



PAR COURRIEL

Le 21 juin 2024

**N/Réf. : 27164**

**Objet : Demande d'accès aux documents – *Décision***

Par la présente, nous donnons suite à votre demande d'accès reçue et précisée lors d'un appel téléphonique le 11 juin 2024, visant à obtenir :

*La liste ou les listes de contrôle de documents à fournir à l'appui d'une demande de Certificat d'acceptation du Québec temporaire pour études établie(s) par le MIFI depuis janvier 2024, que ce soit pour une demande initiale ou subséquente. La ou les listes établies pour les demandeurs mais aussi pour les fonctionnaires qui traitent les demandes.*

À cet effet, nous vous transmettons ci-joint les renseignements demandés et détenus par le Ministère.

Également, conformément à l'article 13 de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (en annexe), il vous est possible de consulter une partie des documents disponibles aux adresses suivantes :

- Guide des procédures en immigration (GPI), sections 5.2 et 5.3 :
  - [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/immigration/publications-adm/gpi/GPI\\_ch2\\_sect-2\\_2\\_PEE.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/immigration/publications-adm/gpi/GPI_ch2_sect-2_2_PEE.pdf)

- Site internet du Quebec.ca :
  - <https://www.quebec.ca/education/etudier-quebec/documents>
  - <https://www.quebec.ca/education/etudier-quebec/documents/enfant>

Veillez noter que vous pouvez demander à la Commission d'accès à l'information du Québec de réviser cette décision, et ce, dans les trente (30) jours suivant la date de la présente lettre. Vous trouverez de plus amples informations à l'adresse suivante:

[www.cai.gouv.qc.ca/citoyens/recours-devant-la-commission/concernant-lacces-aux-documents-dorganismes-publics/](http://www.cai.gouv.qc.ca/citoyens/recours-devant-la-commission/concernant-lacces-aux-documents-dorganismes-publics/)

Veillez recevoir nos salutations distinguées.

Originale signée par :

Tabita Nicolaica  
Responsable de l'accès aux  
documents et de la protection des  
renseignements personnels

p. j.

# LOI SUR L'ACCÈS AUX DOCUMENTS DES ORGANISMES PUBLICS ET SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

## MOTIF DE REFUS INVOQUÉ

---

**13.** Le droit d'accès à un document produit par un organisme public ou pour son compte et ayant fait l'objet d'une publication ou d'une diffusion s'exerce par consultation sur place pendant les heures habituelles de travail ou à distance ou par l'obtention d'informations suffisantes pour permettre au requérant de le consulter ou de se le procurer là où il est disponible.

De même, le droit d'accès à un document produit par un organisme public ou pour son compte et devant faire l'objet d'une publication ou d'une diffusion dans un délai n'excédant pas six mois de la demande d'accès, s'exerce par l'un ou plusieurs des moyens suivants:

1° la consultation sur place pendant les heures habituelles de travail ou à distance;

2° l'obtention d'informations suffisantes pour permettre au requérant de le consulter là où il est disponible ou de se le procurer lors de sa publication ou de sa diffusion;

3° le prêt du document, à moins que cela ne compromette sa publication ou sa diffusion.

Le présent article ne restreint pas le droit d'accès à un document diffusé conformément à l'article 16.1.

1982, c. 30, a. 13; 1990, c. 57, a. 5; 2001, c. 32, a. 83; 2006, c. 22, a. 7.

## Aide-mémoire et ses documents (Documents à produire par le système)

Code	Description
Di1	Déclaration, engagements et autorisations
Di2	Aide-mémoire personnalisé
Di3	Déclaration de consentement
Di4	Déclaration d'autorité parentale
Di5	Déclaration de prise en charge d'un enfant mineur
Di6	Déclaration de soutien financier
Di7	Exemple d'une lettre bancaire

## Documents à fournir

Numéro	Description
D1	<input type="checkbox"/> Original du formulaire <u>Déclaration, engagements et autorisations</u> daté et signé.
D3	<input type="checkbox"/> Copie <b>lisible</b> des pages de votre passeport où apparaissent les renseignements personnels et la photo (bien définie). Votre passeport doit être valide.
D4	<input type="checkbox"/> Lettre d'admission du registrariat (ou du bureau d'admission) de l'établissement d'enseignement que vous fréquenteriez
D5	
D6	<p>Preuves récentes et suffisantes de votre capacité financière à assumer, pour vous-même et les membres de votre famille qui vous accompagnent :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les <b>frais de subsistance</b> (en 2021, minimum de 16 371 \$ CA pour un adulte et un enfant, de 17 866 \$ CA pour deux adultes et de 20 014 \$ CA pour deux adultes et un enfant);</li> <li>- les <b>droits de scolarité</b> et autres frais liés à vos études (selon l'information reçue de l'établissement)</li> <li>- le coût d'une <b>assurance maladie et hospitalisation</b> (environ 700 à 1 000 \$ CA/an);</li> <li>- les <b>frais de transport</b> (voyage aller-retour);</li> <li>- les <b>frais d'installation</b> pour la première année de séjour au Québec (500 \$ CA).</li> </ul> <p>Voici la liste des preuves admissibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Preuve récente de virements de fonds à votre nom</li> <li><input type="checkbox"/> Tout document récent faisant état de vos avoirs (liquidités, placements investissements) et de vos revenus</li> <li><input type="checkbox"/> Autorisation récente de transfert de fonds de l'Office du contrôle des changes de votre pays d'origine ou de résidence</li> <li><input type="checkbox"/> Confirmation officielle récente d'attribution de bourse d'études précisant les montants mensuels et annuels à recevoir</li> <li><input type="checkbox"/> Relevés récents de salaire</li> <li><input type="checkbox"/> Avis de cotisation le plus récent à un régime d'imposition du revenu précisant le revenu annuel</li> <li><input type="checkbox"/> Relevé bancaire des trois derniers mois avec le solde actuel vous indiquant comme titulaire du compte, lettre(s) de banque précisant votre solde actuel ou carnet de banque à jour et preuve de propriété du carnet</li> <li><input type="checkbox"/> Preuve de paiement acquitté</li> </ul>
D7	<input type="checkbox"/> Déclaration de soutien financier signée par la personne (père, mère ou tiers) qui assumera les coûts relatifs à votre séjour d'études au Québec

Numéro	Description
D8	
D9	<input type="checkbox"/> Lettre officielle du registrariat de l'établissement d'enseignement que vous fréquentez précisant votre statut d'étudiant à temps plein ainsi que le nombre de crédits obtenus ou à obtenir, s'il y a lieu
D10	<input type="checkbox"/> Relevés de notes de l'établissement d'enseignement couvrant <b>toute la période de validité de votre CAQ pour études</b>
D11	<input type="checkbox"/> Le cas échéant, lettre explicative <b>ET</b> document justifiant la raison pour laquelle vos relevés de notes ne démontrent pas que vous avez étudié à temps plein au cours de toute cette période
D12	<input type="checkbox"/> Lettre officielle du département ou de la faculté confirmant votre inscription à temps plein à chaque trimestre de rédaction jusqu'à présent et indiquant la date probable de fin de votre programme. Cette lettre n'est pas requise si ces renseignements apparaissent déjà dans les autres documents que vous transmettez.
D13	<input type="checkbox"/> Lettre du registrariat (ou du bureau d'admission) de l'établissement d'enseignement confirmant votre admission dans un nouveau programme ou niveau d'études
D14	<input type="checkbox"/> Preuve que vous avez maintenu une assurance maladie et hospitalisation au Québec pendant toute la durée de validité de votre CAQ pour études
D15	<input type="checkbox"/> Preuve que vous détenez une assurance maladie et hospitalisation au Québec pour la première année de validité de votre nouveau CAQ pour études
D16	<input type="checkbox"/>
D17	<input type="checkbox"/>
D18	<input type="checkbox"/> <u>Déclaration de soutien financier récente</u> signée par la personne qui assume les coûts relatifs à votre séjour d'études au Québec
D19	Preuves récentes et suffisantes de votre capacité financière de cette personne à assumer vos frais de subsistance, vos droits de scolarité et autres frais liés à vos études, y compris le coût de votre assurance maladie et hospitalisation  Voici la liste des preuves admissibles : <input type="checkbox"/> Lettre d'emploi récente mentionnant le salaire de cette personne <input type="checkbox"/> Tout document récent faisant état de vos avoirs (liquidités, placements, investissements) et de ses revenus <input type="checkbox"/> Relevés récents de salaire <input type="checkbox"/> Avis de cotisation le plus récent à un régime d'imposition, précisant son revenu annuel <input type="checkbox"/> Lettre(s) de banque récente(s) indiquant le solde actuel (voir l'exemple proposé) <input type="checkbox"/> Relevé bancaire des trois derniers mois l'identifiant comme titulaire du compte <input type="checkbox"/> Autorisation récente de transfert de fonds récente de l'Office de contrôle des changes du pays d'origine ou de résidence de cette personne
D20	<input type="checkbox"/> Original du formulaire <u>Déclaration, engagements et autorisations daté et signé</u> par l'enfant mineur <b>et</b> l'un de ses parents (la personne titulaire de l'autorité parentale)
D22	<input type="checkbox"/> Copie lisible des pages du passeport où apparaissent les renseignements personnels et la photo (bien définie) de l'enfant mineur. Le passeport doit être valide.
D23	<input type="checkbox"/> Lettre d'admission du registrariat (ou du bureau d'admission) de l'établissement d'enseignement (ou de la commission scolaire) que l'enfant fréquentera
D24	<input type="checkbox"/> Copie du certificat de naissance de l'enfant sur lequel apparaît le nom de ses parents
D25	<input type="checkbox"/> <b>Original</b> récent de la Déclaration de consentement signée par le parent qui n'accompagne pas l'enfant au Québec <b>ET</b> copie d'un document d'identité portant sa signature

Numéro	Description
D26	<input type="checkbox"/> À défaut de la <u>Déclaration de consentement</u> signée, copie d'un document officiel attestant que le parent qui accompagne l'enfant mineur au Québec en assume seul la garde
D27	<input type="checkbox"/> Copie d'un document d'identité de chacun des parents portant leur signature
D28	<input type="checkbox"/> <b>Original</b> récent de la <u>Déclaration d'autorité parentale</u> signée par les deux parents de l'enfant mineur (la personne titulaire de l'autorité parentale).
D29	<input type="checkbox"/> En cas de signature d'un seul parent, copie d'un document officiel attestant que la parent signataire assume seul la garde de l'enfant
D30	<input type="checkbox"/> <b>Original</b> récent de la <u>Déclaration de prise en charge d'un enfant mineur</u> , signée par la personne à qui la garde de l'enfant est confiée au Québec
D31	<input type="checkbox"/> Copie d'un document démontrant que la personne à qui la garde de l'enfant est confiée au Québec est citoyenne canadienne ou résidente permanente
D32	<input type="checkbox"/> Lettre officielle de l'établissement d'enseignement fréquenté par l'enfant mineur précisant son statut d'étudiant à temps plein
D33	<input type="checkbox"/> <b>Original</b> du relevé de notes de l'enfant provenant de l'établissement d'enseignement du Québec et couvrant toute la période de validité de son CAQ pour études ou copie certifiée conforme à l'original par l'établissement
D34	<input type="checkbox"/> Preuve que l'enfant mineur a été protégé par une assurance maladie et hospitalisation au Québec pendant la durée de validité de son CAQ pour études
D35	<input type="checkbox"/> Preuve qu'une assurance maladie et hospitalisation au Québec a été souscrite au nom de l'enfant pour la première année de validité de son nouveau CAQ pour études
D36	<input type="checkbox"/> Lettre du registrariat (ou du bureau d'admission) de l'établissement d'enseignement (ou de la commission scolaire) confirmant l'admission de l'enfant dans un nouveau programme ou niveau d'études ou sa réadmission au même niveau
D37	<input type="checkbox"/> <u>Déclaration de soutien financier</u> signée par la personne qui assumera les coûts relatifs au séjour d'études de l'enfant mineur au Québec
D38	
D39	
D40	<input type="checkbox"/> Déclaration de soutien financier récente signée par la personne qui assume les coûts relatifs au séjour d'études de l'enfant mineur au Québec
D41	Preuves récentes et suffisantes de votre capacité financière de cette personne à assumer vos frais de subsistance, vos droits de scolarité et autres frais liés à vos études, y compris le coût de votre assurance maladie et hospitalisation  Voici la liste des preuves admissibles : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Lettre d'emploi récente mentionnant le salaire de cette personne</li> <li><input type="checkbox"/> Tout document récent faisant état de vos avoirs (liquidités, placements, investissements) et de ses revenus</li> <li><input type="checkbox"/> Relevés récents de salaire</li> <li><input type="checkbox"/> Avis de cotisation le plus récent à un régime d'imposition, précisant son revenu annuel</li> <li><input type="checkbox"/> Lettre(s) de banque récente(s) indiquant le solde actuel (voir l'exemple proposé)</li> <li><input type="checkbox"/> Relevé bancaire des trois derniers mois l'identifiant comme titulaire du compte</li> <li><input type="checkbox"/> Autorisation récente de transfert de fonds récente de l'Office de contrôle des changes du pays d'origine ou de résidence de cette personne</li> </ul>
D42	<input type="checkbox"/> Copie du document attestant du statut de votre parent au Canada et de la durée prévue de son séjour
D43	<input type="checkbox"/> Copie du document attestant du statut de vos parents au Canada et de la durée prévue de leur séjour

Numéro	Description
D44	<input type="checkbox"/> Le cas échéant, une preuve que vous avez maintenu une assurance maladie et hospitalisation durant la période où vous étiez au Québec sans être une étudiante ou un étudiant à temps plein