



Transmission des coordonnées des locataires à leur association, CCR, comité de secteur ou à la FLHLMQ suivant la Loi sur la SHQ

Contexte – Loi sur la Société d’habitation du Québec (RLRQ, c. S-8)

2



Article 58.8

Un office doit, **à la demande** de l’association de locataires reconnue, du CCR ou du comité de secteur, lui transmettre les noms et les coordonnées des locataires qui habitent cet immeuble



Article 68.16

Un office doit, **à la demande** de la FLHLMQ, lui transmettre les noms et les coordonnées des dirigeants d’une association de locataires reconnue, des dirigeants d’un comité consultatif de résidents (CCR) ou d’un comité de secteur ainsi que des locataires élus comme administrateurs de l’office

À cette fin, l’office doit obtenir préalablement le **consentement** des locataires, dirigeants ou des administrateurs concernés.

Obtention du consentement



L'office d'habitation obtient le consentement des dirigeants et des locataires concernés à ce qu'il transmette leurs coordonnées à la FLHLMQ

Cette étape peut être réalisée lors de:

- ✓ la conclusion ou du renouvellement de bail
- ✓ la nomination ou l'élection du dirigeant d'une association, d'un CCR, d'un comité de secteur ou d'un locataire administrateur de l'office*



*Le consentement dans le SIGLS concerne seulement les locataires (Art. 58.8)



Une lettre type est rendue disponible par la Société d'habitation du Québec. Il est important de conserver le corps du texte de la lettre afin d'éviter le retrait d'informations qui seraient nécessaires à la validité du consentement

Obtention du consentement à partir du SIGLS

- La section du consentement est visible lorsque la méthode de calcul du programme associé au logement est « Règlement de location HLM »
- La décision pour chaque signataire au bail est à « Non » par défaut
- Seul le consentement du chef de ménage est requis

Occupant sur le bail						
Occupant	Âge	Parenté/Type occupant	Revenu mensuel	Contribution	Prestation	Sign.
Sirois, Jeannette	79	Chef de ménage Occupant 1	1,254.97	313.74	N/A	<input checked="" type="checkbox"/>
Paquin, Claude	78	Conjoint Occupant 2	1,254.97	313.74	N/A	<input checked="" type="checkbox"/>

Locataire depuis 2009-07-01 Il existe d'autres signataires (voir l'onglet "Autre signataire").

Occupe ce logement depuis 2009-07-01 Les signataires s'engagent conjointement et solidairement au bail.

Consentement			
Le(s) signataire(s) consent(ent) à la transmission de ses coordonnées à l'association des locataires, au comité de secteur ou au comité consultatif des résidents de l'immeuble.			
Signataire	Décision	Date de Décision *	Commentaire
Sirois, Jeannette	Non ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Paquin, Claude	Non ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Obtention du consentement à partir du SIGLS

- Dans l'impression des demandes de renseignements lors de renouvellement de bail
- ❖ Dans la production de correspondance locataire
- ❖ Dans l'impression unitaire dans le bail

Intervenant Assuré Tous ▼

Avis 1er avis 2e avis Avis additionnel

Sélection par

Bail ▼

Options d'impression

Regroupement Message pour ménages

Ensemble immobilier Couple

Intervenant Personne seule

Correspondance

Type SIGLS + Correspondance ▼ Correspondance

Un formulaire par signataire

Une correspondance par signataire

Date limite de réponse jour(s) après la date du traitement

Imprimer la signature électronique du responsable Inclure l'adresse courriel du responsable

Sélection lettre type - Formation v.2.38.3.8

Lettre type	Description	Ordre d'impression
SIGLS		2 ▼
BAI - 001	Bail - Avis de résiliation	▼
BAI - 002	Bail - Avis d'activation du loyer protégé	▼
BAI - 003	Bail - Avis d'augmentation pour baux fixe	▼
BAI - 004	Bail - Avis de fin de réduction	▼
BAI - 100	Demande de renseignements - explications	▼
BAI - 999	TEST - Avis d'augmentation pour baux fixes	▼
BAI - ALIM	Demande de révision pour pension alimentaire	▼
BAI - ASSO	Formulaire transmission d'information association	1 ▼
BAI - CVID	Renouvellement des baux - COVID	▼

Annuler Fermer

Obtention du consentement à partir du SIGLS

- ❖ Dans l'impression des demandes de renseignements lors de renouvellement de bail
- Dans la production de correspondance locataire
- ❖ Dans l'impression unitaire dans le bail

The screenshot shows the 'Production correspondance locataire' page in the SIGLS application. The breadcrumb trail is 'Accueil > Bail > Correspondance > Production correspondance locataire'. The page title is 'Production correspondance locataire'. The user is identified as 'formateur'.

Fields and controls include:

- Nom ***: Production correspondance locataire
- Statut d'exécution**: Nouveau
- Utilisateur**: formateur
- Dernière exécution**: (empty)
- Planification** tab is active.
- Âge - chef de ménage**: (empty) À (empty)
- Intervenant**: (empty)
- Lingue de correspondance**: Tous
- Bail à réviser**: Tous
- Assuré**: Tous
- Sélection par**: Bail
- Sélection par (option avancée)**: (checkbox unchecked)
- Correspondance** section:
 - Lettre type ***: BAI-ASSO
 - Signataire ***: formateur
 - Une correspondance par signataire

Obtention du consentement à partir du SIGLS

- ❖ Dans l'impression des demandes de renseignements lors de renouvellement de bail
- ❖ Dans la production de correspondance locataire
- Dans l'impression unitaire dans le bail

The screenshot shows the COGIWEB application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Retour', 'Accueil', 'Action', 'Fonction', 'Impression', and 'Documents'. The breadcrumb trail is 'Accueil > Bail > Bail > Bail logement'. The main content area displays details for a lease renewal, including 'Bail * B2021-00155 - 5', 'Logement * 00065P.004', and 'Ménage 2011-0000046'. A dropdown menu is open under 'Impression', listing various document types such as 'Correspondance BAI', 'Correspondance FIN', 'Correspondance MEN', 'Correspondance PLA', 'Correspondance PSL', 'Correspondance SYS', 'ALIM - Demande de révision pour pension alimentaire', and 'ASSO - Formulaire transmission d'information association'. The 'ASSO' option is highlighted with a red box and a red arrow. Below the menu, there is a section titled 'Information sur cette reconduction' with fields for 'Réponse reçue', '1er avis', '2e avis', 'Limite de réponse', and 'Décision'.

Obtention du consentement à partir du SIGLS

8

- La lettre type BAI-ASSO a été ajoutée aux offices d'habitation en français et en anglais
- Il est important de conserver le corps du texte de la lettre afin d'éviter le retrait d'informations qui seraient nécessaires à la validité du consentement

Québec, le 15 avril 2024

Madame Jeannette Sirois
65, rue Des Peupliers Ouest, app. 4
Québec (Québec) G1L 1H3

FORMATION

Objet : Consentement à la transmission de renseignements personnels

Madame,

Le droit d'association est un droit reconnu au Québec par la Loi sur la Société d'habitation du Québec. Ainsi, s'il y a une association dans votre immeuble, vous êtes membre de cette association. S'il y a un comité consultatif de résidents (CCR) ou un comité de secteur dans votre office, ils vous représentent aussi.

Afin que votre association, CCR ou comité de secteur puisse entrer en contact avec vous pour vous représenter (consultation, invitation aux activités, aux assemblées), elle a besoin d'obtenir votre nom et vos coordonnées.

L'article 58.8 de la *Loi sur la Société d'habitation du Québec* (RLRQ, c. S-8) prévoit qu'un office doit, à la demande de l'association de locataires reconnue, du CCR ou du comité de secteur, lui transmettre les noms et les coordonnées des locataires qui habitent cet immeuble.

À cette fin, l'office doit obtenir préalablement l'accord des locataires concernés.

Obtention du consentement à partir du SIGLS

➤ Lors de la réception du formulaire signé, inscrire la décision du consentement du locataire :



Accueil > Bail > Bail > **Bail logement**

Bail * B2021-00155 - 5 Reconduction (2) **Avertissement** Statut En vigueur

Logement * 00065P.004 Personnes âgées / 1cc / HLM Du * 2023-12-01 Au * 2024-11-30 12 m.,

Ménage 2011-0000046 Sirois, Jeannette (F) (2) Loyer 724.00 \$ Calculé le 2024-02-13

Dom. 418 407-2014 Solde client 72.00 \$ Bail de référence B2021-00155 4

Général Ménage Téléphone Information Véhicule Stationnement Service **Occupant** Présence Occupant occ. Revenu Assurance Loyer Portrait Transaction

Exemption Pièce justificative Autre signataire Intervenant Suivi **Note** Fichier joint Transmission

Occupant sur le bail

Occupant	Âge	Parenté/Type occupant	Revenu mensuel	Contribution	Prestation	Sign.
Sirois, Jeannette	79	Chef de ménage Occupant 1	1,254.97	313.74	N/A	<input checked="" type="checkbox"/>
Paquin, Claude	78	Conjoint Occupant 2	1,254.97	313.74	N/A	<input checked="" type="checkbox"/>

Locataire depuis 2009-07-01 Il existe d'autres signataires (voir l'onglet "Autre signataire").

Occupe ce logement depuis 2009-07-01 Les signataires s'engagent conjointement et solidairement au bail.

Consentement

Le(s) signataire(s) consent(ent) à la transmission de ses coordonnées à l'association des locataires, au comité de secteur ou au comité consultatif des résidents de l'immeuble.

Signataire	Décision	Date de Décision *	Commentaire
Sirois, Jeannette	Non	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Paquin, Claude	Non	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Obtention du consentement à partir du SIGLS

- Numériser le formulaire et l'ajouter dans les fichiers joints
- Type de fichier joint : Consentement ass. Locataire

The screenshot displays the SIGLS web application interface. At the top, the breadcrumb navigation shows 'Accueil > Bail > Bail > Bail logement'. Below this, there are fields for 'Bail * B2021-00155 - 5', 'Reconduction', and 'Statut En vigueur'. Further down, there are fields for 'Logement * 00065P.004', 'Personnes âgées / 1cc / HLM', 'Du * 2023-12-01', 'Au * 2024-11-30', 'Ménage 2011-0000046', 'Sirois, Jeannette (F)', 'Loyer 724.00 \$', 'Calculé le 2024-02-13', and 'Dom. 418 407-2014'. A navigation bar contains tabs for 'Général', 'Ménage', 'Téléphone', 'Information', 'Véhicule', 'Stationnement', 'Service', 'Occupant', 'Présence', 'Occupant occ.', 'Revenu', 'Assurance', 'Loyer', 'Portrait', 'Transaction', 'Exemption', 'Pièce justificative', 'Autre signataire', 'Intervenant', 'Suivi', 'Note', 'Fichier joint', and 'Transmission'. The 'Fichier joint' tab is active. Below the navigation bar, there is a search section with 'Critères de recherche' and a checkbox for 'Inclure les annulés'. An 'Importer' dialog box is open, showing a table with columns 'Fichier', 'Description', 'Type', and 'Sup.'. The table contains one row: 'Numérisation consentement.pdf', 'Numérisation consentement.pdf', and a dropdown menu for 'Type'. The dropdown menu is open, showing options: 'Assurance', 'Bail', 'Comité de sélection', 'Consentement ass. locataire' (highlighted), 'Correspondance', 'Courriel', 'Demande', and 'Document portail'. A 'Parcourir...' button is visible in the top right of the dialog box.

Durée du consentement

11



Le consentement est valide jusqu'à ce que l'un de ces moments survienne :



Révocation du consentement

OU



Déménagement du locataire 



Automatismes dans le SIGLS si la décision est à « Oui »:

- Lors d'une résiliation de bail, la décision sera mise à « Non » avec la date de résiliation
- Lors du départ du chef de ménage, la décision sera mise à « Non » avec la date de départ



Art. 68.16

Dans le cas des locataires dirigeants d'association, CCR, comité de secteur ou des locataires administrateurs, la validité du consentement cesse également à la fin du mandat

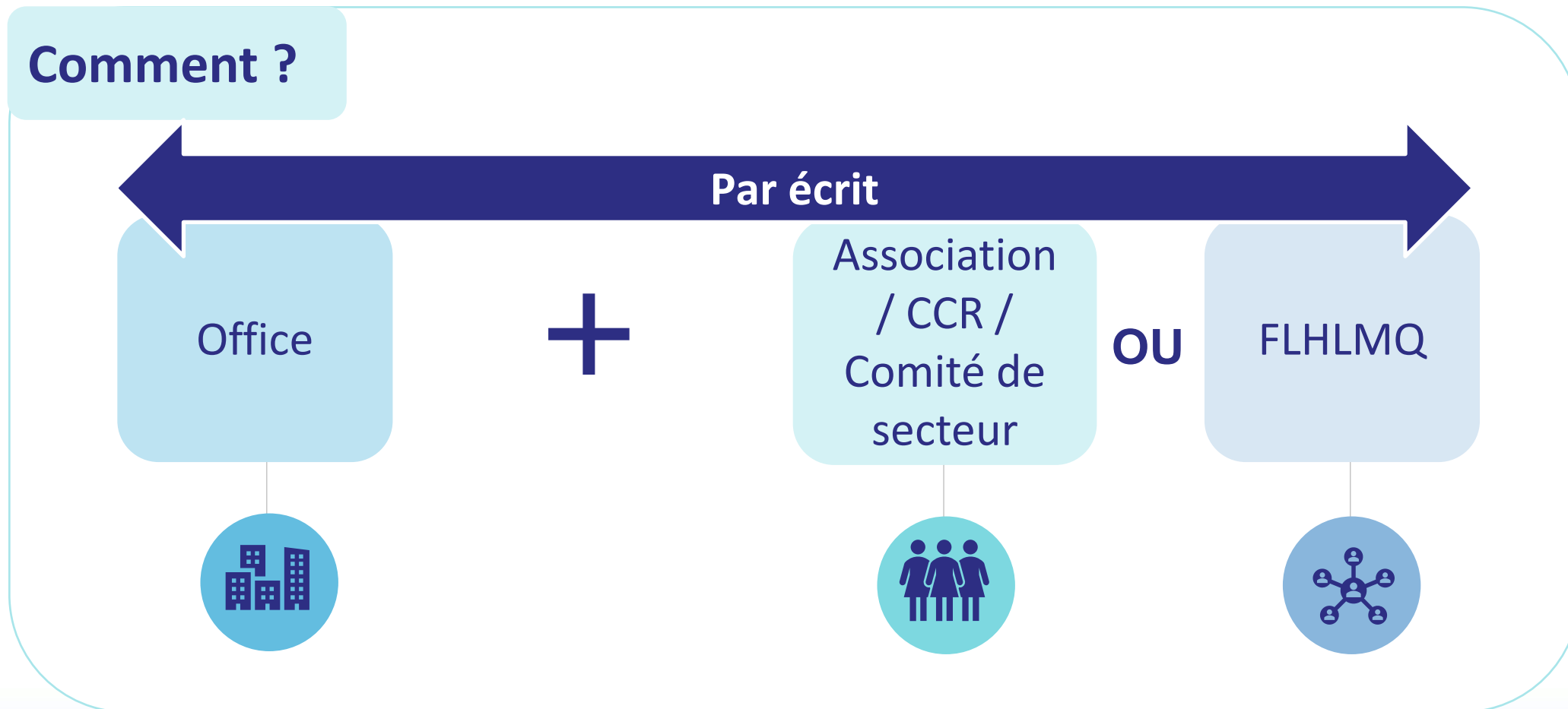
Révocation du consentement

Quand ?

- Le locataire peut retirer son consentement à tout moment

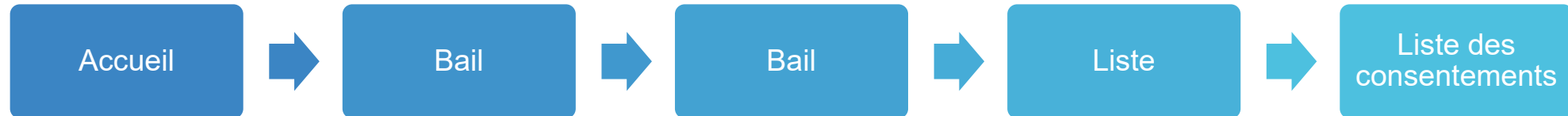


Révocation du consentement



Liste des consentements SIGLS

➤ La liste des consentements est disponible dans le SIGLS sous:



Accueil > Bail > Bail - Liste > Liste des consentements

Nom de la liste Publique Privée

Général

Critères de sélection

- Succursale *
 - Accès-Logis
 - Financier
 - Formation
- Territoire *
 - 01 - Beauport
 - 02 - Château-Bigot
 - 03 - Limoilou
 - 04 - Val-Bélair
- Catégorie de logement *
 - A - Personnes âgées
 - AC - Besoins spéciaux
 - B - Famille
 - N/A - Non applicable

Sélection par

Ensemble immobilier ▼

À ET À

À ET À

Enregistrer Annuler Exporter Réinitialiser

Liste des consentements SIGLS

- La liste sort les coordonnées des signataires au bail que la décision est à « Oui » en date du jour

	A	B	C	D	E
1	Prénom	Nom	Adresse	Téléphone	Courriel
2	Jeannette	Sirois	65, rue Des Peupliers Ouest, app. 4 Québec (Québec) G1L 1H3	418 407-2014	jeannette.sirois@courriel.com
3	Ivan	Petrov	705, rue Sorbier, app. 203 Québec (Québec) G1B 2P6		
4	Miriam	Velasquez	440, rue Du Panorama, app. 202 Québec (Québec) G1B 2R7		courriel@courriel.com
5	Julie	Larouche	440, rue Du Panorama, app. 200 Québec (Québec) G1B 2R7		
6	Joseph	Tremblay	65, rue Des Peupliers Ouest, app. 104 Québec (Québec) G1L 1H3		1236@123.com
7					
8					
9					

Consentements

Prêt

Transmission du nom et des coordonnées

- Un organisme public doit prendre les mesures de sécurité propres à assurer la protection des renseignements personnels collectés, utilisés, communiqués, conservés ou détruits et qui sont raisonnables compte tenu, notamment, de leur sensibilité, de la finalité de leur utilisation, de leur quantité, de leur répartition et de leur support



Art. 63.1

Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ c. A-2.1)



La liste ne doit pas indiquer qu'il s'agit de locataires de l'office ou de HLM



Transmission du nom et des coordonnées

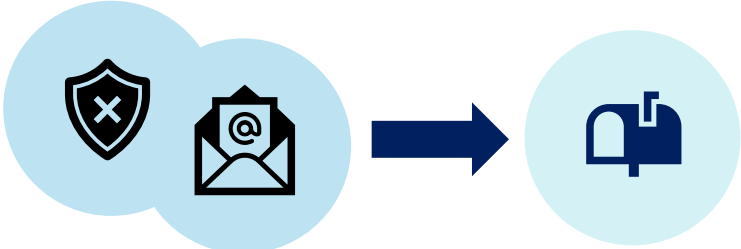
- L'office transmet de manière sécuritaire le nom et les coordonnées (adresse, numéro de téléphone et/ou courriel) des locataires qui ont consenti à ce qu'ils soient communiqués



Cette opération ne se fait qu'à la demande de l'association de locataires, du CCR, du comité de secteur ou de la FLHLMQ, selon le cas

Transmission du nom et des coordonnées

1. Puisque les offices ne disposent pas de la fonctionnalité requise pour crypter un courriel, la liste peut être transmise par courrier postal



2. Toutefois, l'envoi par courriel est possible en appliquant certaines mesures de sécurité



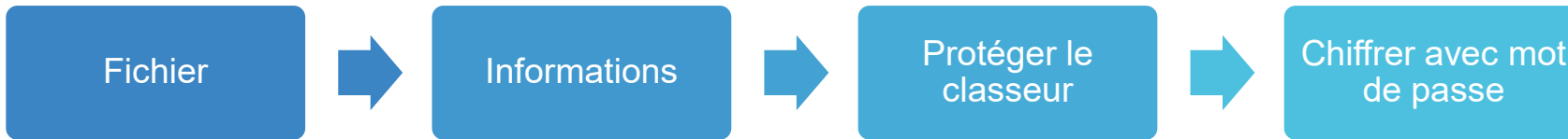
Document verrouillé par mot de passe

Le mot de passe ne doit jamais être communiqué dans le même courriel

Mot de passe communiqué dans un second courriel ou un autre mode de communication

Protection du fichier

- Disponible en fichier Excel qu'il sera possible de protéger avec un mot de passe




Il est important de vérifier le destinataire avant l'envoi de la liste et de transmettre le mot de passe dans un envoi différent

Mise à jour de la liste – Association, comités et FLHLMQ

- Lorsque l'association de locataires, CCR, comité de secteur ou la FLHLMQ reçoit la révocation du consentement du locataire à l'utilisation de ses coordonnées, il retire les informations de la liste qu'il détient
- La liste doit être détruite dès qu'elle n'est plus utile ou qu'elle est remplacée par une nouvelle



Mise à jour de la liste – Office d’habitation

- L’office d’habitation met à jour la liste selon les informations qu’il détient (retrait du consentement, nouveau locataire, déménagement, etc.)
- Il ne la transmet qu’à la demande de l’association de locataires, CCR, comité de secteur ou FLHLMQ . Sous réserve d’un accord avec l’office, cette demande peut être faite une fois par année

