

— Compte-rendu —

PARTICIPANTS		ORDRE DU JOUR			
<div><div><input type="checkbox"/> Anne Deblois – DAIV</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Boris Geuissaz-Teufel</div><div><input type="checkbox"/> Caroline De Pokomandy-Morin – SMSSSMR</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Daniel Paré – SM</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Landry – SMAPA</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Plamondon – DAJ</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Horacio Arruda – SMPSP</div><div><input type="checkbox"/> Isabelle Bêty – BSM–SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Jérôme Thibaudeau – DCOM</div><div><input type="checkbox"/> Kathleen Munger – SMSO</div><div><input type="checkbox"/> Lesley Hill – SMPJ</div><div><input type="checkbox"/> Luc Boileau – SMPSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Marc-Nicolas Kobrynsky – SMP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Drainville – BSM– SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Stéphane Bergeron – SMSPP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Sylvie Lehoux – BSM–SG</div><div><input type="checkbox"/> Valérie Fontaine – DAI</div><div><u>AUTRES INVITÉS ET REMPLAÇANTS DE LA SÉANCE</u></div><div><input checked="" type="checkbox"/> David Dubois, SMSSSMR</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Stéphane Ruel, SMPJ</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Rivonjaka Aina, DAI</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Jean-Louis Duchesne, SMSO</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Patricia Plante, SMSO</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Nadia Campanelli, SMPSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Nathalie Tremblay, SMAPA</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Amélie Bourassa, SMSPP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Josée Martel, DGGAI</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Michèle de Guise, INESSS</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Pascale Lehoux, INESSS</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Cathy Rouleau, INESSS</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Julien Sirois, BSM - SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Iannick Martin, BSM - SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Marie-Soleil Ouellette – BSM– SG</div></div>		PAR	POUR	SUJET	
		1	BSM	Adoption	Adoption de l'ordre du jour
		2	BSM	Adoption	Adoption du compte-rendu de la séance du 30 avril 2025
		3	Tous	Information	Dépôt de document
		4	BSM	Information	Mot du sous-ministre
		5	BSM–SG	Information	Statutaire suivi de la coordination des demandes ministérielle
		6	DAJ	Information	Statutaire
		7	DGAII	Information	Statutaire
		8	DC	Information	Statutaire
		9	DAI	Information	Statutaire
		10	INESSS	Information	Portefeuille des mandats
		11	SMP	Information	Statutaire – Suivi du tableau de bord, Plan Santé et tableau synoptique du Plan stratégique 2023-2027
		12	SMSO	Information	Statutaire – Budget 2024-2025
		13	SMPSP	Information	Statutaire – État de situation virus respiratoire et autres
		14	SMAPA	Information	Mise en place du comité ministériel en lien avec les travaux du 2e Plan d'action gouvernemental pour les personnes proches aidantes (PAG-PPA) 2026-2031
		15	DGGAI	Information	Guide de soutien à la rédaction de documents de politiques publiques
		16	Tous	Information	Autres sujets
		17	Tous	Information	Prochaine séance du CODIR

#	PORTEUR	SUJET	FAITS SAILLANTS	SUIVI	DÉCISION
1	BSM	Adoption de l'ordre du jour	Le sous-ministre souhaite la bienvenue à toutes et tous et propose un tour de table considérant le nombre important de remplaçantes et remplaçants. L'ordre du jour est adopté tel que proposé.	-	-
2	BSM	Adoption du compte-rendu de la séance du 30 avril 2025.	Le compte rendu est adopté tel sans modification.	-	-
3	Tous	Dépôt de document <ul style="list-style-type: none"> Formation continue partagée – Arrimage MSSS et Santé Québec Orientations ministérielles pour une offre de services de qualité aux personnes ayant une déficience physique, une déficience intellectuelle ou un trouble du spectre de l'autisme en situation de troubles du comportement et troubles graves du comportement 	Les membres prennent connaissance des documents déposés.	.	-
4	BSM	Mot du sous-ministre	Le sous-ministre aborde les points suivants : <ul style="list-style-type: none"> <u>Fin d'année parlementaire</u>. Audition du MSSS à la Commission de l'administration publique du 26 mai 2025, en suivi du rapport de 2023 du Vérificateur général du Québec (VGQ) concernant l'octroi de contrats gré à gré, s'est bien déroulée. Les suivis demandés par la DAI avaient été réalisés. La majorité des questions posées portaient sur la planification des besoins populationnels. <u>Projet de loi 106</u> : Les es consultations particulières sont terminées. L'adoption du principe devrait se faire le 3 ou 4 juin prochain; l'étude détaillée devrait débiter le 5 juin. <u>Projet de loi 103</u> : Les consultations particulières auront lieu les 3 et 4 juin et l'adoption du principe est prévue d'ici le 6 juin. L'étude détaillée aura lieu en septembre 2025. <u>Déménagement au 930 Chemin Ste-Foy</u> : En attente des directives de la Société québécoise des infrastructures. <u>Lac-à-l'épaule MSSS et Santé Québec</u> : La rencontre aura lieu le 19 juin 2025, en présence des vice-présidences de Santé Québec qui partageront leurs initiatives structurantes notamment. <u>Vacances d'été à venir</u> : L'annulation d'un CODIR et un comité exécutif est considérée, le tout reste à confirmer. 	-	-
5	SG-BSM	Statutaire suivi de la coordination des demandes ministérielle	Mélanie Drainville aborde les points suivants : <ul style="list-style-type: none"> <u>Intentions législatives - Automne 2025</u> : Il est suggéré de s'en tenir aux projets de loi sur lesquels le MSSS est d.jà en action. Le document est en préparation et circulera pour commentaires. <u>Dossier M. Normand Meunier</u>. M^{me} Geneviève Landry agira à titre de porte-parole dans ce dossier, et précisera le rôle du MSSS et celui de Santé Québec quant aux orientations. Des informations d du SMP et du SMSPP sont demandées. 	-	-

6	DAJ	Statutaire	<p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p> <p>[REDACTED]</p>	-	-
7	DAII	Statutaire	Considérant l'absence de Mme Valérie Fontaine, ce point est reporté.	-	-
8	DC	Statutaire	<p>Jérôme Thibaudeau informe les membres des points suivants :</p> <p><u>Revue de presse des sujets d'intérêts</u> : Projet de loi 106, coupures en Santé, infrastructures, fermetures d'unités de services et d'urgences, coûts des maisons des aînés, déploiement des défibrillateurs externes automatisés, couverture ambulancières, SIFARH et Santé numérique, nouveau variant de la COVID, cas d'encéphalite équine de l'Est sur un humain, cas de rougeole dans les endroits publics, offensive des coroners pour la réduction du taux d'alcool à 0,05 %, plainte de l'assureur Beneva concernant la concurrence sur le prix de médicaments spécialisés, propos de Luc Ferrandez sur l'élargissement de l'aide médicale à mourir aux personnes lourdement handicapées, rejet par la CAQ de la pétition de Daniel Lepage sur l'uniformisation de la prise en charge des patients ayant des pensées suicidaires, balado du Pharmacien concernant la maladie de Lyme, refus d'une pharmacienne de donner un épien à un policier. Sur ce dernier point, il est suggéré d'évaluer qu'une lettre du SMSPP soit transmise au réseau.</p> <p><u>Annonces à venir</u> : couvertures ambulancières, Semaine des personnes handicapées, agrandissement de l'urgence de l'Hôpital de Thetford Mines, Programme Québec ami des aînés. Dr Carmant sera en tournée tout l'été alors que M^{me} Bélanger le sera en juin et juillet.</p> <p>M. Thibaudeau rappelle que la Direction des communications organise des « dry run » pour préparer les SMA, lorsque sollicités pour des entrevues.</p>	-	-
9	DAI	Statutaire	<p>Rivonjaka Aina, en remplacement d'Anne DeBlois, rappelle les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Importance d'informer les nouveaux membres du personnel du suivi des recommandations du VGQ; 	-	-

			<ul style="list-style-type: none">- Importance de respecter les échéances prescrites pour compléter les fiches du Rapport annuel de gestion (RAG) afin que la DAI ait le temps nécessaire pour les valider. Les échéances légales à respecter auprès de l'Assemblée nationale et les allers retours à prévoir avec les équipes doivent être pris en compte dans le cadre de cet exercice.		
10	INESSS	Portefeuille des mandats	<p>M^{mes} Michèle de Guise, présidente-directrice générale, Pascale Lehoux, vice-présidente scientifique, Cathy Rouleau, directrice des affaires institutionnelles et stratégiques se joignent au CODIR pour présenter le portefeuille des mandats de l'INESSS. À la demande de Dr Bergeron, Dre Amélie Bourassa se joint aussi à la rencontre. L'objectif de la présentation est essentiellement de partager les travaux de priorisation de l'INESSS afin de développer des zones communes de priorisation. À cette fin, les notions de prévisibilité, d'urgence et de priorité sont abordées. L'importance de mieux coordonner les canaux d'échanges entre l'INESSS et le MSSS est également discutée. En clôture, il est rappelé que l'INESSS soutient le MSSS dans les choix qu'il a à faire.</p> <p>En lien avec le médicament, Dre Bourassa mentionne qu'une implication en amont des bonnes ressources et des instances est un élément clé pour bien identifier le besoin, circonscrire la demande et développer une vision commune. Le niveau de priorisation doit être convenu à partir de balises communes applicables à l'ensemble des dossiers, pour une orchestration plus globale.</p>		
11	SMP	Statutaire – Suivi du tableau de bord, Plan Santé et tableau synoptique du Plan stratégique 2023-2027	<p>Marc-Nicolas Kobrynsky aborde le sujet de la productivité et présente les informations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">- 22 % des Québécois consultent leurs résultats de Santé en ligne versus 71 % des Suédois;- Sur la performance globale des systèmes de santé, le Québec fait bonne figure par rapport aux autres provinces canadiennes;- Les impacts des restrictions budgétaires au Québec pourraient être amoindris par la productivité, mais ce n'est pas le cas présentement;- L'utilisation de l'intelligence artificielle (IA) serait la solution à privilégier. <p>Les membres se questionnent sur ce qui pourrait être introduit pour accroître la productivité en Santé. Il est proposé d'ajouter le sujet à l'ordre du jour d'un prochain COMEX. M. Kobrynsky mentionne qu'une liste des thématiques abordées dans le cadre de prochains CODIR sera déposée. Une fiche pour information sera également déposée pour accompagner ces points.</p>	SMP : Mettre ce sujet à l'ODJ d'un COMEX à venir	
12	SMSO	Statutaire – Budget 2025-2026	<p>Jean-Louis Duchesne se joint à Patricia Plante, en remplacement de Kathleen Munger, pour présenter, pour information, le processus de consultation préalable au dépôt des documents au Circuit intégré du greffe (CIG). Afin de réduire les délais associés à l'analyse des dossiers par le Secrétariat du Conseil du trésor (SCT) avant leur présentation au Conseil du Trésor, une plate-forme d'échanges SharePoint sera mise en place afin que les équipes répondent directement aux questions du SCT sur les dossiers dont elles sont responsables. Le sous-ministériat Prévention et Santé publique collaborera au projet pilote. Il est demandé d'identifier un représentant par sous-ministériat pour faciliter la mise en œuvre du projet. Il est suggéré que ce projet soit présenté à une prochaine rencontre des adjoints.</p>		-
13	SMSP	Statutaire- État de situation virus respiratoires et autres	<p>Nadia Campanelli, en remplacement de Luc Boileau, mentionne que :</p> <ul style="list-style-type: none">- Aucun décès n'est associé à l'encéphalite équine de l'Est pour le moment;- Une augmentation des cas de COVID est à prévoir pendant l'été;- Les cas de rougeole varient en fonction de l'immunité des personnes. <p>Le point sur la Stratégie nationale de prévention en santé et le renouvellement du Programme national de santé publique est reporté.</p>	-	-

14	SMAPA	Mise en place du comité ministériel en lien avec les travaux du 2 ^e Plan d'action gouvernemental pour les personnes proches aidantes (PAG-PPA) 2026-2031	Geneviève Landry, accompagnée de Nathalie Tremblay, présente, pour information, un point portant sur la mise en place du comité ministériel en lien avec les travaux du 2 ^e Plan d'action gouvernemental pour les personnes proches aidantes (PAG-PPA) 2026-2031. Le plan actuel compte 61 mesures; il est souhaité de réduire ce nombre dans le plan à venir. À cet égard, l'objectif du comité sera notamment d'élaborer des recommandations à formuler aux décideurs quant aux mesures à retenir et à suivre pour le prochain plan d'action 2026-2031. Les sous-ministériats seront interpellés afin d'identifier une personne représentante pour siéger sur le comité.		
15	DGGAI	Guide de soutien à la rédaction de documents de politiques publiques	Josée Martel et Julien Sirois se joignent à Sylvie Lehoux pour présenter, pour information, le processus d'accompagnement et d'élaboration des politiques publiques. À cette fin, il est proposé de : <ul style="list-style-type: none">- Rédiger d'un guide de soutien à l'élaboration de politiques publiques;- Mettre en place d'un mécanisme agile pour soutenir l'élaboration de politiques publiques. Ce mécanisme prévoit la création d'un comité de gouvernance ainsi que d'un comité de révision. Des consultations auront lieu pendant la période estivale pour une mise en application dès l'automne 2025.		
16	Tous	Autres sujets	Aucun sujet n'est ajouté à l'ordre du jour.	-	-
17	Tous	Prochaine séance du CODIR	La prochaine séance régulière du CODIR se tiendra le 25 juin 2025.	-	-