

# Programme de modernisation des opérations forestières (PMOF)

## Rapport final – Étude de faisabilité

### Comment préparer ce document

Avant de commencer, prenez connaissance du **Guide du requérant**.

Assurez-vous aussi d'avoir en main la dernière version du présent [rapport disponible en ligne](#).

Le ministère des Ressources naturelles et des Forêts (MRNF) met le présent gabarit de rapport final à votre disposition pour assurer une uniformité dans la préparation des documents.

Le document est en format PDF. Veuillez remplir chaque section. Si une section ne s'applique pas à votre projet, il suffit d'indiquer « Ne s'applique pas ». Des instructions ont été ajoutées pour faciliter la compréhension de certaines sections du document.

Assurez-vous d'être précis et concis lors de la préparation de votre rapport.

Veuillez noter que la taille maximale des pièces jointes ne doit pas dépasser 25 Mo.

Si vous n'avez pas reçu d'accusé de réception dans les 72 heures, veuillez communiquer avec nous.

**\*\*\* IMPORTANT : ASSUREZ-VOUS D'AVOIR REMPLI TOUTES LES SECTIONS DU RAPPORT FINAL. TOUT RAPPORT INCOMPLET SERA RETOURNÉ AU BÉNÉFICIAIRE. \*\*\***

Le rapport final rempli et signé et tout autre document pertinent doivent être soumis à : [PMOF@mrnf.gouv.qc.ca](mailto:PMOF@mrnf.gouv.qc.ca).

Ministère des Ressources naturelles et des Forêts

Direction de l'aménagement et de l'environnement forestiers  
5700, 4<sup>e</sup> Avenue Ouest, bureau A-214  
Québec (Québec) G1H 6R1  
Courriel : [PMOF@mrnf.gouv.qc.ca](mailto:PMOF@mrnf.gouv.qc.ca)

Téléphone : 418 627-8650, poste 704158

Site Web : <https://www.quebec.ca/agriculture-environnement-et-ressources-naturelles/forets/entreprises-industrie/aide-financiere/modernisation-operations-forestieres>

Numéro de projet  
(PMOF\_0000)

PMOF\_

## 1 – Description des études réalisées

### Brève description du projet

- **Résumé de chaque étude réalisée**  
*Se référer aux étapes et/ou aux activités prévues au projet, telles que décrites au montage financier.*
- **Résumé des résultats obtenus**  
*(pour chaque étude)*  
*(max. 1000 caractères)*

## 2 – Retombées du projet

### Réduction des coûts

%  
Détaillez :

### Augmentation de la productivité

%  
Détaillez :

### Gains non monétaires *(cocher toutes les options applicables)*

- Amélioration de la sécurité des opérations
- Palliation de la pénurie de main-d'œuvre
- Réduction des gaz à effet de serre
- Amélioration de la connaissance sur la chaîne d'approvisionnement forestier
- Autres, précisez :

Détaillez :

### Impact sur le réseau industriel régional et interrégional

### 3 – Conclusions et recommandations

<b>Principales conclusions</b>	
<b>Principales recommandations</b>	
<b>Actions mises en œuvre pour maximiser les retombées du projet</b>	<input type="checkbox"/> Aucune <input type="checkbox"/> Poursuite des études de faisabilité <input type="checkbox"/> Investissements prévus dans les deux prochaines années <input type="checkbox"/> Autres, précisez :

### 4 – Documents à fournir lors du dépôt de votre rapport final

<b>Étude de faisabilité</b>	<input type="checkbox"/> Rapport final rempli et signé <input type="checkbox"/> Copie de l'étude produite dans le cadre du projet <input type="checkbox"/> Fichier Excel de montage financier du projet mis à jour <input type="checkbox"/> Copies des factures détaillées permettant de valider l'information fournie dans le montage financier à jour
-----------------------------	--

## 5 – Engagements du bénéficiaire

Je confirme avoir consulté le **Guide du requérant** pour m'assurer que les dépenses du projet sont admissibles dans le cadre de ce programme.

Je confirme que, pour les dépenses admissibles du projet, l'aide financière accordée dans le cadre du PMOF n'est combinée à aucune autre aide financière, comme le précise le **Guide du requérant**.

Je certifie que tous les renseignements fournis dans ce rapport, ainsi que tous ceux qui figurent dans les documents transmis, sont complets et exacts.

Signature : \_\_\_\_\_

Titre :

Date :