

— Compte-rendu —

PARTICIPANTS		ORDRE DU JOUR		
<div><div><input checked="" type="checkbox"/> Anne Deblois – DAIV</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Caroline De Pokomandy-Morin – SMSSSMR</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Daniel Paré – SM</div><div><input type="checkbox"/> Dominique Breton - BSM</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Landry – SMAPA</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Plamondon – DAJ</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Horacio Arruda – SMPSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Isabelle Bêty – BSM–SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Jérôme Thibaudeau – DCOM</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Kathleen Munger – SMSO</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Lesley Hill – SMPJ</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Lise Proulx – DAJ</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Luc Boileau – SMPSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Luc Desbiens - BSM</div><div><input type="checkbox"/> Marc-Nicolas Kobrynsky – SMP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Drainville – BSM– SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Richard Deschamps – SMRHN</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Stéphane Bergeron – SMSPP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Sylvie Lehoux – BSM–SG</div><div><input type="checkbox"/> Valérie Fontaine – DAI</div></div> <div><div><u>AUTRES INVITÉS ET REMPLAÇANTS DE LA SÉANCE</u></div><div><input checked="" type="checkbox"/> Annie-Claude Voisine – BSM–SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Catherine Desrosiers – BSM– SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Philippe Lachance – SMSPP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Amélie Trépanier – SMPSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Valérie Perron – SMP</div></div>				

#	PORTEUR	SUJET	FAITS SAILLANTS	SUIVI	DÉCISION
1	BSM	Adoption de l'ordre du jour	Le sous-ministre souhaite la bienvenue à toutes et tous. Aucune modification apportée à l'ordre du jour :	-	-
2	BSM	Adoption du compte-rendu de la séance du 3 décembre 2024.	Le compte-rendu est adopté tel que déposé.	-	-
3	Tous	Dépôt de document	Les documents suivants sont déposés : <ul style="list-style-type: none">• Activité d'accueil pour les nouveaux gestionnaires de la fonction publique 2025• Cibles relatives à la performance individuelle• Tableau des intentions législatives – Hiver et printemps 2025	.	-
4	BSM	Mot du sous-ministre	Le sous-ministre aborde les points suivants : <ul style="list-style-type: none">• <u>Fin de l'année</u> : Remerciement pour le travail accompli au cours de la dernière année et les résultats obtenus.• <u>Projection pour 2025</u> : d'importants chantiers sont à venir dans un contexte économique difficile.• <u>Suivi de la rencontre avec le Cabinet du ministre</u> : tenue le 10 décembre 2024, cette rencontre a permis d'évaluer les modes de fonctionnement, notamment les réunions statutaires du lundi. L'objectif est d'améliorer nos pratiques pour mieux répondre aux besoins. Les réunions du jeudi reprendront, les invitations seront transmises selon les sujets, l'objectif est de maximiser l'efficacité.• <u>Intentions réglementaires et législatives</u> ont également été parcourues. Les chantiers de l'hiver 2025 incluent notamment le règlement sur l'accès, les négociations médicales, la prévention et l'obligation de pratique au privé.	-	-
5	SG-BSM	Statutaire suivi de la coordination des demandes ministérielle	Successivement, Sylvie Lehoux, Mélanie Drainville, Annie-Claude Voisine et Isabelle Bêty font état des éléments suivants : <ul style="list-style-type: none">• <u>Transfert des activités en cours</u> : liste des porteurs de dossiers pour Santé-Québec à recevoir. Peu d'éléments restent à finaliser. Pour les dossiers de la santé publique, de la protection de la jeunesse et des RI/RTF, les discussions devraient se terminer au début 2025.• <u>Comité de gouvernance</u> : proposition de mandat renouvelé à venir auprès des membres afin de poursuivre les travaux du comité clinique en 2025 et de soutenir les sous-ministériats pour les enjeux transversaux.• <u>Mise à jour de GESCO</u> : Remerciements des équipes pour leur collaboration pour la mise à jour de Gesco. La transition aura lieu le 30 décembre en après-midi.• <u>Planification annuelle</u> : En début , un courriel sera envoyé concernant la planification annuelle des documents officiels.• <u>Départ de Jonathan Darrieu</u> : après près de cinq ans au Secrétariat général et plusieurs réalisations, dont la révision du système de gestion de correspondance, Jonathan Darrieu quittera le MSSS le 7 janvier 2025. Reconnaissance des membres du CODIR pour son important travail.• Remerciements des adjoints exécutifs des BSMA.• Rotation pour la garde durant les Fêtes est prévue.		

6	DAJ	Statutaire	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <ul style="list-style-type: none"> [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] 		
7	DAII	Statutaire	<p>Annie-Claude Voisine, en remplacement de Valérie Fontaine, partage les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>Rencontre des ministres de la santé provinciales/territoriales</u> : prévue fin janvier, mais considérant la situation au gouvernement fédéral, des confirmations sont à obtenir. <u>Consultation aide médicale à mourir</u> : un échange bilatéral est prévu le 13 janvier 2025. 		
8	DC	Statutaire	<p>Jérôme Thibaudeau informe les membres des points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>Santé-Québec</u>, les liens collaboratifs sont en construction. <u>Demandes médias</u> : rappel de bien convenir des messages avec la DC avant de donner des entrevues <u>Virus respiratoire</u> : pas de sortie de prévu <u>Dossiers chauds</u> : Santé Québec, alcool, itinérance, DPJ, revenu minimum garanti; l'actualité politique fédérale prend beaucoup de place. 		
9	DAI	Statutaire	<p>Anne DeBlois rappelle que les recommandations pour les dossiers de l'audit interne sont faites deux fois par année, en juin et en décembre.</p> <p><u>Dossier VGQ</u> : suivis seront faits au printemps. Une validation auprès des équipes concernées est à venir pour confirmer que le suivi des recommandations se déroule rondement.</p> <p><u>Planification triennale</u> : les travaux démarreront sour peu, en arrimage avec les risques identifiés; livraison prévue pour le 1^{er} avril.</p>		

10	SMP	Statutaire – Suivi du tableau de bord, Plan Santé et tableau synoptique du Plan stratégique 2023-2027	Valérie Perron, en remplacement de Marc-Nicolas Kobrynsky, invite les membres du CODIR à solliciter leurs équipes pour le choix des indicateurs à privilégier.	-	
11	SMSO	Statutaire – Budget 2024-2025	<p>Kathleen Munger présente les points suivants :</p> <p><u>Espaces de bureaux</u> : un moratoire sera bientôt en place pour tout changement dans les espaces du 1075 et du 930, et ce, en vue d'une rétrocession d'espace.</p> <p><u>Budget 2025-2026</u> : un écart est à combler par rapport aux demandes présentées. Le budget 2025-2026 sera bientôt acheminé à Santé-Québec.</p> <p><u>Déficit de Santé Québec</u> : Résorption difficile; un rappel des consignes doit être fait quant aux choix des activités à optimiser et à préserver.</p>	-	
12	SMRHN	Respect des heures rémunérées et suppression des postes vacants de SAGIR	<p>Richard Deschamps présente les points suivants :</p> <p><u>Négociation</u> : Remerciements des collègues du volet clinique, pour leur contribution dans la négociation.</p> <p><u>Respect des heures rémunérées et suppression des postes vacants de SAGIR</u></p> <p>Le MSSS reçoit annuellement une enveloppe d'heures rémunérées redistribuée entre ses directions générales. En raison d'un dépassement des heures octroyées par le Conseil du trésor, les budgets ont été fixés à 92,5 % pour les postes occupés et à 0 % pour les postes vacants. En juin 2025, une note envoyée indiquait un dépassement ministériel, exigeant des efforts pour respecter les cibles. Malgré cela, la dotation s'est poursuivie, conduisant à la suppression des postes vacants non affichés dans SAGIR. Avec la réorganisation MSSS 2.0, de nouvelles cibles d'heures seront attribuées, et la création de postes ne sera permise que si la marge d'heures le permet.</p> <p>Les membres du CODIR soulèvent l'importance d'être solidaires quant aux efforts à fournir afin que l'ensemble des équipes respectent ces consignes de façon concertée et en équité, étant donné les défis importants d'effectifs et la charge de travail exigée.</p>		
13	SMPSP	Travaux entourant l'évolution de l'organisation clinique des services de première ligne	<p>Stéphane Bergeron, accompagné de Philippe Lachance, informe le CODIR des travaux ministériels en cours et à venir pour un changement systémique majeur, qui favorisera les services de première ligne.</p> <p>Les principaux éléments de ces travaux sont ancrés dans une politique gouvernementale où une vision pour la première ligne comme référence pour la gestion des services est présentée, de même que dans un plan d'action gouvernemental sur la structuration des actions avec initiatives, indicateurs de performance, cibles, échéanciers, et ressources.</p> <p>La collaboration des directions du MSSS et des partenaires du réseau et hors-réseau sera requise et des consultations d'envergure se tiendront dès janvier 2025.</p>		
14	SMPSP	Vers plus de prévention en santé – Renouvellement des orientations de santé publique : Programme national de santé publique 2015-2025 et Politique	Luc Boileau, accompagné d'Amélie Trépanier, présente l'avancement de la réflexion sur les orientations en santé publique. Le Programme national de santé publique (PNSP) joue un rôle clé dans l'encadrement des activités de santé publique au Québec, tant à l'échelle nationale que régionale. Son objectif principal est d'améliorer la santé de la population tout en réduisant les inégalités sociales. Ce programme s'inscrit dans une démarche collaborative		

		<p>gouvernementale de prévention en santé 2015-2025</p>	<p>ministérielle, impliquant plusieurs services de santé et services sociaux, garantissant une continuité et une cohérence dans les actions entreprises.</p> <p>S'adressant à l'ensemble de la population québécoise, le PNSP accorde une attention particulière aux groupes vulnérables. Il établit des cibles précises, dont certaines s'alignent avec les priorités définies dans le Plan stratégique ministériel 2023-2027.</p> <p>Une récente annonce a été faite pour la mise en place d'une stratégie nationale de prévention, visant à renforcer l'intégration des mesures préventives au sein du système de santé et des services sociaux, marquant une étape importante dans l'évolution des approches en santé publique. Par ailleurs, une consultation publique impliquant tous les sous-ministériats du MSSS est en préparation, favorisant une approche inclusive des prochaines étapes.</p> <p>Alors que le PNSP 2015-2025 et le Programme gouvernemental de prévention en santé (PGPS/PAI) 2022-2025 arrivent à échéance, une prolongation éventuelle du PAI jusqu'en 2026 est envisagée.</p> <p>Ce renouvellement des orientations intervient dans un contexte de transformation de la gouvernance RSSS. Les travaux en cours visent une meilleure intégration des services préventifs et curatifs, traduisant une volonté d'optimiser les efforts pour répondre aux défis actuels et futurs en matière de santé publique.</p>		
15	SMPSP	<p>Influenza aviaire hautement pathogène A (IAHP) H5N1 et travaux de préparation pandémique</p>	<p>Luc Boileau explique que, depuis 2000, la souche H5N1 de l'influenza aviaire s'est répandue mondialement et a été détectée chez des mammifères, dont les bovins laitiers et récemment un porc aux États-Unis. La transmission à l'humain reste rare et aucun cas de transmission interhumaine n'a été confirmé.</p> <p>La circulation chez les animaux notamment les porcs, plus susceptibles aux co-infections, augmente le risque de mutation rendant le virus plus transmissible à l'humain.</p> <p>Une éventuelle transmission interhumaine ou épidémie porcine pourrait nécessiter des mesures rapides pour protéger les travailleurs, les établissements de santé et la population. Une vigie continue est effectuée pour surveiller l'évolution. La situation souligne l'urgence d'accélérer l'implantation du Plan national intégré de préparation à une pandémie (PNIPP), désormais sous la responsabilité du SMRHN.</p> <p>Une évaluation du niveau de préparation des unités administratives du MSSS est en cours incluant les liens avec Santé Québec.</p>		
16	Tous	<p>Autres sujets</p>	<p>Aucun autre sujet n'est abordé.</p>		
17	Tous	<p>Prochaine séance du CODIR</p>	<p>La prochaine séance régulière du CODIR se tiendra le mercredi 8 janvier 2025.</p>	-	-