

— Compte-rendu —

PARTICIPANTS		ORDRE DU JOUR		
<div><div><input checked="" type="checkbox"/> Anne Deblois – DAIV</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Boris Geuissaz-Teufel</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Caroline De Pokomandy-Morin – SMSSSMR</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Daniel Paré – SM</div><div><input type="checkbox"/> Geneviève Landry – SMAPA</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Plamondon – DAJ</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Horacio Arruda – SMPSP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Isabelle Bêty – BSM–SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Jérôme Thibaudeau – DCOM</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Kathleen Munger – SMSO</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Lesley Hill – SMPJ</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Luc Boileau – SMPSP</div><div><input type="checkbox"/> Marc-Nicolas Kobrynsky – SMP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Drainville – BSM– SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Stéphane Bergeron – SMSPP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Sylvie Lehoux – BSM–SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Valérie Fontaine – DAII</div></div> <div><div><u>AUTRES INVITÉS ET REMPLAÇANTS DE LA SÉANCE</u></div><div><div><input checked="" type="checkbox"/> Amélie Tréapnier – SMP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Nathalie Tremblay - SMAPA</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Catherine Desrosiers – BSM– SG</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Valérie Perron SMP</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Georges-Charles Thiebaut – CSBE</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Joanne Castonguay – CSBE</div><div><input checked="" type="checkbox"/> David Dubois – SMSSSMR</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Claudia Maltais – SMSSSSMR</div><div><input checked="" type="checkbox"/> Marie-Louise Beaulieu-Bourgeois – SMSSSMR</div></div></div>		PAR	POUR	SUJET
1	BSM	Adoption	Adoption de l'ordre du jour	
2	BSM	Adoption	Adoption du compte-rendu de la séance du 28 mai 2025	
3	Tous	Information	Dépôt de document	
4	BSM	Information	Mot du sous-ministre	
5	BSM–SG	Information	Statutaire suivi de la coordination des demandes ministérielle	
6	DAJ	Information	Statutaire	
7	DGAII	Information	Statutaire	
8	CSBE	Information	Projet Grands repères	
9	DC	Information	Statutaire	
9	DAI	Information	Statutaire	
10	SMSO	Information	Statutaire – Budget 2024-2025	
11	SMRHM	Information	Plan de transformation culturelle	
12	SMPSP	Information	Statutaire – État de situation virus respiratoire et autres – État d’avancement des travaux de la Stratégie nationale et du PNPS	
13	SMSSSMR	Information	Dossier carcéral 2025	
14	SMSSSMR	Information	Offre de services en itinérance	
15	Tous	Information	Autres sujets	
16	Tous	Information	Prochaine séance du CODIR	

#	PORTEUR	SUJET	FAITS SAILLANTS	SUIVI	DÉCISION
1	BSM	Adoption de l'ordre du jour	Le sous-ministre souhaite la bienvenue à toutes et tous. Divers : <ul style="list-style-type: none"> Pause estivale (SMSO) L'ordre du jour est adopté tel que proposé.	-	-
2	BSM	Adoption du compte-rendu de la séance du 28 mai 2025.	Ce point est reporté.	-	-
3	Tous	Dépôt de document <ul style="list-style-type: none"> Bilan plan d'action TSA Cadre de référence premiers épisodes psychotiques Intentions législatives – Automne 2025 	Les membres prennent connaissance des documents déposés.	.	-
4	BSM	Mot du sous-ministre	Le sous-ministre aborde les points suivants : <ul style="list-style-type: none"> <u>Travaux parlementaires</u>: L'étude détaillée du Projet de loi 106 est en cours. Les consultations particulières du Projet de loi 103 sont en cours. <u>Gestions des effectifs</u> : des indications du trésor en lien avec la gestion des effectifs ont été reçues la semaine dernière. Des cibles pour les autres organismes sont à venir. <u>Intentions législatives</u> : Une rencontre est à prévoir sous peu avec les SMA afin de prioriser les propositions législatives du Projet de loi Omnibus. Un tableau circulera pour consultation et commentaires. 	-	-
5	SG-BSM	Statutaire suivi de la coordination des demandes ministérielle	Aucun point n'est abordé.	-	-
6	DAJ	Statutaire	<p>[REDACTED]</p> <ul style="list-style-type: none"> [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] 	-	-

			– [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]		
7	DAII	Statutaire	<p>Valérie Fontaine informe les membres des sept priorités incluses à la Lettre de mandat générale à ses ministres, dans un contexte géopolitique particulier : renforcer les relations économiques (notamment avec les États-Unis), unifier l'économie canadienne en éliminant les barrières interprovinciales, réduire les coûts pour les citoyens, améliorer l'accès au logement, renforcer la sécurité nationale, attirer les talents tout en ajustant les niveaux d'immigration, et réduire les dépenses gouvernementales. Le gouvernement réaffirme aussi son engagement envers la réconciliation avec les peuples autochtones.</p> <p>Marjorie Michel a été nommée ministre fédérale de la Santé le 13 mai 2025. Le Québec, par l'entremise du SQRC, a préparé une lettre pour faire valoir ses priorités : financement du TCS, rémunération des préposés, Pharmacare, soins dentaires et interprétation de la Loi canadienne sur la santé. Les orientations de la ministre seront mieux connues lors de la rencontre FPT des sous-ministres de la Santé le 27 juin 2025.</p>	-	-
8	CSBE	Information – Mise en ligne du site Grands repères	<p>Joanne Castonguay et Georges-Charles Thiebaut présentent le nouveau site web Grands Repères , qui sera mis en ligne à la mi-juin. Cet outil phare vise à évaluer la performance du système de santé et de services sociaux.</p> <p>Le site proposera des points de référence clés regroupés autour de trois grands axes :</p> <ul style="list-style-type: none">– l'amélioration de la santé de la population,– la réponse aux besoins des personnes,– la pérennité du système. <p>Ces repères visent à mieux comprendre le fonctionnement du système, à le comparer avec d'autres pays, et à orienter les décisions de gouvernance. Ils soutiendront également le débat public et favoriseront l'identification d'actions concrètes, en phase avec les besoins réels de la population.</p>		
9	DC	Statutaire	<p>Jérôme Thibaudeau informe les membres des points suivants</p> <p><u>Revue de presse des sujets d'intérêts</u> : Projet de loi 106, diffusion de données sur les rendez-vous, Projet de loi 103, attente aux urgences, vétusté CHSLD Georges-Phaneuf, coupures en santé, comité de sages sur l'identité de genre, livre à venir sur les dons de sperme.</p> <p><u>Annonces à venir</u> : renforcement de la couverture ambulancière, ajout de défibrillateurs, adoption du principe du PL 103, test VPH.</p>	-	-
10	SMSO	Statutaire – Budget 2025-2026	<p>Kathleen Munger partage les informations suivantes :</p> <p><u>Formation sur la gestion contractuelle</u> : Invitation aux membres à s'inscrire à la formation du 10 juin 2025</p> <p><u>Déménagement de locaux à Québec</u> : Les travaux s'accroissent en vue du déménagement au 930. Comme la migration complète du système de télécommunications doit être réalisée d'ici le 31 décembre au 1075, cette date est visée pour finaliser le déménagement. Avec la superficie réduite du 930, l'organisation du travail de plusieurs équipes devra être revue</p> <p><u>Suivi budgétaire au 31 mai 2025</u> : un analyste est attribué pour chaque secteur, afin d'accompagner les équipes dans leurs suivis.</p> <p><u>PCSL</u> : La programmation est connue et a été transmise aux membres. La préparation de cet événement international et à caractère non politique est en cours et les inscriptions sont ouvertes.</p>		-

11	SMRHM	Plan de transformation culturelle	Caroline de Pokomandy-Morin, accompagnée de Claudine Simard, présente le Plan de transformation culturelle du MSSS. Dans le cadre de sa nouvelle vision, le MSSS souhaite instaurer une culture organisationnelle forte et attractive. Pour concrétiser cette ambition, le SMRH a élaboré un plan stratégique couvrant la période de l'automne 2025 à l'automne 2028. Ce plan vise à améliorer l'expérience des employés, à renforcer les compétences internes et à favoriser une culture positive au sein du ministère. Il repose sur trois axes principaux : le renforcement des capacités organisationnelles, l'amélioration continue des pratiques en ressources humaines, et le développement professionnel ainsi que le soutien aux employés. Les actions prévues sont alignées avec les orientations stratégiques du MSSS et de ses partenaires internes; elles devraient avoir un impact significatif sur la gestion des ressources humaines, tant sur les plans organisationnel que financier et matériel.		
12	SMSP	Statutaire- État de situation virus respiratoires et autres État d'avancement des travaux de la Stratégie nationale et du PNPS	Luc Boileau indique que l'état de situation des virus respiratoires est sous contrôle. Quelques variants COVID sont observés et échappent à l'immunité. Amélie Trépanier fait état de l'avancement des travaux sur la Stratégie nationale de prévention en santé, laquelle repose sur plusieurs constats et un consensus fort quant à l'urgence d'agir et à l'importance de la prévention en santé. Cette stratégie suscite une réception positive et un grand intérêt pour tirer parti des initiatives déjà en place. L'objectif est de bâtir sur les acquis existants de manière autonome et cohérente, en agissant sur les causes profondes des problèmes de santé, le plus tôt possible et tout au long du parcours de vie. La stratégie mise sur des mesures structurantes, tout en assurant une adaptabilité aux réalités locales. Elle vise à intervenir sur les conditions de vie qui influencent directement la santé des populations.	-	-
13	SMSSSMR	Dossier carcéral 2025	Caroline de Pokomandy-Morin, David Dubois et Claudia Maltais mentionnent que, en vertu de la Loi sur la gouvernance du système de santé et des services sociaux, le MSSS a entrepris une révision de l'offre de services de santé et de services sociaux destiné à la population carcérale. Cette démarche, amorcée en collaboration avec Santé Québec, vise à clarifier les rôles respectifs des deux entités. En réponse à des recommandations ministérielles formulées en 2022, un comité consultatif réunissant des représentants régionaux et ministériels a été mis en place pour assurer la cohérence entre les réseaux locaux de services sociaux.		
14	SMSSSMR	Offre de service en itinérance	Marie-Louise Beaulieu-Bourgeois se joint à la rencontre. Le 20 juin 2018, le MSSS a lancé une stratégie visant à améliorer l'accès aux services de santé et sociaux pour les personnes en situation d'itinérance ou à risque de le devenir. Cette initiative s'inscrit dans le cadre du Plan d'action interministériel en itinérance 2015-2020 et de la Politique nationale de lutte contre l'itinérance. La pandémie de COVID-19 a mis en évidence une vulnérabilité accrue de cette population, soulignant l'urgence d'agir. La stratégie prévoit une prise en charge globale par des équipes multidisciplinaires, un meilleur accès aux soins ambulatoires, un suivi post-hospitalier avec les ressources communautaires et une attention particulière aux jeunes adultes sortant du système jeunesse. Le MSSS, avec Santé Québec et le Réseau universitaire intégré en santé et en services sociaux (RUISSS), assurera un suivi rigoureux de la mise en œuvre.		
14	Tous	Autres sujets	<u>Pause estivale (SMSO)</u> La rencontre du 23 juillet est annulée. Il est convenu de maintenir les autres rencontres au calendrier, mais la durée de celles-ci sera revue au besoin	-	-
15	Tous	Prochaine séance du CODIR	La prochaine séance régulière du CODIR se tiendra le mercredi 25 juin 2025.	-	-