

Consignes à l'intention des **PARTICIPANTS**

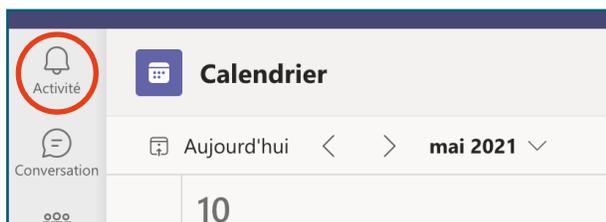
RENDEZ-VOUS
de la connaissance
en aménagement forestier durable

Afin de s'assurer du bon déroulement des conférences, les participants doivent respecter les consignes suivantes :

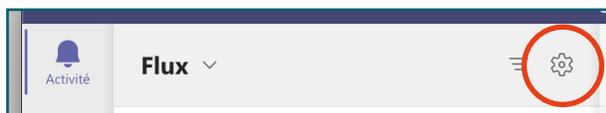
- Garder son micro et sa caméra fermés en tout temps, sauf lors de la prise de parole durant la période de questions.
- Utiliser la « main levée » pour faire une intervention (au cours de la période de questions) ou écrire dans la conversation (*chat*).
- Faire preuve de courtoisie lors des échanges avec les conférenciers et les autres participants.

Si vous souhaitez **désactiver les notifications sonores** générées par l'échange de messages dans la fenêtre de conversation, effectuez la séquence suivante **avant le début de la rencontre**.

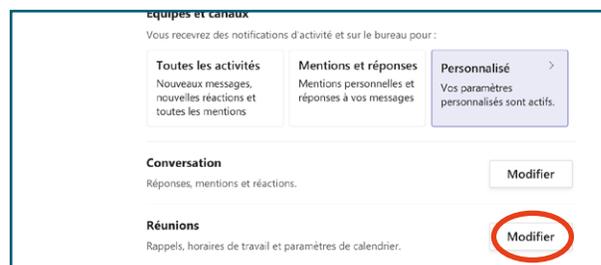
1. Accédez aux paramètres en cliquant sur l'icône activité  située sur le côté gauche de la fenêtre principale de Teams (et non celle de la réunion)



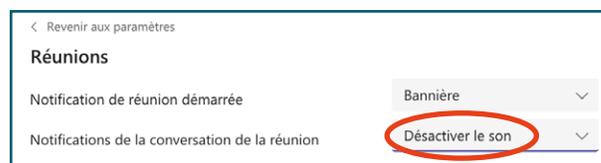
2. Puis sur l'icône de paramètres .



3. Cliquez sur Modifier à côté de Réunions



4. Sélectionnez Désactiver le son.



Une fois la réunion démarrée :

Pour désactiver les notifications sonores de la conversation, cliquez sur :

- profil  > paramètres  > notifications  puis cliquez sur Modifier à côté de Réunions et sélectionnez Désactiver le son.

Si vous utilisez Teams à partir d'un appareil IOS ou Android, cliquez sur :

- profil  > paramètres  > notifications  > Réunions  > Conversation de réunion puis sélectionnez Désactiver tout.