

— Compte-rendu —

PARTICIPANTS		ORDRE DU JOUR			
<div><div><div><input checked="" type="checkbox"/> Anne Deblois – DAI</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Boris Gueissaz-Teufel – DGTI</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Caroline De Pokomandy-Morin – DGPPFC</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Lesley Hill – DGSS</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Daniel Paré – SM</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Dominique Breton – DGAIO</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Landry – DGAPA</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Plamondon – DAJ</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Horacio Arruda – DGSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Isabelle Bêty – DEBSM</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Jérôme Thibaulteau – DC</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Kathleen Munger – DGFARB</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Lise Proulx – DAJ</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Luc Boileau – DGSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Luc Desbiens – DGILEA</div><div><input type="checkbox"/> Marc-Nicolas Kobrynsky – DGPSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Drainville – SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Richard Deschamps – DGRHRMO</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Stéphane Bergeron – DGAUMIP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Sylvie Lehoux – DEBSM</div></div><div><div>AUTRES INVITÉS ET REMPLAÇANTS DE LA SÉANCE</div><div><div><input checked="" type="checkbox"/> Annie-Claude Voisine – BSM</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Marie-Soleil Ouellette – SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Valérie Perron – DGPSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Kathleen Busque – DGPSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Thijs Hemeryck – DGFARB</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Josée Chouinard – DGAPA</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Sylvain Gagnon (consultant)</div></div></div></div>		PAR	POUR	SUJET	
		1	BSM	Adoption	Adoption de l'ordre du jour
		2	BSM	Adoption	Adoption des comptes-rendus des séances du 23 et 30 octobre 2024
		3	Tous	Information	Dépôt de document
		4	BSM	Information	Mot du sous-ministre
		5	DGPSP	Information	Statutaire – Suivi du tableau de bord, Plan Santé et tableau synoptique du Plan stratégique 2023-2027
		6	DGPSP	Information	Rapport 2023-2024 sur les incidents et les accidents survenus lors de la prestation de soins de santé et de services sociaux au Québec
		7	DGFARB	Information	Statutaire – Budget 2024-2025
		8	DGFARB	Information	Conférence internationale – Patient Classification Systems International à Québec du 9 au 12 septembre 2025
		9	DGAPA	Décision	Planification de la politique nationale en soutien à domicile
		10	DGAPA	Information	Révision du cadre de référence du chèque emploi service
		11	DGRHR	Information	Statutaire – Transfert vers Santé Québec <ul style="list-style-type: none">Principaux résultats du Sondage de l’expérience employé de la fonction publique 2024Création d’un comité consultatif RH composé de gestionnaires
		12	DGSP	Information	Vers plus de prévention en santé – Renouvellement des orientations de santé publique : Programme national de santé publique 2015-2025 et Politique gouvernementale de prévention en santé 2015-2025
		13	Tous	Information	Autres sujets
		14	Tous	Information	Prochaine séance du CODIR

#	PORTEUR	SUJET	FAITS SAILLANTS	SUIVI	DÉCISION
1	BSM	Adoption de l'ordre du jour	Le sous-ministre souhaite la bienvenue à toutes et tous. Les sujets suivants sont ajoutés à l'ordre du jour : <ul style="list-style-type: none">Planification législative – Hiver-Printemps 2025 (DAJ)Temps supplémentaires (DAJ)Suivi des recommandations – Audits DAI et rapports VGQ (DAI)	-	-
2	BSM	Adoption des comptes-rendus des séances du 23 et 30 octobre 2024	Les comptes-rendus sont adoptés tels que modifiés.	-	-
3	Tous	Dépôt de document	En suivi du Forum des sous-ministres du 7 novembre 2024, les documents suivants sont déposés : <ul style="list-style-type: none">Élections américaines 2024;L'intégrité publique au Protecteur du citoyen.	-	-
4	BSM	Mot du sous-ministre	Le sous-ministre aborde les points suivants : <ul style="list-style-type: none">La mise à jour économique aura lieu le 21 novembre 2024.Plans d'optimisation budgétaire : Des discussions sont à venir avec Santé Québec notamment. L'équilibre budgétaire reste une priorité.Révision du fonctionnement du CODIR : Le CODIR se tiendra aux deux semaines, en alternance avec des rencontres exécutives du sous-ministre et des SMA.Documents officiels avec volet financier: La disponibilité financière doit être validée par la DGFARB avant de monter la pochette au Secrétariat sans quoi, elle sera retournée à l'équipe responsable.	-	-
5	DGPSP	Statutaire – Suivi du tableau de bord, Plan Santé et tableau synoptique du Plan stratégique 2023-2027	Valérie Perron, en remplacement de Marc-Nicolas Kobrynsky, précise les ajustements aux indicateurs demandés par le ministre à la statutaire de la veille.	-	
6	DGPSP	Rapport 2023-2024 sur les incidents et les accidents survenus lors de la prestation de soins de santé et de services sociaux au Québec	Kathleen Busque se joint à Valérie Perron pour présenter, pour information, le Rapport 2023-2024 sur les incidents et les accidents survenus lors de la prestation de soins de santé et de services sociaux au Québec. Ce rapport est le reflet des événements indésirables survenus entre le 1 ^{er} avril 2023 et le 31 mars 2024 et ayant fait l'objet d'une déclaration dûment enregistrée dans le registre local des établissements. Les chutes et les erreurs de médication demeurent la majorité des événements déclarés, soit 41,19 % et 23,49 %.. Ce pourcentage est stable par rapport aux données des dernières années, mais il demeure à surveiller considérant l'importance en volume de ces événements déclarés. Les événements à l'origine de conséquences graves et permanentes (gravités G, H et I) sont en constante augmentation depuis quatre ans. Le MSSS a facilité à nouveau le partage et la diffusion de bonnes pratiques (initiatives structurantes) mises en place par des établissements publics de santé et de services sociaux en gestion des risques. À la suite de la présentation, les commentaires suivants ont été formulés : <ul style="list-style-type: none">Présentation de l'information, en nombres absolus, rend difficile l'interprétation des résultats;		

			<ul style="list-style-type: none">• Vérification à faire pour savoir si les centres de réadaptation pour jeunes sont compris dans cet exercice;• Opportunité de miser sur la prévention dans le RSSS.		
7	DGFARB	Statutaire – Budget 2024-2025	Peu de directions générales ont révisé leurs fiches budgétaires tel que demandé. La DGFARB a retiré une trentaine de fiches; 104 fiches sont toujours restantes, un nombre beaucoup trop élevé. Un tableau circulera auprès des membres pour les outiller dans leur réflexion.		-
8	DGFARB	Conférence internationale – <i>Patient Classification Systems International</i> à Québec du 9 au 12 septembre 2025	Thijs Hemeryck se joint à Kathleen Munger pour présenter, pour information, les modalités de l'appel à sujets de la conférence <i>Patient Classification Systems International</i> qui se tiendra à Québec, du 9 au 12 septembre 2025, sur le thème <i>Des patients comme moteur de la valeur en santé : le patient au cœur de nos décisions</i> . Les membres ont jusqu'au 31 janvier 2025 pour présenter leur sujet. Chaque direction générale doit identifier une personne pour agir à titre de point de contact et d'agent motivateur.		
9	DGAPA	Planification de la politique nationale en soutien à domicile	Josée Chouinard et Sylvain Gagnon se joignent à Geneviève Landry afin de présenter, pour décision, la planification de la Politique nationale en soutien à domicile. Cette mise à jour de la politique a pour objectifs de clarifier les clientèles desservies et la trajectoire de services. La démarche proposée vise à établir la vision, les principes directeurs, la portée de la Politique pour les 20 prochaines années et d'un cadre d'intervention précis sur cinq ans. Les orientations identifiées jusqu'ici sont l'accès, le financement, l'engagement et la collaboration, la gouvernance et l'organisation des services. Dans le contexte de ces travaux, un comité ministériel sera mis en place pour accompagner la démarche, lequel sera présidé par la DGAPA et réunira l'équipe de projet ainsi que les professionnels par les directions générales concernées, puisqu'il est proposé d'inclure à la Politique des clientèles autres que les personnes âgées. Cette orientation sera discutée avec le ministre responsable des Services sociaux.		Décision 24-CODIR-18 : Le CODIR approuve la démarche d'élaboration de la Politique nationale de soutien à domicile (SAD) et la mise sur pied du comité ministériel.
10	DGAPA	Révision du cadre de référence du chèque emploi service	Josée Chouinard se joint à Geneviève Landry pour présenter, pour information, la révision du cadre de référence du chèque emploi service. L'actuel cadre de référence date de près de 30 ans et doit être révisé afin qu'il soit en adéquation avec des documents clés tels que la Politique en soutien à domicile (2003) et les Orientations en soutien à domicile (2023). Le cadre de référence révisé permettra de dresser les balises de la modalité CES pour une meilleure uniformité au sein des établissements. Le déploiement du cadre est à coût nul pour les établissements.		
11	DGRHR	Statutaire- Transfert vers Santé Québec <ul style="list-style-type: none">• Principaux résultats du Sondage de l'expérience employé de la fonction publique 2024• Création d'un comité consultatif RH composé de gestionnaires	Richard Deschamps informe les membres des éléments suivants : <ul style="list-style-type: none">• Transferts vers Santé Québec : les avis de volontariat sont en cours de transmission. Les liens sont faits avec les gestionnaires concernés au fur et à mesure que les confirmations sont reçues. Un suivi sera fait à savoir si un mécanisme de mise en disponibilité est prévu.• Principaux résultats du Sondage de l'expérience employé de la fonction publique 2024 : Le MSSS obtient, dans l'ensemble, de bons résultats.• Création d'un comité consultatif RH composé de gestionnaires : Animé par la Direction générale adjointe des ressources humaines ministérielles (DGRHM), ce comité permanent permettra d'atteindre les objectifs suivants :	DGRHR : Revenir au CODIR avec le mandat du comité consultatif RH pour adoption officielle.	

			<ul style="list-style-type: none">- Obtenir le pouls sur les initiatives RH qui ont un impact sur le rôle des gestionnaires;- Donner une tribune aux gestionnaires pour exprimer leurs besoins;- Amener des gestionnaires à prendre part au processus de réflexion;- Favoriser la participation des gestionnaires aux décisions.		
12	DGSP	Vers plus de prévention en santé – Renouvellement des orientations de santé publique : Programme national de santé publique 2015-2025 et Politique gouvernementale de prévention en santé 2015-2025	Ce point est reporté à la prochaine séance.		
13	Tous	Autres sujets	<p><u>Planification législative – Hiver-Printemps 2025 (DAJ)</u> Geneviève Plamondon rappelle la demande de confirmer à la DAJ, d’ici le 20 novembre, les intentions législatives pour la prochaine session. Cet exercice demandé par le Secrétariat à la législation sera partagé au CODIR et validé par les cabinets. La date limite pour dépôt Dossdec d’un projet de loi pour adoption avant juin 2025 est le mardi 14 janvier 2024. La date limite pour dépôt Dossdec d’un projet de loi pour présentation avant juin 2025 est le vendredi 25 avril 2024.</p> <p>[REDACTED]</p> <p><u>Suivi des recommandations – Audits DAI et rapports VGQ (DAI)</u> Rappel de l’importance de faire le suivi des différents plans d’action liés aux rapports d’audits de la DAI et des rapports du VGQ, afin d’en faire l’état d’avancement au 31 décembre 2024. Les tableaux des rapports pour les suivis du printemps 2024 ont été transmis. Anne Deblois demande également d’être avisée rapidement des suivis qui concernent des transferts d’activité à Santé Québec, afin que ceux-ci soient retirés des tableaux de suivi ministériels.</p> <p>Le sous-ministre conclut en encourageant les directions à poursuivre leur travail pour le suivi des rapports du coroner dans les délais impartis. Le MSSS a grandement amélioré sa performance au cours de la dernière année et on doit poursuivre en ce sens.</p> <p>Des échanges doivent finalement avoir lieu entre les équipes de la DGPSP et de la DGSS, afin de préciser les procédures établies et le partage des responsabilités des suivis des rapports d’enquête du Protecteur du citoyen et de la CDPDJ, pour le volet jeunesse.</p>		
14	Tous	Prochaine séance du CODIR	La prochaine séance régulière du CODIR se tiendra le mardi 3 décembre 2024.	-	-