

<b>IDENTIFICATION DU FICHER</b>	N° : CF_53
<b>Nom du fichier :</b> Dossiers d'analyse financière - Renseignements personnels	
<b>Description :</b> Fichiers destinés à la production des comptes publics et des rapports périodiques des opérations financière	
<b>FINALITÉ DU FICHER ET PERSONNES CONCERNÉES</b>	
<b>Finalité(s) du fichier :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>En vue de l'application de la Loi sur le ministère des Finances (chapitre M-24.01).</li> </ul>	
<b>Personnes ou entreprises principalement concernées par les renseignements :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Une autre catégorie de personnes</li> </ul>	
<b>Provenance(s) et modalité(s) de collecte des renseignements :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Par un autre ministère ou organisme public</li> </ul>	
<b>LISTE DES RENSEIGNEMENTS DÉTENUS :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Renseignements nominatifs</li> <li>Numéros d'identification</li> <li>Coordonnées</li> <li>Informations à l'égard de l'emploi</li> <li>Données socioéconomiques</li> <li>Données financières</li> <li>Informations industrielles</li> <li>Autres</li> </ul>	
<b>GESTION DU FICHER</b>	
<b>Supports physiques utilisés :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Papier</li> <li>Informatique (disque, clé USB, répertoire informatique, etc.</li> </ul>	
<b>Durée générale de conservation des renseignements :</b> En référence à la règle CF-13 du calendrier de conservation du ministère des Finances, le dossier permanent est conservé tant qu'utile plus 5 ans; le dossier courant est conservé 20 ans sauf les documents relatifs aux dossiers: support VGQ, implantation de nouvelle norme comptable et analyse financières (Comptes publics Volume 1 Section A, excluant les données historiques) qui sont conservés 35 ans.	
<b>Personnel ayant accès au fichier :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le personnel du Contrôleur des finances concerné par la production des comptes publics et des rapports mensuels des opérations financières.</li> </ul>	
<b>Une personne ou un organisme extérieur a accès au fichier à des fins de traitement :</b> Non	
<b>Les renseignements versés au fichier sont transférés à une autre personne ou un autre organisme :</b> Oui	