


10800MU00600290971_230826 - Une ou un spécialiste du contrôle de qualité des poursuites judiciaires

 Afficher pour les employés

Une ou un spécialiste du contrôle de qualité des poursuites judiciaires

- **Numéro**

10800MU00600290971_230826

- **Ministère ou organisme**

Ministère de la Santé et des Services sociaux

- **Région**

- 01 Bas Saint-Laurent
- 02 Saguenay-Lac-Saint-Jean
- 03 Capitale-Nationale
- 04 Mauricie
- 05 Estrie
- 06 Montréal
- 07 Outaouais
- 08 Abitibi-Témiscamingue
- 09 Côte-Nord
- 10 Nord-du-Québec
- 11 Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine
- 12 Chaudière-Appalaches
- 13 Laval
- 14 Lanaudière
- 15 Laurentides
- 16 Montérégie
- 17 Centre-du-Québec

- **Corps-classe d'emplois**

108.00 - Analyste de l'informatique et des procédés administratifs

- **Catégorie d'emplois**

6 - Emplois professionnels

- **Période d'inscription**

2022-07-15 - 2022-08-15

- **Domaine d'emplois**

Justice et protection du public

Renseignements généraux

Ministère de la Santé et des Services sociaux : Direction générale de la coordination réseau et ministérielle et des affaires institutionnelles (DGCRMAI) - Direction générale adjointe de la sécurité civile et des affaires institutionnelles. Un emploi est à pourvoir au 3000 avenue Saint-Jean-Baptiste à Québec ou au 201 boulevard Crémazie Est à Montréal.

En raison de la période estivale, il est possible que le processus de dotation éprouve des délais supplémentaires.

L'employé pourrait être autorisé à travailler en mode hybride (télétravail/présentiel), selon les modalités à discuter lors de l'entrevue d'embauche (voir la section « Autres renseignements ou exigences »).

Et si vous optiez pour un milieu de travail actif qui a à cœur la santé et le bien-être de son personnel?

Faire partie de notre ministère, c'est plus qu'une carrière, c'est :

- La promotion de la santé et du mieux-être par le programme Vivactif;
- Un régime d'aménagement du temps de travail;
- Un programme ministériel de soutien aux études;
- Des cours de conditionnement physique et l'accès à de l'entraînement virtuel;
- Du soutien financier à l'activité physique;
- L'évaluation ergonomique de votre poste de travail par un professionnel;
- Participer annuellement au Sondage sur la santé et le mieux-être au travail.

Nous n'attendons que vous!

Mission : Les Directions de l'inspection et des enquêtes, sous la direction générale adjointe de la sécurité civile et des affaires institutionnelles, sont chargées de veiller au respect de plusieurs lois et règlements sous la responsabilité du ministère de la Santé et des Services sociaux. Elles ont pour mission également le maintien d'un service à la clientèle téléphonique d'information et de la prise de plaintes destinés à la population et aux exploitants en lien avec les lois appliquées.

Attributions : Sous l'autorité fonctionnelle du directeur de l'inspection et des enquêtes de l'Ouest, la personne titulaire de l'emploi a la responsabilité de s'assurer de l'assurance-qualité des dossiers de poursuites pénales transmis au Directeur des poursuites criminelles et pénales et du suivi de ceux-ci. Plus précisément, elle examine et analyse la pertinence ainsi que la robustesse de la preuve des dossiers qui doivent faire l'objet de poursuite. Elle vérifie l'exactitude des renseignements colligés aux dossiers et valide la

sanction demandée. Elle s'assure de la bonne qualité des données et de la justesse des informations. Elle effectue la liaison entre le ministère de la Justice du Québec.

Profil recherché

Habiletés et connaissances requises : La personne recherchée doit posséder de bonnes aptitudes pour le travail d'équipe et les communications interpersonnelles. Elle doit posséder la capacité de gérer les changements et les priorités en fonction des demandes des procureurs et du tribunal. De plus, elle doit avoir le sens de l'organisation et des responsabilités et faire preuve d'autonomie. Elle doit posséder un bon esprit d'analyse, de synthèse et de jugement. La connaissance du processus judiciaire et l'expérience en méthodes d'enquête, d'inspection et de vérification en ce qui concerne, notamment, les principes de constitutions de la preuve (hors de tout doute raisonnable) et de cueillette d'information probante et suffisante seraient considérées comme des atouts.

Conditions d'admission : Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec. Appartenir à la classe d'emplois d'une ou d'un analyste de l'informatique et des procédés administratifs ou accepter un reclassement à ce titre si votre stage probatoire est terminé et réussi.

Autres renseignements ou exigences

L'employé doit être en mesure de se présenter physiquement, à la demande de l'employeur, dans l'un des bureaux gouvernementaux au Québec identifié par l'employeur.

L'employé autorisé à effectuer du télétravail aura la responsabilité de prendre les mesures ou les moyens requis afin que ses conditions d'exercice à domicile lui permettent d'offrir une prestation de travail satisfaisante, notamment au moyen d'un environnement de travail adapté et sécuritaire et d'une connexion Internet suffisamment puissante.

L'ensemble de ces modalités seront déterminées au moment de la sélection finale du candidat retenu.

Modalités d'inscription

Période d'inscription : Du 15 juillet au 15 août 2022

Si cette offre de mutation fait également l'objet d'un affichage en affectation (réservé au personnel régulier de votre organisation), veuillez postuler uniquement sur l'offre d'affectation.

Inscription : Pour soumettre votre candidature, vous devez cliquer sur « Poser ma candidature ». Prenez note que l'inscription doit **obligatoirement** s'effectuer à l'aide du formulaire d'inscription en ligne.

Veillez noter qu'il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet et détaillé, notamment en inscrivant votre emploi actuel dans la section « Expérience de travail ». Lorsque vous aurez soumis votre candidature, les informations contenues dans le formulaire ne pourront plus être modifiées.

Aucune candidature transmise par courrier, courriel ou télécopieur ne sera acceptée.

Pour toute question concernant l'utilisation d'*Emplois en ligne*, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

Informations sur le processus de dotation : Direction de la gestion de la main-d'œuvre, tgmo.dgmo@msss.gouv.qc.ca.

Informations sur les attributions de l'emploi : Geneviève Defoy, Direction générale adjointe de la sécurité civile et des affaires institutionnelles, genevieve.defoy@msss.gouv.qc.ca

Note : Cette offre de mutation fait également l'objet d'une offre d'affectation qui pourra être traitée de façon prioritaire. Toute candidature référée dans le cadre de la relocalisation d'une personne en priorité de placement sera traitée préalablement à la mutation.

La fonction publique du Québec applique des mesures d'accès à l'égalité en emploi à l'intention des femmes, des membres des minorités visibles et ethniques, des personnes handicapées, des anglophones et des Autochtones.