

SECTION 1 Demandeur

adresse@domaine.ca

Nouvelle construction (%) :	0
Rénovation ou mise aux normes (%) :	100
Agrandissement (%) :	0
Autre (%) :	0

Description sommaire des travaux :

Le projet vise à rénover la piscine extérieure. Les travaux vise le bassin, la plage et le système de filtration.

Emplacement des travaux

Adresse civique :	Inscrire le numéro civique et le nom de rue
Localité :	Inscrire la localité
Province :	Québec
Code postal :	G1G 1G1
Région administrative :	03 - Capitale-Nationale

Êtes-vous propriétaire du terrain et de l'infrastructure sur lequel seront réalisés les travaux? (joindre le document démontrant la propriété à la section «documents requis»)

Oui

Seuls les organismes étant propriétaires ou emphytéotes du terrain et de l'installation faisant l'objet de la demande sont admissibles. Ils peuvent également être en voie d'en faire l'acquisition. Le cas échéant, une démonstration par l'entremise d'un engagement écrit formel doit être transmise lors de la demande.

Si vous n'êtes pas propriétaire, avez-vous un droit d'emphytéose en votre faveur pour le terrain sur lequel seront réalisés les travaux (joindre le document à la section «documents requis»), le cas échéant?

Non

Avez-vous un engagement écrit formel que le processus d'acquisition ou d'obtention du droit d'emphytéose du terrain est en cours (joindre le document à la section « documents requis»), le cas échéant?

Non

Explications supplémentaires en lien avec la propriété, le cas échéant.

Nous sommes propriétaire du terrain et de l'infrastructure.

Identifier l'organisme qui sera responsable de l'exploitation de l'infrastructure après la réalisation du projet :

Inscrire

Le projet bénéficiera-t-il principalement aux peuples autochtones hors réserves?

Non

La norme d'efficacité énergétique la plus élevée applicable sera-t-elle respectée?	Oui
L'infrastructure visée sera-t-elle accessible au public?	Oui
L'infrastructure inclura-t-elle des espaces consacrés :	
- aux soins de santé, à l'enseignement ou au tourisme?	Non
- aux services municipaux?	Non
- à des activités à but lucratif?	Non
- à des services autonomes de garderie, de services de garderie à but lucratif, de services de garderie associés à une commission scolaire ou de services de garderie financés par le Canada ou le Québec?	Non
- à un site religieux utilisé comme lieu de rassemblement à des fins religieuses, notamment une église, une mosquée, une synagogue, un temple, une chapelle (ex. : couvent ou séminaire), un sanctuaire ou une maison de rencontre?	Non
- à une activité sportive professionnelle ou semi-professionnelle qui est principalement une opération commerciale (ex : ligues de hockey junior-majeur)?	Non
- à la pratique de sports motorisés?	Non

SECTION 3 Documents requis

Documents requis

Les documents suivants doivent être joints au présent formulaire de présentation d’un projet. Vous pouvez téléverser les documents électroniques appropriés à l’aide des boutons prévus.

- | | |
|--|---|
| • Une description du projet et une justification de la pertinence de ce dernier. | Veillez joindre les documents requis.docx |
| • Une estimation des coûts et un montage financier du projet. | Veillez joindre les documents requis.docx |
| • Au minimum, l’un des documents techniques suivants : | |
| o le concept fonctionnel et opérationnel | Veillez joindre les documents requis.docx |
| o le plan d’aménagement des équipements | Veillez joindre les documents requis.docx |
| o les plans et devis préliminaires | Veillez joindre les documents requis.docx |

• Un échéancier de réalisation.	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Une résolution de présentation de la demande. Cette résolution doit autoriser la présentation du projet et confirmer l'engagement de l'organisme à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continue du projet, à assumer toute hausse du budget de fonctionnement générée par le projet et à ne pas accorder de contrat relatif à des coûts directs avant l'obtention d'une lettre d'annonce du ministre. Un modèle est disponible sur le site Web du MEES. Le modèle du MEES doit être respecté.	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Une résolution d'appui et d'engagement à conclure une entente de services du conseil de la municipalité (ou du conseil de bande pour une communauté autochtone) où est réalisé le projet. Ce document est requis lorsque le demandeur est un OBNL, une coopérative de solidarité ou un établissement de soins de santé ou d'enseignement répondant aux besoins des organismes autochtones mentionnés ci-dessus pour appuyer les Appels à l'action de la Commission de vérité et de réconciliation reconnus par le Canada. Un modèle est disponible sur le site Web du MEES. Le modèle du MEES doit être respecté.	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Les états financiers de la dernière année (si le projet est présenté par un OBNL ou une coopérative de solidarité).	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Un budget prévisionnel en lien avec l'exploitation (si le projet est présenté par un OBNL ou une coopérative de solidarité).	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Un document prouvant que le demandeur est propriétaire ou emphytéote du ou des biens immobiliers visés par le projet, ou possède un engagement formel visant à obtenir ce droit.	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Des photos de l'infrastructure existante et du site où seront réalisés les travaux, le cas échéant.	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Une représentation spatiale numérique de l'emplacement du projet produit par un système d'information géographique (fichier KML). Guide pour la création d'un fichier .KML	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Un questionnaire d'information sur la consultation autochtone et l'évaluation environnementale.	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Un rapport d'un professionnel reconnu décrivant les travaux et établissant qu'ils sont de nature urgente et requis afin d'assurer la santé ou la sécurité des utilisateurs ou l'intégrité du bâtiment, le cas échéant.	Veuillez joindre les documents requis.docx
• Autres documents pertinents (lettres d'appui, entente d'utilisation, programmation des activités, etc.)	Veuillez joindre les documents requis.docx

SECTION 4 Coûts estimés

Indiquer le taux de taxe nette applicable au projet (%) :	7.9875
---	--------

Coûts directs :

Type d'installation	Éléments à réaliser	Montant avant taxes	Taxes nettes
Piscine intérieure	Réfection du bassin	100000.00	7987.50
Piscine intérieure	Réfection de la plage	100000.00	7987.50
Piscine intérieure	Remplacement des équipement de filtration	50000.00	3993.75
		250000.00	19968.75

Sélectionner un type d'installation dans la liste déroulante et utiliser le champ texte «Éléments à réaliser» pour ventiler les coûts

Frais incidents

Honoraires professionnels :

Type d'installation	Description	Montant avant taxes	Taxes nettes
Piscine intérieure	Honoraires professionnels en architecture	10000.00	798.75
Piscine intérieure	Honoraires professionnels en ingénierie	10000.00	798.75
		20000.00	1597.50

Sélectionner un type d'installation dans la liste déroulante et utiliser le champ texte pour ventiler les coûts. Les frais incidents ne doivent pas excéder 15 % des coûts directs.

Coûts non admissibles

Description	Montant avant taxes	Taxes nettes
	0.00	0.00
	0.00	0.00

Tableau sommaire des coûts

Total des coûts directs : 269968.75

Total des frais incidents : 21597.50

Total des coûts admissibles : 291566.25

Total des coûts non admissibles : 0.00

Coûts totaux : 291566.25

Répartition prévue de la réalisation des coûts par exercice financier (l'exercice financier débute le 1er avril et se termine au 31 mars de l'année suivante) :

2019-2020	0.00
2020-2021	20000.00
2021-2022	271566.25
2022-2023	0.00
2023-2024	0.00
2024-2025	0.00
2025-2026	0.00
2026-2027	0.00
2027-2028	0.00
Total (doit éгалer les coûts totaux estimés):	291566.25

SECTION 5 Montage financier

Sources de financement du projet

Type de financement	Détails (inscrire le nom de l'organisme)	La contribution est-elle confirmée?	Montant
Contribution demandée en vertu du présent programme			192433.72
Contribution du demandeur		Oui	99132.53
Contribution de partenaire(s)			0.00
Contribution anticipée			0.00
		Total (doit éгалer les coûts totaux) :	291566.25

SECTION 6 Échéancier prévu et gestion contractuelle

Appel d’offres pour les services professionnels, le cas échéant :	2020-06-01
Attribution du mandat aux professionnels pour la réalisation des documents d’appel d’offres, le cas échéant :	2020-09-15
Publication de l’appel d’offres pour la réalisation des travaux, le cas échéant :	2021-02-10
Adjudication du contrat pour la réalisation des travaux :	2021-04-12

Date de début des travaux :

2021-04-14

Date de fin des travaux :

2021-06-22

Saisir le pourcentage d’avancement de la conception des plans et devis :

Non débutée

Est-ce qu’un ou des contrats visant des coûts directs ont été accordés à la date du dépôt de la présente demande?

Non

Est-ce que vous prévoyez accorder un contrat de gré à gré d’une

Non

SECTION 7 Critères d'évaluation

Valeur du projet selon les critères d'évaluation

Démontrer la valeur du projet soumis selon les critères d'évaluation prévus aux règles et aux normes du programme.

1- L'amélioration de l'accessibilité aux infrastructures récréatives et sportives pour des clientèles multiples :

Démontrer de quelle façon le projet répond à l'amélioration de l'accessibilité aux infrastructures récréatives et sportives pour des clientèles multiples.

À la suite de la réalisation du projet, l'infrastructure serait accessible pendant quelles périodes de l'année?

Janvier : OUI
Février : OUI
Mars : OUI
Avril : OUI
Mai : OUI
Juin : OUI
Juillet : OUI
Août : OUI
Septembre : OUI
Octobre : OUI
Novembre : OUI
Décembre : OUI

Indiquer les périodes d’occupation hebdomadaires de l’infrastructure :

	Jour	Soir
Dimanche	OUI	OUI
Lundi	OUI	OUI
Mardi	OUI	OUI
Mercredi	OUI	OUI
Jeudi	OUI	OUI
Vendredi	OUI	OUI
Samedi	OUI	OUI

Groupes d'âge ciblés par l'infrastructure :

Enfants (0 à 12 ans) : OUI
Adolescents (13 à 17 ans) : OUI
Adultes (18 à 64 ans) : OUI
Aînés (65 ans et plus) : OUI

Distance de l'école primaire la plus près (km) :

2

Nom de l'école :

Inscrire le nom de l'école primaire la plus près

Distance de l'école secondaire la plus près (km):

5

Nom de l'école :

Inscrire le nom de l'école secondaire la plus près

L'accès à l'infrastructure sera-t-il gratuit ou payant?

Indiquer si l'accès est gratuit ou payant. Indiquer aussi si la gratuité s'applique en tout temps ou pour certaines périodes uniquement.

L'accès à l'infrastructure par transport actif est-il favorisé (arrêt de bus, supports à vélo, piste cyclable)?

Préciser les mesures favorisant l'accès à l'infrastructure par transport actif ou par transport en commun.

Est-ce que des clientèles scolaires fréquenteront l'infrastructure?

Oui

Veillez indiquer la programmation des activités :

Indiquer une semaine type de fréquentation. Exemple: Heures d'ouverture: Lundi au vendredi de 9h à 22h Samedi et dimanche: 8h à 22h Fréquentation: Lundi au vendredi en avant-midi: élèves de l'école primaire Lundi au vendredi en après-midi: élèves de l'école secondaire Lundi au vendredi en soirée: Bains libres et cours de natation Samedi et dimanche: cours de natation et bains libres

2- L'amélioration de la qualité des infrastructures récréatives et sportives en réponse aux besoins de la population :

Indiquer de quelle façon le projet répond à L'amélioration de la qualité des infrastructures récréatives et sportives en réponse aux besoins de la population.

Indiquez la distance de l'infrastructure similaire la plus près (km) :

10

Nom de l'infrastructure similaire la plus près et détails à propos de celle-ci :

Indiquer le nom de l'infrastructure similaire la plus près de celle visées par le projet.

La population a-t-elle été consultée officiellement concernant le projet? Si oui, veuillez indiquer de quelle façon cela a été fait :

Indiquer si un processus de consultation de la population a été fait. Si oui, préciser le processus.

3- Les services aux populations vulnérables :

Indiquer de quelle façon le projet permettra de desservir des population vulnérables (défavorisées).

Participation des populations vulnérables avant l'investissement (estimée, en % du nombre total de visites) :

10

Participation des populations vulnérables à la fin du projet (estimée, en % du nombre total de visites) :

20

4- L'urgence de l'intervention projetée pour le maintien de l'usage normal du bien ou, s'il y a lieu, de l'offre de services liés à la mission de l'organisme admissible, pour la protection de l'intégrité de l'infrastructure visée, ou pour la sécurité publique :

Indiquer de quelle façon le projet répond à l'urgence de l'intervention projetée pour le maintien de l'usage normal du bien ou, s'il y a lieu, de l'offre de services liés à la mission de l'organisme admissible, pour la protection de l'intégrité de l'infrastructure visée, ou pour la sécurité publique.

Indiquez l'état physique de l'infrastructure (AVANT la réalisation du projet) :

Mauvais

Indiquez l'état physique de l'infrastructure prévue (APRÈS) la réalisation du projet) :

Bon

Existe-t-il une problématique majeure et urgente pour la sécurité des utilisateurs ou l'intégrité du bâtiment avec l'infrastructure visée par le projet? Si oui, veuillez la décrire.

La qualité de l'eau est difficile à maintenir et le bassin a un problème structural qui mets en péril son utilisation.

Avez-vous un rapport d'un professionnel reconnu démontrant la problématique majeure et urgente pour la sécurité des utilisateurs ou l'intégrité du bâtiment? Si oui, veuillez le déposer à la section «documents requis».

Oui

5- L'avantage pour les groupes autochtones ou les communautés de langue officielle en situation minoritaires :

Indiquer de quelle façon le projet est avantageux pour les groupes autochtones ou les communautés de langue officielle en situation minoritaires.

Participation des peuples autochtones avant l'investissement (estimée, en % du nombre total de visites) :

5

Participation des peuples autochtones à la fin du projet (estimée, en % du nombre total de visites) :

10

Participation des communautés de langue officielle en situation minoritaire avant l'investissement (estimée, en % du nombre total de visites) :

20

Participation des communautés de langue officielle en situation minoritaire à la fin du projet (estimée, en % du nombre total de visites) :

30

6- L'accessibilité universelle de l'infrastructure :

Indiquer de quelle façon le projet répond à assurer l'accessibilité universelle de l'infrastructure.

Est-ce que les normes les plus élevées en matière d'accessibilité seront respectés?

Oui

L'infrastructure permettra-t-elle spécifiquement la pratique d'activités adaptées à une clientèle ayant un handicap?

Indiquer si l'infrastructure vise la pratique d'activités sportives et récréatives spécifiques à des clientèles ayant un handicap et préciser lesquelles, le cas échéant.

7- Le niveau de fréquentation actuel et futur de l'infrastructure admissible :

Indiquer le niveau de fréquentation actuel et futur de l'infrastructure admissible.

Indiquer le nombre total de visites mensuelles (estimé, en moyenne) à l'installation avant l'investissement :

3000

Indiquer le nombre total de visites mensuelles (estimé, en moyenne) à l'installation à la fin du projet :

5000

8- Les retombées potentielles du projet sur l'accueil et l'organisation d'événements sportifs et sur l'encadrement d'athlètes :

Indiquer les retombées potentielles du projet sur l'accueil et l'organisation d'événements sportifs et sur l'encadrement d'athlètes.

L'infrastructure est-elle requise pour la tenue d'événements sportifs nationaux ou internationaux? Si oui, veuillez indiquer quels sont ces événements.

Indiquer si l'infrastructure est requise pour la tenue d'événements sportifs nationaux ou internationaux. Si oui, veuillez indiquer quels sont ces événements.

Est-ce que des programmes sport-études reconnus par le MEES utiliseront l'infrastructure? Si oui, veuillez indiquer le programme.

Indiquer si des programmes sport-études reconnus par le MEES utiliseront l'infrastructure? Si oui, veuillez indiquer le ou les programmes.

L'infrastructure aura-t-elle des retombées potentielles sur l'encadrement ou le développement d'athlètes d'excellence? Si oui, veuillez préciser.

Indiquer si l'infrastructure aura des retombées potentielles sur l'encadrement ou le développement d'athlètes d'excellence? Si oui, veuillez préciser.

9- La collaboration avec des partenaires du milieu et la présence d'entente intermunicipale pour favoriser l'accès à la population :

Indiquer de quelle façon le projet permettra la collaboration intermunicipale et avec des partenaires du milieu pour favoriser l'accès à la population.

Est-ce que l'infrastructure est reconnue comme une infrastructure supralocale?

Indiquer si l'infrastructure est reconnue comme une infrastructure supralocale bénéficiant à la population de plusieurs municipalités.

Est-ce qu'une entente intermunicipale a été conclue ou sera conclue pour favoriser l'accès à l'infrastructure? Si oui, veuillez joindre le document à la section «documents requis».

Oui

Est-ce qu'une entente avec un organisme scolaire a été conclue ou sera conclue pour favoriser l'accès à l'infrastructure? Si oui, veuillez joindre le document à la section «documents requis».

Oui

Est-ce qu'une entente avec un organisme sportif du milieu a été conclue ou sera conclue pour favoriser l'accès à l'infrastructure? Si oui, veuillez joindre le document à la section «documents requis».

Oui

Avez-vous des lettres d'appuis d'organismes sportifs du milieu, municipaux ou scolaires? Si oui, veuillez joindre les documents à la section «documents requis».

Oui

10- La démonstration de la capacité financière de l'organisme admissible et de la contribution financière du milieu :

Indiquer de quelle façon l'organisme demandeur aura la capacité financière de mener de réaliser le projet. Indiquer aussi les contributions financières des organismes du milieu.

Veuillez indiquer de quelle façon votre organisme prévoit assumer sa part du financement (emprunt, surplus accumulés, partenaire, autre).

Indiquer de quelle façon votre organisme prévoit assumer sa part du financement (emprunt, surplus accumulés, partenaire, autre)

11- Les mesures d'économie d'énergie mises en place, l'utilisation du bois pour la structure principale ou l'usage d'apparence dans la réalisation du projet admissible et la démonstration de la prise en compte de certains principes de développement durable (voir le Guide pour la prise en compte des principes de développement durable à l'adresse suivante: www.mddelcc.gouv.qc.ca/developpement/outils/guide-principesdd.pdf):

Indiquer les mesures d'économie d'énergie ainsi que l'utilisation du bois pour la structure principale ou l'usage d'apparence envisagées dans la réalisation du projet. Indiquer aussi le quelle façon les principes de développement durable seront pris en comptes.

Est-ce que l'utilisation du bois pour la structure principale ou l'usage d'apparence est prévue ou envisagée dans la réalisation du projet?

Oui

Le projet fait-il l'objet d'une demande de certificat d'autorisation de travaux au ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques?

Non

Les travaux sont-ils réalisés à moins de 30 mètres d'un lac ou d'un cours d'eau?

Non

Le projet risque-t-il d'entraîner le rejet de substances polluantes dans un lac ou un cours d'eau durant les travaux?

Non

SECTION 8 Attestation

Prénom du responsable :

Prénom du responsable du projet

Nom du responsable :

Nom du responsable du projet

Titre du responsable :

Titre du responsable du projet

J'ai pris connaissance des règles et des normes Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives et sportives et je certifie que les informations ont été inscrites au formulaire en conformité avec les règles et les normes du programme.

OUI

Je consens à ce que certains renseignements figurant sur mon formulaire de demande puissent être communiqués à un autre ministère ou organisme pour assurer le respect de certaines mesures administratives et obtenir une expertise requise lors de l'analyse de la demande.

OUI

IMPORTANT : Vous devez transmettre le formulaire électronique en cliquant sur « Transmettre le projet ». Une fois transmis, le formulaire pourra néanmoins être modifié, et ce, jusqu'à sa fermeture.

