***Résolution du conseil municipal***

*Dans le cadre du programme Info-digues, l’organisme municipal demandeur doit autoriser une personne à agir en son nom pour le dépôt* *du formulaire* Évaluation de l’admissibilité à Info-digues *ainsi que pour le dépôt du formulaire* Demande d’aide financière à Info-digues*. Ces demandes sont en lien avec la réalisation du diagnostic initial d’un ouvrage de protection contre les inondations (OPI) situé ou non sur son territoire (dans le cas où une municipalité en délègue une autre pour faire le diagnostic). Une copie de la résolution du conseil municipal désignant la personne autorisée doit être déposée avec chacun des formulaires. Le modèle suivant, ou tout autre modèle jugé conforme, pourra être accepté.*

**Municipalité de …**

**Numéro de résolution : …**

À la session du conseil tenue le …, étaient présents :

…

…

…

…

Programme d’aide financière Info-digues

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de … a pris connaissance du cadre normatif détaillant les règles et normes d’Info-digues;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de … désire présenter *une demande d’évaluation d’admissibilité ou une demande d’aide financière* au ministère de l’Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques dans le cadre d’Info-digues afin de réaliser le diagnostic initial d’un ouvrage de protection contre les inondations;

POUR CES MOTIFS, IL EST PROPOSÉ par …

APPUYÉ par …

ET RÉSOLU

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution;

QUE le conseil de la Municipalité de … autorise la présentation d’une demande d’aide financière à Info-digues;

QUE monsieur ou madame …, … (titre), soit autorisé à signer les documents de *demande d’évaluation d’admissibilité ou de demande d’aide financière* relatifs à la réalisation du diagnostic initial d’un ouvrage de protection contre les inondations dans le cadre d’Info-digues.

Copie certifiée conforme ce … (date)

(signature)

Madame ou Monsieur…

… (titre)