

Plan stratégique  
2019-2023

de l'Office des professions du Québec

La mission

L'Office des professions du Québec veille à ce que les ordres professionnels assurent la protection du public et conseille l'État sur l'amélioration continue du système professionnel.

Vision

Un Office proactif qui contribue à l'amélioration de la performance du système professionnel pour renforcer la confiance du public.

Valeurs

Courage, collaboration, cohérence, engagement<sup>1</sup>.

Mise à jour : septembre 2021

| ENJEUX                         | ORIENTATIONS                                                                                  | OBJECTIFS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. LES LEVIERS DE SURVEILLANCE | 1.1 Développer une approche de surveillance basée sur la gestion des risques                  | <div>1.1.1 Développer des indicateurs pour mesurer la performance des ordres professionnels<br/>Indicateur : date de disponibilité d'une liste de critères d'évaluation<br/>Cible : hiver 2021</div> <div>1.1.2 Élaborer une politique de surveillance, d'intervention et d'accompagnement des ordres professionnels<br/>Indicateur : date d'adoption de la politique<br/>Cible : automne 2021</div> <div>1.1.3 Augmenter le nombre de rétroactions aux ordres professionnels visant à améliorer leur performance<br/>Indicateur : nombre de rétroactions<br/>Cible : augmentation d'au moins 20 %</div>                                                                              |
|                                | 1.2 Renforcer l'expertise de l'Office en matière d'encadrement des pratiques professionnelles | <div>1.2.1 Optimiser le traitement réglementaire<br/>Indicateur : date de schématisation des processus de traitement selon le type de règlement<br/>Cible : été 2019</div> <div>Indicateur : délai de production des bilans d'évaluation sommaires (BES)<br/>Cible : 10 jours ouvrables</div> <div>Indicateur : état de situation réglementaire annuel et personnalisé pour chaque ordre<br/>Cible : été 2019</div> <div>1.2.2 Développer des guides et des lignes directrices au profit des ordres professionnels et du public<br/>Indicateur : guides ou lignes directrices déposés sur le site de l'Office<br/>Cible : un guide thématique ou une ligne directrice par année</div> |
| 2. L'EXERCICE DU RÔLE-CONSEIL  | 2.1 Valoriser la fonction-conseil de l'Office auprès des partenaires                          | <div>2.1.1 Intensifier les communications et les échanges d'information entre l'Office et ses partenaires<br/>Indicateur : date de mise en ligne d'un espace collaboratif pour les ordres professionnels<br/>Cible : juillet 2020</div> <div>Indicateur : diffusion semestrielle d'une infolettre destinée aux ordres professionnels<br/>Cible : automne 2020</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                |                                                                                               | <div>2.1.2 Proposer des avenues de modernisation du système d'encadrement des ordres professionnels<br/>Indicateur : date de présentation d'orientations à la ministre responsable de l'application des lois professionnelles<br/>Cible : automne 2022</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

<sup>1</sup> Les valeurs de l'administration publique québécoise sont : la compétence, l'impartialité, la loyauté, l'intégrité et le respect.

| ENJEUX                              | ORIENTATIONS                                               | OBJECTIFS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. LA PERFORMANCE ORGANISATIONNELLE | 3.1 Maintenir un climat de travail stimulant               | <div>3.1.1 Améliorer la mobilisation du personnel<br/>Indicateur : panel expérience globale de HEC Montréal<br/>Cible : participation de 75 % du personnel</div> <div>3.1.2 Faciliter la conciliation famille-travail<br/>Indicateur : date de déploiement du télétravail<br/>Cible : printemps 2020</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                     | 3.2 Soutenir le développement des compétences du personnel | <div>3.2.1 Développer des plans de formation dans chacune des directions en lien avec la gestion de risques<br/>Indicateur : date d'adoption de la politique de formation<br/>Cible : décembre 2019</div> <div>Indicateur : date d'élaboration des plans annuels de formation par direction<br/>Cible : à partir de 2020</div> <div>Indicateur : date de dépôt du guide d'accueil du nouveau personnel révisé<br/>Cible : décembre 2020</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                     | 3.3 Améliorer la gestion de l'information                  | <div>3.3.1 Élaborer un plan de gestion de la documentation<br/>Indicateur : date de dépôt du schéma de classification des documents révisé<br/>Cible : juin 2019</div> <div>Indicateur : date de mise en place du calendrier de conservation des documents révisé<br/>Cible : juin 2019</div> <div>Indicateur : date de dépôt de la procédure de numérisation de substitution des documents à haut risque<br/>Cible : juin 2019</div> <div>3.3.2 Doter l'organisation d'outils de gestion modernes<br/>Indicateur : date de déploiement du nouveau système de gestion documentaire opérationnel<br/>Cible : juin 2020</div> <div>Indicateur : date de déploiement du nouveau système de suivi des mandats opérationnel<br/>Cible : juin 2020</div> |
|                                     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                     | 3.4 Renforcer les infrastructures technologiques           | <div>3.4.1 Améliorer l'efficacité des infrastructures technologiques (Québec et Montréal)<br/>Indicateur : date d'implantation d'une infrastructure technologique redondante<br/>Cible : décembre 2019</div> <div>Indicateur : date d'implantation de Windows 10 sur tous les postes de travail<br/>Cible : décembre 2019</div> <div>Indicateur : date d'implantation d'outils de partage et d'échange sécuritaires de fichiers avec les partenaires<br/>Cible : décembre 2019</div>                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                     |                                                            | <div>3.4.2 Améliorer les outils de travail à distance<br/>Indicateur : date d'implantation du logiciel TEAMS<br/>Cible : printemps 2020</div> <div>3.4.3 Déployer un programme d'acquisition d'ordinateurs portables pour 100 % des effectifs<br/>Indicateur : date de déploiement des ordinateurs portables<br/>Cible : été 2020</div> <div>3.4.4 Améliorer la sécurité des infrastructures technologiques<br/>Indicateur : date de mise en place d'un système de clé de sécurité pour l'accès à distance<br/>Cible : été 2020</div>                                                                                                                                                                                                              |