

Répartition budgétaire

Programmation	
Année budgétaire	

Renseignements sur le partenaire municipal	
Nom de la municipalité (en lettres moulées)	Numéro du partenaire

Répartition budgétaire			
VOLET I – La rénovation résidentielle pour les ménages à faible revenu	SHQ (66 ² / ₃ %)	Mun. (33 ¹ / ₃ %)	Sous-total (100 %)
	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$
VOLET II – Les interventions sur l'habitation			
	SHQ (50 %)	Mun. (50 %)	Sous-total (100 %)
II-1 La rénovation résidentielle	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$
II-2 La construction résidentielle	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$
II-3 Le recyclage	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$
II-4 L'adaptation de domicile	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$
II-5 L'accession à la propriété	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$
II-6 La bonification Accèslogis	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$
	SHQ (50 %)	Mun. (50 %)	Sous-total (100 %)
	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$
VOLET VI – Les maisons lézardées	SHQ (50 %)	Mun. (50 %)	Sous-total (100 %)
	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$
(¹) Le « total SHQ » doit correspondre au montant du budget alloué dans la lettre d'annonce budgétaire	Total SHQ	Total municipalité	Budget total
	<input type="text"/> \$	+ <input type="text"/> \$	= <input type="text"/> \$

Interventions hors secteur (Volets I et II)	
Le règlement municipal prévoit la possibilité de traiter des demandes à l'extérieur des limites du ou des secteurs désignés : (maximum 15 % du budget alloué par la SHQ)	Oui Non

Responsable municipal(e)				
Nom (en lettres moulées)	Signature	Année	Date Mois	Jour

Section à l'usage de la SHQ				
Numéro de la résolution budgétaire municipale		Année	Date Mois	Jour
Nom du (de la) conseiller(-ère) en gestion (en lettres moulées)	Signature	Année	Date Mois	Jour