

Décorations et citations décernées aux policiers du Québec ou à toute personne ou organisme

Coordonnées du lauréat

*Policier ☐ Citoyen ☐

* Champs obligatoires

*Nom

*Prénom

Inscrire le nom et le prénom correctement, y compris les accents, les espaces ou les traits d'union s'il y a lieu. Cette information sera inscrite sur la décoration remise au récipiendaire.

Titre

Matricule (si policier)

*Adresse au domicile, y compris le code postal

L'adresse résidentielle apparaîtra sur la lettre adressée aux récipiendaires.

*Adresse courriel

Professionnelle ou personnelle. Sera utilisée pour les communications aux récipiendaires.

*Téléphone

Professionnel ou personnel. Pour joindre la personne rapidement si de l'information importante est requise aux fins de l'organisation de l'activité.

Organisme ☐

*Nom de l'organisme

*Adresse, y compris le code postal

L'adresse apparaîtra sur la lettre adressée à l'organisme récipiendaire.

*Adresse courriel

Sera utilisée pour les communications aux organismes récipiendaires.

*Téléphone

Pour joindre la personne responsable rapidement si de l'information importante est requise aux fins de l'organisation de l'activité.

Personne responsable : *Nom

*Prénom

Coordonnées du corps de police

*Nom du corps de police

*Adresse complète, y compris le code postal

*Adresse courriel

*Téléphone

Sûreté du Québec seulement

*Nom du CSMRC/unité

*Adresse complète, y compris le code postal

*Adresse courriel

*Téléphone

Personne-ressource (personne que nous pourrons contacter pour toute information complémentaire)

*Nom

*Prénom

*Fonction

*Téléphone

*Adresse courriel

Signature du directeur du service de police ou son représentant

Signature

Date

Aide-mémoire

Le dossier complet doit être acheminé **au plus tard le 31 décembre**, à l'adresse courriel decoration_citation@msp.gouv.qc.ca.

Important

- ☞ Le dossier de candidature doit être acheminé par voie électronique seulement. Aucun dossier ne doit être acheminé par la poste.
- ☞ Acheminer des fichiers individuels dans les formats respectifs en pièces jointes au message courriel.
- ☞ Ne pas acheminer de lien menant à un site intranet ou extranet de votre organisation.

Documents à fournir

- ☐ **Formulaire** rempli, **signé** par le directeur du corps de police et numérisé.
- ☐ **Photo numérique haute définition obligatoire, en format jpeg ou png, sur fond neutre et pâle**, prise à hauteur de la taille. Prendre connaissance des spécifications relatives à la photo dans le document à cet effet.
- ☐ Inclure tout **document pertinent** à l'analyse de la candidature :
 - Rapport d'événement en format pdf;
 - Photos de l'événement en format jpeg ou png;
 - Articles de journaux;
 - Autre.

Note. — Si l'espace prévu dans chacune des sections est insuffisant, vous pouvez joindre une feuille additionnelle.

Nous souhaitons rappeler que les critères qui seront pris en compte lors de l'évaluation des candidatures par le comité de recommandations sont les suivants :

1. **Danger pour la vie** : Plus il y a danger pour la vie, plus l'acte est susceptible de mériter une reconnaissance publique. La notion de danger ou de péril s'apprécie autant pour la personne qui intervient pour dénouer une situation dangereuse.
2. **Persévérance et ténacité dans l'action** : Malgré les dangers, le candidat ou la candidate pose plusieurs gestes et ne se laisse pas décourager. Il ou elle multiplie les initiatives.
3. **Nature du travail policier** : La profession de policier, de par sa nature, comporte des situations dangereuses auxquelles le policier risque d'être confronté quotidiennement. Les situations périlleuses font, en quelque sorte, partie de son travail normal et les événements soumis doivent donc présenter un caractère inhabituel ou exceptionnel.
4. **Conscience du danger** : La personne doit être en mesure d'apprécier le danger que représente la situation et, par les manœuvres entreprises, ne pas s'exposer ou exposer autrui à des situations inutilement dangereuses.
5. **Assistance technique** : La personne a fait preuve d'ingéniosité ou de débrouillardise dans l'utilisation d'équipement ou d'appareils ayant pu contribuer à l'intervention.
6. **Formation et compétence** : La personne pose un geste qui se situe en dehors des activités pour lesquelles elle a une compétence particulière ou reçu un entraînement spécial.

Chacune des candidatures sera évaluée individuellement. Il faut donc remplir un formulaire par candidature en y ajoutant le maximum de détails possibles afin que le comité puisse être en mesure d'avoir les éléments nécessaires à l'évaluation de chacun des candidats.

Pour toutes questions ou détails supplémentaires, communiquer avec nous via l'adresse courriel decoration_citation@msp.gouv.qc.ca.

Description des faits

Décrivez les faits et les circonstances qui ont mené à l’accomplissement de l’intervention, les actions et les gestes accomplis par chacun des candidats depuis le début jusqu’à la fin de l’intervention ainsi que les résultats obtenus. De plus, la description physique des lieux, de l’environnement et du contexte doit contenir un maximum de détails (ex. : date et lieu, profondeur de la rivière, distance effectuée à la nage, force du courant, température de l’eau).

Date de l’événement (aaaa-mm-jj) :

Notion de danger pour la vie

Exposez les éléments de la situation ou de l’intervention comportant un risque ou un péril pour la personne qui est intervenue. Expliquez en quoi l’intervention et les manœuvres n’ont pas eu pour effet d’exposer inutilement l’intervenant ou d’autres personnes à un danger supplémentaire. Démontrez, le cas échéant, que le candidat est intervenu au péril de sa propre sécurité, sans pour autant agir avec témérité.

Persévérance, ténacité et assistance technique

Faites ressortir les aspects du déroulement de l'intervention qui démontrent que le candidat a persisté dans l'action et a multiplié les gestes ou les manœuvres pour aider la ou les personnes en danger. Précisez quel équipement ou matériel a été utilisé lors de l'intervention et expliquez de quelle façon il a été utilisé.

Caractère inhabituel ou exceptionnel de l'intervention

Précisez les aspects de l'intervention qui font en sorte que les actions et les gestes accomplis ne font pas partie du travail régulier de la personne (policier ou citoyen) et/ou qu'elle ne disposait d'aucune compétence ou formation particulière pour ce faire.

**À noter que les interventions de réanimation cardiorespiratoire (RCR) ne comportent pas de caractère exceptionnel.*

Déontologie, discipline, allégation et/ou accusation criminelle

Le candidat fait actuellement l'objet d'une ou de plaintes en déontologie, en discipline et/ou d'allégations ou d'accusations criminelles?

☐ Oui ☐ Non

Dernière mise à jour : 8 août 2025