

INSTRUCTIONS

- Pour que la demande soit officielle, le ou les responsables du compte de l'entreprise ou de l'organisme doivent **approuver** le formulaire, **joindre un spécimen de chèque** et faire parvenir le tout
par courriel, à l'adresse suivante : ccc.gaspesie.sr@servicesquebec.gouv.qc.ca
 (utiliser le bouton *Transmettre* au bas du formulaire)
- ou par la poste**, à l'adresse suivante : Direction du soutien aux opérations
 Centre de communication avec la clientèle
 150, rue Monseigneur-Ross, 5^e étage
 Gaspé (Québec) G4X 2S7
- L'entreprise ou l'organisme doit informer par la poste le Centre de communication avec la clientèle de toute modification à cette demande afin d'éviter des délais de traitement.
- Le formulaire doit être rempli en caractères d'imprimerie, s'il est rempli à la main.
- La demande sera traitée dans un délai d'un mois après réception.

Raison de la demande

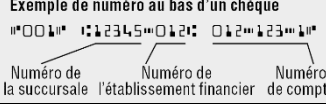
☐ Inscription ☐ Modification ☐ Annulation

Dans le cas d'une **modification** ou d'une **annulation**, inscrire le numéro de votre compte bancaire actuel :

Renseignements sur l'entreprise ou l'organisme

Nom de l'entreprise ou de l'organisme		Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)
Adresse		Numéro de téléphone
Ville, village ou municipalité	Code postal	Numéro de fournisseur au Ministère

Renseignements sur l'institution financière

Nom de l'institution financière	Numéro de l'institution financière	Exemple de numéro au bas d'un chèque 	
Nom de la succursale	Numéro de la succursale		
Adresse			
Ville, village ou municipalité	Code postal	Province	
Numéro de compte bancaire – Joindre un spécimen de chèque.			Date d'entrée en vigueur

Approbation par le ou les responsables du compte de l'entreprise ou de l'organisme

Nom de famille et prénom (en caractères d'imprimerie) du responsable du compte de l'entreprise ou de l'organisme		Titre de la fonction	
Année - Mois - Jour Signature du responsable du compte de l'entreprise ou de l'organisme			
Nom de famille et prénom (en caractères d'imprimerie) du responsable du compte de l'entreprise ou de l'organisme		Titre de la fonction	
Année - Mois - Jour Signature du responsable du compte de l'entreprise ou de l'organisme			

Réservé au Centre de communication avec la clientèle

