

Formulaire de reddition de comptes 2025-2026

Renseignements généraux

Le **Programme de soutien financier aux activités de halte-garderie communautaires** (Programme) est destiné aux organismes qui offrent aux familles des activités de halte-garderie communautaires (HGC) en assurant la présence et le maintien d'une ressource affectée à ces activités.

Ce formulaire de reddition de comptes s'adresse aux organismes d'action communautaires qui doivent faire état des activités régulières de HGC offertes entre le 1^{er} avril 2025 et le 31 mars 2026. Le premier versement de la subvention prévue en 2026-2027 est conditionnel à l'approbation, par le ministère de la Famille (Ministère), de tous les documents de reddition de comptes exigés.

Ce formulaire, dûment rempli et **signé par la présidence du conseil d'administration**, doit parvenir par courriel à la Direction de l'opération des programmes du Ministère **au plus tard le 15 mai 2026**, à l'adresse programmes.famille@mfa.gouv.qc.ca.

Les renseignements personnels que vous transmettez au Ministère de même que ceux qui seront consignés à votre dossier demeureront confidentiels.

IMPORTANT : Tout formulaire de reddition de comptes incomplet sera jugé non recevable et sera retourné à l'organisme concerné.

Renseignements sur l'organisme

Nom de l'organisme au Registraire des entreprises (REQ) :		Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :	
Adresse			
Numéro d'immeuble, rue, avenue, boulevard :		Bureau, app. :	
Ville, municipalité :		Province :	Code postal :
Région administrative :	Numéro de téléphone :	Courriel :	
Présidence du conseil d'administration			
Prénom :		Nom :	
Titre ou fonction :			
Numéro de téléphone :		Courriel :	
Gestionnaire de l'organisme			
Prénom :		Nom :	
Titre ou fonction :			
Numéro de téléphone :		Courriel :	

Section 1 – Informations sur l'offre d'activités de l'organisme entre le 1^{er} avril 2025 et le 31 mars 2026

IMPORTANT : L'information recueillie par les sections 1.1 et 1.2 sert à apprécier :

1. L'offre d'activités de HGC réellement offerte par l'organisme pendant la période visée :

Si l'examen de la reddition de comptes annuelle de l'organisme révèle que le nombre d'heures annuel d'offre d'activités de HGC réellement offertes est inférieur aux prévisions indiquées à la convention d'aide financière, le Ministère pourrait ajuster en conséquence le dernier versement annuel ou le premier versement de l'année suivante.

2. Le caractère accessoire à la mission des activités de HGC offertes par l'organisme :

Les activités de HGC doivent en tout temps demeurer accessoires à la mission de l'organisme. Elles ne peuvent en aucun cas constituer l'activité dominante ou la raison d'être de l'organisme. Il s'agit d'une activité parmi d'autres permettant à l'organisme de soutenir les familles. Les activités de HGC doivent donc être offertes dans une proportion moins importante que l'ensemble des autres activités visant à répondre aux besoins des familles, conformément à la mission de l'organisme. Pour apprécier le caractère accessoire à la mission des activités de HGC, le nombre d'heures annuel d'offre d'activités de HGC sera comparé au nombre d'heures annuel d'offre d'activités autres qui sont conformes à la mission de l'organisme.

1.1 Offre d'activités au siège social de l'organisme

a) Offre d'activités de HGC	Nombre moyen d'heures d'activités de HGC par semaine		Nombre de semaines d'activités de HGC par année		Nombre d'heures annuel d'activités de HGC
Avant 7 h (0 h à 7 h)		x		=	
Avant-midi (7 h à midi)		x		=	
Après-midi (midi à 18 h)		x		=	
Soirée (18 h à minuit)		x		=	
Fin de semaine		x		=	
Total A					

b) Offre d'activités conformes à la mission de l'organisme (sans inclure l'offre d'activités de HGC)	Nombre moyen d'heures d'activités par semaine		Nombre de semaines d'activités par année		Nombre d'heures annuel d'activités
Animation informelle du milieu de vie		x		=	
Activités thématiques et sorties		x		=	
Ateliers et groupes d'entraide		x		=	
Conférences et formations pour les parents		x		=	
Soutien et accompagnement d'enfants ou de parents		x		=	
Autres activités (précisez) :					
		x		=	
		x		=	
		x		=	
Total B					

Nombre total d'heures annuel d'offre d'activités conformes à la mission	Nombre total d'heures annuel d'offre d'activités de HGC	Pourcentage d'offre d'heures d'activités de HGC par rapport aux autres activités conformes à la mission
		%

IMPORTANT : Si le pourcentage d'offre d'heures d'activités de HGC est supérieur à 50 % de l'offre d'heures des autres activités conformes à la mission de l'organisme, vous avez l'obligation de déposer au Ministère le registre des présences et des motifs de garde de la période visée par ce formulaire. Le Ministère communiquera avec les organismes qui doivent déposer leur registre des présences et des motifs de garde.

1.2 Offre d'activités dans les points de service de l'organisme

(à remplir seulement si votre organisme gère un ou plusieurs points de service en dehors du siège social)

Nombre de points de service où des activités de HGC sont offertes aux familles (en dehors du siège social) :

a) Offre d'activités de HGC	Nombre moyen d'heures d'activités de HGC par semaine		Nombre de semaines d'activités de HGC par année		Nombre d'heures annuel d'activités de HGC
Avant 7 h (0 h à 7 h)		x		=	
Avant-midi (7 h à midi)		x		=	
Après-midi (midi à 18 h)		x		=	
Soirée (18 h à minuit)		x		=	
Fin de semaine		x		=	
Total A					

b) Offre d'activités conformes à la mission de l'organisme (sans inclure l'offre d'activités de HGC)	Nombre moyen d'heures d'activités par semaine		Nombre de semaines d'activités par année		Nombre d'heures annuel d'activités
Animation informelle du milieu de vie		x		=	
Activités thématiques et sorties		x		=	
Ateliers et groupes d'entraide		x		=	
Conférences et formations pour les parents		x		=	
Soutien et accompagnement d'enfants ou de parents		x		=	
Autres activités (précisez) :					
		x		=	
		x		=	
		x		=	
Total B					

1.2 Offre d'activités dans les points de service de l'organisme (suite)

Nombre total d'heures annuel d'offre d'activités conformes à la mission	Nombre total d'heures annuel d'offre d'activités de HGC	Pourcentage d'offre d'heures d'activités de HGC par rapport aux autres activités conformes à la mission
		%

IMPORTANT : Si le pourcentage d'offre d'heures d'activités de HGC est supérieur à 50 % de l'offre d'heures des autres activités conformes à la mission de l'organisme, vous avez l'obligation de déposer au Ministère le registre des présences et des motifs de garde de la période visée par ce formulaire. Le Ministère communiquera avec les organismes qui doivent déposer leur registre des présences et des motifs de garde.

Commentaires :

1.3 Indiquer le nombre d'enfants différents et le total des heures de présence de ces enfants aux activités de HGC

	Nombre d'enfants différents	Nombre total d'heures de présence de ces enfants
Tous les enfants, y compris les enfants ayant des besoins spécifiques		
Enfants ayant des besoins spécifiques		

Section 2 – Bilan financier concernant la réalisation des activités de HGC

2.1 Revenus	Montant
Programme de soutien financier aux activités de HGC (volet 1)	\$
Frais facturés aux parents	\$
Financement à la mission consacré aux activités de HGC	\$
Autres sources de revenus (précisez) :	
	\$
	\$
	\$
	\$
Total des revenus	\$

2.2 Dépenses	Montant
Salaires du personnel affecté aux activités de HGC, incluant les charges sociales	\$
Frais de coordination des activités de HGC (maximum 10 % de la rémunération du personnel affecté aux activités de HGC)	\$
Coûts de perfectionnement du personnel affecté uniquement aux activités de HGC	\$
Frais d'achat de matériel et de fournitures destinés exclusivement à la réalisation et à la mise en œuvre des activités de HGC (précisez) :	
	\$
	\$
	\$
	\$
Frais additionnels non récurrents liés à des besoins particuliers des participant(e)s, des membres ou du personnel aux activités de HGC (précisez) :	
	\$
	\$
	\$
	\$
Total des dépenses	\$

Solde (Total des revenus – Total des dépenses)	\$
---	-----------

Section 3 – Déclaration de l'organisme

La personne suivante est désignée par la présidence pour représenter l'organisme à titre de responsable des activités de HGC auprès du Ministère

Prénom :

Nom :

Titre ou fonction :

Numéro de téléphone :

Courriel :

Pour la période visée par ce formulaire, à titre de président(e) de l'organisme, j'atteste / je confirme que :

- La garde de tous les enfants respecte le caractère temporaire et occasionnel des activités de HGC.
- L'organisme tient à jour un registre des présences et des motifs de garde.
- Les personnes affectées aux activités de HGC ou les personnes au sein de l'organisme susceptibles d'être seules avec un enfant qui participe aux activités de HGC détiennent une attestation d'absence d'empêchement datant d'au plus trois ans ou, le cas échéant, une déclaration sous serment portant sur les empêchements potentiels à l'étranger.
- Les personnes affectées aux activités de HGC détiennent un certificat confirmant la réussite datant d'au plus trois ans d'un cours de secourisme adapté à la petite enfance, d'une durée minimale de huit heures et comprenant un volet sur la gestion des réactions allergiques sévères.
- L'organisme est couvert par une police d'assurance responsabilité civile pour au moins 1 000 000 \$ par sinistre, dont la garantie s'étend aux activités de HGC.
- Les locaux utilisés pour les activités de HGC respectent les règlements municipaux sur la sécurité des bâtiments.
- Les renseignements inscrits dans le présent formulaire sont exacts et complets.

Signature de la présidence de l'organisme

Date (année-mois-jour) :