

Voir instructions Section A

Nom		Prénom		N° d'intervenant	
Guérin-Tremblay		Hugues		96667	
Adresse (numéro, rue, route rurale ou case postale)		App.		Ville, village ou municipalité	
3415, rue de l'Energie				Jonquière	
Province	Pays	Code postal	Téléphone (domicile)	Téléphone (bureau)	Poste
QC	CA	G7X 0J6		(418) 512-4653	
Télécopieur		Adresse de courrier électronique			
		hugues.gt@laurentiaexploration.com			

<input type="checkbox"/> ENTREPRISE		Nom de l'entreprise		N° matricule (NEQ)		N° d'intervenant		%			
ou		Nom		Prénom		Date de naissance		N° d'intervenant		%	
<input checked="" type="checkbox"/> PARTICULIER		Fournier		Joel		14071967		98803		100	
Adresse (numéro, rue, route rurale ou case postale)				App.		Ville, village ou municipalité					
1761 rue des Amarantes						Carignan					
Province		Pays		Code postal		Téléphone (domicile)		Téléphone (bureau)		Poste	
Quebec		Canada		J3L4Z8				(514) 992-7652			
Télécopieur				Adresse de courrier électronique							
				drjoelfournier@gmail.com							

S'IL Y A PLUS D'UN TITULAIRE, ANNEXER UNE LISTE AVEC TOUS LES RENSEIGNEMENTS DEMANDÉS À LA SECTION 1.2

Adresse (numéro, rue, route rurale ou case postale)		App.	Ville, village ou municipalité		
3415 Rue de l'Énergie			Jonquière		
Province	Pays	Code postal	Téléphone (domicile)	Téléphone (bureau)	Poste
QC	CA	G7X 0J6	(418) 815-2012	(418) 512-4653	
Télécopieur		Adresse de courrier électronique			
		am.proulx@laurentiaexploration.com			

Voir instructions Section B

--

SECTION 3DESCRIPTION DES TRAVAUX

Voir instructions Section C

Nature des travaux	Claim(s) visé(s)	Période de réalisation	Nombre de sites	Volume total visé
<input type="checkbox"/> Excavation en terrain meuble		Date de début		
		Date de fin		

Nature de travaux	Claim(s) visé(s)	Période de réalisation	Nombre de sites	Superficie totale visée
<input type="checkbox"/> Décapage de roc		Date de début		
		Date de fin		

Nature de travaux	Claim(s) visé(s)	Période de réalisation	Types de sondage	Nombre projeté
<input checked="" type="checkbox"/> Sondage réalisé en terrain meuble et dans le roc	17	Date de début octobre 2024	<input checked="" type="checkbox"/> Forage au diamant	Nombre : Entre 10-15
		Date de fin Fin avril 2025		
		Date de début	<input type="checkbox"/> Forage à circulation inversée	Nombre :
		Date de fin		
		Date de début	<input type="checkbox"/> Forage à percussion	Nombre :
		Date de fin		
		Date de début	<input type="checkbox"/> Forage sonique	Nombre :
		Date de fin		

Nature des travaux	Claim(s) visé(s)	Période de réalisation
<input type="checkbox"/> Levés géophysiques sismiques de réfraction		Date de début
		Date de fin

Nature des travaux	Claim(s) visé(s)	Période de réalisation	Description des paramètres
<input type="checkbox"/> Travaux effectués avec une pompe hydraulique à des fins d'orpaillage		Date de début	Débit d'eau de la pompe: m³/h
		Date de fin	Diamètre de la crépine de la pompe : cm
		Superficie couverte : m²	

Nature des travaux	Claim(s) visé(s)	Période de réalisation	Description de l'activité
<input type="checkbox"/> Échantillonnage en vrac		Date de début	<div><div>A- Substance(s) à échantillonner</div><div>B- Méthode de prélèvement<div><input type="checkbox"/> Prélèvement en surface<div><input type="checkbox"/> Explosif<input type="checkbox"/> Machinerie utilisant la force hydraulique</div></div><div><input type="checkbox"/> Prélèvement dans une aire d'accumulation</div><div><input type="checkbox"/> Prélèvement souterrain</div><div>C- Superficie visée</div><div>D- Objectif de l'échantillonnage</div><div>E- Quantité à prélever (tonnes métriques)</div></div></div>
		Date de fin	

SECTION 4DESCRIPTION SOMMAIRE DES MESURES DE RESTAURATION*

Voir instructions Section D

*(Dans le cas où la quantité de l'échantillonnage serait inférieure à 500 tm)

--

SECTION 5DESCRIPTION DE LA MÉTHODE DE RÉALISATION DES TRAVAUX

Voir instructions Section E

Forage au diamant conventionnel NQ

SECTION 6AUTRES DROITS, PERMIS OU AUTORISATIONS

Voir instructions Section F

Est-ce que ces travaux d'exploration à impacts font l'objet d'une demande en cours d'autres droits, permis ou autorisations en vertu de la Loi sur les mines ou d'autres lois du Québec ?

☐ Oui*☒ Non

*Si oui, précisez :

SECTION 7DOCUMENTATION À JOINDRE

Voir instructions Section G

☒ Une copie certifiée de la résolution du conseil d'administration ou du règlement interne.

☒ Le rapport des échanges avec les municipalités locales et les communautés autochtones, le cas échéant, qui indique notamment les questions, les demandes et les commentaires soumis ainsi que les réponses du titulaire.

☐ Document complémentaire pour l'échantillonnage en vrac de 500 tm et plus (voir les instructions dans la section F).

☒ L'information relative à l'emplacement géométrique et aux attributs des entités géographiques (fichiers de forme) permettant de délimiter **la ou les zones d'intérêt** où seront réalisés les travaux;

☐ Le cas échéant, copie de l'autorisation environnementale en vertu de la Loi sur la qualité de l'environnement ou de la demande en cours (facultatif).

SECTION 8DÉCLARATION DU RESPONSABLE

Voir instructions Section H

☒ Je déclare que tous les renseignements fournis sur le formulaire et dans les documents annexés sont exacts et complets.

Requérant (signataire) est un mandataire ☒ Oui☐ Non

Date : 19 septembre 2024

Signature : Hugues Guérin Tremblay

Nom du signataire (lettres moulées) : Hugues Guérin-Tremblay

Veuillez transmettre ce formulaire ainsi que les documents exigés :

Par courriel :
ati@mrnf.gouv.qc.ca

Nous joindre :
Téléphone : 418 627-6292
sans frais : 1 800 363-7233
services.mines@mrnf.gouv.qc.ca

INSTRUCTIONS

A. Section 1 – IDENTIFICATION

Dans cette section, il est demandé de fournir les renseignements généraux sur le requérant, soit la personne physique qui présente la demande, et sur le demandeur, soit le titulaire du ou des claims concernés par la demande, qu'il s'agisse d'une personne morale (entreprise) ou physique (particulier).

Le numéro d'intervenant est celui accordé lors de l'enregistrement de la personne en tant qu'intervenant dans le système informatique du registre minier.

Dans le cas où il s'agirait d'un seul titulaire, le pourcentage doit être à 100 %. Cependant, s'il y a plus d'un titulaire, il faut annexer une liste avec tous les renseignements demandés à la Section 1.2, entre autres le pourcentage de chacun des titulaires.

Dans le cas où le demandeur serait une personne morale, le numéro d'entreprise du Québec (NEQ) est nécessaire. Une copie certifiée de la résolution ou du règlement interne autorisant le requérant à faire la présente demande au nom du demandeur est également requise.

Dans le cas où le demandeur serait une personne physique, si le requérant et le demandeur sont une seule et même personne, les sous-sections 1.1 et 1.2 doivent tout de même être remplies. Si le requérant et le demandeur sont deux personnes différentes, une résolution autorisant le requérant à présenter la demande au nom du demandeur est requise.

B. Section 2 – LOCALISATION DU TERRAIN VISÉ

Cette section couvre les renseignements à fournir quant à la localisation du projet. C'est à cet endroit qu'il faut inscrire le nom du projet d'exploration ou son nom usuel.

C. Section 3 – DESCRIPTION DES TRAVAUX

Cette section couvre les renseignements importants concernant le ou les travaux d'exploration à impacts faisant l'objet de la demande d'autorisation.

Il est donc demandé de cocher le ou les travaux d'exploration à impacts faisant l'objet de la demande et de compléter l'information y étant associée (les claims visés et la période de réalisation) ainsi que l'information précise selon la nature de l'activité projetée.

D. Section 4 – DESCRIPTION SOMMAIRE DES MESURES DE RESTAURATION

Cette section ne vise que les travaux d'échantillonnage en vrac de moins de 500 tm. Elle doit contenir l'information relative aux mesures de restauration qui seront prises afin de remettre en état le site à la fin des travaux d'échantillonnage projetés. Elle doit également contenir un résumé des moyens qui seraient déployés pour sécuriser le site d'exploration durant les travaux et une fois les travaux terminés.

E. Section 5 – DESCRIPTION DE LA MÉTHODE DE RÉALISATION DES TRAVAUX

Cette section doit contenir un descriptif des méthodes de réalisation de chacun des travaux d'exploration à impacts faisant l'objet de la présente demande.

F. Section 6 – AUTRES DROITS PERMIS OU AUTORISATION

Dans le cas où les travaux d'exploration à impacts projetés requerraient des droits, des permis ou des autorisations autres que l'autorisation de travaux d'exploration à impacts, veuillez mentionner les demandes en cours de ces droits, permis et autorisations dans cette section.

Ces droits, ces permis et ces autorisations pourraient être exigés en vertu d'une loi du Québec autre que la Loi sur les mines.

P. ex. : Loi sur la qualité de l'environnement, Loi sur les terres du domaine de l'État ou la Loi sur l'aménagement durable du territoire forestier.

G. Section 7 – DOCUMENTATION À JOINDRE

Les documents à joindre à la demande d'autorisation de travaux d'exploration à impacts sont les suivants :

✓ **Une copie certifiée de la résolution du conseil d'administration ou du règlement interne**

Lorsque le demandeur est une personne morale (entreprise, société), il doit fournir une copie certifiée de la résolution du conseil d'administration ou du règlement interne autorisant la personne qui présente la demande à le faire au nom du demandeur (titulaire de claims faisant l'objet de la demande);

✓ **Le rapport des échanges avec les municipalités locales et les communautés autochtones, le cas échéant**

Ce rapport doit, entre autres, indiquer les questions, les demandes et les commentaires soumis ainsi que les réponses du titulaire. Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez consulter le Guide du promoteur pour une autorisation de travaux d'exploration à impacts;

✓ **Emplacement géométrique**

L'information relative à l'emplacement géométrique et aux attributs des entités géographiques (fichiers de forme) permettant de délimiter la zone d'intérêt où seront réalisés les travaux;

✓ **Document complémentaire pour l'échantillonnage en vrac de 500 tm et plus**

Ce document n'est requis que lorsque la demande concerne des travaux d'échantillonnage en vrac de 500 tm et plus.

Le document complémentaire à la demande doit comprendre l'information suivante :

- **La description du projet** : Cette section doit décrire le milieu où se situe le projet d'exploration et mettre en contexte l'avancement de celui-ci. Il est aussi important que les particularités environnementales ou sociales du milieu soient brièvement mentionnées. La préparation du site doit être décrite et la planification des travaux doit être détaillée. La méthode de prélèvement et les équipements nécessaires à la prise d'échantillons doivent également être décrits. Dans le cas de travaux souterrains, les dimensions des galeries planifiées et des chantiers, le cas échéant, doivent être indiquées. L'échéancier de l'ensemble des travaux, des périodes anticipées de dynamitage, le cas échéant, et de transport devrait être présenté exhaustivement.
- **La description des travaux préparatoires qui ont été réalisés** : Cette section doit mentionner les travaux d'exploration effectués récemment sur le projet d'exploration, et, plus précisément, dans le secteur où est demandée l'autorisation de prélever un échantillon en vrac. Elle doit également présenter un résumé des résultats de ces différentes campagnes ou divers travaux. Les travaux récents qui ont été réalisés doivent aussi permettre de bien anticiper la nature du minerai à extraire, tel que sa composition chimique. La teneur attendue du ou des secteurs à échantillonner doit être citée clairement.
- **L'estimation des ressources et des réserves** : Cette section doit présenter la dernière estimation des ressources minérales de la propriété et, si elles ont été établies, les réserves minérales. Joindre le dernier rapport technique publié pour la propriété, lorsque disponible. Dans le cas où une évaluation des ressources minérales n'aurait pas encore été effectuée, il est important d'en faire mention.
- **L'objectif de l'échantillonnage** : Cette section doit présenter les raisons justifiant la prise d'un échantillon en vrac de 500 tm et plus, l'endroit choisi et le tonnage à extraire. Elle doit également préciser comment l'échantillonnage en vrac s'insère dans la logique de mise en valeur du projet d'exploration ou le développement du projet minier et comment se fera la prise en compte des résultats de l'échantillonnage en vrac.
- **Sommaire des mesures de restauration** : Cette section doit contenir l'information relative aux mesures de restauration qui seront prises afin de remettre en état le site à la fin des travaux d'échantillonnage projetés. Elle doit également contenir un résumé des moyens qui seraient déployés pour sécuriser le site d'exploration durant les travaux et une fois les travaux terminés. Enfin, elle doit faire état du dépôt du plan de réaménagement et de restauration selon les seuils indiqués à l'article 108 du *Règlement sur les mines*.
- **Usinage** : Dans cette section, le requérant doit faire part, le cas échéant, de son intention de construire ou non une usine pilote ou de démonstration. Sinon, il doit fournir une copie du contrat d'usinage ou de la lettre d'intention d'usinage. Cette section doit mentionner également le lieu d'usinage. Le procédé d'usinage prévu doit être décrit ainsi que le taux de récupération anticipé.
- **Aménagement sur le site** : Dans le cas où le titulaire de claim aurait l'intention d'installer des aménagements sur le site, il doit les mentionner dans cette section. À titre d'exemple, ces installations sont entre autres une halde à stériles, une rampe d'accès, un puits, une aire d'entreposage, etc.
- **Déboisement** : Dans cette section le requérant doit mentionner si un déboisement est nécessaire et si un chemin d'accès doit être aménagé ou construit.

✓ **Autre autorisation obtenue d'un autre ministère**

Lorsque disponible, une copie de l'autorisation environnementale en vertu de la Loi sur la qualité de l'environnement ou de la demande en cours. Il s'agit d'un document facultatif.

H. Section 8 – DÉCLARATION DU RESPONSABLE

En cochant la case appropriée, le signataire atteste l'exactitude des renseignements fournis dans la présente demande ainsi que des documents joints.