

Paragraphe 23
2023-2024 : Trimestre 4

Nom du fournisseur	Montant du contrat	Description	Date	Lieu	Nombre de participants
Académie Sylbert inc.	1 500,00	Découvrez les composantes essentielles de Microsoft 365 au bureau	31 janvier 2024	Formation en ligne	12
Technologia Formation	2 525,00	Faire du stress son allié	1 février 2024	Formation en ligne	13
Groupe Conscientia inc.	6 500,00	Communiquer pour collaborer	Du 6 au 13 février 2024	Formation en ligne	20
École de technologie supérieure	2 215,00	Gérer ses tâches avec Planner et ToDo	14 février 2024	Formation en ligne	14
AFI par Edgenda inc.	3 000,00	Culture numérique : devenez un ambassadeur en classe virtuelle	19 février 2024	Formation en ligne	15
École de technologie supérieure	2 130,00	Gérer ses courriels avec Outlook	26 février 2024	Formation en ligne	13
École de technologie supérieure	2 045,00	Améliorer son efficacité avec OneNote	28 février 2024	Formation en ligne	12
École de technologie supérieure	2 130,00	Gérer ses tâches avec Planner et ToDo	29 février 2024	Formation en ligne	13
HEC Montréal	5 000,00	Le courage de dire	12 mars 2024	Formation en ligne	19
École de technologie supérieure	4 380,00	Gestion des priorités et du temps : les pratiques gagnantes à l'ère du numérique	Du 12 au 19 mars 2024	Formation en ligne	15
Académie Sylbert inc.	1 500,00	Les composantes essentielles de Microsoft 365 au bureau	14 mars 2024	Formation en ligne	12
Groupe Conscientia inc.	6 300,00	Communiquer pour collaborer	Du 21 au 26 mars 2024	Formation en ligne	25
Université Laval	3 500,00	Agilité numérique, organisationnelle et gouvernance	27 mars 2024	Formation en ligne	8
École de technologie supérieure	2 045,00	Gérer ses taches avec Planner et ToDo	28 mars 2024	Formation en ligne	9
Pragma Stratégies inc.	24 500,00	Comprendre et traduire du contenu administratif en lignes de communications politiques	Du 19 au 21 mars 2024	Formation en ligne	42

Informations complémentaires :

- Les montants déclarés sont ceux comptabilisés pour le trimestre.