

Inventaire des fichiers de renseignements personnels détenus

En vertu de l’article 76 de la *Loi sur l’accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (Loi sur l’accès)*, le Ministère doit établir et maintenir à jour un inventaire de ses fichiers de renseignements personnels. De plus, l’article 4(5) du *Règlement sur la diffusion de l’information et sur la protection des renseignements personnels* précise que l’inventaire établi en vertu de l’article 76 de la *Loi sur l’accès* doit être diffusé.

Secteur Francisation Québec (FQ)

Index des directions du secteur

Direction des admissions et des inscriptions de Francisation Québec.....	2
Direction du registraire de Francisation Québec	2
Direction des opérations de Francisation Québec	3
Direction de la francisation en milieu de travail.....	3
Direction de la planification, des programmes et des partenariats de francisation.....	3

Inventaire des fichiers de renseignements personnels

Unité administrative responsable	Désignation du fichier	Description du fichier	Catégories de personnes concernées par les renseignements	Catégories des renseignements	Présence de renseignements personnels sensibles ¹	Provenance des renseignements	Fins de la conservation de ces renseignements	Catégories de personnes ayant accès au fichier dans l'exercice de leurs fonctions	Durée générale de conservation	Mesures de sécurité pour assurer la protection des renseignements ²
Direction des admissions et des inscriptions de Francisation Québec	Rapport du nombre d'élèves par tutrice ou tuteur par cohorte	Ventilation quotidienne du nombre d'élèves par tutrice ou tuteur par cohorte	• Clientèle du Ministère	• Identité	• Origine ethnique ou raciale (pays de naissance)	• Personne concernée ou celle qui la représente	• Renseignements visant à établir la paie des tutrices et des tuteurs • <i>Loi sur la fonction publique</i> (RLRQ, F-3.1.1) • <i>Loi sur l'administration publique</i> (RLRQ, A-6.01)	• Personnel technique • Personnel professionnel • Personnel de direction • Partenaire responsable du tutorat de la francisation en ligne (FEL) • Personnel responsable de la paie des tutrices et des tuteurs • Personnel technique de l'équipe statistique	Un an après la date où le fichier n'est plus utile	• Contrôle préventif de l'accès au fichier • Infrastructure technologique sécurisée • Contrôle à l'utilisation du fichier • Journalisation des accès au fichier
Direction des admissions et des inscriptions de Francisation Québec	Liste des personnes détentrices d'un certificat de sélection du Québec (CSQ) ou d'un certificat d'acceptation du Québec (CAQ)	Coordonnées des personnes détentrices d'un CSQ ou d'un CAQ afin de leur transmettre les messages promotionnels sur la francisation en ligne (FEL)	• Clientèle du Ministère	• Coordonnées • Identité • Immigration	–	• Autres unités administratives au sein du Ministère	• Programme québécois d'apprentissage du français	• Personnel technique de la FEL • Personnel de coordination de la FEL • Personnel de la Direction des communications (liste des adresses courriel uniquement)	Tant que le fichier est utile	• Contrôle préventif de l'accès au fichier • Infrastructure technologique sécurisée • Contrôle à l'utilisation du fichier • Journalisation des accès au fichier
Direction des admissions et des inscriptions de Francisation Québec	Demandes d'admission aux cours de français en ligne	Renseignements concernant les élèves ayant fait une demande d'admission à une formation complètement en ligne	• Clientèle du Ministère	• Coordonnées • Identité • Immigration • Éducation	–	• Personne concernée ou celle qui la représente	• Programme de francisation en ligne (FEL)	• Personnel de bureau • Personnel technique • Personnel professionnel	Un an après la date où le fichier n'est plus utile	• Contrôle préventif de l'accès au fichier
Direction des admissions et des inscriptions de Francisation Québec	Plateforme S-Filer	Base de données contenant les dossiers des élèves, ainsi que des documents nécessaires au traitement de leurs demandes d'inscription et d'admission à un cours de français et à l'aide financière	• Clientèle du Ministère	• Identité • Éducation • Immigration • Emploi • Coordonnées	• Renseignements financiers • NAS	• Personne concernée ou celle qui la représente • Organisme public ou parapublic (gouvernement du Québec)	• Francisation Québec	• Personnel de bureau • Personnel technique • Personnel professionnel	Un an après la date où le fichier n'est plus utile	• Contrôle préventif à l'accès à la plateforme
Direction du registraire de Francisation Québec	Francisation à temps complet, à temps partiel et en ligne	Renseignements concernant les élèves ayant fait une demande d'admission à une formation régulière à temps partiel, à temps complet, aux cours spécialisés par domaine d'emploi et aux cours en ligne	• Clientèle du Ministère	• Emploi • Éducation • Identité • Immigration	• Renseignements financiers	• Personne concernée ou celle qui la représente • Organisme public ou parapublic (gouvernement du Québec)	• Programme québécois d'apprentissage du français	• Personnel de bureau • Personnel technique • Personnel professionnel	Un an après la date où le fichier n'est plus utile	• Contrôle préventif de l'accès au fichier
Direction du registraire de Francisation Québec	Demande d'admission au cours de français	Renseignements concernent les personnes immigrantes ayant fait une demande d'admission à un cours de français à temps complet Renseignements concernant les documents envoyés par la poste par les personnes qui ont soumis une demande d'admission à un cours de français et n'ont pas pu déposer leur dossier en ligne	• Clientèle du Ministère	• Emploi • Éducation • Identité • Immigration	• Renseignements financiers • NAS	• Personne concernée ou celle qui la représente	• Francisation Québec	• Personnel de bureau • Personnel technique • Personnel professionnel	Un an après la date où le fichier n'est plus utile Tant que le fichier est utile	• Contrôle préventif de l'accès au fichier • Contrôle physique des installations
Direction du registraire de Francisation Québec	Demandes Power Apps (téléversées depuis Arrima)	Renseignements concernant les demandes d'admission à un cours de français, les demandes d'aide financière pour ces cours ainsi que les pièces justificatives en lien avec ces demandes. Il peut s'agir de cours à temps partiel (personnes immigrantes et personnes canadiennes de naissance) ou de cours à temps complet (personnes canadiennes de naissance seulement).	• Clientèle du Ministère	• Emploi • Éducation • Identité • Immigration	• Renseignements financiers	• Personne concernée ou celle qui la représente	• Francisation Québec	• Personnel de bureau • Personnel technique • Personnel professionnel	Un an après la date où le fichier n'est plus utile	• Contrôle préventif de l'accès au fichier
Direction du registraire de Francisation Québec	Listes de présence des élèves	Liste et coordonnées des élèves par classe, et mouvements d'interruption	• Clientèle du Ministère	• Identité • Éducation	–	• Organisme public ou parapublic (gouvernement du Québec)	• Francisation Québec	• Personnel de bureau • Personnel technique • Personnel professionnel	Un an après la date où le fichier n'est plus utile	• Contrôle préventif de l'accès au fichier

¹ Un renseignement personnel est sensible lorsque, du fait de sa nature, notamment médicale, biométrique ou autrement intime, ou en raison du contexte de son utilisation ou de sa communication, il suscite un haut degré d'attente raisonnable en matière de vie privée.

² Un renseignement personnel est dépersonnalisé lorsqu'il ne permet plus d'identifier directement la personne concernée. Il est néanmoins toujours considéré comme personnel, car une identification indirecte (ex. : mise en commun avec d'autres données) est toujours possible. Un renseignement est anonymisé lorsqu'il est, en tout temps, raisonnable de prévoir qu'il ne permet plus d'identifier la personne concernée de manière directe ou indirecte, et de façon irréversible. Un règlement prévoit des obligations strictes afin de pouvoir considérer des renseignements personnels comme anonymisés.

Inventaire des fichiers de renseignements personnels

Unité administrative responsable	Désignation du fichier	Description du fichier	Catégories de personnes concernées par les renseignements	Catégories des renseignements	Présence de renseignements personnels sensibles ¹	Provenance des renseignements	Fins de la conservation de ces renseignements	Catégories de personnes ayant accès au fichier dans l'exercice de leurs fonctions	Durée générale de conservation	Mesures de sécurité pour assurer la protection des renseignements ²
Direction du registraire de Francisation Québec	Disponibilités du personnel enseignant	Fichiers relatifs aux dossiers du personnel : disponibilités et contrats	• Personnel du Ministère	• Emploi • Éducation • Identité • Organisation • Vie économique • Démographie • Permis • Autres	• Renseignements financiers	• Personne concernée ou celle qui la représente • Organisme public ou parapublic (gouvernement du Québec)	En vue de l'application de la <i>Loi sur la fonction publique</i> (RLRQ, F-3.1.1)	• Personnel administratif des directions concernées	Jusqu'au départ de la personne employée	• Contrôle des entrées et sorties des personnes • Contrôle physique des installations • Contrôle à l'utilisation du fichier • Contrôle des procédures • Contrôle préventif de l'accès au fichier
Direction du registraire de Francisation Québec Direction des opérations de Francisation Québec Direction des admissions et des inscriptions de Francisation Québec	Francisation en milieu de travail à temps partiel	Dossiers contenant les renseignements des élèves ayant fait une demande d'admission à une formation en milieu de travail à temps partiel	• Clientèle du Ministère	• Emploi • Identité • Immigration	–	• Personne concernée ou celle qui la représente	• Francisation Québec	• Personnel de bureau • Personnel technique • Personnel professionnel	Un an après la date où le fichier n'est plus utile	• Règles et pratiques de vérification du fichier
Direction du registraire de Francisation Québec	Plateforme Scolago	Adresses courriel et noms des professeures et professeurs du Ministère ainsi que les informations sur leur absence non planifiée. La plateforme est utilisée pour assurer les remplacements du personnel enseignant.	• Personnel du Ministère	• Identité • Emploi	• Renseignements financiers	• Personne concernée	• Programme de gestion du personnel enseignant du Ministère	• Personnel technique • Personnel professionnel	Sept ans après la date où le fichier n'est plus utile	• Chiffrement transparent des données • Contrôle préventif à l'accès à la plateforme • Infrastructure technologique sécurisée • Journalisation des accès au fichier
Direction des opérations de Francisation Québec	Références francisation	Liste des utilisatrices et utilisateurs de Références francisation (personnel enseignant, élèves, responsables de la francisation chez les mandataires) et extractions quotidiennes en provenance d'Intimm	• Clientèle du Ministère	• Emploi • Identité • Organisation • Démographie	–	• Personne concernée ou celle qui la représente	• Francisation Québec	• Personnel administratif	Un an après la date où le fichier n'est plus utile	• Contrôle des entrées et sorties des personnes • Contrôle physique des installations • Contrôle à l'utilisation du fichier • Contrôle des procédures • Contrôle préventif de l'accès au fichier
Direction de la francisation en milieu de travail	Demandes de services d'apprentissage du français en milieu de travail	Dossiers concernant les travailleuses et travailleurs désirant s'inscrire à l'apprentissage du français en milieu de travail	• Clientèle du Ministère • Partenaires du Ministère	• Coordonnées • Emploi • Éducation • Identité • Immigration • Permis	• Renseignements financiers	• Personne concernée ou celle qui la représente • Entreprises	• Francisation Québec	• Personnel technique • Personnel professionnel • Personnel autorisé de la Direction générale des services de Francisation Québec	Cinq ans après la date où le fichier n'est plus utile	• Contrôle préventif de l'accès au fichier • Infrastructure technologique sécurisée • Journalisation des accès au fichier
Direction de la planification, des programmes et des partenariats de francisation	Candidatures et finalistes : prix Solange-Chalvin	Liste et candidatures des participantes et participants inscrits aux événements Liste des participantes et participants ayant été sélectionnés ou susceptibles de remplacer une ou un des finalistes du prix	• Clientèle du Ministère • Partenaires de Francisation Québec • Personnel du Ministère	• Coordonnées • Identité • Emploi • Éducation • Immigration	• Origine ethnique ou raciale (pays de naissance)	• Personne concernée ou celle qui la représente • Organisme public ou parapublic (gouvernement du Québec) • Organisme partenaire du Ministère dans l'organisation du prix ayant obtenu ces renseignements de la personne concernée	• En vue de l'octroi d'un prix ou d'une distinction	• Personnel administratif concerné • Personnel professionnel • Gestionnaire • Personnel autorisé des autres unités administratives : – Direction des affaires juridiques – Direction des communications – Direction générale des opérations régionales – Direction générale des services de Francisation Québec – Direction francisation Montréal – Milieu communautaire – Ouest de l'île	Tant que le fichier est utile	Contrôle des entrées et sorties des personnes • Contrôle physique des installations • Contrôle à l'utilisation du fichier • Contrôle des procédures • Contrôle préventif de l'accès au fichier • Envoi par courriel selon des critères de diffusion précis, dans un souci de confidentialité • Caviardage des coordonnées après leur utilisation pour vérification