



Renseignements généraux

Qui doit remplir cette demande

Ce formulaire doit être rempli et signé par la personne requérante principale ainsi que par son épouse, son époux, sa conjointe de fait ou son conjoint de fait qui l'accompagne, s'il y a lieu.

Marche à suivre

Utilisez ce formulaire pour présenter une demande de sélection permanente visant à ajouter ou à retirer une personne conjointe ou un enfant à charge dans le Programme de sélection des travailleurs qualifiés. Vous devez le remplir, le signer et nous le transmettre par la poste dès qu'il y a un changement dans la composition de votre famille. Si vous avez plusieurs enfants, vous pouvez utiliser le même formulaire plusieurs fois pour les ajouter.

Lisez attentivement la partie 4 « Consentements et déclarations » avant de signer le formulaire, et ce, même si vous avez recours au service d'une personne rémunérée ou d'une personne tierce pour préparer votre demande. Assurez-vous que tous les renseignements fournis sont véridiques, complets et exacts et que vous avez complété les zones obligatoires du formulaire.

Envoyez le formulaire à l'adresse suivante :

**Direction du regroupement familial et de l'enregistrement
Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration
205-1200, boulevard Saint-Laurent
Montréal (Québec) H2X 0C9
CANADA**



Ne pas mettre de pièces justificatives dans cet envoi (à l'exception d'une preuve de résidence si votre adresse de domicile est au Québec).

Le Ministère communiquera avec vous pour vous informer des pièces justificatives à transmettre.

Signatures acceptées

Nous acceptons les types de signatures suivantes pour votre demande :

- La signature manuscrite originale ;
- La signature manuscrite photocopiée ;
- La signature manuscrite apposée à l'aide d'un accessoire technologique (par exemple, un stylet, un écran tactile ou une souris) ;
- La signature manuscrite numérisée (par exemple, en apposant une signature manuscrite sur un document papier et en numérisant le document signé).

Les autres types de signatures (numériques ou dactylographiés) **ne sont pas acceptés**.

Recours aux services d'une personne rémunérée

Le formulaire et les instructions ont été conçus pour vous permettre de remplir votre demande sans aide. Il n'est donc pas nécessaire de recourir aux services d'une personne rémunérée pour entreprendre vos démarches.

Si vous décidez de retenir les services d'une personne rémunérée, vous devez savoir que, pour contrer les pratiques douteuses ou illégales, le Ministère ne traite qu'avec :

- Les membres en règle du Barreau du Québec ou de la Chambre des notaires du Québec ;
- Les personnes titulaires d'une autorisation spéciale délivrée par ces organismes ;
- Les consultantes et les consultants en immigration reconnus par le Ministère et inscrits au [Registre québécois des consultants en immigration](#).

Définitions

Dans ce formulaire, on entend par « personne conjointe » l'épouse, l'époux, la conjointe de fait ou le conjoint de fait de la personne requérante principale.

Épouse et époux :

Personne mariée âgée d'au moins 16 ans qui :

1. N'était pas, au moment du mariage, mariée à une autre personne ;
2. N'est pas la conjointe de fait d'une autre personne alors qu'elle vit séparée de la personne avec qui elle est mariée depuis au moins un an.

Conjointe ou conjoint de fait :

Personne âgée d'au moins 16 ans qui est dans l'une des situations suivantes :

1. Elle vit maritalement depuis au moins un an avec une personne de sexe différent ou de même sexe âgée d'au moins 16 ans ;
2. Elle a une relation maritale depuis au moins un an avec une telle personne, mais qui, étant persécutée ou faisant l'objet de quelque forme de contrôle pénal, ne peut vivre avec elle.

Partie 1 – Personne requérante principale

-  Les champs marqués d'un astérisque (*) et d'un encadré rouge sont obligatoires.
- Si votre adresse de domicile est au Québec, veuillez joindre une preuve de résidence.

1. Information de la personne requérante principale				
1.1	N° de référence individuel*		N° de demande*	
1.2	Nom(s) de famille inscrit(s) dans le passeport*		Prénom(s) inscrit(s) dans le passeport*	Date de naissance (AAAAMMJJ)*
1.3	Adresse du domicile			
	Numéro*	Rue*	Appartement	Ville*
	Province*		Code postal*	Pays*
	Téléphone*		Courriel*	
1.4	Adresse de correspondance			
	Est la même que l'adresse de domicile			
	Numéro	Rue	Appartement	Ville
	Province		Code postal	Pays
1.5	Est-ce que votre état matrimonial a changé depuis la date de la présentation de la demande de sélection permanente ?			Oui Non
	Si oui, quel est votre nouvel état matrimonial ?			
	Depuis quand ?			Date (AAAAMMJJ)

Partie 2 – Ajout ou retrait d’une personne conjointe



Les champs marqués d’un astérisque (*) et d’un encadré rouge sont obligatoires.

Ajouter une personne conjointe : remplissez la section 2.

Retirer une personne conjointe : remplissez la section 2.

Aucun : passez à la partie 3 – Ajout ou retrait d’un enfant à charge 1.

2. Information de la personne conjointe

2.1	Nom(s) de famille inscrit(s) dans le passeport*		Prénom(s) inscrit(s) dans le passeport*		Genre*
	Autre(s) nom(s) de famille		Autre(s) prénom(s)		Date de naissance (AAAA-MM-JJ)*
2.2	Adresse du domicile				
	Numéro*	Rue*	Appartement	Ville*	
	Province*		Code postal*	Pays*	
	Téléphone*		Courriel*		
2.3	État matrimonial actuel avec le requérant principal*				
2.4	Est-ce que votre conjointe ou conjoint séjourne actuellement au Québec ?				Oui Non
2.5	Si oui, cochez la case correspondant au statut actuel de séjour : Travailleuse ou travailleur étranger temporaire Titulaire d’un permis de travail dans le cadre d’un programme d’échange jeunesse (ex. : permis Vacances-travail, permis Jeunes professionnels ou permis Stage coop international) Titulaire d’un visa de visiteur Titulaire d’un permis de travail à titre de conjoint(e) qui accompagne Autre (précisez) :				
2.6	Quelle est la date d’échéance du permis actuel de votre conjointe ou conjoint, s’il y a lieu ?				Date (AAAA-MM-JJ)

Partie 3 – Ajout ou retrait d'un enfant à charge 1



- Si vous manquez d'espace pour ajouter des enfants à charge, vous pouvez utiliser la partie 3 plusieurs fois pour les ajouter.
- Les champs marqués d'un astérisque (*) et d'un encadré rouge sont obligatoires.

Ajouter un enfant : remplissez la section 3.

Retirer un enfant : remplissez la section 3.

Aucun : passez à la partie 4 – Consentements et déclarations.

3. Information de l'enfant à charge qui accompagne			
3.1	Nom(s) de famille inscrit(s) dans le passeport*	Prénom(s) inscrit(s) dans le passeport*	Genre*
	Autre(s) nom(s) de famille	Autre(s) prénom(s)	Date de naissance (AAAA-MM-JJ)*
	Téléphone	Courriel	
3.2	Est-ce que vous, votre conjointe ou votre conjoint avez adopté l'enfant à charge ?*		Oui Non
	Si votre enfant à charge a moins de 18 ans , est-ce qu'il sera accompagné de ses deux parents légaux ?*		Oui Non
	Si non , avez-vous obtenu les documents légaux de garde exclusive lui permettant d'émigrer avec vous ?*		Oui Non
	Si votre enfant à charge a 22 ans et plus , est-il incapable de subvenir à ses besoins en raison d'une incapacité physique ou mentale ?*		Oui Non
3.3	État matrimonial actuel de l'enfant à charge*		

Partie 3 – Ajout ou retrait d'un enfant à charge 2 (suite, s'il y a lieu)

Ajouter un enfant : remplissez la section 4.

Retirer un enfant : remplissez la section 4.

Aucun : passez à la partie 4 – Consentements et déclarations.

4. Information de l'enfant à charge qui accompagne			
4.1	Nom(s) de famille inscrit(s) dans le passeport*	Prénom(s) inscrit(s) dans le passeport*	Genre*
	Autre(s) nom(s) de famille	Autre(s) prénom(s)	Date de naissance (AAAA-MM-JJ)*
	Téléphone	Courriel	
4.2	Est-ce que vous, votre conjointe ou votre conjoint avez adopté l'enfant à charge ?*		Oui Non
	Si votre enfant à charge a moins de 18 ans , est-ce qu'il sera accompagné de ses deux parents légaux ?*		Oui Non
	Si non , avez-vous obtenu les documents légaux de garde exclusive lui permettant d'émigrer avec vous ?*		Oui Non
	Si votre enfant à charge a 22 ans et plus , est-il incapable de subvenir à ses besoins en raison d'une incapacité physique ou mentale ?*		Oui Non
4.3	État matrimonial actuel de l'enfant à charge*		

Partie 3 – Ajout ou retrait d'un enfant à charge 3 (suite, s'il y a lieu)

Ajouter un enfant : remplissez la section 5.

Retirer un enfant : remplissez la section 5.

Aucun : passez à la partie 4 – Consentements et déclarations.

5. Information de l'enfant à charge qui accompagne			
5.1	Nom(s) de famille inscrit(s) dans le passeport*	Prénom(s) inscrit(s) dans le passeport*	Genre*
	Autre(s) nom(s) de famille	Autre(s) prénom(s)	Date de naissance (AAAA-MM-JJ)*
	Téléphone	Courriel	
5.2	Est-ce que vous, votre conjointe ou votre conjoint avez adopté l'enfant à charge ?*		Oui Non
	Si votre enfant à charge a moins de 18 ans , est-ce qu'il sera accompagné de ses deux parents légaux ?*		Oui Non
	Si non , avez-vous obtenu les documents légaux de garde exclusive lui permettant d'émigrer avec vous ?*		Oui Non
	Si votre enfant à charge a 22 ans et plus , est-il incapable de subvenir à ses besoins en raison d'une incapacité physique ou mentale ?*		Oui Non
5.3	État matrimonial actuel de l'enfant à charge*		

Partie 3 – Ajout ou retrait d'un enfant à charge 4 (suite, s'il y a lieu)

Ajouter un enfant : remplissez la section 6.

Retirer un enfant : remplissez la section 6.

Aucun : passez à la partie 4 – Consentements et déclarations.

6. Information de l'enfant à charge qui accompagne			
6.1	Nom(s) de famille inscrit(s) dans le passeport*	Prénom(s) inscrit(s) dans le passeport*	Genre*
	Autre(s) nom(s) de famille	Autre(s) prénom(s)	Date de naissance (AAAA-MM-JJ)*
	Téléphone	Courriel	
6.2	Est-ce que vous, votre conjointe ou votre conjoint avez adopté l'enfant à charge ?*		Oui Non
	Si votre enfant à charge a moins de 18 ans , est-ce qu'il sera accompagné de ses deux parents légaux ?*		Oui Non
	Si non , avez-vous obtenu les documents légaux de garde exclusive lui permettant d'émigrer avec vous ?*		Oui Non
	Si votre enfant à charge a 22 ans et plus , est-il incapable de subvenir à ses besoins en raison d'une incapacité physique ou mentale ?*		Oui Non
6.3	État matrimonial actuel de l'enfant à charge*		

7. Demande antérieure rejetée pour renseignements ou documents faux ou trompeurs

7.1	Le Ministère vous a-t-il déjà fait savoir par lettre qu'il pourrait refuser de traiter votre demande parce que vous avez fourni un renseignement ou un document faux ou trompeur ?*	Oui	Non
	Si oui, indiquez la date de la lettre	Date (AAAA-MM-JJ)	

8. Autorisation de communiquer des renseignements

8.1	Sauf exception prévue par la <i>Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels</i>, le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration doit obtenir votre consentement pour divulguer des renseignements personnels à votre sujet. Cette autorisation : • Annule toute autorisation antérieure faite au même effet ; • Ne confère pas à mon conjoint ou à ma conjointe le pouvoir de me représenter ou d'agir en mon nom.		
	Autorisez-vous le Ministère à transmettre à votre conjoint ou conjointe tout renseignement à votre sujet pour les besoins du traitement de votre demande ?	Oui	Non
	Si oui, indiquez les dates	Date de début (AAAA-MM-JJ)	Date de fin (AAAA-MM-JJ)

9. Protection des renseignements personnels

9.1	Utilisation des renseignements personnels fournis Les renseignements personnels collectés par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (Ministère) dans ce formulaire sont nécessaires au traitement de votre demande d'ajout ou de retrait d'une personne conjointe ou d'un enfant. Lorsque la loi nous l'autorise, nous pourrions utiliser les renseignements personnels fournis pour d'autres fins que celles pour lesquelles ils ont été recueillis. Nous pourrions, notamment, les utiliser à des fins d'étude, de recherche, de production de statistiques ou encore pour évaluer nos programmes et la qualité de nos services. Pour en savoir davantage sur ces cas d'exceptions, nous vous invitons à consulter notre Cadre de gouvernance à l'égard des renseignements personnels. Protection des renseignements personnels fournis Les renseignements personnels fournis seront traités de façon confidentielle. Ils ne seront consultés que par les personnes employées du Ministère qui ont qualité pour les recevoir, lorsqu'ils sont nécessaires à l'exercice de leurs fonctions. L'information concernant les renseignements personnels recueillis auprès de vous, les catégories de personnes qui ont accès à ceux-ci, la base juridique sur laquelle cet accès leur est permis ainsi que la durée que nous les conservons est présentée dans notre inventaire des fichiers de renseignements personnels. Notez que certains risques, règles, garanties et droits sont associés à la gestion des renseignements personnels fournis. Nous mettons tout en œuvre pour en assurer la protection. Pour obtenir plus de détails sur la façon dont nous gérons et nous protégeons les renseignements personnels fournis, veuillez consulter notre Cadre de gouvernance à l'égard des renseignements personnels. Conséquences d'un refus de répondre à cette demande obligatoire Si vous refusez de répondre à cette demande obligatoire de collecte et d'utilisation de renseignements personnels, nous pourrions rejeter votre demande d'ajout ou de retrait d'une personne conjointe ou d'un enfant. Vous pouvez demander de mettre fin au traitement de votre demande d'ajout ou de retrait d'une personne conjointe ou d'un enfant à tout moment. Cette demande d'arrêt de traitement entraînera une décision pour fermer votre dossier. Les renseignements personnels fournis peuvent tout de même être utilisés, communiqués ou conservés à d'autres fins, conformément aux lois applicables. Ils seront détruits selon les règles prévues à notre calendrier de conservation.
-----	--

9. Protection des renseignements personnels (suite)

Droits en lien avec les renseignements personnels fournis

Toute personne dont les renseignements personnels sont collectés dans ce formulaire a le droit d'être informée des renseignements personnels que nous détenons sur elle, de se les faire communiquer et d'en demander la rectification.

Pour savoir comment exercer ces droits, consultez notre site Web à l'adresse suivante : <https://www.quebec.ca/gouvernement/ministeres-organismes/immigration/cadre-legal-transparence/acces-information>.

Si vous estimez que nos pratiques ne sont pas conformes aux dispositions prévues par la [Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels](#), vous pouvez déposer une plainte selon le [Processus de traitement des plaintes et des commentaires de la clientèle](#) déjà en place au Ministère. Dans le cas où la plainte s'avérerait fondée, nous prenons les mesures requises pour corriger la situation dans les meilleurs délais.

En cas de désaccord avec la réponse finale communiquée, vous pouvez formuler une plainte à la [Commission d'accès à l'information du Québec](#).

Aide pour comprendre la portée du consentement

Pour obtenir de l'assistance afin de vous aider à comprendre la portée du présent consentement, vous pouvez communiquer par téléphone avec le Centre de contacts clientèle au 514 864-9191, de la région de Montréal ou de l'extérieur du Québec et au 1 877 864-9191, ailleurs au Québec (sans frais).

Consentement à l'utilisation de vos renseignements personnels fournis

Le consentement que vous donnez dans ce formulaire est valide jusqu'à ce que les objectifs de la collecte soient atteints.

Consentement à la communication de vos renseignements personnels

Les renseignements personnels dont votre nom, prénom et adresse courriel pourront être communiqués à un organisme public du Québec, du Canada et de l'étranger, un établissement d'enseignement, un employeur, une institution financière, une organisation spécialisée dans la vérification des antécédents des personnes afin d'apprécier et de vérifier la véracité des faits contenus dans vos déclarations. Ceux-ci pourront être communiqués à l'extérieur du Québec.

Par la transmission de ce formulaire rempli et signé, vous reconnaissez avoir lu cette section sur la protection des renseignements personnels et compris les modalités qui y sont associées.

10. Soumettre ma demande de sélection permanente*

10.1 Personne requérante

EN FOI DE QUOI, j'ai signé à

Ville

Pays ou territoire



Signature de la personne requérante

Date (AAAAMJJ)

10.2 Personne conjointe, s'il y a lieu

EN FOI DE QUOI, j'ai signé à

Ville

Pays ou territoire



Signature de la personne conjointe, s'il y a lieu

Date (AAAAMJJ)