1
571-131-82	COUPE DU VÊTEMENT MASCULIN I	1-1-0
571-140-82	NATURE ET UTILISATION DES FIBRES	2-1-2
571-151-82	COUPE À PLAT I	1-1-1
571-161-82	COUPE MOULAGE I	1-2-1
571-164-82	MISE EN MARCHÉ DE LA MODE	3-0-3
571-171-82	CONFECTION FÉMININE I	1-2-1
571-201-82	CONFECTION MASCULINE II	1-2-1
571-211-82	INFORMATION PROFESSIONNELLE	1-1-1
571-221-82	DESSIN DE MODE II	2-2-1
571-231-82	COUPE DU VÊTEMENT MASCULIN II	1-1-0
571-241-82	TEXTILES	1-2-1
571-251-82	COUPE À PLAT II	1-2-1
571-261-82	COUPE MOULAGE II	1-2-1
571-271-82	CONFECTION FÉMININE II	1-2-1
571-351-82	COUPE À PLAT III	1-2-1
571-361-82	COUPE MOULAGE III	1-2-1
571-371-82	CONFECTION FÉMININE III	2-4-1
571-391-82	DESSIN DE MODE FÉMININE I	1-2-1
571-451-82	COUPE À PLAT IV	2-3-1
571-461-82	COUPE MOULAGE IV	2-2-1
571-471-82	CONFECTION FÉMININE IV	2-3-1
571-481-82	GRADATION DES PATRONS FÉMININS	1-1-0
571-491-82	DESSIN DE MODE FÉMININE II	1-2-1
571-551-82	COUPE À PLAT V	2-2-1
571-561-82	COUPE MOULAGE V	2-2-1
571-571-82	CONFECTION FÉMININE V	2-2-1
571-581-82	PROJET D'ATELIER FÉMININ I	2-2-1

571-591-82	DESSIN DE MODE FÉMININE III	1-2-2
571-651-82	COUPE À PLAT VI	1-2-0
571-661-82	COUPE MOULAGE VI	1-2-0
571-671-82	CONFECTION FÉMININE VI	1-2-0
571-681-82	PROJET D'ATELIER FÉMININ II	1-4-2
571-691-82	DESSIN DE MODE FÉMININE IV	1-2-1

plus un des cours suivants:

571-374-79	LA MODE MOYEN D'EXPRESSION	2-1-2
571-381-82	GARNITURES DE VÊTEMENTS FÉMININS	1-2-2
571-901-82	CHAPELLERIE	1-2-2
571-902-82	BATIK	1-2-2
571-903-82	TRICOT I	1-2-2
571-905-82	MODE ET CULTURE CONTEMPORAINE	1-2-2

4 cours complémentaires

plus un cours dans chacun des deux blocs suivants:

## **BLOC 1:**

571-510-82	COORDINATION DE MODE	1-1-0
571-520-82	LE COSTUME ET LES REVUES DE MODE DEPUIS LE XIX <sup>e</sup> SIÈCLE	1-1-0
571-610-82	COURS DE MANNEQUIN	1-1-0
571-908-82	RECHERCHE EN TROIS DIMENSIONS	1-1-0

## **BLOC 2:**

571-530-82	LE COSTUME ET LES COURANTS ESTHÉTIQUES	2-1-2
571-540-82	COSTUMES ET LITTÉRATURE	2-1-2
571-904-82	TRICOT II	1-2-2
571-909-82	VÊTEMENTS DE REPRÉSENTATION ET DE SCÈNE	1-2-2

Secteur professionnel:

## 581.00 COMMUNICATIONS GRAPHIQUES

Préalable du secondaire:

aucun

### OBJECTIFS

Dans la tradition des arts graphiques, les programmes en communications graphiques ont pour but de former des techniciennes et des techniciens qui évolueront dans le domaine de l'imprimerie.

Ces programmes professionnels sont les suivants:

570.06 Graphisme

581.02 Typographie – Photocomposition

581.06 Photomécanique – Photographie (laboratoire)

581.03 Photolithographie

581.04 Impression

581.05 Reliure ( finition )

Ces spécialités sont liées entre elles, chacune représentant un maillon indispensable de la chaîne de production d'un imprimé.

La connaissance fondamentale, la faculté d'analyse et de synthèse, le sens de l'observation et de l'organisation, l'application de méthodes de contrôle sont des qualités que visent à inculquer les programmes 581.00.

La recherche de l'excellence au niveau de la rapidité d'exécution, objectif très souhaitable, sera atteint dans l'industrie.

### 581.01 Graphisme

Ce programme est remplacé par le 570.06

On accordera une attention particulière non seulement à l'audiovisuel mais surtout à l'imprimé. Ainsi les techniciens et techniciennes en graphisme auront pour tâche d'analyser, d'interpréter et d'organiser les éléments d'une communication d'ordre visuel pour être reproduits grâce aux procédés de l'imprimerie. L'acquisition des connaissances portera sur les techniques de reproduction par procédés d'impression typographique, offset et sérigraphique.

### 581.02

### Typographie- photocomposition

101 unités

### OBJECTIFS

L'expansion toujours croissante de l'imprimerie et l'évolution particulière de la typographie sont créatrices d'emplois pour les diplômés et diplômées en typographie.

Le programme prépare l'élève aux fonctions de travail d'un atelier de typographie (composition photographique et composition plomb).

De plus, des cours d'estimation, de planification, d'administration, d'informatique et autres disciplines des arts graphiques lui donnent la possibilité d'occuper des postes de commande au niveau de la production et de remplir certaines tâches administratives.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les cours de spécialisation permettent à l'élève d'exercer les fonctions de typographe: phototypographie (marquage de la copie et composition photographique), monteur typographe (monteur de typons transparents ou typons opaques: montage coilé, composition, plomb).

Le programme comporte aussi une formation lui permettant de devenir estimateur, contremaître, gérant de production, représentant, vendeur, conseiller technique et administrateur.

Avec ses connaissances en photocomposition, il saura s'adapter rapidement à marquer la copie pour les photocompositeuses utilisées dans l'industrie.

Des études de perfectionnement en français permettront au typographe de se spécialiser comme correcteur d'épreuves, soit sur papier photographique, soit sur écran cathodique.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

401-927-76	DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
410-410-79	GESTION DES OPÉRATIONS	3-0-3
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
581-102-82	TYPOGRAPHIE I	3-5-1
581-112-83	INITIATION AU TYPOMONTAGE (paste-up)	1-3-1
581-122-82	LES TECHNIQUES DU LIGNAGE	1-4-0
581-202-82	TYPOGRAPHIE II	2-4-1

581-212-83	TYPOMONTAGE I (paste-up)	1-4-1	401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
581-222-79	ÉTUDE DES CARACTÈRES	2-0-2	420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
581-302-82	TYPOGRAPHIE III	2-3-1	581-103-79	PHOTOLITHOGRAPHIE I	2-11-1
581-312-83	TYPOMONTAGE II (paste-up)	1-4-1	581-146-79	PHOTOMÉCANIQUE I	1-3-1
581-332-83	PHOTOCOMPOSITION I	2-2-1	581-203-79	PHOTOLITHOGRAPHIE II	1-6-1
581-402-82	TYPOGRAPHIE IV	2-3-0	581-213-79	PHOTOLITHOGRAPHIE III	1-6-1
581-412-83	TYPOMONTAGE III (paste-up)	1-5-0	581-246-79	PHOTOMÉCANIQUE II	1-3-1
581-432-83	PHOTOCOMPOSITION II	2-2-1	581-303-79	PHOTOLITHOGRAPHIE IV	1-6-1
581-502-79	TYPOGRAPHIE V	4-8-4	581-313-79	PHOTOLITHOGRAPHIE V	1-6-1
581-532-83	PHOTOCOMPOSITION III	2-2-3	581-346-79	PHOTOMÉCANIQUE III	1-3-1
581-542-79	IMPOSITION I	2-1-2	581-356-79	PHOTOGRAPHIE I	1-2-1
581-550-79	ESTIMATION I	5-0-2	581-403-79	PHOTOLITHOGRAPHIE VI	1-6-2
581-602-79	TYPOGRAPHIE VI	5-10-5	581-413-79	PHOTOLITHOGRAPHIE VII	1-6-2
581-632-83	PHOTOCOMPOSITION IV	2-2-4	581-503-79	PHOTOLITHOGRAPHIE VIII	2-9-4
581-642-79	IMPOSITION II	2-1-1	581-513-79	PHOTOLITHOGRAPHIE IX	1-4-2
581-650-79	ESTIMATION II	2-3-2	581-550-79	ESTIMATION I	5-0-2
581-906-79	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1	581-603-79	PHOTOLITHOGRAPHIE X	2-10-3
581-951-79	GRAPHISME	1-2-1	581-613-79	PHOTOLITHOGRAPHIE XI	1-4-5
581-964-79	IMPRESSION (typographie)	1-2-1	581-650-79	ESTIMATION II	2-3-2
581-965-79	ÉLÉMENTS DE RELIURE	1-2-1	581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-973-79	APPLICATIONS PHOTOLITHOGRAPHIQUES	1-2-1	581-951-79	GRAPHISME	1-2-1
581-996-79	ÉLÉMENTS DE PHOTOMÉCANIQUE	1-2-1	581-953-79	SÉRIGRAPHIE I	1-2-0
4 cours complémentaires			581-962-79	ÉLÉMENTS DE TYPOGRAPHIE	1-2-0
			581-975-79	ÉLÉMENTS DE RELIURE (photolithographie)	1-2-1
			581-984-79	ÉLÉMENTS D'IMPRESSION	1-2-1
			4 cours complémentaires		

## 581.03 Photolithographie

89 unités

### OBJECTIFS

L'objectif du programme est de former des techniciennes et des techniciens en photolithographie pouvant travailler en montage et clichage. L'industrie a besoin de main-d'œuvre dont les connaissances dépassent un seul champ de spécialisation. Le programme comprendra en outre des cours connexes à la spécialité. Ces cours permettront aux futurs techniciens de mieux analyser les problèmes particuliers à leur sphère d'activité et les rendront capables au besoin de coordonner les divers secteurs de l'imprimerie.

Leurs connaissances en mathématique et leur souci de la précision les amèneront à monter des films. Ces montages comprennent la mise en place des différents éléments, en fonction des nombreuses impositions que commandent les travaux.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

L'élève pourra travailler en clichage lithographique et traiter toutes les plaques à émulsion photo-sensible. De plus, il pourra travailler dans le secteur des épreuves provenant des montages de films. Ces épreuves seront d'une couleur dans le cas des papiers bleus et de plusieurs couleurs, dans le cas des travaux de quadrichromie.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

243-931-75	CIRCUITS PRATIQUES D'ÉLECTRONIQUE	1-2-1
401-927-76	DROIT DU TRAVAIL	3-0-3

## 581.04 Impression

89 2/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme permet à l'élève de devenir technicienne ou technicien en impression. Des connaissances acquises par l'étude théorique et pratique, par l'emploi d'appareils de contrôle reliés aux travaux de la séquence d'imprimerie (plaque, encre, papier, mouillage) dans le contrôle de la qualité, permettent aux futurs techniciens d'analyser, de comprendre et de résoudre les problèmes relatifs à l'impression.

Des connaissances en mécanique et en électronique permettent à l'élève de comprendre, de contrôler et de maîtriser les différents procédés d'impression.

Les cours obligatoires de formation générale, les cours connexes traitant des différentes phases de la production d'un imprimé donnent à l'élève la possibilité d'occuper un poste cadre, de devenir représentant technique ou contrôleur de la qualité.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

243-931-75	CIRCUITS PRATIQUES D'ÉLECTRONIQUE	1-2-1
401-927-76	DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
401-999-82	COMPTABILITÉ	3-0-3
410-410-79	GESTION DES OPÉRATIONS	3-0-3
581-104-79	IMPRESSION I	3-12-1

581-204-79	IMPRESSION II	3-12-3
581-304-79	IMPRESSION III	4-11-2
581-404-79	IMPRESSION IV	4-11-2
581-504-79	IMPRESSION V	4-16-8
581-524-79	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ (impression)	2-1-2
581-534-79	ENCRES D'IMPRIMERIE	1-1-1
581-550-79	ESTIMATION I	5-0-2
581-604-79	IMPRESSION VI	3-16-9
581-650-79	ESTIMATION II	2-3-2
581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-915-73	MÉCANIQUE APPLIQUÉE À L'IMPRIMERIE	2-1-0
581-933-79	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-1
581-962-79	ÉLÉMENTS DE TYPOGRAPHIE	1-2-0
581-965-79	ÉLÉMENTS DE RELIURE	1-2-1
581-983-79	ÉLÉMENTS DE PHOTOLITHOGRAPHIE (impression)	1-2-1

581-932-73	TYPOGRAPHIE	2-1-2
581-933-79	PHOTOMÉCANIQUE	1-2-1
581-934-73	PHOTOLITHOGRAPHIE	1-2-2
581-935-73	IMPRESSION	1-2-2
581-936-73	RELIURE	1-2-2
2 cours complémentaires		

## 581.06 Photomécanique/ photographie (laboratoire)

89 2/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme offre un ensemble de cours en photographie appliquée aux techniques de reproduction en arts graphiques. La photomécanique fait partie de la grande famille de la photographie.

L'objectif du programme est de former des techniciennes et des techniciens dans les techniques photographiques de laboratoire reliées à la manipulation, à l'exposition et au traitement des matériaux noir et blanc et couleurs.

Plus particulièrement, le programme vise:

- la formation des techniciens de laboratoire spécialisés dans les techniques de reproduction photomécanique: noir et blanc au trait, tramé et sélection de couleur;
- la formation parallèle en vue d'assurer la polyvalence de l'élève par l'étude de techniques professionnelles de laboratoire: photographie commerciale, audiovisuel ou autres;
- la formation générale en arts graphiques pour donner à l'élève des connaissances sur les diverses spécialités composant le domaine de l'imprimerie;
- la formation à caractère administratif qui donnera à l'élève des connaissances de base en vue d'occuper un poste dans la gestion, la représentation technique, l'estimation, le contrôle, etc.

Pour les cours relevant de la spécialité, l'accent est placé surtout sur les connaissances qui permettront aux futurs techniciens d'appliquer des méthodes d'analyse et de synthèse afin d'exercer un contrôle complet sur les opérations de production.

Enfin, le programme essaie de répondre d'une part, aux besoins immédiats de l'industrie et, d'autre part, à des besoins de polyvalence et d'adaptation à l'évolution de la technologie.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

202-581-80	PHYSICOCHIMIE PHOTOGRAPHIQUE	1-4-2
203-980-74	OPTIQUE INSTRUMENTALE	2-1-3
243-931-75	CIRCUITS PRATIQUES D'ÉLECTRONIQUE	1-2-1
401-927-76	DROIT DU TRAVAIL	3-0-3
420-900-74	INITIATION À L'INFORMATIQUE	2-1-3
581-106-79	REPRODUCTION PHOTOMÉCANIQUE DE TRAIT	3-7-2
581-206-79	REPRODUCTION TRAMÉE ÉLÉMENTAIRE	2-4-1
581-216-79	INSTRUMENTATION ET CONTRÔLE	2-3-1
581-236-79	ÉLÉMENTS DE PHOTOGRAPHIE NOIR ET BLANC	1-3-1
581-306-79	REPRODUCTION TRAMÉE AVANCÉE	2-5-1
581-316-79	DENSITOMÉTRIE	2-2-1

## 581.05 Reliure ( finition )

61 2/3 unités

### OBJECTIFS

Le programme d'une durée de deux ans, prépare l'élève à remplir des fonctions de travail en reliure.

Les cours le rendent apte à faire fonctionner des machines utilisées dans les ateliers de reliure industrielle, commerciale et d'édition. Des connaissances dans d'autres spécialités de l'imprimerie, ajoutées à des notions de mécanique, d'électricité, de contrôle de qualité etc., le préparent à évoluer dans des techniques nouvelles.

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les cours permettent à l'élève d'exercer, au niveau de la production, les fonctions de travail suivantes: opérateur de guillotines électroniques programmables, de plieuses, d'assembleuses, brocheuses, rogneuses. Il sera également exécutant en reliure commerciale et en reliure de bibliothèque.

Grâce à ses connaissances générales et son expérience, l'élève pourra éventuellement, s'il en a les aptitudes et la personnalité, occuper un poste de contremaître, de représentant technique ou d'instructeur.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

- 4 d'éducation physique
- 4 de philosophie
- 4 de langue et littérature
- plus les cours suivants:

203-954-74	ÉLÉMENTS D'ÉLECTRICITÉ	2-2-2
581-205-73	RELIURE I	5-14-3
581-305-73	RELIURE II	3-11-3
581-405-73	RELIURE III	3-10-3
581-550-79	ESTIMATION I	5-0-2
581-905-73	CONTRÔLE DE LA QUALITÉ	2-1-2
581-906-73	THÉORIE DE LA COULEUR	1-1-1
581-915-73	MÉCANIQUE APPLIQUÉE À L'IMPRIMERIE	2-1-0
581-920-73	ESTIMATION II	2-1-2
581-925-73	PLANIFICATION DES TRAVAUX	1-2-3
581-931-79	GRAPHISME	1-2-1

## COMMUNICATIONS GRAPHIQUES

---

581-336-79	COMPLÉMENTS DE PHOTOGRAPHIE NOIR ET BLANC	1-3-1
581-363-79	ÉLÉMENTS DE PHOTOLITHOGRAPHIE (photomécanique)	1-2-1
581-406-79	ÉLÉMENTS DE SÉLECTION DES COULEURS	3-6-2
581-416-79	TECHNIQUE DE REPRODUCTION	1-3-1
581-416-79	TECHNIQUES SPÉCIALES DE REPRODUCTION	1-3-1
581-436-79	ÉLÉMENTS DE PHOTOGRAPHIE COULEUR	1-3-1
581-463-79	COMPLÉMENT DE PHOTOLITHOGRAPHIE I	1-3-0
581-506-79	TECHNIQUES DE CORRECTION DES COULEURS	3-9-4
581-536-79	LABORATOIRE DE PHOTOGRAPHIE COULEUR I	1-3-2
581-550-79	ESTIMATION I	5-0-2
581-563-79	COMPLÉMENT DE PHOTOLITHOGRAPHIE II	1-2-1
581-606-79	CONTRÔLE DES TONS ET SÉLECTION DES COULEURS	3-6-4
581-616-79	PRODUCTION PHOTOMÉCANIQUE	1-4-1
581-626-79	PROJET DE RECHERCHES TECHNOLOGIQUES	0-3-3
581-636-79	LABORATOIRE DE PHOTOGRAPHIE COULEUR II	1-4-2
581-650-79	ESTIMATION II	2-3-2
581-931-79	GRAPHISME	1-2-1
581-962-79	ÉLÉMENTS DE TYPOGRAPHIE	1-2-0
581-974-79	IMPRESSION (contrôle de la qualité)	1-2-1
4 cours complémentaires		



Secteur professionnel:

## 589.00 TECHNIQUES DES COMMUNICATIONS

Préalable du secondaire:

aucun

### 589.01 Art et technologie des média

82 à 89 unités

#### OBJECTIFS

Le programme en art et technologie des médias a été conçu pour répondre aux exigences professionnelles des médias d'information et des organismes qui, d'une façon ou d'une autre, utilisent la communication. Le programme a pour but d'aider l'élève à se donner à la fois une culture de base et une spécialisation qui le rendent apte à remplir des fonctions de conception et de production dans le domaine des médias.

Il vise donc, à former des personnes capables de pressentir, de comprendre, d'analyser, d'interpréter, de concevoir et de transmettre un message dans un langage. Il vise aussi à former des communicatrices et communicateurs dynamiques, évolutifs et dont la spécialisation demeure ouverte sur les autres formes de communication.

#### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Les technologues en communications (communicateur, médiateur) acquièrent suffisamment de connaissances théoriques et pratiques des médias et une culture générale assez vaste pour répondre aux exigences du marché du travail.

#### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

2 cours de sciences humaines au choix

589-101-80 COMMUNICATION: LE PROCESSUS DE LA COMMUNICATION 3-3-3

589-111-75 ACTUALITÉ I: ACTUALITÉS INTERNATIONALES I 1-2-3

589-121-75 COMMUNICATION ORALE: LE SOUFFLE ET LE SON 0-2-0

589-201-75 COMMUNICATIONS: MÉDIAS ET PROFESSIONS 2-4-3

589-211-75 ACTUALITÉ II: ACTUALITÉS INTERNATIONALES II 1-2-3

589-221-75 COMMUNICATION ORALE: LE SON ET LA VOIX 0-2-0

589-301-75	PHOTO I: INITIATION À LA PRISE DE VUE	1-2-3
589-311-75	ACTUALITÉ III: ACTUALITÉS CANADIENNES ET QUÉBÉCOISES I	1-2-3
589-321-75	COMMUNICATION ORALE: LA VOIX ET LE TEXTE	0-3-0
589-401-75	PHOTO II: TECHNIQUES PHOTOGRAPHIQUES	1-2-3
589-411-75	ACTUALITÉ IV: ACTUALITÉS CANADIENNES ET QUÉBÉCOISES II	1-2-3
589-421-75	COMMUNICATION ORALE: LA VARIÉTÉ	0-3-0
589-521-75	LÉGISLATION DES MÉDIAS	1-0-1
601-911-76	FRANÇAIS ÉCRIT	3-0-3
Télévision		
589-501-75	PHOTO III: CRÉATION PHOTOGRAPHIQUE	0-3-3
589-511-75	ACTUALITÉ V: ACTUALITÉS RÉGIONALES ET MUNICIPALES	1-2-3
589-512-78	MISE EN SCÈNE: TÉLÉVISION I	3-2-1
589-531-78	SERVICE DES NOUVELLES I	2-2-1
589-532-78	INITIATION À LA PRODUCTION EN TÉLÉVISION	2-12-2
589-545-78	CINÉMA DOCUMENTAIRE	1-2-1
589-601-78	PHOTO IV: LA PHOTO EN COMMUNICATIONS	0-2-2
589-612-78	MISE EN SCÈNE: TÉLÉVISION II	0-2-0
589-632-78	CRÉATION EN TÉLÉVISION	2-8-2
589-634-78	SERVICE DES NOUVELLES II	1-3-1
589-645-78	PROJET CINÉ-DOCUMENTAIRE	1-2-1
589-652-78	STAGE TÉLÉVISION	1-10-1
Radio		
589-504-78	APPROCHES DES PUBLICS RADIOPHONIQUES	2-10-2
589-511-75	ACTUALITÉ V: ACTUALITÉS RÉGIONALES ET MUNICIPALES	1-2-3
589-514-78	INITIATION AU SON I	2-2-1
589-524-75	COMMUNICATION ORALE: LE MESSAGE	0-6-0
589-531-75	SERVICE DES NOUVELLES I	2-2-1
589-534-78	MUSIQUE, MÉDIAS ET PROGRAMMATION MUSICALE	2-3-1
589-604-78	PRATIQUE INTENSIVE DE LA COMMUNICATION RADIOPHONIQUE	2-8-2
589-614-78	LE SON II	1-3-1
589-624-78	COMMUNICATION ORALE: L'HARMONIE	0-4-0
589-634-78	SERVICE DES NOUVELLES II	1-3-1
589-654-78	STAGE RADIO	1-10-1

## TECHNIQUES DES COMMUNICATIONS

### Information écrite

589-501-75	PHOTO III: CRÉATION PHOTOGRAPHIQUE	0-3-3
589-511-75	ACTUALITÉ V: ACTUALITÉS RÉGIONALES ET MUNICIPALES	1-2-3
589-523-75	TRANSMISSION DE LA NOUVELLE	3-12-3
589-531-78	SERVICE DES NOUVELLES I	2-2-1
589-533-78	MAQUETTE I	2-4-2
589-601-78	PHOTO IV: LA PHOTO EN COMMUNICATIONS	0-2-2
589-623-78	TECHNOLOGIE DE L'IMPRIMÉ	2-10-2
589-633-78	MAQUETTE II	1-1-1
589-634-78	SERVICE DES NOUVELLES II	1-3-1
589-653-78	STAGE INFORMATION	1-10-1

### Publicité

510-310-77	ORGANISATION PICTURALE	1-2-3
510-410-78	EXPRESSION PICTURALE	1-2-2
589-501-75	PHOTO III: CRÉATION PHOTOGRAPHIQUE	0-3-3
589-505-75	MARKETING ET PUBLICITÉ	2-7-2
589-515-75	CONCEPTION DU MESSAGE PUBLICITAIRE	1-2-3
589-525-78	CONCEPTION GRAPHIQUE	2-4-2
589-545-78	CINÉMA DOCUMENTAIRE	1-2-1
589-601-78	PHOTO IV: LA PHOTO EN COMMUNICATIONS	0-2-2
589-605-78	CAMPAGNE PUBLICITAIRE	2-4-2
589-615-75	TECHNIQUES DE REPRODUCTION	1-2-1
589-625-75	PERSUASION GRAPHIQUE	2-3-1
589-645-78	PROJET CINÉ-DOCUMENTAIRE	1-2-1
589-655-78	STAGE EN PUBLICITÉ	1-10-1

### Cours à option

511-221-78	DESSIN I	1-2-1
511-321-78	DESSIN II	1-2-1
589-901-78	TRADUCTION ÉCRITE DE LA PENSÉE	3-5-2
589-902-78	INITIATION À LA TÉLÉVISION	3-5-2
589-903-78	RECHERCHE ET TRAITEMENT DE LA NOUVELLE	3-5-2
589-904-78	INITIATION À L'ART RADIOPHONIQUE	3-5-2
589-905-78	GRAPHISME CRÉATIF	2-3-2
589-906-78	INITIATION À LA PUBLICITÉ	2-3-2
589-912-78	INITIATION AU TRAITEMENT DE L'INFORMATION TÉLÉVISÉE	3-5-2
589-914-78	INITIATION AU TRAITEMENT DE L'INFORMATION RADIOPHONIQUE	3-5-2

4 cours complémentaires

### **COURS DE SERVICE ET COURS COMPLÉMENTAIRES DESTINÉS AUX ÉLÈVES DES AUTRES PROGRAMMES**

589-921-77	INTRODUCTION À LA COMMUNICATION	1-2-3
589-922-77	COMMUNICATION VISUELLE	1-2-3
589-923-77	COMMUNICATION CINÉMATOGRAPHIQUE	1-2-3
589-924-77	COMMUNICATION NON VERBALE	1-2-3
589-925-77	COMMUNICATION ET CRÉATIVITÉ	1-2-3
589-926-77	COMMUNICATION LANGAGIÈRE	1-2-3
589-927-77	COMMUNICATION SONORE	1-2-3
589-928-77	COMMUNICATION ET CULTURE	1-2-3
589-930-79	LANGAGE TÉLÉ VISUEL	3-0-3

---

**Lettres**

---

## 620.01 SCIENCES DE LA PAROLE (programme expérimental)

---

52 unités

### OBJECTIFS

Ce programme a pour but la formation des professeurs de sciences de la parole au service de la population québécoise de langue française.

À une base de linguistique française, s'ajoutent tous les aspects de l'expression verbale. Les disciplines orales au programme permettant une étude en profondeur d'extériorisation de la pensée, celles-ci développent l'expansion du vocabulaire par la précision des termes. Les connaissances intellectuelles et culturelles qui en résultent favorisent le sens du goût et forment le jugement.

### CONTENU DU PROGRAMME

Les douze cours obligatoires:

4 d'éducation physique

4 de philosophie

4 de langue et littérature

plus les cours suivants:

330-910-75	HISTOIRE DE LA CIVILISATION OCCIDENTALE	3-0-3
560-103-70	THÉÂTRE I	2-4-2
560-203-70	THÉÂTRE II	2-4-2
601-946-71	LE CONTE, LA LÉGENDE ET LA CHANSON FOLKLORIQUE AU QUÉBEC	3-0-3
620-101-73	TECHNIQUE ORALE I	2-1-3
620-111-73	TECHNIQUE DE SCÈNE I	1-2-3
620-201-73	TECHNIQUE ORALE II	2-1-3
620-211-73	TECHNIQUE DE SCÈNE II	1-2-3
620-301-73	TECHNIQUE ORALE III	2-1-3
620-311-73	TECHNIQUE DE SCÈNE III	1-2-3
620-401-73	TECHNIQUE ORALE IV	2-1-3
620-411-73	TECHNIQUE DE SCÈNE IV	1-2-3
4 cours complémentaires		
COURS À OPTION		
520-101-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET D'HISTOIRE DE L'ART I	3-0-3
520-201-82	ÉLÉMENTS D'ESTHÉTIQUE ET D'HISTOIRE DE L'ART II	3-0-3
520-301-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE III	3-0-3
520-401-76	HISTOIRE DE L'ART ET ESTHÉTIQUE IV	3-0-3
601-231-71	LE THÉÂTRE QUÉBÉCOIS	3-0-3
601-929-67	CHEFS-D'OEUVRE DE LA LITTÉRATURE UNIVERSELLE	3-0-3
601-936-68	LE THÉÂTRE DANS LES LITTÉRATURES ÉTRANGÈRES	3-0-3
601-942-71	ATELIER LITTÉRAIRE	1-2-4
620-901-73	ANALYSE ÉCRITE	1-2-3
620-911-73	MÉCANISME DE LA COMMUNICATION	2-1-3