

<b>IDENTIFICATION DU FICHER</b>	N° : FGDOF_26
<b>Nom du fichier :</b> Paiement des contrepartistes financières	
<b>Description :</b> Paiements des sommes dues aux contrepartistes financiers du ministère des Finances dans le cadre des opérations réalisées sur les marchés financiers, notamment pour la gestion de la dette et des fonds.	
<b>FINALITÉ DU FICHER ET PERSONNES CONCERNÉES</b>	
<b>Finalité(s) du fichier :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En vue de l'application de la Loi qui relève du MO responsable;</li> <li>• En vue de l'application du programme qui relève du MO responsable.</li> </ul>	
<b>Personnes ou entreprises principalement concernées par les renseignements :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les entreprises</li> </ul>	
<b>Provenance(s) et modalité(s) de collecte des renseignements :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par écrit par la personne concernée</li> </ul>	
<b>LISTE DES RENSEIGNEMENTS DÉTENUS :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordonnées</li> <li>• Données financières</li> <li>• Informations industrielles</li> </ul>	
<b>GESTION DU FICHER</b>	
<b>Supports physiques utilisés :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informatique (disque, clé USB, répertoire informatique, etc.)</li> </ul>	
<b>Durée générale de conservation des renseignements :</b>	
<p>Les règles du calendrier de conservation du ministère des Finances concernent les documents, (dont les documents intrants et extrants des bases de données), mais qui ne s'appliquent pas aux données, ni à la base de données.</p> <p>En référence à la règle FN-18 du calendrier de conservation du ministère des Finances, les rapports générés par le système sont conservés pendant 2 ans.</p>	
<b>Personnel ayant accès au fichier :</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accès limité au personnel de la Direction du suivi et de la comptabilisation des transactions financières ayant besoin de cette information dans l'exercice de ses fonctions.</li> </ul>	
<b>Une personne ou un organisme extérieur a accès au fichier à des fins de traitement :</b> Non	
<b>Les renseignements versés au fichier sont transférés à une autre personne ou un autre organisme :</b> Non	